

Ylä-Savon kirjastojen

OMATOIMIKIRJASTON KÄYTTÖSÄÄNNÖT

Kirjasto toimii omatoimiperiaatteella, jolloin asiakkaat voivat käyttää kirjastoa myös silloin kun henkilökunta ei ole paikalla.

1. Kirjastokortin ja henkilökohtaisen tunnusluvun omatoimikirjastoon saa Rutakko- kirjastoista. Kortti on henkilökohtainen ja toimii kulkukorttina omatoimiaikoina. Vain kortin omistajan on luvallista kirjautua omatoimikirjastoon. Kortin omistaja voi tuoda mukanaan esim. alaikäisiä lapsia tai muita perheenjäseniä, mutta kaikkien on tultava sisään ja lähdettävä ulos samalla kirjautumisella. Sivullisia ei saa päästää omatoimiaikana kirjastoon. Ryhmien käynnit sovitaan erikseen. Kirjastokortti on maksuton. Kadonneen kortin tilalle saa uuden maksamalla kirjaston perimän hinnan.
2. Omatoimikirjastolla ei ole ikärajaa. Takaaja on vastuussa alle 15-vuotiaan kirjastokäynneistä. Kirjastolla on oikeus peruuttaa omatoimikirjaston käyttöoikeus tarvittaessa.
3. Aineisto lainataan ja palautetaan automaatilla. Jos automaatti ilmoittaa palautettaessa, että kyseisestä aineistosta on varaus tai se on toisen kirjaston omaisuutta, se laitetaan varatuille palautuksille tarkoitettuun laatikkoon. Asiakas on vastuussa palauttamattomasta aineistosta. Jos palautus ei onnistu, pudotetaan nide varattujen laatikkoon.
4. Varattu aineisto on sille varatussa kaapissa asiakkaalle tiedotetulla koodilla merkittyinä. Mahdolliset maksut voidaan periä vain henkilökunnan ollessa paikalla.
5. Henkilökunnan poistuessa ja kirjaston siirtyessä omatoimiaikaan kaikkien asiakkaiden on poistuttava ulos ja halutessaan kirjauduttava uudelleen sisälle kirjastokortilla ja tunnusluvulla.
6. Kirjastossa on tallentava kameravalvonta, jonka käyttöön sovelletaan henkilötietolakia (523/1999). Hälytyksestä aiheutuvista kuluista vastaa hälytyksen aiheuttava asiakas. Hälytyksestä peritään hintataulukon mukainen maksu.
7. Omatoimikirjaston ja kameravalvonnan rekisteriselosteet ovat nähtävissä osoitteessa: rutakko.verkkokirjasto.fi.
8. Kirjastojen aukioloajat ovat nähtävissä osoitteessa: rutakko.verkkokirjasto.fi.
9. Henkilökunta opastaa asiakkaita omatoimikirjaston käytössä. Ongelmatilanteissa auttavien yhteystiedot löytyvät osoitteesta: rutakko.verkkokirjasto.fi. jokaisen kirjaston kohdalta sekä kirjaston ilmoitustaululta.

Omatoimikirjasto on käytettävissä: ma-pe klo 07-22 ja la-su klo 9-22.