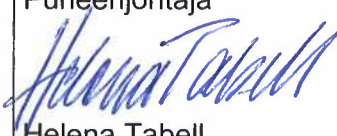


KOKOUSAIKA	Keskiviikko 4.6.2025 klo 16.42-18.22	
KOKOUSAIKKA	Suvanto	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Helena Tabell Sirpa Tyni Jaana Laulainen Samuli Kortelainen Mikko Jauhiainen Teijo Nuutinen Ensio Turpeinen Kerttu Andersson	puheenjohtaja poissa poissa Mikko Jauhaisen varahenkilö
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Ahonen Ville Pellikka Minna, poissa Paananen Jari, poissa Marjakangas Pasi, poissa	sivistysjohtaja, esittelijä, pöytäkir- janpitäjä kunnanhallituksen puheenjohtaja kunnanhallituksen edustaja kunnanjohtaja
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja saapuvilla olevien jä- senten määrään nähden päätösvaltaiseksi.	
ASIAT	§§ 29-40	
PÖYTÄKIRJAN TARKAS- TUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta)	Pöytäkirja tarkastetaan kunnantoimistolla 6.6.2025 Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Samuli Kortelainen ja Ensio Turpei- nen.	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOI- TUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Helena Tabell	Pöytäkirjanpitäjä  Ville Ahonen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika Keitele, 6.6.2025	
Pöytäkirja on tarkastettu ja to- dettu kokouksen kulun mu- kaiseksi. Pöytäkirjan käsittely- lehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Allekirjoitukset   Samuli Kortelainen Ensio Turpeinen	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Keiteleen kunnantoimisto, kunnan verkkosivut	6.6.2025
	Virka-asema pöytäkirjanpitäjä	Allekirjoitus  Ville Ahonen

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Pykälä	Liite	Asia
29	OM A	MAKSUTTOMAN KOULULAISKULJETUKSEN PERUSTEIDEN PÄIVITTÄMINEN / VAARALLISET TIEOSUUDET
30	Liite 1	OPETUSSUUNNITELMAN MUUTOS 1.8.2025 ALKAEN
31	OM B	JÄRJESTYSSÄÄNTÖ /OPPILAIEN PUHELIMIEN KÄYTTÖ JA SÄILYTYS KOULUPÄIVÄN AIKANA 1.8.2025 ALKAEN
32	OM G	KARVI-KYSELYN TULOS
33	OM C OM D	SIVISTYSLAUTAKUNNAN OSAVUOSIKATSAUS Q1/2025
34	OM E	NILAKAN YHTENÄISKOULUN LUKUVUODEN 2024-25 ARVIOINTI
35	OM F	AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINNAN KAUDEN 2024-25 ARVIOINTI
36		MÄÄRÄAIKAISEN HENKILÖSTÖN REKRYTOINTILISÄN JATKAMINEN
37		TÄYTTÖLUPA / SIV 49 KOULUNKÄYNNIN OHJAAJAN SIJAISUUS
38		TÄYTTÖLUPA / SIV 39 KOULUNKÄYNNIN OHJAAJAN SIJAISUUS
39		TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT
40		VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET / SIIRTÄMISESTÄ PÄÄTTÄMINEN

MAKSUTTOMAN KOULULAISKULJETUKSEN PERUSTEIDEN PÄIVITTÄMINEN /
VAARALLISET TIEOSUUDET

Sivistysltk
29 §

Hallintosäännön 24 § mukaan sivistyslautakunta päättää esiopetus- ja koulukuljetusten järjestämisen perusteista. Sivistyslautakunta päivitti koulukuljetuksen vaaralliset tieosuudet kokouksessaan 29.11.2018.

Sivistyslautakunnan linjauksen mukaan koulumatkan vaarallisuuden perusteella maksuttomaan kuljetukseen otetaan 30.11.2018 alkaen:

- Sammalisrannan ja Pahkamäen suunnasta tuleva esi-6 vuosiluokan oppilas, jonka koulumatka sijoittuu valtatie 77:n alueelle
- Viinikkalantieltä tuleva tien 77 ylittämään joutuva esi-2 vuosiluokan oppilas
- Vesannontien suunnasta tuleva esi-2 vuosiluokan oppilas lukuun ottamatta kevyen liikenteen väylän osuudella asuvia

Sivistyslautakunnan linjaus perustuu [Koululiitu. Fi-palvelun](#) analyysiin reiteistä. Palvelun antamien tietojen mukaan [19.5.2025 \(OM A\)](#):

Vesannontielle on merkitty turvalliseksi osuudeksi kaikille kevyenliikenteenväylän osuus Yrittäjäntielle saakka. Kevyenliikenteen väylän ja Teollisuustien välinen osuus on vaarallinen esi-6. luokkalaisille. Siitä eteenpäin pieni pätkä on vaarallinen 5. luokkaan asti. Tästä eteenpäin 60 km rajoitusalue on vaarallinen esi-3. luokkalaisille. Kun nopeusrajoitus vaihtuu, Vesannontie Kummuntien risteykseen saakka on vaarallinen esi-5. luokkalaisille, pieni pätkä Ikälänkylän kohdalla 6. luokkaan asti.

Oppilaan huoltaja on lähettänyt seuraavan sähköpostin:

”Pyydän teitä sivistyslautakunnassa käsittelemään/arvioimaan uudelleen Vesannontien vaarallisuutta koulukuljetuksen näkökulmasta. Tie on aivan liian turvaton niille lapsille, joilla ei ole koulukyytioikeutta, kulkea yksin kävellen saatikka pyörällä kouluun.

Tien miinukset/jalankulkijoiden/oppilaiden turvallisuuteen vaikuttavat seikat pääpiirteittäin tässä hetkessä kun meillä ei vielä ole kevyen liikenteen väylää:

- kapea, mutkainen tie ilman katuvaloja--> näkyvyys heikko
- talvella tie kapenee entisestään kinosten vuoksi eikä kävelijälle jää jalansijaa
- alati kiihtyvä rekkaliikenne (muutenkin liikenne per vrk samaa luokkaa kuin Kantatie 77:lla)
- 50 km/h nopeusrajoitusta ei noudata monikaan

Koulukyyti pitäisi saada kaikille lapsille jotka sieltä kouluun kulkee.”

Huoltaja on myös [tehnyt adressin](#) kevyen liikenteen väylän puolesta Vesannontielle/Kivikylään.

./..

MAKSUTTOMAN KOULULAISKULJETUKSEN PERUSTEIDEN PÄIVITTÄMINEN /
VAARALLISET TIEOSUUEDET...

Teollisuusalueen investoinnit ja kehittäminen ovat lisänneet raskasta liikennettä Vesannon tiellä ainakin maansiirtovaiheen aikana.

Asialistan valmistumisvaiheessa ei ole saatu tietoa liittyykö teollisuusalueen kehittämiseen kevyenliikenteen väylien lisärakentamista.

Koulukuljetuskilpailutus 2025 keväällä on tehty voimassa olevan linjauksen mukaisesti, joten muutokset linjaukseen voivat aiheuttaa ylimääräisiä reittejä ja sitä kautta haasteita aikatauluihin sekä kustannuksiin. Koulukuljetusetu reitillä on 18 oppilaalla ja kuudella ei ole. Kilpailutuksessa edellytettiin 22 paikkaista autoa.
(Valm. sj VA)

Esitys: Sivistyslautakunta ei päivitä koulumatkaedun perusteita.

Keskustelun jälkeen esittelijä muutti esitystään:
Sivistyslautakunta valtuuttaa sivistysjohtajan selvittämään mahdollisuudet järjestää ko. reitin kuljetus kaikille oppilaille teollisuusalueen rakentamisen ajaksi.
(Esitt. sj VA)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Sivistysjohtaja Ville Ahonen
040 761 5120, ville.ahonen@keitele.fi

OPETUSSUUNNITELMAN MUUTOS 1.8.2025 ALKAEN

Sivistysltk
30 §

Opetus- ja kulttuuriministeriön valmisteleman perusopetuslain muutoksen seurauksena oppimisen tuki uudistuu esi- ja perusopetuksessa. Uudistus perustuu pääministeri Orpon hallitusohjelmaan. Laki perusopetuslain muuttamisesta (1090/2024) on hyväksytty 30.12.2024 ja lainsäädännön muutos tulee pääosin voimaan 1.8.2025.

Perusopetuslain ja siihen liittyvien lakien muutoksesta johtuen perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet ja perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteet on päivitetty. 1.8.2025 voimaan tulevat perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet on julkaistu ePerusteet -palvelussa helmikuussa 2025. Ensisijaisesti muutokset opetussuunnitelman perusteissa liittyvät oppimisen ja koulunkäynnin tukea käsittelevän luvun uudistamiseen kokonaan.

Uudistuneet opetussuunnitelman perusteet löytyvät ePerusteet-palvelusta:

- [Esiopetus](#)
- [Perusopetus](#)

Keiteleen kunnassa esi- ja perusopetus sekä aamu- ja iltapäivätoiminta toimivat samojen periaatteiden mukaan, ellei opetussuunnitelman perusteissa ole muuta määrätty. Liitteen 1 tekstissä puhutaan vain **oppi-laasta** mutta esiopetuksen kohdalla tarkoitetaan **lasta**.

Opetussuunnitelman perusteiden muutos 1.8.2025 alkaen tulee ottaa käyttöön sellaisenaan. [Liitteissä 1 A-D](#) (paikallisesti päätettävät asiat) ja [1 E \(Tuen vaiheet, asiakirjat ja vastuut\)](#) on kuvattu paikallisesti päätettävät asiat 1.8.2025 alkaen.

Keiteleen kunnanvaltuusto on hyväksynyt kokouksessaan 12.5.2025 § 20 Hallintosäännön, jossa muutokset 1.8.2025 alkaen on huomioitu.

Opetushenkilöstö on valmistautunut muutokseen:

- Tutustumalla muutoksesta tuotettuun materiaaliin
- Katsomalla OPH webinaarit ((P)= pakollinen kaikille)
 - 26.3. Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt ja ryhmäkohtainen tuki (P)
 - 2.4. Oppilaskohtainen tuki (P)
 - 10.4. Tukea koskeva päätös ja tiedonsiirto
 - 23.4. Oppimäärästä poikkeaminen (P)
 - 8.5. Sairaalaopetus
 - 14.5. Jaettu johtajuus ja toimintakulttuuri (P)
- Dialogi-iltapäivässä 15.5.2025

Sivistyslautakunnan jäseniä on pyydetty katsomaan 14.5. jaettu johtajuus ja toimintakulttuuri -webinaari.
(Valm. sj VA)

./...

SK 

JÄRJESTYSSÄÄNTÖ / OPPILAIDEN PUHELIMIEN KÄYTTÖ JA SÄILYTYS
KOULUPÄIVÄN AIKANA 1.8.2025 ALKAEN

Sivistysltk
31 §

Puhelimien ja muiden mobiililaitteiden käyttöä rajoitetaan kouluissa. Taustalla on perusopetuslain muutos, jolla halutaan varmistaa, että jokainen lapsi ja nuori voi keskittyä oppimiseen ja saa työrauhan. Uudistettu laki tulee voimaan 1.8.2025. Opetuksen järjestäjien tulee päivittää omat järjestyssääntönsä lakimuutoksen mukaisesti. Opetushallitus kannustaa huoltajia ottamaan lakimuutoksen puheeksi lapsensa kanssa esim. hyödyntäen [Kodin huoneentaulua vanhemmille](#).

NILAKAN YHTENÄISKOULUN KÄYTÄNNÖT

Opetuksen järjestäjät saavat itse päättää laitteiden säilytyksestä oppitunneilla sekä käytöstä ja säilytyksestä muuna kouluaikana, kuten välitunneilla, ruokailussa tai paikasta toiseen siirryttäessä. Nämä tulee kuitenkin kirjata järjestyssääntöihin. Laitteiden säilytyspaikkana voi olla esimerkiksi oppilaan reppu, lukollinen kaappi tai puhelinparkki. Nilakan yhtenäiskoulun puhelinparkin tekninen ratkaisu tehdään kesän 2025 aikana.

Nilakan yhtenäiskoulussa on oppilailla 1 to 1 laitteet käytössä 4.-9. luokilla ja muille ryhmille on varattu yhteiskäyttölaitteita, joten oppitunneilla käytetään koulun laitteita. Oppilaan käytössä olevien laitteiden muita kuin opetukseen liittyviä sovelluksia (esim. Pelit ja somealustat) rajataan laitteen käytösäännöillä sekä ohjelmallisesti. Opettaja päättää, miten ja milloin niitä hyödynnetään oppimiseen ja digitaalisten taitojen harjoitteluun. Opettaja voi ottaa laitteen pois oppilaalta, jos sillä häiritään opetusta tai käytetään sääntöjen vastaisesti. Tästä ilmoitetaan kotiin.

Oppilaan oma mobiililaitte voi olla kuitenkin käytössä erityistapauksissa (esim. oppilaskohtainen tuki) oppitunnilla ja/tai oppituntien ulkopuolella oppimisen apuvälineenä tai terveydellisistä syistä. Tästä sovitaan erikseen oppilaan, oppilaan kodin ja koulun välillä. Oppilaille ohjeistetaan, miten mobiililaitteen muu välttämätön käyttö koulupäivän aikana onnistuu. Välttämättömällä käytöllä tarkoitetaan esimerkiksi yhteydenottoa huoltajaan opettajan luvalla tai hätänumeroon soittamista tarvittaessa. Koska tuki painottuu ryhmäkohtaiseen tukeen muutoksessa 1.8.2025, oppilaan osallistuminen ja keskittyminen opetukseen sekä ryhmän työrauha varmistavat tuen tehon. Mobiililaitteen käytöllä on suoria seurauksia keskittymiseen ja työrauhan heikkenemiseen. Lisäksi kouluissa, joissa, joissa mobiilit ovat kiellettyjä koulupäivän aikana, oppilaiden välinen kanssakäyminen, leikki ja liikkuminen ovat välituntisin lisääntyneet.

Esityksenä olevaan järjestyssääntöön on osallistettu oppilaita ja huoltajia kyselyllä, jonka tulokset kokonaisuudessaan on esitelty oheis[materiaalissa \(OM B\)](#).

./...

JÄRJESTYSSÄÄNTÖ / OPPILAIDEN PUHELIMIEN KÄYTTÖ JA SÄILYTYS
KOULUPÄIVÄN AIKANA 1.8.2025 ALKAEN...

Kyselyn tulokset (24 vastausta)

Sääntömuutosta (%) vastaajista	Huoltaja	Oppilas e-3. lk	Oppilas 4.-6. lk	oppilas 7.-9. lk
Kannattaa	92	54	50	67
Ei mielipidettä	0	31	50	0
Vastustaa	8	15	0	33

(Valm. sj VA)

Esitys:

Sivistyslautakunta hyväksyy Nilakan yhtenäiskoulun järjestyssäännön päivityksen mobiililaitteisiin liittyen otettavaksi käyttöön 1.8.2025 alkaen seuraavasti:

Sääntö 31.7.2025 saakka:

Oman mobiililaitteen säilytys koulupäivän aikana:

- Laitteen voi jättää aina kotiin
- Esi-5. lk aina ja 6. lk alakoulun puolella repussa myös uimahalliretkillä
- 6.-9. lk yläkoulun puolella oppitunnit parkissa, voi jättää lokeroon vaikka koko päiväksi. Siirtymävälikillä kännykkä siirtyy parkista toiseen

Sääntö 1.8.2025 alkaen:

Oman mobiililaitteen (myös älykellot) säilytys koulupäivän (myös välitunnit) ja koulun kerhojen aikana:

- Laitteen voi jättää aina kotiin
- Esi-6. lk aina repussa (häiritsemättömässä tilassa) myös retkillä esim. uimahalliretkillä.
- 7-9. lk parkissa
- Säännöstä voidaan poiketa poikkeustapauksissa oppilaskohtaisten syiden takia. Tästä sovitaan erikseen.

Nilakan yhtenäiskoulun puhelinparkin tekninen ratkaisu tehdään kesän 2025 aikana.

(Esitt. sj VA)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Sivistysjohtaja Ville Ahonen
040 761 5120, ville.ahonen@keitele.fi

KARVI-KYSELYN TULOS

Sivistysltk
32 §

Nilakan yhtenäiskoulu osallistui keväällä 2024 Karvin toteuttamaan oppimistulosten arviointiin kuudennen luokan lopussa. Kuudennen luokan arviointi oli osa perusopetuksen oppimistulosten pitkittäisarviointia, jossa seurataan oppilaiden osaamisen kehittymistä matematiikassa ja äidinkielessä perusopetuksen aikana. Kokeeseen osallistuttiin osana kansallista otosta.

Arvioinnin tulokset on käsitelty opetushenkilöstön palaverissa 3.4.2025 [OM G mukaisesti](#) (linkki [koko tulosaineistoon](#)). Palaverin johtopäätöksenä ehdotetaan mahdollista arvioinnin mukaan sijoitettavaa koulukoh- taista tuntia osoitettavan 5. vuosiluokalla matematiikkaan ks. lukuvuo- den suunnitelman arviointi 2024-25 kohta 3.1.2.
(Valm. sj VA)

Esitys:

Sivistyslautakunta toteaa tulokset tietoonsa saatetuksi.
(Esitt. sj VA)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Sivistysjohtaja Ville Ahonen
040 761 5120, ville.ahonen@keitele.fi

SIVISTYSLAUTAKUNNAN OSAVUOSIKATSAUS Q1/2025

Sivistysltk
33 §

Kunnanhallitus hyväksyi vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet kokouksessaan 10.2.2025. Talousarvion seurannassa hallintokunnat velvoitetaan kolmen kuukauden välein käsittelemään euromääräisten tavoitteiden toteutuminen. Lisäksi toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen on raportoitava kesäkuun lopun tilanteen mukaan.

Sivistyslautakunta tarkastelee toiminnallisten ja euromääräisten tavoitteiden toteutumista neljännesvuosittain.

Sivistyslautakunnan [euromääräisten \(OM C\)](#) ja [toiminnallisten \(OM D\)](#) tavoitteiden toteutumisen seurantatiedot 1-3/2025 oheismateriaalina. (Valm. sj VA)

Esitys:

Sivistyslautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi sivistyslautakunnan talousarvion seurantatiedot 1-3/2025. (Esitt. sj VA)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Sivistysjohtaja Ville Ahonen
040 761 5120, ville.ahonen@keitele.fi

NILAKAN YHTENÄISKOULUN LUKUVUODEN 2024-25 ARVIOINTI

Sivistysltk
34 §

Keiteleen kunnan perusopetuksessa aloitettiin 1.8.2012 alkaen laatutyö, jolloin laadun kehittämistä varten perustettiin laaturyhmä, jonka muodostavat Nilakan yhtenäiskoulun johtotiimi ja sivistyslautakunnan edustaja.

Laadun kehittäminen perustuu vuosittaiseen suunnitelmaan liitettyihin kehittämiskortteihin. Sivistyslautakunta päätti 10.6.2021 lukuvuosien 2021-2025 kehittämiskohteet seuraavasti:

A Tiimiorganisaation muutos

B Prosessien kehittäminen. Kehitettävät prosessit ovat **digi, ohjaus, liikkuva koulu, yhteisöllisyys ja hyvinvointi** ja niitä voidaan painottaa eri lukuvuosille.

B Kehittävien prosessien painotus lukuvuosina 2021-2025

Lv	Painotettava prosessi	Jatkuva
2021-22	Ohjaus	Digi
2022-23	Hyvinvointi	Digi
2023-24	Liikkuvakoulu	Digi
2024-25	Osallisuus (Laadun arviointi)	Digi

Lukuvuoden 2024-25 painopisteenä oli osallisuus.

Nilakan yhtenäiskoulun opetushenkilöstö on käsitellyt kokouksessaan 26.5.2025 Nilakan yhtenäiskoulun [lukuvuoden 2024-25 arvioinnin \(OM E\)](#). Arviointitulokset arkistoidaan erikseen.
(Valm. sj VA)

Esitys: Sivistyslautakunta tutustuu Nilakan yhtenäiskoulun arviointiin lukuvuodelta 2024-25 ja merkitsee tulokset tietoonsa saatetuksi.
(Esitt. sj VA)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Sivistysjohtaja Ville Ahonen
040 761 5120, ville.ahonen@keitele.fi

AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINNAN KAUDEN 2024-25 ARVIOINTI

Sivistysltk
35 §

Perusopetuslain mukaisen aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteena on tukea kodin ja koulun kasvatustyötä sekä lapsen tunne-elämän kehitystä ja eettistä kasvua. Lisäksi aamu- ja iltapäivätoiminnan tulee edistää lasten hyvinvointia ja tasa-arvoisuutta yhteiskunnassa sekä ennaltaehkäistä syrjäytymistä ja lisätä osallisuutta.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan tulee tarjota lapsille monipuoliset mahdollisuudet osallistua ohjattuun ja virkistävään toimintaan sekä mahdollistaa lepo rauhallisessa ympäristössä, ammattitaitoisen ja tehtävään soveltuvan henkilön valvonnassa.

Opetushallitus päättää aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteista ja keskeisistä sisällöistä (*Aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteet 2011*). Kunnan tulee hyväksyä laissa tarkoitettua aamu- ja iltapäivätoimintaa varten toimintasuunnitelma. Aamu- ja iltapäivätoimintaa varten laaditaan luku- vuosittain vuosisuunnitelma.

Jos kunta järjestää tai hankkii tämän lain mukaista aamu- ja iltapäivätoimintaa, tulee sitä tarjota kunnassa toimivien koulujen ensimmäisen ja toisen vuosiluokan oppilaille sekä muiden vuosiluokkien osalta 17 §:n 1 momentissa tarkoitetuille oppilaille kunnan päättämässä laajuudessa.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan arvioinnin tarkoituksena on turvata sille laissa säädettyjen tavoitteiden toteutuminen. Kunnan tulee arvioida antamaansa tai hankkimaansa aamu- ja iltapäivätoimintaa sekä osallistua toimintansa ulkopuoliseen arviointiin. Arviointien keskeiset tulokset tulee julkistaa.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan henkilöstö on toimittanut sivistyslautakunnalle laatimansa [lukuvuoden 2024-25 arvioinnin \(OM F\)](#). Arviointi arkistoidaan erikseen.
(Valm. sj VA)

Esitys: Sivistyslautakunta tutustuu aamu- ja iltapäivätoiminnan kauden 2024-25 arviointituloksiin ja merkitsee ne tietoonsa saatetuksi.
(Esitt. sj VA)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Sivistysjohtaja Ville Ahonen
040 761 5120, ville.ahonen@keitele.fi

MÄÄRÄAIKAISEN HENKILÖSTÖN REKRYTOINTILISÄN JATKAMINEN

Sivistysltk
36 §

Sivistyslautakunta päätti kokouksessaan 17.4.2024 myöntää sivistysjohtajalle oikeuden määräaikaiseen kokeiluun 1.8.2024-31.7.2025 jossa

- uusille rekrytoitaville henkilöille (maksimissaan 4 hlö) voidaan antaa rekrytointilisää vuokraan maksimissaan 3 kk / henkilö arvoltaan maksimissaan 480 €/kk/hlö
- sivistyslautakunta vuokraa asunnon, jota työntekijä voi vuokrata päivähintaan osa-aikaisesti

Kokeilujen tarkemmista yksityiskohdista päätti johtoryhmä ja niistä on tehty erillinen viranhaltijapäätös.

Kokemuksen mukaan vuokraan saadulla rekrytointilisällä on ollut vaikutusta rekrytointien onnistumiseen ja se on huomattu rekrytointi-ilmoituksissa. Päivävuokraan ei ole ollut kiinnostusta.

Talousarvion 2025 laadinnan yhteydessä suunniteltiin monipuolisia keinoja henkilöstön rekrytoinnin onnistumista varmistamaan. Nämä keinot ovat vielä kehitteillä, joten kokeilua tulee jatkaa 31.7.2026 saakka.
(Valm. sj VA)

Esitys:

Sivistyslautakunta päättää antaa sivistysjohtajalle oikeuden määräaikaiseen kokeilun jatkamiseen 1.8.2025-31.7.2026, jossa

- uusille rekrytoitaville henkilöille (maksimissaan 4 hlö) voidaan antaa rekrytointilisää vuokraan maksimissaan 3 kk / henkilö arvoltaan maksimissaan 480 €/kk/hlö.

Keskustelun jälkeen esittelijä muutti esitystään seuraavasti:

Sivistyslautakunta päättää antaa sivistysjohtajalle oikeuden määräaikaiseen kokeilun jatkamiseen 1.8.2025-31.7.2026, jossa

- uusille rekrytoitaville henkilöille (maksimissaan 4 hlö) voidaan antaa rekrytointilisää vuokraan maksimissaan 3 kk / henkilö arvoltaan maksimissaan 480 €/kk/hlö.
- rekrytointilisän myöntäminen edellyttää, että henkilön kotikunta on Keitele

(Esitt. sj VA)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Sivistysjohtaja Ville Ahonen
040 761 5120, ville.ahonen@keitele.fi

TÄYTTÖLUPA / SIV 49 KOULUNKÄYNNIN OHJAAJAN SIJAISUUS

Sivistysltk
37 §

Vakanssin SIV 49 (koulunkäynnin ohjaaja) haltija on perhevapaalla 31.7.2026 saakka.

Täyttölupan poikkeuksellisesta käsittelystä on sovittu johtoryhmässä 27.5.2025.

- Täyttölupa-asiasta informoidaan sivistyslautakuntaa ja se menee kunnanhallituksen kokoukseen 2.6.2025
- Sivistyslautakunta käsittelee asiaa 4.6.2025 kokouksessa ja päättää siitä kunnanhallituksen päätöksen mahdollistamilla tavoilla.

Sivistyslautakunta on 19.3.2025 päättänyt yhtenäiskoulun opetushenkilöstön vakanssitarkastelun osalta seuraavaa:

Esi- ja perusopetuksen vakanssitarkastelun (liite 3B) mukaan:

- SIV 31 (MFK aineenopettaja) täytetään toistaiseksi
- SIV 30 (KO tuntiopettaja) kelpoisuus tulee muuttua kaksoiskelpoisuudeksi (luokanopettaja + KO)
- SIV 07 esiopetuksen sivutoiminen tuntiopettaja: täytetään määräaikaisesti kahdeksi vuodeksi 1.8.2025-31.7.2027
- SIV 22 tuntiopettaja LI sijaisuus 5.8.2025-31.5.2026 täytetään määräaikaisesti
- SIV 27 tuntiopettaja BG sijaisuus 5.8.2025-31.5.2026 täytetään määräaikaisesti
- Nykyisten virkojen, joilla OPV ei täyty, muuttamista tuntiopettajiksi ei tässä vaiheessa harkita
- Koulunkäynnin ohjaajan vakansseihin ei ole tässä vaiheessa muutostarpeita

Nilakan yhtenäiskoulussa on ollut yksi henkilö sijaisena kahden lukuvuoden ajan ja toinen työkokeilussa ja sijaisena lukuvuoden 2024-25. Kummallakaan ei ole tehtävän edellyttämää koulutusta ja he molemmat ovat ilmaisseet kiinnostuksensa mahdolliseen [oppisopimuskoulutukseen](#).

(Valm. sj VA)

Esitys:

Edellyttäen, että kunnanhallitus on osaltaan hyväksynyt täyttöpöytäkirjan kokouksessaan 2.6.2025:

Sivistyslautakunta antaa luvan täyttää koulunkäynnin ohjaajan vakanssi SIV 49 ajalle 1.8.2025-31.7.2026 TAI vaihtoehtoisesti hoitaa sijaisuuden ensimmäinen vuosi solmimalla oppisopimus jommankumman sijaisena työskennelleen henkilön kanssa. Tällöin tulisi kyseeseen maksimissaan n. 2 vuoden määräaikainen työopetus. Oppisopimuksen liittyvä määräaikainen työopetus ei velvoita työnantajaa jatkamaan työsuhdetta oppisopimuksen päätyttyä.

(Esitt. sj VA)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

SK 

TÄYTTÖLUPA / SIV 39 KOULUNKÄYNNIN OHJAAJAN SIJAISUUS

Sivistysltk
38 §

Vakanssin SIV 39 (koulunkäynnin ohjaaja) haltija siirtyy lukuvuodeksi 2025-26 varhaiskasvatukseen ohjaamaan esioppilasta.

Täyttölupan poikkeuksellisesta käsittelystä on sovittu johtoryhmässä 27.5.2025.

- Täyttölupa-asiasta informoidaan sivistyslautakuntaa ja se menee kunnanhallituksen kokoukseen 2.6.2025
- Sivistyslautakunta käsittelee asiaa 4.6.2025 kokouksessa ja päättää siitä kunnanhallituksen päätöksen mahdollistamilla tavoilla.

Sivistyslautakunta on 19.3.2025 päättänyt yhtenäiskoulun opetushenkilöstön vakanssitarkastelun osalta seuraavaa:

Esi- ja perusopetuksen vakanssitarkastelun (liite 3B) mukaan:

- SIV 31 (MFK aineenopettaja) täytetään toistaiseksi
- SIV 30 (KO tuntiopettaja) kelpoisuus tulee muuttua kaksoiskelpoisuudeksi (luokanopettaja + KO)
- SIV 07 esiopetuksen sivutoiminen tuntiopettaja: täytetään määräaikaisesti kahdeksi vuodeksi 1.8.2025-31.7.2027
- SIV 22 tuntiopettaja LI sijaisuus 5.8.2025-31.5.2026 täytetään määräaikaisesti
- SIV 27 tuntiopettaja BG sijaisuus 5.8.2025-31.5.2026 täytetään määräaikaisesti
- Nykyisten virkojen, joilla OPV ei täyty, muuttamista tuntiopettajiksi ei tässä vaiheessa harkita
- Koulunkäynnin ohjaajan vakansseihin ei ole tässä vaiheessa muutostarpeita

Vakanssitarkastelun jälkeen on varmistunut, että pidennetyn oppivelvollisuuden oppilas aloittaa ensimmäisen esiopetusvuotensa päiväkodilla 1.8.2025 ja hän tarvitsee kokoaikaisen ohjaajan. Vakanssin SIV 39 hoitaja siirtyy lukuvuodeksi 2025-26 päiväkodille em. tehtävään ja tutustuu lapseen.

(Valm. sj VA)

Esitys:

Edellyttäen, että kunnanhallitus on osaltaan hyväksynyt täyttöpöytäkirjan kokouksessaan 2.6.2025:
Sivistyslautakunta antaa luvan täyttää koulunkäynnin ohjaajan vakanssi SIV 39 ajalle 1.8.2025-31.7.2026.
(Esitt. sj VA)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Sivistysjohtaja Ville Ahonen
040 761 5120, ville.ahonen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

SK 

TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT

Sivistysltk
39 §

Esitys: Sivistyslautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi seuraavat asiat:
- K.hall. 10.3.2025 [Kirjaston johtajapalvelun myynti Tervon kunnalle](#)
- K.hall. 31.3.3035 [Vaka ja NYK vakanssitarkastelut ja täyttöluvat](#)
- [HUPA \(ex UKK\) hankkeen tilanne](#)

(Esitt. sj VA)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Sivistysjohtaja Ville Ahonen
040 761 5120, ville.ahonen@keitele.fi

VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET / SIIRTÄMISESTÄ PÄÄTTÄMINEN

Sivistysltk
40 §

Sivistyslautakunnalle on toimitettu tiedoksi seuraavat viranhaltija-päätökset:

Sivistysjohtaja Ville Ahosen päätökset:

- He6/2025 [Kirjastovirkailijan kesätyö 2.6.-17.8.2025](#)
- He7/2025 [Määräaikaisen ryhmäavustajan valinta 31.3.-31.7.2025](#)
- He8/2025 [Museotyöntekijän valinta 2.6.-17.8.2025](#)
- He9/2025 [Erityisopettajan SIV 15 valinta 1.8.2025 alkaen](#)
- He10/2025 [Määräaikaisen opettajan SIV 30 \(KO+LO\) valinta 1.8.2025-31.7.2026](#)
- He11/2025 [Varhaiskasv. opettajan SIV 120 valinta 1.8.2025 alkaen](#)
- He12/2025 [Opettajan SIV 27 \(BG\) sijaisen valinta 5.8.2025-31.5.2026](#)
- He13/2025 [Opettajan SIV 31 \(MFK\) määräaikainen valinta 1.8.2025-31.7.2026](#)
- He14/2025 [Sivutoimisen tuntiopettajan SIV 07 \(Esi\) valinta määräaikaisesti 1.8.2025-31.7.2027](#)
- He15/2025 [Varhaiskasvatuksen opettajan SIV 119 määräaikainen valinta 1.8.2025-31.7.2026](#)
- He16/2025 [Varhaiskasvatuksen opettajan SIV 106 sijaisen valinta 1.8.2025-31.7.2026](#)
- He17/2025 [Varhaiskasvatuksen sosionomin \(SIV 111\) määräaikainen valinta 1.8.2025-31.7.2026](#)
- He18/2025 [Työloman myöntäminen varhaiskasvatuksen erityisopettajalle 1.8.2025-31.7.2027](#)
- He19/2025 [Tuntiopettajan SIV 22 \(LI\) sijaisen valinta 1.8.2025-31.5.2026](#)
- He20/2025 [Varhaiskasv. opettajan SIV 117 valinta 1.8.2025 alkaen](#)

Rehtori Ville Ahosen päätökset:

- Ti1/2025 [Koulun tilojen vuokraus 24.3.2025](#)

Kirjastonjohtaja Soile Kokkosen päätökset:

- 6.5.2025 [Kirjaston vuosisiivous 30.5. sekä 2.-4.6.2025](#)

Varhaiskasvatusjohtaja Mirka Järveläisen päätökset:

-

Esitys:

Sivistyslautakunta merkitsee em. viranhaltijoiden päätökset tietoonsa saatetuksi.

Samalla sivistyslautakunta päättää, ettei se ota edellä mainituissa viranhaltijapäätöksissä mahdollisesti otto-oikeuden piirissä olevia asioita käsiteltäväkseen.
(Esitt. sj VA)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Sivistysjohtaja Ville Ahonen
040 761 5120, ville.ahonen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

sk 

OIKAISUVAATI-MUSOHJE	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.
Asiat	Pykälät: 30, 31, 36
Oikaisuvaatimus-viranomainen	Keiteleen kunnan sivistyslautakunta Laituritie 1, PL 14, 72601 Keitele Sähköposti: keitele@keitele.fi puh. 017 273 100
Oikaisuvaatimus-oikeus	Oikaisuvaatimuksen saa tehdä: • se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) • kunnan jäsen
Oikaisuvaatimus-aika	Oikaisuvaatimus on tehtävä kunnallisvalituksen alaisista asioista 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja hallintovalituksen alaisista asioista 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Keiteleen kuntaan viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän (7) kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: • päätös, johon haetaan oikaisua • se, millaista oikaisua vaaditaan • millä perusteella oikaisua vaaditaan Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.
MUUTOKSENHAKUKIELTO	Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta (Kuntalaki 136 §). Pykälät: 29, 32, 33, 34, 35, 37, 38, 39, 40 HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

VALITUSOSOTUS	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.
Valitusviranomainen	Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthinkatu 64, PL 1744, 70101 Kuopio Puh. 029 564 2502, Fax 029 564 2501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös asiointipalvelussa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet
Asiat	Kunnallisvalitus, pykälät: Hallintovalitus, pykälät: -- Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Pykälät:
Valitusoikeus	Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta valittamalla vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta valittamalla myös se, jolla on lain mukaan valitusoikeus asiassa.
Valitusaika	Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Valitusperusteet	Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Hallintovalituksen saa tehdä erityislainsäädännön mukaisesta päätöksestä, jolla asia on ratkaistu tai jätetty tutkimatta. Valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista. (HLainkäyttöL 5 §) Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.
Valituksen muoto ja sisältö	Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava: • päätös, johon haetaan muutosta • miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi • perusteet, joilla muutosta vaaditaan. Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Valitukseen on liitettävä: • päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä • todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta • asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.
Oikeudenkäyntimaksu	Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista 701/1993.