

KOKOUSAIKA	Tiistaina 25.5.2021 kello 17:04–19:11		
KOKOUSAIKKA	Suvanto, Nilakan yhtenäiskoulu, Koulutie 3-4, 72600 Keitele		
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Metso Marko Häkkinen Kari Nuutinen Teijo Qvick-Ruuskanen Maarit Räty Eeva Savolainen Maritta Vesterinen Pekka	puheenjohtaja, poistui § 34 käsitte- lyn ajaksi vpj, puheenjohtajana § 34	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Rusanen Juha-Pekka Paananen Markku Tuhkanen Anna-Liisa Rautio Pirjo	kunnanjohtaja kunnanhallituksen edustaja kunnanhall. puheenjohtaja esittelijä, pöytäkirjanpitäjä	poissa poissa poissa
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja saapuvilla olevien jäsen- ten määrään nähden päätösvaltaiseksi.		
ASIAT	§§ 28–38		
PÖYTÄKIRJAN TARKAS- TUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta)	Pöytäkirja tarkastetaan Keiteleen sosiaalitoimistossa Laituritie 1 perjantaina 28.5.2021 Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Maarit Qvick-Ruuskanen ja Teijo Nuuti- nen		
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOI- TUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Marko Metso	Puheenjohtaja, § 34  Maritta Savolainen	Pöytäkirjanpitäjä  Pirjo Rautio
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika Keitele, 28.5.2021		
Pöytäkirja on tarkastettu ja to- dettu kokouksen kulun mu- kaiseksi. Pöytäkirjan käsittely- lehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Allekirjoitukset  Maarit Qvick-Ruuskanen  Teijo Nuutinen		
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Keiteleen kunnantoinisto, kunnan verkkosivut 31.5.2021		
	Virka-asema pöytäkirjanpitäjä	Allekirjoitus 	

KÄSITELLYT ASIAT

Pykälä	Liite	Asia
28		KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN JA MAHDOLLISTEN LISÄASIOIDEN HYVÄKSYMINEN
29		VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET/OTTO-OIKEUDEN KÄYTTÄMINEN
30		TÄYTTÖLUPAESITYS VASTAAVAN SAIRAANHOITAJAN VIRKAAN
31		LÄÄKKEIDEN KONEELLISEN ANNOSJAKELUN KOKEILU ASUMISPALVELUISSA
32	OM1 OM2	PERUSTURVALAUTAKUNNAN TALOUDEN JA TOIMINNAN OSAVUOSIRAPORTTI 1.1.-31.3.2021
33	1	KEITELEEN KUNNAN PERHEKESKUSTOIMINTAMALLI
34	2 3	PESULATOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN 1.7.2021 ALKAEN
35	OM3	ILMOITUS YKSITYISTEN SOSIAALIPALVELUJEN TUOTTAMISESTA/RANTAKULMAN KAHVILA-RAVINTOLA JA SUORAMYYNNTI OY
36	OM4	ILMOITUS YKSITYISTEN SOSIAALIPALVELUJEN TUOTTAMISESTA/ERYTYISHUOLTOJÄRJESTÖJEN LIITTO EIJÄ RY
37	OM5	ILMOITUS YKSITYISTEN SOSIAALIPALVELUJEN TUOTTAMISESTA/TOIMINIMI ROY KETTUNEN
38	OM6 OM7 OM8	TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN JA MAHDOLLISTEN LISÄASIOIDEN HYVÄKSYMINEN

Perusturvaltk.
28 §

Esitys: Hyväksytään kokouksen asialistan asiat käsiteltäväksi esitetyssä järjestyksessä. Sekä lisäksi todetaan käsiteltäväksi otettavat mahdolliset lisäasiat.
(esitt. ptj/PR)

Puheenjohtaja esitti, että 38 §:n tiedoksi saatettaviin asioihin lisätään perusturvajohtajan selvitys tarkastuslautakunnalle perusturvan talousarvion ylityksistä vuonna 2020.

Päätös: Hyväksyttiin asialistan asiat käsiteltäviksi esitetyssä järjestyksessä.
Hyväksyttiin lisäys 38 §:n tiedoksi saatettaviin asioihin.

Lisätiedot: perusturvajohtaja Pirjo Rautio 0400 546 070
pirjo.rautio@keitele.fi

VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET/OTTO-OIKEUDEN KÄYTTÄMINEN

Perusturvaltk.
29 §

Perusturvajohtajan päätös:
–Tutkimuslupahakemus/MoRa-hanke 26.4.2021 § 5 (Monitoimijainen rakenteellisen sosiaalityön toimintamalli tulevaisuuden sosiaali- ja terveyspalveluissa)

Esitys:

Perusturvalautakunta merkitsee edellä mainitun viranhaltijapäätöksen tiedoksi.

Samalla perusturvalautakunta päättää, ettei se ota viranhaltijapäätöksessä mahdollisesti otto-oikeuden piirissä olevia asioita käsiteltäväkseen.
(esitt. ptj/PR)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: perusturvajohtaja Pirjo Rautio 0400 546 070
pirjo.rautio@keitele.fi

TÄYTTÖLUPAESITYS VASTAAVAN SAIRAANHOITAJAN VIRKAAN

Perusturvaltk.
30 §

Kotisairaanhoidon vastaava sairaanhoitaja irtisanoutui virastaan siten, että palvelusuhde päättyi 22.4.2021.

Vastaavan sairaanhoitajan tehtäviin on sisältynyt muun muassa esimiestyötä, kotihoidon ja asumisyksikköjen lääkehoidon vastuuhenkilönä toimiminen, lääkehoidon toteuttamiseen osallistuvan henkilöstön osaamisen varmistaminen ja osaamisen seuranta, kliininen hoitotyö ja hoitotyön kehittäminen. Nilakan alueelle on myös sovittu pilotoitavaksi syksyllä 2021 kotisairaala, jonka toimintaa suunnittelevassa työryhmässä on vastaava sairaanhoitaja ollut mukana.

Esitys:

Perusturvalautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle täyttöluvan myöntämistä kotisairaanhoidon vastaavan sairaanhoitajan virkaan 1.9.2021 alkaen.
(esitt. ptj/PR)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: perusturvajohtaja Pirjo Rautio 0400 546 070
pirjo.rautio@keitele.fi

LÄÄKKEIDEN KONEELLISEN ANNOSJAKELUN KOKEILU ASUMISPALVELUISSA

Perusturvaltk.
31 §

Asiakkaiden lääkehuolto on tarkkuutta, aikaa ja suunnitelmallisuutta edellyttävä tehtävä. Lääkehoidon tavoitteena on, että asiakas saa oikeat lääkkeet oikea-aikaisesti. Lisäksi on huolehdittava lääkkeiden riittävydestä ja saatavuudesta sekä lääkehoidon kirjaamisesta. Tehostetun asumispalvelun yksiköiden asiakkaiden (yhteensä 29) lääkkeidenjakoon, lääkkeiden tilaamiseen ja reseptien uusimiseen kuluu sairaanhoitajan työaikaa noin yksi päivä viikossa. Asumisyksiköiden lääkehuolto on sisällytynyt kotisairaanhoidon vastaavan sairaanhoitajan työtehtäviin.

Kotisairaanhoidolla olisi mahdollisuus kokeilla yhteistyössä Keiteleen apteekin kanssa koneellista lääkkeiden annosjakelua, jonka hyötynä olisi muun muassa asiakkaiden lääkehoidon kokonaisarvioinnin helpotuminen, lääkkeiden annostelun turvallisuus ja hygieenisuus, reseptien uusimispalvelu, lääkkeiden väärinkäyttöriskin minimoiminen, lääkehävikin ja lääkepoikkeamien väheneminen sekä lisäresurssien saaminen kotisairaanhoidoon.

Lääkkeiden annosjakelussa asiakkaan säännöllisesti käyttämät tabletti- ja kapselimuotoiset lääkkeet jaetaan kerta-annoksiin koneellisesti tai käsin. Apteekki toimittaa lääkkeet annoskohtaisiin pusseihin tai annostelijoihin jaeltuina yleensä kahden viikon erissä. Asumisyksikössä annosjakelu säästää tilaa.

Kotisairaanhoidon vastaava sairaanhoitaja on pyytänyt tarjouksen Keiteleen apteekilta. Kunnalta perittävä hinta lääkkeiden pussituksesta olisi 6 € /vko/asiakas. Lääkkeet asiakkaat kustantavat itse. Kuitenkin pitkäaikaisen tehostetun palveluasumisen asiakasmaksun määrittämisessä uutena ja erityisenä vähennyksenä huomioidaan 1.7.2021 alkaen asiakkaan lääkekustannukset.

Apteekki ei peri lääkejakelusta erillistä aloitusmaksua ja jokainen asiakas voitaisiin lisätä jakelun asiakkaaksi omaan tahtiin. Annosjakelussa mukana olevalle ei jää suuria määriä käyttämättömiä lääkkeitä, jos lääkitys lopetetaan tai lääkityksessä tapahtuu muutoksia. Palvelua voidaan tarjota asiakkaille, joilla on vakiintunut lääkitys ja useampi reseptilääke käytössä. Yksilöllisen hoitopäätöksen palvelun aloittamisesta tekee hoitava lääkäri. Vastaavan sairaanhoitajan mukaan noin puolet tehostetun palveluasumisen asiakkaista voitaisiin siirtää lääkejakelukokeilun piiriin.

Esitys:

Perusturvalautakunta päättää hyväksyä Keiteleen apteekin tarjouksen lääkkeiden annosjakelusta 6 €/viikko/asiakas. Lisäksi perusturvalautakunta päättää, että annosjakelua kokeillaan tehostetun asumispalvelun yksiköissä vuoden 2021 aikana kuuden kuukauden ajan.
(esitt. ptj/PR)

LÄÄKKEIDEN KONEELLISEN ANNOSJAKELUN KOKEILU ASUMISPALVELUISSA...

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: perusturvajohtaja Pirjo Rautio 0400 546 070
pirjo.rautio@keitele.fi

PERUSTURVALAUTAKUNNAN TALOUDEN JA TOIMINNAN OSAVUOSIRAPORTTI
1.1.–31.3.2021

Perusturvaltk.
32 §

Kunnanhallituksen vuoden 2021 talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa hallintokuntia on ohjeistettu käsittelemään talousarviototeumansa kolmen kuukauden välein (K.hall.18.1.2021 § 15). Talousarvio on sitova tulosaluetasolla bruttoperiaatteen mukaisesti eli sekä määrärahat että tuloarviot ovat sitovia. Ohjeiden mukaan hallintokuntien tulee kiinnittää huomiota toiminnan taloudellisuuteen ja suunnitella määrärahojensa käyttö siten, että lisämäärärahatarpeita talousarvioon ei synny. Mikäli määräraha ei riitä tai tarvitaan kokonaan uusi määräraha, toimielimen on ensisijaisesti löydettävä kate omasta talousarviostaan. Talousarviomuutokset kirjataan talousarvioon valtuuston erillispäätösten perusteella.

Maaliskuun loppuun mennessä tasaisen käytön mukaisen toteuman tulisi olla 25 %. Perusturvalautakunnan talousarvion menojen toteuma oli maaliskuun lopussa 25,4 %, tulojen toteuma 26,3 % ja toimintakatteen toteuma 25,2 %. Talousarvion tavoitteiden ja määrärahojen toteutuminen tulosalueiden osalta ajalta 1.1.–31.3.2021 on esitetty oheismateriaalissa.

Oheismateriaalina on tuloslaskelmaosan toteutumisvertailu 1-3/2021 sekä toiminnallisten tavoitteiden toteuma 1-3/2021.

Esitys: Perusturvalautakunta merkitsee osavuosisiraportin 1–3/2021 tiedoksi. (esitt. ptj/PR)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: perusturvajohtaja Pirjo Rautio 0400 546 070
pirjo.rautio@keitele.fi

KEITELEEN KUNNAN PERHEKESKUSTOIMINTAMALLI

Perusturvaltk.
§ 33

Perhekeskusmallin käyttöönottoa ohjaa hallituksen kärkihanke Lapsi- ja perhepalvelujen muutosohjelma (LAPE). Perhekeskusmallilla tarkoitetaan verkostomaisesti rakentuvaa yhteensovittettua lähipalvelujen kokonaisuutta. Toimintamallin lähtökohtana on, että jokainen lapsi ja perhe saa tarvitsewansa tuen ja avun varhain, ensimmäisestä yhteydenotosta alkaen. Sen sisällöllisinä painopistealueina ovat erityisesti vanhemmuuden ja parisuhteen tuki, eroauttaminen ja lähisuhdeväkivallan ennaltaehkäisy sekä maahanmuuttajaperheiden erityistarpeiden huomioiminen.

Perhekeskusmallin käyttöönotto etenee Pohjois-Savossa POSOTE20-hankkeen vauhdittama. Tavoitteena on, että lasten ja perheiden palvelut toimivat perhekeskusmallin mukaisesti kaikissa Pohjois-Savon kunnissa vuoteen 2022 mennessä.

Käyttöönotto muuttaa toiminnan painopistettä ennaltaehkäisevään ja varhaiseen tukeen ja hoitoon. Se sujuvoittaa tuen saantia ja tehostaa koko palveluverkoston asiantuntemuksen hyödyntämistä perheiden ja ammattilaisten tukena. Perhekeskus on palveluverkosto, jossa toimitaan yhteisesti sovittujen toimintamallien ja käytäntöjen mukaisesti. Se ko-koaa nyt erillään olevat palvelut yhteen. Verkostoon kuuluvat mm. neuvolapalvelut, lapsiperheiden perhetyö, kasvatns- ja perheneuvonta, varhaiskasvatuspalvelut, oppilashuolto ja järjestöjen ja seurakunnan toiminnot.

Keiteleellä perhekeskusmallia on valmisteltu eri toimijoiden yhteistyönä muun muassa kunnan LAPE- ja HYTE-työhön osallistuvien kesken. Tavoitteena on, että Keiteleen perhekeskustoimintamalli on käytössä vuonna 2022.

Esitys:

Perusturvalautakunta merkitsee kehitteillä olevan Keiteleen kunnan perhekeskustoimintamallin tiedoksi (Liite 1) ja esittää sen tiedoksi sivistyslautakunnalle ja kunnanhallitukselle.
(esitt. ptj/PR)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: perusturvajohtaja Pirjo Rautio 0400 546 070
pirjo.rautio@keitele.fi

PESULATOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN 1.7.2021 ALKAEN

Perusturvaltk.
34 §

Keiteleen kunnan pesulan palvelut on järjestetty yhteistyössä Palveluyhtiö Viisarit Oy:n kanssa. Kunta omistaa pesularakennuksen ja yhtiö on vastannut palvelutuotannosta 20.4.2020 alkaen. Yhtiöllä on ollut henkilöstövuokrauksesta kunnan kanssa määräaikainen sopimus, joka päättyy 30.6.2021.

Palvelutuotannon käynnistyttyä keskeisenä tavoitteena on ollut tiedon tuottaminen tilausmääristä, tarvittavista resursseista ja kustannuksista. Pesulapalveluille on saatu syksyn 2020 kuluessa luotua hinnasto. Pesulaan on myös hankittu uusia koneita, kuten kuivausrumpu ja lämpömanikeli. Toiminnan tehostamiseksi voidaan vielä ottaa käyttöön muutamia ammattikäyttöön tarkoitettuja koneita.

Palveluyhtiö Viisarit Oy:n kanssa on neuvoteltu uudesta määräaikaisesta sopimuksesta pesulapalveluiden tuottamiseksi ajalle 1.7.2021–30.6.2022. Yhtiö on pystynyt tuottamaan pesulapalveluita tähän mennessä lähinnä kunnan perusturvan ja sivistyspalveluiden tarpeisiin. Kun laituskäyttöön tarkoitetut koneet saadaan käyttöön, voidaan kokeilla suurempien pyykkimäärien käsittelyä. Kunta vastaa itse palvelun myynnistä, palvelun myyntisopimuksista ja laskutuksista.

Esitys:

Perusturvalautakunta päättää, että Keiteleen kunnan pesulapalvelut järjestetään yhteistyössä Palveluyhtiö Viisarit Oy:n kanssa liitteenä olevan määräaikaisen sopimuksen mukaisesti ajalla 1.7.2021-30.6.2022. Lisäksi perusturvalautakunta hyväksyy liitteenä olevan pesulapalveluiden myyntihinnaston 1.7.2021 alkaen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Marko Metso poistui kokouksesta esteellisenä (yhteisöjäävi) asian käsittelyn ajaksi. Puheenjohtajana toimi 34 §:n osalta Maritta Savolainen.

Lisätiedot: perusturvajohtaja Pirjo Rautio 0400 546 070
pirjo.rautio@keitele.fi

ILMOITUS YKSITYISTEN SOSIAALIPALVELUJEN TUOTTAMISESTA/RANTAKULMAN KAHVILA-RAVINTOLA JA SUORAMYYNÄ OY

Perusturvaltk.
35 §

Rantakulman Kahvila-ravintola ja suoramyynä Oy on toimittanut kuntaan 11.5.2021 päivätyn ilmoituksen yksityisten sosiaalipalveluiden tuottamisesta. Toiminnan aloittamispäivä on 1.6.2021. Yritys on ilmoittanut tuottavansa kotipalvelun tukipalveluina ateriapalveluita. Palvelujen vastuuhenkilöllä on sairaanhoitajan koulutus.

Ilmoituksen liitteinä ovat:

1. Ajantasainen ote kaupparekisteristä
2. Jäljennös yhteisö säännöistä
3. Omavalvontasuunnitelma
4. Rekisteriseloste
5. Jäljennös vastuuhenkilön tutkintotodistuksesta

Yksityisistä sosiaalipalveluista annetun lain (922/2011) mukaan yksityisten sosiaalipalvelujen tuottajan, joka tuottaa muita kuin ympärivuorokautisia sosiaalipalveluja, on tehtävä kirjallinen ilmoitus toiminnasta ennen sen aloittamista tai olennaista muuttamista kunnan toimielimelle siinä kunnassa, jossa palveluja tuotetaan. Ilmoituksessa on mainittava vastaavat tiedot kuin lupahakemuksessa.

Ilmoitustenvaraisia sosiaalihuollon palveluja ovat muun muassa:

- eri asiakasryhmien kotipalvelu
- erityyppiset päivä- ja työtoiminta,
- ei ympärivuorokautiset asumispalvelut
- muut sosiaalihuollon avopalvelut.

Rekisteröitävien palvelujen osalta kunta lähettää ilmoituksen aluehallintovirastoon Yksityisten sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujenantajien rekisteriin (Valveri) vietäväksi. Kotipalvelun tukipalveluja ei rekisteröidä Valveriin. Kotipalvelun tukipalveluita ovat ateria-, vaatehuolto-, kylvytys-, siivous-, kuljetus-, saattaja- sekä sosiaalista kanssakäymistä edistävät palvelut.

Kuntalainen voi ostaa sosiaalipalvelujen tarpeessa olevana henkilönä palveluja yksityiseltä palveluntuottajalta arvonlisäverottomasti, kun palveluntuottajan toimintaa valvoo sosiaaliviranomainen. Sosiaalipalvelu on määritelty sosiaalihuoltolaissa (1301/2014).

Sosiaalihuollosi määrittämiseen ei tarvita viranomaisen tekemää päätöstä. Riittää, että asiakkaan tarve täyttää sosiaalihuollon edellytykset. Yksityinen sosiaalipalvelun tuottaja voi arvioida asiakkaan toimintakyvyn ja sosiaalihuollon tarpeen. Tarpeen arvioijalla tulee olla tehtäviin soveltuva koulutus tai työkokemus. Tarve määrittyy palvelu-, hoito-, kuntoutussuunnitelmassa ja – sopimuksessa palveluntarjoajan ja sen saajan välillä.

Kun kunnan toimielimelle saapuu ilmoitus kotipalvelun tukipalvelusta tai muusta palvelusta, jota ei merkitä rekisteriin, toimielimen on suositeltava

ILMOITUS YKSITYISTEN SOSIAALIPALVELUJEN TUOTTAMISESTA/RANTAKULMAN KAHVILA-RAVINTOLA JA SUORAMYynti OY...

vaa ratkaista hallintopäätöksellä, onko kyseessä sosiaalihuoltolain mukainen palvelu. Näin asia tulee riittävästi dokumentoiduksi, mikä helpottaa muun muassa palvelujen arvonlisäverokohtelun arvioimista. Lisäksi hallintopäätöksen tekeminen varmistaa palvelujen tuottajan oikeusturvan, sillä päätökseen voi tarvittaessa hakea muutosta hallinto-oikeudelta. Niistä yksityisiä sosiaalipalveluja koskevista ilmoituksista, joita ei merkitä yksityisten palvelujen antajien rekisteriin, muodostuu kunnan sosiaaliviranomaisen ylläpitämä henkilörekisteri.

Esitys: Perusturvalautakunta hyväksyy Rantakulman Kahvila-ravintola ja suoramyynti Oy:n ilmoituksen yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta ja merkitsee ilmoituksen yksityisten tukipalveluyritysten rekisteriin. Yrityksen Keiteleelle tuottama palvelu kuuluu kunnan valvottaviin yksityisiin sosiaalipalveluihin.
(esitt. ptj/PR)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: perusturvajohtaja Pirjo Rautio 0400 546 070
pirjo.rautio@keitele.fi

ILMOITUS YKSITYISTEN SOSIAALIPALVELUJEN TUOTTAMISESTA/ERITYISHUOLTOJÄRJESTÖJEN LIITTO EHJÄ RY

Perusturvaltk.
36 §

Erityishuoltojärjestöjen liitto EHJÄ ry on toimittanut 16.4.2021 päivätyn ilmoituksen yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta Keiteleelle. Ilmoitus on jätetty myös Kuopioon, Rautalamille, Leppävirralle, Vesanolle, Siilinjärvelle, Varkaudelle, Ylä-Savon SOTE kuntayhtymälle, Lapinlahdelle, Pielavedelle, Tuusniemelle ja Suonenjoelle. Toiminnan suunniteltu aloittamispäivä on 19.4.2021.

Yksityisistä sosiaalipalveluista annetun lain (922/2011) mukaan yksityisten sosiaalipalvelujen tuottajan, joka tuottaa muita kuin ympärivuorokautisia sosiaalipalveluja, on tehtävä kirjallinen ilmoitus toiminnasta ennen sen aloittamista tai olennaista muuttamista kunnan toimielimelle siinä kunnassa, jossa palveluja tuotetaan.

Kunnan on toimitettava käsittelynsä jälkeen aluehallintovirastolle saamansa tiedot rekisterin pitoa varten. Kunta liittyy ilmoitukseen oman lausuntonsa, josta tulee ilmetä kunnan perusteltu arvio siitä, täyttääkö ilmoituksenvarainen palvelutoiminta yksityisistä sosiaalipalveluista annettussa laissa säädetty edellytykset.

Ilmoitustenvaraisia sosiaalihuollon palveluja ovat muun muassa: eri asiakasryhmien kotipalvelu, erityyppiset päivä- ja työtoiminta, ei ympäri- vuorokautiset asumispalvelut ja muut sosiaalihuollon avopalvelut.

EHJÄ ry:n ilmoituksen liitteinä ovat

1. Ajantasainen yhdistysrekisteriote
2. Toimintasuunnitelma 2021, EHJÄ ry Pohjois-Savon toimipiste
3. Jäljennökset vastuuhenkilön tutkintotodistuksista (sosionomi amk ja ylempi amk)
4. Jäljennös vastuuhenkilön työtodistuksesta
5. Henkilötietolain 10 §:n mukainen rekisteriseloste

Esitys:

Perusturvalautakunta merkitsee Erityishuoltojärjestöjen liitto EHJÄ ry:n ilmoituksen tiedoksi ja lähettää sen edelleen aluehallintovirastoon Yksityisten sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujenantajien rekisteriin (Valveri) vietäväksi. Lausuntonaan aluehallintovirastolle perusturvalautakunta toteaa seuraavaa:

EHJÄ ry:n toiminta täyttää yksityisistä sosiaalipalveluista säädetyn lain (922/2011) edellyttämät vaatimukset. Ilmoitus sisältää tarvittavat tiedot ja asiakirjat. Erityishuoltojärjestöjen liitto EHJÄ ry on rekisteröity yhdistysrekisteriin 26.6.1984 (rekisterinumero 139.793). Ilmoituksen liitteenä olevan EHJÄ ry:n toimintasuunnitelman mukaan yhdistyksen Pohjois-Savon toimipiste perustetaan keväällä 2021. Palveluvalikoimaan kuuluvat sosiaalihuoltolain ja lastensuojelulain mukainen perhetyö, ammatillinen tukihenkilötoiminta sekä lastensuojelun jälkihuolto. Pohjois-Savon toimipisteessä työskentelee vuoden 2021 aikana yksi kokoaikainen sosiaaliohjaaja sekä kysynnän kasvaessa osa-aikainen tuntityöntekijä.

ILMOITUS YKSITYISTEN SOSIAALIPALVELUJEN TUOTTAMISESTA/ERITYISHUOLTOJÄRJESTÖJEN LIITTO EHJÄ RY...

Toimintasuunnitelman mukaan kilpailutukset määrittävät palvelutoiminnan kohderyhmiä. Ilmoituksessa arvioitu asiakkaiden lukumäärä vuositasolla on määriteltä seuraavasti: sosiaalihojaus 24, mielenterveystyö sosiaalihuollossa 4, perhetyö 12, avomuotoinen perhekuntoutus 3, lastensuojelun jälkihuolto 10 ja tukiasuminen 8 asiakasta.

Palvelujen vastuuhenkilöllä on sosionomin koulutus. Vastuuhenkilön kelpoisuuden arviointi perustuu sosiaalihoitolain 46 a §:n 3 momentin mukaisiin vaateisiin: tehtävään soveltuva korkeakoulututkinto, alan tuntemus sekä riittävä johtamistaito. Ilmoituksen liitteenä on vastuuhenkilön työtodistus, jonka mukaan hän on työskennellyt EHJÄ ry:llä vastaavan ohjaajan sijaisena ja sitten vastaavana sosiaalihojaajana yhteensä yli 6,5 vuotta.
(esitt. ptj/PR)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: perusturvajohtaja Pirjo Rautio 0400 546 070
pirjo.rautio@keitele.fi

ILMOITUS YKSITYISTEN SOSIAALIPALVELUJEN TUOTTAMISESTA/TOIMINIMI ROY KETTUNEN

Perusturvaltk.
37 §

Roy Kettunen-Blomkvist, toiminimi Roy Kettunen on toimittanut Keiteleen kuntaan 30.3.2021 päivätyn ilmoituksen yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta. Toiminnan suunniteltu aloittamispäivä on ilmoituksen mukaan 1.4.2021. Ilmoituksen mukaan muut kunnat, joissa ilmoituksen varaista toimintaa tuotetaan ovat Siun sote -Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveyspalvelujen kuntayhtymä, Ylä-Savon SOTE kuntayhtymä, Lapinlahti, Leppävirta, Pielavesi, Vesanto, Varkaus, Tuusniemi, Tervo, Suonenjoki, Siilinjärvi, Kuopio, Kaavi, Rautalampi ja Rautavaara. Roy Kettunen toimii Kasvunpolku Oy:n alihankkijana. Perusturvalautakunta on käsitellyt Kasvunpolku Oy:n ilmoituksen kokouksessaan 29.9.2020 § 43.

Ilmoituksen liitteinä ovat

- 1) Toimintasuunnitelma
- 2) Vastuuhenkilön rikosrekisteriote rikostaustan tarkistus lasten kanssa työskentelyä varten
- 3) Ajantasainen kaupparekisteriote
- 4) Jäljennös Valviran laillistamispäätöksestä 0.7.2009, oikeudesta harjoittaa fysioterapeutin ammattia laillistettuna ammattihenkilönä
- 5) Jäljennös vastuuhenkilön tutkintotodistuksesta
- 6) Jäljennöksiä vastuuhenkilön kurssitodistuksista (ICF-toimintakyky (16 h), Neuropsykiatrinen valmentaja -koulutus (30 op), Hoitava kiintymys-terapeuttinen vanhemmuus -täydennyskoulutus (3 op), uinninvalvoja (50 h)

Yksityisiä sosiaalipalveluja tuottavalla toimintayksiköllä on oltava vastuuhenkilö, joka vastaa siitä, että toimintayksikössä toteutettavat palvelut täyttävät niille asetetut vaatimukset. Vastuuhenkilöllä on oltava soveltuva korkeakoulututkinto, alan tuntemus ja riittävä johtamistaito. Selvityksenä on esitettävä jäljennökset palvelujen vastuuhenkilön koulu- ja työtodistuksista. Vastuuhenkilön vaihtumisesta on tehtävä kirjallinen ilmoitus kunnan sosiaalihuollosta vastaavalle toimielimelle.

Laki yksityisistä sosiaalipalveluista (922/2011) edellyttää, että muusta kuin ympärivuorokautisesta yksityisestä sosiaalipalvelutoiminnasta on tehtävä ennen toiminnan aloittamista, olennaista muuttamista tai lopettamista kirjallinen ilmoitus sille kunnalle, jossa palveluja annetaan.

Ilmoitus tulee toimittaa hyvissä ajoin ennen suunniteltua toiminnan aloittamisajankohtaa kunnan toimielimelle, joka tarkastaa lomakkeen tiedot. Yksityisillä sosiaalipalveluilla tarkoitetaan yksityisen henkilön tai yhteisön tuottamia lasten ja nuorten huollon, lasten päivähoidon, vammaisten, kehitysvammaisten, vanhusten tai päihdehuollon palveluja tai muita vastaavia sosiaalihuollon palveluja.

Kunnan on toimitettava käsittelynsä jälkeen aluehallintovirastolle saamansa tiedot rekisterin pitoa varten. Kunta liittyy ilmoitukseen oman lausuntonsa, josta tulee ilmetä kunnan perusteltu arvio siitä, täyttääkö

ILMOITUS YKSITYISTEN SOSIAALIPALVELUJEN TUOTTAMISESTA/TOIMINIMI ROY KETTUNEN...

ilmoituksenvarainen palvelutoiminta yksityisistä sosiaalipalveluista annetussa laissa säädetty edellytykset. Yksityisten sosiaalipalvelujen toiminnan valvonta kuuluu ensisijaisesti sille kunnalle, jossa palveluja annetaan.

Esitys:

Perusturvalautakunta merkitsee toiminimi Roy Kettusen ilmoituksen tiedoksi ja lähettää sen edelleen aluehallintovirastoon Yksityisten sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujenantajien rekisteriin (Valveri) vietäväksi. Lisäksi perusturvalautakunta toteaa, että toiminta täyttää yksityisistä sosiaalipalveluista säädetyn lain (922/2011) edellyttämät vaatimukset.

Lausuntonaan aluehallintovirastolle perusturvalautakunta toteaa seuraavaa:

Ilmoituksen liitteenä oleva toimintasuunnitelma sisältää kuvauksen tarjottavista palveluista. Toimintasuunnitelmasta ilmenee, että Roy Kettunen on tehnyt yhteistyötä Kasvunpolku Oy:n kanssa yli kaksi vuotta.

Toimintasuunnitelman mukaan asiakkaat tulevat Kasvunpolku Oy:n kautta. Asiakkaiden määrä vuositasolla jakautuisi ilmoituksen mukaan seuraavasti: perhetyö 6, lastensuojelun jälkihuolto 3 ja muut sosiaalipalvelut kuten ammatillinen tukihenkilötoiminta, nepsy-valmennus, tuetut/valvotut tapaamiset ja tuetut/valvotut vaihdot yhteensä 6 asiakasta. Roy Kettusella on käytössään Kasvunpolku Oy:n tilat ja työyhteisö sekä asiakkaiden vakuutukset Kasvunpolku Oy:n kautta.

Ilmoituksen mukaan palvelujen vastuuhenkilöllä on fysioterapeutin (AMK) koulutus ja työkokemusta lastensuojelun avo- ja laitostyöstä noin 10 vuotta. Ilmoitus sisältää tarvittavat jäljennökset tutkinto- ym. todistuksista lukuun ottamatta työtodistuksia.
(esitt. ptj/PR)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: perusturvajohtaja Pirjo Rautio 0400 546 070
pirjo.rautio@keitele.fi

TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

Perusturvaltk.
38 §

Sosiaali- ja terveystieteen lupa- ja valvontavirasto Valvira

- Ilmoitus 12.5.2021: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan alaisen väliaikaisen näytteenottopisteen lisääminen/Suomen Terveystalo Oy, Jaakonkatu 3/3.krs, Helsinki. Uusi väliaikainen Lentokentän näytteenottopiste Tampere.
- Ilmoitus 11.5.2021: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan ja toimipaikan nimenmuutos/ Nightingale Health Oy (ent. Nightingale Health Oy), Mannerheimintie 164a, Helsinki.
- Päätös 3.5.2021: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen/Pihlajalinna Lääkärikeskukset Oy, Kehräsaari B, Tampere. Terveyspalvelu Verso Oy (Y-tunnus 2773531-4) on 1.5.2021 sulautunut Pihlajalinna Lääkärikeskukset Oy:n (Y-tunnus 0107418-3). Palveluja tuottavia toimipaikkoja 16. Terveystieteen palveluista vastaava johtaja edellä mainituissa toimipaikoissa: Laillistettu työterveyshuollon erikoislääkäri, säteilyyn perehtynyt työterveyslääkäri Leena Kiiski.
- Ilmoitus 3.5.2021: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan alaisen väliaikaisen näytteenottopisteen lisääminen/9Lives Ensihoito Oy, Vartiokyläntie 1, Helsinki. Uusi väliaikainen näytteenottopiste Olkiluoto-teollisuuden voima, Eurajoki.
- Päätös 29.4.2021: Lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen/RENKI Konsulttipalvelut Oy, Kontionkatu 5 A 3, Salo. Tuotettava palvelu: Koulutetun hierojan toiminta potilaan kotona/asiakkaan tiloissa. Terveystieteen palveluista vastaava johtaja: Nimikesuojattu koulutettu hieroja Riikka Hannele Helenius. Toiminnan aloittamispäivä 1.5.2021.
- Päätös 26.4.2021: Lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen/Luoksesi Oy, Rauhalankatu 8, Kotka. Palveluja tuottava toimipaikka: Luoksesi Oy, Luoksesi liikkuva yksikkö, Kotka. Tuotettavat palvelut: Optikon toiminnan harjoittaminen. Terveystieteen palveluista vastaava johtaja: Laillistettu optikko Linda Pauliina Paldanius.
- Ilmoitus 16.4.2021: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen lopettaminen/Stella Kotihoito Oy, Länsisatamankatu 16, Helsinki. Stella Kotihoito Oy (Y-tunnus 2501969-9) on sulautunut Stella Kotipalvelut Oy-nimiseen yhtiöön (Y-tunnus 0968381-3) 28.02.2021.
- Ilmoitus 16.4.2021: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettaminen/Coronaria Contextia Oy, Saaristonkatu 22, Oulu. Palveluja tuottavan toimipaikan lopettaminen Kuopiossa 1.3.2021.
- Päätös 29.3.2021: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen/Stella Kotipalvelut Oy, Kutomotie 2, Helsinki (=uusi osoite). Toimipaikan muutto uuteen osoitteeseen. Tuotettavat palvelut: Lääkärin ja erikoislääkärin vastaanotto toiminta, kotisairaanhoido, laboratoriotutkimus diagnostiikka, fysioterapia, jalkaterapia, laboratorionäytteiden otto potilaan/asiakkaan tiloissa ja kotisairaalan toiminta. Terveystieteen palveluista vastaava johtaja: Laillistettu sairaanhoitaja Maria Helena Erkeheikki-Kurtti. Terveystieteen palveluista vastaava johtaja erikoislääkärin vastaanotto toiminnan ja erikoisalaan kuuluvien lausuntojen osalta: Laillistettu sisätautien erikoislääkäri Peter Emanuel Klemets. Terveystieteen palveluista vastaava johtaja lääkärin vastaanotto toiminnan ja kotisairaalan toiminnan osalta: Laillistettu lääkäri Mats Johan Rönneback.
- Päätös 25.3.2021: Lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen/Solmian Oy, PL 41, Espoo. Palveluja tuottava toimipaikka Solmian Oy c/o Aatos Klinikka Oy, Helsingin vastaanottopiste, Kumpulantie 7A, Helsinki. Tuotettavat palvelut: Psykologin toiminta toimipaikassa ja potilaan kotona/asiakkaan tiloissa. Terveystieteen palveluista vastaava johtaja:

TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT...

Laillistettu psykologi Sara Maaria Knuuti. Toiminnan aloittamispäivä: 25.3.2021.

- Ilmoitus 22.3.2021: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan alaisen väliaikaisen näytteenottopisteen lisääminen/9Lives Ensihoito Oy, Vartiokyläntie 1, Helsinki. Uusi väliaikainen näytteenottopiste Raisio.
- Päättös 17.3.2021: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen/Coronaria Contextia Oy, Saaristonkatu 22, Oulu. Uudet toimipaikat Lappeenranta ja Äänekoski. Tuotettavat palvelut: Fysioterapia, puheterapia, toimintaterapia, psykoterapia ja psykologin toiminta toimipaikassa ja potilaan/asiakkaan kotona/asiakkaan tiloissa. Terveydenhuollon palveluista vastaava johtaja edellä mainituissa toimipaikoissa: Laillistettu fysioterapeutti Tiina Pauliina Vauhkonen.
- Päättös 17.3.2021: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen/Addiktum Oy, PL 40, Turku. Uusi toimipaikka Kuopio. Tuotettavat palvelut: Lääkärin ja erikoislääkärin palvelut, sairaanhoitajan vastaanottotoiminta potilaan kotona/asiakkaan tiloissa ja psykoterapia. Terveydenhuollon palveluista vastaava johtaja: Laillistettu psykiatrian erikoislääkäri Antti Olavi Mikkonen.

Itä-Suomen aluehallintovirasto

- Päättös 29.4.2021: Tartuntatautilain 58 §:n mukainen päätös Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin sekä Pohjois-Karjalan ja Etelä-Savon sosiaali- ja terveyspalvelujen kuntayhtymien kuntien alueelle (ISAVI/3371/2021)
- Päättös 23.4.2021: Tartuntatautilain 15 §:n mukainen päätös (ISAVI/3252/2021)
- Päättös 23.4.2021: Tartuntatautilain 16 §:n mukainen päätös palkollisesta terveystarkastuksesta (ISAVI/3119/2021)
- Ohjauskirje 21.4.2021: Vanhuspalvelulain toimeenpanon seurantaan perustuva valvonta (ISAVI/2053/2021)
- Päättös 19.4.2021: Tartuntatautilain 58 §:n mukainen päätös Itä-Suomen aluehallintoviraston toimialueelle (ISAVI/2763/2021)
- Kirje 16.4.2021: Vanhuspalvelulain toimeenpanon seuranta. Lakisääteisen vähimmäishenkilöstömitoituksen valvonta.
- Päättös 17.3.2021: Tartuntatautilain 58 §:n mukainen päätös Pohjois-Savon ja Pohjois-Karjalan sairaanhoitopiirien kuntien alueelle (ISAVI/2038/2021)

Sosiaali- ja terveysministeriö

- Kirje 10.5.2021: Epidemiavaiheisiin perustuvat suositukset ja rajoitukset epidemian leviämisen estämiseksi (VN/12820/2021).
- Kuntainfo 2/2021, 31.3.2021: Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annettuun lakiin tehdyt muutokset.
- Kirje 30.3.2021: Pakollista terveystarkastusta ja tietojen antamista koskevat muutokset tartuntatautilaissa
- Kirje 22.3.2021: Covid-19-epidemi n aiheuttaman poikkeustilan sekä valmiuslain 86 §:n ja 88 §:n 1 kohdan käyttöönoton huomioon ottaminen sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen toiminnassa.

Muut asiat

- Ikääntyneiden asumisen toimenpideohjelman erityisavustushaku 2021 (VN/4580/2021). Hankkeen nimi: Savon Villin Lännen Ikääntyneiden asumisen "Master Plan". Keiteleen kunnanhallitus 19.5.2021 § 84.

TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT...

- SavoGrow alueen kuntien ikääntyvien tulevaisuuden asuminen. Hankesuunnitelma Suonenjoen kaupunki 30.4.2021. Keiteleen kunnanhallitus 19.5.2021 § 85.
- Perusturvan talousarvion ylitykset vuonna 2020. Selvitys tarkastuslautakunnalle 24.5.2021.

Esitys: Perusturvalautakunta merkitsee edellä olevat asiat/asiakirjat tiedoksi.
(esitt. ptj/PR)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: perusturvajohtaja Pirjo Rautio 0400 546 070
pirjo.rautio@keitele.fi

OIKAISUVAATIMUSOHJE	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.
Asiat	Pykälät:
Oikaisuvaatimusviranomainen	Keiteleen kunnanhallitus Laituritie 1, PL 14, 72601 Keitele Sähköposti: keitele@keitele.fi Fax: 017 273 1099
Oikaisuvaatimus-oikeus	Oikaisuvaatimuksen saa tehdä: • se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) • kunnan jäsen
Oikaisuvaatimusaika	Oikaisuvaatimus on tehtävä kunnallisvalituksen alaisista asioista 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja hallintovalituksen alaisista asioista 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Keiteleen kuntaan viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon , jollei muuta näytetä, seitsemän päivän (7) kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: • päätös, johon haetaan oikaisua • se, millaista oikaisua vaaditaan • millä perusteella oikaisua vaaditaan Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.
MUUTOKSENHAKUKIELTO	Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta (Kuntalaki 136 §). Pykälät: HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

VALITUSOSOI-TUS	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.
Valitus-viranomainen	Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthinkatu 64, PL 1744, 70101 Kuopio Puh. 029 564 2502, Fax 029 564 2501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös asiointipalvelussa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet
Asiat	Kunnallisvalitus, pykälät: Hallintovalitus, pykälät: Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Pykälät
Valitusoikeus	Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta valittamalla vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta valittamalla myös se, jolla on lain mukaan valitusoikeus asiassa.
Valitusaika	Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Valitusperusteet	Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Hallintovalituksen saa tehdä erityislainsäädännön mukaisesta päätöksestä, jolla asia on ratkaistu tai jätetty tutkimatta. Valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista. (HLainkäyttöL 5 §) Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.
Valituksen muoto ja sisältö	Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava: • päätös, johon haetaan muutosta • miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi • perusteet, joilla muutosta vaaditaan. Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Valitukseen on liitettävä: • päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä • todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta • asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.
Oikeudenkäyntimaksu	Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista 701/1993.