

KOKOUSAIKA	Maanantaina 20.12.2021 klo 18.07–19.57		
KOKOUSAIKKA	Kunnanvirasto, Laituritie 1, 72600 Keitele		
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Kaunisaho Ari Laitinen Liisa Metso Marko Paananen Jari Paananen Markku Pellikka Minna Tabell Helena varapuheenjohtaja puheenjohtaja		
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Vesterinen Pekka poistui 18.42 Koskinen Saara Kaunisaho Lauri Kinnunen Airi etäyhteys, etäyhteys valtuuston puheenjohtaja valtuuston I varapuheenjohtaja valtuuston II varapuheenjohtaja vt. kunnanjohtaja, hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä Nuutinen Juho §261, 18.10-19.20 Palveluyhtiö Viisarit Oy		
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja saapuvilla olevien jäsenten määrään nähden päätösvaltaiseksi.		
ASIAT	§§ 259– 271		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta)	Pöytäkirja tarkastetaan kunnanvirastolla 23.12.2021. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Markku Paananen ja Liisa Laitinen		
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä   Minna Pellikka Airi Kinnunen		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika Keitele, 23.12.2021		
Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Allekirjoitukset   Markku Paananen Liisa Laitinen		
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Keiteleen kunnantoinmisto, kunnan verkkosivut 27.12.2021		
	Virka-asema pöytäkirjanpitäjä  Allekirjoitus		

KÄSITELLYT ASIAT

Pykälä	Liite	Asia
259		VALTUUSTON 13.12.2021 KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO
260		LAUTAKUNTIEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET / OTTAMISESTA PÄÄTTÄMINEN
261		PALVELUYHTIÖ VIISARIT OY:N AJANKOHTAISKATSAUS
262		KUNNANJOHTAJAN VAALIN VAHVISTAMINEN
263		Omistusohtauskannanotto, salassa pidettävä Julkl24,1 § 20) kohta
264		TÄYTTÖLUPAESITYS KAHDEN LÄHIHOITAJAN MÄÄRÄAIKASEEN TEHTÄVÄÄN IÄKKÄIDEN PALVELUISSA 1.1.-31.12.2022
265		TÄYTTÖLUPA LÄHIHOITAJAN TEHTÄVÄÄN (SOS 59)
266		TÄYTTÖLUPA /SIV 119 VARHAISKASVATUKSEN OPETTAJA
267	1	VALTUUSTOALOITE / KOTIMAISET RAAKA-AINEET JA LÄHIRUOKA
268	2	VALTUUSTOALOITE / NUORTEN MAKSUTON EHKÄISY
269		VUONNA 2022 SYNTYVIEN KEITELELÄISTEN MUISTAMINEN
270		KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS
271		TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT

VALTUUSTON 13.12.2021 KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO

K.hall.
259 §

Kunnanhallitukselle esitellään valtuuston 13.12.2021 tekemät päätökset niiden laillisuuden ja täytäntöönpanokelpoisuuden toteamiseksi.
(Valm. hj. vt. kj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus toteaa valtuuston kokouksessaan 13.12.2021 tekemien päätösten syntyneen lainmukaisessa järjestyksessä ja olevan siten täytäntöönpanokelpoisia ja päättää panna ne täytäntöön kuitenkin niin, että täytäntöönpanossa huomioidaan päätösten laillistuminen.
(Esitt. hj. vt. kj. AK)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Hallintojohtaja, vt. kunnanjohtaja Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

L. A.

MF

LAUTAKUNTIEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET / OTTAMISESTA PÄÄTTÄMINEN

K.hall.
260 §

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavien lautakuntien pöytäkirjajäsennökset:

1. Perusturvalautakunta 30.11.2021
2. Sivistyslautakunta 9.12.2021
3. Nilakan ympäristölautakunta 1.12.2021

Hallintojohtaja / palkka-asiamies Airi Kinnunen on tehnyt seuraavat viranhaltijapäätökset:

1. Päätös työkokemuslisästä, § 375 2.12.2021
2. Päätös työkokemuslisästä, § 376 2.12.2021
(Valm. hj. vt. kj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus merkitsee edellä mainitut pöytäkirjajäsennökset ja viranhaltijapäätökset tietoon saatetuksi.

Samalla kunnanhallitus päättää, ettei se ota edellä sanotuissa kokouksissa ja viranhaltijapäätöksissä mahdollisesti otto-oikeuden piirissä olevia asioita käsiteltäväkseen.
(Esitt. hj. vt. kj. AK)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Hallintojohtaja, vt. kunnanjohtaja Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

PALVELUYHTIÖ VIISARIT OY:N AJANKOHTAISKATSAUS

K.hall.
261 §

Toimitusjohtaja Juho Nuutinen Palveluyhtiö Viisarit Oy:stä informoi kunnanhallitusta yhtiön nykytilanteesta sekä tulevaisuuden näkymistä.
(Valm hj vt kj AK)

Esitys:

Merkitään kunnanhallituksen tietoon saatetuksi. (Esitt hj vt kj AK)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Toimitusjohtaja Juho Nuutinen oli läsnä kokouksessa klo 18.10–19.20.

Lisätiedot: Hallintojohtaja, vt. kunnanjohtaja Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

KUNNANJOHTAJAN VAALIN VAHVISTAMINEN

K.hall.
262 §

Keiteleen valtuusto valitsi kokouksessaan 1.11.2021 kunnanjohtajan virkaan Emilia Savolaisen. Valinta on ehdollinen siten, että ennen vaalin vahvistamista valitun on toimitettava kunnallisen viranhaltijalain 7§:n mukainen selvitys terveydentilastaan.

Emilia Savolainen on toimittanut kunnanhallitukselle hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan. Hän on ilmoittanut ottavansa tehtävän vastaan 11.1.2022. (Valm. hj. vt. kj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus vahvistaa Emilia Savolaisen valinnan kunnanjohtajan virkaan 11.1.2022 alkaen. Virkasuhteessa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. (Esitt. hj. vt. kj. AK)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Hallintojohtaja, vt. kunnanjohtaja Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

TÄYTTÖLUPAESITYS KAHDEN LÄHIHOITAJAN MÄÄRÄAIKAISEEN TEHTÄVÄÄN IÄKKÄIDEN
PALVELUISSA 1.1.–31.12.2022

Perusturvaltk.
74 § 30.11.2021

lääkkäiden palveluissa työskentelee useita vakituisia osa-aikatyötä tekeviä työntekijöitä 50–60 %:lla työajalla. Riittävän henkilöstömitoituksen varmistamiseksi tarvitaan sijaisia kompensoimaan puuttuvaa resurssia.

Määräaikaisten osa-aikatyötä tekevien sijaisten saatavuus on heikko. Yhdistämällä kaksi osa-aikaista sijaisuutta yhdeksi kokoaikaiseksi pidemmäksi määräaikaiseksi palvelussuhteeksi voitaisiin helpottaa rekrytointia. Kokoaikainen sijainen tarvittaisiin sekä kotihoitoon että tehostettuun palveluasumiseen.

Esitys:

Perusturvalautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle kahden lähihoitajan määräaikaisen tehtävän täyttämistä ajalla 1.1.–31.12.2022 helpottamaan vakituisten työntekijöiden osa-aikatyön edellyttämiä työjärjestelyjä. Toinen määräaikainen lähihoitaja sijoittuisi kotihoitoon ja toinen tehostettuun palveluasumiseen.
(esitt. ptj/PR)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

K.hall.
264 §

Esitys:

Kunnanhallitus myöntää perusturvalautakunnalle luvan täyttää kaksi lähihoitajan määräaikaista tehtävää ajalle 1.1.–31.12.2022.
(Esitt hj.vt kj AK)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Hallintojohtaja, vt. kunnanjohtaja Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

TÄYTTÖLUPA LÄHIHOITAJAN TEHTÄVÄÄN (SOS 59)

K.hall.
265 §

lääkäiden palveluiden tulosalueen lähihoitaja (vakanssi SOS 59) on irtisanoutunut 25.11.2021 alkaen.

lääkäiden palveluiden laatusuosituksen (STM julkaisu 2017:6) mukaisesti riittävä määrä osaavaa henkilöstöä on välttämätön edellytys turvallisen ja laadukkaan palvelun varmistamiseksi iäkkäille henkilöille. Lähihoitajan tehtävä tulisi täyttää, että henkilöstöresurssit säilyisivät vähintään nykyisellä tasolla ja että paljon apua tarvitsevien asiakkaiden välttämättömät päivittäiset palvelut pystyttäisiin turvaamaan kaikissa työvuoroissa.

Perusturvajohtaja pyytää perusturvalautakunnan puolesta kunnanhallitukselta lupaa täyttää lähihoitajan vakanssi (SOS 59) 1.1.2022 alkaen toistaiseksi. (Valm. ptj. PR)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan lähihoitajan (SOS 59) toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään 1.1.2022 alkaen.
(Esitt. hj. vt. kj. AK)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Hallintojohtaja, vt. kunnanjohtaja Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

TÄYTTÖLUPA /SIV 119 VARHAISKASVATUKSEN OPETTAJA

Sivistysltk
55 § 9.12.2021

Vakanssin SIV 119 haltija (varhaiskasvatuksen opettaja) jää perheva-paalle ajalle 21.2.-31.12.2022. Lisäksi hän hakee erityisäitiyspäivärahaa ajalle 11.1.-20.2.2022.

Varhaiskasvatuksen henkilöstön rakenne (Varhaiskasvatuslaki 540/2018 7 luku 37 §): "Päiväkodissa kasvatus-, opetus- ja hoitotehtä-vissä toimivasta 35 §:ssä tarkoitetusta henkilöstöstä vähintään kahdella kolmasosalla tulee olla varhaiskasvatuksen opettajan tai sosionomin kelpoisuus, josta vähintään puolella varhaiskasvatuksen opettajan kel-poisuus. Muilla tulee olla vähintään varhaiskasvatuksen lastenhoitajan kelpoisuus."

Lain voimaantulosta vuoteen 2030 saakka päiväkodin henkilöstön mitoi-tukseen laskettavasta henkilöstöstä vähintään kolmanneksella tulee olla varhaiskasvatuksen opettajan tai sosionomin kelpoisuus ja muilla vähin-tään lastenhoitajan kelpoisuus. Henkilöstörakennetta koskeva muutos tulee voimaan 1.1.2030.

Päiväkodin yhdestätoista vakanssista neljä on varhaiskasvatuksen opettajan vakansseja.
(Valm. sj VA ja vkj KT)

Esitys:

Sivistyslautakunta pyytää kunnanhallitukselta lupaa täyttää varhaiskas-vatuksen opettajan vakanssi SIV 119 ajalle 11.1.-31.12.2022.

Kelpoisuusehdot: Varhaiskasvatuslain 240/2018 26 §:n mukainen vä-hintään kasvatustieteen kandidaatin tutkinto, johon sisältyy varhaiskas-vatuksen tehtäviin ammatillisia valmiuksia antavat opinnot, joista voi-daan säätää tarkemmin valtioneuvoston asetuksella, tai jota on täyden-netty mainituilla opinnoilla. Lisäksi kelpoisuusehdot täyttävät varhais-kasvatuslain 540/2018 henkilöstöä koskevan siirtymäsäännöksen mu-kaiset hakijat. (Esitt. sj VA)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

K.hall.
266 §

Esitys:

Kunnanhallitus myöntää sivistyslautakunnalle luvan täyttää varhaiskas-vatuksen opettajan vakanssi (SIV 119) ajalle 11.1.2022 –31.12.2022.
(Esitt. hj. vt. kj. AK)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Hallintojohtaja, vt. kunnanjohtaja Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

a.d. *NR*

VALTUUSTOALOITE / KOTIMAISET RAAKA-AINEET JA LÄHIRUOKA

K.hall.
267 §

Valtuutettu Markku Paananen jätti Keiteleen Keskusta valtuustoryhmän ja Keiteleen Kristillisdemokraattisen valtuustoryhmän puolesta valtuustaloitteen, jonka mukaan Keiteleen kunnan järjestämien tilaisuuksien tarjoiluissa ja ruokahuollossa tulee suosia kotimaisia liha-, kala-, maito- ja kasvisraaka-aineita sekä lähiruokaa.

Aloite on liitteenä 1. (Valm. hj vt kj AK)

Esitys:

Kunnanhallitus pyytää ruokapalvelulta selvityksen ruoan valmistuksessa käytettyjen raaka-aineiden kotimaisuudesta ja mahdollisuuksista lähiruoan käyttöön. (Esitt. hj vt kj AK)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Hallintojohtaja, vt. kunnanjohtaja Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

d.d

KAR

VALTUUSTOALOITE / NUORTEN MAKSUTON EHKÄISY

K.hall.
268 §

Valtuutettu Lauri Kaunisaho jätti valtuustoaloitteen, jossa esitetään, että Keiteleen kunnassa tarjottaisiin pyynnöstä maksuttomia ehkäisyvälineitä nuorille kuntalaisille heidän seksuaaliterveytensä tueksi. Aloitteen on allekirjoittanut Kaunisahon lisäksi valtuutettu Eeva Räty.

Aloite on liitteenä 2. (Valm hj vt kj AK)

Esitys:

Kunnanhallitus lähettää aloitteen perusturvalautakunnan valmisteltavaksi. (Esitt hj vt kj AK)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Hallintojohtaja, vt. kunnanjohtaja Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

L.L.

MR

VUONNA 2022 SYNTYVIEN KEITELELÄISTEN MUISTAMINEN

K.hall.
269 §

Keiteleellä on ollut vuodesta 2015 lähtien käytössä vauvalahja. Vauvalahjaan on kuulunut lahjakortti keiteleläisiin yrityksiin sekä neljän tunnin lahjakortti lapsiperheiden kotipalveluun. Vuonna 2020 kotipalvelulahjakortti muutettiin kunnan tuottamaan perheen arkea tukevaan valinnaiseen palveluun.

Suomen itsenäisyyden juhluvuotena 2017 ja kunnan 140-v juhluvuotena 2019 syntyneet lapset saivat myös Keitele-kummilusikan. Lahjat on jaettu äitiysneuvolan kautta. (Valm. hj vt kj AK)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää, että vuonna 2022 syntyville keiteleläisille lahjoitetaan vauvalahja, joka koostuu 100 euron lahjakortista keiteleläisiin yrityksiin ja 4 tunnin lahjakortista perheen arkea tukevaan palveluun kunnan tuottamana. (Esitt. hj vt kj AK)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Hallintojohtaja, vt. kunnanjohtaja Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

K.hall.

270 §

Kunnanjohtaja tiedottaa kunnanhallitusta ajankohtaisista asioista.
(Valm. hj. vt. kj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus merkitsee katsauksen tiedokseen.
(Esitt. hj. vt. kj. AK)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Hallintojohtaja, vt. kunnanjohtaja Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT

K.hall.
271 §

- Maanmittauslaitos; Kutsu, vesijätön lunastus, kokous 14.12.2021
 - Kaupanvahvistajat; Kiinteistönluovutusilmoitukset
 - Itä-Suomen aluehallitovirasto; Päättös 27.11.2021 pakollisesta terveystarkastuksesta
 - Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri, Kysterin johtokunta; kokouskutsu 14.12.2021
 - Savon koulutuskuntayhtymä; yhtymävaltuuston pöytäkirja 7.12.2021, yhtymähallituksen pöytäkirja 10.12.2021 ja kutsu valtuuston seminaari ja kokous 7.12.2021
 - Pohjois-Savon pelastuslaitos; kutsu 22.11.2021, aluepelastuslautakunnan kokouskutsu 21.12.2021 ja pöytäkirja 24.11.2021
 - Vaalijalan kuntayhtymä, hallitus; Asialista 24.11.2021 ja yhtymäkokouksen asialista 24.11.2021 sekä kannanotot Sateenkaaren koulun tulevaisuuteen 3.12.2021
 - Ylä-Savon jätehuoltolautakunta, ote pöytäkirjasta 8.11.2021 ja pöytäkirja 14.12.2021
 - Pohjois-Savon väliaikaisen toimielimen johtoryhmän tiedote 25.11.2021
 - Kuntaliiton tiedote 9.12.2021
 - Vieremän kunta, kunnanhallitus; pöytäkirjanote 310 §
 - Sopimus yhteisistä kasvatus- ja perheneuvontapalveluista
 - Suonenjoen kaupunki, sosiaalilautakunta; ote pöytäkirjasta 18.11.2021
 - Vesannon kunta, kunnanhallitus; ote pöytäkirjasta 22.11.2021 242 §
 - Viitasaaren kaupunki, kaupunginhallitus; ote pöytäkirjasta 29.11.2021 277 §
 - Rautavaaran kunta, Hirvensalmen kunta, Kuopion kaupunki; Pöytäkirjanotteet asiasta Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän tilinpäätöksen 2021 hyväksyminen
 - saapuneet lehdet
- (Valm. vt. kj. AK)

Esitys:

Merkitään kunnanhallituksen tietoon saatetuksi.
(Esitt. vt. kj. AK)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Hallintojohtaja, vt. kunnanjohtaja Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

AK

AK

OIKAISUVAATI-MUSOHJE	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.
Asiat	Pykälät: 264–266, 269.
Oikaisuvaatimus-viranomainen	Keiteleen kunnanhallitus Laituritie 1, PL 14, 72601 Keitele Sähköposti: keitele@keitele.fi Fax: 017 273 1099
Oikaisuvaatimus-oikeus	Oikaisuvaatimuksen saa tehdä: • se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) • kunnan jäsen
Oikaisuvaatimus-aika	Oikaisuvaatimus on tehtävä kunnallisvalituksen alaisista asioista 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja hallintovalituksen alaisista asioista 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Keiteleen kuntaan viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän (7) kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: • päätös, johon haetaan oikaisua • se, millaista oikaisua vaaditaan • millä perusteella oikaisua vaaditaan Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.
MUUTOKSENHAKUKIELTO	Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta (Kuntalaki 136 §). Pykälät: 259–263, 267, 268, 270, 271. HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

VALITUSOSOI- TUS	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.	
Valitus- viranomainen	Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthinkatu 64, PL 1744, 70101 Kuopio Puh. 029 564 2502, Fax 029 564 2501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi	Valituksen voi tehdä myös asiointipalvelussa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet
Asiat	Kunnallisvalitus, pykälät: Hallintovalitus, pykälät: Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax	Pykälät
Valitusoikeus	Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta valittamalla vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta valittamalla myös se, jolla on lain mukaan valitusoikeus asiassa.	
Valitusaika	Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.	
Valitusperusteet	Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Hallintovalituksen saa tehdä erityislainsäädännön mukaisesta päätöksestä, jolla asia on ratkaistu tai jätetty tutkimatta. Valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista. (HLainkäyttöL 5 §) Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.	
Valituksen muoto ja sisältö	Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava: • päätös, johon haetaan muutosta • miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi • perusteet, joilla muutosta vaaditaan. Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Valitukseen on liitettävä: • päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä • todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta • asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu valitusviranomaiselle.	
Oikeudenkäynti- maksu	Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista 701/1993.	