


KOKOUSAIKA	Keskiyö 28.3.2018 klo 17-19.05	
KOKOUSPAIKKA	Nilakan yhtenäiskoulu, Opettajainhuone	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Koskinen Saara Kortelainen Samuli Vesterinen Krista Leinonen Jarkko Paananen Jari Paananen Aune Tabell Helena	poissa puheenjohtaja
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Ahonen Ville Tuhkanen Anna-Liisa, poissa Kaunisaho Ari, poissa Helaste Hanna, poissa	sivistysjohtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä kunnanhallituksen puheenjohtaja kunnanhallituksen edustaja kunnanjohtaja
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja saapuvilla olevien jäsenten määrään nähden päätösvaltaiseksi.	
ASIAT	§§ 14-21	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS- TUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta)	Pöytäkirja tarkastetaan kunnantoimistolla 3.4.2018. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jarkko Leinonen ja Jari Paananen.	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Aune Paananen	Pöytäkirjanpitäjä  Ville Ahonen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika Keitele 3.4.2018	
Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Allekirjoitukset  Jarkko Leinonen	 Jari Paananen
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Keiteleen kunnantoimisto, kunnan verkkosivut	4.4.2018 4.4.2018
	Virka-asema pöytäkirjanpitäjä	Allekirjoitus  Ville Ahonen

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Pykälä	Liite/Oheis- materiaali	Asia
14	OM A OM A2	SIVISTYSLAUTAKUNNAN TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2017
15	OM B OM C Liite 1	VAHINGONKORVAUSPERIAATTEET KOULUN ICT-LAITTEILLE
16		TÄYTTÖLUPA SIV 32 / TUNTIOPETTAJA (Käsityö/ kovat materiaalit ja LO)
17		TÄYTTÖLUPA / SIV 22 TUNTIOPETTAJA (Liikunta ja terveystieto)
18		TÄYTTÖLUPA /SIV 26 TUNTIOPETTAJAN SIJAISUUS (Käsityö/ pehmeät materiaalit ja LO)
19		TÄYTTÖLUPA /SIV 04 LUOKANOPETTAJA
20		TÄYTTÖLUPA /SIV 36 KOULUNKÄYNNINOHJAAJAN SIJAISUUS
21	Liite 2	TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

JP

TC

SIVISTYSLAUTAKUNNAN TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2017

Sivistysltk
14 §

Sivistyslautakunnan toimintakertomus vuodelta 2018
[oheismateriaalina A.](#)

Sivistystoimen osalta talousarvion kulut ovat ylittyneet reilulla 7 000 eurolla ja tulot alittuneet 46 000 eurolla ([OM A2](#)).

Suurin yksittäinen kulujen ylitys on palvelujen ostoissa vajaa 116 000 €. Suurimmat palvelujen ostojen ylitykset ovat ICT-palvelut 66 t€, koulukuljetus 12 t€, lasten kodinhoidontuki 23 t€ ja koneiden ja laitteiden vuokrat 12 t€. Tämä on pystytty kompensoimaan henkilöstökulujen alituksella (113 t€), joka on muodostunut esimerkiksi kahden opettajan vakanssin täyttämättä jättämisestä sekä varhaiskasvatuksen sekä nuorisotoimen tehtäväjärjestelyistä. Samoin kulut aineissa, tarvikkeissa ja tavaroissa alittuvat, jota toki laitevuokrien ylitys selittää.

Tulopuolella suurin alitus on tuet ja avustukset yhteensä 49 t€. Tästä suuren osan (38 t€) selittää peruskoulun hankkeiden kirjaamiseen liittyvät tekniset ratkaisut. Sivistyslautakunta on todennut talousarvion 2016 esityksen yhteydessä 3.11.2016: "Sivistyslautakunta pyytää kunnanhallitusta huomioimaan, että vuodelle 2016 kirjautuneita perusopetuksen erityisavustuksia on tarkoitus käyttää vuonna 2017 noin 17 000 euroa."

Vuodelle 2017 tulleista uusista avustuksista on voitu tehdä tulokirjaus vuodelle 2018, siltä osin kun hanke sen vuoden puolella toimii. Toki hankerahoituksesta tulevia tuloja oli arvioitu vuodelle 2017 liian optimistisesti. Myös nuorisotoimen tehtäväjärjestelyt ovat puolittaneet etsivän- nuorisotyön vuodelle 2017 kirjautuneen vuoden 2018 avustuksen (13,4 t€).

Varhaiskasvatuksen maksutuotot oli arvioitu liian optimistisesti (22 t€).
(Valm. sj VA)

Esitys: Lautakunta merkitsee sivistyslautakunnan vuoden 2017 toimintakertomuksen tietoonsa saatetuksi.
(Esitt. sj VA)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Sivistysjohtaja Ville Ahonen
040 761 5120, ville.ahonen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

JP JL

VAHINGONKORVAUSPERIAATTEET KOULUN ICT-LAITTEILLE

Sivistysltk
15 §

Nilakan yhtenäiskoulussa on lukuvuodesta 2017-18 alkaen ollut 4.-9. luokilla käytössään ns. 1 to 1 iPad-laitteet. Tämä tarkoittaa sitä, että oppilailla on koko lukuvuoden ajan henkilökohtainen koulun lainalaite käytössään. Koulu ja huoltaja ovat tehneet oheismateriaalin (OM B) mukaisen käyttösopimuksen. Kolmen vuoden aikana 1 to 1 laitteita on rikkoutunut eriasteisesti yhteensä 10 kappaletta. Rikkoutumiset ovat lisääntyneet viimeisen lukuvuoden aikana.

Vahingonkorvauslain mukaan tuottamuksellinen tai tahallinen vahinko tulee korvata. Edelleen saman lain mukaan korvausta tulee kohtuullistaa, jos esimerkiksi vahingon aiheuttaa oppilas ja vahingonkärsijänä on kunta.

Liitteen 1. vahingonkorvausperiaatetta on käsitelty johtoryhmässä 19.3.2018 ja siitä on pyydetty lausunto Nilakan yhtenäiskoulun oppilaskunnan hallitukselta. Lausunto (OM C / § 4) esitellään kokouksessa.

Nuorisovaltuuston lausunto: Mielestämme vahingonkorvausperiaatteet ovat reilut ja hyödylliset.

(Valm. sj VA)

Esitys:

Sivistyslautakunta hyväksyy Liitteen 1. mukaisen vahingonkorvausperiaatteen käytettäväksi lukuvuodesta 2017-18 alkaen.

Keskustelun jälkeen esittelijä muutti esitystään seuraavasti:

Sivistyslautakunta hyväksyy Liitteen 1. mukaisen vahingonkorvausperiaatteen käytettäväksi lukuvuodesta 2017-18 alkaen. Lisäksi lautakunta päättää, että viiden (5) käyttövuoden jälkeen oppilaan perusopetuksen päättyessä oppilas saa laitteen omakseen.
(Esitt. sj VA)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Sivistysjohtaja Ville Ahonen
040 761 5120, ville.ahonen@keitele.fi

TÄYTTÖLUPA SIV 32 / TUNTIOPETTAJA (Käsityö/ kovat materiaalit ja LO)

Sivistysltk
16 §

Opettajan vakanssi SIV 32 /tuntiopettaja (TN) tulee vapaaksi 1.8.2018 alkaen. Opetussuunnitelmassa 2016 ei erikseen määritellä teknisen työn eikä tekstiilityön opetusta vaan tavoitteissa puhutaan käsityönopeutuksesta (Esim. Käsityön OPS 3-6 luokille tai 7-9 luokille). Nilakan yhtenäiskoulun vakanssirakenteessa on tällä hetkellä täytettynä vakanssi SIV 26, johon kuuluu luokanopetus ja käsityön opetus. Vakanssiin valitulla opettajalla on pätevyys pehmeiden materiaalien käsityönopeutukseen (tekstiilityö). Tällä hetkellä Nilakan yhtenäiskoulussa ei ole pätevää aineenopettajaa musiikissa, uskonnossa ja syksyllä 2017 tapahtuneen eläköitymisen jälkeen opinto-ohjauksessa ja kuvataiteessa. Luokanopettajan vakanssin SIV 14 hoitaja on tehnyt opinto-ohjaajan tehtäviä lukuvuoden 2017-18 ja hän on hakenut opinto-ohjaajan pätevyyskoulutukseen. Tuntiopettajan vakanssin SIV 25 hoitaja on tehnyt kuvaamataidon opettajan tehtäviä lukuvuoden 2017-18.

Vakanssitarkastelun johtopäätöksen (sivistyslautakunta 21.4.2017 § 30) mukaan Nilakan yhtenäiskoulun opetus on tarkoitus järjestää pääosin luokanopetuksen tyyppisesti 4/5/6 luokille saakka kuten tähänkin saakka ja 7-9 luokille pyritään saamaan pätevät opettajat kaikkiin aineisiin. Tarkastelun perusteella vakanssirakenteessa olisi

- esiopettaja
- vähintään 6 luokanopettajaa, joilla mahdollisimman monella aineenopettajan pätevyys
- 4 erityisopettajaa (lukuvuonna 2017-18 3 erityisopettajaa)
- aineenopettajia, joilla mahdollisimman monella olisi LO pätevyys
- 7 koulunkäynninohjaajaa (lukuvuonna 2017-18 6 koulunkäynnin ohjaajaa + 1 yhteinen työntekijä varhaiskasvatuksen kanssa)

OPS 2016 -hengessä ilmiöpohjaisuus ja monialainen oppiminen korostuvat, tällöin nykyinen opetushenkilöstön (luokan-, eri aineiden aineen- ja erityisopettaja) vakanssijako tulee haasteeksi. Keiteleen tyyppisellä kunnalla voi olla vaikeuksia saada osaavaa ja sitoutunutta henkilöstöä. Vakanssitarkastelun yhteydessä tuli esille idea, jossa kokeillaan "joustaavaa hakua". Tällöin vakanssin SIV 32 täytössä haettaisiin käsityön opettajaa (kovat materiaalit (teknintyö)) ja luokanopettajan pätevyys voidaan katsoa eduksi TAI luokanopettajaa, jossa eduksi voidaan katsoa kaksoiskelpoisuus tai osaaminen käsityössä (kovat materiaalit (teknintyö)).

Molemmissa tapauksissa eduksi voidaan katsoa pätevyys tai osaaminen musiikissa, uskonnossa, kuvataiteessa tai opinto-ohjauksessa. Tällöin rekrytoinnin pätevyysrajoitteet eivät rajaisi hakijoita.
(Valm. sj VA) ./. .

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

JP TC

TÄYTTÖLUPA SIV 32 / TUNTIOPETTAJA (Käsityö/ kovat materiaalit ja LO)...

Esitys: Sivistyslautakunta pyytää kunnanhallitukselta lupaa täyttää tuntiopettajan vakanssi SIV 32 1.8.2018 alkaen toistaiseksi.

Tehtävän pätevyysvaatimuksena on käsityönopeettaja (kovat materiaalit (tekninentyö)) ja eduksi voidaan katsoa luokanopettajan pätevyys TAI luokan opettajan pätevyys ja kaksoiskelpoisuus tai osaamista käsityö-opetuksesta (kovat materiaalit (tekninentyö)). Hakijan eduksi voidaan katsoa myös pätevyys tai osaamista musiikissa, uskonnossa, kuvataiteessa tai opinto-ohjauksessa.

Keskustelun jälkeen esittelijä muutti esitystään seuraavasti:

Sivistyslautakunta pyytää kunnanhallitukselta lupaa täyttää tuntiopettajan vakanssi SIV 32 1.8.2018 alkaen toistaiseksi.

Tehtävän pätevyysvaatimuksena on käsityönopeettaja (kovat materiaalit (tekninentyö)) ja eduksi voidaan katsoa luokanopettajan pätevyys TAI luokan opettajan pätevyys ja kaksoiskelpoisuus tai osaamista käsityö-opetuksesta (kovat materiaalit (tekninentyö)). Hakijan eduksi voidaan katsoa myös pätevyys tai osaamista musiikissa, uskonnossa tai kuvataiteessa.

(Esitt. sj VA)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Sivistysjohtaja Ville Ahonen
040 761 5120, ville.ahonen@keitele.fi

TÄYTTÖLUPA / SIV 22 TUNTIOPETTAJA

Sivistysltk
17 §

Tuntiopettajan vakanssiin SIV 22 sisällytettiin liikunnan ja terveystiedon opettaminen 1.8.2016 alkaen.

Tuntiopettajan vakanssi SIV 22 on täytetty määräaikaaisesti 1.8.2016-10.6.2017 ja 1.8.2017-10.6.2018, koska siihen valitulla ei ollut muodollista pätevyyttä tehtävään. Vakanssi tulee avoimeksi 1.8.2018. Lukuvuosien aikana liikunnan ja terveystiedon opettajan ammatillisuus on näkynyt positiivisena muutoksena oppilaiden suhtautumisessa liikuntaan.

OPS 2016 -hengessä ilmiöpohjaisuus ja monialainen oppiminen korostuvat, tällöin nykyinen opetushenkilöstön (luokan-, eri aineiden aineen- ja erityisopettaja) vakanssijako tulee haasteeksi. Keiteleen tyyppisellä kunnalla voi olla vaikeuksia saada osaavaa ja sitoutunutta henkilöstöä. Vakanssitarkastelun yhteydessä tuli esille idea, jossa kokeillaan "joustaavaa hakua".

Vakanssin SIV 22 täytössä haettaisiin liikunnan ja terveystiedon aineenopettajaa, jossa eduksi voidaan katsoa luokanopettajan pätevyys TAI luokanopettajaa jossa eduksi voidaan katsoa kaksoiskelpoisuus tai osaaminen terveystiedossa, liikunnassa, kuvaamataidossa tai opinto-ohjauksessa. Lisäksi hakijan eduksi voidaan katsoa pätevyys musiikissa, uskonnossa, kuvataiteessa tai opinto-ohjauksessa. Tällöin rekrytoinnin pätevyysrajoitteet eivät rajaisi hakijoita.
(Valm. sj VA)

Esitys:

Sivistyslautakunta pyytää kunnanhallitukselta lupaa vakanssin SIV 22 täyttämiseen päätoimisena tuntiopettajana toistaiseksi 1.8.2018 alkaen.

Tehtävän pätevyysvaatimuksena on liikunnan ja terveystiedon aineenopettaja, jossa eduksi voidaan katsoa luokanopettajan pätevyys TAI luokanopettajan pätevyys jossa eduksi voidaan katsoa kaksoiskelpoisuus tai osaaminen terveystiedossa / liikunnassa. Lisäksi hakijan eduksi voidaan katsoa pätevyys musiikissa, uskonnossa, kuvataiteessa tai opinto-ohjauksessa.

Keskustelun jälkeen esittelijä muutti esitystään seuraavasti:

Sivistyslautakunta pyytää kunnanhallitukselta lupaa vakanssin SIV 22 täyttämiseen päätoimisena tuntiopettajana toistaiseksi 1.8.2018 alkaen.

Tehtävän pätevyysvaatimuksena on liikunnan ja terveystiedon aineenopettaja, jossa eduksi voidaan katsoa luokanopettajan pätevyys TAI luokanopettajan pätevyys jossa eduksi voidaan katsoa kaksoiskelpoisuus tai osaaminen terveystiedossa / liikunnassa. Lisäksi hakijan eduksi voidaan katsoa pätevyys musiikissa, uskonnossa tai kuvataiteessa.
(Esitt. sj VA)

./...

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

JP ZL

TÄYTTÖLUPA /SIV 26 TUNTIOPETTAJAN SIJAISUUS (Käsityö/ pehmeät materiaalit ja LO)

Sivistysltk
18 §

Vakanssin SIV 26 haltija on ollut äitiyslomalla ja vanhempainvapaalla 27.2.-3.6.2017, 9.8.2017-11.1.2018 sekä 12.1.-3.6.2018. Hän on hakenut edelleen vanhempainvapaata ajalle 8.8.2018-2.6.2019.

Tilanne ei ole vakanssin SIV 26 osalta olennaisesti muuttunut sivistyslautakunnan 21.4.2016 tekemän vakanssitarkastelun jälkeen.
(Valm. sj VA)

Esitys:

Sivistyslautakunta pyytää kunnanhallitukselta lupaa vakanssin SIV 26 Tuntiopettaja (Käsityö /pehmeät materiaalit ja LO) täyttämiseen ajalle 8.8.2018-2.6.2019.

Tehtävän pätevyysvaatimuksena on käsityön aineenopettaja (pehmeät materiaalit), jossa eduksi voidaan katsoa luokanopettajan pätevyys TAI luokanopettajan pätevyys jossa eduksi voidaan katsoa kaksoiskelpoisuus tai osaaminen käsityössä. Lisäksi hakijan eduksi voidaan katsoa pätevyys musiikissa, uskonnossa, kuvataiteessa tai opinto-ohjauksessa.

Keskustelun jälkeen esittelijä muutti esitystään seuraavasti:

Sivistyslautakunta pyytää kunnanhallitukselta lupaa vakanssin SIV 26 Tuntiopettaja (Käsityö /pehmeät materiaalit ja LO) täyttämiseen ajalle 8.8.2018-2.6.2019.

Tehtävän pätevyysvaatimuksena on käsityön aineenopettaja (pehmeät materiaalit), jossa eduksi voidaan katsoa luokanopettajan pätevyys TAI luokanopettajan pätevyys jossa eduksi voidaan katsoa kaksoiskelpoisuus tai osaaminen käsityössä. Lisäksi hakijan eduksi voidaan katsoa pätevyys musiikissa, uskonnossa tai kuvataiteessa.
(Esitt. sj VA)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Sivistysjohtaja Ville Ahonen
040 761 5120, ville.ahonen@keitele.fi

TÄYTTÖLUPA /SIV 04 LUOKANOPETTAJA

Sivistysltk
19 §

Vakanssitarkastelun johtopäätöksen (sivistyslautakunta 21.4.2017 § 30) mukaan Nilakan yhtenäiskoulun opetus on tarkoitus järjestää pääosin luokanopetuksen tyyppisesti 4/5/6 luokille saakka kuten tähänkin saakka ja 7-9 luokille pyritään saamaan pätevät opettajat kaikkiin aineisiin. Tarkastelun perusteella vakanssirakenteessa olisi

- esiopettaja
- vähintään 6 luokanopettajaa, joilla mahdollisimman monella aineenopettajan pätevyys
- 4 erityisopettajaa (lukuvuonna 2017-18 3 erityisopettajaa)
- aineenopettajia, joilla mahdollisimman monella olisi LO pätevyys
- 7 koulunkäynninohjaajaa (lukuvuonna 2017-18 6 koulunkäynnin ohjaajaa + 1 yhteinen työntekijä varhaiskasvatuksen kanssa)

Vakanssi SIV 04 on yksi kuudesta tarkastelussa mainituista luokanopettajien vakansseista. SIV 04 vakanssin hoitaja on ollut lukuvuonna 2017-18 4. luokan vastuopettaja.

Erityisopettajan vakanssi SIV 17 (hoitaja palkattomalla virkavapaalla hoitamassa toista tehtävää) jätettiin täyttämättä lukuvuodeksi 2017-18, koska inklusiivisten oppilaiden määrä vähentyi syksyllä 2016. Talousarviossa 2018 on varauduttu vain toisen vakanssin (SIV 17 (erityisopettaja) tai SIV 04 (luokanopettaja)) täyttämiseen. Vakanssin SIV 17 hoitaja ei ole vielä tässä vaiheessa vahvistanut palaako hän hoitamaan tehtävänsä 1.8.2018 alkaen. Jos hän palaa hoitamaan tehtävänsä, vakanssia SIV 04 ei tarvitse täyttää.
(Valm. sj VA)

Esitys:

Sivistyslautakunta pyytää kunnanhallitukselta lupaa vakanssin SIV 04 (luokanopettaja) täyttämiseen 1.8.2018 alkaen toistaiseksi, edellyttäen että vakanssi SIV 17 (erityisopettaja) tulee avoimeksi ja sitä ei täytetä.
(Esitt. sj VA)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Sivistysjohtaja Ville Ahonen
040 761 5120, ville.ahonen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

JP K

TÄYTTÖLUPA /SIV 36 KOULUNKÄYNNINOHJAAJAN SIJAISUUS

Sivistysltk
20 §

Vakanssin SIV 36 (Koulunkäynnin ohjaaja) haltijalle on myönnetty opintovapaata 1.1.2017-31.5.2019. Kunnanhallitus on kokouksessaan 4.12.2017 myöntänyt luvan vakanssin täyttöön. Sivistysjohtaja on täyttänyt sijaisuuden päätöksellään 21.12.2017. Valittu sijainen on irtisanoutunut koeaikana 12.2.2018 alkaen tehtävästä. Tehtävää hoitamaan on valittu sijainen keväksi 2018 ilman hakumenettelyä kunnan johtoryhmän suosituksesta.

Esioppilaiden varhaiskasvatus, koulunkäynnin ja iltapäivätoiminnan ohjaaminen nykyisessä laajuudessaan vaativat vakanssin täyttämisen.

Esiopetusryhmät ovat viimeisinä ja tulevana lukuvuosina olleet **suhteellisen suuria** 2017-18 (24) ja 2018-19 (ennakkotieto 18) sekä **usealla lapsella on ainakin tehostetun tuen** tarvetta. Esiopetusryhmään on pystytty osoittamaan opettajaresurssia ryhmän puolittamiseen aineen- ja luokanopettajista mutta tällöin **vastuu jakaantuu usealle opettajalle** (lukuvuonna 2017-18 3 eri opettajaa+ erityisopettaja). Esioppilaiden esiopetuksen ulkopuolinen varhaiskasvatus järjestetään koululla koulunkäynninohjaajien tehtäviin liitettynä. Haasteena palvelulle varhaiskasvatustilain näkökulmasta on ollut, **ettei tuona aikana ole käytössä lastentarhanopettajaa ryhmässä**. Lukuvuoden 2017-18 aikana on keskusteltu esille kehittämistä vaativa nivelkohta **5-vuotiaiden varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen rajapinnassa**.

Talousarviossa 2018 ei ole **varauduttu loppuvuodesta eläköityvän lastentarhan opettajan vakanssin täyttämiseen**. Vakanssin toimipaikka on varhaiskasvatuksessa ja työpiste on pääasiassa päiväkotinä.

Tämän asialistan lähtöpäivänä on syntynyt ajatus lastentarhanopettajan palkkaamisesta vakanssiin SIV 36 määräaikaisesti sijaisuuden ajaksi. Lastentarhanopettaja työskentelisi esiopetuksessa sekä esioppilaiden ja esimerkiksi 5-vuotiaiden varhaiskasvatuksessa. Onnistuessaan mallilla voitaisiin vastata kaikkiin yllä **kuvattuihin haasteisiin** ja sitä voitaisiin kokeilla sijaisuuden aikana. Ajatuksen toteutusta käytännön näkökulmasta ja sopimusteknisesti ei ole ehditty valmistella.

Kunnanjohtajan kanssa on sovittu, että täyttölupaan pyyntö voisi poikkeuksellisesti olla tässä vaiheessa vaihtoehtoinen. Asiasta päätetään tarkemman valmistelun jälkeen ennen rekrytointia sivistyslautakunnan huhtikuun kokouksessa.

(Valm. sj VA)

Esitys:

Sivistyslautakunta pyytää kunnanhallitukselta lupaa vakanssin SIV 36 (KKO) täyttämiseen 1.8.2018-31.5.2019 koulunkäynnin ohjaajalla tai lastentarhanopettajalla. Rekrytoinnin sisällöstä päätetään lopullisesti lautakunnan kokouksessa 26.4.2018.
(Esitt. sj VA)

J..

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

JP Z

TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT

Sivistysltk
21 §

Esitys: Sivistyslautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi seuraavat asiat:

- [Ylä-Savon kirjastoseelvitys 2018](#)
- Salassapidettävä (Esitellään kokouksessa)
- Nilakan yhtenäiskoulun laatutyöstä tulevien kehittämiskohteiden päivitys 26.3.2018 [Liite 2.](#)

(Esitt. sj VA)

Päätös: Merkittiin.

Lisätiedot: Sivistysjohtaja Ville Ahonen
040 761 5120, ville.ahonen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

JP ZC

OIKAISUVAATI-MUSOHJE	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.
Asiat	Pykälät: 15
Oikaisuvaatimusviranomainen	Keiteleen kunnan sivistyslautakunta Laituritie 1, PL 14, 72601 Keitele Sähköposti: keitele@keitele.fi Fax: 017 273 1099
Oikaisuvaatimus-oikeus	Oikaisuvaatimuksen saa tehdä: <ul style="list-style-type: none"> • se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) • kunnan jäsen
Oikaisuvaatimusaika	Oikaisuvaatimus on tehtävä kunnallisvalituksen alaisista asioista 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja hallintovalituksen alaisista asioista 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Keiteleen kuntaan viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon , jollei muuta näytetä, seitsemän päivän (7) kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanti-todistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: <ul style="list-style-type: none"> • päätös, johon haetaan oikaisua • se, millaista oikaisua vaaditaan • millä perusteella oikaisua vaaditaan Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.
MUUTOKSENHAKUKIELTO	Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta (Kuntalaki 136 §). Pykälät: 14, 16, 17, 18, 19, 20, 21 HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

JP ZL

VALITUSOSOI-TUS	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.
Valitusviranomainen	Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthinkatu 64, PL 1744, 70101 Kuopio Puh. 029 564 2502, Fax 029 564 2501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Asiat	Kunnallisvalitus, pykälät: Hallintovalitus, pykälät: Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Pykälät
Valitusoikeus	Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta valittamalla vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta valittamalla myös se, jolla on lain mukaan valitusoikeus asiassa.
Valitusaika	Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Valitusperusteet	Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Hallintovalituksen saa tehdä erityislainsäädännön mukaisesta päätöksestä, jolla asia on ratkaistu tai jätetty tutkimatta. Valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista. (HLainkäyttöL 5 §) Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.
Valituksen muoto ja sisältö	Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava: <ul style="list-style-type: none"> • päätös, johon haetaan muutosta • miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi • perusteet, joilla muutosta vaaditaan. Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Valitukseen on liitettävä: <ul style="list-style-type: none"> • päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä • todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta • asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.
Oikeudenkäyntimaksu	Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista 701/1993.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

JP TL