

KOKOUSAIKA	Maanantaina 6.6.2022 klo 17.00–19.47		
KOKOUSAIKKA	Kunnanvirasto, Laituritie 1, 72600 Keitele		
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Kaunisaho Ari Laitinen Liisa Metso Marko Paananen Jari Paananen Markku Pellikka Minna Tabell Helena puheenjohtaja		
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Vesterinen Pekka etäyhteys klo 17.30-19.00 Koskinen Saara Kaunisaho Lauri etäyhteys Savolainen Emilia Kinnunen Airi valtuuston puheenjohtaja valtuuston I varapuheenjohtaja valtuuston II varapuheenjohtaja kunnanjohtaja, esittelijä hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä		
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja saapuvilla olevien jäsenten määrään nähden päätösvaltaiseksi.		
ASIAT	§§ 90–111		
PÖYTÄKIRJAN TARKAS- TUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta)	Pöytäkirja tarkastetaan kunnanvirastolla 10.6.2022. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Liisa Laitinen ja Marko Metso.		
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIR- JOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Markku Paananen, § 97  Minna Pellikka Pöytäkirjanpitäjä  Airi Kinnunen		
PÖYTÄKIRJAN TARKAS- TUS	Tarkastusaika Keitele, 10.6.2022		
Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan kä- sittelylehdet on samalla va- rustettu nimikirjaimillamme.	Allekirjoitukset  Liisa Laitinen  Marko Metso		
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Keiteleen kunnantoimisto, kunnan verkkosivut 13.6.2022 Virka-asema pöytäkirjanpitäjä 		

KÄSITELLYT ASIAT

Pykälä	Liite	Asia
90		LAUTAKUNTIEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET / OTTAMISESTA PÄÄTTÄMINEN
91		KUTSUNTALÄÄKÄRIN NIMEÄMINEN VUODELLE 2022
92		NIMIKKEEN MUUTOS JA TÄYTTÖLUPA VAKANSSIIN SIV 109 (VARHAISKASVATUKSEN OPETTAJA)
93		NIMIKKEEN MUUTOS JA TÄYTTÖLUPA VAKANSSIIN SIV 110 (VARHAISKASVATUKSEN OPETTAJA)
94		TÄYTTÖLUPA VAKANSSIIN SIV 130 (VARHAISKASVATUKSEN LASTENHOITAJA)
95		EPASSIN KÄYTTÖÖNOTTO KEITELEEN KUNNAN TYÖNTEKIJÖILLE
96	1	HENKILÖSTÖN TIETOTURVA- JA TIETOSUOJAOPAS
97	2	HENKILÖSTÖN SIIRTOSOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN
98		M-RYHMÄN ESITYS KEHITTÄMISMÄÄRÄRAHOJEN AVUSTUSKOHTAEISTA V.2022
99	3-4	LAUSUNTO / MUNTTERINKANKAAN TUULIVOIMAHANKKEEN YVA -OHJELMA
100	OM 1	NILAKAN KUNTIEN ICT-KEHITTÄMISHANKKEeseen LIITTYVIEN SOPIMUSTEN HYVÄKSYMINEN / KEITELEEN KUNNAN JA ISTEKKI OY:N VÄLISEN PUITESOPIMUKSEN PÄIVITYKSEN HYVÄKSYMINEN
101		KUNNANHALLITUKSEN HALLINNOIMIEN TILOJEN VUOKRAAMINEN YRITYSKÄYTTÖÖN
102	5-6	MAA-ALUEEN VUOKRASOPIMUS ILMATAR PIELAVESI OY
103	7-8	KAAVAMUUTOS / TYVELÄ JA KUOPPAKANGAS
104	9	MUNTTERINKANKAAN TUULIVOIMAOSAYLEISKAAVA
105	OM 2	TELIA FINLAND OYJ, POIKKEAMISLUPAHAKEMUS MASTON RAKENTAMISEEN
106	10-11	LIIKENNEVÄYLIEN PERUSKORJAUS 2021
107		VUODEN 2022 INVESTOINTIOHJELMAN MUUTOKSIA

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

d.d. M.M.

- | | | |
|-----|----|---|
| 108 | 12 | LAUSUNTO KEHITTÄMISYHDISTYS YLÄ-SAVON VETURIN PAIKALLISEN KEHITTÄMISEN STRATEGIASTA |
| 109 | | FYSIOTERAPEUTIN (SOS 57) SIJAISUUDEN TÄYTTÖLUPAESITYS AJALLE 1.8.2022–31.5.2023 |
| 110 | | KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS |
| 111 | | TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT |

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

d. d. MM

LAUTAKUNTIEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET / OTTAMISESTA PÄÄTTÄMINEN

K.hall.
90 §

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavien lautakuntien pöytäkirjajäsennökset:

1. Ympäristölautakunta 2.6.2022

Hallintojohtaja / palkka-asiamies Airi Kinnunen on tehnyt seuraavat viranhaltijapäätökset:

1. Päätös työkokemuslisästä, § 391 23.5.2022
2. Päätös työkokemuslisästä, § 392 23.5.2022
3. Päätös työkokemuslisästä, § 393 23.5.2022
4. Päätös työkokemuslisästä, § 394 23.5.2022

Kunnanjohtaja Emilia Savolainen on tehnyt seuraavat viranhaltijapäätökset:

-

Esitys:

Kunnanhallitus merkitsee edellä mainitut pöytäkirjajäsennökset ja viranhaltijapäätökset tietoon saatetuksi.

Samalla kunnanhallitus päättää, ettei se ota edellä sanotuissa kokouksissa ja viranhaltijapäätöksissä mahdollisesti otto-oikeuden piirissä olevia asioita käsiteltäväkseen.

(Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

KUTSUNTALÄÄKÄRIN NIMEÄMINEN VUODELLE 2022

K.hall.
91 §

Puolustusvoimien Pohjois-Savon aluetoimisto pyytää asevelvollisuuslain 22§:n ja valtioneuvoston asetuksen 5§:n mukaisesti kuntia nimeämään lääkäreitä, jotka toimivat syksyn kutsunnoissa kutsuntalääkäreinä. Keiteleellä kutsunnat ovat 5.10.2022.

Aluetoimisto esittää, että kutsuntalääkäreinä toimisivat samat lääkärin, jotka suorittavat kutsunnanalaisten ennakkoterveystarkastukset.
(Esitt. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus nimeää Keiteleen kutsuntalääkäriksi terveyskeskuslääkäri Toni Juntusen. (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

NIMIKKEEN MUUTOS JA TÄYTTÖLUPA VAKANSSIIN SIV 109 (VARHAISKASVATUKSEN OPETTAJA)

K.hall.
92 §

Opetus- ja kulttuuriministeriö on myöntänyt erityisavustusta 157 556 € varhaiskasvatuslain mukaisen tuen uudistamisen edistämiseksi vuosille 2022–23. Avustusta voidaan käyttää mm. varhaiskasvatushenkilöstön palkkaamiseen ja siten lapsiryhmien pienentämiseen.

Hankerahalla aiotaan palkata kolme määräaikaista työntekijää (kaksi varhaiskasvatuksen opettajaa ja yksi lastenhoitaja), ostaa varhaiskasvatuksen erityisopettajan palvelua Vesannon kunnalta sekä kirjata hankkeelle yhden vakinaisen lastenhoitajan palkkauskuluja.

Nimikkeenmuutos ja vakanssin määräaikainen täyttö vaativat kunnanhallituksen päätöksen. Sivistysjohtaja pyytää sivistyslautakunnan puolesta kunnanhallitusta muuttamaan täyttämättä olleen perhepäivähoitajan vakanssin SIV 109 nimikkeen varhaiskasvatuksen opettajan nimikkeeksi sekä lupaa täyttää vakanssi määräaikaisesti em. hankkeen ajalle 1.8.2022–31.12.2023.

Menettelyn sopivuus on varmistettu sivistyslautakunnalta sähköpostitse tai puhelimitse. (Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus muuttaa perhepäivähoitajan vakanssin SIV 109 -nimikkeen varhaiskasvatuksen opettajan nimikkeeksi ja myöntää luvan täyttää vakanssi määräaikaisesti 1.8.2022-31.12.2023. (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

NIMIKKEEN MUUTOS JA TÄYTTÖLUPA VAKANSSIIN SIV 110 (VARHAISKASVATUKSEN OPETTAJA)

K.hall.
93 §

Opetus- ja kulttuuriministeriö on myöntänyt erityisavustusta 157 556 € varhaiskasvatustien mukaisen tuen uudistamiseen edistämiseksi vuosille 2022–23. Avustusta voidaan käyttää mm. varhaiskasvatushenkilöstön palkkaamiseen ja siten lapsiryhmien pienentämiseen.

Hankerahalla aiotaan palkata kolme määräaikaista työntekijää (kaksi varhaiskasvatuksen opettajaa ja yksi lastenhoitaja), ostaa varhaiskasvatuksen erityisopettajan palvelua Vesannon kunnalta sekä kirjata hankkeelle yhden vakanssin lastenhoitajan palkkauskuluja.

Nimikkeenmuutos ja vakanssin määräaikainen täyttö vaativat kunnanhallituksen päätöksen. Sivistysjohtaja pyytää sivistyslautakunnan puolesta kunnanhallitusta muuttamaan täyttämättä olleen ryhmäperhepäivähoitajan vakanssin SIV 110 varhaiskasvatuksen opettajan vakanssiksi sekä lupaa täyttää vakanssi määräaikaisesti em. hankkeen ajalle 1.8.2022–31.12.2023.

Menettelyn sopivuus on varmistettu sivistyslautakunnalta sähköpostitse tai puhelimitse. (Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitusta muuttaa ryhmäperhepäivähoitajan vakanssin SIV 110 varhaiskasvatuksen opettajan vakanssiksi sekä myöntää luvan täyttää vakanssi määräaikaisesti ajalle 1.8.2022–31.12.2023. (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

TÄYTTÖLUPA VAKANSSIIN SIV 130 (VARHAISKASVATUKSEN LASTENHOITAJA)

K.hall.
94 §

Opetus- ja kulttuuriministeriö on myöntänyt Keiteleen kunnalle erityisavustusta 157 556 € varhaiskasvatuslain mukaisen tuen uudistamisen edistämiseksi vuosille 2022-23. Avustusta voidaan käyttää mm. varhaiskasvatushenkilöstön palkkaamiseen ja siten lapsiryhmien pienentämiseen.

Hankerahalla aiotaan palkata kolme määräaikaista työntekijää (kaksi varhaiskasvatuksen opettajaa ja yksi lastenhoitaja), ostaa varhaiskasvatuksen erityisopettajan palvelua Vesannon kunnalta sekä kirjata hankkeelle yhden vakinaisen lastenhoitajan palkkauskuluja.

Vakanssin määräaikainen täyttö vaatii luvan kunnanhallitukselta. Sivistysjohtaja pyytää sivistyslautakunnan puolesta täyttölupaa lastenhoitajan vakanssille SIV 130 määräaikaisesti hankkeen ajalle 1.8.2022-31.12.2023. Menettelyn sopivuus on varmistettu sivistyslautakunnalta sähköpostitse tai puhelimitse. (Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus myöntää sivistyslautakunnalle luvan täyttää varhaiskasvatuksen lastenhoitajan vakanssi (SIV 130) ajalle 1.8.2022–31.12.2023. (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

L. d. MM

EPASSIN KÄYTTÖÖNOTTO KEITELEEN KUNNAN TYÖNTEKIJÖILLE

K.hall.
95 §

Työntekijöille tarjottavat työsuhte-edut muodostavat yhä tärkeämmän osan rekrytoinnista ja työssä jaksamisesta nykyisessä työelämässä.

Vuosi 2022 on Keiteleellä henkilöstön työhyvinvoinnin teemavuosi. Kunnan tarjoamat henkilöstöedut ovat viime vuosina olleet suhteellisen vaa-
timattomia, eivätkä juurikaan poikkea kaikkien kuntalaisten eduista
esim. ilmainen kuntosalin käyttö.

Käytössä on ollut 20 euron suuruinen tyhy-kortti, joka on käynyt maksu-
välineenä paikallisiin hyvinvointipalveluihin. Tyhy-kortti on tarkoitus kor-
vata Epassilla. Epassi on nykyaikainen henkilöstöetujen maksuväline,
jossa erillisiä maksukortteja tai etuseteleitä ei tarvita.

Epassiin on mahdollista työnantajan valita erilaista sisältöä; Liikunta Ja
Kulttuuri, Hyvinvointi, Työmatka ja Lounas. Tarkoituksenmukaisimmaksi
on arvioitu Liikunta, Kulttuuri ja Hyvinvointi edun sisältävä Epassi.

Epassin kustannukset perustuvat palvelun todelliseen käyttöön, lisäksi
työnantajan kustannukseksi tulee Epassin palvelumaksu. Vuosittainen
kustannus 100 €/hlö suuruisella Epassilla on noin 10 000 euroa.

Yhteistoimintaryhmä on käsitellyt Epassin käyttöönoton kokouksessaan
16.5.2022. (Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää ottaa käyttöön Epassi-palvelun 1.7.2022 lukien.
Palvelun sisältää Liikunta, Kulttuuri ja Hyvinvointi edut. Työntekijäko-
htainen euromäärä on 100 €/työntekijä/vuosi. Edun määrä suhteutetaan
työssäolokuukausiin ja edun saa, kun palvelussuhde kestää vähintään 6
kk. (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

HENKILÖSTÖN TIETOTURVA- JA TIETOSUOJAOPAS

K.hall.
96 §

Yleishallinnossa on valmisteltu tietoturva- ja tietosuojaopas henkilöstön käyttöön.

Tieto- ja viestintätekniikan ja uusien työn tekemisen muotojen lisääntyessä on tieto käsiteltävissä helpommin ajasta ja paikasta riippumatta. Teknologiset ratkaisut eivät tarjoa täyttä turvallisuutta, joten on tärkeää koko ajan kehittää omia digiturvataitoja. Näin varmistetaan arjessa ja työtehtävissä käsiteltävien tietojen turvallisuuden ja luottamuksen. Digitaidoista onkin tullut uusi kansalaistaito – ja osa jokaisen työntekijän välttämätöntä osaamista. Perus-asiat digitaalisessa maailmassa toimimisesta ja digiturvallisuudesta on oltava hallussa. Lisäksi tulee osata käyttää digitaalisia työkaluja ja sovelluksia.

Liitteenä olevassa oppaassa on tietoturvallisuudesta ja tietosuojasta huomioitavia asioita, joita tulee työssä noudattaa. Opas toimii perehdyttämisessä ja muistin virkistykseenä jo kokeneemmalle työntekijälle. Oppaassa on myös ohje siitä, mitä tulee huomioida työsuhteen päättyessä ja tiedon turvallisessa käsittelyssä edelleen.

Henkilöstön tietoturva- ja tietosuojaopas on käsitelty yhteistoimintaryhmässä 16.5.2022. (Valm. hs. EK-P)

Liite 1, Henkilöstön tietoturva- ja tietosuojaopas

Esitys:

Kunnanhallitus hyväksyy liitteen 1 mukaisen Henkilöstön tietoturva- ja tietosuojaoppaan. Opas tulee voimaan 1.7.2022 lukien. (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

HENKILÖSTÖN SIIRTOSOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN

K.hall.
97 §

Hyvinvointialueiden aloittaessa toimintansa 1.1.2023 kuntien palveluksessa oleva sosiaali- ja terveydenhuollon henkilöstö sekä koulukuraattorit, koulupsykologit ja osa tukipalveluhenkilöstöstä siirtyy hyvinvointialueen palvelukseen liikkeen luovutuksen periaattein.

Siirtosopimus perustuu Lakiin sosiaali- ja terveydenhuolto- ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaantulusta (616/2021). Sopimuksen tarkoituksena on sopia laissa mainittuun toimintaan kuuluvan henkilöstön siirtymisestä. Siirtyvä henkilöstö on esitetty siirtosopimuksen liitteenä. (tilanne 31.5.2022)

Siirtosopimus liitteenä 2. (Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus hyväksyy liitteen 2 mukaisen henkilöstön siirtosopimuksen Pohjois-Savon hyvinvointialueen ja Keiteleen kunnan välillä. (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Merkittään, että Minna Pellikka ja Ari Kaunisaho poistuivat esteellisenä kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Puheenjohtajaksi tähän asiaan valittiin Markku Paananen.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

M-RYHMÄN ESITYS KEHITTÄMISMÄÄRÄRAHOJEN AVUSTUSKOhteista V.2022

K.hall.
98 §

Maaseudun yhteistoiminta-alueen neuvottelukunta (M-ryhmä) on kokouksessaan 13.4.2022 päättänyt esittää Keiteleen, Kiuruveden ja Pie-laveden kunnanhallituksille kehittämismäärärahan avustuskoh-teita vuo-delle 2022 seuraavasti:

1. Salaojitussuunnitelmat ml. säätösaloitus 50 %
2. Jalostussuunnitelmat 50 %
3. Sähkötarkastukset 50 %
4. Maatalouden liitännäiselinkeinojen kehittämiseen ja uuden perusta-miseen liittyvä maksullinen neuvontakäynti 50 %
5. SPV-neuvonta (ensimmäinen maksullinen käynti) 50 %
6. Maatalouden erikoiskoulutukset 50 %
7. Maatalousmuovin keräyskustannusten tukeminen 50%
8. Uusiutuvan energian liittyvä neuvonta ja selvitystyö 30 %

Maksukatoksi edellä mainittuihin kohtiin M-ryhmä esittää 850 €/tila sekä kohtaan 8 maksimissaan 300 €/tila.

Kohtien 4, 5 ja 8 osalta M-ryhmä kannustaa viljelijöitä käyttämään ensi-sijaisesti Ruokaviraston maatalouden neuvontajärjestelmän, Neuvo 2020, neuvontamäärärahaa.

Lisäksi M-ryhmä esittää, että uusien yrittäjien palveluseteli on 300€/maatila, opintomatkoja (ryhmämatkat) avustettaisiin enintään 300 eurolla/kunta ja että vuoden maaseutuyrittäjä-palkintoon varataan 500 €/kunta.

Avustusta on haettava kunnasta 31.12.2022 mennessä. (Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus hyväksyy kehittämisrahojen jakoperusteet edellä esite-tyn mukaisesti kuitenkin niin, että maksukatto 850 €/tila sisältää uusiutu-vaan energiaan liittyvän neuvonnan ja selvitystyön maksimituen (300 €/tila) (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

LAUSUNTO / MUNTTERINKANKAAN TUULIVOIMAHANKKEEN YVA -OHJELMA

K.hall.
99 §

Pohjois-Savon ELY -keskus on pyytänyt lausuntoa Muntterinkankaan tuulivoimahankkeen YVA -ohjelmasta.

YVA-ohjelman on laatinut FCG Finnish Consulting Group Oy. Hankkeen vastaavana toimii Ilmatar Pielavesi Oy. (Valm. kj. ES)

Esitys:

Keiteleen kunta yhtyy Nilakan ympäristölautakunnan ja ympäristöterveyslautakunnan esittämiin lausuntoihin koskien YVA-ohjelmaa. Lausunnot ovat liitteinä 3 ja 4.

Keiteleen kunta pitää vaihtoehtoa 1 (VE1) toteuttamiskelpoisena. Vaihtoehto 2 (VE2) toisi vain mahdollisia haittoja Keiteleen kunnan alueelle, joten sitä ei pidetä kannatettavana vaihtoehtona. (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

d.d. MM

NILAKAN KUNTIEN ICT-KEHITTÄMISHANKKEESEEN LIITTYVIEN SOPIMUSTEN HYVÄKSYMINEN / KEITELEEN KUNNAN JA ISTEKKI OY:N VÄLISEN PUITESOPIMUKSEN PÄIVITYKSEN HYVÄKSYMINEN

K.hall.

44 § 23.2.2015

Valtuusto on kokouksessaan 15.12.2014 § 63 päättänyt Keiteleen kunnan osallistumisesta Nilakan kuntien ICT-ympäristön kehittämis- ja muutostyöhön yhteistyössä Istecki Oy:n kanssa. Kaikki Nilakan alueen kunnat ovat päättäneet osallistua muutoshankkeeseen. Samassa päätöksessä valtuusto on päättänyt, että ICT- hankinnat Istecki Oy:ltä tehdään erillisten sopimusten mukaan.

Oheismateriaalina Keiteleen kunnan ja Istecki Oy:n väliset sopimukset Nilakan kuntien ICT-ympäristön kehittämis- ja muutoshankkeesta. Sopimukset ovat luottamuksellisia.
(Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus hyväksyy sopimukset Keiteleen kunnan ja Istecki Oy:n välillä Nilakan kuntien ICT-ympäristön kehittämis- ja muutoshankkeen toteuttamisesta.

Samalla kunnanhallitus nimeää hankkeen ohjausryhmään kunnanjohtaja Hanna Helasteen sekä myöntää kunnanjohtajalle valtuudet nimetä Keiteleen kunnan edustajat hankkeen eri työryhmiin.
(Esitt. kj. HH)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

K.hall.

97 § 25.5.2015

Nilakan kuntien ICT-kehittämishanke etenee infran yhtenäistämisellä. Infra-projektissa luodaan Nilakan kunnille yhteinen ICT-toimintaympäristö, joka luo pohjan yhteisille ratkaisuille, uusille sähköisille palveluille sekä mahdollistaa kuntien välisen vahvan yhteistyön.

Ensimmäisen vaiheen ICT-palvelut sisältävät tietoliikennepalvelut, palvelin- ja konesalipalvelut, toimialuepalvelut, tulostuspalvelut, viestintäpalvelut, päätelaitepalvelut, etätyöpalvelut, loppukäyttäjäpalvelut ja lisenssipalvelut. Projektin ohjausryhmä päättää hankkeen ohjauksesta ja palvelukokonaisuuden sisällöstä. Uusien palveluiden kustannusarvio tarkentuu edelleen ohjausryhmän päätösten mukaisesti.

Oheismateriaalina toimitettavat luottamukselliset jatkuvien palveluiden sopimukset sisältävät kaikki ensimmäisen vaiheen ICT-palvelut. Jatkuvien palveluiden vuosikustannukseksi on Keiteleen kunnan osalta arvioitu 200 000 euroa.
(Valm. kj. HH)

./.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

L. A. M M

NILAKAN KUNTIEN ICT-KEHITTÄMISHANKKEESEEN...

Esitys: Kunnanhallitus hyväksyy jatkuvien palveluiden sopimukset ja valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan sopimukset ohjausryhmässä tehtävien linjausten mukaisesti esitetyn kustannusarvion puitteissa.
(Esitt. kj. HH)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

KEITELEEN KUNNAN JA ISTEKKI OY:N VÄLISEN PUITESOPIMUKSEN PÄIVITYKSEN HYVÄK-
SYMINEN

K.hall.
100 §

Istekki Oy:n tuottama Nilakan yhteinen AD-ympäristö on ollut käytössä vuodesta 2016 alkaen ja tällä hetkellä siihen kuuluvat Keiteleen, Tervon ja Vesannon kunnat ja Palveluyhtiö Viisarit Oy. Yhteinen AD-ympäristö on edesauttanut ajasta ja paikasta riippumattoman työn tekemistä ja työmuotojen kehittymistä.

Istekki Oy on lähettänyt sähköpostilla päivitetyn puitesopimuksen liitteineen kuntaan (oheismateriaalit OM 1). Puitesopimus käsittää Keiteleen kunnan ja Istekki Oy:n jatkuvia ICT-palveluita, kuten esimerkiksi tietoliikennepalvelut, konesalipalvelut, päätelaitepalvelut, lisenssipalvelut ja käyttäjähallinnan.

Istekin Keiteleen kunnalle tuottamien jatkuvien palveluiden kustannukset olivat vuonna 2021 noin 171 500 euroa (alv 0%). (Valm. hs. EK-P)

Esitys: Kunnanhallitus hyväksyy kunnan ja Istekki Oy:n välisen puitesopimuksen päivityksen. (Esitt. kj.ES)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

KUNNANHALLITUKSEN HALLINNOIMIEN TILOJEN VUOKRAAMINEN YRITYSKÄYTTÖÖN

K.hall.
101 §

Kunnanhallitus on kokouksessaan 30.8.2021 päättänyt, että kunnanhallituksen hallinnoimien tilojen vuokraamisesta yrityskäyttöön päätetään erikseen.

Kuntaan on tullut kyselyjä Wanhan Meijerin tilojen vuokraamisesta tilapäiseen yrityskäyttöön (esim. päivä viikossa). Aikaisempien päätösten mukaisesti mahdollisia tilapäisesti yrityskäyttöön vuokrattavia tiloja ovat Wanha Meijeri ja Keitelerannan rantasauna. (Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää, että Wanha Meijeriä ja Keitelerannan rantasaunaa voidaan vuokrata tilapäiseen yrityskäyttöön, jolloin vuokrahinta on 50 €/päivä/kerta. Vuokralaisen edellytetään siivoavan käyttämänsä tilat käytön jälkeen. Mikäli tiloja ei ole siivottu peritään siitä erillinen 80 euron maksu. Hinnat sisältävät arvonlisäveron. (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

MAA-ALUEEN VUOKRASOPIMUS ILMATAR PIELAVESI OY

K.hall
85 § 9.5.2022

Ilmatar suunnittelee Muntterinkankaan alueelle Keiteleen kunnan alueelle yhteensä enintään kolmen tuulivoimalan rakentamista. Keiteleen suunnitellut tuulivoimalat on osa suunniteltua Muntterinkankaan tuulivoimahankekokonaisuutta, jossa Pielaveden kunnan puolelle on suunnitella enintään 17 tuulivoimalaa. Keiteleen kunnanhallitus on hyväksynyt 7.3.2023 kokouksessaan Ilmatar Energy Oy:n kaavoitusaloitteen tuulivoimaosayleiskaavan laatimiseksi Keiteleen alueelle. Sekä Keiteleen että Pielaveden kuntien alueella oleva suunnittelualue on osoitettu Pohjois-Savon vireillä olevan maakuntakaava 2040 2. vaiheen kaavaluonnoksessa tuulivoimatuotannon alueeksi.

Suunnittelualueen sisällä on Keiteleen kunnan omistaman Huttuaho-nimisen tilan (239-407-4-49) palstat 3 ja 4, joiden yhteispinta-ala on 134,3 ha. Ilmatar Pielavesi Oy on halukas vuokraamaan kyseiset palstat Keiteleen kunnalta tuulipuiston käyttöön. Alustava vuokra-alueen kartta liitteenä.

Vuokra-aika alkaisi sopimuksen voimaantulohetkellä ja se päättyisi 31.12.2072.

Liitteenä: maanvuokrasopimus (liite 1), sekä maanvuokrasopimuksen liitekartta (liite 2)

Maanvuokrasopimuksen **liitteet 1 ja 1.2 ovat salaisia** (peruste laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 621/1999 24 § kohta 20) (Valm. rak.tark. TK)

Esitys: Kunnanhallitus päättää vuokrata tilan 239-407-4-49 Huttuaho palstat 3 ja 4 Ilmatar Pielavesi Oy:lle. (Esitt. kj. ES)

Päätös: Kunnanhallitus päätti siirtää asian käsittelyn seuraavaan kokoukseen.

K.hall.
102 §

Liitteenä 5 on maanvuokrasopimus ja liitteenä 6 maanvuokrasopimuksen liitekartta.

Maanvuokrasopimuksen **liitteet 5.1 ja 5.2 ovat salaisia** (peruste laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 621/1999 24 § kohta 20).

Kunnanhallitus päättää vuokrata tilan 239-407-4-49 Huttuaho palstat 3 ja 4 Ilmatar Pielavesi Oy:lle. (Esitt. kj. ES)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

KAAVAMUUTOS / TYVELÄ JA KUOPPAKANGAS

Khall.

12 § 24.1.2022

Keiteleen valtuusto on päättänyt kokouksessaan 1.11.2021 61 § valtuuston päätöksessä 21.12.2009 73 § olleen virheen korjaamisesta. Keiteleen kunnanvaltuusto oli vahvistanut kokouksessaan 21.12.2009 73 § Nilakka ja Koutajärven rantaosayleiskaavan muutoksen. Muutos koski Keiteleen kunnan Vuonamon kylän tiloja 239-408-8-97 Kuoppakangas, 239-408-8-104 Kotiranta ja 239-408-8-106 Tyvelä. Osayleiskaavaselostuksen mukaisesti Kuoppakangas nimisen tilan alueella sijaitseva Ra-rakennuspaikka siirrettiin paremmin rakentamiseen sopivalle paikalle Tyvelä-nimisen tilan alueelle.

Jälkeenpäin on käynyt ilmi, että rakennuspaikkojen siirto olisi tullut suorittaa toisinpäin. Tyvelä-nimiseltä tilalta RA-rakennuspaikka olisi pitänyt siirtää Kuoppakangas-nimiselle tilalle. Kaavamuutoksen yhteydessä laaditussa kaavakartassa tämä rakennuspaikkojen siirto on esitetty oikein päin.

Ko. kaavamuutoksen jälkeen Nilakka-Koutajärvi rantaosayleiskaava on päivitetty koko laajuudessaan (kvalt. 9.11.2020 38 §). Tämän takia rakennuspaikan siirtoa Tyvelä-nimiseltä tilalta Kuoppakangas-nimiselle tilalle ei voida suorittaa ilman uutta kaavamuutosta. Koska kaavamuutosprosessin tarve on aiheutunut kunnanvaltuuston päätöksessä olleesta virheestä, vastaa kunta kaavan laadinnasta aiheutuvista kustannuksista. Kaava laaditaan ostopalveluna.

Kaavamuutoksessa Tyvelä-nimiseltä tilalta (239-408-8-106) siirretään Ra-rakennuspaikka Kuoppakangas-nimiselle tilalle (239-408-8-97). Samassa yhteydessä RA-rakennuspaikka (loma-asuntoalue) muutetaan AO-rakennuspaikaksi (erillispientalojen alue). (Valm. rak.tark. TK)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää laittaa vireille Nilakan ja Koutajärven rantaosayleiskaavan muutoksen Tyvelä ja Kuoppakangas nimisillä kiinteistöillä. (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

K.hall.

41 § 14.2.2022

Kunnanhallitus on kokouksessaan 24.1.2022 § 12 päättänyt laittaa vireille Nilakan ja Koutajärven rantaosaleiskaavan muutoksen Tyvelä ja Kuoppakangas nimisillä kiinteistöillä. Kaavamuutoksessa Tyvelä-nimiseltä tilalta (239-408-8-106) siirretään RA-rakennuspaikka Kuoppakangas-nimiselle tilalle (239-408-8-97). Samassa yhteydessä RA-rakennuspaikka (loma-asuntoalue) muutetaan AO-rakennuspaikaksi (erillispientalojen alue).

Kaavamuutosta koskeva luonnosmateriaali on liitteenä.

./.

KAAVAMUUTOS / TYVELÄ JA KUOPPAKANGAS...

Liite 8: Osallistumis- ja arviointisuunnitelma

Liite 9: kaavaselostus

Liite 10: kaavakartta. (Valm. rak. tark. TK)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää:

- Hyväksyä Nilakka – Koutajärvi rantaosayleiskaavan muutoksen kaava-aineiston MRL:n tarkoittamana kaavaluonnoksena.
- Asettaa em. kaava-aineiston julkisesti nähtäville 21.2.–8.3.2022 väliseksi ajaksi MRL:n tarkoittamalla tavalla kaavaluonnoksena.
- Pyytää lausunnot Pohjois-Savon ELY-keskukselta, Pohjois-Savon Liitolta, Savon Voima Verkko Oy:ltä ja Kuopion kulttuurihistorialliselta museolta. (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

K.hall.

58 § 28.3.2022

Nilakka – Koutajärvi rantaosayleiskaavan muutoksen kaavaluonnos on ollut julkisesti nähtävillä 21.2.-8.3.2022 välisenä aikana.

Kaavaluonnoksesta annettiin määräaikaan mennessä yhteensä neljä lausuntoa, muistutuksia luonnoksesta annettiin yhteensä neljä kappaletta. Pohjois-Savon ELY-keskuksella, Pohjois-Savon liitolta tai Savon Voima Verkko Oy:llä ei ollut lausuttavaa kaavaluonnoksesta. Pohjois-Savon vastuullinen aluemuseo totesi, että Pohjois-Savon alueellinen vastuumuseo (Kuopion kulttuurihistoriallinen museo) tulee lisätä kaavan osallisiin.

Luonnosvaiheen kuulemisen yhteydessä esitettiin tilan 239-408-8-45 osalta maanomistajalta muutostoive, että tilalle nykyisen voimassa olevaan Nilakka – Koutajärvi rantaosayleiskaavaan merkitty RA-rakennuspaikka muutetaan AO-rakennuspaikaksi. Tilan 239-408-8-45 osalta maanomistajan kaavamerkintään tekemän muistutuksen ja ehdotuksen mukaisesti muutetaan tilan nykyinen RA-rakennuspaikka AO-rakennuspaikaksi. Muilla muistutuksen antaneista maanomistajista ei ollut huomautettavaa kaavaluonnoksesta.

Ehdotusvaiheen kaava-aineisto (kaavaehdotus) on valmistunut ja se asetetaan nähtäville maanomistajien kuulemista varten ja pyydetään tarvittavat viranomaislausunnot. (Valm. rak.tark. TK)

Liitteenä kaava-aineisto.

Liite 2: Osallistumis- ja arviointisuunnitelma

Liite 3: kaavaselostus

Liite 4: kaavakartta.

./..

KAAVAMUUTOS / TYVELÄ JA KUOPPAKANGAS...

Esitys:

Kunnanhallitus päättää:

- hyväksyä esitetyn kaava-aineiston ja asettaa sen liitteineen nähtäville maankäyttö- ja rakennuslain tarkoittamana kaavaehdotuksena 4.4.-2.5.2022 väliseksi ajaksi kunnantoimistolle sekä kunnan verkkosivuille.
- Kaavaluonnoksesta pyydetään tarvittavat viranomaislausunnot ja muistutukset.
(Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

K.hall.
103 §

Nilakka – Koutajärvi rantaosayleiskaavan muutoksen kaavaehdotus on ollut julkisesti nähtävillä 4.4.-2.5.2022 välisenä aikana. Kaavaehdotuksesta ei tullut määräaikaan mennessä yhtään muistutusta. Pohjois-Savon alueellisen vastuumuseo ja Pohjois-Savon ELY-keskus ilmoittivat lausunnoissaan, että heillä ei ole huomautettavaa rantaosayleiskaavan muutoksesta.

Kaavamuutoksen materiaali on esitetty liitteissä 7 ja 8.
(Valm. rak.tark. TK)

Esitys:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Nilakka – Koutajärvi rantaosayleiskaavan muutoksen Tyvelä ja Kuoppakangas nimisillä kiinteistöillä. (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

MUNTTERINKANKAAN TUULIVOIMAOSAYLEISKAAVA

K.hall.
104 §

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 7.3.2022 käynnistää oikeusvaikutteiden tuulivoimayleiskaavan laatimisen Keiteleen ja Pielaveden rajalle Muntterinkankaan alueelle. Hankealueen koko on noin 3 000 hehtaaria, josta noin 500 hehtaaria on Keiteleen kunnan puolella ja noin 2 500 hehtaaria Pielaveden kunnan puolella. Hanke-alue on pääosin metsätalousaluetta.

Hankealueella suunnitellaan enintään 20 uuden tuulivoimalan rakentamista. Keiteleen puolelle uusia tuulivoimaloita on suunniteltu sijoitettavaksi enintään kolme kappaletta. Suunniteltujen voimaloiden kokonaiskorkeus on korkeintaan 350 metriä. Suunniteltujen tuulivoimaloiden yksikköteho on noin 6-10 MW ja kokonaisteho on arviolta noin 120-160 MW.

Hankkeen sähkönsiirtoa varten hankealueelle rakennetaan sähköasema. Hankealueella tuotettu sähkö on alustavien suunnitelmien mukaan tarkoitus siirtää valtakunnan verkkoon liittymällä hankealueen etelä-kaakkoispuolella Savon Voima Verkon 110 kV voimajohtoon uudella, noin 10 km pituisella ilmajohtolla, josta noin 8 km sijoittuu hankealueen ulkopuolelle. Sähkösiirron ratkaisut tarkentuvat YVA-menettelyn edetessä ja hankkeen jatkosuunnittelussa.

Tuulivoimaosayleiskaavan vireille tulon yhteydessä laaditaan MRL 63 §:n

mukainen osallistumis- ja arviointisuunnitelma. Osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa (OAS):

- esitellään kaavan laatimisessa noudatettavat osallistumis- ja vuorovaikutusmenetelmät,
- kerrotaan kaavoituksen päätavoitteet, suunnittelun eteneminen ja alustava aikataulu sekä
- kuvataan kaavan yhteydessä laadittavat selvitykset ja vaikutusten arvioinnit.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelmaa täydennetään tarvittaessa suunnitteluprosessin kuluessa.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma on liitteenä 9. (Valm. rak.tark. TK)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää asettaa Muntterinkankaan tuulivoimaosayleiskaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelman julkisesti nähtäville 30 päivän ajaksi ja pyytää siitä tarvittavat viranomaislausunnot. (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

TELIA FINLAND OYJ, POIKKEAMISLUPAHAKEMUS MASTON RAKENTAMISEEN

K.hall.
105 §

Telia Finland Oyj hakee poikkeamista tukiasemamaston (ristikkomasto 48 m) ja laitetilan (25 m²) sijoittamiselle rivitalojen ja muiden kytkettyjen asuinrakennusten korttelialueelle (AR). Haettu rakentaminen täyttää maankäyttö- ja rakennuslain mukaiset poikkeamisen edellytykset.

Kyseessä on Kei-tele niminen kiinteistö, jonka kiinteistötunnus on 239-409-0030-0000. Kiinteistön pinta-ala on 2223 m². Kiinteistölle on tällä hetkellä sijoitettu 251 m² kokoinen teletalo sekä 42 metriä korkea putki-ristikkomasto, joka on tarkoitus purkaa ennen uuden maston pystytystä.

Rakennuskielto tai -rajoitus, josta poiketaan maankäyttö- ja rakennuslain 171 §:n nojalla maankäyttö- ja rakennuslain 58 §:stä. Voimassa olevan asemakaava ei sisällä tukiasemamaston ja laitesuojan sijoittamiseen oikeuttavaa kaavamerkintää tai -määräystä.

Kiinteistön kohdalla on voimassa kunnanvaltuuston 25.2.2014 hyväksymä asemakaava, jossa ko. kiinteistö on rivitalojen ja muiden kytkettyjen asuinrakennusten korttelialuetta (AR).

Traficom on myöntänyt lentoesteluvan 8.4.2022 mastoa varten.

Naapureille sekä muille, joiden asumiseen, työnteeseen tai muihin oloihin poikkeaminen saattaa huomattavasti vaikuttaa, varattiin tilaisuus muistutuksen tekoon poikkeamisen nähtävänä oloaikana 9.-23.5.2022, joka kuulutettiin 11.5.2022 Pielavesi-Keitele lehdessä. Hakemuksesta ei jätetty nähtävänä oloaikana muistutuksia.

Puollan poikkeamishakemusta seuraavin kommentein ja huomautuksin:

Hakemuksen mukainen tukiasemamaston ja laitetilan sijoittaminen hakemuksessa esitettyyn paikkaan on perusteltua maston toiminnan ja peittoalueen kannalta. Masto korvaa olemassa olevan tukiasemapaikan, joka sijaitsee haetun rakennuspaikan vieressä. Olemassa oleva masto on 42 metriä korkea ja hakijan mukaan masto joudutaan korvaamaan uudella, koska vanhan maston käyttöikä on ylittynyt.

Maston rakentaminen on ympäröivien asuinalueiden tietoliikenneyhteyksien turvaamiseksi tärkeää. Masto tulee aiheuttamaan maiseman muutoksia välttämättömän korkeutensa takia, näkymällä lähialueella ja avoimessa maisemassa "maamerkkinä". Maisemamuutokset ovat maston toimivuuden kannalta hyväksyttäviä ja jäävät vähäisiksi, koska masto korvaa olemassa olevan maston.

Maankäyttö ja rakennuslain 171 § poikkeamistoimivalta ja poikkeamisen edellytykset (18.3.2016/196). Kunta voi erityisestä syystä hakemuksesta myöntää poikkeamisen tästä laista säädetystä tai sen nojalla annetusta rakentamista tai muuta toimenpidettä koskevasta säännöksestä, määräyksestä, kiellosta tai muista rajoituksista. /..

TELIA FINLAND OYJ, POIKKEAMISLUPAHAKEMUS...

Haettu poikkeaminen ei aiheuta haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle eikä vaikeuta luonnon-suojelun ja rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista. Poikkeaminen ei johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen eikä muutoin aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia (MRL 171 §). Poikkeamisen myöntämiseen on erityinen syy.

Mikäli kunnanhallituksen poikkeamispäätös on myönteinen, on poikkeamispäätöksen voimassaoloaika kaksi vuotta päätöspäivästä lukien. Poikkeamispäätöstä vastaava rakennuslupa on haettava sanotun ajan kuluessa.

Oheismateriaali 2: Asemapiirustus, maston ja laittilan julkisivupiirros, laittilan pohja- ja julkisivupiirustus, tietoja hankkeesta, MRA 64§ mukainen selvitys maston rakentamisesta ja Traficom 8.4.2022 päivätty lentotoestelupa.
(Valm. rak.tark.TK)

Esitys: Kunnanhallitus myöntää Telia Finland Oyj:lle haetun poikkeamisluvan.
(Esitt. kj. ES)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

LIIKENNEVÄYLIEN PERUSKORJAUS 2022

K.hall
106 §

Keiteleen kunnan vuoden 2022 investointiohjelmassa on varattu liikenneväylien peruskorjauksiin 50 000 euroa.

Vuoden 2022 liikenneväylien peruskorjaus kohdennetaan katujen ja teiden peruskorjausohjelman mukaisesti (Tekn.ltk. 24.5.2016 § 8) eli vuorossa on Kirkkotien Pikonmäen puoleinen loppuosa päättyen Pikonmäentiehen. Peruskorjaus toteutetaan liitteen 14 mukaisella perusleikkauksella, sillä poikkeuksella, että tien kannen leveys on 4,4 metriä.

Palveluyhtiö Viisarit Oy:n Juho Nuutinen on neuvotellut Kuljetusliike Järveläisen kanssa Oy:n kanssa urakan suorittamisesta. Kuljetusliike Järveläisen kustannusarvio (liite 10 ja 11). Kirkkotien peruskorjauksen loppuun saattamisesta on 64 644 euroa. Kustannusarvio ylittää talousarvioon varatun määrärahan 50 000 euroa. Ylitys johtuu viimeisen vuoden aikana voimakkaasta materiaalien ja polttoaineiden hintojen noususta. Projektille 4140 Liikenneväylät, peruskorjaus ollaan hakemassa 15 000 euron lisämäärärahaa investointiohjelman muutoksen kautta. (Valm. rak.tark. TK)

Esitys:

Kunnanhallitus hyväksyy esitetyn vuoden 2022 liikenneväylien peruskorjaussuunnitelman ja valitsee peruskorjauksen urakoitsijaksi Kuljetusliike Järveläinen Oy:n. Hanke toteutetaan 50 000 euron kattohintaurakkana. Jos projektille 4140 liikenneväylät, peruskorjaus, myönnetään 15 000 euron lisämääräraha nousee kattohintaurakka 65 000 euroon. (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

VUODEN 2022 INVESTOINTIOHJELMAN MUUTOKSIA

K.hall
107 §

Keiteleen kunnan investointiohjelmassa on varattu vuodelle 2022 35 000 euroa Nilakan yhtenäiskoulun liikenneturvallisuuden parantamiseen. Vuonna 2022 oli rakentaa Kirkkotien varteen levennys oppilasliikennettä varten. Asiaa tarkasteltiin keväällä uudelleen ja todettiin, että olisi järkevämpää ohjata saattoliikenne siten, että oppilaat jätettäisiin alakoulun ja seurakuntatalon välistä kulkevan tien varteen. Monitoimikentän ja alakoulun välistä kulkevan väylän kautta oppilaat pääsisivät turvallisesti siirtymään koulun pihalle. Saattoliikenteen levennyksen tekemättä jättäminen vapauttaisi investointi rahaa muihin hankkeisiin.

Johtuen voimakkaasta hintojen noususta ei Kirkkotien peruskorjaukseen vuodelle 2022 varattu investointimääräraha 50 000 euroa tule riittämään töiden loppuun saattamiseen. Kuljetusliike Järveläinen Oy:ltä saadun kustannusarvion mukaisesti Kirkkotien loppuosan peruskorjauksen hinta on 64 644 euroa.

Kirkkotien varteen suunnitellun levennyksen 35 000 euron investointimäärärahasta siirretään 15 000 euroa liikenneväylien peruskorjaukseen.

Nilakan yhtenäiskoulun tilojen käyttöaste on oppilaiden vähentymisen myötä pienentynyt viime vuosien aikana. Tämän vuoksi on herännyt kysymys, miten yhtenäiskoulun tiloja voitaisiin paremmin hyödyntää. Vuoropäiväkotiki Ankkurinapin lisäosan leasingsopimus päättyy vuoden 2023 loppuun. Tätä ennen tulisi ratkaista, missä varhaiskasvatus jatkossa järjestetään. Yhtenä vaihtoehtona on ajateltu päiväkodin siirtämistä Nilakan yhtenäiskoulun yhteyteen. Näiden syiden vuoksi tulisi Nilakan yhtenäiskoulun osalta laatia tilaohjelma, jonka avulla selvitetäisiin koulurakennusten hyödyntämismahdollisuudet tilatehokkuuden parantamiseksi.

Kirkkotien varteen suunnitellun levennyksen 35 000 euron investointimäärärahasta siirretään 20 000 euroa Nilakan yhtenäiskoulun tilaohjelman laatimiseen.

Projekti	Alkuperäinen ta	Muutos	Ta muutosten jäl-keen
NYK liikenneturvalli- suuden parantaminen 4152	35 000	-35 000	0
Liikenneväylät perus- korjaus 4140	50 000	+15 000	65 000
Tilaohjelman laadinta NYK 3401	0	+20 000	20 000

(Valm. rak.tark.TK)

/..

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

L. d. M. M.

VUODEN 2022 INVESTOINTIOHJELMAN MUUTOKSIA...

Esitys: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, vuoden 2022 talousarvion investointiohjelmaan tehdään seuraavat muutokset:

- Projektilta 4152 NYK liikenneturvallisuuden parantaminen siirretään 15 000 euron määräraha projektille 4140 liikenneväylät, peruskorjaus, jolloin määräraha projektille 4140 on yhteensä 65 000 euroa.
- Projektilta 4152 NYK liikenneturvallisuuden parantaminen siirretään 20 000 projektille 3401 tilaohjelman laadinta NYK, jolloin määräraha projektille 3401 on yhteensä 20 000 euroa. (Esitt. kj. ES)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

L. L. M. M.

LAUSUNTO KEHITTÄMISYHDISTYS YLÄ-SAVON VETURIN PAIKALLISEN KEHITTÄMISEN STRATEGIASTA

K.hall
108 §

Kehittämisyhdistys Ylä-Savon Veturi pyytää kunnilta lausuntoa valmistelemastaan paikallisen kehittämisen strategiasta vuosille 2023–2027. Lausunnot on pyydetty toimittamaan 8.6.2022 mennessä.

Ylä-Savon Veturi on toteuttanut maaseudun kehittämistyötä neljällä ohjelmakaudella. Sen rooli alueen elinvoimatyössä on tukea ruohonjuuritason toimintaa sekä pito- ja elinvoimatekijöitä: yhteisöllisyyttä, osallisuutta, viihtyisää asumista, harrastusmahdollisuuksia, mikroyritysten toimintaedellytyksiä ja lähipalveluja. Veturin toiminta-alue on Ylä-Savon seitsemän kunta: Iisalmi, Keitele, Kiuruvesi, Lapinlahti, Pielavesi, Sonkajärvi ja Vieremä. Ylä-Savossa koko toiminta-alue kaupungin keskus- toineen sisältyy Leader-rahituksen piiriin.

Täyttä höyryä! -strategian päämääränä on turvata asuminen, eläminen ja yrittäminen Ylä-Savossa. Kantavana ajatuksena on olla yhdessä yleisesti yläsavolainen. Strategialla tuetaan alueen vahvaa elinkeinotoimintaa ja yhteisöllisyyttä sekä kannustetaan vahvasti yhdessä tekemiseen, luovuuteen, teknologian hyödyntämiseen sekä ympäristöä ja ilmastoa tukeviin toimiin. Nuoret ja ikäihmiset painottuvat tärkeinä kohde- ryhminä.

Strategian visio vuoteen 2030 on: Menestyvä, kestävä ja uudistuva Ylä-Savo.

Pitkän aikavälin (5–10 v) tavoitteena on:

- Maaseutu on houkutteleva ja hyvä asuinpaikka
- Yritystoiminta on monipuolista ja kestävä
- Alueen harrastusmahdollisuudet ovat monipuoliset ja saavutettavat

Lyhyen aikavälin tavoitteena on:

- Alueella on uusia harrastamisen paikkoja ja -muotoja
- Nuorille on uutta toimintaa

Strategiset painopisteet ovat:

- Luovat ja toimivat yhteisöt
- Menestyvä ja uudistuva yrittäjyys
- Osaavat ja osallistuvat nuoret

Poikkileikkaavat teemat ovat yhdessä tekeminen sekä ilmasto- ja ympäristövastuullisuus.

Kullekin painopisteelle on määritelty tavoitteita ja toimenpiteitä. Strategia on mahdollistava, mutta poikkileikkaavat teemat ohjaavat hanketoiteuttajia sisällyttämään hankkeisiin kestävä kehitys ja yhteistyötä edistäviä elementtejä. /...

LAUSUNTO KEHITTÄMISYHDISTYS YLÄ-SAVON VETURIN...

Veturin paikallisen kehittämisen strategiaa toteutetaan Leader-rahoituksella, joka muodostuu Euroopan maaseutuosaston rahasta sekä valtion ja alueen kuntien rahoitusosuuksista. Kuntarahan osuus rahoituskehiksestä on 20 %, johon kaikki alueen kunnat ovat sitoutuneet vuonna 2020 tekemillään päätöksillä. Kuntaraha on keskimäärin 2,93 €/asukas, jossa korotusta edelliseen rahoituskauteen 0,5 €.

Julkista rahoitusta haetaan 3,9 miljoonaa euroa, josta hankkeisiin 3 miljoonaa ja loput hallintoon. Vuosittain hankkeisiin kohdistuva rahoituskehikse on 0,6milj.€, mistä edelliseen kauteen korotusta 0,1 milj.€. Julkisen rahoituksen lisäksi tarvittavan yksityisen rahoituksen tavoite on 35 % koko rahoituskehiksestä.

Maa- ja metsätalousministeriön tavoitteena on vahvistaa Leader-ryhmien rahoituskehikset 2022 loppuun mennessä. Uusi kausi alkaa 1.1.2023.

Liitteenä 12 on luonnos; Täyttä höyryä! paikallisen kehittämisen strategiaksi. (Valm. hj. AK)

Esitys:

Keiteleen kunnalla ei ole huomautettavaa Kehittämisyhdistys Ylä-Savon Veturin paikallisen kehittämisen strategialuonnokseen. Keiteleen kunta toteaa, että sekä lyhyen että pitkän aikavälin tavoitteissa on otettu huomioon alueen tulevaisuuden tarpeet ja näkymät kattavasti. (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

d. d. MM

FYSIOTERAPEUTIN (SOS 57) SIJAISUUDEN TÄYTTÖLUPAESITYS AJALLE 1.8.2022–
31.5.2023

Perusturvaltk.
42 § 1.6.2022

lakkaiden palveluiden fysioterapeutti on jäämässä virkavapaalle elokuussa -22, ja hänen poissa ollessaan tehtävää hoitamaan tarvitaan sijainen. Fysioterapeutin työaika kohdentuu osittain Sirkka Ikkäläisen testamenttihankeeseen toimintoihin.

Fysioterapeutin tehtäviin sisältyy muun muassa kotihoidon ja asumis- palveluiden asiakkaiden yksilö- ja ryhmäterapian suunnittelua ja toteutusta eri menetelmiä hyödyntäen, apuvälinetarpeen arviointia ja käytön opastusta. Fysioterapeutti tukee ja ohjaa asiakasta, hänen lähipiiriään sekä hoitohenkilöstöä omatoimisuuden, liikuntakyvyn ja toimintakyvyn edistämässä ja ylläpitämisessä. Fysioterapeutti toimii moniammatillisen tiimin jäsenenä.

Esitys:

Perusturvalautakunta esittää kunnanhallitukselle täyttöluvan myöntämistä fysioterapeutin sijaisuuteen ajalle 1.8.2022–31.5.2023.
(esitt. ptj/PR)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

K.hall
109 §

Esitys:

Kunnanhallitus myöntää perusturvalautakunnalle luvan täyttää fysioterapeutin (SOS 57) sijaisuus ajalle 1.8.2022-31.5.2023. (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

K.hall.
110 §

Kunnanjohtaja tiedottaa kunnanhallitusta ajankohtaisista asioista.
(Valm. kj. ES)

Esitys:

Kunnanhallitus merkitsee katsauksen tiedokseen.
(Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

d. d. 1709

TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT

K.hall.
111 §

- Kaupanvahvistajat; Kiinteistönluovutusilmoitukset
- Maanmittauslaitos, kutsu lohkomistoimitukseen; 13.6. klo 8 Vesanontie 451 sekä otteet toimituksista Mäntyketo, Ketola ja Kivelä III
- Pohjois-Savon liitto, maakuntahallitus; Pöytäkirjan ote 76 § 23.5.2022
- Pohjois-Savon pelastuslaitos, aluepelastuslautakunta; 25.5.2022 kokouskutsu ja pöytäkirja
- Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri, perusterv.huollon ja vanhusten laitosh.tilaaajatoimikunta; Pöytäkirja 9.5.2022
- Savon koulutuskuntayhtymä, yhtymähallitus; Pöytäkirja 20.5.2022 ja kokouskutsu 7.6.2022
- Ylä-Savon koulutuskuntayhtymä, yhtymähallitus; Pöytäkirjan ote 30.5.2022 § 51
- Vaalijalan kuntayhtymä, hallitus; Pöytäkirja 25.5.2022
- Vaalijalan kuntayhtymä, yhtymäkokous; 15.6.2022 kokouskutsu ja asialista
- Aiesopimus Ylä-Savon seudun liikennejärjestelmän kehittämisestä vuosina 2022–2026 saapuneet seuraavilta; Ylä-Savon SOTE kuntayhtymä, Rautavaaran kunta, Pielaveden kunta, Vieremän kunta
- Vieremän kunta, kunnanhallitus; Pöytäkirjan ote 30.5.2022 § 126
- Hirvensalmen kunta, kunnanvaltuusto; Pöytäkirjan ote 23.5.2022 § 11
- saapuneita lehtiä
(Valm. hj. AK)

Esitys: Merkitään kunnanhallituksen tietoon saatetuksi.
(Esitt. kj. ES)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

L. L. M. M.

OIKAISUVAATIMUSOHJE	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.
Asiat	Pykälät: 90–98, 100–102, 105, 106, 109.
Oikaisuvaatimusviranomainen	Keiteleen kunnanhallitus Laituritie 1, PL 14, 72601 Keitele Sähköposti: keitele@keitele.fi Fax: 017 273 1099
Oikaisuvaatimus-oikeus	Oikaisuvaatimuksen saa tehdä: • se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) • kunnan jäsen
Oikaisuvaatimusaika	Oikaisuvaatimus on tehtävä kunnallisvalituksen alaisista asioista 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja hallintovalituksen alaisista asioista 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Keiteleen kuntaan viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän (7) kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: • päätös, johon haetaan oikaisua • se, millaista oikaisua vaaditaan • millä perusteella oikaisua vaaditaan Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.
MUUTOKSENHAKUKIELTO	Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta (Kuntalaki 136 §). Pykälät: 99, 103, 104, 107, 108, 110, 111. HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

VALITUSOSOI-TUS	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.	
Valitus-viranomainen	Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthinkatu 64, PL 1744, 70101 Kuopio Puh. 029 564 2502, Fax 029 564 2501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi	Valituksen voi tehdä myös asiointipalvelussa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet
Asiat	Kunnallisvalitus, pykälät: Hallintovalitus, pykälät:	
	Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax	Pykälät
Valitusoikeus	Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta valittamalla vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta valittamalla myös se, jolla on lain mukaan valitusoikeus asiassa.	
Valitusaika	Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.	
Valitusperusteet	Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Hallintovalituksen saa tehdä erityislainsäädännön mukaisesta päätöksestä, jolla asia on ratkaistu tai jätetty tutkimatta. Valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista. (HLainkäyttöL 5 §) Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.	
Valituksen muoto ja sisältö	Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava: • päätös, johon haetaan muutosta • miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi • perusteet, joilla muutosta vaaditaan. Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Valitukseen on liitettävä: • päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä • todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta • asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.	
Oikeudenkäyntimaksu	Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista 701/1993.	