


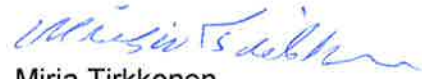



KOKOUSAIKA	Keskiviikkona 28.11.2018 klo 17.30 – 19.00	
KOKOUSPAIKKA	Kunnanhallituksen kokoushuone	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Kaunisaho Ari Kärkkäinen Matti Liimatainen Eija Paananen Antti Paananen Kirsti Tirkkonen Mirja Turpeinen Ensio Laukkanen Jari	puheenjohtaja Poissa
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Metso Marko Nuutinen Juho	Kunnanhallituksen edustaja Esittelijä ja pöytäkirjanpitäjä, tekninen johtaja
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja saapuvilla olevien jäsenten määrään nähden päätösvaltaiseksi.	
ASIAT	§§ 22	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS- TUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta)	Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jari Laukkanen ja Mirja Tirkkonen	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Ari Kaunisaho	Pöytäkirjanpitäjä  Juho Nuutinen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika kokouksen jälkeen Keitele, 28.11.2018	
Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Allekirjoitukset  Jari Laukkanen	 .Mirja Tirkkonen
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Keiteleen kunnantoimisto, 3.12.2018 kunnan verkkosivut	
	Virka-asema pöytäkirjanpitäjä	 Allekirjoitus

KÄSITELLYT ASIAT

Pykälä	Liite	Asia
22	1	KEITELEEN KUNNAN INVESTOINTIOHJELMA VUODELLE 2019 SEKÄ SUUNNITELMAVUODET 2020 JA 2021

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

MT

JL

KEITELEEN KUNNAN INVESTOINTIOHJELMA VUODELLE 2019 SEKÄ SUUNNITELMAVUODET 2020 JA 2021

Tekn.ltk.
22 §

Tekninen toimi on valmistellut Keiteleen kunnan investointiohjelman vuodelle 2019 ja investointien suunnitelma vuosille 2020–21. Vuoden 2019 investointien nettomenoksi on arvioitu 1,4 miljoonaa euroa. Suurimpina kohteina ohjelmassa ovat teollisuusalueen liikennejärjestelmien kehittäminen ja katettu tekojää. Molemmat hankkeet toteutetaan ehdollisena hankerahoituksen suhteen, pois lukien Ketotien remontti. Investointiohjelma on esitetty liitteessä 1.
(valm tekn.joht. JN)

Esitys:

Tekninen lautakunta

- hyväksyy esitetyn investointiohjelman vuodelle 2019 ja suunnitelma-
vuosille 2020–21
- päättää esittää sen kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuus-
tolle hyväksyttäväksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot:

Tekninen johtaja Juho Nuutinen,
0400 575169 juho.nuutinen@keitele.fi

OIKAISUVAATI-MUSOHJE	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.
Asiat	Pykälät:
Oikaisuvaatimusviranomainen	Keiteleen kunnan tekninen lautakunta Laituritie 1, PL 14, 72601 Keitele Sähköposti: keitele@keitele.fi Fax: 017 273 1099
Oikaisuvaatimus-oikeus	Oikaisuvaatimuksen saa tehdä: <ul style="list-style-type: none">• se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)• kunnan jäsen
Oikaisuvaatimusaika	Oikaisuvaatimus on tehtävä kunnallisvalituksen alaisista asioista 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaunnista ja hallintovalituksen alaisista asioista 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaunnista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Keiteleen kuntaan viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon , jollei muuta näytetä, seitsemän päivän (7) kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: <ul style="list-style-type: none">• päätös, johon haetaan oikaisua• se, millaista oikaisua vaaditaan• millä perusteella oikaisua vaaditaan Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

MUUTOKSENHAKUKIELTO	Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta (Kuntalaki 136 §). Pykälät: 22 HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:
----------------------------	---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

VALITUSOSOI-TUS	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.
Valitus-viranomainen	Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthinkatu 64, PL 1744, 70101 Kuopio Puh. 029 564 2502, Fax 029 564 2501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Asiat	Kunnallisvalitus, pykälät: Hallintovalitus, pykälät: Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Pykälät
Valitusoikeus	Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta valittamalla vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta valittamalla myös se, jolla on lain mukaan valitusoikeus asiassa.
Valitusaika	Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Valitusperusteet	Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Hallintovalituksen saa tehdä erityislainsäädännön mukaisesta päätöksestä, jolla asia on ratkaistu tai jätetty tutkimatta. Valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista. (HLainkäyttöl 5 §) Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.
Valituksen muoto ja sisältö	Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava: <ul style="list-style-type: none"> • päätös, johon haetaan muutosta • miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi • perusteet, joilla muutosta vaaditaan. Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Valitukseen on liitettävä: <ul style="list-style-type: none"> • päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä • todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta • asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.
Oikeudenkäyntimaksu	Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista 701/1993.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:




KEITELEEN KUNNAN
INVESTOINTIOHJELMA 2019
JA
INVESTOINTISUUNNITELMA
2020 - 2021

ALV 0%

KUNNANHALLITUS	TAE2019			TS2020			TS2021			HUOM.	
	KUST. ARVIO	Menot	Tulot	Netto	Menot	Tulot	Netto	Menot	Tulot		Netto
Kunnonhallitus											
Kiinteistöjen osto/myynti	330	90	20	70	120	30	90	120	30	90	
Laajakaistahanke	32	32	68	-36			0			0	Kyläverkkohanke. Hankkeen kustannuksia vuoden 2017 tilinpäätöksessä.
Kunnonhallitus yhteensä	362	122	88	34	120	30	90	120	30	90	
Sosiaalilautakunta											
Pesula	140	140		140			0			0	Kiinteä rakennus paikalla rakennettuna. Kunnanhallitus käytti otto-oikeuttaan teknisen lautakunnan päätökseen, ei ehtinyt vuodelle 2018.
Sosiaalilautakunta yhteensä	140	140	0	140	0	0	0	0	0	0	
Sivistyslautakunta											
Kirjaston IV-remontin loppuun saattaminen, valaistuksen uusiminen ja jäähdytyksen toteuttaminen	50	50		50						0	IV-remontin loppuun saattaminen kirjastosalin osalta, tuloilmakanavat tuodaan kirjastosaliin lähemmäs käyttäjiä. Valaistuksen uusimisessa nykyinen loisteputkivalaistus vaihdetaan LED-valaistukseen ja valaistuksen ohjaus päivitetään. Kirjastosalin jäähdyty toteutetaan ilmalämpöpumpulla kohdekohtaisesti.
Katettu tekojää ja urheilupuisto	1500	700	210	490	700		700	100		100	Katetun tekojään, kuntosalin/huoltohallituksen rakentaminen ja urheilukentän kunnostus. Hankkeen kaikkiin vaiheisiin haetaan valtion liikuntapaikka-avustus. Hanke toteutetaan kolmessa vaiheessa ja siihen yhdistetään katujen peruskorjausohjelma. 2019: katettu tekojää, toteutetaan mikäli saadaan valtionavustus 2020:kuntosalin ja avustavat tilat 2021:urheilukentän kunnostus
Päiväkoti AnkkuriNapin vanhan puolen kunnostus	45	25		25	10		10	10		10	2019: Kelttöremontti 2020:Verstaan pintaremontti 2021: Yleisten tilojen pintaremontti
Torilava	15	15		15			0			0	Rekennetaan torilava kesäkäyttöä varten torin Äyräpäntien puoleiselle laidalle.
Grillipaikan ja terassin rakentaminen nuorisotilojen läheisyyteen ja TV-huoneen rullaverhot	15			0	15		15			0	Nuorisotilojen yhteyteen grillauspaikka nuorten käyttöön.
Sivistyslautakunta yhteensä	1625	790	210	580	725	0	725	110	0	110	
Tekninen lautakunta											
Liikenneväylät, peruskorjaus	240	80		80	80		80	80		80	Teknisen lautakunnan aiemman päätöksen mukaan. Vuoden 2019 korjauskohteena teknisen lautakunnan päätöksen mukaisesti Lepolantie (Lossitie??).
Asfaltointi	90	30		30	30		30	30		30	Päälystysvuorossa vuonna 2018 peruskorjattu Alasintie ja kunnantoimiston etupiha.
Viitasaarentien peruskorjauksen suunnittelu ja korjaus	255	30		30	150		150	75		75	Viitasaarentien peruskorjaus, Painopiste 2019 mittauksissa ja suunnittelussa.
Katuväläistysten uusiminen	45	15		15	15		15	15		15	Monimetalli- ja elohopeaväläistysten uusiminen LED-valaistukseen.
Virkistysreitit	50	50	25	25			0			0	Kyläalueen virkistysreitit raivaus ja pohjaaminen. Ystävyydenpuistoon liikuntavälineiden hankinta, ja kuntoportaiden rakentaminen Sepa-mäelle. LuoVI hanke
Kunnanvirasto	30	30		30			0			0	Kunnanviraston piha-alueen ja rakennuksen kunnostus Keiteleen juhluvuotta varten.
Teollisuusalueen liikennejärjestelmien parantamishanke	500	500	350	150			0			0	Erillisen hankesuunnitelman mukaan. Hakeudutaan EU-hankkeeseen Pohjois-Savon Liiton kautta. Painopiste uuden liikenneyhteyden järjestämisessä teollisuusalueella ja Ketolien korjaamisessa.
Terveyskeskuksen muutostyöt	50			0	50		50			0	Entisen kunnanviraston jäähdytyslaitteiston asentaminen terveyskeskukselle soveltuvin osin. Vuodeosaston tarvittavat muutostyöt.
Lääkäritalon peruskorjaus	100			0	50		50	50		50	
Liiketurvallisuuden kehittäminen	225	75		75	75		75	75		75	Kevenliikenteen väylien kehittäminen (Vesannontie, Teollisuustie, Lossitie, Hesenspolku) Haetaan Liikenneviraston avustus.
Satama palveluiden kehittäminen	100			0	50		50	50		50	Kunnostetaan rantautumispaikat ja satamapaivehut
Tekninen lautakunta yhteensä	1685	810	375	435	500	0	500	375	0	375	
Tekninen lautakunta, vesihuolto											
Vesilaitos											
Vedenhankintasuunnitelman luominen	30	30		30			0			0	Etsitään vaihtoehtoa puhtaaveden toimitukseen alueellisista ratkaisuista. Tehtyjen koekaivojen tuotto ei ole seurannassa osoittautunut niin suureksi, että usean kilometrin mittaisen runkoverkon rakentaminen olisi kannattavaa. Suunnitelma laaditaan yhteistyössä Vesannon ja Tervon kuntien kanssa.
Vesitornin saneeraus	200			0	100		100	100		100	Varaus suunnitelmavuosille. Vesitorni tarkastellaan uudelleen alueellisen vedenhankintasuunnitelman valmistumisen jälkeen.
Verkostoston saneeraus	45	15		15	15		15	15		15	Katuremonttien yhteydessä
Varautuminen (aidat, aggregaatti yms.)	50	20		20	15		15	15		15	Vedenottamoiden raivaukset, nurmetukset ja aitaukset
Automaatiopäivitykset	30	10		10	10		10	10		10	Vesilaitoksen automaatiopäivitykset, liitetään Vesannon kunnan palvelimelle.
Vesilaitos yhteensä	355	75	0	75	140	0	140	140	0	140	
Viemärlaitos											
IV-puhdistamon saneeraussuunnitelman tekeminen ja toteutus	130	30		30	100		100			0	Puhdistamon päivittäminen
Viemärisaneeraus	30	15		15	15		15			0	Kaivojen sujutukset ja uusimiset
Automaatiopäivitykset	75	30		30	30		30	15		15	Viemärlaitoksen automaatiopäivitykset, liitetään Vesannon kunnan palvelimelle
Viemärlaitos yhteensä	235	75	0	75	145	0	145	15	0	15	
Tekninen lautakunta, vesihuolto	590	150	0	150	285	0	285	155	0	155	
Ympäristölautakunta											
Ympäristölautakunta yhteensä	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Ympäristöterveyslautakunta											
Ympäristöterveyslautakunta yhteensä	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Kunta yhteensä	4402	2012	673	1339	1630	30	1600	760	30	730	