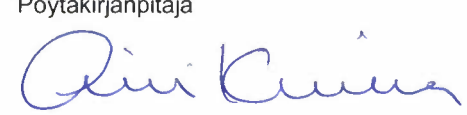


KOKOUSAIKA	Maanantaina 20.6.2022 kello 18.00-20.37	
KOKOUSAIKKA	Wanha Meijeri, Wanha Meijerintie 6, 72600 Keitele	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi pu- heenjohtajana)	Hirviheimo Marjut etäyhteys Kaunisaho Ari Kaunisaho Lauri II varapuheenjohtaja Koskinen Saara I varapuheenjohtaja Kärkkäinen Matti poissa Laitinen Liisa poissa Laukkanen Jari Metso Marko Nuutinen Ari Paananen Jari Paananen Markku Pellikka Minna poissa Ryhänen Eero Räty Eeva Tabell Helena Tyni Sirpa Utriainen Joni Vesterinen Pekka puheenjohtaja Vuorela Olli poissa Jauhiainen Mikko Olli Vuorelan varahlö Laulainen Jaana Minna Pellikan varahlö Siekkinen Veli-Matti Matti Kärkkäisen varahlö	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Savolainen Emilia kunnanjohtaja Kinnunen Airi hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä Ahonen Ville klo18.05-20.00 sivistysjohtaja Rautio Pirjo klo18.05-20.00 perusturvajohtaja Mäkinen Elina klo18.05-19.41 elinkeinoasiamies	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	§ 13	
ASIAT	§§ 13–22	
PÖYTÄKIRJAN TARKAS- TUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tar- kastajien valinta)	Pöytäkirja tarkastetaan Keiteleen kunnanvirastossa 22.6.2022. Pöytäkirjantarkastajien valinta § 14.	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOI- TUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä   Pekka Vesterinen Airi Kinnunen	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika Keitele, 22.6.2022	
Pöytäkirja on tarkastettu ja to- dettu kokouksen kulun mu- kaiseksi. Pöytäkirjan käsittely- lehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Allekirjoitukset   Veli-Matti Siekkinen Jari Paananen	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Keiteleen kunnantöimisto, 22.6.2022 klo 14.00–16.00 Kunnan verkkosivut Virka-asema pöytäkirjanpitäjä 	

KÄSITELLYT ASIAT

Pykälä	Liite	Asia
13		KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
14		PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA
15	1, 2	VUODEN 2021 TILINPÄÄTÖS
16	3	ARVIOINTIKERTOMUKSEN LAATIMINEN VUODELLE 2021
17	4	VAALIJALAN KUNTAYHTYMÄN JAKAUTUMINEN SOTE-UUDISTUKSEN JOHDOSTA JA UUDEN KUNTAYHTYMÄN PERUSTAMINEN
18		TALOUDEN TOTEUTUMA 1–3/2022
19	5, 6	KAAVAMUUTOS / TYVELÄ JA KUOPPAKANGAS
20		VUODEN 2022 INVESTOINTIOHJELMAN MUUTOKSIA
21		TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT
22	7	MUUT ASIAT

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Valtuusto
13 §

Tätä kokousta koskeva kuulutus, jossa on lisäksi ollut luettelo käsiteltävistä asioista, on julkipantu kunnan ilmoitustaululle ja kunnan verkkosivuille 13.6.2022 kuulutuksella ja lähetetty samanaikaisesti valtuutetuille.

Lisäksi kokouksesta on kuulutettu 15.6.2022 ilmestyneessä Pielavesi-Keitele-lehdessä.

Päätös:

Nimenhuudossa todettiin, että paikalla olivat muut valtuutetut, paitsi Liisa Laitinen, Matti Kärkkäinen, tilalla varavaltuutettu Veli-Matti Siekinen, Minna Pellikka, tilalla varavaltuutettu Jaana Laulainen ja Olli Vuorela, tilalla varavaltuutettu Mikko Jauhiainen.

Valtuuston kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja saapuvilla olevien valtuutettujen määrään nähden päätösvaltaiseksi.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Valtuusto
14 §

Valtuusto valitsee kaksi jäsentään tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Esitys:

Pöytäkirja tulee olla tarkastettuna keskiviikkona 22.6.2022, jolloin pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kello 14.00–16.00.

Päätös:

Marko Metson esityksestä pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Veli-Matti Siekinen ja Ari Kaunisahon esityksestä Jari Paananen.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

V-M-S

JP

VUODEN 2021 TILINPÄÄTÖS

K.hall.

57 § 28.3.2022

Kunnan tulee laatia kirjanpitolain säännösten mukaan tilinpäätöksensä kolmen kuukauden kuluessa tilivuoden päättymisestä.

Kunnan tilinpäätökseen kuuluvat Kuntalain 113 §:n mukaan tase, tuloslaskelma ja rahoituslaskelma, niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus sekä konsernitilinpäätös.

Kunnan, jolla on kirjanpitolaissa tarkoitettu määräysvalta toisessa kirjanpitovelvollisessa, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös liitteineen. Konsernitaseen laadinnassa tulee noudattaa soveltuvin osin kirjanpitolakia ja kirjanpitolautakunnan kuntajaoston ohjeita.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Kunnanhallituksen tulee sisällyttää toimintakertomukseen myös ehdotus tilikauden tuloksen käsittelystä.

Kunnan ulkoiset kokonaismenot vuonna 2021 olivat 18 939 505 € ja kokonaistulot 19 729 881 €. Edelliseen vuoteen verrattuna menot pienenevät 0,2% ja tulot kasvoivat 1,4%.

Käyttötalouden ulkoiset menot olivat 18,27 milj. euroa ja tulot 2,81 milj. euroa. Käyttötalouden osuus kokonaismenoista oli 96,5% ja kokonaistuloista 14,2%. Talousarvioon verrattuna käyttötalouden menojen toteutumaprosentti on 98,6% eli talousarvio alitettiin 261 515 euroa. Käyttötalouden menot kasvoivat edellisestä vuodesta 0,2% eli ainoastaan 42 919 euroa. Käyttötalouden tulot pienenevät edellisvuodesta 6,1 % eli 182 269 euroa, mutta ylittivät talousarvion 45 252 eurolla, toteutumaprosentti oli 101,6%.

Investointimenot olivat 666 833 euroa eli 3,5% kokonaismenoista. Tuloja investointiosaan kertyi 86 675 euroa eli investointien nettomenot olivat 580 159 euroa.

Rahoitusosaan kirjattuja verotuloja kunnalle kertyi 7,98 milj.euroa, mikä on 511 000 euroa eli 6,8 % edellisvuotta enemmän. Kunnan tuloveroa kertyi 5,84 milj € eli 48 000 euroa, 0,5% edellisvuotta enemmän. Osuus yhteisöveron tuotosta kasvoi 47,9 % eli 568 000 €, ollen 1 754 000 €. Kiinteistöveron tuotto jäi 387 000 euroon ja pienentyi 18,1% eli 85 000 €. Kiinteistöverotuoton pienentyminen on pääosin seurausta verottajan toimesta tapahtuneesta kiinteistöverotuksen oikaisusta verovuosilta 2017-2019. Vaikutusta on myös verotuksen joustavalla valmistumisella, jonka vuoksi osa kiinteistöveroista tuloutuu kunnille seuraavan vasta vuoden puolella. Talousarvioon verrattuna verotulot olivat 188 000 euroa eli 2,4% ennakoitua suuremmat.

./.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

V-M.S

JP

VUODEN 2021 TILINPÄÄTÖS...

Valtionosuuksia kunnalle kertyi lähes 8,7milj. euroa. Valtionosuudet vähenivät edellisestä tilinpäätöksestä 1,1% eli noin 97 000 euroa. Kunnan lainakanta vuoden lopussa oli 7,0 milj. euroa eli 3 347 €/asukas.

Tuloslaskelman mukaan kunnan tilikauden tulos on 635 579,84 euroa ylijäämäinen. Tunnuslukuista vuosikatteen muodostui 1 397 218,51 euroa ja toimintakatteen - 15 457 562,26 euroa.

Liitteenä 1 on toimintakertomus, joka sisältää yksityiskohtaisempaa tietoa toiminnan ja talouden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on esitetty myös kirjanpidollisesti eriytetty vesilaitos ja konsernitilinpäätös tunnuslukuineen. (Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus

- esittää valtuustolle, että tilikauden ylijäämä siirretään edellisten tilikausien yli/alijäämätilille
- allekirjoittaa vuoden 2021 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi valtuuston asettamien tavoitteiden osalta.
- valtuuttaa hallintojohtajan tekemään stilistiset muutokset tilinpäätöskirjaan.

(Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Tark.ltk.
27 § 2.6.2022

Tarkastuslautakunta toteaa, että

1. kunnanhallitus ja kunnanjohtaja ovat laatineet kunnan tilinpäätöksen sekä jättäneet sen tilintarkastajalle tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnalle arvioitavaksi, ovatko valtuuston asettamat vuoden 2021 toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.
2. tilintarkastaja on suorittanut vuoden 2021 hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tarkastuksen sekä antanut 2.6.2022 liitteen 1 mukaisen tilintarkastuskertomuksen, jossa tilintarkastaja on esittänyt tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille.

Tarkastuslautakunta toteaa, ettei tilintarkastuskertomuksessa ole kuntalain § 125 tarkoittamaa muistutusta eikä muuta merkittävää huomauttamista, joten tarkastuslautakunta ei pidä tarpeellisenä lausunnon pyytämistä kunnanhallitukselta tilintarkastuskertomuksesta.

Tarkastuslautakunta lähettää vuoden 2021 tilintarkastuskertomuksen valtuustolle tiedoksi. /..

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

V-M.S

JP

VUODEN 2021 TILINPÄÄTÖS...

Esitys: Tarkastuslautakunta esittää tilintarkastajan lausuman mukaisesti, että valtuusto:

1. hyväksyy kunnanhallituksen laatiman vuoden 2021 tilinpäätöksen liitteineen sekä
2. myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille tilikaudelta 2021 tilintarkastuskertomuksen mukaisesti. (Esitt. pj. JL)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Valtuusto
15 §

Liite 1; 2021 tilinpäätös ja toimintakertomus
Liite 2; Tilintarkastuskertomus 2021

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

ARVIOINTIKERTOMUKSEN LAATIMINEN VUODELLE 2021

Tark.ltk.

28 § 2.6.2022

Tarkastuslautakunta on laatinut arviointikertomuksen vuodelle 2021.
(Valm. pj. JL).

Esitys:

Arviointikertomus jätetään tiedoksi valtuustolle liitteen 3 mukaisena.
(Esitt. pj. JL)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Valtuusto

16 §

Liite 3; Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2021

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

VAALIJALAN KUNTAYHTYMÄN JAKAUTUMINEN SOTE-UUDISTUKSEN JOHDOSTA JA UUDEN KUNTAYHTYMÄN PERUSTAMINEN

Khall.

70 § 11.4.2022

Pieksämäen kaupunki on 15.3.2022 päivätyllä kirjeellä jättänyt Vaalijalan kuntayhtymän jäsenkunnille toimenpidepyynnön liittyen uuteen perustettavaan kuntayhtymään ja Vaalijalan kuntayhtymän jakautumiseen. Pieksämäen kaupungin aloitteesta Vaalijalan kuntayhtymän jäsenkunnilta ja Sateenkaaren koulun palveluita käyttäviltä kunnilta on tiedusteltu heidän näkemystään Vaalijalan kuntayhtymän jakautumiseen ja uuden kuntayhtymän (Sateenkaaren koulun kuntayhtymän) perustamiseen sekä näihin toimenpiteisiin liittyviin asiakirjoihin ja päätöksentekojärjestykseen.

Keiteleen kunta on todennut (Khall.7.3.2022 51 §) Pieksämäen kaupungille, että Keiteleen kunta ei liity Sateenkaaren koulua ylläpitävän perustettavan uuden kuntayhtymän jäsenkunnaksi.

Niiden Vaalijalan kuntayhtymän jäsenkuntien, jotka eivät tule uuden kuntayhtymän jäseniksi, tulee valtuustossa päättää jakautumissopimuksen hyväksymisestä Vaalijalan kuntayhtymän osalta.

Kuntalain (410/2015) 62 b § 2 mom. mukaan kuntayhtymän jakautumiseen osallistuvien kuntayhtymien jäsenkuntien valtuustot päättävät kuntayhtymän jakautumisesta hyväksymällä jakautumissopimuksen.

Järjestelystä ja toiminnan siirrosta uuteen kuntayhtymään ei seuraa välittömiä taloudellisia vaikutuksia Vaalijalan kuntayhtymän jäsenkunnille, koska hyvinvointialueuudistuksessa Vaalijalan kuntayhtymän toiminta siirtyy varoineen ja velkoineen hyvinvointialueelle.

Jakautumissopimus on liitteenä 7. (Valm. hj. AK)

Esitys: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteen 7 mukaisen Vaalijalan kuntayhtymän jakautumissopimuksen. (Esitt. kj. ES)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Valtuusto
17 §

Liite 4; Jakautumissopimus

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

TALouden TOTEUTUMA 1-3/2022

K.hall.
81 § 9.5.2022

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan hallintokunnat on velvoitettu aktiivisesti seuraamaan talousarvioitaan ja käsittelemään toteutumat neljännesvuosittain. Velvoitteen taustalla on valtioneuvoston asetus (524/2020), jonka mukaan kuntien on toimitettava taloustietoja Valtio-
konttorin ylläpitämään taloustietovarantoon neljännesvuosittain.

Kooste Keiteleen kunnan talousraportista

	Alkuperäinen talousarvio	Toteutuma 1-3 / 2022	Poikkeama	Tot-%
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	3 132 359	831 752	-2 300 607	26,6 %
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-18 865 357	-4 650 275	14 215 082	24,6 %
TOIMINTAKATE	-15 732 998	-3 818 523	11 914 475	24,3 %
VEROTULOT	7 887 000	2 438 927	-5 448 073	30,9 %
VALTIONOSUUDET	8 555 000	2 130 300	-6 424 700	24,9 %
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT YHTEENSÄ	152 200	2 898	-149 302	1,9 %
VUOSIKATE	861 202	753 602	-107 600	87,5 %
POISTOT JA ARVONALENTUMISET YHTEENSÄ	-595 290	-147 136	448 154	24,7 %
TILIKAUDEN TULOS	265 912	606 466	340 554	228,1 %
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ	265 912	606 466	340 554	228,1 %

Tasaisen käytön toteutumaprosentti maaliskuun lopussa on 25%. Raportointivelvoitteen vuoksi käyttötalouden menot ja tulot kohdistuvat aikaisempaa paremmin oikealle kuukaudelle. Euromääräisesti toteutumat ovat kutakuinkin saman suuruiset kuin edellisvuoden vastaavana ajankohtana. Ainoastaan aineiden ja tavaroiden menolaji on tasaista käyttöä suurempi.

Hallintokunnittain tarkasteltuna toimintakulut ovat toteutuneet alkuperäiseen talousarvion verrattuna seuraavasti: hallinto 24,6%, perusturva 24,4% ja sivistystoimi 25,0%.

Verotulojen kokonaiskertymä vuoden ensimmäisellä neljänneksellä on 2,4 milj.€ eli 30,9%.

/..

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

V-M-S

JP

TALOUDEN TOTEUTUMA 1-3/2022...

Valtionosuudet ovat toteutuneet arvioidun mukaisina, kertymä 2,1 milj. euroa.

Vuosikate oli maaliskuun lopussa 753 602 euroa.

Investointiosan noin 1,1 milj euron määrärahoista on maaliskuun loppuun mennessä käytetty noin 44 000 euroa.

Keiteleen kunnan tilikauden tulos ajalta 1.1.-31.3 .2022 on poistot huomioiden 606 466 euroa. (Valm. hj. AK)

Esitys: Kunnanhallitus merkitsee talouden toteutuman tiedokseen ja saattaa sen edelleen valtuustolle tiedoksi. (Esitt. kj. ES)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Valtuusto
18 §

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

KAAVAMUUTOS / TYVELÄ JA KUOPPAKANGAS

Khall.

12 § 24.1.2022

Keiteleen valtuusto on päättänyt kokouksessaan 1.11.2021 61 § valtuuston päätöksessä 21.12.2009 73 § olleen virheen korjaamisesta. Keiteleen kunnanvaltuusto oli vahvistanut kokouksessaan 21.12.2009 73 § Nilakka ja Koutajärven rantaosayleiskaavan muutoksen. Muutos koski Keiteleen kunnan Vuonamon kylän tiloja 239-408-8-97 Kuoppakangas, 239-408-8-104 Kotiranta ja 239-408-8-106 Tyvelä. Osayleiskaavaselostuksen mukaisesti Kuoppakangas nimisen tilan alueella sijaitseva Ra-rakennuspaikka siirrettiin paremmin rakentamiseen sopivalle paikalle Tyvelä-nimisen tilan alueelle.

Jälkeenpäin on käynyt ilmi, että rakennuspaikkojen siirto olisi tullut suorittaa toisinpäin. Tyvelä-nimiseltä tilalta RA-rakennuspaikka olisi pitänyt siirtää Kuoppakangas-nimiselle tilalle. Kaavamuutoksen yhteydessä laaditussa kaavakartassa tämä rakennuspaikkojen siirto on esitetty oikein päin.

Ko. kaavamuutoksen jälkeen Nilakka-Koutajärvi rantaosayleiskaava on päivitetty koko laajuudessaan (kvalt. 9.11.2020 38 §). Tämän takia rakennuspaikan siirtoa Tyvelä-nimiseltä tilalta Kuoppakangas-nimiselle tilalle ei voida suorittaa ilman uutta kaavamuutosta. Koska kaavamuutosprosessin tarve on aiheutunut kunnanvaltuuston päätöksessä olleesta virheestä, vastaa kunta kaavan laadinnasta aiheutuvista kustannuksista. Kaava laaditaan ostopalveluna.

Kaavamuutoksessa Tyvelä-nimiseltä tilalta (239-408-8-106) siirretään Ra-rakennuspaikka Kuoppakangas-nimiselle tilalle (239-408-8-97). Samassa yhteydessä RA-rakennuspaikka (loma-asuntoalue) muutetaan AO-rakennuspaikaksi (erillispientalojen alue). (Valm. rak.tark. TK)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää laittaa vireille Nilakan ja Koutajärven rantaosayleiskaavan muutoksen Tyvelä ja Kuoppakangas nimisillä kiinteistöillä. (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

K.hall.

41 § 14.2.2022

Kunnanhallitus on kokouksessaan 24.1.2022 § 12 päättänyt laittaa vireille Nilakan ja Koutajärven rantaosaleiskaavan muutoksen Tyvelä ja Kuoppakangas nimisillä kiinteistöillä. Kaavamuutoksessa Tyvelä-nimiseltä tilalta (239-408-8-106) siirretään RA-rakennuspaikka Kuoppakangas-nimiselle tilalle (239-408-8-97). Samassa yhteydessä RA-rakennuspaikka (loma-asuntoalue) muutetaan AO-rakennuspaikaksi (erillispientalojen alue).

Kaavamuutosta koskeva luonnosmateriaali on liitteenä.

./..

KAAVAMUUTOS / TYVELÄ JA KUOPPAKANGAS...

Liite 8: Osallistumis- ja arviointisuunnitelma

Liite 9: kaavaselostus

Liite 10: kaavakartta. (Valm. rak. tark. TK)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää:

- Hyväksyä Nilakka – Koutajärvi rantaosayleiskaavan muutoksen kaava-aineiston MRL:n tarkoittamana kaavaluonnoksena.
- Asettaa em. kaava-aineiston julkisesti nähtäville 21.2.–8.3.2022 väliseksi ajaksi MRL:n tarkoittamalla tavalla kaavaluonnoksena.
- Pyytää lausunnot Pohjois-Savon ELY-keskukselta, Pohjois-Savon Liitolta, Savon Voima Verkko Oy:ltä ja Kuopion kulttuurihistorialliselta museolta. (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

K.hall.

58 § 28.3.2022

Nilakka – Koutajärvi rantaosayleiskaavan muutoksen kaavaluonnos on ollut julkisesti nähtävillä 21.2.-8.3.2022 välisenä aikana.

Kaavaluonnoksesta annettiin määräaikaan mennessä yhteensä neljä lausuntoa, muistutuksia luonnoksesta annettiin yhteensä neljä kappaletta. Pohjois-Savon ELY-keskuksella, Pohjois-Savon liitolta tai Savon Voima Verkko Oy:llä ei ollut lausuttavaa kaavaluonnoksesta. Pohjois-Savon vastuullinen aluemuseo totesi, että Pohjois-Savon alueellinen vastuumuseo (Kuopion kulttuurihistoriallinen museo) tulee lisätä kaavan osallisiin.

Luonnosvaiheen kuulemisen yhteydessä esitettiin tilan 239-408-8-45 osalta maanomistajalta muutostoive, että tilalle nykyisen voimassa olevaan Nilakka – Koutajärvi rantaosayleiskaavaan merkitty RA-rakennuspaikka muutetaan AO-rakennuspaikaksi. Tilan 239-408-8-45 osalta maanomistajan kaavamerkintään tekemän muistutuksen ja ehdotuksen mukaisesti muutetaan tilan nykyinen RA-rakennuspaikka AO-rakennuspaikaksi. Muilla muistutuksen antaneista maanomistajista ei ollut huomautettavaa kaavaluonnoksesta.

Ehdotusvaiheen kaava-aineisto (kaavaehdotus) on valmistunut ja se asetetaan nähtäville maanomistajien kuulemista varten ja pyydetään tarvittavat viranomaislausunnot. (Valm. rak.tark. TK)

Liitteenä kaava-aineisto.

Liite 2: Osallistumis- ja arviointisuunnitelma

Liite 3: kaavaselostus

Liite 4: kaavakartta.

./..

KAAVAMUUTOS / TYVELÄ JA KUOPPAKANGAS...

Esitys: Kunnanhallitus päättää:

- hyväksyä esitetyn kaava-aineiston ja asettaa sen liitteineen nähtäville maankäyttö- ja rakennuslain tarkoittamana kaavaehdotuksena 4.4.-2.5.2022 väliseksi ajaksi kunnantoimistolle sekä kunnan verkkosivuille.
- Kaavaluonnoksesta pyydetään tarvittavat viranomaislausunnot ja muistutukset. (Esitt. kj. ES)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

K.hall.
103 § 6.6.2022

Nilakka – Koutajärvi rantaosayleiskaavan muutoksen kaavaehdotus on ollut julkisesti nähtävillä 4.4.-2.5.2022 välisenä aikana. Kaavaehdotuksesta ei tullut määräaikaan mennessä yhtään muistutusta. Pohjois-Savon alueellisen vastuumuseo ja Pohjois-Savon ELY-keskus ilmoittivat lausunnoissaan, että heillä ei ole huomautettavaa rantaosayleiskaavan muutoksesta.

Kaavamuutoksen materiaali on esitetty liitteissä 7-8. (Valm. rak.tark. TK)

Esitys: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Nilakka – Koutajärvi rantaosayleiskaavan muutoksen Tyvelä ja Kuoppakangas nimisillä kiinteistöillä. (Esitt. kj. ES)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Valtuusto
19 §

Liite 5; Kaavaselostus
Liite 6; Kaavakartta

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

VUODEN 2022 INVESTOINTIOHJELMAN MUUTOKSIA

K.hall
107 § 6.6.2022

Keiteleen kunnan investointiohjelmassa on varattu vuodelle 2022 35 000 euroa Nilakan yhtenäiskoulun liikenneturvallisuuden parantamiseen. Vuonna 2022 oli rakentaa Kirkkotien varteen levennys oppilasliikennettä varten. Asiaa tarkasteltiin keväällä uudelleen ja todettiin, että olisi järkevämpää ohjata saattoliikenne siten, että oppilaat jätettäisiin alakoulun ja seurakuntatalon välistä kulkevan tien varteen. Monitoimikentän ja alakoulun välistä kulkevan väylän kautta oppilaat pääsisivät turvallisesti siirtymään koulun pihalle. Saattoliikenteen levennyksen tekemättä jättäminen vapauttaisi investointi rahaa muihin hankkeisiin.

Johtuen voimakkaasta hintojen noususta ei Kirkkotien peruskorjaukseen vuodelle 2022 varattu investointimääräraha 50 000 euroa tule riittämään töiden loppuun saattamiseen. Kuljetusliike Järveläinen Oy:ltä saadun kustannusarvion mukaisesti Kirkkotien loppuosan peruskorjauksen hinta on 64 644 euroa.

Kirkkotien varteen suunnitellun levennyksen 35 000 euron investointimäärärahasta siirretään 15 000 euroa liikenneväylien peruskorjaukseen.

Nilakan yhtenäiskoulun tilojen käyttöaste on oppilaiden vähentymisen myötä pienentynyt viime vuosien aikana. Tämän vuoksi on herännyt kysymys, miten yhtenäiskoulun tiloja voitaisiin paremmin hyödyntää. Vuoropäiväkotiki Ankkurinapin lisäosan leasingsopimus päättyy vuoden 2023 loppuun. Tätä ennen tulisi ratkaista, missä varhaiskasvatus jatkossa järjestetään. Yhtenä vaihtoehtona on ajateltu päiväkodin siirtämistä Nilakan yhtenäiskoulun yhteyteen. Näiden syiden vuoksi tulisi Nilakan yhtenäiskoulun osalta laatia tilaohjelma, jonka avulla selvitettäisiin koulurakennusten hyödyntämismahdollisuudet tilatehokkuuden parantamiseksi.

Kirkkotien varteen suunnitellun levennyksen 35 000 euron investointimäärärahasta siirretään 20 000 euroa Nilakan yhtenäiskoulun tilaohjelman laatimiseen.

Projekti	Alkuperäinen ta	Muutos	Ta muutosten jäl-keen
NYK liikenneturvalli- suuden parantaminen 4152	35 000	-35 000	0
Liikenneväylät perus- korjaus 4140	50 000	+15 000	65 000
Tilaohjelman laadinta NYK 3401	0	+20 000	20 000

(Valm. rak.tark.TK)

./..

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

V-M.S

JP

VUODEN 2022 INVESTOINTIOHJELMAN MUUTOKSIA...

Esitys: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, vuoden 2022 talousarvion investointiohjelmaan tehdään seuraavat muutokset:

- Projektilta 4152 NYK liikenneturvallisuuden parantaminen siirretään 15 000 euron määräraha projektille 4140 liikenneväylät, peruskorjaus, jolloin määräraha projektille 4140 on yhteensä 65 000 euroa.
- Projektilta 4152 NYK liikenneturvallisuuden parantaminen siirretään 20 000 projektille 3401 tilaohjelman laadinta NYK, jolloin määräraha projektille 3401 on yhteensä 20 000 euroa. (Esitt. kj. ES)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Valtuusto
20 §

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT

Valtuusto
21 §

Kunnanjohtaja Emilia Savolainen tiedotti valtuustoa seuraavista asioista:

- Puukylä -hankkeen suunnitelman kustannusarvio kilpailutuksessa
- Tuulivoimalahankkeet Muntterinkangas ja Kangasjärvi
- J. Akkermann yhtiö on kiinnostunut selvittämään kaivostoiminnan mahdollisuuksia Kangasjärven alueella
- Teollisuusalueen kaava etenee
- Varautumissuunnitelmat valmistelussa
- Keiteleen pelastusasema aloittaa 24/7 1.10.2022 Keiteleellä
- Palveluyhtiö Viisarit Oy:n uusi toimitusjohtaja on Mika Kärkkäinen
- Teollistumisen 50-vuotisjuhla 17.9.2022
- Tapahtumia: Keitelepäivä 9.7. ja Puutori 26.8.2022

Valtuutettu Eeva Rätty tiedotti meluhaittoja koskevan valtuustoaloitteen etenemisestä siten, että ympäristölautakunta on pyytänyt aloitteen tekijöitä pitämään melupäiväkirjaa kuukauden ajan.

Esitys: Merkitään valtuuston tietoon saatetuksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

MUUT ASIAT

Valtuusto
22 §

Valtuutettu Lauri Kaunisaho jätti valtuustoaloitteen osallistuvan budjetoinnin kokeilusta Keiteleellä vuonna 2023. Aloitteen ovat hänen lisäkseen allekirjoittaneet Joni Utriainen, Ari Kaunisaho ja Pekka Vesterinen.

Valtuustoaloite on liitteenä 7.

Esitys: Valtuusto lähettää aloitteen kunnanhallitukselle käsiteltäväksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

OIKAISUVAATI-MUSOHJE	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.
Asiat	Pykälät:
Oikaisuvaatimus-viranomainen	
Oikaisuvaatimus-oikeus	Oikaisuvaatimuksen saa tehdä: • se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) • kunnan jäsen
Oikaisuvaatimus-aika	Oikaisuvaatimus on tehtävä kunnallisvalituksen alaisista asioista 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja hallintovalituksen alaisista asioista 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Keiteleen kuntaan viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän (7) kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: • päätös, johon haetaan oikaisua • se, millaista oikaisua vaaditaan • millä perusteella oikaisua vaaditaan Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.
MUUTOKSENHAKUKIELTO	Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta (Kuntalaki 136 §). Pykälät: Hallintolainkäyttöl 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

VALITUSOSOI-TUS	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.	
Valitusviranomainen	Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthinkatu 64, PL 1744, 70101 Kuopio Puh. 029 564 2502, Fax 029 564 2501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi	Valituksen voi tehdä myös asiointipalvelussa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet
Asiat	Kunnallisvalitus, pykälät: 13–17, 19, 20. Hallintovalitus, pykälät: Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax	
Pykälät		
Valitusoikeus	Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta valittamalla vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta valittamalla myös se, jolla on lain mukaan valitusoikeus asiassa.	
Valitusaika	Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.	
Valitusperusteet	Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Hallintovalituksen saa tehdä erityislainsäädännön mukaisesta päätöksestä, jolla asia on ratkaistu tai jätetty tutkimatta. Valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista. (HLainkäyttöL 5 §) Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.	
Valituksen muoto ja sisältö	Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava: • päätös, johon haetaan muutosta • miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi • perusteet, joilla muutosta vaaditaan. Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Valitukseen on liitettävä: • päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä • todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta • asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.	
Oikeudenkäyntimaksu	Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista 701/1993.	