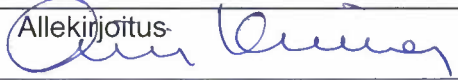


KOKOUSAIKA	Maanantaina 14.2.2022 klo 17-19.52	
KOKOUSAIKKA	Kunnanvirasto, Laituritie 1, 72600 Keitele	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Kaunisaho Ari poissa Laitinen Liisa Metso Marko Paananen Jari Paananen Markku Pellikka Minna puheenjohtaja Tabell Helena Vuorela Olli varajäsen / A. Kaunisaho	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Vesterinen Pekka Koskinen Saara Kaunisaho Lauri Savolainen Emilia Kinnunen Airi	valtuuston puheenjohtaja valtuuston I varapuheenjohtaja valtuuston II varapuheenjohtaja kunnanjohtaja, esittelijä hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja saapuvilla olevien jäsenten määrään nähden päätösvaltaiseksi.	
ASIAT	§§ 20–41	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta)	Pöytäkirja tarkastetaan kunnanvirastolla 19.2.2022. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Liisa Laitinen ja Jari Paananen.	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Minna Pellikka	Pöytäkirjanpitäjä  Airi Kinnunen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika Keitele, 19.2.2022	
Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Allekirjoitukset  Liisa Laitinen  Jari Paananen	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Keiteleen kunnantöimisto, kunnan verkkosivut 21.2.2022	
	Virka-asema pöytäkirjanpitäjä 	Allekirjoitus

KÄSITELLYT ASIAT

Pykälä	Liite	Asia
20		LAUTAKUNTIEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET / OTTAMISESTA PÄÄTTÄMINEN
21		KUNNANHALLITUKSEN VUODEN 2022 TALOUSARVION KÄYTTÖSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN
22		NUORTEN TYÖLLISTÄMINEN VUONNA 2022
23		TÄYTTÖLUPAESITYS PALVELUVASTAAVAN (SOS 02) VIRANSIJAISUU- TEEN
24		TÄYTTÖLUPAESITYS LÄHIHOITAJAN TEHTÄVÄÄN (SOS 04)
25		VALTUUTETTUIEN JA KUNTALAISTEN TEKEMÄT ALOITTEET VUONNA 2021
26		VALTUUSTOALOITE LIIKKUMISMAHDOLLISUUKSIIEN LISÄÄMISESTÄ VUODEOSASTOPALVELUN MURROKSESSA
27	OM 1, 2	SITOUTUMINEN SUOMEN KESTÄVÄN KASVUN OHJELMAN MUKAI- SEEN VALMISTELUUN
28	1	KEITELEEN, TERVON JA VESANNON KUNTIEN YMPÄRISTÖNSUOJE- LUVIRANOMAISEN VALVONTA - JA LUPATAKSAN TARKISTAMINEN 1.2.2022
29	2a-c	YLÄ-SAVON JÄTEHUOLTO OY:N OSAKASSOPIMUKSEN UUDISTAMI- NEN
30		YLEISHALLINNON LASKUJEN SEKÄ MUIDEN MENO- JA TULOTOSIT- TEIDEN HYVÄKSYJÄT VUOSINA 2022-2023
31		TILINKÄYTTÖVALTUUTUS / EMILIA SAVOLAINEN
32		SAATAVIEN POISTAMINEN KUNNAN KIRJANPIDOSTA
33		VAKANSSIN SIV 23 (PÄÄTOIMINEN TUNTIOPETTAJA/ MAFYKE) TÄYT- TÖLUPA
34		VAKANSSIN SIV 30 (TUNTIOPETTAJA KO JA LO) NIMIKKEEN MUUTOS
35		VAKANSSIN SIV 30 TUNTIOPETTAJA (KO) TÄYTTÖLUPA
36		VAKANSSIN SIV 49 (KOULUNKÄYNNIN OHJAAJA) SIJAISUUDEN TÄYT- TÖLUPA

- | | | |
|----|-----|---|
| 37 | | TÄYTTÖLUPA VAKANSSIIN SIV 106 (VARHAISKASVATUKSEN OPETAJA) |
| 38 | 3-7 | KEITELEEN KUNNAN SELVITYS POHJOIS-SAVON HYVINVOINTIALUEELLE |
| 39 | | KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS |
| 40 | | TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT |
| 41 | | KAAVAMUUTOS / TYVELÄ JA KUOPPAKANGAS |

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

d.d JP

LAUTAKUNTIEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET / OTTAMISESTA PÄÄTTÄMINEN

K.hall.
20 §

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavien lautakuntien pöytäkirjajäsennökset:

1. Perusturvalautakunta 25.1.2022
2. Ympäristölautakunta 27.1.2022
3. Sivistyslautakunta 9.2.2022

Hallintojohtaja / palkka-asiamies Airi Kinnunen on tehnyt seuraavat viranhaltijapäätökset:

1. Päätös vuosisidonnaisesta lisästä, § 377 27.1.2022
2. Päätös vuosisidonnaisesta lisästä, § 378 27.1.2022
3. Päätös vuosisidonnaisesta lisästä, § 379 27.1.2022
4. Päätös vuosisidonnaisesta lisästä, § 380 27.1.2022
5. Päätös vuosisidonnaisesta lisästä, § 381 27.1.2022
6. Päätös työkokemuslisästä, § 382 27.1.2022
7. Päätös työkokemuslisästä, § 383 27.1.2022
(Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus merkitsee edellä mainitut pöytäkirjajäsennökset ja viranhaltijapäätökset tietoon saatetuksi.

Samalla kunnanhallitus päättää, ettei se ota edellä sanotuissa kokouksissa ja viranhaltijapäätöksissä mahdollisesti otto-oikeuden piirissä olevia asioita käsiteltäväkseen.

(Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

KUNNANHALLITUKSEN VUODEN 2022 TALOUSARVION KÄYTTÖSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN

K.hall.
21 §

Valtuusto hyväksyi kokouksessaan 13.12.2021 talousarvion vuodelle 2022 ja taloussuunnitelman vuosille 2023 - 2025. Talousarvion tultua hyväksytyksi hallintokuntien tulee laatia käyttösunnitelmat. Valtuustossa talousarvio on hyväksytty tulosaluetasolla. Tulosaluetasolla on myös määritelty toimielimille tavoitteet, joiden mukaisesti käyttösunnitelmat tulee laatia.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan toimielin vahvistaa talousarvion kustannuspaikkatasolla. Käyttösunnitelma on käsiteltävä toimielimessä helmikuun loppuun mennessä.

Kunnanhallituksen alaisen toiminnan tulosalueiden keskushallinto, ruokapalvelu, tekninen jaosto ja palo- ja pelastustoimi määrärahat jakautuvat kustannuspaikoittain seuraavasti:

	tuotot	kulut	netto	
1221 Kunnanhallitus	0	-41 094	-41 094	
1222 Rahoitus	0	-4 500	-4 500	
1223 Kunnallisverotus	0	-50 000	-50 000	
1225 Avustukset	0	-65 700	-65 700	
1227 Jäsenmaksut ja maksuosuudet	0	-140 000	-140 000	
1232 Palveluohjausprojekti	50 264	-50 264	0	
1241 Muu yleishallinto	0	-29 300	-29 300	
1251 Matkailu ja markkinointi	0	-16 000	-16 000	
1252 KT-projektit	51 000	-69 780	-18 780	
1261 Nuorten työllistämisen	4 000	-17 184	-13 184	
1271 Keskushallinnon palvelut	1 200	-393 448	-392 248	
1273 Asuntopalvelut	94 400	-84 250	10 150	/..

KUNNANHALLITUKSEN VUODEN 2022 TALOUSARVION...

1275 Toimikunnat	0	-1 000	-1 000
1277 Maaseutuelink.	0	-30 000	-30 000
1281 Talouspalvelut	0	-140 862	-140 862
1311 Joukkoliikenne	0	-20 500	-20 500
1411 Yleiskaavoitus	0	-7 500	-7 500
1413 Asemakaavoitus	0	- 6 500	-6 500
1511 Maa ja metsätilat	100 000	-21 700	78 300
1611 Henkilöstöpalvelut	30 000	-59 087	-29 087
1811 Ruokapalvelu	442 045	-396 064	45 981
4081 Pelastustoiminta	69 000	-247 000	-178 000
4201 Tekniset palvelut	171 200	545 100	-373 900
Yhteensä	1 013 109	-2 436 833	-1 423 724

(Valm. hj. AK)

Esitys: Kunnanhallitus hyväksyy edellä esitetyn käyttösuunnitelman.
(Esitt. kj. ES)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

NUORTEN TYÖLLISTÄMINEN VUONNA 2022

K.hall.
22 §

Keiteleen kunnassa nuoria on työllistetty erityistoimenpitein vuodesta 1994 alkaen.

Vuonna 2021 nuorten työllistämistuella oli palkattuna 30 nuorta. Nuorten työllistämisestä aiheutuneet nettomenot olivat noin 9 600 euroa.

Vuoden 2022 talousarviossa on nettomenona varattu nuorten työllistämiseen 13 200 euroa. Vuonna 2022 on tarkoitus työllistää kaikki vuosina 2003– 2006 syntyneet nuoret.

Nuorten työllistäminen kesällä 2022 tapahtuu seuraavasti:

- työllistettävät nuoret ovat keiteleläisiä (31.12.2021 alk.)
- työllistäminen tapahtuu kesä–elokuun aikana
- työnantaja on keiteleläinen yritys/yksityinen tai työnantajalla on toimintaa Keiteleellä
- työllistettävät nuoret ovat syntyneet ajalla 1.1.2003 – 31.12.2006
- työaika 30 tuntia viikossa, työjakso 3 viikkoa eli yhteensä 90 tuntia
- tuntipalkka 5,50 €
- työllistämisyksikön kustannukset

palkka 90 h x 5,50 € / h	495,00 €
lomakorvaus 9,0 %	44,55 €
sos.kulut n. 10 %	53,95 €
yht.	593,51 €
työnantajan osuus	200,00 €
kunnan työllistämistuki	390,00 €

Työsuhde on:

1. pääsääntöisesti nuoren ja yrityksen välinen, jolloin yritys maksaa palkan sekä sosiaalikulut. Kunta maksaa työnantajalle 390 euron korvauksen eli työnantajan maksettavaksi jää 200,00 €.
2. nuoren ja kunnan välinen, jolloin kunta maksaa palkan, mutta perii työnantajalta (lähinnä yksityiseltä) 200,00 euron korvauksen 3 viikon jaksoa kohti.
3. nuoren ja kunnan välinen; kunta työllistää nuoren omissa tehtävissään, jolloin yleishallinto maksaa palkan, mutta perii hallintokunnilta saman suuruisen työnantajaosuuden kuin yrityksiltä ja yksityisiltä. (Valm. hj AK).

Esitys:

Kunnanhallitus päättää toteuttaa nuorten työllistämisen vuonna 2022 edellä esitetyn mukaisesti. (Esitt. kj ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

L. L. JP

TÄYTTÖLUPAESITYS PALVELUVASTAAVAN (SOS 02) VIRANSIJAISUUTEEN

Perusturvaltk.
11 § 25.1.2022

lökkäiden palveluiden palveluvastaava (SOS 02) on jäämässä virkava-
paalle viimeistään 14.4.2022. Palveluvastaavan virkaan sisältyviä tehtä-
viä ei ole mahdollista hoitaa perusturvan henkilöstön kesken sisäisin jär-
jestelyin, vaan tehtäviä hoitamaan tarvitaan viransijainen. Mahdollisim-
man kattavan perehdytyksen varmistamiseksi sijaisen tulisi aloittaa hy-
vissä ajoin ennen virkavapaan alkua.

Esitys:

Perusturvalautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle täyttöluvan
myöntämistä lökkäiden palveluiden palveluvastaavan (SOS 02) viransi-
jaisuuteen 15.3.2022 alkaen. (Esitt. ptj/PR)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

K.hall.
23 §

Esitys:

Kunnanhallitus myöntää luvan täyttää palveluvastaavan sijaisuus
15.3.2022 alkaen. (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

TÄYTTÖLUPAESITYS LÄHIHOITAJAN TEHTÄVÄÄN (SOS 04)

Perusturvaltk.
20 § 25.1.2022

lääkkäiden palveluiden tulosalueen lähihoitaja (vakanssi SOS 04) on irtisanonut palvelussuhteensa päättymään 28.2.2022.

lääkkäiden palveluiden laatusuosituksen (STM julkaisuja 2017:6) mukaisesti riittävä määrä osaavaa henkilöstöä on välttämätön edellytys turvallisen ja laadukkaan palvelun varmistamiseksi iäkkäille henkilöille.

Lähihoitajan tehtävä tulisi täyttää, että henkilöstöressurit säilyisivät vähintään nykyisellä tasolla ja että paljon apua tarvitsevien asiakkaiden välttämättömät päivittäiset palvelut pystyttäisiin turvaamaan kaikissa työvuoroissa.

Esitys:

Perusturvalautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle täyttöluvan myöntämistä lähihoitajan (SOS 04) toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään 1.3.2022 alkaen. (Esitt. ptj/PR)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

K.hall.
24 §

Esitys:

Kunnanhallitus myöntää luvan täyttää lähihoitajan tehtävä (SOS 04) toistaiseksi. (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

VALTUUTETTUIJEN JA KUNTALAISTEN TEKEMÄT ALOITTEET VUONNA 2021

K.hall.
25 §

Kuntalain 23 §:n mukaan kunnan asukkaalla sekä kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä kunnalle aloitteita sen toimintaa koskevista asioista. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettavat toimenpiteet. Valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettavat toimenpiteet.

Keiteleen kunnan hallintosäännön 146 §:n mukaan kunnanhallituksen on vuosittain helmikuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvissa asioista tehdyistä kunnan toimintaa koskevista aloitteista ja niiden johdosta suoritetuista toimenpiteistä. Valtuusto voi samalla todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Vuoden 2021 aikana on jätetty/käsitelty seuraavat aloitteet:

Keiteleen Keskustan valtuustoryhmä teki 14.12.2020 valtuustoaloitteen Nilakan yhtenäiskoulun välipalakäytänteiden parantamisesta.

- Toimenpiteet: Kunnanhallitus käsiteli aloitetta kokouksessaan 18.1.2021 ja lähetti sen sivistyslautakunnalle valmisteltavaksi. Sivistyslautakunta on käsitellyt asian 11.2.2021 ja päättänyt ottaa uuden välipalakäytännön käyttöön koronatilanteen salliessa. Talousarvioon 2022 on varattu 10 000 euron lisämääräraha elintarvikkeisiin mm. lounaan tukevoittamiseksi.

Keiteleen Keskustan valtuustoryhmä teki 14.12.2020 valtuustoaloitteen lukittavien arkistotilojen järjestämisestä yhdistysten ja järjestöjen aktiivisessa käytössä olevien asiakirjojen säilyttämistä varten.

- Toimenpiteet: Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 18.1.2021 ottaa aloitteen huomioon Lääkärintaloon suunnitteilla olevan yhdistysten talon toimintojen valmistelussa. Yhdistysten talo, Keiteletalo on aloittanut toimintansa ja tiloissa on joitakin lukollisia kaappeja, osin yhdistysten itse hankkimia. Hankkeen mahdollisuuksia hankintoihin selvitetään.

Aloite/ Keitele - Seura ry/ Vanha pappilan ja sen ympäristön kehittämisen museoalueeksi ja kotiseutumuseon siirtämiseksi Aholasta pappilaan ja sen ympäristöön.

- Toimenpiteet: Kunnanhallitus lähetti aloitteen 29.3.2021 sivistyslautakunnan valmisteltavaksi ja päätti lautakunnan esityksen mukaisesti kokouksessaan 14.6.2021, että asiassa edetään siten, että aloitetaan suojelumerkinnän poistoprosessi kaavamuutosten yhteydessä. Kaavamuutostaprosessia ei ole käynnistetty.

/..

VALTUUTETTUIJEN JA KUNTALAISTEN TEKEMÄT ALOITTEET...

Keiteleen Keskustan valtuustoryhmä teki 31.5.2021 valtuustoaloitteen selvityksestä kaasutankkausaseman hankkimisesta Keiteleelle.

- Toimenpiteet: Kunnanhallitus lähetti aloitteen 14.6.2021 johtoryhmän valmisteluun. Valmistelun tuloksena on selvinnyt, että tässä vaiheessa kaasutankkausasemaa ei ole Keiteleelle tulossa. Asiaan liittyen on laadittu selvitys, josta ilmenee alueen potentiaali.

Perussuomalaisten Keiteleen valtuustoryhmä teki 31.5.2021 valtuustoaloitteen Liikkumismahdollisuuksien lisääminen vuodeosastopalvelun murroksessa.

- Toimenpiteet: Kunnanhallitus lähetti aloitteen 14.6.2021 perusturvalautakunnan valmisteltavaksi. Perusturvalautakunta on käsitellyt asian 25.1.2022

Kuntalaisaloite/ Vanhan Pappilan puolesta. 1.7.2021 päivätyssä aloitteessa esitetään, että kunta selvittää Rakennuksen korjaamismahdollisuudet täysin perusteellisesti ennen purkamisen suunnittelua.

- Toimenpiteet: Kunnanhallitus käsitteli aloitteen kokouksessaan 9.8.2021 ja päätti järjestää valtuutetuille iltakoulun ja kuntalaisille avoimen keskustelutilaisuuden Vanhan pappilan tulevaisuudesta. Kunnan ulkopuolisella taholla on teetetty kustannusarvio korjauksesta. Valtuutetuille tilaisuus oli 30.9.2021 ja kuntalaistilaisuus 8.12.2021

Kuntalaisaloite / Nuorisovaltuusto on tehnyt aloitteen Salen pohjan ostosta ja käyttösuunnitelmasta.

- Toimenpiteet: Kunnanhallitus on 9.8.2021 päättänyt lähettää asian aloitteen johtoryhmän valmisteltavaksi. Asiaa vielä selvitetään.

Valtuuston kokouksessa 23.8.2021 Lauri Kaunisaho teki valtuustoaloitteen sähköisen demokratiapalvelun käyttöönotosta Keiteleen kunnassa. Aloitteen muut allekirjoittajat ovat Eeva Rätty ja Liisa Laitinen.

- Toimenpiteet: Kunnanhallitus totesi kokouksessaan 20.9.2021 että Keiteleen kunnalla ei tällä hetkellä ole resursseja toteuttaa laaja-muotoista demokratiapalvelua. Valtuuston kokousten live-lähetysten toteutusta selvitetään.

Valtuuston kokouksessa 23.8.2021 Lauri Kaunisaho teki valtuustoaloitteen Keiteleen kunnan verkkosivujen ja brändi-ilmeen uudistamisesta. Aloitteen muut allekirjoittajat ovat Eeva Rätty, Liisa Laitinen ja Joni Utriainen.

- Toimenpiteet: kunnanhallitus on kokouksessaan 20.9.2021 päättänyt, että aloitteen johdosta ei tässä vaiheessa ryhdytä toimenpiteisiin. Tilannetta tarkastellaan hyvinvointialueen toiminnan käynnistymisen jälkeen.

VALTUUTETTUIJEN JA KUNTALAISTEN TEKEMÄT ALOITTEET...

Valtuuston kokouksessa 23.8.2021 Eeva Rätty teki valtuustoaloitteen kunnan henkilöstön palvelussuhteiden tilapäisyyksien syiden selvittämisestä. Aloitteen muut allekirjoittajat ovat Lauri Kaunisaho, Liisa Laitinen ja Joni Utriainen.

- Toimenpiteet: Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 20.9.2021, että aloitteessa esille tuodut seikat kartoitetaan vuoden 2021 tilinpäätöksen yhteydessä laadittavassa henkilöstöraportissa.

Valtuuston kokouksessa 23.8.2021 Lauri Kaunisaho teki valtuustoaloitteen hallintosäännön täsmentämisestä siltä osin, että se mahdollistaisi kunnalliset kansanäänestykset osana kunnanjohtajien rekrytointiprosessia.

- Toimenpiteet: Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 20.9.2021, että hallintosääntöä ei ole tarkoituksenmukaista muuttaa aloitteessa esitetyllä tavalla, koska menettely monimutkaistaisi ja pitkittäisi viranhaltijan valintaprosessia.

Valtuuston kokouksessa 1.11.2021 Lauri Kaunisaho teki valtuustoaloitteen siitä, että Keiteleen kunnassa ryhdyttäisiin toimenpiteisiin sekä ilmastopäästöjen vähentämiseksi että monimuotoisemman lähiluonnon turvaamiseksi. Aloitteen allekirjoitti myös Eeva Rätty.

- Toimenpiteet: Kunnanhallitus lähetti aloitteen 29.11.2021 johtoryhmän valmisteltavaksi.

Valtuuston kokouksessa 1.11.2021 Joni Utriainen teki valtuustoaloitteen Keiteleen taajama-alueen viihtyvyyden parantamiseksi. Aloitteen muut allekirjoittajat ovat Eeva Rätty, Liisa Laitinen ja Lauri Kaunisaho.

- Toimenpiteet: Kunnanhallitus lähetti aloitteen 29.11.2021 ympäristölautakunnan valmisteltavaksi.

Valtuuston kokouksessa 13.12.2021 Lauri Kaunisaho teki valtuustoaloitteen maksuttomasta ehkäisystä nuorille kuntalaisille. Aloitteen allekirjoitti myös Eeva Rätty.

- Toimenpiteet: Kunnanhallitus lähetti aloitteen 20.12.2021 perusturvalautakunnan valmisteltavaksi.

Valtuuston kokouksessa 13.12.2021 Keiteleen Keskustan ja Keiteleen Kristillisdemokraattien valtuustoryhmät tekivät aloitteen kotimaisten raaka-aineiden ja lähiruuan suosimisesta Keiteleen kunnan järjestämien tilaisuuksien tarjoiluissa ja ruokahuollossa.

- toimenpiteet: Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 20.12.2021 pyytää ruokapalvelulta selvityksen ruoan valmistuksessa käytettyjen raaka-aineiden kotimaisuudesta ja mahdollisuuksista lähiruuan käyttöön. (Valm. hj. AK)

./..

VALTUUTETTUJEN JA KUNTALAISTEN TEKEMÄT ALOITTEET...

Esitys: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se merkitsee edellä mainitut aloitteet ja toimenpiteet tietoonsa saatetuksi. (Esitt. kj. ES).

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

VALTUUSTOALOITE LIIKKUMISMAHDOLLISUUKSIEN LISÄÄMISESTÄ VUODEOSASTOPALVELUN MURROKSESSA

Perusturvaltk.
7 § 25.1.2022

Perussuomalaisten Keiteleen valtuustoryhmä jätti valtuuston kokouksessa 31.5.2021 aloitteen "Liikkumismahdollisuuksien lisääminen vuodeosastopalvelun murroksessa". Aloitteessa on esitetty, että perusturvalautakunnassa selvittäisiin palvelusetelin toimivuutta läheisten liikkumismahdollisuuksien parantamiseksi. Kunnanhallitus on kokouksessaan 14.6.2021 § 105 lähettänyt aloitteen perusturvalautakunnan valmistavaksi.

Valtuustoaloitteen johdosta perusturvalautakunta toteaa seuraavaa:

Esteetön ja toimiva julkinen joukkoliikenne mukaan lukien kutsu- ja palveluliikenne on ensisijainen tapa järjestää kaikille soveltuva liikkuminen. Keiteleen kunnan alueella kutsutaksiliikennettä hoitaa AJP Cargo Oy. Kunnan ostama kutsutaksiliikenne palvelee haja-asutusalueen asukkaiden asiointiyhteyksiä kirkonkylään. Perussuomalaisten Keiteleen valtuustoryhmä on aloitteessa esittänyt, että perusturvalautakunnassa selvittäisiin palvelusetelin toimivuutta maksuvälineenä asiointiliikenteessä ja kutsutaksipalvelussa.

Kunnan keskushallinnon talousarviossa vuodelle 2022 on todettu, että ELY-keskuksen ja kunnan vastuulla on toimialueensa joukkoliikenteen suunnittelu ja järjestäminen siten kuin EU:n palvelusopimusasetus, liikennepalvelulaki ja julkisia hankintoja koskeva lainsäädäntö edellyttävät. ELY-keskukset määrittelevät joukkoliikenteen tavoitteellisen palvelutason yhteistyössä alueen muiden toimijoiden kanssa, hankkivat liikennepalveluja ja myöntävät reitti- ja kutsujoukkoliikennelupia. ELY-keskukset hoitavat myös joukkoliikenteen valtion rahoitukseen liittyviä tehtäviä. Lisäksi kunnanhallitus on kokouksessaan 14.10.2020 hyväksynyt ELY-keskuksen ja kunnan välisen sopimuksen henkilökuljetusten yhteistyöstä, joukkoliikenteen lippu- ja maksujärjestelmästä ja joukkoliikenteen kustannusten jakamisesta.

Perusturvalautakunnan vastuulla oleviin sosiaali- ja terveydenhuollon tehtäviin ei sisälly julkisen joukkoliikenteen tai kutsuliikenteen järjestäminen. Palveluita järjestetään ensisijaisesti sosiaalihuoltolain perusteella. Tarvittaessa näitä palveluita täydennetään erityislainsäädännön kuten vammaisuuden perusteella järjestettävistä palveluista ja tukitoimista annetun lain (380/1987), jäljempänä vammaispalvelulaki ja kehitysvammaisten erityishuollosta annetun lain (519/1977) perusteella. Eri palveluita koskien viranhaltijat tekevät hakijoille yksilölliseen palveluntarpeeseen arviointiin perustuvia hallintopäätöksiä lainsäädännössä määriteltyjen ja/tai perusturvalautakunnan harkintavaltaan sisältyvien kriteerien puitteissa.

./..

VALTUUSTOALOITE LIIKKUMISMAHDOLLISUUKSIEN LISÄÄMISESTÄ VUODEOSASTOPALVELUN MURROKSESSA...

Sosiaalihuoltolain mukaiset kuljetuspalvelut ovat määrärahasidonnaisia ja niitä myönnetään vähävaraisille henkilöille yleensä omalla paikkakunnalla tapahtuvaan asiointiin. Yksilöllistä harkintaa käyttäen hakijalle voidaan myöntää myös matkustusalueen ylittäviä matkoja. Vammaispalvelulain mukaisesti kunnan on järjestettävä vaikeavammaiselle henkilölle kohtuulliset kuljetuspalvelut niihin liittyvine saattajapalveluineen (vähintään 18 yhdensuuntaista jokapäiväiseen elämään kuuluvaa asiointi- ja vapaa-ajan matkaa kuukaudessa). Asiakkaat maksavat matkoista omavastuuosuuden linja-autoliikenteen taksan mukaisesti. Lähtökohtaisesti palveluseteli voitaisiin ottaa käyttöön perusturvan järjestämissä kuljetuspalveluissa. Sansia Oy on kuitenkin kilpailuttanut sosiaalihuoltolain ja vammaispalvelulain mukaiset kuljetukset Pohjois-Savon alueella sopimuskaudelle 1.10.2019–30.9.2021. Keiteleen kunta sitoutui yhteishankintaan. Optiopäätöksen mukaisesti sopimuskautta jatkettiin kahdella vuodella (1.10.2021–30.9.2022 ja 1.10.2022–30.9.2023). Kuljetuspalvelumatkat tilataan matkojenyhdistelykeskuksesta (MYK). Kunnan järjestämä palveluliikenne on puolestaan osa kaikille kuntalaisille avointa joukkoliikennettä.

Esitys: Perusturvalautakunta merkitsee vastauksen valtuustoaloitteeseen tiedoksi ja antaa sen edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle. (Esitt. ptj/PR)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

K.hall.
26 §

Esitys: Kunnanhallitus merkitsee perusturvalautakunnan selvityksen tietoonsa saatetuksi. (Esitt. kj. ES)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

SITOUTUMINEN SUOMEN KESTÄVÄN KASVUN OHJELMAN MUKAISEEN VALMISTELUUN

K.hall.
27 §

Suomen kestävän kasvun ohjelmalla tuetaan hallitusohjelman tavoitteiden mukaisesti ekologisesti, sosiaalisesti ja taloudellisesti kestävää kasvua. Ohjelman rahoitus tulee EU:n kertaluonteisesta elpymisvälineestä. Suomen elpymis- ja palautumissuunnitelma on osa Suomen kestävän kasvun ohjelmaa.

Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri on lähestynyt Pohjois-Savon kuntia ja kuntayhtymiä, Pohjois-Savon pelastuslaitosta sekä Pohjois-Savon liittoa kiireellisellä asialla koskien sitoutumispyyntöä Suomen kestävän kasvun ohjelman mukaiseen valmisteluun. Avoimna on haku Suomen kestävän kasvun ohjelman ensimmäiseen valtionavustushakuun vuodelle 2022. Sosiaali- ja terveysministeriö on avannut valtionavustushaun ajalle 22.12.2021-18.2.2022. Haku on osa EU:n elpymis- ja palautumistukivälineen kautta maksettavaa kansallista tukea. Ensimmäisessä haussa jaettavissa oleva avustuksen enimmäismäärä on 47,5 miljoonaa euroa, mistä tavoitteena on jakaa vähintään 28 M €. Pohjois-Savon laskennallinen osuus on 4,52 %, mikä tarkoittaa enimmillään 2,1 M € ja alimmillaan 1,3 M€. Valtionavustus voidaan myöntää kaikkien valtionavustukseen oikeuttavien kustannusten suuruusena ilman omarahoitusosuutta.

Päätavoitteena on purkaa koronavirustilanteen aiheuttamaa sosiaali- ja terveydenhuollon hoito-, kuntoutus- ja palveluvelkaa ja nopeuttaa hoitoon pääsyä. Elpymisvälineen rahoitusta voi käyttää muun muassa sosiaali- ja terveydenhuollon toimintamallien uudistamiseen sekä digipalvelujen ja johtamisen ratkaisujen kehittämiseen hyvinvointialueella. Nykyisiltä sote-järjestämisvastuisilta Pohjois-Savon kunnilta ja kuntayhtymiltä sekä Pohjois-Savon pelastuslaitokselta ja Pohjois-Savon liitolta pyydetään sitoutumista Suomen kestävän kasvun mukaiseen valmisteluun.

Toimielimen päätökset sitoutumisesta tulee toimittaa 7.2.2022 mennessä, johon Keiteleen kunta on saanut lisäaikaa 16.2.2022 saakka. Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri toimii tässä haussa hakijana ja hankehallinnoijana. Lisätietoja antaa hankehallinnoija Tarja Miettinen (tarja.miettinen@pohjois-savo.fi). (Valm. kj. ES)

Oheismateriaalina Sitoumuspyyntö Suomen kestävän kasvun ohjelman mukaiseen valmisteluun, OM 1 ja Hankeopas, OM 2.

Esitys:

Kunnanhallitus sitoutuu Suomen Kestävän Kasvun ohjelman mukaiseen valmisteluun ja lähettää päätöksen tiedoksi sitoumuksen pyytäjälle, Pohjois-Savon sairaanhoitopiirille. (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

KEITELEEN, TERVON JA VESANNON KUNTIEN YMPÄRISTÖNSUOJELUVIRANOMAISEN
VALVONTA - JA LUPATAKSAN TARKISTAMINEN 1.2.2022

K.hall.
28 §

Voimassa oleva ympäristönsuojeluviranomaisen valvonta- ja lupataksa on tullut voimaan 1.11.2019. Ympäristölautakunta on hyväksynyt 1.12.2021 § 38 uuden valvonta- ja lupataksan. Valvonta- ja lupamaksuja on tarkistettu vastaamaan paremmin ympäristönsuojeluviranomaisen todellista työmäärää. Taksan sisältöä on myös osin selkeytetty.

Valvonta- ja lupataksan hyväksyy valtuusto. Taksa tulee voimaan, kun kaikkien ympäristölautakunnan alaisten kuntien valtuustot ovat sen hyväksyneet.

Muutokset valvonta- ja lupataksaan on merkitty punaisella, liite 1.
(Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteen 1 mukaisen Ympäristönsuojeluviranomainen valvonta- ja lupataksan. (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

YLÄ-SAVON JÄTEHUOLTO OY:N OSAKASSOPIMUKSEN UUDISTAMINEN

K.hall.
29 §

Ylä-Savon Jätehuolto Oy:n nykyinen osakassopimus on allekirjoitettu joulukuussa 1995. Tämän jälkeen jätelaki on muuttunut useasti ja sopimus on monilta osin vanhentunut. Uusi sopimusehdotus on päivitetty vastaamaan nykyistä jätelainsäädäntöä. Ylä-Savon Jätehuolto Oy:n hallitus hyväksyi kokouksessaan 14.12.2021 uuden osakassopimuksen esitettäväksi kunnille allekirjoitusta varten. Sopimus ei muuta kuntien asemaa, hallituksen kokoonpanoa tai mitään muutakaan oleellisesti tärkeää seikkaa. Sopimuksella ei myöskään sovita sekajätteen kuljetusjärjestelmän muutoksesta, koska siitä uuden jätelainkin mukaan edelleen päättää jätehuoltolautakunta.

Viimeisin jätelain muutos astui voimaan heinäkuussa 2021 ja siinä pakkaus- ja hyötyjätteiden kuljetukset siirtyvät kuntien (kuntayhtiöiden) vastuulle ja hoidettavaksi. Näiden jätteiden osalta pakkausten tuottajat on veloitettu osallistumaan keräyskustannuksiin, kunhan kuntayhtiö voi valtuuttaa KIVON (Kiertovoimayhdistys, kunnallisten jätelaitosten valtakunnallinen järjestö) allekirjoittamaan asiasta sopimuksen, missä kustannusjaosta sovitaan. Kyseisen sopimuksen allekirjoittajia ovat KIVO, Kuntaliitto ja tuottajayhdistykset.

Jotta Ylä-Savon Jätehuolto voi valtuuttaa KIVO:n allekirjoittamaan puolestaan tuon sopimuksen, täytyy osakassopimuksessamme jätteenkuljetus olla mainittu yhtenä mahdollisena yhtiön tehtävänä. Tuolla ei siis sovita kuljetusjärjestelmän muuttamisesta, ainoastaan mahdollistetaan se, jos kunnat asiasta joskus niin päättävät. Ylä-Savon Jätehuollolle pakkausjätteiden tuottajat maksaisivat tulevaisuudessa arviolta 50 000 - 100 000 euroa/vuosi. Mikäli YSJ ei voi allekirjoittaa sopimusta, sen tulee joka tapauksessa hoitaa lakiin kirjatut pakkaus- ja hyötyjätekuljetukset, mutta ilman pakkaustuottajien korvausta.

Liitteenä 2a-c on vanha ja uusi osakassopimus, sekä ehdotus uudeksi yhtiöjärjestykseksi. (Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteen 2 mukaisen Ylä-Savon Jätehuolto Oy:n uuden osakassopimuksen. (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Merkittään, että Olli Vuorela poistui esteellisenä kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Esteellisyyden peruste: Vuorela on Ylä-Savon Jätehuolto Oy:n hallituksen jäsen.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

YLEISHALLINNON LASKUJEN SEKÄ MUIDEN MENO- JA TULOTOSITTEIDEN HYVÄKSYJÄT
VUOSINA 2022–2023

K.hall.
30 §

Keiteleen kunnan hallintosäännön 23 §:n mukaan toimitella määrää toimialaansa koskevien laskujen sekä muiden meno- ja tulotositteiden hyväksyjät sekä heidän varahenkilönsä. (Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus määrää keskushallinnon, ruokapalvelun ja valtuuston tulosaluiden laskujen sekä muiden meno- ja tulotositteiden hyväksyjiksi kunnanjohtajan ja hallintojohtajan.

Henkilökohtaiset viran hoitoon liittyvät laskut (matka-, koulutus- ja puhelinlaskut) hyväksyy kunnanjohtajan osalta kunnanhallituksen puheenjohtaja ja hallintojohtajan osalta kunnanjohtaja. (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

TILINKÄYTTÖVALTUUTUS / EMILIA SAVOLAINEN

K.hall.
31 §

Valtuusto valitsi kokouksessaan 1.11.2021 Emilia Savolaisen Keiteleen kunnanjohtajan virkaan. Hän on ottanut tehtävän vastaan 11.1.2022.

Kunnanhallitus päättää käyttöoikeuksien myöntämisestä kunnan pankkitileihin. (Valm. hj. AK).

Esitys:

Kunnanhallitus päättää myöntää Emilia Savolaiselle tilinkäyttövaltuudet kunnan pankkitileihin.

Samalla kunnanhallitus päättää perua Juha-Pekka Rusaselle myönnetyt tilinkäyttövaltuudet 2.11.2021 lukien. (Esitt. hj. AK).

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Merkittään, että Emilia Savolainen poistui esteellisenä kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

SAATAVIEN POISTAMINEN KUNNAN KIRJANPIDOSTA

K.hall.
32 §

Kunnan kirjapidossa on avoimia vanhentuneita ja epävarmoja saatavia eri vuosilta. Osa saatavista alittaa perintärajan (10 €), osa on ulosoton varattomiksi toteamilta henkilöiltä ja osa kuolinpesiltä. Saatavia on vuosilta 2009–2018.

Poistettavia saatavia on yhteensä 20 084,11 €. Reskontraohjelman muutoksen vuoksi laskulajikohtaista erittelyä ei ole saatavissa.

Saatavien tarkempi erittely on kokouksessa esillä. Yksilötietojen osalta velallisen maksurästtit ovat salassa pidettäviä. (Laki virnaomaisen toiminnan julkisuudesta §24, kohta 23).

Hallintosäännön mukaan kunnanhallitus päättää perinnässä olevien saatavien poistamisesta. (Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää poistaa vanhentuneita myyntireskontran saatavia yhteensä 20 084,11 € kunnan kirjapidosta ja kirjata saatavat luottotappioksi vuodelle 2021. (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

VAKANSSIN SIV 23 (PÄÄTOIMINEN TUNTIOPETTAJA/ MAFYKE) TÄYTTÖLUPA

Sivistysltk
7 § 9.2.2022

Sivistyslautakunta on kokouksessaan 2.5.2019 päättänyt vakanssitarkastelun periaatteista ja lähtökohdista yhtenäiskoulun opetushenkilöstön osalta, että 1.8.2019 alkaen päätoimisia opettajan vakansseja on 19 (sis. 3 erityisopettajaa) ja rehtori.

Vakanssin SIV 23 (Päätoiminen tuntiopettaja (MAFYKE) haltija on irtisanoutunut 1.3.2021 eläköitymisen vuoksi. Vakanssi on yksi em. vakanssitarkastelussa mainituista opettajan vakansseista. Vakanssin pätevyysvaatimuksena on aineenopettajan pätevyys matematiikassa, fysiikassa ja kemiassa. Vakanssin täyttäminen on edellytys onnistuneelle fysiikan ja kemian opetukselle ja parantaa myös matematiikan opetuksen edellytyksiä. Lisäksi vakanssin täyttäminen edistää koulun pedagogisen toimintaa ja kehittämistä.

Kunnanhallitus myönsi vakanssille toistaisen täyttölupaa 19.4.2021. Keväällä 2021 ei kuitenkaan saatu rekrytoitua kelpoisuusehdon täyttävää henkilöä ja vakanssi täytettiin vuoden määräajaksi ajalle 1.8.2021-31.7.2022. Vakanssin täyttämiseen liittyvät seikat eivät ole olennaisesti muuttuneet kevään 2021 jälkeen. (Valm. sj VA)

Esitys:

Sivistyslautakunta pyytää kunnanhallitukselta lupaa täyttää vakanssi SIV 23 (päätoiminen tuntiopettaja MA/KE/FY) 1.8.2022 alkaen toistaiseksi.

Pätevyysvaatimuksena on fysiikan, kemian ja matematiikan aineenopettajan kelpoisuus. Eduksi voidaan katsoa luokanopettajan kelpoisuus. (Esitt. sj VA)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

K.hall.
33 §

Esitys:

Kunnanhallitus myöntää sivistyslautakunnalle luvan täyttää vakanssi SIV 23 lautakunnan esittämällä tavalla.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

VAKANSSIN SIV 30 (TUNTIOPETTAJA KO JA LO) NIMIKKEEN MUUTOS

Sivistysltk
8 § 9.2.2022

Kunnanhallitus hyväksyi 14.6.2021 sivistyslautakunnan esityksen vakanssin SIV 30 nimikkeen tuntiopettaja (kotitalous) muuttamiseksi tuntiopettajaksi (kotitalous ja luokanopettaja). Kotitaloutta on pakollisena ja valinnaisena aineena yhteensä päätoimisuuden (16 vvh) verran mutta täysi opetusvelvollisuus (22/24 vvh) ei täyty.

Kunnanhallitus antoi 14.6.2021 toistaisen täyttöluvan ko. vakanssille mutta rekrytointi ei onnistunut. Vakanssi täytettiin määräaikaisesti vuodeksi ajalle 1.8.2021-31.7.2022. Vakanssin SIV 30 nimike tuntiopettaja (kotitalous ja luokanopettaja) on rekrytoinnin helpottamiseksi tarpeen muuttaa takaisin nimikkeeksi tuntiopettaja (kotitalous). (Valm. sj VA)

Esitys:

Sivistyslautakunta pyytää kunnanhallitusta muuttamaan vakanssin SIV 30 nimikkeen tuntiopettajaksi (KO) 1.8.2022 alkaen. Vakanssin tyyppi on edelleen virka.
(Esitt. sj VA)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

K.hall.
34 §

Esitys:

Kunnanhallitus päättää muuttaa vakanssin SIV 30 nimikkeen tuntiopettajaksi 1.8.2022 alkaen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

VAKANSSIN SIV 30 TUNTIOPETTAJA (KO) TÄYTTÖLUPA

Sivistysltk
9 § 9.2.2022

Sivistyslautakunta on kokouksessaan 2.5.2019 päättänyt vakanssitar-
kastelun periaatteista ja lähtökohdista yhtenäiskoulun opetushenkilös-
tön osalta, että 1.8.2019 alkaen päätoimisia opettajan vakansseja on 19
(sis. 3 erityisopettajaa) ja rehtori. Vakanssi SIV 30 on yksi em. päätoimi-
sista opettajista.

Vakanssi SIV 30 täytettiin määräaikaisesti vuodeksi ajalle 1.8.2021-
31.7.2022. Vakanssin täyttämiseen liittyvät seikat eivät ole olennaisesti
muuttuneet kevään 2021 jälkeen. (Valm. sj VA)

Esitys:

Sivistyslautakunta pyytää kunnanhallitukselta lupaa täyttää päätoimisen
tuntiopettajan vakanssi SIV 30 (KO) 1.8.2022 alkaen toistaiseksi.
(Esitt. sj VA)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

K.hall.
35 §

Esitys:

Kunnanhallitus päättää myöntää sivistyslautakunnalle luvan täyttää pää-
toimisen tuntiopettajan vakanssi SIV 30 1.8.2022 alkaen toistaiseksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

VAKANSSIN SIV 49 (KOULUNKÄYNNIN OHJAAJA) SIJAISUUDEN TÄYTTÖLUPA

Sivistysltk
11 § 9.2.2022

Vakanssin SIV 49 (Koulunkäynnin ohjaaja) haltija on perhevapaalla. Vakanssissa on lukuvuonna 2021-22 ollut palkattuna sijainen.

2.5.2019 § 17 sivistystoimen vakanssitarkastelun perusteella Nilakan yhtenäiskoulussa tarvitaan kuusi koulunkäynnin ohjaajan vakanssia ja tämä on yksi niistä. Lukuvuonna 2022-23 ohjaajien tarve vähenee yhdellä, jolloin toisen perhevapaalla olevan ohjaajan (SIV 37) sijaisuus voidaan jättää täyttämättä. Kesäajan täyttötarpeesta ei ole vielä varmuutta. (Valm. sj VA)

Esitys: Sivistyslautakunta pyytää kunnanhallitukselta lupaa täyttää vakanssi SIV 49 (Koulunkäynnin ohjaaja) ajalle 1.8.2022-31.7.2023. Aluksi vakanssi täytetään ajalle 1.8.2022-4.6.2023.
(Esitt. sj VA)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

K.hall.
36 §

Esitys: Kunnanhallitus myöntää sivistyslautakunnalle luvan täyttää vakanssi SIV 49 (koulunkäynnin ohjaaja) ajalle 1.8.2022-31.7.2023.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

TÄYTTÖLUPA VAKANSSIIN SIV 106 (VARHAISKASVATUKSEN OPETTAJA)

Sivistysltk
16 § 9.2.2022

Vakanssin SIV 106 (Varhaiskasvatuksen opettaja) haltijalle on myönnetty työlomaa ajalle 1.3.2022-28.2.2023 toisen tehtävän hoitoa varten edellyttäen että sijainen saadaan palkattua ja kunnanhallitus myöntää vakanssin sijaisuuteen täyttöluvan.

Yli 30 päivää kestävästä harkinnanvaraisista työlomista päättää Keiteleen hallintosäännön 43 § mukaan toimialapäällikkö. Keiteleen kunnan käytännön mukaan työlomaa voidaan myöntää toisen tehtävän hoitoa varten jos työloman ajalle saadaan sijainen, työskentely toisella työntekijällä kehittää varsinaisen tehtävän hoitoon liittyvää osaamista, eikä hakijalla ole erityistä vastuuta työloman/virkavapaan aikana. Sivistysjohtajan ja varhaiskasvatusjohtajan arvion mukaan edellytykset täyttyvät.

Varhaiskasvatuksen henkilöstön rakenne (Varhaiskasvatuslaki 540/2018 7 luku 37 §): "Päiväkodissa kasvatus-, opetus- ja hoitotehtävissä toimivasta 35 §:ssä tarkoitetusta henkilöstöstä vähintään kahdella kolmasosalla tulee olla varhaiskasvatuksen opettajan tai sosionomin kelpoisuus, josta vähintään puolella varhaiskasvatuksen opettajan kelpoisuus. Muilla tulee olla vähintään varhaiskasvatuksen lastenhoitajan kelpoisuus."

Lain voimaantulosta vuoteen 2030 saakka päiväkodin henkilöstön mitoitukseen laskettavasta henkilöstöstä vähintään kolmanneksella tulee olla varhaiskasvatuksen opettajan tai sosionomin kelpoisuus ja muilla vähintään lastenhoitajan kelpoisuus. Henkilöstörakennetta koskeva muutos tulee voimaan 1.1.2030.

Päiväkodin yhdestätoista vakanssista neljä on varhaiskasvatuksen opettajan vakansseja. (Valm. sj VA)

Esitys:

Sivistyslautakunta pyytää kunnanhallitukselta lupaa täyttää varhaiskasvatuksen opettajan sijaisuus (vakanssi SIV 106) ajalle 1.3.2022 - 28.2.2023.

Kelpoisuusehdot: Varhaiskasvatuslain 240/2018 26 §:n mukainen vähintään kasvatustieteen kandidaatin tutkinto, johon sisältyy varhaiskasvatuksen tehtäviin ammatillisia valmiuksia antavat opinnot, joista voidaan säätää tarkemmin valtioneuvoston asetuksella, tai jota on täydennetty mainituilla opinnoilla. Lisäksi kelpoisuusehdot täyttävät varhaiskasvatuslain 540/2018 henkilöstöä koskevan siirtymäsäännöksen mukaiset hakijat.
(Esitt. sj VA)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

./..

TÄYTTÖLUPA VAKANSSIIN SIV 106 (VARHAISKASVATUKSEN OPETTAJA)...

K.hall.
37 §

Esitys: Kunnanhallitus myöntää sivistyslautakunnalle luvan täyttää varhaiskas-
vatuksen opettajan sijaisuus (SIV 106) ajalle 1.3.2022–28.2.2023.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

KEITELEEN KUNNAN SELVITYS POHJOIS-SAVON HYVINVOINTIALUEELLE

K.hall.
38 §

Vuoden 2023 alusta lukien vastuu sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen järjestämisestä siirtyy kunnilta ja kuntayhtymiltä 21 hyvinvointialueelle. Pohjois-Savossa vastuu siirtyy Pohjois-Savon hyvinvointialueelle.

Pohjois-Savon hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin on 7.12.2021 lähettänyt kunnille ja kuntayhtymille ohjeen lakisääteisen selvityksen tekemiseen koskien sosiaali- ja terveystoimen sekä pelastustoimen tehtävien ja tietojen siirtoa Pohjois-Savon hyvinvointialueelle.

Kuntien ja kuntayhtymien on lainsäädännön (Voimaannpanolaki 616/2021) mukaan tehtävä 28.2.2022 mennessä selvitys Pohjois-Savon hyvinvointialueelle tarkoitetuista sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen käytössä olevista toimitiloista, siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta, sopimuksista ja vastuista. Samoin kuntien ja kuntayhtymien tulee antaa arvio siirtyvän henkilöstön määrästä, palkkakuluista ja lomapalkkavelasta. Hyvinvointialue voi pyytää myös muita, tarpeelliseksi katsomiin lisäselvityksiä ja asiakirjoja.

Annettua selvitystä voi täydentää viimeistään 30.6.2022 mennessä, jos ilmoitetuissa tiedoissa on tapahtunut olennaisia muutoksia selvityksen antamisen jälkeen tai jos hyvinvointialue katsoo selvityksen täydentämisen tarpeelliseksi. Kuntien ja kuntayhtymien tekemä selvitys tulee olla hallintosäännön mukaisessa toimitelmässä käsitelty siten, että päätös voidaan toimittaa Pohjois-Savon hyvinvointialueelle 28.2.2022 16.00 mennessä.

Voimaannpanolain 28 §:n mukaan hyvinvointialueen aluevaltuusto käsittelee kunnan antaman selvityksen viimeistään 31.3.2022 ja päättää sen perusteella irtaimen omaisuuden, lomapalkkavelan, sopimusten ja vastuiden siirtymisestä hyvinvointialueelle ja hyvinvointialueen vastuulle. Voimaannpanolain 40 §:n 1 momentin mukaan 26 §:ssä säädetty selvitys sekä 28 §:ssä tarkoitettu päätös vastaavat omaisuuden saantokirjaa.

Selvitys käytössä olevista toimitiloista

Voimaannpanolain 22 §:n 1 momentin mukaan kunnan järjestämän perusterveydenhuollon, erikoissairaanhoidon, sosiaalitoimen ja pelastustoimen käytössä olevat kunnan omistamat toimitilat siirtyvät vuokrasopimuksen nojalla hyvinvointialueen hallintaan 1.1.2023.

Voimaannpanolain 22 §:n 2 momentin mukaan siirtymäkauden vuokrasopimus on voimassa 1.1.2023 alkaen ainakin kolme vuotta 31.12.2025 saakka. Hyvinvointialueella on oikeus pidentää sopimuksen voimassaoloaikaa yhdellä vuodella.

/..

KEITELEEN KUNNAN SELVITYS POHJOIS-SAVON HYVINVOINTIALUEELLE...

Voimaanpanolain 22 §:n 3 momentin mukaan vuokran on katettava koh-
tuulliset pääoma- ja ylläpitokustannukset. Kunta ja hyvinvointialue voivat
sopia toimitilojen hallinnasta sekä vuokra-ajasta toisin, mutta siirtymä-
ajan vuokran tulee olla säädetyn mukainen.

Pohjois-Savon hyvinvointialueen hallintaan siirtyvät tilat Keiteleen kun-
nan osalta on annettu erillisselvityksessä (PSHVA Kiinteistökysele), joka
on Liite 3. Selvityksessä esitetään ne toimitilat, joista tehdään voimaa-
panolain 22 §:n mukaiset vuokrasopimukset kunnan ja hyvinvointialu-
een välillä.

Toimitilatietoja tarkistetaan ja päivitetään hyvinvointialueelle annetta-
vissa tarkennusselvityksissä ja muutokset huomioidaan 1.1.2023 alka-
vissa kunnan ja hyvinvointialueen välisissä vuokrasopimuksissa.

Kuntien markkinoilta vuokraamien, sosiaali- ja terveydenhuollon ja pe-
lastustoimen käytössä olevien tilojen vuokrasopimukset siirtyvät sellai-
senaan hyvinvointialueelle. Nämä vuokrasopimukset on ilmoitettu siirty-
viä sopimuksia koskevassa selvityksessä. Voimaanpanolain 25 §:n 2
momentin 1 kohdan mukaan sellaiset toimitilaa koskevat vuokrasopi-
mukset, joissa kunta on sitoutunut osoittamaan ostajan tai lunastamaan
toimitilan omistukseensa sopimuskauden päätyttyä eivät kuitenkaan
siirry, mikäli kunta ja hyvinvointialue eivät toisin sovi.

Selvitys siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta

Voimaanpanolain 23 §:n 1 momentin mukaan hyvinvointialueelle siirtyvät
1.1.2023 sen järjestämisvastuulle kuuluvaan toimintaan liittyvä irtaimisto,
irtaimen omaisuuden omistusta, hallintaa ja käyttöä koskevat oikeudet
sekä immateriaaliset oikeudet ja luvat.

Selvitys siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta, lääkinnällisistä laitteista ja
lääkintäteknisistä järjestelmistä on liitteenä 4.

Selvitys siirtyvistä sopimuksista

Voimaanpanolain 25 §:n 1 momentin mukaan hyvinvointialueelle siirty-
vät kunnista 1.1.2023 sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen
järjestämiseen liittyvät sopimukset. Hyvinvointialue ja kunta voivat sopia
siitä, että jokin sopimus ei siirry hyvinvointialueelle.

Kuten edellä on todettu, hyvinvointialueelle siirtyvät myös toimitilaa kos-
kevat markkinoilta vuokrattujen tilojen vuokrasopimukset, pois lukien
sellaiset sopimukset, joissa kunta on sitoutunut osoittamaan ostajan tai
lunastamaan toimitilan omistukseensa sopimuskauden päätyttyä.

./..

KEITELEEN KUNNAN SELVITYS POHJOIS-SAVON HYVINVOINTIALUEELLE...

Voimaannpanolain 25 §:n 2 momentin 2 kohdan mukaan hyvinvointialueelle eivät siirry vahingonkorvausvastuut tai muut sopimuksen päättämisestä seuraavat vastuut sellaisista sopimuksista, jotka kunta tekee voimaannpanolain voimaantulon 1.7.2021 jälkeen, mutta ennen järjestämisvastuun siirtymistä hyvinvointialueelle.

Pohjois-Savon hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin on hankkinut kuntien käyttöön Cloudia-sopimushallintajärjestelmän, johon siirtyviä sopimuksia on kunnassa tallennettu. Siirtyvät sopimukset ovat sopimushallintajärjestelmästä ajatussa raportissa liitteessä 5.

Keiteleen kunta ehdottaa, että Pohjois-Savon hyvinvointialueelle siirtyvät liitteessä 5 mainitut sopimukset.

Voimaannpanolain 25 §:n 1 momentin mukaan, jos sopimus liittyy myös kunnan jäljellejääviin tehtäviin eikä sitä ole mahdollista siirtää tai jakaa, kunnan on tehtävä esitys siitä, miten sopimukseen liittyvät vastuut ja-kautuisivat kunnan ja hyvinvointi-alueen välillä sopimuksen voimassa-oloajan. Jaettavat sopimukset on ilmoitettu liitteessä 5.

Selvitys siirtyvistä vastuista

Keiteleen kunnalla ei ole Pohjois-Savon hyvinvointialueelle siirtyviä sopimuksiin, takauksiin, oikeudenkäynteihin ym. liittyviä vastuuta.

Selvitys siirtyvästä henkilöstöstä

Voimaannpanolain 18 §:n 1 ja 2 momenttien mukaisesti sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen tehtävien ja tehtäviä hoitavan henkilöstön siirto kunnista ja kuntayhtymistä hyvinvointialueelle sekä hyvinvointiyhtymään katsotaan liikkeenluovutukseksi. Liikkeenluovutukseksi katsotaan myös kunnan tai kuntayhtymän palveluksessa olevien opiskelu- ja terveydenhuollon psykologien ja kuraattoreiden siirtyminen hyvinvointialueelle ja hyvinvointiyhtymään. Liikkeenluovutukseksi katsotaan myös edellä tarkoitettujen tehtävien tukitehtävien ja tehtäviä hoitavan henkilöstön siirrot, mikäli tehtävää hoitavan henkilön tosiasiallisista tehtävistä vähintään puolet on edellä tarkoitettujen tehtävien tukitehtäviä.

Keiteleen kunta antaa liitteenä 6 olevan arvion Pohjois-Savon hyvinvointialueelle siirtyvän henkilöstön määrästä, palkkakuluista ja lomapalkkavelasta. Selvitys sisältää arvion mahdollisesti IN-House yhtiön palvelukseen siirtyvästä tukipalveluhenkilöstön osuudesta.

./.

KEITELEEN KUNNAN SELVITYS POHJOIS-SAVON HYVINVOINTIALUEELLE...

Muut selvitykset

Voimaannpanolain 13 §:n 2 momentin mukaan hyvinvointialueella ei ole oikeutta saada sosiaali- ja terveydenhuollon asiakas- ja potilastietoa. Arviot tällä perusteella salassa pidettävien sopimusten kappale- ja euro- määristä on liitteenä 7.

Hyvinvointialueelle siirtyviä lupia, lahjoituksia ja testamentteja ei ole.
(Valm. hj. AK, petuj. PR)

Esitys:

Kunnanhallitus esittää, valtuustolle että se päättää

1. antaa Pohjois-Savon hyvinvointialueelle liitteiden 3-7 mukaisen selvityksen,
2. esittää, että liitteissä mainitut oikeudet, vastuut ja velvoitteet siirtyvät 1.1.2023 Keiteleen kunnalta Pohjois-Savon hyvinvointialueelle, ja
3. varaa oikeuden täydentää ja tehdä muutoksia annettuihin selvityksiin 30.6.2022 mennessä.

Samalla kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto valtuuttaa kunnanhallituksen tekemään tarvittavat tarkennukset nyt toimitettuihin tietoihin.
(Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

K.hall.
39 §

Kunnanjohtaja tiedottaa kunnanhallitusta ajankohtaisista asioista.
(Valm. kj. ES)

Esitys:

Kunnanhallitus merkitsee katsauksen tiedokseen.
(Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT

K.hall.
40 §

- Kaupanvahvistajat; Kiinteistönluovutusilmoitukset
- Pohjois-Savon pelastuslaitos; pöytäkirja 27.1.2022
- Itä-Suomen poliisilaitos; 16.1.2022, Päättös pohjoisen kenttäjohto-alueen kiinniotettujen kuljetuksiin sekä tutkintajärjestelyihin liittyvään kokeiluun
- Vaalijalan kuntayhtymä, hallitus; asialista 26.1.2022
- Savon koulutuskuntayhtymä; Pyyntö 2.2.2022 ja yhtymähallituksen pöytäkirja 28.1.2022
- Iisalmen kaupunki, kaupunginhallitus; Ote pöytäkirjasta 17.1.2022, 9 §
- Tervon kunta, kunnanhallitus; Pöytäkirjan otteet 1.2.2022, § 41 ja § 44
- saapuneet lehdet
(Valm. hj. AK)

Esitys: Merkitään kunnanhallituksen tietoon saatetuksi.
(Esitt. kj. ES)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

KAAVAMUUTOS / TYVELÄ JA KUOPPAKANGAS

Khall.

12 § 24.1.2022

Keiteleen valtuusto on päättänyt kokouksessaan 1.11.2021 61 § valtuuston päätöksessä 21.12.2009 73 § olleen virheen korjaamisesta. Keiteleen kunnanvaltuusto oli vahvistanut kokouksessaan 21.12.2009 73 § Nilakka ja Koutajärven rantaosayleiskaavan muutoksen. Muutos koski Keiteleen kunnan Vuonamon kylän tiloja 239-408-8-97 Kuoppakangas, 239-408-8-104 Kotiranta ja 239-408-8-106 Tyvelä. Osayleiskaavaselostuksen mukaisesti Kuoppakangas nimisen tilan alueella sijaitseva Ra-rakennuspaikka siirrettiin paremmin rakentamiseen sopivalle paikalle Tyvelä-nimisen tilan alueelle.

Jälkeenpäin on käynyt ilmi, että rakennuspaikkojen siirto olisi tullut suorittaa toisinpäin. Tyvelä-nimiseltä tilalta RA-rakennuspaikka olisi pitänyt siirtää Kuoppakangas-nimiselle tilalle. Kaavamuutoksen yhteydessä laaditussa kaavakartassa tämä rakennuspaikkojen siirto on esitetty oikein päin.

Ko. kaavamuutoksen jälkeen Nilakka-Koutajärvi rantaosayleiskaava on päivitetty koko laajuudessaan (kvalt. 9.11.2020 38 §). Tämän takia rakennuspaikan siirtoa Tyvelä-nimiseltä tilalta Kuoppakangas-nimiselle tilalle ei voida suorittaa ilman uutta kaavamuutosta. Koska kaavamuutosprosessin tarve on aiheutunut kunnanvaltuuston päätöksessä olleesta virheestä, vastaa kunta kaavan laadinnasta aiheutuvista kustannuksista. Kaava laaditaan ostopalveluna.

Kaavamuutoksessa Tyvelä-nimiseltä tilalta (239-408-8-106) siirretään Ra-rakennuspaikka Kuoppakangas-nimiselle tilalle (239-408-8-97). Samassa yhteydessä RA-rakennuspaikka (loma-asuntoalue) muutetaan AO-rakennuspaikaksi (erillispientalojen alue). (Valm. rak.tark. TK)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää laittaa vireille Nilakan ja Koutajärven rantaosayleiskaavan muutoksen Tyvelä ja Kuoppakangas nimisillä kiinteistöillä. (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

K.hall.

41 §

Kunnanhallitus on kokouksessaan 24.1.2022 § 12 päättänyt laittaa vireille Nilakan ja Koutajärven rantaosaleiskaavan muutoksen Tyvelä ja Kuoppakangas nimisillä kiinteistöillä. Kaavamuutoksessa Tyvelä-nimiseltä tilalta (239-408-8-106) siirretään RA-rakennuspaikka Kuoppakangas-nimiselle tilalle (239-408-8-97). Samassa yhteydessä RA-rakennuspaikka (loma-asuntoalue) muutetaan AO-rakennuspaikaksi (erillispientalojen alue).

Kaavamuutosta koskeva luonnosmateriaali on liitteenä.

./..

KAAVAMUUTOS / TYVELÄ JA KUOPPAKANGAS...

Liite 8: Osallistumis- ja arviointisuunnitelma

Liite 9: kaavaselostus

Liite 10: kaavakartta. (Valm. rak. tark. TK)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää:

- Hyväksyä Nilakka – Koutajärvi rantaosayleiskaavan muutoksen kaava-aineiston MRL:n tarkoittamana kaavaluonnoksena.
- Asettaa em. kaava-aineiston julkisesti nähtäville 21.2.–8.3.2022 väliseksi ajaksi MRL:n tarkoittamalla tavalla kaavaluonnoksena.
- Pyytää lausunnot Pohjois-Savon ELY-keskukselta, Pohjois-Savon Liitolta, Savon Voima Verkko Oy:ltä ja Kuopion kulttuurihistorialliselta museolta. (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

OIKAISUVAATI-MUSOHJE	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.
Asiat	Pykälät: 22–24, 30, 31, 33–37.
Oikaisuvaatimus-viranomainen	Keiteleen kunnanhallitus Laituritie 1, PL 14, 72601 Keitele Sähköposti: keitele@keitele.fi Fax: 017 273 1099
Oikaisuvaatimus-oikeus	Oikaisuvaatimuksen saa tehdä: • se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) • kunnan jäsen
Oikaisuvaatimus-aika	Oikaisuvaatimus on tehtävä kunnallisvalituksen alaisista asioista 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja hallintovalituksen alaisista asioista 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Keiteleen kuntaan viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän (7) kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: • päätös, johon haetaan oikaisua • se, millaista oikaisua vaaditaan • millä perusteella oikaisua vaaditaan Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.
MUUTOKSENHAKUKIELTO	Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta (Kuntalaki 136 §). Pykälät: 20, 21, 25–29, 32, 38–41. HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

VALITUSOSOI- TUS	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.	
Valitus- viranomainen	Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthinkatu 64, PL 1744, 70101 Kuopio Puh. 029 564 2502, Fax 029 564 2501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös asiointipalvelussa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet	
Asiat	Kunnallisvalitus, pykälät: Hallintovalitus, pykälät: Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Pykälät	
Valitusoikeus	Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta valittamalla vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta valittamalla myös se, jolla on lain mukaan valitusoikeus asiassa.	
Valitusaika	Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.	
Valitusperusteet	Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Hallintovalituksen saa tehdä erityislainsäädännön mukaisesta päätöksestä, jolla asia on ratkaistu tai jätetty tutkimatta. Valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista. (HLainkäyttöl 5 §) Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.	
Valituksen muoto ja sisältö	Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava: • päätös, johon haetaan muutosta • millä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi • perusteet, joilla muutosta vaaditaan. Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Valitukseen on liitettävä: • päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä • todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta • asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.	
Oikeudenkäynti- maksu	Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista 701/1993.	