

KOKOUSAIKA	Maanantaina 22.1.2022 klo 17.00–18.23	
KOKOUSAIKKA	Wanha Meijeri , Wanha Meijerintie 6, 72600 Keitele	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Kaunisaho Ari Laitinen Liisa Metso Marko Paananen Jari Paananen Markku Pellikka Minna Tabell Helena puheenjohtaja	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Vesterinen Pekka Koskinen Saara Kaunisaho Lauri Savolainen Emilia Kinnunen Airi	valtuuston puheenjohtaja valtuuston I varapuheenjohtaja valtuuston II varapuheenjohtaja
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja saapuvilla olevien jäsenten määrään nähden päätösvaltaiseksi.	
ASIAT	§§ 1–11	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS- TUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta)	Pöytäkirja tarkastetaan kunnanvirastolla 26.1.2024. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Liisa Laitinen ja Helena Tabell.	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIR- JOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Minna Pellikka Pöytäkirjanpitäjä  Airi Kinnunen	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika Keitele, 26.1.2024	
Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Allekirjoitukset  Liisa Laitinen  Helena Tabell	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Keiteleen kunnantoimisto, kunnan verkkosivut 29.1.2024 Virka-asema pöytäkirjanpitäjä 	

KÄSITELLYT ASIAT

Pykälä	Liite	Asia
1		VALTUUSTON 6.11.2023 KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO
2		LAUTAKUNTIEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET / OTTAMISESTA PÄÄTTÄMINEN
3		VALTUUSTON KOOLLEKUTSUMISTAPA
4		KUNNAN ILMOITUSTEN JULKAISEMINEN VUONNA 2024
5		VALTIONOSUUSPÄÄTÖKSET VUODELLE 2024
6	1	VUODEN 2024 TALOUSARVION TÄYTÄNTÖÖNPANO-OHJE
7		YLEISHALLINNON LASKUJEN SEKÄ MUIDEN MENO- JA TULOTOSITTEIDEN HYVÄKSYJÄT VUOSINA 2024–2025
8	OM 1a, 1b	LAUSUNTO / POHJOIS-SAVON MAAKUNTAKAAVA 2040, 3. VAIHE: OSALLISTUMIS- JA ARVIOINTISUUNNITELMA SEKÄ TAVOITTEET; VETY, AURINKO JA KAUPPA
9	2	ELOMAA JONI POIKKEAMISHAKEMUS NILAKKA- KOUTAJÄRVI RANTA-OSAYLEISKAAVASTA / KIINTEISTÖTUNNUS 239-409-2-69 / KUIVAKANTA
10		KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS
11		TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:



VALTUUSTON 18.12.2023 KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO

K.hall.

1 §

Kunnanhallitukselle esitellään valtuuston 18.12.2023 tekemät päätökset niiden laillisuuden ja täytäntöönpanokelpoisuuden toteamiseksi.
(Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus toteaa valtuuston kokouksessaan 18.12.2023 tekemien päätösten syntyneen lainmukaisessa järjestyksessä ja olevan siten täytäntöönpanokelpoisia ja päättää panna ne täytäntöön kuitenkin niin, että täytäntöönpanossa huomioidaan päätösten laillistuminen.
(Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

d. d.



LAUTAKUNTIEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET / OTTAMISESTA PÄÄTTÄMINEN

K.hall.

2 §

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavien lautakuntien pöytäkirjajäsennökset:

Kunnanjohtaja Emilia Savolainen on tehnyt seuraavat viranhaltijapäätökset:

1. Päätös aloittavan yrityksen tuesta, 6/2023, 14.12.2023

Hallintojohtaja / palkka-asiamies Airi Kinnunen on tehnyt seuraavat viranhaltijapäätökset:

1. Päätös työkokemuksisästä, § 436 12.1.2024

(Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus merkitsee edellä mainitut viranhaltijapäätökset tietoon saatetuksi.

Samalla kunnanhallitus päättää, ettei se ota edellä sanotuissa viranhaltijapäätöksissä mahdollisesti otto-oikeuden piirissä olevia asioita käsiteltäväkseen. (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

d. d.

[Signature]

VALTUUSTON KOOLLEKUTSUMISTAPA

K.hall.
3 §

Kuntalain 94 §:n mukaan valtuusto kokoontuu päättämääränsä aikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi. Valtuusto on kutsuttava koolle myös kunnanhallituksen tai vähintään neljäosan valtuutetuista sitä pyytäessä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällainen asia on valmisteltava kiireellisesti.

Valtuuston kutsuu koolle puheenjohtaja. Kokouskutsun valtuuston toimikauden ensimmäiseen kokoukseen antaa kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kokouksen avaa iltään vanhin läsnä oleva valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat on valittu. Kutsussa on ilmoitettava käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti, jos kunta huolehtii, että tähän tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat käytettävissä.

Hallintosäännön 87 §:n mukaan kutsu valtuuston kokoukseen on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. (Valm. hj. AK).

Esitys:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuuston koollekutsumistavasta päätetään seuraavaa:

Valtuuston kokouskutsu julkaistaan kunnan kotisivuilla sekä Pielavesi-Keitele -lehdessä. Kokouskutsun lisäksi valtuutetuille lähetetään hallintosäännön 88 §:n mukainen esityslista.

Valtuuston kokouskutsu ja esityslista lähetetään samanaikaisesti myös jokaisen puolueen kahdelle ensimmäiselle varavaltuutetulle. (Esitt. kj. ES).

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

d. d. *AK*

KUNNAN ILMOITUSTEN JULKAISEMINEN VUONNA 2024

K.hall.
4 §

Kuntalain 108 §:n mukaan kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi julkaisemalla ne yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu, sekä tarpeen vaatiessa muulla kunnan päättämällä tavalla.

Ilmoitusten on oltava yleisessä tietoverkossa 14 vuorokautta, jollei asia luonteesta muuta johdu. Ilmoituksen sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta edellä mainitun ajan kuluttua.

27.2.2023 §3 valtuusto päätti, että kunnalliset ilmoitukset saatetaan kuntalaisten tietoon julkaisemalla ne kunnan ilmoitustaululla ja kunnan kotisivuilla. Tärkeimmät kuulutukset julkaistaan myös Pielavesi-Keitele-lehdessä.

Virkoja ja toimia koskevat ilmoitukset on julkaistu Kuntarekry -palvelussa, kunnan kotisivuilla ja työvoimahallinnon sivuilla. (Valm. hj AK)

Esitys:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että kunnalliset ilmoitukset julkaistaan vuonna 2024 kunnan ilmoitustaululla ja kunnan kotisivuilla. Tärkeimmät kuulutukset julkaistaan myös Pielavesi - Keitele -lehdessä.

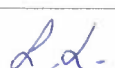
Virkoja ja toimia koskevat ilmoitukset julkaistaan Kuntarekry -palvelussa, kunnan kotisivuilla ja työvoimahallinnon sivuilla. (Esitt. kj ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

VALTIONOSUUSPÄÄTÖKSET VUODELLE 2024

K.hall.
5 §

Valtiovarainministeriö myöntää kunnan peruspalveluiden valtionosuuden sekä päättää veroperustemuutoksista johtuvista verotulomenetysten korvauksista. Valtiovarainministeriön hallinnoimasta kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta sekä kotikuntakorvauksista säädetään kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetussa laissa (618/2021).

Opetus- ja kulttuuriministeriö myöntää opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetussa laissa (1705/2009) sekä vapaasta sivistystyöstä annetussa laissa (1765/2009) tarkoitetut valtionosuudet.

Valtiovarainministeriö on myöntänyt 21.12.2023 kunnille kuntien peruspalvelujen valtionosuudet vuodelle 2024 sekä päättänyt veroperustemuutoksista johtuvista verotulomenetysten korvauksista. Valtiovarainministeriö on lisäksi 21.12.2023 päättänyt kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2024.

Valtiovarainministeriön päätösten mukaiset valtionosuudet Keiteleen kunnalle kunnan v. 2024 ovat seuraavat:

- Kunnan peruspalvelujen valtionosuus:	1 204 728 €
- mistä verotuloihin perustuva valtionosuuden tasaus	790 843 €
- Kotikuntakorvaustulot	34 313 €
- Kotikuntakorvausmenot	- 30 613 €
- Veroperustemuutoksista johtuvien veromenetysten korvaus	462 300 €
- Opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetussa laissa sekä vapaasta sivistystyöstä annetussa laissa tarkoitettu rahoitus	- 410 432 €
Valtionosuudet yhteensä	1 260 296 €

Kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 51 §:n nojalla kunnalla on oikeus kolmen kuukauden kuluessa päätöksestä tiedon saatuaan tehdä kirjallinen oikaisuvaatimus valtiovarainministeriölle, mikäli se on tyytymätön valtiovarainministeriön kunnan peruspalvelujen valtionosuuden myöntämistä tai kunnan verotuloihin perustuvaan valtionosuuden tasausta tai kunnan kotikuntakorvauksen perusosaa koskevaan päätökseen.
(Valm. hj.AK)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää, että se tyytyy valtiovarainministeriön päätöksiin valtionosuuksista ja kotikuntakorvauksista vuodelle 2024. (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

d. d.

HT.

VUODEN 2024 TALOUSARVION TÄYTÄNTÖÖNPANO-OHJE

K.hall.
6 §

Valtuusto kokouksessaan 18.12.2023 hyväksyi talousarvion ja taloussuunnitelman vuosille 2024–2026.

Kunnanhallitus vastaa kunnan taloudenhoidosta ja antaa ohjeet hallintokunnille talousarvion täytäntöönpanosta. Täytäntöönpano-ohjeen avulla on tarkoitus varmistaa talousarvion toteutuminen.

Liite nro 1, vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpano-ohje
(Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus hyväksyy liitteen mukaiset talousarvion täytäntöönpano-ohjeet.
(Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

d.d.

ATC

YLEISHALLINNON LASKUJEN SEKÄ MUIDEN MENO- JA TULOTOSITTEIDEN HYVÄKSYJÄT
VUOSINA 2024–2025

K.hall.

7 §

Keiteleen kunnan hallintosäännön 23 §:n mukaan toimitella määrää toimialaansa koskevien laskujen sekä muiden meno- ja tulotositteiden hyväksyjät sekä heidän varahenkilönsä. (Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus määrää vaalien, keskushallinnon, ruokapalvelun, teknisten palveluiden ja valtuuston tulosalueiden laskujen sekä muiden meno- ja tulotositteiden hyväksyjiksi kunnanjohtajan ja hallintojohtajan sekä teknisten palvelujen osalta tekninen johtaja -rakennustarkastajan.

Henkilökohtaiset viran hoitoon liittyvät laskut (matka-, koulutus- ja puhelinlaskut) hyväksyy kunnanjohtajan osalta kunnanhallituksen puheenjohtaja, hallintojohtajan ja tekninen johtaja -rakennustarkastajan osalta kunnanjohtaja. (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

L. d.

HT

LAUSUNTO / POHJOIS-SAVON MAAKUNTAKAAVA 2040, 3. VAIHE: OSALLISTUMIS- JA ARVIOINTISUUNNITELMA SEKÄ TAVOITTEET; VETY, AURINKO JA KAUPPA

K.hall.
8 §

Pohjois-Savon maakuntakaava 2040, 3. vaihe, OAS; vety, aurinko ja kauppa on tullut vireille. Pohjois-Savon maakuntahallitus on hyväksynyt kokouksessaan 27.11.2023 (157 §) vireilletulon ja maakuntakaavan 2040 3. vaiheen osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtäville asettamisen maankäyttö- ja rakennuslain 63 § mukaisesti.

Maakuntakaavan 3. vaiheessa käsitellään vetytaloutta, teollisen kokoluokan aurinkoenergiaa ja Kuopion Pitkälähdessä seudullisesti merkittävän vähittäiskaupan palveluihin liittyvät merkinnät sekä mahdolliset muut esille tulevat seudullisesti merkittävät kaupalliset kohteet. Lisäksi varaudutaan käsittelemään myös mahdolliset kaavaprosessin aikana esille nousevat teemat sekä käsiteltävien teemojen aiheuttamat muutostarpeet muihin, aikaisemmissa maakuntakaavan vaiheissa käsiteltyihin teemoihin. Ilmastomuutoksen hillitseminen ja ilmastomuutokseen sopeutuminen käsitellään läpileikkaavana teemana vaikutusten arvioinnissa.

Aurinkovoima-asiat

Suomi on sitoutunut kansainvälisiin ja kansallisiin päästö- ja ilmastotavoitteisiin, kuten esim. hiilineutraalisuuteen vuoteen 2035 mennessä. Energiasektorin hiilidioksidipäästöjen hillitseminen on tärkeä keino saavuttaa tavoite. Alueidenkäytönsuunnittelussa on varauduttava uusiutuvan energian määrän ja osuuden lisäämiseen. Pohjois-Savossa tulee jatkaa uusiutuvan energiatuotannon lisäämistä. Päästöttömän energian edistäminen liittyy esim. teollisuuden ja liikenteen päästöjen hillitsemiseen. Maakunnan oma hiilineutraalisuustavoite on asetettu vuoteen 2035. Tavoitteena on energiantuotannon osalta tutkia maakunnan vetytaloutta ja aurinkoenergiapotentiaalia maakuntakaavan 2040, 3. vaiheessa. Aurinkoenergiaa tutkitaan tässä maakuntakaavan vaiheessa tarkemmin: meneillään on maakunnallisen aurinkoenergiapotentiaali - selvityksen ohella useita teollisen aurinkovoiman investointeja ja niiden määrän arvioidaan kasvavan voimakkaasti tulevina vuosikymmeninä.

Keiteleelle ollaan suunnittelemassa noin 100 hehtaarin kokoista aurinkovoimalahanketta. Keiteleen kunta kannattaa energia-asioiden kehittämisen mahdollistamista laajalti myös mm. jatkojalostuksen näkökulmasta Maakuntakaavaan. Maakuntakaavan tulee lähtökohdiltaan mahdollistaa maakunnassamme aurinkovoiman hyödyntämisen vihreän siirtymän edistämiseksi, mutta myös valtion rahoituksen vähentyessä kuntien positiivisen taloudellisen näkymän varmistamiseksi. Teema tulee ulottaa laajemmalti koskemaan myös muita vihreän siirtymän energiamuotoja kuten sähkö- ja biotankkausasemien verkosto tms. sekä biosteteiden tuotanto.

Energiansiirto tulee huomioida Maakuntakaavassa. Fingrid on juuri saanut valmiiksi seuraavan 10 vuoden kantaverkon kehittämissuunnitelman, jossa myös pohjoiseteläsuuntainen Harjulinja on huomioitu, ./..

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

L.L.

HT.

LAUSUNTO / POHJOIS-SAVON MAAKUNTAKAAVA 2040, 3. VAIHE

joka kulkee Keiteleen kunnan läpi. Harjulinjan toteuttaminen tulee mahdollisesti olemaan ratkaiseva tekijä vihreän energian murroksen mahdollistamisessa Keiteleellä.

Vety

Vetytalouden nähdään tulevaisuudessa nousevan osaksi kehittyneiden hiilineutraalien yhteiskuntien energiajärjestelmiä, teollisuutta ja liikennettä. Vetytalouden avulla uusiutuvaa energiaa voidaan hyödyntää tehokkaammin ja energian pidempiaikainen varastointi tulee mahdolliseksi. Lisäksi vety on tärkeä synteettisten polttoaineiden ja kemikaalien raaka-aine.

Maakuntakaava ja Pohjois-Savon liiton aktiivinen ote vetypotentiaalin selvittämiseksi on olennaisen tärkeää maakunnan kannalta. Pohjois-Savon vihreän energian masterplan -hanke tulee olemaan myös tärkeä oikeanlaisen vision ja askelmerkkien muodostamiseksi maakunnan kehittämiseksi. Keiteleen kunta kiittää Pohjois-Savon liittoa tästä aktiivisuudesta ja toivoo vahvaa yhteistyötä kaikkien, myös pienten kuntien kanssa koskien vetypotentiaalin mahdollisuuksien jalkauttamista käytäntöön.

Muut tärkeät esille nostettavat teemat

Tiestö

Pohjois-Savon liitto on aiemmin käydyissä neuvotteluissa maininnut kannanottonsa koskien kantatietä 77, jossa huomioitaisiin kantatien muuttaminen valtatieleksi. Tien 77 merkitys itä-länsisuuntaisessa tiestössä on tärkeä valtakunnallisesti ja yhdistää mm. valtatiet 4 ja 5. Metsätalouden ja maatalouden kuljetukset reitittyvät laajasti tien 77 kautta, joten sen merkitys huoltovarmuuden ja ruokaomavaraisuuden sekä metsäalan yritysten kilpailukyvyn kannalta on erittäin merkittävä. Keiteleen kunta tukee vahvasti Pohjois-Savon liiton kantaa.

Elinvoimaisen haja-asutusalueen palvelujen saatavuus ja saavutettavuus on turvattava myös tiestöstä huolehtimisen kautta. Tiestön kunnan merkitystä on edelleen korostettava myös Maakuntakaavoituksessa sekä laajemmin maakunnan edunvalvonnassa.

Keiteleen kunta kiittää saamastaan lisäajasta lausunnon toimittamiseksi.

Oheismateriaali 1a ja 1b, kuulutus ja OAS

(Valm. kj ES)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä edellä esitetyn lausuntoehdotuksen ja lähettää sen Pohjois-Savon liitolle.

(Esitt. kj ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

L. d.

H.

ELOMAA JONI POIKKEAMISHAKEMUS NILAKKA- KOUTAJÄRVI RANTAOSAYLEISKAAVASTA
/ KIINTEISTÖTUNNUS 239-409-2-69 / KUIVAKANTA

K.hall.

9 §

Joni Elomaa hakee MRL 171 § 1 momentin nojalla poikkeusta MRL 43 § 2 momentin säännöksistä poiketakseen Nilakka – Koutajärvi ranta-osayleiskaavan määräyksistä M-alueen ranta-alueen rakentamiskielosta. Tarkoituksena on rakentaa metsätalouden harjoittamista varten 296 k-m2 konehalli, noin 150 metrin päähän rantaviivasta. Rakennustarkastaja tulkitsee, että kyseinen sijainti kuuluu ranta-alueeseen ja tästä syystä Nilakan – Koutajärven rantaosayleiskaava ei mahdollista kyseisen rakennuksen rakentamista alueelle.

Kyseessä Kuivakanta-niminen tila, jonka kiinteistötunnus on 239-409-0002-0069. Rakennuspaikka sijaitsee kiinteistön itälaidalla ja rajautuu kaavaan merkattuun AO-rakennuspaikkaan, jonka osoite on Kuivakan-
nantie 235, 72600 KEITELE. Rakennuspaikan omistaa Lea Marjatta Elomaa, jolta hakija Joni Elomaa on vuokrannut poikkeamisluvan kohteena olevan rakennuspaikan.

Tieyhteys rakennuspaikalle on olemassa ja rakennuksen sähköistys toteutettaisiin viereisellä AO-paikalla olevan keskuksen kautta. Veden-
saanti rengaskaivosta.

Rakennusvalvonta on kuullut naapurikiinteistöjen 239-409-0058-0000, 239-409-0002-0015 ja 239-409-876-0001 omistajat. Kiinteistön 239-409-876-0001 omistaja ei ole reagoinut kuulemiseen, mutta on tietoinen hankkeesta. Kuulemiseen reagoineilla kiinteistönomistajilla ei ole huomautettavaa hankkeesta.

Kaavoitustilanne, otteita Nilakka – Koutajärvi rantaosayleiskaavasta:

M Metsätalousvaikutteinen alue

Alue on tarkoitettu pääasiassa maa- ja metsätalouden harjoittamiseen. M-alueen rantavyöhykkeellä ja -alueella ei sallita rakentamista (MRL 43.2 §). Rantojen ulkopuolella sallitaan haja-asutusluonteinen rakentaminen ottaen huomioon mm. rakennusjärjestyksen määräykset.

Yleiskaavan yleiset määräykset:

Rakentaminen

Ranta-alueen ja -vyöhykkeen rakennusoikeus on tilakohtaisesti osoitettu AO-, AM-, RA-, RM- ja P- alueilla. Yleiskaava on laadittu maankäyttö- ja rakennuslain 72.1 § ja 72.2 § (rannat) mukaisesti oikeusvaikutteisesti siten, että rakennusluvut näille rakennuspaikoille voidaan myöntää suoraan yleiskaavan pohjalta ranta-asemakaava-alueita lukuun ottamatta. Muilta osin ranta-alueilla rakennuspaikkojen muodostaminen ei ole sallittua.

...

./..

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

L.d.

HT.

ELOMAA JONI POIKKEAMISHAKEMUS...

Vesiensuojelu

Vesihuoltolaitosten toiminta-alueella sijaitsevilla kiinteistöillä on velvollisuus liittyä yleiseen viemäriin. Muilla ranta-alueilla tulee noudattaa valtiopöytäkirjan 157/2017. Rakentamisessa on otettava huomioon jätteiden purkupaikan etäisyys vesistöstä siten, että se ei aiheuta vesistön pilaantumisen vaaraa.

Muuta

Tieyhteydet yleiskaavan mukaisille uusille rakennuspaikoille tulee ensisijaisesti järjestää olevia liittymiä hyödyntäen. Ennen rakennusluvan myöntämistä on uusille maanteihin tukeutuville rakennuspaikoille haettava tienpitoviranomaiselta liittymälupa tai liittymän käyttötarkoituksen muutoslupa.

Alueella sijaitsevien rakennusten ja muiden sähköä käyttävien laitteiden sähköistystä varten on maankäytössä varattava riittävästi tilaa sähköjohtojen ja muuntamoiden rakentamiselle ja ylläpidolle.

Alueiden rakentamisessa noudatetaan kunnan rakennusjärjestyksessä olevia määräyksiä, ellei yleiskaavassa ole toisin määrätty. Rakentamiseen osoitettujen alueiden rajoista voidaan yleiskaavaa yksityiskohtaisemmassa toteutussuunnittelussa poiketa yleiskaavan yleispiirteisyyden ja pohjakartan tarkkuusvaatimusten puitteissa.

Puollan poikkeamishakemusta seuraavin kommentein ja huomautuksin:

Esitän, että kunnanhallitus myöntäisi Joni Elomaalle luvan poiketa Nilakka – Koutajärvi rantaosayleiskaavasta M-alueen rakentamisrajoituksesta vuokraamallaan rakennuspaikalla Kuivakanta-nimisellä tilalla Nilakka – Koutajärvi rantaosayleiskaavan alueella.

Perusteluna esitän, että vaikka rakennuspaikan voidaan tulkita sijaitsevan ranta-alueella, ei sitä etäisyytensä vuoksi voida tulkita kuitenkaan kuuluvaksi rantavyöhykkeelle. Rakennuslupavaiheessa voidaan varmistaa, että rakennus noudattaa kunnan rakennusjärjestyksen 16 §:n määrystä rakennuksen sopeuttamista ympäristöön. Poikkeaminen ei myöskään aiheuta MRL 171 §:n mukaista haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle suunnittelulle. Poikkeaminen ei vaikeuta luonnonsuojelun eikä rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista.

MRL:n 171 §:n mukaan kunta ja eräissä tapauksissa alueellinen ympäristökeskus voivat erityisestä syystä myöntää poikkeuksen tässä laissa säädetyistä tai sen nojalla annetuista rakentamista tai muuta toimenpiteitä koskevista säännöksistä, määräyksistä, kielloista ja muista rajoituksista.

./..

ELOMAA JONI POIKKEAMISHAKEMUS...

Mikäli kunnanhallituksen poikkeamispäätös on myönteinen, on poikkeamispäätöksen voimassaoloaika kaksi vuotta lainvoimaisesta päätöspäivästä lukien. Poikkeamispäätöstä vastaava rakennuslupa on haettava sanotun ajan kuluessa.

MRL:n 174 §:n mukaisesti kunnan on toimitettava MRL:n 171 §:n mukainen poikkeamispäätös hakijalle. Kunnan on toimitettava poikkeamispäätös tai sen jäljennös myös niille, jotka ovat tehneet muistutuksen asiassa, sekä niille, jotka ovat sitä erikseen pyytäneet. Jos samassa muistutuksessa on useita muistuttajia, voidaan poikkeamispäätös tai sen jäljennös lähettää ainoastaan muistutuksen ensimmäiselle allekirjoittajalle. Ensimmäinen allekirjoittaja vastaa tiedon toimittamisesta muille allekirjoittaneille.

Lisäksi kunnan on toimitettava poikkeamispäätös viivytyksettä tiedoksi elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle (ELY).

Liite 2; lupapiirustukset.

(Valm.a ma.rak.tark. JN)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää myöntää Joni Elomaalle haetun poikkeamisluvan.
(Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

L. d.

HT.

KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

K.hall.
10 §

Kunnanjohtaja tiedottaa kunnanhallitusta ajankohtaisista asioista.
(Valm. kj. ES)

Esitys:

Kunnanhallitus merkitsee katsauksen tiedokseen.
(Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

L.L.

H.T.

TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT

K.hall.
11 §

- Kaupanvahvistajat; Kiinteistönluovutusilmoitukset
- Maanmittauslaitos;
Ilmoitus kirjallisesta menettelystä 8.1.2024 Soijinsuo, Hietahaka
Kutsut maanmittaustoimituksiin, lohkominen 5 kpl
- Valtiovarainministeriö, kunta- ja alueosasto; Päätös kunnan perus-
palvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien ve-
rotulomenetysten korvauksesta vuonna 2024
- Pohjois-Savon liitto, maakuntavaltuusto: Pöytäkirja 20.11.2023
- Ylä-Savon koulutuskuntayhtymä, yhtymähallitus; Pöytäkirjanote
1.12.2023, pöytäkirjat 8.12.2023 ja 15.12.2023 sekä yhtymävaltuus-
ton pöytäkirja 12.12.2023
- Savon ICT-palvelut Oy, hallitus; Ote pöytäkirjasta 8.12.2023
- Tervon kunta; Ympäristöterveyslautakunnan Kokouskutsu
20.12.2023 ja pöytäkirja ko. kokouksesta sekä pöytäkirjan ote sivi-
sytyslautakunnan kokouksesta 7.12.2023
- Kuopion kaupunki, talousjohtaja; Viranhaltijapäätös 15.1.2024, Sa-
von Kuituverkko Oy:n omistajastrateginen päätös
- Pielaveden kunta; Sivistyslautakunnan pöytäkirjan ote 13.12.2023
sekä valtuuston pöytäkirjanote 18.12.2023
- Varkauden kaupunki, kaupunginhallitus; Pöytäkirjanote 18.12.2023,
§ 272
- Viitasaaren kaupunki, kaupunginvaltuusto; Ote pöytäkirjasta
18.12.2023, § 111
- Vieremän kunta; kunnanhallituksen pöytäkirjan ote 11.12.2023 sekä
hallintojohtajan viranhaltijapäätös 20.12.2023 / 8 §
- Iisalmen kaupunki; Ylä-Savon jätehuoltolautakunnan pöytäkirja
30.11.2023 sekä pöytäkirjan ote 30.11.2023, 42 §.
Kaupunginhallituksen pöytäkirjan otteet 28.11.2023 290 § ja
18.12.2023 319 §. Elinkeinojohtajan viranhaltijapäätös 14.12.2023
- Kiuruveden kaupunki, valtuusto; Pöytäkirjanote 13.12.2023 74 §
- Rautavaaran kunta, hyvinvointilautakunta; Pöytäkirja 13.12.2023
- Suonenjoen kaupunki, kaupunginhallitus; Ote pöytäkirjasta
20.11.2023 § 259
- Siilinjärven kunta, kunnanhallitus; Ote pöytäkirjasta 5.12.2023 §235
- Kinnulan kunta, kunnanhallitus; Ote pöytäkirjasta 4.12.2023 § 204
- saapuneita lehtiä

(Valm. hj. AK)

Esitys:

Merkitään kunnanhallituksen tietoon saatetuksi.
(Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

H. d.

HT.

OIKAISUVAATI-MUSOHJE	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.
Asiat	Pykälät: 7–9.
Oikaisuvaatimus-viranomainen	Keiteleen kunnanhallitus Laituritie 1, PL 14, 72601 Keitele Sähköposti: keitele@keitele.fi Fax: 017 273 1099
Oikaisuvaatimus-oikeus	Oikaisuvaatimuksen saa tehdä: • se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) • kunnan jäsen
Oikaisuvaatimus-aika	Oikaisuvaatimus on tehtävä kunnallisvalituksen alaisista asioista 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja hallintovalituksen alaisista asioista 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Keiteleen kuntaan viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän (7) kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: • päätös, johon haetaan oikaisua • se, millaista oikaisua vaaditaan • millä perusteella oikaisua vaaditaan Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.
MUUTOKSENHAKUKIELTO	Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta (Kuntalaki 136 §). Pykälät: 1–6, 8, 10, 11. HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

VALITUSOSOI-TUS	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.	
Valitus- viranomainen	Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthinkatu 64, PL 1744, 70101 Kuopio Puh. 029 564 2502, Fax 029 564 2501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi	Valituksen voi tehdä myös asiointipalvelussa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet
Asiat	Kunnallisvalitus, pykälät: Hallintovalitus, pykälät:	
	Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax	Pykälät
Valitusoikeus	Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta valittamalla vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta valittamalla myös se, jolla on lain mukaan valitusoikeus asiassa.	
Valitusaika	Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.	
Valitusperusteet	Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Hallintovalituksen saa tehdä erityislainsäädännön mukaisesta päätöksestä, jolla asia on ratkaistu tai jätetty tutkimatta. Valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista. (HLainkäyttöl 5 §) Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.	
Valituksen muoto ja sisältö	Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava: • päätös, johon haetaan muutosta • miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi • perusteet, joilla muutosta vaaditaan. Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Valitukseen on liitettävä: • päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä • todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta • asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.	
Oikeudenkäynti- maksu	Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista 701/1993.	