

KOKOUSAIKA	Maanantaina 28.4.2025 klo 17.00–19.58	
KOKOUSAIKKA	Keiteleen kunnanvirasto, Laituritie 1, 72600 Keitele	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Kaunisaho Ari saapui klo 17.14 Laitinen Liisa Metso Marko Paananen Jari Paananen Markku Pellikka Minna puheenjohtaja Tabell Helena	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Vesterinen Pekka valtuuston puheenjohtaja Koskinen Saara valtuuston I varapuheenjohtaja Rätty Eeva (etäyhteydellä) valtuuston II varapuheenjohtaja Marjakangas Pasi (etäyhteydellä) kunnanjohtaja, esittelijä Korhonen-Pellikka Eerika hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja saapuvilla olevien jäsenten määrään nähden päätösvaltaiseksi.	
ASIAT	§§ 84–90	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta)	Pöytäkirja tarkastetaan kunnanvirastolla 30.4.2025. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Liisa Laitinen ja Jari Paananen.	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Minna Pellikka Pöytäkirjanpitäjä  Eerika Korhonen-Pellikka	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika Keitele, 30.4.2025	
Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Allekirjoitukset  Liisa Laitinen  Jari Paananen	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Keiteleen kunnantoimisto, kunnan verkkosivut 30.4.2025  Allekirjoitus	
	Virka-asema pöytäkirjanpitäjä	

KÄSITELLYT ASIAT

Pykälä	Liite	Asia
84		LAUTAKUNTIEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET / OTTAMISESTA PÄÄTTÄMINEN
85	1-16	MUNTTERINKANKAAN TUULIVOIMAOSAYLEISKAAVA
86	17	KEITELEEN ILMASTOSUUNNITELMAN 2025-2035 HYVÄKSYMINEN
87	18	HALLINTOSÄÄNNÖN PÄIVITTÄMINEN
88	19	KESKUSVAALILAUTAKUNNAN ILMOITUS
89		KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS
90		TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

JP L.L.

LAUTAKUNTIEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET / OTTAMISESTA PÄÄTTÄMINEN

K.hall.

84 §

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavien lautakuntien pöytäkirjajäsennökset: ---

Tekninen johtaja – rakennustarkastaja Teemu Kaitala on tehnyt seuraavat viranhaltijapäätökset:

1. Pistotien valaistussuunnitelma 8 §/2025 17.4.2025

(Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus merkitsee edellä mainitun viranhaltijapäätöksen tietoon saatetuksi.

Samalla kunnanhallitus päättää, ettei se ota edellä sanotussa viranhaltijapäätöksessä mahdollisesti otto-oikeuden piirissä olevia asioita käsiteltäväkseen.
(Esitt. kj. PM)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

JP L.L.

MUNTTERINKANKAAN TUULIVOIMAOSAYLEISKAAVA

K.hall.
104 § 6.6.2022

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 7.3.2022 käynnistää oikeusvaikutteisen tuulivoimayleiskaavan laatimisen Keiteleen ja Pielaveden rajalle Muntterinkankaan alueelle. Hankealueen koko on noin 3 000 hehtaaria, josta noin 500 hehtaaria on Keiteleen kunnan puolella ja noin 2 500 hehtaaria Pielaveden kunnan puolella. Hankealue on pääosin metsätalousaluetta.

Hankealueella suunnitellaan enintään 20 uuden tuulivoimalan rakentamista. Keiteleen puolelle uusia tuulivoimaloita on suunniteltu sijoitettavaksi enintään kolme kappaletta. Suunniteltujen voimaloiden kokonaiskorkeus on korkeintaan 350 metriä. Suunniteltujen tuulivoimaloiden yksikköteho on noin 6–10 MW ja kokonaisteho on arviolta noin 120–160 MW. Hankeen sähkönsiirtoa varten hankealueelle rakennetaan sähköasema. Hankealueella tuotettu sähkö on alustavien suunnitelmien mukaan tarkoitus siirtää valtakunnan verkkoon liittymällä hankealueen etelä-kaakkoispuolella Savon Voima Verkon 110 kV voimajohtoon uudella, noin 10 km pituisella ilmajohtolla, josta noin 8 km sijoittuu hankealueen ulkopuolelle. Sähkösiirron ratkaisut tarkentuvat YVA-menettelyn edetessä ja hankkeen jatkosuunnittelussa.

Tuulivoimaosayleiskaavan vireille tulon yhteydessä laaditaan MRL 63 §:n mukainen osallistumis- ja arviointisuunnitelma. Osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa (OAS):

- esitellään kaavan laatimisessa noudatettavat osallistumis- ja vuorovaikutusmenetelmät,
- kerrotaan kaavoituksen päätavoitteet, suunnittelun eteneminen ja alustava aikataulu sekä
- kuvataan kaavan yhteydessä laadittavat selvitykset ja vaikutusten arvioinnit.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelmaa täydennetään tarvittaessa suunnitteluprosessin kuluessa.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma on liitteenä 9. (Valm. rak.tark. TK)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää asettaa Muntterinkankaan tuulivoimaosayleiskaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelman julkisesti nähtäville 30 päivän ajaksi ja pyytää siitä tarvittavat viranomaislausunnot. (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

K.hall.
144 § 2.10.2023

Ennen kunnanhallituksen kokouksen aloittamista Timo Laitinen (hankkeesta vastaava, Ilmatar Energy Oy) esitteli kokouksessa läsnä oleville hallituksen jäsenille Muntterinkankaan kaavaluonnosta sekä laadittuja selvityksiä.

./..

MUNTTERINKANKAAN TUULIVOIMAOSAYLEISKAAVA...

Muntterinkankaan tuulivoimaosayleiskaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma on ollut nähtävillä 15.6. - 15.7.2022 välisen ajan. Kaavanlaatija FCG Finnish Consulting Group Oy:stä on antanut osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta saatuihin lausuntoihin ja mielipiteisiin vastineen. Vastine on liitteenä.

Kaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelmaa on päivitetty kaavan luonnosvaiheen aikana, päivitetty osallistumis- ja arviointisuunnitelma on liitteenä.

Koska Muntterinkankaan tuulivoimahanke on suunnitteilla sekä Keiteleen kunnan, että Pielaveden kunnan alueille, on kuntien kesken yhteisesti sovittu, että Keiteleen kunnan Muntterinkankaan kaavaluonnos laitetaan nähtäville samanaikaisesti Pielaveden kunnan kaavaluonnoksen kanssa lokakuun alussa.

Kaava-aineisto liitteineen liitteenä (liite 1)
(Valm. tekn.joht - rak.tark. TK)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta saadut lausunnot ja mielipiteet kaavanlaatijan vastineessaan esittämillä tavoilla ja asettaa Muntterinkankaan tuulivoimaosayleiskaavaluonnoksen nähtäville maankäyttö- ja rakennusasetuksen mukaisesti vähintään 30 päivän ajaksi sekä pyytää kaavaluonnoksesta tarvittavat viranomais- ja muut lausunnot. (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Merkitään, että ennen kokousta kaavoittajan edustaja Julia Virkkala FCG:ltä ja Timo Laitinen Ilmatar Energy Oy:stä kertoivat kunnanhallitukselle kaavoitustilanteesta 17.30–18.10.

K.hall
89 § 13.5.2024

Muntterinkankaan tuulivoimaosayleiskaavan valmisteluvaiheen aineisto on ollut nähtävillä 5.10-19.11.2023 välisen ajan. Nähtävillä oloaikana saapui yhdeksän lausuntoja ja kaksi mielipidettä. Toisessa mielipiteessä oli useampi allekirjoittaja. Kaavanlaatija FCG Finnish Consulting Group Oy:stä on antanut valmisteluvaiheen kaava-aineistosta saatuihin lausuntoihin ja mielipiteisiin vastineen. Vastine on liitteenä.

Muntterinkankaan tuulivoimaosayleiskaavan ehdotusvaiheen viranomaisneuvottelu pidettiin 22.4.2024, jolloin hanketoimijan edustaja esiteli hanketta ja kaavanlaatija kaava-aineistoa sekä voimalasijoittelua. Samalla käytiin läpi kaavaluonnoksesta saatua palautetta ja vastineita.

./..

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

JP d.h.

MUNTTERINKANKAAN TUULIVOIMAOSAYLEISKAAVA...

Koska Muntterinkankaan tuulivoimahanke on suunnitteilla sekä Keiteleen kunnan, että Pielaveden kunnan alueille, on kuntien kesken yhteisesti sovittu, että Keiteleen kunnan Muntterinkankaan kaavaehdotus laitetaan nähtäville samanaikaisesti Pielaveden kunnan kaavaehdotuksen kanssa ajalle 20.5.-19.6.2024.

Kaava-ehdotus liitteineen liitteenä 3.
(Valm. tekn.joht - rak.tark. TK)

Esitys: Kunnanhallitus päättää hyväksyä valmisteluvaiheen lausunnot ja mielipiteet kaavanlaatijan vastineessaan esittämällä tavoilla ja asettaa Muntterinkankaan tuulivoimaosayleiskaavaehdotuksen nähtäville MRA 19 §:n mukaisesti 30 päivän ajaksi sekä pyytää kaavaehdotuksesta tarvittavat viranomais- ja muut lausunnot. (Esitt. kj. ES)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Merkitään, että ennen kokouksen alkua Julia Virkkala FCG Finnish Consulting Group Oy:ltä ja Timo Laitinen Ilmatar Oy:ltä esittelivät asiaa kokoukselle.

K.hall.
85 §

Keiteleen kunnanhallitus päätti 13.5.2024 § 89 asettaa Muntterinkankaan tuulivoimaosayleiskaavan ehdotusvaiheen kaava-aineiston julkisesti nähtäville (maankäyttö- ja rakennuslaki 65 §, maankäyttö- ja rakennusasetus 19 §).

Muntterinkankaan tuulivoimaosayleiskaavan ehdotusvaiheen aineisto oli julkisesti nähtävillä 20.5. – 1.7.2024.

Kaavaehdotuksesta saatiin kahdensan lausuntoa, jotka antoivat Fingrid Oyj, Ilmatieteen laitos, Kulttuurihistoriallinen museo, Luonnonvarakeskus, Metsänhoitoyhdistys Savotta ja MTK Metsänomistajat sekä Pohjois-Savo, Pohjois-Savon ELY-keskus, Suomen metsäkeskus, Tervon ympäristöterveyspalvelut. Lausunnoissa nostettiin esille mm. lajiston tottuminen tuulivoimaan. Lisäksi lausunnoissa kiinnitettiin huomiota selvitysten päivittämiseen ja kaavaselostukseen tehtäviin teknisiin korjauksiin.

Muistutuksia annettiin yhteensä kaksi (2) kappaletta. Annetuissa muistutuksissa korostui huoli asumisviihtyvyyden ja terveyden heikkenemisestä tuulivoimapuiston lähialueilla. Asumisviihtyvyyden heikentymistä oletettiin muodostuvan maisema-, melu ja välkehaitan myötä. Näiden tekijöiden pelätään aiheuttavan myös terveydellisiä haittoja. Muistutuksissa tuotiin esille myös mm. voimaloiden purkamiseen, maa-ainestenottoon, luontoarvoihin ja lähialueen tuulivoimahankkeiden yhteisvaikutuksiin liittyviä asioita. /..

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

J.P. A.L.

MUNTTERINKANKAAN TUULIVOIMAOSAYLEISKAAVA...

Muistutusten jättäjät ovat jättäneet muistutuksen myös Pielaveden puolenkaavasta.

Vastineet perusteluineen annettuihin lausuntoihin ja muistutuksiin ovat oheisaineistona.

Tehdyt muutokset kaavaehdotuksesta hyväksymisvaiheeseen:

- Luontoselvitys sisältäen kaikki muutokset, myös Pielaveden puolelle tehdyt
 - Lisätty uusi kohde Väärämäki, kohde 35, Pielavesi
 - Laajennettu lähdeympäristöä, Pörsön lähteet, kohde 20, Pielavesi
 - Lisätty uusi kohde kaava-alueen ulkopuolella, Keitele
 - Yhteensä luontokohteita hankealueella on 36 kpl.
 - Luontoselvitykseen lisätty liite, jossa on kartta ja taulukko hankealueen luontokohteista (36 kpl, joista 31 kokonaan ja yksi osittain Pielaveden kunnan alueella).
 - Luonnonsuojelulakiviittaukset muutettu uuden luonnonsuojelulain mukaisiksi.
 - Uhex-tiedot tarkastettu Lajitietokeskukselta.
 - Lukua 4.2.5 Rakentamisen luontoarvot on päivitetty vastaamaan viimeisintä layoutia ja kuvia on vaihdettu.
 - Suurpetoja koskevaa tekstiä on muokattu ja täydennetty lukuun 6.2.5.
- Kaavakartta
 - Kaavakartalle on päivitetty *Pörsön lähteet* -luontokohteen (kohde 20) rajausta vastamaan luontoselvityksen tarkistusinventointia.
- Kaavaselostus
 - Kaavaselostukseen on täydennetty kaavaprosessin vaiheet ehdotusvaiheen osalta.
 - Kaavakartta (Kuva 9) on päivitetty vastaamaan lopullista hankesuunnitelmaa.
 - Kaavaselostukseen on täydennetty luonnon nykytilakuvauksia päivitetyn luontoselvityksen mukaisiksi. Samoin vaikutusarviointeja on tarkastettu niiden osalta.
 - Maakuntakaavatilannetta koskevat tiedot on päivitetty voimassa olevien maakuntakaavojen osalta, kun maakuntahallitus määräsi kokouksessaan 24.2.2025 §17 Pohjois-Savon maakuntakaavan 2040 2. vaiheen tulemaan voimaan ennen kuin se saa lainvoiman. ./..

MUNTTERINKANKAAN TUULIVOIMAOSAYLEISKAAVA...

- Kaavan sisällön kuvausta on täydennetty voimalan 19 osalta lukuun 7.2. Kyseinen voimala sijoittuu kuntien rajalle siten, että tuulivoimalan torni ja perustukset tulee rakentaa Keiteleelle puolelle, mutta tv-1-alue ja roottoriympyrä voivat ulottua myös Pielaveden kunnan alueelle
- OAS
 - Kaavaselistukseen on täydennetty kaavaprosessin vaiheet ehdotusvaiheen osalta.
 - Maakuntakaavatilannetta koskevat tiedot on päivitetty voimassa olevien maakuntakaavojen osalta, kun maakuntahallitus määräsi kokouksessaan 24.2.2025 §17 Pohjois-Savon maakuntakaavan 2040 2. vaiheen tulemaan voimaan ennen kuin se saa lainvoiman.

Tehdyt muutokset ovat teknisiä ja niin vähäisiä ettei kaavaehdotusta ole tarpeen laittaa uudelleen nähtäville.

Kaava-aineisto liitteinä:

Liite 1 Muntterinkangas, kaavakartta
Liite 2 Muntterinkangas, kaavaselistus
Liite 3 01 OAS Muntterinkankaan TVOYK Keitele
Liite 4 02 Vaikutuskohteen herkkyyden tai arvon ja muutoksen suuruusluokan määrittämisessä käytetyt kriteerit
Liite 5 03 Näkemäalueanalyysi ja valokuvasovitteet Muntterinkangas
Liite 6 04 Muntterinkankaan arkeologinen inventointiraportti
Liite 7 05 Muntterinkangas Luonto- ja linnustoselvitysraportti
Liite 8 06 Asukaskyselyn yhteenveto ja kyselylomake
Liite 9 07 Meluselvitys VE1 VE2_Muntterinkangas
Liite 10 08 Välkeselvitys VE1 VE2_Muntterinkangas
Liite 11 09A Vastineraportti Keitele
Liite 12 09B Lyhentämättömät OAS-luonnos-ehdostuspalauteet Julkinen
Liite 13 10 Yhteysviranomaisen perustellun päätelmän huomioon ottaminen

Liitteet 14–16 ovat salassa pidettäviä (JulkL 24 § kohta 14).

(Valm. tekn. joht – rak.tark. TK)

./..

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

JP d.d.

MUNTTERINKANKAAN TUULIVOIMAOSAYLEISKAAVA...

Esitys: Kunnanhallitus hyväksyy ehdotusvaiheen lausunnot ja muistutukset kaavanlaatijan vastineessaan esittämällä tavoilla.

Kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto hyväksyy Muntterinkankaan tuulivoimaosayleiskaavan.

(Esitt. kj. PM)

Päätös: Käydyn keskustelun jälkeen Helena Tabell esitti 2 kilometrin etäisyyttä ympärivuorokautisesta asunnosta tuulivoiman rakennuspaikkaan, ja täten kaavan uudelleen valmistelua. Ari Kaunisaho kannatti Helena Tabellin esitystä.

Kun oli esitetty muutosta esittelijän päätösehdotukseen ja se oli saanut kannatusta, suoritettiin äänestys. Esittelijän päätösehdotus oli JAA, ja Helena Tabellin esitys EI.

Esittelijän päätösehdotusta kannattivat Metso Marko, Paananen Jari, Paananen Markku ja Pellikka Minna. Muutosehdotusta kannattivat Kaunisaho Ari, Laitinen Liisa ja Tabell Helena.

Esittelijän päätösehdotus, että kunnanvaltuusto hyväksyy Muntterinkankaan tuulivoimaosayleiskaavan tuli hyväksytyksi äänin 4–3.

Merkittään, että Saara Koskinen poistui kokouksesta asian esittelyn ja käsittelyn ajaksi (klo 17.05–18.22) esteellisenä (hallintolaki 28.1 § kohta 3, intressijäävi).

Merkittään, että ennen asian käsittelyn alkua Marjo Kirillow FCG Finnish Consulting Group Oy:ltä ja Timo Laitinen Ilmatar Oy:ltä esittelivät asiaa kokoukselle klo 17.05–17.59.

Merkittään, että Ari Kaunisaho saapui kokoukseen asian esittelyn aikana klo 17.14.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

KEITELEEN ILMASTOSUUNNITELMAN 2025-2035 HYVÄKSYMINEN

K.hall.
86 §

Keiteleen ilmastosuunnitelma 2025–2035 on kunnan ensimmäinen ilmastosuunnitelma. Ilmastosuunnitelma kokoaa yhteen kunnassa tehtävän ilmastotyön näkyväksi ja on aloitus järjestelmälliselle ilmastotyölle. Suunnitelmassa tuodaan esille kunnan ilmastotavoitteet, nykyiset päästöt, päästökehitykset ja toimenpiteet, joilla päästövähennyksiä lähdetään tavoittelemaan. lisäksi ilmastosuunnitelmassa on oma osio ilmastomuutokseen sopeutumiselle, jonka suunnittelutyö alkaa vuonna 2025.

Keitele tavoittelee hiilineutraaliutta vuoteen 2035 mennessä. Tavoite saavutetaan vähentämällä kunnan kasvihuonekaasupäästöjä 80 prosenttia vuoden 2007 tasosta ja tarvittaessa sitomalla loput hiilinieluihin tai -varastoihin. Keiteleen valtuusto on (2021) hyväksynyt Ylä-Savon seudun ilmasto-ohjelman, jolla on yhtäläiset ilmastotavoitteet.

Suomen ympäristökeskuksen vuotta 2023 koskevien käyttöperusteisten kasvihuonekaasupäästölaskelmien ennakkotietojen mukaan Keiteleen ilmastopäästöt olivat 21,3 ktCO₂e. Vuodesta 2007 päästöt olivat vähentyneet 35 prosenttia.

Toimenpiteitä ilmastosuunnitelmassa on kuuden eri teeman alla. Osa toimenpiteistä kunnan omia suoria toimenpiteitä ja osa välillisiä toimenpiteitä, joilla kannustetaan kuntalaisia, yhdistyksiä ja yrityksiä ilmastotyöhön.

- 1) Vahva ilmastokulttuuri (4 toimenpidettä),
- 2) Kestävä energiantuotanto ja -kulutus (5),
- 3) Vähähiilinen liikenne ja kuntarakenne (3)
- 4) Kiertotalous ja materiaalien käytön tehokkuus (2)
- 5) Kestävä ruokatalous (2)
- 6) Metsätalous ja luonnon monimuotoisuus (3)

Toimenpiteitä ja toimenpiteiden mittareita sekä tavoitteita tarkennetaan ja kehitetään ilmastotyön edetessä kohti päästötavoitetta. Toimenpiteiden seurantaan kehitetään syksyllä 2025 sähköistä työkalua. Lisäksi ilmastotyöhön liittyy toimenpiteiden vaikuttavuusarviointi, josta kunta saa käyttöönsä laskentatyökalun.

Keiteleen ilmastotyötä ohjaa kunnanhallitus ja ilmastosuunnitelmasta päättää kunnanvaltuusto. Suunnitelmaa päivitetään tarvittaessa ja vähintään kerran valtuustokaudessa. Ilmastotyön pitää olla linjassa kunnan strategian kanssa.

./.

KEITELEEN ILMASTOSUUNNITELMAN 2025-2035 HYVÄKSYMINEN...

Ilmastosuunnitelma on tehty Suunnitelmallisen ilmastotyön juurruttaminen Pohjois-Savoon (SISU) -hankkeessa, jossa on mukana 15 pohjois-savolaista kuntaa. Hankkeen päätoteuttaja on Kuopion kaupunki ja osatoteuttajina Iisalmen kaupunki, Navitas Kehitys Oy sekä Kehitysyhtiö SavoGrow. Hanketta rahoittavat Pohjois-Savon liitto Euroopan aluekehitysrahastosta (EAKR) ja mukana olevat kunnat, joihin Keitelekin kuuluu. Ilmastosuunnitelman tekemistä on ohjannut kunnasta valittu ohjausryhmä.

Suomen kansallinen ilmastotyö perustuu ilmastolakiin. Uudistetussa ilmastolaissa (423/2022) asetetaan päästövähennystavoitteet vuosille 2030, 2040 ja 2050. Laissa on myös tavoite, että Suomi on hiilineutraali vuonna 2035. Vaikka uudistetusta ilmastolaista poistettiin (Finlex 896/2024) kuntien velvoite tehdä kunnan ilmastosuunnitelma, on kunnilla silti merkittävä rooli paikallisen ilmastotyön alustana ja vauhdittajana.

Liite 17 Keiteleen ilmastosuunnitelma 2025–2035

(Valm. kj. PM)

Esitys: Kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto hyväksyy Keiteleen ilmastosuunnitelman 2025–2035.

(Esitt. kj. PM)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Merkitään, että ennen asian käsittelyn alkua SISU-hankkeen Ilmasto-koordinaattori Anssi Kemppinen esitteli Keiteleen ilmastosuunnitelmaa 2025–2035 klo 18.22–18.57.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

JP d.d.

HALLINTOSÄÄNNÖN PÄIVITTÄMINEN

K.hall.

87 §

Kuntalain 90 §:n mukaan jokaisessa kunnassa ja kuntayhtymässä on oltava hallintosääntö. Hallintosäännössä annetaan lain mukaan tarpeelliset määräykset ainakin kunnan hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksenteko- ja hallintomenettelyistä ja valtuuston toiminnasta.

Edellä 1 momentissa säädetyn lisäksi hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksenteko- ja hallintomenettelyistä sekä valtuuston toiminnasta poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa.

Keiteleen kunnan hallintosääntö on ollut voimassa 1.8.2023 alkaen. Lainsäädännön muutosten vuoksi on tarkoituksenmukaista päivittää hallintosääntöä, lisäksi hallintosääntöön sisältyvä ohjeistus luottamushenkilöpalkkioista on päivitetty.

Muutokset hallintosääntöön on merkitty punaisella oheiseen liitteeseen.

Liite 18 Hallintosääntö 1.6.2025

(Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteen 18 mukaisen hallintosäännön. Hallintosääntö tulee voimaan 1.6.2025.

Päätös:

Käydyn keskustelun jälkeen kunnanjohtaja muutti kokouksessa esitystään hallintosäännön § 159 siten, että vaalilautakunnan palkkio on puheenjohtajalle 200 € ja jäsenelle 150 € sekä vaalitoimikunnan palkkio on puheenjohtajalle 170 € ja jäsenelle 120 €. Keskusvaalilautakunnan puheenjohtajalle ja jäsenelle maksetaan kokouksista palkkio 149 §:n mukaan. Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan kokouksessa esittämät muutokset esitykseen hallintosäännöksi.

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteen 18 mukaisen hallintosäännön. Hallintosääntö tulee voimaan 1.6.2025.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

JP L.d.

KESKUSVAALILAUTAKUNNAN ILMOITUS

K.hall.

88 §

Keskusvaalilautakunta ilmoittaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että 13.4.2025 toimitetussa kuntavaalissa valtuustoon kaudelle 1.6.2025–31.5.2029 valtuutetuiksi ja varavaltuutetuiksi valittiin liitteen mukaiset henkilöt.

Liite 19: Valitut valtuutetut ja varavaltuutetut vertausluvuittain.

(Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus merkitsee keskusvaalilautakunnan ilmoituksen tietoonsa saatetuksi ja lähettää sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

(Esitt. kj. PM)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

K.hall.

89 §

Kunnanjohtaja tiedottaa kunnanhallitusta ajankohtaisista asioista.

Esitys:

Merkitään ajankohtaiskatsaus kunnanhallituksen tietoon saatetuksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

JP L.L

TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT

K.hall.
90 §

- Kaupanvahvistajat; Kiinteistönluovutusilmoitukset 6 kpl
- Maanmittauslaitos; Ilmoitus, toimitusnumero 2025-755905
- Pohjois-Savon liitto; Pöytäkirjan ote 31.3.2025 § 34
- Pohjois-Savon liitto; Pöytäkirjan ote 31.3.2025 § 35
- Kuopion kaupunki, työllisyysaluejaosto; Ote pöytäkirjasta 10.4.2025 § 11
- Iisalmen kaupunki, Ylä-Savon jätehuoltolautakunta; Pöytäkirjanote 27.3.2025 § 9
- Tervon kunta, kunnanvaltuusto; 15.4.2025 § 15
- Vieremän kunta, kunnanhallitus; Pöytäkirjanote 28.10.2024 § 203
- Lapinlahden kunta, kunnanhallitus; Ote pöytäkirjasta 31.3.2025 § 67
- Flow Learning Institute Oy; kirje kunnanhallitukselle 1.4.2025
- saapuneita lehtiä

(Valm. hj. AK)

Esitys:

Merkitään kunnanhallituksen tietoon saatetuksi.

(Esitt. kj. PM)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

JP d.d.

OIKAISUVAATIMUSOHJE	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.
Asiat	Pykälät:
Oikaisuvaatimusviranomainen	Keiteleen kunnanhallitus Laituritie 1, PL 14, 72601 Keitele Sähköposti: keitele@keitele.fi Fax: 017 273 1099
Oikaisuvaatimus-oikeus	Oikaisuvaatimuksen saa tehdä: • se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) • kunnan jäsen
Oikaisuvaatimus-aika	Oikaisuvaatimus on tehtävä kunnallisvalituksen alaisista asioista 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja hallintovalituksen alaisista asioista 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Keiteleen kuntaan viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon , jollei muuta näytetä, seitsemän päivän (7) kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: • päätös, johon haetaan oikaisua • se, millaista oikaisua vaaditaan • millä perusteella oikaisua vaaditaan Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.
MUUTOKSENHAKUKIELTO	Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta (Kuntalaki 136 §). Pykälät: 84–90. HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

JP A.A

VALITUSOSOI-TUS	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.
Valitus-viranomainen	Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthinkatu 64, PL 1744, 70101 Kuopio Puh. 029 564 2502, Fax 029 564 2501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös asiointipalvelussa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet
Asiat	Kunnallisvalitus, pykälät: Hallintovalitus, pykälät: Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Pykälät
Valitusoikeus	Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta valittamalla vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta valittamalla myös se, jolla on lain mukaan valitusoikeus asiassa.
Valitusaika	Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Valitusperusteet	Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Hallintovalituksen saa tehdä erityislainsäädännön mukaisesta päätöksestä, jolla asia on ratkaistu tai jätetty tutkimatta. Valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista. (HLainkäyttöL 5 §) Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.
Valituksen muoto ja sisältö	Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava: • päätös, johon haetaan muutosta • mitkä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi • perusteet, joilla muutosta vaaditaan. Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Valitukseen on liitettävä: • päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä • todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta • asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.
Oikeudenkäynti-maksu	Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista 701/1993.