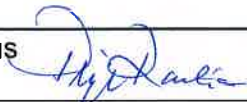


KOKOUSAIKA	Tiistaina 24.11.2020 kello 17:00–18:54		
KOKOUSAIKKA	Kunnanvirasto, Laituritie 1, 72600 Keitele		
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Metso Marko Häkkinen Kari Nuutinen Teijo Qvick-Ruuskanen Maarit Räty Eeva Savolainen Maritta Vesterinen Pekka Saastamoinen Oiva	puheenjohtaja poissa Pekka Vesterisen varajäsen	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Rusanen Juha-Pekka Paananen Markku Tuhkanen Anna-Liisa Rautio Pirjo	kunnanjohtaja kunnanhallituksen edustaja kunnanhall. puheenjohtaja esittelijä, pöytäkirjanpitäjä	poissa
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja saapuvilla olevien jäsen- ten määrään nähden päätösvaltaiseksi.		
ASIAT	§§ 52–63		
PÖYTÄKIRJAN TARKAS- TUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta)	Pöytäkirja tarkastetaan Keiteleen sosiaalitoimistossa Laituritie 1 perjantaina 27.11.2020 Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Eeva Räty ja Maritta Savolainen		
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOI- TUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Marko Metso	Pöytäkirjanpitäjä  Pirjo Rautio	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika Keitele, 27.11.2020		
Pöytäkirja on tarkastettu ja to- dettu kokouksen kulun mu- kaiseksi. Pöytäkirjan käsittely- lehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Allekirjoitukset  Eeva Räty	 Maritta Savolainen	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Keiteleen kunnantoinmisto, kunnan verkkosivut	30.11.2020	
	Virka-asema pöytäkirjanpitäjä	Allekirjoitus 	

KÄSITELLYT ASIAT

Pykälä	Liite	Asia
52		KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN JA MAHDOLLISTEN LISÄASIOIDEN HYVÄKSYMINEN
53		VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET/OTTO-OIKEUDEN KÄYTTÄMINEN
54	OM1	PSYKOLOGIPALVELUIDEN HANKINTA NILAKAN PERHENEUVOLAAN 1.1.-31.12.2021
55		TÄYTTÖLUPAESITYS FYSIOTERAPEUTIN (SOS 57) TEHTÄVÄÄN 1.1.-31.12.2021
56	OM2 OM3	YLÄ-SAVON SOTE KUNTAYHTYMÄN ESITYS LAPINLAHDEN, KEITELEEN JA PIELAVEDEN KUNNILLE ANKKURITOIMINNAN SOPI- MUKSESTA SOSIAALIOHJAAJAN OSALTA
57	OM4 OM5 OM6	PRO CONSONA – OMNI360 SOSIAALIPALVELUT PÄIVITYKSEN HAN- KINTA
58		HILKKA KOTIHOIDON TOIMINNANOHJAUSJÄRJESTELMÄN HANKINTA
59		ILMOITUS YKSTYISTEN SOSIAALIPALVELUJEN TUOTTAMISESTA/JT LINJAT OY
60		HINNANKOROTUSESITYS VUODELLE 2021/HOIVAKOTI MANTELI OY
61	OM7	HINNANKOROTUSESITYS VUODELLE 2021/VEHKAKOTI OY, HUMANA
62	OM8	HINNANKOROTUSESITYS VUODELLE 2021/ATTENDO OY, IKÄIHMIS- TEN ASUMISPALVELUT
63		TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN JA MAHDOLLISTEN LISÄASIOIDEN HYVÄKSYMINEN

Perusturvaltk.
52 §

Esitys: Hyväksytään kokouksen asialistan asiat käsiteltäväksi esitetyssä järjestyksessä. Sekä lisäksi todetaan käsiteltäväksi otettavat mahdolliset lisäasiat.
(esitt. ptj/PR)

Päätös: Hyväksyttiin asialistan asiat käsiteltäviksi esitetyssä järjestyksessä.

Lisätiedot: perusturvajohtaja Pirjo Rautio 0400 546 070
pirjo.rautio@keitele.fi

VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET/OTTO-OIKEUDEN KÄYTTÄMINEN

Perusturvaltk.
53 §

Perusturvajohtajan päätökset:

- Ehdollisen valinnan vahvistaminen sairaanhoitajan (SOS 28) tehtävään 10 §/2020
- Ehdollisen valinnan vahvistaminen lähihoitajan (SOS 32) tehtävään 11 §/2020
- Ehdollisen valinnan vahvistaminen lähihoitajan (SOS 41) tehtävään 12 §/2020
- Ehdollisen valinnan vahvistaminen lähihoitajan (SOS 43) tehtävään 13 §/2020
- Ehdollisen valinnan vahvistaminen palveluvastaavan (SOS 27) virkaan 14 §/2020

Esitys:

Perusturvalautakunta merkitsee edellä mainitut viranhaltijapäätökset tiedoksi.

Samalla perusturvalautakunta päättää, ettei se ota viranhaltijapäätöksissä mahdollisesti otto-oikeuden piirissä olevia asioita käsiteltäväkseen. (esitt. ptj/PR)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: perusturvajohtaja Pirjo Rautio 0400 546 070
pirjo.rautio@keitele.fi

PSYKOLOGIPALVELUIDEN HANKINTA NILAKAN PERHENEUVOLAAN 1.1.-31.12.2021

Perusturvaltk.
54 §

Perhe- ja kasvatusneuvonta on järjestetty 1.1.2012 alkaen Nilakan kuntien yhteisenä toimintana. Perheneuvolan sosiaalityöntekijän ja psykologin/psykoterapeutin vakanssit ovat kuuluneet Keiteleen kunnan sosiaalipalveluiden organisaatioon. Pielavesi irtisanoutui perhe- ja kasvatusneuvontaa koskevasta sopimuksesta 1.1.2020 alkaen. Keiteleen kunnanhallitus velvoitti kokouksessaan 12.8.2019 § 133 sosiaalitoimen järjestämään perhe- ja kasvatusneuvolatoiminnan yhteistyössä Vesannon ja Tervon kuntien kanssa.

Perheneuvolassa työskentelee vakituinen sosiaalityöntekijä. Sen sijaan psykologin/psykoterapeutin rekrytointi ei ole onnistunut. Yhteistyössä Keiteleen, Tervon ja Vesannon sosiaali- ja sivistyspalveluiden kanssa haettiin kuluvana keväänä kuntien yhteistä psykologia, jonka tehtäviin olisi sisällytetty koulupsykologista työtä sekä kasvatus- ja perheneuvontaa. Virkaa ei saatu täytettyä, joten psykologipalveluita on jouduttu hankkimaan ostopalveluin.

Perusturvalautakunta päätti (2.9.2020 § 36) tehdä Coronaria Tietotaito Oy:n kanssa määräaikaisen ostopalvelusopimuksen ajalle 1.8.-31.12.2020. Palvelu on sisältänyt lasten ja perheiden hyvinvointia edistävän perheneuvolatyön sekä koulupsykologisessa työssä tutkimukset, asiakastyön ja konsultaation. Coronaria Tietotaito on mahdollistanut myös konsultoivan lastenpsykiatriin palvelut sekä neuropsykologin tutkimus- ja konsultaatiopalvelut. Palveluun ohjautuminen perustuu kunnissa laadittuihin läheteisiin. Läheteet on toimitettu Keiteleen osalta Coronaria Tietotaidon Iisalmen toimistoon ja Tervon sekä Vesannon osalta Coronaria Tietotaidon Kuopion toimistoon.

Vuonna 2021 SavoGrown alueella käynnistyy hanke, joka on osa POSOTE20 -rakenneuudistuksen alla tehtävää johtamismallin pilotointityötä (2.2. johtamisen ja ohjauksen kehittäminen). Tavoitteena on luoda yhteinen johtamismalli SavoGrow -kuntien (Suonenjoki-Rautalampi-Tervo-Vesanto-Pielavesi-Keitele) sote-palveluihin selvittämällä ja arvioimalla vaihtoehtoja palvelujen ja johtamisen osalta. Alueen yhteisen perhekeskustoiminnan/perheneuvolaverkoston perustaminen voisi olla yhtenä pilotoinnin kohteena.

Palveluiden toimintaympäristöön on tulossa muutosta vuonna 2021, joten psykologipalveluiden ostopalvelusopimusta olisi perusteltua jatkaa edelleen määräaikaisena. Käynnissä olevien pitkäkestoisempien asiakkuuksien osalta on kuitenkin tärkeää pyrkiä ehkäisemään työntekijöiden vaihtumista kesken vuoden. Lisäksi kuluven syksyn aikana Kuntaliitolta on saatu ohjeistusta, jonka mukaan perheneuvola ei voi hyödyntää verottomista ostopalveluista saatavaa laskennallista palautusta muiden kuin Keiteleen ostopalveluiden osalta. Näin ollen kukin perheneuvola-kunta tekee oman ostopalvelusopimuksen psykologipalveluista.

PSYKOLOGIPALVELUIDEN HANKINTA NILAKAN PERHENEUVOLAAN 1.1.-31.12.2021...

Esitys: Perusturvalautakunta päättää, että Keiteleen kunta jatkaa Coronaria Tietotaito Oy:n kanssa perheneuvola- ja koulupsykologipalveluiden ostopalvelusopimusta oheismateriaalissa esitetyin suoritehinnoin. Perusturvalautakunta valtuuttaa perusturvajohtajan tekemään palveluntuottajan kanssa määräaikaisen sopimuksen 1.1.-31.12.2021.
(esitt. ptj/PR)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: perusturvajohtaja Pirjo Rautio 0400 546 070
pirjo.rautio@keitele.fi

TÄYTTÖLUPAESITYS FYSIOTERAPEUTIN (SOS 57) TEHTÄVÄÄN 1.1.-31.12.2021

Perusturvaltk.
55 §

lääkkäiden palveluiden fysioterapeutti on hakenut virkavapaata ajalla 1.1.-31.12.2021. Hakemusta on käsitelty johtoryhmän kokouksessa 30.10.2020. Johtoryhmä on puoltanut harkinnanvaraisen virkavapaan myöntämistä sillä edellytyksellä, että tehtävää hoitamaan saadaan sijainen. Fysioterapeutin työajasta 20 % suuntautuu Sirkka Ikkäläisen testamenttihankkeeseen ja 80 % muihin iäkkäiden palveluihin.

Hallintosäännön 41 §:n mukaan kunnanhallitus päättää luvan antamisesta avoinna olevan viran tai toimen täyttämiseen.

Esitys:

Perusturvalautakunta esittää kunnanhallitukselle täyttöluvan myöntämistä fysioterapeutin sijaisuuteen (SOS 57) ajalla 1.1.-31.12.2021. (esitt. ptj/PR)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: perusturvajohtaja Pirjo Rautio 0400 546 070
pirjo.rautio@keitele.fi

YLÄ-SAVON SOTE KUNTAYHTYMÄN ESITYS LAPINLAHDEN, KEITELEEN JA PIELAVEDEN KUNNILLE ANKKURITOIMINNAN SOPIMUKSESTA SOSIAALIOHJAAJAN OSALTA

Perusturvaltk.
56 §

Itä-Suomen poliisilaitos, Iisalmen kaupunki ja Ylä-Savon SOTE kuntayhtymä ovat tehneet yhteistyösopimuksen vuonna 2020 koskien Ankkurin moniammatillista yhteistyöryhmää ja toimintaa. Ankkuritoiminta on moniammatillista yhteistoimintaa nuorten hyvinvoinnin edistämiseksi ja rikosten ennalta ehkäisemiseksi. Ankkurin työryhmässä päätoimisina työskentelevät poliisi, nuorisotyöntekijä ja sosiaaliohjaaja.

Vuodesta 2019 alkaen Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän sosiaaliohjaaja on toiminut Ankkurin työryhmässä työskennellen kuntayhtymän toimialueella sekä Pielaveden ja Keiteleen kuntien alueella ensin osa-aikaisena ja vuodesta 2020 alkaen kokoaikaisena työntekijänä.

Tavoitteena on, että jatkossa Ylä-Savon Ankkurin toiminta-alueella työskentelisi kokoaikainen sosiaaliohjaaja Ankkurin asiakastyössä kuntayhtymän, Keiteleen, Pielaveden ja Lapinlahden kuntien alueella. Palvelusta tulee tällöin tehdä sopimus kuntayhtymän ja kuntien välillä.

Kokoaikaisen sosiaaliohjaajan henkilöstömenot ovat 43 000 € vuodessa. Kustannukset jakautuvat kuntien kesken väestömäärän perusteella niin, että Keiteleen maksuosuus on 1720 €, Lapinlahden 7740 €, Pielaveden 3655 € ja Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän 29 885 €.

Ylä-Savon SOTE kuntayhtymä esittää Keiteleen, Lapinlahden ja Pielaveden kunnille, että kunnat ilmoittavat 15.12.2020 mennessä Ylä-Savon SOTE kuntayhtymälle, järjestääkö kuntayhtymä näiden kuntien sosiaalityön ohjaajan palvelun ankkuritoiminnassa vuosina 2021–2022 oheismateriaalina olevan sopimuksen mukaisesti.

Esitys:

Perusturvalautakunta päättää hyväksyä Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän esityksen Ankkurin sosiaaliohjaajan palvelun järjestämisestä vuosina 2021–2022 oheismateriaalina olevan sopimuksen mukaisesti. Keiteleen kunnan maksuosuus on 1720 € vuodessa.
(esitt. ptj/PR)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: perusturvajohtaja Pirjo Rautio 0400 546 070
pirjo.rautio@keitele.fi

PRO CONSONA – OMNI360 SOSIAALIPALVELUT PÄIVITYKSEN HANKINTA

Perusturvaltk.
57 §

Sosiaalihuollossa asiakastyön kirjaamisen rakenteet ja sisällöt ovat kansallisen kehittämistyön kohteena. Liittyminen sosiaalihuollon KanTa-arkistoon tulee organisaatioille ajankohtaiseksi ja se edellyttää muutoksia nykyisiin asiakastietojärjestelmiin. Kyseessä on merkittävä muutos asiakastyön tiedon hallinnassa, asiakastyössä ja kirjaamiskulttuurissa. Muutos vaatii asiakasorganisaatioilta keskittymistä ja resursointia muutoksen läpivientiin.

CGI kehittää Pro Consona asiakastietojärjestelmää vaiheittain OMNI360 asiakastietojärjestelmäksi. Uudistus tietojärjestelmässä tapahtuu sosiaalihuollon prosessivaihe kerrallaan. Näin tapahtuvassa muutoksessa kaikkien palvelutehtävien kirjaaminen kehittyy samanaikaisesti. Vaiheittain tapahtuvilla käyttöönotoilla pyritään tuottamaan uudistuksia nopeammin ja siten, että käyttöönotot voidaan toteuttaa pienemmin henkilöpanoksin. Käyttäjällä ei vaihdu koko ohjelmisto yhdellä kertaa ja muutokset on helpompi omaksua ja ottaa käyttöön. Pro Consona -ohjelmiston päivitys tapahtuu kolmessa vaiheessa. Ensimmäinen ja toinen vaihe ajoittuu vuodelle 2021. OMNI360 Sosiaalipalveluiden 1. vaihe sisältää muun muassa THL:n antaman määräyksenmukaisen uuden palvelutehtävuokituksen. Määräystä on sovellettava vuoden 2021 alusta.

Pro Consona – OMNI360 Sosiaalipalvelut päivityksen hinta koostuu päivitysmaksusta ja palvelumaksusta, joka sisältää OMNI360 toiminnallisuuden, tuki- ja ylläpitomaksun, pilvialustan palvelumaksun, käyttöönottoprojektin projektityöstä ja pääkäyttäjäkoulutuksesta, loppukäyttäjäkoulutuksesta sekä toimitusmaksusta. Oheismateriaalina on tarjous 1.vaiheen osalta. Tarjous on voimassa 31.12.2020 saakka.

Esitys:

Perusturvalautakunta päättää hyväksyä CGI Suomi Oy:n tarjouksen Pro Consona – OMNI360 Sosiaalipalvelut päivityksestä oheisliitteen mukaisesti edellyttäen, että kunnanvaltuusto hyväksyy sosiaalipalveluiden investointisuunnitelman osana perusturvan talousarviota vuodelle 2021.
(esitt. ptj/PR)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: perusturvajohtaja Pirjo Rautio 0400 546 070
pirjo.rautio@keitele.fi

HILKKA KOTIHOIDON TOIMINNANOHJAUSJÄRJESTELMÄN HANKINTA

Perusturvaltk.
58 §

Hilkka kotihoidon toiminnanohjausjärjestelmän hankkiminen on ollut suunnitteilla vuodesta 2018 lähtien. Hilkka-järjestelmä on kokonaisuus asiakkaan kotihoidon palveluiden tuottamisen tueksi. Palvelu sisältää mobiilisovelluksen, jolla hoitajat kirjaavat asiakaskäynneistä tietoa matkapuhelimilla sekä selainpohjaisen ylläpitosovelluksen, jolla voidaan tehdä kotihoidon toiminnanohjausta. Kotihoidon työ edellyttää entistä enemmän kirjaamista, kirjausten lukemista ja tulkintaa sekä reaaliaikaisen tiedon saatavilla oloa. Tutkimusten mukaan jopa puolet hoitohenkilöstön työvuorosta kuluu tietokoneella tehtävään työhön.

Sähköinen toiminnanohjaus (ERP) Hilkka™ on käytettävissä ajasta ja paikasta riippumatta tietyillä testatuilla ja vakioituilla mobiililaitemalleilla ja toimistokäytössä työasemilla. Mobiilisovellus toimii Android-puhelimissa. Järjestelmän lisäominaisuutena on optimointityökalu, jolla tehdään reittien, osaamisen, työajan ja työtehtävien optimointia. Toiminnanohjausjärjestelmässä on myös omaisviestintää helpottava sähköinen yhteydenpitomahdollisuus.

Teknologiaa hyödyntämällä on mahdollista kehittää ja tehostaa kotihoidon palveluja. Järjestelmän kautta saadaan hoitajille kyseisen päivän asiakaskäyntien listaukset mobiililaitteeseen. Järjestelmään hoitajat voivat merkitä käynnin alkamisen ja päättymisen sekä asiakkaan luona tehdyt toimenpiteet. Käyttäjä näkee mobiilista asiakastiedot ja voi tarkistaa mm. asiakkaan yleistiedot, lääkelistan, mittaukset ja arviot sekä asiakkaan yhteyshenkilöt. Sovelluksen avulla voidaan kirjata erilaisia mitaustuloksia (verenpaine, verensokeri, paino jne.) sekä tarkistaa lääkelistan tai asiakkaaseen liittyvät kirjaukset.

Hilkka-järjestelmään tehtyjä kirjauksia on siirrettävissä erillisen rajapinnan läpi esim. potilastietojärjestelmään. Näin ollen esimerkiksi laskutukseen suoraan vaikuttava tilastointi on hoidettavissa mobiilin avulla asiakaskäynnin päätteeksi. Myös Kotihoidon ja kotisairaanhoidon työvuorolistat on tarvittaessa siirrettävissä työvuorosuunnittelujärjestelmästä. Hilkka-järjestelmän hankinta on asetettu tavoitteeksi vuoden 2021 kotihoidon talousarvioon.

Oheismateriaalina ovat Fastroi Oy:n tarjoukset Hilkka-toiminnanohjausjärjestelmästä ja Pegasoksen rajapinnoista sekä Istekki Oy:n tarjous. Fastroi Oy:n tarjous sisältää Fastroi Hilkka toiminnanohjausjärjestelmän käyttöönoton, koulutuksen, AluePegasos -rajapinnat, lisenssit ja Hilkka työvuorosuunnittelutoiminnallisuuden. Istekki Oy:n tarjous sisältää Hilkkan teknisen ympäristön perustamisen, konesalipalvelun, palvelupiste-palvelun, sovellusten, mobiililaittehallinnan ja AluePegasos rajapinnat mobiililaitteille.

Hilkka-toiminnanohjausjärjestelmän käyttöönottoprojektin kokonaiskustannukset tarkentuvat kokoukseen mennessä. Oheismateriaali on nähtävillä kokouksessa.

HILKKA KOTIHOIDON TOIMINNANOHJAUSJÄRJESTELMÄN HANKINTA...

Esitys: Perusturvalautakunta päättää hyväksyä oheismateriaalina olevat tarjoukset Hilikka kotihoidon toiminnanohjausjärjestelmästä edellyttäen, että kunnanvaltuusto hyväksyy iäkkäiden palveluiden investointisuunnitelman osana perusturvan talousarviota vuodelle 2021.
(esitt. ptj/PR)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: perusturvajohtaja Pirjo Rautio 0400 546 070
pirjo.rautio@keitele.fi

ILMOITUS YKSTYISTEN SOSIAALIPALVELUJEN TUOTTAMISESTA/JT LINJAT OY

Perusturvaltk.
59 §

JT Linjat Oy on toimittanut ilmoituksen yksityisestä sosiaalipalvelutoiminnasta. Yksityisistä sosiaalipalveluista annetun lain (922/2011) mukaan yksityisten sosiaalipalvelujen tuottajan, joka tuottaa muita kuin ympärivuorokautisia sosiaalipalveluja, on tehtävä kirjallinen ilmoitus toiminnasta ennen sen aloittamista tai olennaista muuttamista kunnan toimielmalle siinä kunnassa, jossa palveluja tuotetaan. Ilmoituksessa on mainittava vastaavat tiedot kuin lupahakemuksessa. JT Linjat Oy on ilmoittanut tuottavansa virkistys- ja saattajapalvelua.

Kotipalvelujen tukipalveluja (ateria-, vaatehuolto-, kylvytys-, siivous-, kuljetus-, saattaja- sekä sosiaalista kanssakäymistä edistäviä palveluita) ja niihin rinnastettavia palveluja tai yksityistä perhepäivähoitoa ei enää merkitä rekisteriin. Näitä palveluja koskeva ilmoitus tehdään siihen kuntaan, jossa palveluja annetaan.

Kun kunnan toimielimelle saapuu ilmoitus kotipalvelun tukipalvelusta tai muusta palvelusta, jota ei merkitä rekisteriin, toimielimen on suositeltavaa ratkaista hallintopäätöksellä, onko kyseessä sosiaalihuoltolain mukainen palvelu. Näin asia tulee riittävästi dokumentoiduksi, mikä helpottaa muun muassa palvelujen arvonlisäverokohtelun arvioimista. Lisäksi hallintopäätöksen tekeminen varmistaa palvelujen tuottajan oikeusturvaa, sillä päätökseen voi tarvittaessa hakea muutosta hallinto-oikeudelta. Niistä yksityisiä sosiaalipalveluja koskevista ilmoituksista, joita ei merkitä yksityisten palvelujen antajien rekisteriin, muodostuu kunnan sosiaaliviranomaisen ylläpitämä henkilörekisteri.

Sosiaalipalvelu on määritelty sosiaalihuoltolaissa (1301/2014). Yksityisten sosiaalipalvelujen on perustuttava sopimukseen tai kunnan tekemään hallintopäätökseen sekä sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista annetun lain (812/200) 7 §:n mukaisesti laadittuun palvelu-, hoito-, huolto- tai kuntoutussuunnitelmaan taikka muuhun vastaavaan suunnitelmaan. JT Linjat Oy:n Keiteleelle tuottama palvelu kuuluu kunnan valvottaviin yksityisiin sosiaalipalveluihin.

Ilmoitukseen liittyvät asiakirjat ovat nähtävillä kokouksessa.

Esitys:

Perusturvalautakunta hyväksyy JT Linjat Oy:n ilmoituksen yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta ja merkitsee ilmoituksen yksityisten tukipalveluyritysten rekisteriin.
(esitt. ptj/PR)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: perusturvajohtaja Pirjo Rautio 0400 546 070
pirjo.rautio@keitele.fi

HINNANKOROTUSESITYS VUODELLE 2021/HOIVAKOTI MANTELI OY

Perusturvaltk.
60 §

Suonenjoella sijaitseva Hoivakoti Manteli Oy on esittänyt korotuksia hoitovuorokauden hintoihin vuodelle 2021. Korotustarve on 2 % johtuen elinkustannusten noususta. Keiteleen kunnalla on yksittäisiä asiakkaita Hoivakoti Manteli Oy:n asumispalveluissa.

Hoitoisuus- luokka	Laskutushinta €/vrk 2020	Laskutushinta €/vrk 2021	Asiakkaita 31.8.2020
Hoitoisuus 1 lk	65,45	66,75	1
Hoitoisuus 2 lk	67,55	68,90	
Hoitoisuus 3 lk	75,90	77,41	
Hoitoisuus 4 lk	81,79	83,43	1
Päivä-/virike- toiminta	18,11	18,47	
Täysihoido- ateriapaketti	11,77	12,00	

Esitys:

Perusturvalautakunta päättää hyväksyä Hoivakoti Manteli Oy:n hinnan-
korotusesityksen vuodelle 2021.
(esitt. ptj/PR)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: perusturvajohtaja Pirjo Rautio 0400 546 070
pirjo.rautio@keitele.fi

HINNANKOROTUSESITYS VUODELLE 2021/VEHKAKOTI OY, HUMANA

Perusturvaltk.

61 §

Vehkakoti Oy on esittänyt asumispalveluiden hinnankorotusta vuodelle 2021. Keiteleen kunnalla on yksittäisiä asiakkaita Vehkakoti Oy:n asumispalveluissa. Yhtiön mukaan perusteluna hinnankorotukselle on talouden indeksikehityksen ja lakisääteisten työehtosopimusten mukaisen palkkakustannusten nousu. Asumispalveluiden hintoja esitetään korotettavaksi 5,43 %.

Esitys:

Perusturvalautakunta päättää hyväksyä Vehkakoti Oy:n hinnankorotusesityksen vuodelle 2021.
(esitt. ptj/PR)

Päätös:

Keskustelun kuluessa perusturvalautakunta päätti valtuuttaa perusturvajohtajan neuvottelemaan Vehkakoti Oy:n hintojen korotuksesta vuodelle 2021.

Lisätiedot: perusturvajohtaja Pirjo Rautio 0400 546 070
pirjo.rautio@keitele.fi

HINNANKOROTUSESITYS VUODELLE 2021/ATTENDO OY, IKÄIHMISTEN ASUMISPALVELUT

Perusturvaltk.
62 §

Attendo Oy on esittänyt hinnankorotusta ikäihmisten asumispalveluissa vuodelle 2021. Attendolla ja Keiteleellä on yksittäisiä asukaskohtaisia suoramarkintasuopimuksia ikäihmisten asumispalveluissa. Attendo Oy tekee asukkaiden vuokria koskevat tarkistukset vuodelle 2021 ja ilmoittaa asukkaille syksyn 2020 aikana. Yhtiön mukaan asukasvuokrat eivät ylitä paikkakuntakohtaisia Kela-rajoja.

Perusteeksi hinnankorotukselle Attendo Oy on esittänyt toimialan palveluntuotannon kustannuksia kuvaavan terveydenhuollon- ja sosiaalipalvelujen tuottajahintaindeksin 3,8 %:n nousun vuoden 2020 aikana. Indeksien nousu pohjautuu kohonneisiin tuotantokustannuksiin.

Attendo Oy esittää suoramarkintoina ostettavien asumispalveluiden hintojen tarkistamista 3,80 % perustuen Sosiaali- ja terveysalan tuottajahintaindeksin vastaavaan nousuun. Hinnanmuutos koskee myös asukailta mahdollisesti perittäviä ateria- ja tukipalvelumaksuja, mutta ei vuokraa.

Esitys:

Perusturvalautakunta päättää hyväksyä Attendo Oy:n hinnankorotusesityksen vuodelle 2021.
(esitt. ptj/PR)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: perusturvajohtaja Pirjo Rautio 0400 546 070
pirjo.rautio@keitele.fi

TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

Perusturvaltk.
63 §

Sosiaali- ja terveystieteen lupa- ja valvontavirasto Valvira

- Päättös 13.11.2020: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen/ Highly Effective Fysio Oy, Ratakiskonkatu 23 D 29, Tampere. Palveluja tuottava toimipaikka: Highly Effective Fysio Oy, Porthaninkatu 2, Helsinki. Uusi terveydenhuollon palveluista vastaava johtaja: Laillistettu fysioterapeutti ja nimikesuojattu koulutettu hieroja Kimmo Sakari Mononen.
- Päättös 2.11.2020: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen/ FinnHEMS Oy, Lentäjätie 3, Vantaa. Hakija on pyytänyt yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen myönnetyn luvan muuttamista siten, että Sosiaali- ja terveystieteen lupa- ja valvontavirasto (Valvira) hyväksyisi Kuopion, Oulun, Pirkkalan, Rovaniemen, Turun ja Vantaan tukikohtien asemapaikkojen yksiköt. Terveydenhuollon palveluista vastaava johtaja edellä mainituissa toimipaikoissa: Laillistettu anestesiologian ja tehohoidon erikoislääkäri Toni Veikko Samuel Pakkanen.
- Ilmoitus 6.11.2020: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan ja toimipaikan nimenmuutos/Highly Effective Fysio oy, Ratakiskonkatu 23 D 29, Tampere. Palvelujen tuottajan entinen nimi: IISI Up Oy. Palvelujen tuottajan nykyinen nimi: Highly Effective Fysio Oy.
- Ilmoitus 6.11.2020: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettaminen PlusTerveys Lääkärit Oy, Malmin asematie 6, Helsinki. Toiminnan lopettamispäivä 44:ssä toimipaikassa 31.12.2019.
- Päättös 30.10.2020: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen/Outloud Oy, c/o Terapiapaja, Pinninkatu 47, Tampere. Uusi toimipaikka 1.11.2020 alkaen Outloud Oy, Terapiapaja, Pinninkatu 47, Tampere. Tuotettavat palvelut: Puheterapia toimipaikassa ja potilaan kotona/asiakkaan tiloissa. Terveydenhuollon palveluista vastaava johtaja: Laillistettu puheterapeutti Ulla Maija Sergejeff.
- Ilmoitus 2.11.2020: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettaminen/Outloud Oy, c/o Terapiapaja, Pinninkatu 47, Tampere. Palvelujen lopettaminen seuraavassa toimipaikassa: Terapiapaja, Pinninkatu 45a, Tampere. Toiminnan lopettamispäivä 31.10.2020.
- Ilmoitus 30.10.2020: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettaminen/Silmäasema Optiikka Oy, Radiokatu 3, Helsinki. Palvelujen lopettaminen seuraavassa toimipaikassa: Silmäasema Optiikka Oy, c/o Silmäasema Espoo, Olari, Komeetankatu 2, Espoo. Toiminnan lopettamispäivä 1.6.2020.
- Ohje 27.10.2020: Välittömän ja välillisen asiakastyön määrittely vanhusten tehostetun palveluasumisen ja laitoshoidon toimintayksiköissä (Dnro V/36386/2020).
- Päättös 23.10.2020: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan ja toimipaikkojen nimenmuutos/ Camp Clinic Oy, Kiekkotie 2, Kuopio. Palvelujen tuottajan entinen nimi: Suomen Ortotiikka & Protetiikka Oy. Palvelujen tuottajan nykyinen nimi: Camp Clinic Oy.
- Päättös 21.10.2020: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen/EMA Finland Oy, Nuijamiestentie 3 C, Helsinki. Toimipaikan nykyinen osoite: EMA Finland Oy, Nuijamiestentie 3 C, Helsinki. Tuotettavat palvelut: Lääkärin ja erikoislääkärin ja sairaanhoitajan vastaanottotoiminta, anestesiatoiminta, terveydenhuoltopalvelut yleisötahtumissa, siirtokuljetukset. Terveydenhuollon palveluista vastaava johtaja: Laillistettu anestesiologian erikoislääkäri Tuomas Juhani Hiltunen.

TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT...

- Päättös 15.10.2020: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan ja toimipaikkojen nimenmuutos/Stella Kotihoito Oy, Länsisatamankatu 16, Helsinki. Palvelujen tuottajan yksityisen terveydenhuollon toimipaikkojen nimet muutetaan palvelujen tuottajan nykyisen nimen mukaisiksi siten, että Posti Kotipalvelut Oy korvataan nimellä Stella Kotihoito Oy.
- Päättös 9.10.2020: Jatkoaikapäättös: Valviran ja aluehallintovirastojen sosiaali- ja terveystieteiden valvonta-, lupa- ja ohjaustehtävien uudelleenjärjestelyvaihtoehtoja selvittävän alaryhmän toimikauden jatkaminen. Valmisteluryhmä on kokouksessaan 9.10.2020 päättänyt, että alaryhmän toimikautta jatketaan 30.11.2020 saakka.
- Päättös 9.10.2020: Valvonta-asia: Valviran Esperri Care Oy:lle 17.4.2019 antaman määräyksen (dnro V/23037/2017) jatkovalvonta.
- Ilmoitus 7.10.2020: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettaminen/Premius Kuntoutus Oy, Kihlmaninraitti 1c, Tampere. Toiminnan lopettamispäivä: 6.10.2020.
- Päättös 6.10.2020: Valvontapäättös Validia Oy:n valvonta-asiassa.
- Päättös 30.9.2020: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen/ AudioBalance Excellence Oy, c/o AudioBalance Excellence Oy, Martikkalansaari 111, Lapinlahti. Uusi terveydenhuollon palveluista vastaava johtaja: Laillistettu sairaanhoitaja Laura Eliisa Räihä.
- Päättös 16.9.2020: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muutospäättös/Attentio Oy, Lutakonaukio 7, Jyväskylä. Palveluja tuottava toimipaikka: Attentio Oy c/o Pihlajalinna Lääkärikeskukset Oy, Pihlajalinna Kuopio, Koljonniemenkatu 2, Kuopio. Tuotettavat uudet palvelut: Toimintaterapia ja psykologin toiminta toimipaikassa ja potilaan kotona/asiakkaan tiloissa. Terveydenhuollon palveluista vastaava johtaja: Laillistettu psykologi Hanna Marjatta Kortteinen
- Ohje 17.9.2020: Sosiaalihuollon yksityisten päihdehoitoyksiköiden toimintaedellytykset asiakasturvallisuuden varmistamiseksi.
- Päättös 15.9.2020: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimikuntien lisääminen/Medical Revolution Oy, c/o Pasi Kirjanen, Ruusulantie 188, Villähde. Palveluja tuottava toimipaikka: Medical Revolution Oy, PMP Rescue, Mestarinkatu 16, Lahti. Tuotettavat palvelut: Siirtokuljetukset.
- Päättös 10.9.2020: Terveydenhuollon palveluista vastaavan johtajan vaihdos/Attendo Oy. Palveluja tuottava toimipaikka: Attendo Oy, Attendo kotisairaanhoito Kuopio, Tervaniitynkatu 1-3, Kuopio. Tuotettavat palvelut: Laboratorionäytteiden otto potilaan kotona/asiakkaan tiloissa, sairaanhoitajan, kotisairaanhoito. Terveydenhuollon palveluista vastaava johtaja: Laillistettu sairaanhoitaja Elma Inkeri Saari.
- Ilmoitus 4.9.2020: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettaminen/ Conerod Oy c/o Silmäasema Fennica Oy, Silmäasema Rekka, liikkuva yksikkö Atomitie 5 a 3. krs, Helsinki. Toiminnan lopettamispäivä: 11.7.2020.
- Päättös 30.7.2020: Lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen/Etäterveysasema Kätevä Oy, Vähäuusikatu 11 B 4, Pori. Tuotettavat palvelut: Lääkärin ja sairaanhoitajan antamat palvelut etäyhteyden välityksellä. Terveydenhuollon palveluista vastaava johtaja: Laillistettu lääkäri Marika Raija Maria Kandell.
- Päättös: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen 27.7.2020/ First Aid Consulting Oy, Pyhtäänkorvenkuja 4 B 42, Vantaa. Tuotettavat uudet palvelut: Sairaanhoitajan, terveydenhoitajan ja/tai kättilön palvelut. Terveydenhuollon palveluista vastaava johtaja: Laillistettu sairaanhoitaja ja laillistettu kättilö Janica Bergström.
- Päättös 16.7.2021 Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskevan luvan muutospäättös 16.7.2020/ Med Group Oy, Jaakonkatu 3, Vantaa;

TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT...

toimipaikan nimen muutos ja toimipaikan muutto uuteen osoitteeseen sekä palvelualan laajennus. Toimipaikan uusi nimi ja osoite: Med Group Oy, Lääkäripalvelut, Jaakonkatu 3, Vantaa. Palvelualan laajennus: Lääkäriin antamat palvelut yleisötapauksissa kaikissa Suomen kunnissa lukuun ottamatta Ahvenanmaan maakunnan kuntia Terveystieteiden palveluista vastaava johtaja: Laillistettu anestesiologian erikoislääkäri Janne Petteri Aaltonen.

- Päättös 13.7.2020: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muutospäätös/9Lives Ensihoito Oy, Vartiokyläntie 1, Helsinki. Uusi asemapaikka: Järvenpään asemapaikka, Ahertajankuja 6, Järvenpää. Tuotettavat palvelut; Ensihoitopalvelu ja ensihoitopalveluun kuuluvat potilassiirrot. Terveystieteiden palveluista vastaava johtaja: Anestesiologian erikoislääkäri Tuukka Raikko Toivio.

Sosiaali- ja terveysministeriö

- Kuntainfo 11/2020: Suositus hoiva-avustajan tehtäväkuvasta, osaamisvaatimuksista ja niihin vastaavasta koulutuksesta iäkkäiden palveluissa.
- Kuntainfo 10/2020: Vanhuspalvelulain muutokset 1.10.2020.
- Kysely sosiaali- ja terveydenhuollon digitalisaation ja tiedonhallinnan tulevien vuosien painopisteistä 14.9.2020.
- Kuntainfo 9/2020: Toimeentulotuen myöntäminen kasvomaskeihin.
- Kirje 23.9.2020 (VN/5772/2020): Alueelliset tartuntatautiin torjunnan toimenpiteet ja palvelujärjestelmän varautuminen - kiihtymisvaiheen ennakointi.
- Ohje sairaanhoitopiireille ja kunnille 21.8.2020: Sosiaali- ja terveydenhuollon suojamateriaalien hankinta ja testauskapasiteetin lisääminen (Covid-19).

THL

- Toimeentulotuen käsittelyaikojen seuranta 1.10.–30.10.2020, määräaika 30.11.2020
- Kuntatiedote 30.9.2020: Lastensuojelulakiin perustuva, lastensuojelun määräaikoja koskeva kysely kuntiin

Muut asiat

- Itä-Suomen aluehallintovirasto: Päättös 22.10.2020: (ISAVI/7554/2020): Tartuntatautilain 58 §:n mukainen päätös Itä-Suomen aluehallintoviraston toimialueelle.
- Itä-Suomen aluehallintovirasto: Päättös 22.9.2020 (ISASVI/6625/2020): Tartuntatautilain 58 §:n mukainen päätös Itä-Suomen aluehallintoviraston toimialueelle.
- Itä-Suomen poliisilaitos: Tiedote 29.9.2020: Virka-apujen maksullisuus, muutos aiempaan käytäntöön 1.10.2020 lukien
- Sansia Oy: Päättös 9.10.2020. Hankinnan kohteena on ollut tarjouspyynnöllä 284304 Pohjois-Savon maakunnan kuntien lastensuojelun sijaishuollon palvelut. Sopimuskauti alkaa 1.1.2021 ja on toistaiseksi voimassa oleva. Sansia Oy on tehnyt päätöksen, jolla on sopimustoimittajia valittu hankinnan neljään osa-alueeseen: luvanvarainen perhehoito, perustasoinen laitoshoido, erityistason laitoshoido ja erityisen huolenpidon yksikkö.
- Valtiovarainministeriö: Asettamispäätös 1.9.2020: Valviran ja aluehallintovirastojen sosiaali- ja terveystieteiden palveluiden valvonta-, lupa- ja ohjaustehtävien uudelleenjärjestelyvaihtoehtoja selvittävä alaryhmä. Toimikauti 1.9.2020–31.10.2020.

TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT...

- Itä-Suomen aluehallintovirasto: Tartuntatautilain 58 §:n mukainen päätös Itä-Suomen aluehallintoviraston toimialueelle liitteineen 24.8.2020.
- Itä-Suomen aluehallintovirasto: Ohjauskirje kunnille ja sote-kuntayhtymille matkustusrajoitusten lieventyessä 17.7.2020.

Esitys: Perusturvalautakunta merkitsee edellä olevat asiat/asiakirjat tiedoksi.
(esitt. ptj/PR)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: perusturvajohtaja Pirjo Rautio 0400 546 070
pirjo.rautio@keitele.fi

OIKAISUVAATIMUSOHJE	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.
Asiat	Pykälät: 54 §, 56 §, 57 §, 58 §, 59 §, 60 §, 61 §, 62§,
Oikaisuvaatimusviranomainen	Keiteleen kunnanhallitus Laituritie 1, PL 14, 72601 Keitele Sähköposti: keitele@keitele.fi Fax: 017 273 1099
Oikaisuvaatimusoikeus	Oikaisuvaatimuksen saa tehdä: • se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) • kunnan jäsen
Oikaisuvaatimusaika	Oikaisuvaatimus on tehtävä kunnallisvalituksen alaisista asioista 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja hallintovalituksen alaisista asioista 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Keiteleen kuntaan viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon , jollei muuta näytetä, seitsemän päivän (7) kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: • päätös, johon haetaan oikaisua • se, millaista oikaisua vaaditaan • millä perusteella oikaisua vaaditaan Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

MUUTOKSENHAKUKIELTO	Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta (Kuntalaki 136 §). Pykälät: 52 §, 53 §, 55 §, 63 § HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:
----------------------------	--

VALITUSOSOI-TUS	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.
Valitus-viranomainen	Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthinkatu 64, PL 1744, 70101 Kuopio Puh. 029 564 2502, Fax 029 564 2501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös asiointipalvelussa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet
Asiat	Kunnallisvalitus, pykälät: Hallintovalitus, pykälät: Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Pykälät
Valitusoikeus	Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta valittamalla vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta valittamalla myös se, jolla on lain mukaan valitusoikeus asiassa.
Valitusaika	Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Valitusperusteet	Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Hallintovalituksen saa tehdä erityislainsäädännön mukaisesta päätöksestä, jolla asia on ratkaistu tai jätetty tutkimatta. Valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista. (HLainkäyttöl 5 §) Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.
Valituksen muoto ja sisältö	Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava: • päätös, johon haetaan muutosta • miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi • perusteet, joilla muutosta vaaditaan. Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Valitukseen on liitettävä: • päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä • todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta • asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.
Oikeudenkäyntimaksu	Hallinto-oikeus voi perä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista 701/1993.