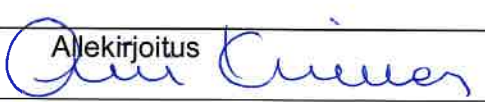


KOKOUSAIKA	Maanantaina 30.8.2021 klo 18.00–20.56	
KOKOUSAIKKA	Kunnanvirasto, Laituritie 1, 72600 Keitele	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Kaunisaho Ari Laitinen Liisa Metso Marko Paananen Jari Paananen Markku Pellikka Minna Tabell Helena	etäyhteys puheenjohtaja
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Vesterinen Pekka Koskinen Saara Kaunisaho Lauri Rusanen Juha-Pekka Kinnunen Airi	valtuuston puheenjohtaja valtuuston I varapuheenjohtaja valtuuston II varapuheenjohtaja kunnanjohtaja, esittelijä hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja saapuvilla olevien jäsenten määrään nähden päätösvaltaiseksi.	
ASIAT	§§ 156–176	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS- TUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta)	Pöytäkirja tarkastetaan kunnanvirastolla 3.9.2021. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Liisa Laitinen ja Marko Metso.	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Pellikka Minna	Pöytäkirjanpitäjä  Airi Kinnunen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika Keitele, 3.9.2021	
Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Allekirjoitukset  Liisa Laitinen	 Marko Metso
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Keiteleen kunnantöimisto, kunnan verkkosivut	6.9.2021
	Virka-asema pöytäkirjanpitäjä	 Allekirjoitus

KÄSITELLYT ASIAT

Pykälä	Liite	Asia
156		VALTUUSTON 23.8.2021 KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO
157		LAUTAKUNTIEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET / OTTAMISESTA PÄÄTTÄMINEN
158		HALLINTORYHMÄN ASETTAMINEN
159		EDUSTAJAN NIMEÄMINEN KUNTALIITON VALTUUSKUNNAN VAALEJAVARTEN JÄRJESTETTÄVÄÄN KUNTAPÄIVÄKOKOUKSEEN
160		EDUSTAJAN NIMEÄMINEN MAASEUTUHALLINNON YHTEISTOIMINTALUEEN NEUVOTTELUKUNTAAN
161		EDUSTAJIEN NIMEÄMINEN ERI YHTEISÖIHIN
162		KUNNANHALLITUKSEN VARSINAISTEN KOKOUSTEN PITÄMINEN SEKÄ PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVÄNÄ PITÄMINEN
163		KUNNANHALLITUKSEN EDUSTAJIEN NIMEÄMINEN LAUTAKUNTIIN
164		TYÖNANTAJAN EDUSTAJIEN NIMEÄMINEN YHTEISTOIMINTAELIMEEN
165		TYÖNANTAJAN EDUSTAJIEN NIMEÄMINEN KUNNALLISEN PÄÄSOPI- MUKSEN MUKAISIIN NEUVOTTELUIHIN
166		VANHUS- JA VAMMAISNEUVOSTON ASETTAMINEN
167		HARKINNANVARAISEN VALTIONOSUUDEN KOROTUKSEN HAKEMINEN
168	OM1	KEITELEEN KUNNAN LAUSUNTO VAALIJALAN KUNTAYHTYMÄN KE- HYSSUUNNITELMASTA 2022–2024
169		KAAVAN OSITTAINEN KUMOAMINEN / METSÄ-HIEKAN RANTAKAAVA
170	1 OM2 ja 3	KEITELEEN PUUKYLÄ – HANKKEEN ALUESUUNNITELMAN JA PIE- NOISMALLIN TOTEUTTAJAN VALINTA
171		KUNNAN OMISTAMIEN TILOJEN VUOKRAUKSEN PERIAATTEET
172		VUOKRAN MÄÄRÄÄMINEN KUNNANHALLITUKSEN TILAT
173		PERHEPÄIVÄHOITAJAN VAKANSSIN SIV 120 NIMIKEMUUTOS
174		TÄYTTÖLUPA /SIV 120 VARHAISKASVATUKSEN OPETTAJA

- 175 KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS
- 176 TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT

VALTUUSTON 23.8.2021 KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO

K.hall.
156 §

Kunnanhallitukselle esitellään valtuuston 23.8.2021 tekemät päätökset niiden laillisuuden ja täytäntöönpanokelpoisuuden toteamiseksi.
(Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus toteaa valtuuston kokouksessaan 23.8.2021 tekemien päätösten syntyneen lainmukaisessa järjestyksessä ja olevan siten täytäntöönpanokelpoisia ja päättää panna ne täytäntöön kuitenkin niin, että täytäntöönpanossa huomioidaan päätösten laillistuminen.
(Esitt. kj. J-PR)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

LAUTAKUNTIEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET / OTTAMISESTA PÄÄTTÄMINEN

K.hall.
157 §

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavien lautakuntien pöytäkirjajäsennökset:

1. Ympäristölautakunta 11.8.2021
2. Sivistyslautakunta 25.8.2021

Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen on tehnyt seuraavan viranhaltijapäätöksen:

3. Isojen tapahtumien kieltäminen Keiteleellä, § 7 30.7.2021
4. Aloittavan yrityksen tuki, § 8 18.8.2021
(Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus merkitsee edellä mainitut pöytäkirjajäsennökset ja viranhaltijapäätökset tietoon saatetuksi.

Samalla kunnanhallitus päättää, ettei se ota edellä sanotuissa kokouksissa ja viranhaltijapäätöksissä mahdollisesti otto-oikeuden piirissä olevia asioita käsiteltäväkseen. (Esitt. kj. J-PR)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

HALLINTORYHMÄN ASETTAMINEN

K.hall.
158 §

Aikaisemmillä valtuustokausilla toimi ns. puheenjohtajatyöryhmä, joka valmisti mm. hallinnon kehittämiseen liittyviä asioita sekä toiminnan painopistekysymyksiä. Työryhmä koostui kunnanhallituksen ja valtuuston puheenjohtajistosta. Kuluvalla valtuustokaudella samalla tavoin on toiminut kunnanhallituksen asettama hallintoryhmä, joka on koostunut eri poliittisten ryhmien edustajista. (Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus nimeää jäsenet hallintoryhmään ajalle 1.8.2021 – 31.5.2023. (Esitt. kj. J-PR)

Päätös:

Kunnanhallitus nimesi hallintoryhmään seuraavat jäsenet:
Pekka Vesterinen,
Minna Pellikka,
Lauri Kaunisaho,
Ari Kaunisaho,
Eeva Räty,
Jari Laukkanen,
Helena Tabell,
Liisa Laitinen,
Markku Paananen
sekä kunnanjohtaja
ja hallintojohtaja.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

L. d. 144

EDUSTAJAN NIMEÄMINEN MAASEUTUHALLINNON YHTEISTOIMINTA-ALUEEN NEUVOTTELUKUNTAAN

K.hall.
160 §

Maaseutuhallinnon yhteistoiminta-aluetta koskevan päivitetyn yhteistoimintasopimuksen kohdan 3.5. mukaan sopimuskuntien yhteistyöelimänä toimii neuvottelukunta (tai M-ryhmä). Neuvottelukunnan tehtävänä on toimia kuntien neuvotteluelimenä maaseutuelinkeinojen strategisissa linjauksissa, yhteistyöelimänä maaseutuhallinnon suunnittelussa, toimeenpanossa ja palvelujen määrittelyssä.

Neuvottelukuntaan kuuluu kustakin sopijakunnasta yksi jäsen ja kaupungin/kunnanjohtaja. Alueen tuottajayhdistykset nimeävät neuvottelukuntaan kaksi (2) edustajaa kustakin sopijakunnasta. Lisäksi neuvottelukuntaan kuuluu yhteistoiminta-alueen johtaja, jonka tehtäviin kuuluu neuvottelukunnan sihteerin, valmistelijan ja esittelijän tehtävät. Yhteistoiminta-alueen johtajan sijaisena toimii neuvottelukunnan kokouksissa tukihallintoyksikön erikseen nimeämä viranhaltija.

Neuvottelukunnan toimikausi on sama kuin valtuuston toimikausi. Neuvottelukunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja valitaan valtuustokausittain vuorollaan eri kunnista. (Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus nimeää jäsenen maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen neuvottelukuntaan valtuustokaudeksi 2021-2025. (Esitt. kj. J-PR)

Päätös:

Jäseneksi maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen neuvottelukuntaan nimettiin Markku Paananen.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

EDUSTAJAN NIMEÄMINEN KUNTALIITON VALTUUSKUNNAN VAALEJA VARTEN JÄRJESTETTÄVÄÄN KUNTAPÄIVÄKOKOUKSEEN

K.hall.
159 §

Kuntaliiton ylin toimielin on valtuuskunta, johon kuuluu 76 jäsentä ja 76 varajäsentä. Valtuuskunnan jäsenten ja varajäsenten tulee olla kunnan valtuutettuja. Jäsenistä ja varajäsenistä 66 valitaan vaalilla, joka suoritetaan yhdistyksen jäsenäänestyksenä. Lisäksi yhdeksän jäsentä ja varajäsentä valitaan tasauspaikoilta ja Ahvenanmaan maakunnasta valitaan yksi jäsen ja varajäsen. Valtuuskunnan vaalit toimitetaan kuntavaalivuonna 15.11–31.12.

Valtuuskunnan vaalit toimitetaan vaalipiireittäin. Vaalipiirit ovat samat kuin eduskuntavaalien vaalipiirit. Valtuuskunnan 66 paikkaa jaetaan vaalipiirien kesken niiden asukaslukujen mukaisessa suhteessa.

Vaalipiirien kuntapäiväkokoukset ovat vaalipiirin ehdokasasetteluprosessin välttämätön osa. Kuntapäivillä ao. vaalipiirin kuntien edustajat hyväksyvät vaalipiirin ehdokaslistat valtuuskunnan vaaleja varten. Kuntapäiväkokoukset järjestetään 5.10.2021 etäkokouksina. Kunnanhallitus nimeää kunnan edustajan vaalipiirin kuntapäiväkokoukseen Kunnasta, jonka asukasluku on 10 000 tai vähemmän, valitaan yksi edustaja. Edustajalle voidaan nimetä henkilökohtainen varahenkilö. Varahenkilö osallistuu kokoukseen varsinaisen kokousedustajan ollessa estynyt. (Valm. hj. AK)

Esitys: Kunnanhallitus nimeää kuntapäiväkokoukseen edustajan ja hänelle henkilökohtaisen varaedustajan. (Esitt. kj. J-PR)

Päätös: Edustajaksi nimettiin Pekka Vesterinen, varalla Minna Pellikka.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

EDUSTAJIEN NIMEÄMINEN ERI YHTEISÖIHIN

K.hall.
161 §

Kunnanhallituksen tulee valita Keiteleen kunnan edustajat eri yhteisöihin toimikaudekseen. (Valm. hj AK).

Esitys:

Kunnanhallitus valitsee edustajansa eri yhteisöihin. (Esitt. kj J-PR)).

Päätös:

Kunnanhallitus valitsi edustajiksi eri yhteisöihin ajalle 1.8.2021 - 31.5.2023 seuraavat henkilöt:

Savon Energiaholding Oy:n yhtiökokous

Jari Paananen

Ylä-Savon Jätehuolto Oy:n yhtiökokous

Markku Paananen

Ylä-Savon kauppakamariosasto

Marko Metso

Savon Kuituverkko Oy:n yhtiökokous

Saara Koskinen

Asunto- ja kiinteistöosakeyhtiöiden yhtiökokoukset

Kunnanjohtaja, varalla Airi Kinnunen

Kiinteistö Oy Nilakanrannan yhtiökokous

Kunnanjohtaja, Minna Pellikka, Helena Tabell, Liisa Laitinen

Sansia Oy:n yhtiökokous

Kunnanjohtaja

Palveluyhtiö Viisarit Oy yhtiökokous

Airi Kinnunen

Ylä-Savon Veturi ry:n sääntömääräiset kokoukset

Saara Koskinen

Istekki Oy:n yhtiökokous

Kunnanjohtaja

Savon ICT Oy:n yhtiökokous

Kunnanjohtaja

Kehitysyhtiö SavoGrow Oy yhtiökokous

Lauri Kaunisaho

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

KUNNANHALLITUKSEN VARSINAISTEN KOKOUSTEN PITÄMINEN SEKÄ PÖYTÄKIRJAN
NÄHTÄVÄNÄ PITÄMINEN

K.hall.
162 §

Keiteleen kunnan hallintosäännön 122 §:n mukaan kunnanhallitus päättää varsinaisten kokoustensa ajan ja paikan. Hallintosäännön 123 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on oikeus osallistua kokoukseen, toimitelimen päättämällä tavalla.

Kuntalain 140 §:n mukaan valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksi-neen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa. jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asia käsittelystä. Pöytäkirjassa julkais-taan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikai-suvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Kunnan jäsenen ja Kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Keväällä 2021 kunnanhallituksen kokoukset on pidetty erillisen suunnitelman mukaan maanantaisin kello 18.00. (Valm. hj AK)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää pitää varsinaiset kokouksensa syksyn 2021 aikana seuraavan suunnitelman mukaisesti:

- 30.8.2021
- 20.9.2021
- 4.10.2021
- 1.11.2021
- 29.11.2021

Kokoukset pidetään pääsääntöisesti iltakokouksina alkaen kello 18.00. Loppuvuoden kokousajankohdista päätetään erikseen.

Käsiteltävien asioiden vaatiessa kunnanhallitus voi pitää kokouksensa muinakin päivinä ja aikoina, kuitenkin pääsääntöisesti maanantaina.

Kokouskutsu ja esityslista lähetetään kunnanhallituksen jäsenille ja muille kokouksessa läsnäolo-oikeutetuille sähköisesti osoitteisiin etunimi.sukunimi@keitele.fi Niille jäsenille, joille ei ole mahdollista toimit-taa aineistoa sähköisesti, lähetetään aineisto postitse.

Samalla kunnanhallitus päättää, että kokouksista laadittu pöytäkirja tarkastetaan kokousta seuraavana perjantaina ja pidetään nähtävänä kunnantoimistossa tarkastuspäivää seuraavana arkipäivänä. (Esitt. kj J-PR)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

J.P. 147

KUNNANHALLITUKSEN EDUSTAJIEN NIMEÄMINEN LAUTAKUNTIIN

K.hall
163 §

Kuntalain 90§:n mukaan hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset kunnanhallituksen edustajan ja kunnanjohtajan läsnäolosta ja puheoikeudesta muiden toimielinten kokouksissa.

Hallintosäännön 129 §:n mukaan kunnanhallitus voi määrätä muihin toimielimiin edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa. Edustajaksi voidaan määrätä myös kunnanhallituksen varajäsen tai kunnanjohtaja.

Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa tarkastuslautakuntaan, valtuuston tilapäiseen valiokuntaan eikä vaalilaissa säädettyihin vaalitoimielimiin. (Valm. hj AK)

Esitys:

Kunnanhallitus nimeää edustajansa lautakuntiin. (Esitt. kj J-PR)

Päätös:

Edustajaksi sivistyslautakuntaan nimettiin Jari Paananen ja perusturvalautakuntaan Markku Paananen.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

J.P. *MM*

TYÖNANTAJAN EDUSTAJIEN NIMEÄMINEN YHTEISTOIMINTAELIMEEN

K.hall
164 §

Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa on tullut voimaan vuonna 2007.

Lain mukaan kunnassa on yhteistoimintaelin, joka koostuu työnantajan ja henkilöstön edustajista. Työnantaja ja henkilöstöä edustavat asianomaisten työntekijöiden ja viranhaltijoiden valtakunnalliset yhdistykset tai niiden rekisteröidyt paikalliset alayhdistykset nimeävät edustajansa yhteistoimintaelimeen, jonka toimikausi on neljä vuotta.

Aiemmin yhteistoimintaelimessä on ollut 4-5 työnantajan nimeämää edustajaa. (Valm. hj. AK).

Esitys:

Kunnanhallitus nimeää työnantajan edustajat yhteistoimintaelimeen. (Esitt. kj. J-PR)

Päätös:

Työnantajan edustajiksi yhteistoimintaelimeen nimettiin kunnanjohtaja, Airi Kinnunen, Minna Pellikka ja Liisa Laitinen.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

L. L. M. M.

TYÖNANTAJAN EDUSTAJIEN NIMEÄMINEN KUNNALLISEN PÄÄSOPIMUKSEN MUKAISIIN
NEUVOTTELUIHIN

K.hall
165 §

Kunnallisen pääsopimuksen 2 § 2 momentin mukaan paikallistasolla:

1. Neuvotellaan ja sovitaan tarvittaessa paikallisesta sopimuksesta sekä käydään sitä koskevat tulkinta- ja soveltamisneuvottelut,
2. Käydään virka- ja työehtosopimusten velvoittavien sopimusmääräysten tulkinta- ja soveltamismääräyksiä koskevat paikallisneuvottelut,
3. Käydään virka- ja työehtosopimusten eräitä harkinnanvaraisia asioita koskevat paikallisneuvottelut.

Neuvottelu- ja sopijaosapuolina ovat asianomainen kunnallinen viranomainen sekä ne pääsopijajärjestöt tai niiden rekisteröidyt alayhdistykset, joita asia koskee, neuvottelevat ja sopivat paikallisesta sopimuksesta, käyvät paikallista sopimusta koskevat tulkinta- ja soveltamisneuvottelut sekä käyvät 2 § 2 momentin 2 kohdassa tarkoitetut paikallisneuvottelut. Alayhdistyksellä pitää olla epäselvissä tapauksissa pääsopijajärjestön valtuutus paikallisiin sopimusneuvotteluihin ja paikallisen sopimuksen tekemiseen. (Valm. hj. AK).

Esitys:

Kunnanhallitus nimeää toimikaudekseen henkilöt, jotka edustavat kuntaa paikallisneuvotteluissa. (Esitt. kj. J-PR).

Päätös:

Työnantajan edustajiksi paikallisneuvotteluihin nimettiin kunnanjohtaja, Airi Kinnunen, Minna Pellikka ja Liisa Laitinen.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

VANHUS- JA VAMMAISNEUVOSTON ASETTAMINEN

K.hall.
166 §

Kuntalain mukaan kunnassa tulee olla sekä vanhus- että vammaisneuvosto tai yhdistetty vanhus- ja vammaisneuvosto. Hallintosäännön 12§:n mukaan Keiteleellä on yhteinen vanhus- ja vammaisneuvosto, jonka asettamisesta kokoonpanosta ja toimintaedellytyksistä päättää kunnanhallitus.

Neuvoston tarkoituksena on varmistaa ikääntyneen väestön ja vammaisten henkilöiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet. (Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus pyytää seuraavia yhteisöjä tai järjestöjä nimeämään edustajansa vanhus- ja vammaisneuvostoon 30.9.2021 mennessä:

Keiteleen seurakunta
Ortodoksinen seurakunta
Keiteleen Helluntaiseurakunta
Eläkeliiton Keiteleen yhdistys ry
Keiteleen Eläkeläiset ry
Keiteleen Eläkkeensaajat ry
Keiteleen vanhusten ja eläkeläisten tukiyhdistys ry
Keiteleen Sotaveteraanit ry
Keiteleen Sotainvalidit ry
Keiteleen kehitysvammaisten tuki ry
Keiteleen mielenterveysyhdistys Kelu ry

Samalla kunnanhallitus nimeää edustajansa vanhus- ja vammaisneuvostoon. (Esitt. kj. J-PR))

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Kunnanhallituksen edustajaksi nimettiin Auri Neijonen.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

HARKINNANVARAISEN VALTIONOSUUDEN KOROTUKSEN HAKEMINEN

K.hall.
167 §

Kunnan valtionosuutta voidaan kunnan peruspalveluiden valtionosuudesta annetun lain 30 §:n mukaan korottaa hakemuksesta harkinnanvaraisesti valtion talousarvion rajoissa, jos kunta ensisijaisesti poikkeuksellisten tai tilapäisten kunnallistaloudellisten vaikeuksien vuoksi on lisätyn taloudellisen tuen tarpeessa. Sen arvioinnissa otetaan huomioon myös paikalliset erityisolosuhteet. Harkinnanvaraisen avustuksen kriteereissä huomioidaan myös koronakriisin vaikutukset, jotka on eriteltävä hakemuksessa.

Valtionosuuden korotuksen myöntämisen ehtona on, että kunta on hyväksynyt taloutensa tasapainottamiseksi toteutettavia toimenpiteitä. Toimenpiteet aikatauluineen ja euromääräisine vaikutuksineen on esitettävä valtionosuuden korotusta koskevassa hakemuksessa.

Jos toimenpiteitä ei ole päätetty hakuajan loppuun mennessä, on hakemukseen merkittävä se, milloin valtuusto käsittelee ne ja mitkä toimenpiteet ovat.

Valtionapuviranomainen voi asettaa korotuksen myöntämiselle tai käytölle myös muita kunnan talouteen liittyviä ehtoja.

Valtionosuuden korotus voidaan seuraavina vuosina jättää myöntämättä tai se voidaan myöntää alennettuna, jos esitettyjä toimenpiteitä tai asetettuja ehtoja ei ole noudatettu.

Harkinnanvaraisen valtionosuuden korotukseen on käytettävissä enintään 30 000 000 euroa. Kunnan peruspalveluiden valtionosuudesta annetun lain 48 §:n 2 mom. mukaan korotusta on haettava valtiovarainministeriön päättämään ajankohtaan 3.9.2021 klo 16.21 mennessä. (Valm. kj. J-PR)

Esitys:

Keiteleen kunta ei hae peruspalveluiden harkinnanvaraista valtionosuuden korotusta vuonna 2021 perustuen vuoden 2020 reilusti ylijäämään tilinpäätökseen ja siihen, ettei kunta vuonna 2021 ole poikkeuksellisten tai tilapäisten kunnallistaloudellisten vaikeuksien vuoksi lisätyn taloudellisen tuen tarpeessa. (Esitt. kj. J-PR)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

KEITELEEN KUNNAN LAUSUNTO VAALIJALAN KUNTAYHTYMÄN KEHYSSUUNNITELMASTA 2022–2024

K.hall.
168 §

Vaalijalan kuntayhtymän yhtymäkokous hyväksyi kokouksessaan 16.6.2021 liitteenä olevan Vaalijalan kehysuunnitelman vuosille 2022–2024, josta pyydetään lausuntoa 6.9.2021 mennessä.

Lausuntoa pyydetään Vaalijalan kehysuunnitelmasta ja soteuudistusarviosta. Vuoden 2021 erityiskysymyksiä lausunnon antajille ovat:

- 1) Millaisia valtakunnallisia sosiaali- ja terveyspalveluja Keski- ja Itä-Suomen yhteistyöalueella (nykyinen KYS erva) voitaisiin tulevaisuudessa tuottaa?
- 2) Millä tavalla vahvistetaan kuntien peruspalvelujen ja Vaalijalan erityispalvelujen välistä yhteistyötä ja lisätään ennaltaehkäisevien palvelujen käyttöä?
- 3) Vaalijalan Sateenkaaren kouluun on oppilasjono, joka ylittää koulun kapasiteetin. Mitä Vaalijala voisi tehdä kuntien koulujen tukemiseksi, jotta opetus siellä onnistuisi?

Syksyn 2021 kuntakokouksen pääaiheet ovat Vaalijalan palvelujen asemoituminen tulevassa soteuudistuksessa, valtakunnallinen palvelutoiminta ja Sateenkaaren koulun tulevaisuus.

Keiteleen kunnanhallitus esittää lausuntonaan Vaalijalan kuntayhtymän kehysuunnitelmasta seuraavaa:

Kehysuunnitelmasta ja sote-uudistuksesta

Vaalijalan kehysuunnitelmasta vuosille 2022–2024 Keiteleen kunta toteaa, että se on hyväksytty ennen kuin eduskunta 23.6.2021 hyväksyi esityksen hyvinvointialueiden perustamisesta sekä sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen järjestämisen uudistamisesta 1.1.2023 alkaen. Suomeen muodostetaan 21 hyvinvointialuetta, joille siirtyvät kuntien ja kuntayhtymien vastuulla nykyisin olevat sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen tehtävät. Sairaanhoidopiirien ja erityishuoltopiirien toiminta siirtyy hyvinvointialueille. Kehysuunnitelmassa on tuotu hyvin esille uudistuva lainsäädäntö, jonka aikataulusta ei ole selkeyttä. Keskeisimpänä palvelutuotantoon vaikuttavana asiana on vammaispalvelulain ja kehitysvammalain yhdistäminen erityislaiksi, jonka on tarkoitus tulla voimaan vuoden 2023 alussa.

Kehysuunnitelmassa Vaalijalan neljä päätavoitetta sote-uudistuksessa ovat:

1. Vaalijalan palvelutoiminta pysyy yhtenä kokonaisuutena, johon kuuluvat kaikki kuntoutuspalvelut ja avohuollon palvelut kaikissa maakunnissa.
2. Vaalijala on valtakunnallinen julkinen palveluntuottaja, jonka palveluista suurin osa kohdistuu Keski- ja Itä-Suomen yhteistyöalueelle.

./.

KEITELEEN KUNNAN LAUSUNTO VAALIJALAN KUNTAYHTYMÄN...

3. Vaalijala on toimintakykyinen ja kehittyvä erityispalvelujen tuottaja, jonka organisaatiomuoto on hyvinvointiyhtymä.
4. Sateenkaaren erityiskoulun ylläpito jatkuu osana Vaalijalan toimintaa.

Kehyssuunnitelmassa hyvinvointialueiden käynnistyttyä vuoden 2023 alusta ei luonnollisesti ole laajasti huomioitu, miten kuntayhtymän palvelutuotanto muuttuu eri alueilla, mitä palveluita se tuottaa edelleen ja mitä palveluita Vaalijalan kuntayhtymä esittää siirrettäväksi hyvinvointialueen omaan tuotantoon. Mahdolliset palvelurakenteeseen ja palvelutuotantoon tulevat muutokset sisältyvät hyvinvointialueiden yhteistyösovimuksiin.

Suunnitelmassa palvelutuotanto on kuvattu lähes nykyisen palvelutuotannon mukaisena. Tulevaisuuden palvelurakenteen tavoitteina Vaalijalalla on vastata vaativimpiin asiakastarpeisiin myös avopalveluissa, siirtää asiakkaiden tilanteen arviointia asiakkaan omaan toimintaympäristöön ja lisätä perhekeskeisen työn osuutta sekä varhaista vaikuttamista. Laitos- ja avopalvelujen jaon merkityksen muuttuessa sen voisi korvata palvelujen vaativuuden tasomäärittely. Liikkuvissa kuntoutuspalveluissa konsultoiva työote on keskeistä.

Keiteleen kunta katsoo, että vammaisten henkilöiden ensisijainen palvelutarpeen arviointi ja siihen liittyvät palvelu- ja kuntoutussuunnitelmat tehdään tulevaisuudessa hyvinvointialueen omana palveluna konsultoiden monialaista maakunnallista vammaispalvelukeskusta, jota Posote20 esivalmistelutyössä sen vammaispalvelukeskus-alatyöryhmä esitti keväällä 2021. Vammaispalvelutyöryhmän loppuraportissa todetaan, että maakunnallisesti vammaisten palvelut edellyttävät vammaispalvelukeskuksessa toimivaa maakunnallista, monialaista, erityispalveluysikköä, jonka asiakkaina ovat monivammaiset, kehitysvammaiset, kehitysvammapsykiatriset, neuropsykiatriset, autismikirjoon kuuluvat asiakkaat sekä erityistä tukea tarvitsevat lapset ja nuoret. Erityisyksikkö tekee moniammatillisia palvelutarpeen arviointeja, kuntoutus- ja asiakassuunnitelmia sekä konsultoi seudullisia palveluita jalkautuen tarvittaessa asiakkaan toimintaympäristöön. Yksikössä tulee olla kehitysvammalääketieteen ja psykologian palvelut. Työ edellyttää integroitumista kuntoutus- ja terapiapalveluiden sekä vammaispalvelujen sosiaalityön kanssa. Yksikön palvelua tuotetaan myös liikkuvina ja etäpalveluina. Lisäksi vammaispalvelutyöryhmä ehdotti maakunnallista lasten ja nuorten kuntoutusyksikköä. Yksikön asiakkaina tulisivat olemaan alle 21-vuotiaat lapset ja nuoret, joilla on vammaisuuden ja muun erityisen tarpeen lisäksi psyykkisen, psykiatrisen ja neuropsykiatrisen hoidon, tuen ja erityisopetuksen tarvetta. Pohjois-Savossa toimiva yksikkö mahdollistaisi lapsen ja perheen yhteyden säilyttämisen. Palveluiden järjestäminen on välttämätöntä lasten hoitotakuun toteuttamiseksi. Vaalijalan kuntayhtymän tulee huomioida palvelutoiminnan suunnitelmassaan vammaispalvelukeskus-alatyöryhmän esitykset.

./..

KEITELEEN KUNNAN LAUSUNTO VAALIJALAN KUNTAYHTYMÄN...

Vaalijalan alustava suunnitelma palvelujen vaativuuden tasomäärittelystä voi olla tarkoituksenmukainen, mikäli määrittely kytketään palveluiden hinnoitteluun ja asiakkaan saamaan erityisosaamiseen ja yksilölliseen palveluaikaan. Kehitysvammaisille ja muille vammaisille henkilöille tarkoitettujen palvelujen järjestämisvastuun keskittäminen hyvinvointialueille mahdollistaa sosiaali- ja terveydenhuollon palveluiden sekä erityistason palveluiden integraation. Näin monialaisten palvelujen tarpeessa olevat vammaiset henkilöt saavat palvelunsa yhdestä toimipisteestä. Kun kehitysvammaisten erityishuollon, vammaispalvelulain sekä sosiaali- ja terveydenhuollon yleislakien mukaisten palveluiden järjestämisvastuu on samalla taholla, palvelutarvetta arvioitaessa ja palveluja myönnettäessä voidaan paremmin ottaa huomioon vammaispalvelulaista ja kehitysvammalaista ilmenevä yleisten sosiaali- ja terveystalveluiden ensisijaisuuden periaate, joka heijastaa yleisempää sosiaali- ja terveydenhuollon normaalisuusperiaatetta.

Kehyysuunnitelmassa otetaan kantaa erityishuoltopiirien siirtämisestä varoineen ja velkoineen sekä sitoumuksineen hyvinvointialueille. Kehyysuunnitelmassa todetaan tämän olevan pääsääntö ja hyvinvointialueet voivat sopia varojen, velkojen ja sitoumusten jakamisesta myös toisin. Kunnat eivät päättä hyvinvointialueiden tehtävistä eivätkä hyvinvointialueiden välisestä yhteistyöstä. Merkille pantavaa on kuitenkin Vaalijalan esille nostama huoli vammaisten henkilöiden oikeuksien turvaamisesta hyvinvointialueille siirtymisen yhteydessä.

Vastaukset erilliskysymyksiin

1. Millaisia valtakunnallisia sosiaali- ja terveystalveluja Keski- ja Itä-Suomen yhteis-työalueella (nykyinen KYS erva) voitaisiin tulevaisuudessa tuottaa?

Kehyysuunnitelmassa Vaalijalan kuntayhtymä nimeää tulevaisuudessa sen Osaamis- ja tukikeskuksen valtakunnalliseksi palvelujen tuottajaksi. Kokonaisuuteen sisältyy Nenonpellon yksiköt, kuntoutustalvelut, asu-mistalvelut sekä tahdosta riippumaton hoito ja kuntoutus. Nenonpellon yksiköissä tuotetaan määrääkaisena kuntoutuksena erityisryhmien psykososiaalista kuntoutusta, autismiosaamista sekä monivammaisten kehitysvammaisten opetusta ja kuntoutusta. Talveluilla tuetaan kodeissa ja avoyksiköissä tehtävää työtä. Sateenkaaren peruskoulun erityisope-tus sekä toisen asteen valmentava opetus ovat osa kokonaisuutta. Kuntoutustalvelut nähdään valtakunnallisena toimintana, jonka laajuuden määrittävät asiakkaiden ja maakuntien tarpeet ja kysyntä.

Sote-järjestämislain 36 §:n 3 momentin 6 kohdan mukaan samaan yhteistyöalueeseen kuuluvien hyvinvointialueiden yhteistyösopimuksessa on sovittava hyvinvointialueiden työnjaosta, yhteistyöstä ja yhteensovit-tamisesta sellaisten sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen järjestämi- sessä ja tuottamisessa, jotka harvoin tarvittavina tai erityisen vaativina

KEITELEEN KUNNAN LAUSUNTO VAALIJALAN KUNTAYHTYMÄN...

edellyttävät toistettavuutta tai laaja-alaista erityisosaamista riittävän taidon ja osaamisen saavuttamiseksi ja sen ylläpitämiseksi tai kun tarvitaan merkittäviä investointeja laitteistoihin, välineisiin tai toimitiloihin.

Kehyssuunnitelmassa todetaan, että Vaalijalan kuntayhtymän valtakunnallisten erityispalvelujen tuottamista koskevat sopimukset niiden ulkopuolisten kuntien ja muiden erityishuoltopiirien kuntayhtymien kanssa siirtyvät hyvinvointialueille voimaannapolain omaisuussiirtosääntelyn perusteella. Hyvinvointialue voi järjestää ja tuottaa palveluja toisen hyvinvointialueen alueella vain, jos se toimii yhteistyössä tai -toiminnassa kyseisen hyvinvointialueen kanssa.

Keiteleen kunta toteaa, että Pohjois-Savon hyvinvointialueella sosiaali- ja terveydenhuolto on suunniteltava ja toteutettava sisällöltään, laajuudeltaan ja laadultaan sellaisena kuin asiakkaiden tarve hyvinvointialueella edellyttää. Palvelut on toteutettava yhdenvertaisesti, yhteen sovitettuina palvelukokonaisuuksina sekä hyvinvointialueen väestön tarpeet huomioon ottaen, lähellä asiakkaita. Vaalijalan palveluiden käyttöön tulee vaikuttamaan myös maantieteellinen etäisyys sekä esimerkiksi etäpalveluiden mahdollisuus.

Hyvinvointialueiden yhteistoimintana järjestettäviä palveluja voisivat olla kehitysvammapsykiatrisen hoidon, rikosseuraamusten piiriin joutuneiden kehitysvammaisten ja FASD-oireyhtymästä kärsivien lasten sekä erityisen vaikeasti kehitysvammaisten lasten tutkimus ja hoito.

2. Millä tavalla vahvistetaan kuntien peruspalvelujen ja Vaalijalan erityispalvelujen välistä yhteistyötä ja lisätään ennaltaehkäisevien palvelujen käyttöä?

Keiteleen kunta toteaa, että hyvinvointialueet vastaavat sosiaali- ja terveydenhuollon peruspalveluiden järjestämisestä toiminta-alueellaan. Vaalijalan yhteistyö määrittyy tulevilla sopimuksilla. Ennalta ehkäisevistä palveluista vastaavat myös kunnat. Varhaiskasvatus ja koulutus ovat olennaisia peruspalveluita myös vammaisille lapsille ja nuorille. Vaalijalan osaamista tulee hyödyntää myös tulevaisuudessa opetuksen tukea suunniteltaessa.

Sosiaali- ja terveydenhuollon uudistamisen myötä ja Vaalijalan toiminnan siirtyessä hyvinvointialueille peruspalvelujen ja Vaalijalan erityispalvelujen vahvistamiseen ja ennaltaehkäisevien palvelujen käytön lisäämiseen liittyvät kysymykset tulee käsitellä hyvinvointialueilla.

Keiteleen kunta pitää tärkeänä, että hyvinvointialueelle siirryttäessä palveluja kehitetään ja sovitetaan yhteen katkeamattomiksi palveluketjuiksi ja kokonaisuuksiksi ja että siirtymävaiheessa asiakkaat eivät jää ilman heille kuuluvia palveluja.

./.

KEITELEEN KUNNAN LAUSUNTO VAALIJALAN KUNTAYHTYMÄN...

3. Vaalijalan Sateenkaaren kouluun on oppilasjono, joka ylittää koulun kapasiteetin. Mitä Vaalijala voisi tehdä kuntien koulujen tukemiseksi, jotta opetus siellä onnistuisi?

STM:n tekemän selvityksen (STM raportteja ja muistioita 42/2018) mukaan suurin osa erityishuoltopiireistä on siirtämässä kouluja osaksi kuntien perusopetusta. Selvityshenkilöiden ehdotuksena on, että perusopetus järjestetään lähikouluperiaatteella. Lapsen siirtyminen pois kotoa Nenonpellon yksikköön opetuksen järjestämisen vuoksi on pitkävaikutteinen ratkaisu ja edellyttää usein muun muassa vaatvien asumispalvelujen, kuljetuspalvelujen ja erilaisten tukipalvelujen järjestämistä, joilla on myös kustannuksia lisäävä vaikutus. Keiteleen kunnan näkemyksen mukaan lasten koulunkäynti tulee turvata ensisijaisesti lähikouluperiaatteella.

Esitettyyn kysymykseen liittyen kuntia kiinnostaa, millä tavalla Vaalijala on reagoinut STM:n selvityksen mukaiseen ehdotukseen perusopetuksen järjestämisestä lähiopetuksena ja millaista yhteistyötä Vaalijala esittää opetuksen järjestämiseksi lähiopetuksena?

Yhteenvetona vammaisten henkilöiden palvelujen järjestämisestä sosiaali- ja terveydenhuollon uudistamisen yhteydessä Keiteleen kunta pitää tärkeänä sitä, että laajemmalle väestöpohjalle kootut sosiaali- ja terveydenhuollon palvelut mahdollistavat nykyistä paremmin erilaisten erityispalvelujen (mm. kehitysvammaisten erityishuolto ja muut vammaispalvelut) yhdenvertaisen saatavuuden sekä kehittämistyön. Uudistamisessa tulee turvata riittävät resurssit ja vahva valvonta. Keskeistä on asiakkaiden todellisen yhdenvertaisuuden, oikeuksien ja turvallisuuden toteutuminen. (Valm. kj. J-PR)

Lausuntopyyntö on oheismateriaalina OM1.

Esitys:

Kunnanhallitus päättää, että Vaalijalan kuntayhtymälle annetaan selostusosassa ilmenevä lausunto Vaalijalan kehysuunnitelmaan vuosille 2022–2024. (Esitt. kj J-PR)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

KAAVAN OSITTAINEN KUMOAMINEN / METSÄ-HIEKAN RANTAKAAVA

K.hall.
169 §

Joukko Metsä-Hiekan rantakaavan alueen maanomistajista on lähestynyt Keiteleen kunnanhallitusta aloitteella, jolla he hakevat Metsä-Hiekan rantakaavan kumoamista omistamiensa maiden osalta. Kaavan kumoamista haetaan kiinteistöjen 239-401-19-3 (KARIKKO), 239-401-19-14 (KAAKANA), 239-401-19-5, 239-401-19-4 (KOIVULA), (NIEMEN-SYRJÄ), 239-401-19-30 (AAMUVIRKKU), 239-401-19-31 (AAMU-RUSKO), 239-401-19-32 (KESÄAAMU), 239-401-19-26 (LAHNA-KAARRE), 239-401-19-33 (KEVÄTAAMU), 239-401-19-36 (AAMU-SOITTO), 239-401-19-37 (AAMUNRAIKAS), 239-401-19-22 (KUHALA), 239-401-19-28 (PIILUPIRTTI), 239-401-19-9 (PESÄMUNA), 239-401-19-18 (NILAKANRANTA), 239-401-19-12 (JOUTSEN RANTA), 239-401-19-38 (AAMUTUULI), 239-401-19-41 (AAMUKOI), 239-401-43 (AAMU-HETKI), 239-401-19-35 (AAMUNKOITTO), 239-401-19-1 (KOIVU-RANTA) ja 239-401-18-2 (RANTALA), 239-401-18-4 (LUMIMÄEN-RANTA) osalle.

Yhteensä kaavan kumoamista on hakemassa 22 maanomistajaa. Kaava-alue sijaitsee Hamulan alueella.

Kaavamuutoksen tavoitteena on osittain kumota alueella voimassa oleva 15.5.1992 vahvistettu ranta-asetus (Metsä-Hiekan ranta-kaava). Ranta-asetuksen osittaisen kumoamisen jälkeen edellä mainittujen kiinteistöjen osalla tulisi voimaan 9.11.2020 vahvistettu Nilakka – Koutajärvi rantaosayleiskaava.

Kaavan kumoamista perustellaan sillä, että vuosien saatossa ihmisten tarpeet ja tottumukset ovat muuttuneet merkittävästi ja tästä syystä nykyinen ranta-asetus ei enää vastaa nykypäivän tarpeita. Alueelle on myös muodostunut pysyvää asutusta, mikä omalta osaltaan on muuttanut alueen luonnetta. Ranta-asetuksen osittainen kumoaminen tasapuolistaisi alueen maanomistajien asemaa verrattuna muihin Nilakan ranta-alueen maanomistajiin verrattuna.

Kaavoituksessa on tärkeää kohdella maanomistajia tasapuolisesti ja huomioida heidän ehdotuksensa rantojensa käytöstä.

Kaavoitusprosessi toteutetaan ostopalveluna. Kustannuksista vastaavat hakijat.
(Valm. kj. J-PR)

./.

KAAVAN OSITTAINEN KUMOAMINEN / METSÄ-HIEKAN RANTAKAAVA...

Esitys:

Kunnanhallitus päättää laittaa vireille Metsä-Hiekan rantakaavan osittaisen kumoamisen kiinteistöjen 239-401-19-3 (KARIKKO), 239-401-19-14 (KAAKANA), 239-401-19-5, 239-401-19-4 (KOIVULA), (NIEMEN-SYRJÄ), 239-401-19-30 (AAMUVIRKKU), 239-401-19-31 (AAMU-RUSKO), 239-401-19-32 (KESÄAAMU), 239-401-19-26 (LAHNA-KAARRE), 239-401-19-33 (KEVÄTAAMU), 239-401-19-36 (AAMU-SOITTO), 239-401-19-37 (AAMUNRAIKAS), 239-401-19-22 (KUHALA), 239-401-19-28 (PIILUPIRTTI), 239-401-19-9 (PESÄMUNA), 239-401-19-18 (NILAKANRANTA), 239-401-19-12 (JOUTSEN RANTA), 239-401-19-38 (AAMUTUULI), 239-401-19-41 (AAMUKOI), 239-401-43 (AAMU-HETKI), 239-401-19-35 (AAMUNKOITTO), 239-401-19-1 (KOIVU-RANTA), 239-401-18-2 (RANTALA) ja 239-401-18-4 (LUMIMÄEN-RANTA) osalta. (Esitt. kj J-PR)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

d.d. MM

KEITELEEN PUUKYLÄ – HANKKEEN ALUESUUNNITELMAN JA PIENOISMALLIN TOTEUTTAMINEN VALINTA

K.hall.
170 §

Ympäristöministeriö on myöntänyt avustuksen Keiteleen puukylä- hankkeelle. Ministeriön avustushaku oli suunnattu puun käyttöä rakentamisessa edistäviin hankkeisiin. Hankkeen tukikelpoiset kustannukset ovat 40 000 €, ja myönnetyn avustuksen suuruus 28 000€.

Hankkeen tavoitteena on tehdä aluesuunnitelma satama-alueen, uuden puukerrostalon ympäristön ja torialueen käytöstä puurakentamisen mallikohteena. Satama - alueelle suunnitellaan esimerkiksi kehysuunnitelma sataman ja Wanhan Meijerin alueen laitureiden, saunan ja paviljongin rakentamiseksi. Työn tavoitteena on luoda Keiteleen sataman, Wanhan meijerin ja torin ympäristöstä viihtyisä olohuonomainen tila kunnan asukkaille, vieraileville veneilijöille, turisteille sekä satama-alueella toimiville yrittäjille.

Hankkeen tuloksena syntyy myös konkreettinen toteutusmalli puukylän rakentamiseen, joka ohjaa kunnan talousarvion ja investointiohjelman toteutusta taloussuunnitteluvuosina 2022-2025.

Lisäksi hankkeen tuloksena syntyy digitaalinen 3D malli alueesta sekä 3D tulostettu pienoismalli, joiden avulla osallistetaan ihmisiä, päättäjiä, yrityksiä ja kunnan työntekijöitä puurakentamisen ideaan ja kunnan kehittämiseen. Hankkeessa syntyy myös Puusta rakennettu pienoismalli kuntalaiskeskustelun pohjaksi. Eli hankkeen tuloksena syntyy tiekartta Keiteleen puukylän kehittämiseen sekä tuotteistus sen toteutukseen. Puukylä – hanke on osa Keiteleen uutta kuntastrategiaa ja sen toteutusta, jossa luonto, metsä ja puu materiaalina ja raaka-aineena, sekä Keiteleen kuntakeskuksen kehittäminen puurakentamista hyödyntäen on nostettu esille tärkeänä kokonaisuutena.

Keiteleen kunta on pyytänyt tarjoukset kahdesta eri työpaketista ja tarjousten tuli olla perillä viimeistään 23.08.2021 kello 12:00 mennessä sähköpostitse osoitteella keitele@keitele.fi

Tarjouksen tulee olla voimassa sitovana 31.12.2021 saakka. Hankkeen toteutusaika on 01.09.2021–30.05.2022.

Keiteleen kunta on pyytänyt tarjoukset seuraaviin työpaketteihin:

Työpaketti 1. Aluesuunnitelma Aluesuunnitelmaan huomioidaan kunnan tilatarpeet tuleville vuosille. Lisäksi hyödynnetään kunnan strategia-työssä esiin tulleita ideoita sekä Savonia AMK:n 2020-2021 oppilastöiden tuloksia. Valittu toimittaja esittää 3 visiota alueen kehittämiseksi joista yksi valitaan lopulliseksi aluesuunnitelmaksi. Valittu vaihtoehto työstetään luonnosvaiheen 3D malliksi, josta tehdään alueen kehittämistä esittelevä video. Hankkeen tuloksena tehdään tiekartta Keiteleen puukylän kehittämiseen ja tuotteistus sen toteutukseen. /..

KEITELEEN PUUKYLÄ – HANKKEEN ALUESUUNNITELMAN...

Tarjouksessa on esitettävä suunnitelma siitä, miten työpaketti toteutetaan ja esitettävä tekijöiden osaaminen, referenssit ja roolit hankkeessa sekä nimettävä heille varamiehet.

Työpaketti 1 saatiin kaksi tarjousta: FCG Finnish Consulting Group Oy:ltä ja Ramboll Finland Oy:ltä

Työpaketti 2. Pienoismalli Hankkeen tuloksena syntyneen digitaalisen 3D mallin avulla tulostetaan 3D pienoismalli, jolla osallistetaan päättäjiä, yrityksiä ja kunnan työntekijöitä puurakentamisen ideaan ja kunnan kehittämiseen. Aluesuunnitelman 3D mallista tehdään lisäksi puinen pienoismalli kuntalaiskeskustelun pohjaksi. Tarjouksessa tulee selvittää tarjouksen tekijän mahdollisuudet toteuttaa pienoismallit. Pienoismallien toteuttaminen on mahdollista alihankintana, jos tarjoaja ottaa kokonaisvastuun toteutuksesta. Tarjoaja voi tarjota yhtä tai molempia työpaketteja. Tarjouksia arvioidaan erikseen työpakettikohtaisesti. Kilpailutuksen perusteella valitaan toimittajat niistä tarjoajista, jotka ovat kokonaistaloudellisesti edullisimpia Keiteleen kunnan tarpeeseen.

Työpaketti 2 saatiin yksi tarjous: FCG Finnish Consulting Group Oy:ltä, jossa on tarjottu ainoastaan pienempää 3 D – tulostettua pienoismallia.

Tarjoukset oheismateriaalina OM2 ja 3.
Lisäksi liitteenä 1 vertailu. (Valm. kj. J-PR)

Esitys: Kunnanhallitus päättää, että se valitsee Keiteleen puukylä- hankkeen työpaketin 1 toteuttajaksi FCG Finnish Consulting Group Oy:n.

Lisäksi kunnanhallitus päättää, että Keiteleen puukylä- hankkeen työpaketti 2 kilpailutetaan uudestaan. Perusteena, että työpaketista tehty tarjous ei vastaa alkuperäistä tarjouspyynnön sisältöä. (Esitt. kj. J-PR)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

KUNNAN OMISTAMIEN TILOJEN VUOKRAUKSEN PERIAATTEET

K.hall.
171 §

Keiteleen kunnan tekninen lautakunta on määritellyt kunnan tiloista perittävät vuokrat 2000-luvun alussa.

Teknisen lautakunnan lakkauduttua vastuu kiinteistöistä siirtyi suoraan hallintokunnille. 1.8.2021 voimaan tulleen hallintosäännön 23§:n mukaan toimitilin määrää toiminnassa noudatettavista maksujen perusteista sekä maksuista, mikäli lainsäädännöstä ei muuta johdu. Yhdenmukaisten käytäntöjen varmistamiseksi on kuitenkin tarkoituksenmukaista määritellä periaatteet tilojen vuokraukseen.

Tilojen vuokraamisessa noudatetaan seuraavia periaatteita:

1. Kunnan omistamista tiloista ei peritä vuokraa silloin, kun kunta on tilaisuuden/tapahtuman järjestäjänä joko osittain tai kokonaan.
2. Avoimien kuntalaistilaisuuksien järjestäjiltä ei peritä vuokraa
3. Varainhankintaa tai yritystoimintaa varten vuokrattavat tilat ovat maksullisia
4. Yksityistilaisuudet ovat maksullisia
5. Vuokrauksista tehdään kirjallinen sopimus.
(Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus hyväksyy edellä luetellut periaatteet noudatettavaksi kunnan omistamien tilojen käytössä. (Esitt. kj. J-PR)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

VUOKRAN MÄÄRÄÄMINEN KUNNANHALLITUKSEN TILAT

K.hall.
172 §

Teknisen lautakunnan lakkauduttua vastuu kiinteistöistä siirtyi suoraan hallintokunnille. 1.8.2021 voimaan tulleen hallintosäännön 23§:n mukaan toimitilin määrää toiminnassa noudatettavista maksujen perusteista sekä maksuista, mikäli lainsäädännöstä ei muuta johdu.

Suoraan kunnanhallituksen alaisia tiloja ovat kunnantoimisto, Metsätalo, Wanha Meijeri, Keiteletalo (ennen Lääkärintalo), Keitelerannan rantasauna. Edellisen kerran vuokrat on määritetty vuonna 2006. (Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää, että tiloista peritään 1.9.2021 alkaen seuraavat vuokrat sisältäen arvonnäköveron:

- Wanha Meijeri
 - o 50 €/ kerta /ilta, tilat tulee siivota käytön jälkeen
 - o 200 €/ juhlat, sisältää valmistelumahdollisuuden edellisenä päivänä ja jälkien siivouksen juhlia seuraavana päivänä.
 - o Jos vuokralainen ei siivoa itse, peritään siivouksesta erillinen 50 €:n maksu
- Keitelerannan rantasauna
 - o 50 €/kerta/ilta, yksityiskäyttöön, tilat tulee siivota käytön jälkeen
 - o yritystoimintaan erillinen sopimus
- Metsätalo ja Keiteletalo
 - o käyttö maksutonta, tilat tulee siivota käytön jälkeen
 - o ei vuokrata yksityiskäyttöön (Esitt. kj. J-PR)

Päätös:

Keskustelun jälkeen kunnanjohtaja muutti esitystään siten, että Wanhan Meijerin siivousmaksu on 80 €. Muutoin esitys säilyy ennallaan.

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

PERHEPÄIVÄHOITAJAN VAKANSSIN SIV 120 NIMIKEMUUTOS

Sivistysltk
41 § 25.8.2021

Varhaiskasvatuksen henkilöstön rakenne (Varhaiskasvatuslaki 540/2018 7 luku 37 §) "Päiväkodissa kasvatus-, opetus- ja hoitotehtävissä toimivasta 35 §:ssä tarkoitetusta henkilöstöstä vähintään kahdella kolmasosalla tulee olla varhaiskasvatuksen opettajan tai sosionomin kelpoisuus, josta vähintään puolella varhaiskasvatuksen opettajan kelpoisuus. Muilla tulee olla vähintään varhaiskasvatuksen lastenhoitajan kelpoisuus."

Lain voimaantulosta vuoteen 2030 saakka päiväkodin henkilöstön mitoittamiseen laskettavasta henkilöstöstä vähintään kolmanneksella tulee olla varhaiskasvatuksen opettajan tai sosionomin kelpoisuus ja muilla vähintään lastenhoitajan kelpoisuus. Henkilöstörakennetta koskeva muutos tulee voimaan 1.1.2030.

Kaudella 2021-2022 päiväkodissa työskentelee:

Nappi 0-3 v.	SIV 117 Varhaiskasvatuksen opettaja	SIV 113 Varhaiskasvatuksen perhepäivähoitaja	SIV 116 Varhaiskasvatuksen perhepäivähoitaja
Majakka 3 v.	SIV 108 Varhaiskasvatuksen opettaja / varajohtaja	SIV 108 Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja	SIV 105 Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja
Ankkuri 4 v.	SIV 119 Varhaiskasvatuksen opettaja	SIV 104 Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja	
Viskarit 5 v.	SIV 114 Varhaiskasvatuksen erityisopettaja 31.8.2021 saakka	SIV 111 Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja	SIV 103 Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja

Mikäli sivistyslautakunta päättää, ettei varhaiskasvatuksen erityisopettajan vapaaksi 1.9.2021 tulevaa vakanssia SIV 114 täytetä, päiväkodissa tarvitaan yksi varhaiskasvatuksen opettajan vakanssi lisää 1.9.2021 alkaen.

Perhepäivähoitajan vakanssi SIV 120 on ollut täyttämättä ja se voitaisiin muuttaa varhaiskasvatuksen opettajan vakanssiksi.
(Valm. sj VA ja vkt KT)

Esitys:

Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että avoin perhepäivähoitajan vakanssi SIV 120 muutetaan varhaiskasvatuksen opettajan vakanssiksi.

Varhaiskasvatusjohtaja Kirsi Tuononen oli läsnä asian käsittelyn aikana.
(Esitt. sj VA)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin

./..

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

S. S. M. M.

PERHEPÄIVÄHOITAJAN VAKANSSIN SIV 120 NIMIKEMUUTOS...

K.hall.
173 §

Esitys: Kunnanhallitus päättää, että perhepäivähoitajan vakanssi SIV 120 muutetaan varhaiskasvatuksen opettajan vakanssiksi. (Esitt. kj. J-PR)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

TÄYTTÖLUPA /SIV 120 VARHAISKASVATUKSEN OPETTAJA

Sivistysltk
42 § 25.8.2021

Varhaiskasvatuksen henkilöstön rakenne (Varhaiskasvatuslaki 540/2018 7 luku 37 §) "Päiväkodissa kasvatus-, opetus- ja hoitotehtävissä toimivasta 35 §:ssä tarkoitettua henkilöstöstä vähintään kahdella kolmasosalla tulee olla varhaiskasvatuksen opettajan tai sosionomin kelpoisuus, josta vähintään puolella varhaiskasvatuksen opettajan kelpoisuus. Muilla tulee olla vähintään varhaiskasvatuksen lastenhoitajan kelpoisuus."

Lain voimaantulosta vuoteen 2030 saakka päiväkodin henkilöstön mitoitukseen laskettavasta henkilöstöstä vähintään kolmanneksella tulee olla varhaiskasvatuksen opettajan tai sosionomin kelpoisuus ja muilla vähintään lastenhoitajan kelpoisuus. Henkilöstörakennetta koskeva muutos tulee voimaan 1.1.2030.

Päiväkodin yhdestätoista vakanssista neljä on varhaiskasvatuksen opettajan vakansseja. Mikäli sivistyslautakunta päättää ettei varhaiskasvatuksen erityisopettajan vapaaksi 1.9.2021 tulevaa vakanssia SIV 114 täytetä, päiväkodissa tarvitaan yksi varhaiskasvatuksen opettajan vakanssi lisää 1.9.2021 alkaen. (Valm. sj VA ja vkj KT)

Esitys:

Mikäli kunnanhallitus hyväksyy perhepäivähoitajan avoimen vakanssin SIV 120 muuttamisen varhaiskasvatuksen opettajan vakanssiksi, sivistyslautakunta pyytää kunnanhallitukselta lupaa täyttää ao. vakanssi toistaiseksi 1.9.2021 alkaen.

Kelpoisuusehdot: Varhaiskasvatuslain 240/2018 26 §:n mukainen vähintään kasvatustieteen kandidaatin tutkinto, johon sisältyy varhaiskasvatuksen tehtäviin ammatillisia valmiuksia antavat opinnot, joista voidaan säätää tarkemmin valtioneuvoston asetuksella, tai jota on täydennetty mainituilla opinnoilla. Lisäksi kelpoisuusehdot täyttävät varhaiskasvatuslain 540/2018 henkilöstöä koskevan siirtymäsäännöksen mukaiset hakijat.

Varhaiskasvatusjohtaja Kirsi Tuononen oli läsnä asian käsittelyn aikana. (Esitt. sj VA)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

K.hall.
174 §

Esitys:

Kunnanhallitus päättää myöntää sivistyslautakunnalle luvan täyttää varhaiskasvatuksen opettajan vakanssi (SIV 120) toistaiseksi 1.9.2021 alkaen. (Esitt. kj. J-PR)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

J.P. M.M.

KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

K.hall.
175 §

Kunnanjohtaja tiedottaa kunnanhallitusta ajankohtaisista asioista.
(Valm. kj. J-PR)

Esitys:

Kunnanhallitus merkitsee katsauksen tiedokseen.
(Esitt. kj. J-PR)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT

K.hall.
176 §

- Kaupanvahvistajat; Kiinteistönluovutusilmoitukset
- Vaalijalan kuntayhtymä, yhtymäkokous; Asialista 18.8.2021
- Pohjois-Savon hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin; Pöytäkirja 9.8.2021
- Ylä-Savon tulevaisuus työryhmä; Ylä-Savon Kehittämissuunnitelma 2022–2026
- Ylä-Savon SOTEkuntayhtymän kuntajohtajat; Kannanotto ammatillisen perustutkinto-opetuksen järjestämisestä lähiopetuksena
- Ympäristöministeriö, RYHTI-hanke; Kuntakirje 11.8.2021
- Iisalmen kaupunki, kaupunginvaltuusto; Ote pöytäkirjasta 16.8.2021 § 80
- Tervon kunta, kunnanvaltuusto; Pöytäkirjan otteet 12.8.2021 §§ 39, 40 ja 60
- Pielaveden kunta, valtuusto; Pöytäkirjan ote 9.8.2021 § 65
- Suonenjoen kaupunki, sosiaalilautakunta; Ote pöytäkirjasta 5.8.2021 §§ 80 ja 81
- Iisalmen kaupunki, kaupunginhallitus; Ote pöytäkirjasta 23.8.2021 § 268
- saapuneet lehdet
(Valm. hj. AK)

Esitys: Merkitään kunnanhallituksen tietoon saatetuksi.
(Esitt. kj. J-PR)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

L. L. 1919

OIKAISUVAATIMUSOHJE	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.
Asiat	Pykälät: 158–167, 170–174.
Oikaisuvaatimusviranomainen	Keiteleen kunnanhallitus Laituritie 1, PL 14, 72601 Keitele Sähköposti: keitele@keitele.fi Fax: 017 273 1099
Oikaisuvaatimus-oikeus	Oikaisuvaatimuksen saa tehdä: • se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) • kunnan jäsen
Oikaisuvaatimusaika	Oikaisuvaatimus on tehtävä kunnallisvalituksen alaisista asioista 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja hallintovalituksen alaisista asioista 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Keiteleen kuntaan viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon , jollei muuta näytetä, seitsemän päivän (7) kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: • päätös, johon haetaan oikaisua • se, millaista oikaisua vaaditaan • millä perusteella oikaisua vaaditaan Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.
MUUTOKSENHAKUKIELTO	Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta (Kuntalaki 136 §). Pykälät: 156, 157, 168, 169, 175, 176. HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

VALITUSOSOI-TUS	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.
Valitus-viranomainen	Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthinkatu 64, PL 1744, 70101 Kuopio Puh. 029 564 2502, Fax 029 564 2501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös asiointipalvelussa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet
Asiat	Kunnallisvalitus, pykälät: Hallintovalitus, pykälät: Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Pykälät
Valitusoikeus	Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta valittamalla vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta valittamalla myös se, jolla on lain mukaan valitusoikeus asiassa.
Valitusaika	Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisten aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Valitusperusteet	Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Hallintovalituksen saa tehdä erityislainsäädännön mukaisesta päätöksestä, jolla asia on ratkaistu tai jätetty tutkimatta. Valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista. (HLainkäyttöL 5 §) Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.
Valituksen muoto ja sisältö	Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava: • päätös, johon haetaan muutosta • miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi • perusteet, joilla muutosta vaaditaan. Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Valitukseen on liitettävä: • päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä • todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta • asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.
Oikeudenkäynti-maksu	Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista 701/1993.