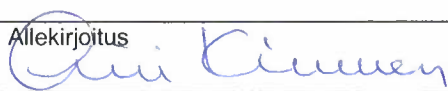


KOKOUSAIKA	Maanantaina 15.2.2021 kello 18.00–20.19	
KOKOUSPAIKKA	Nilakan yhtenäiskoulu, Suvanto, 72600 Keitele	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Andersson Anna-Riikka Jauhiainen Jaana Kaunisaho Ari Koskinen Saara Kärkkäinen Matti Laitinen Liisa Laukkanen Matti Metso Marko Paananen Antti Paananen Jari Paananen Markku Pellikka Minna Räty Eeva Savolainen Pekka Tabell Helena Tirkkonen Mirja Tuhkanen Anna-Liisa Vesterinen Pekka Vuorela Olli Kolari Juhani Qvick-Ruuskanen Maarit	poissa puheenjohtaja poissa Anna-Riikka Anderssonin varahlö Pekka Vesterisen varahenkilö
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Rusanen Juha-Pekka Kinnunen Airi	kunnanjohtaja hallintojohtaja
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	§ 1	
ASIAT	§§ 1–10	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta)	Pöytäkirja tarkastetaan Keiteleen kunnanvirastossa 17.2.2021. Pöytäkirjantarkastajien valinta § 2.	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Minna Pellikka	Pöytäkirjanpitäjä  Airi Kinnunen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika Keitele, 17.2.2021	
Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Allekirjoitukset  Markku Paananen	 Liisa Laitinen
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Keiteleen kunnantöimisto, 17.2.2021 klo 14.00–16.00 Kunnan verkkosivut Virka-asema pöytäkirjanpitäjä	
		Allekirjoitus 

KÄSITELLYT ASIAT

Pykälä	Liite	Asia
1		KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
2		PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA
3		VALTUUSTON KOOLLEKUTSUMISTAPA
4		KUNNAN ILMOITUSTEN JULKAISEMINEN VUONNA 2021
5	1	KAUPPAKIRJAN HYVÄKSYMINEN / LINTULA JA POHJOISKORPI
6	2, 3	SAVON KUITUVERKKO OY:N OSAKEKANNAN KAUPPA
7		VALTUUTETTUIJEN JA KUNTALAISTEN TEKEMÄT ALOITTEET VUONNA 2020
8		KESKUSVAALILAUTAKUNNAN JÄSENTEN ESTEELLISYYS
9		TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT
10		MUUT ASIAT

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

MB d.d

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Valtuusto
1 §

Tätä kokousta koskeva kuulutus, jossa on lisäksi ollut luettelo käsiteltävistä asioista, on julkipantu kunnan ilmoitustaululle ja kunnan verkkosivuille 10.2.2021 kuulutuksella ja lähetetty samanaikaisesti valtuutetuille.

Lisäksi kokouksesta on kuulutettu 10.2.2021 ilmestyneessä Pielavesi-Keitele-lehdessä.

Päätös:

Nimenhuudossa todettiin, että paikalla olivat muut valtuutetut, paitsi Anna-Riikka Andersson, tilalla varavaltuutettu Juhani Kolari ja Pekka Vesterinen, tilalla varavaltuutettu Maarit Qvick-Ruuskanen.

Valtuuston kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja saapuvilla olevien valtuutettujen määrään nähden päätösvaltaiseksi.

Merkittään, että asioiden käsittelyjärjestystä muutettiin siten, että § 6 käsiteltiin §§ 1 ja 2 jälkeen.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Valtuusto
2 §

Valtuusto valitsee kaksi jäsentään tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Esitys:

Pöytäkirja tulee olla tarkastettuna keskiviikkona 17.2.2021, jolloin pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kello 14.00–16.00.

Päätös:

Saara Koskisen esityksestä pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Markku Paananen ja Matti Laukkasen esityksestä Liisa Laitinen.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

MR L.L.

VALTUUSTON KOOLLEKUTSUMISTAPA

K.hall.
4 § 18.1.2021

Kuntalain 94 §:n mukaan valtuusto kokoontuu päättäminään aikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi. Valtuusto on kutsuttava koolle myös kunnanhallituksen tai vähintään neljäosan valtuutetuista sitä pyytäessä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällainen asia on valmisteltava kiireellisesti.

Valtuuston kutsuu koolle puheenjohtaja. Kokouskutsun valtuuston toimikauden ensimmäiseen kokoukseen antaa kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kokouksen avaa äältään vanhin läsnä oleva valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat on valittu. Kutsussa on ilmoitettava käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti, jos kunta huolehtii, että tähän tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat käytettävissä.

Hallintosäännön 84 §:n mukaan kutsu valtuuston kokoukseen on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. (Valm. hj AK).

Esitys:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuuston koollekutsumistavasta päätetään seuraavaa:

Valtuuston kokouskutsu julkaistaan kunnan kotisivuilla sekä Pielavesi-Keitele -lehdessä. Kokouskutsun lisäksi valtuutetuille lähetetään hallintosäännön 85 §:n mukainen esityslista.

Valtuuston kokouskutsu ja esityslista lähetetään samanaikaisesti myös jokaisen puolueen kahdelle ensimmäiselle varavaltuutetulle. (Esitt. kj J-PR).

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Valtuusto
3 §

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

NP J.A.

KUNNAN ILMOITUSTEN JULKAISEMINEN VUONNA 2021

K.hall.
7 § 18.1.2021

Kuntalain 108 §:n mukaan kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi julkaisemalla ne yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu, sekä tarpeen vaatiessa muulla kunnan päättämällä tavalla.

Ilmoitusten on oltava yleisessä tietoverkossa 14 vuorokautta, jollei asia luonteesta muuta johdu. Ilmoituksen sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta edellä mainitun ajan kuluttua.

27.1.2020 §3 valtuusto päätti, että kunnalliset ilmoitukset saatetaan kuntalaisten tietoon julkaisemalla ne kunnan ilmoitustaululla ja kunnan kotisivuilla. Tärkeimmät kuulutukset julkaistaan myös Pielavesi-Keitele-lehdessä.

Virkoja ja toimia koskevat ilmoitukset on julkaistu Kuntarekry-palvelussa, kunnan kotisivuilla ja työvoimahallinnon sivuilla. (Valm. hj AK).

Esitys:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että kunnalliset ilmoitukset julkaistaan vuonna 2021 kunnan ilmoitustaululla ja kunnan kotisivuilla. Tärkeimmät kuulutukset julkaistaan myös Pielavesi - Keitele -lehdessä.

Virkoja ja toimia koskevat ilmoitukset julkaistaan Kuntarekry-palvelussa, kunnan kotisivuilla ja työvoimahallinnon sivuilla. (Esitt. kj J-PR).

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Valtuusto
4 §

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

KAUPPAKIRJAN HYVÄKSYMINEN / LINTULA JA POHJOISKORPI

K.hall.

18 § 18.1.2021

Tarjouskilpailun perusteella kunnalla on mahdollisuus ostaa Lintula ja Pohjoiskorpi nimiset tilat Kari Häkkisen kuolinpesältä.

Ostettavat kiinteistöt ovat:

1. Keiteleen kunnassa sijaitseva Lintula -niminen kiinteistö. Kiinteistö-tunnus on 239-409-1-47. Kiinteistörekisteriin merkitty pinta-ala on 20,65 ha. Kiinteistö rajoittuu rantaan.
2. Keiteleen kunnassa sijaitseva Pohjoiskorpi -niminen kiinteistö. Kiinteistötunnus on 239-409-1-42. Kiinteistö rajoittuu rantaan. Kiinteistöstä on ennen tämän kauppakirjan allekirjoittamista myyty Tauno Kanniselle määräalana noin 0,2 ha alue ja kaupankohteena on nyt kantatila, jonka pinta-ala on noin 10,74 ha. Myyty määräala on merkitty kauppakirjassa olevaan karttaan punaisella rasteroinnilla. (Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteen 3 mukaisen kauppakirjan. (Esitt. kj. J-PR)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Valtuusto
5 §

Liite 1: kauppakirja

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

MP d.d.

SAVON KUITUVERKKO OY:N OSAKEKANNAN KAUPPA

K.hall.
33 § 8.2.2021

Savon Kuituverkko Oy (Yhtiö) on Pohjois-Savon kuntien 26.10.2010 perustama tietoverkkoyhtiö. Yhtiön osakkaina on 17 kuntaa ja kuntien omistusosuus yhtiössä on 100 %.

Adola Oy (Adola) on vuoden 2019 lopussa lähestynyt Yhtiön toimivaa johtoa ja ilmaissut alustavan kiinnostuksensa Yhtiön osakekannan hankintaan.

Adola toimitti 6.4.2020 Yhtiön hallitukselle Yhtiön koko osakekantaa koskevan indikatiivisen ostotarjouksen.

Osakaskunnat hyväksyivät kesäkuussa 2020 aiesopimuksen, jonka puitteissa Adola on suorittanut Yhtiöön laajan ns. due diligence-tarkastuksen. Aiesopimuksen voimassa ollessa Adolalla on yksinoikeus neuvotteluprosessiin.

Adola toimitti syksyllä 2020 Yhtiön koko osakekantaa koskevan sitovan tarjouksen, joka oli aiesopimuksen ehtojen mukainen. Yhtiön hallitus ja Adola ovat neuvotelleet esityksen liitteenä olevan kauppasopimuksen, jolla Adola hankkii omistukseensa Yhtiön koko osakekannan.

Yhtiön hallitus arvioi yhtiön toiminnan kehittämismahdollisuudet ja investointikyvyn nykyisessä tilanteessa rajallisiksi. Yhtiön hallituksen mukaan suunniteltu kauppa mahdollistaisi yhtiön ja omistajakuntien alueen verkkojen kehittämisen. Yhtiön hallitus kokee kaupan kaikkiaan olevan sekä Yhtiön, että sen omistajien edun mukainen.

Yhtiön hallitus on 27.1.2021 kokouksessaan yksimielisesti hyväksynyt osaltaan kauppakirjan ja päättänyt esittää omistajakunnille kaupan hyväksymistä. Kauppa on tavoitteena toteuttaa siten, että kaupasta on kaikkien osakaskuntien lainvoimaiset päätökset huhtikuun 2021 loppuun mennessä. Tästä johtuen Yhtiön hallitus esittää, että omistajakunnat hyväksyvät kaupan tämän esityksen mukaisesti 31.3.2021 mennessä.

Yhtiön hallitus esittää, että Savon Kuituverkko Oy:n osakaskunnat päättävät

1. Hyväksyä järjestelyn toteuttamisen
2. Hyväksyä liitteenä olevan kauppakirjaluonnoksen esitetyssä muodossaan
3. Valtuuttaa kunnan edustajan osaltaan allekirjoittamaan luonnoksen pohjalta tehtävän lopullisen kauppakirjan, sekä hoitamaan kunnan puolesta kauppaan liittyvät täytäntöönpanotoimet.

./..

SAVON KUITUVERKKO OY:N OSAKEKANNAN KAUPPA...

Osakaskunta	Osakkeiden lukumäärä	Omistusosuus	Osakepääoma	SVOP perustamisen yhteydessä	SVOP saneerausohjelman yhteydessä	Yhteensä	Alustavan kauppahinnan jakautuminen
Iisalmen kaupunki	67 323	4,56 %	33 661,5 €	33 661,5 €		67 323,0 €	143 132,3 €
Kaavin kunta	48 894	3,31 %	24 447,0 €	24 447,0 €		48 894,0 €	103 951,2 €
Kuopion kaupunki	391 236	26,49 %	195 618,0 €	195 618,0 €	85 440,0 €	476 676,0 €	917 228,6 €
Keiteleen kunta	46 629	3,16 %	23 314,5 €	23 314,5 €	55 680,0 €	102 309,0 €	154 815,7 €
Kiuruveden kaupunki	111 319	7,54 %	55 659,5 €	55 659,5 €	312 960,0 €	424 279,0 €	549 630,1 €
Lapinlahden kunta	107 678	7,29 %	53 839,0 €	53 839,0 €		107 678,0 €	228 929,2 €
Leppävirran kunta	170 723	11,56 %	85 361,5 €	85 361,5 €		170 723,0 €	362 966,2 €
Pielaveden kunta	39 596	2,68 %	19 798,0 €	19 798,0 €	89 280,0 €	128 876,0 €	173 463,2 €
Rautalammin kunta	46 594	3,15 %	23 297,0 €	23 297,0 €		46 594,0 €	99 061,3 €
Siikilän kunta	25 266	1,71 %	12 633,0 €	12 633,0 €	51 840,0 €	77 106,0 €	105 556,9 €
Sonkajärven kunta	85 695	5,80 %	42 847,5 €	42 847,5 €		85 695,0 €	182 192,1 €
Suonenjoen kaupunki	65 459	4,43 %	32 729,5 €	32 729,5 €		65 459,0 €	139 169,3 €
Tervon kunta	38 780	2,63 %	19 390,0 €	19 390,0 €	19 200,0 €	57 980,0 €	101 648,3 €
Tuusniemen kunta	85 543	5,79 %	42 771,5 €	42 771,5 €	148 800,0 €	234 343,0 €	330 669,0 €
Varkauden kaupunki	37 894	2,57 %	18 947,0 €	18 947,0 €		37 894,0 €	80 564,7 €
Vesannon kunta	56 107	3,80 %	28 053,5 €	28 053,5 €	196 800,0 €	252 907,0 €	316 086,5 €
Vieremän kunta	52 179	3,53 %	26 089,5 €	26 089,5 €		52 179,0 €	110 935,3 €
Yhteensä	1 476 915	100,00 %	738 457,50 €	738 457,50 €	960 000,0 €	2 436 915,0 €	4 100 000,0 €

Liite 1: Kauppakirjaluonnos 27.1.2021 (Valm. kj. J-PR)

Esitys:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Keiteleen kunta:

1. Hyväksyy Savon Kuituverkko Oy:n hallituksen esittämän järjestelyn toteuttamisen
2. Hyväksyy liitteenä 1 olevan kauppakirjaluonnoksen esitetyssä muodossaan
3. Valtuuttaa kunnanjohtajan osaltaan allekirjoittamaan luonnoksen pohjalta tehtävän lopullisen kauppakirjan, sekä hoitamaan kunnan puolesta kauppaan liittyvät täytäntöönpanotoimet. (Esitt. kj. J-PR)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Valtuusto
6 §

Liite 2: Kauppakirjaluonnos 27.1.2021

Päätös:

Keskustelun aikana Perussuomalaisten Keiteleen valtuustoryhmä esitti Savon Kuituverkko Oy:n osakekaupan hylkäämistä. Esityksen perustelut liitteenä 3. Helena Tabell ja Eeva Rätty kannattivat Perussuomalaisten valtuustoryhmän esitystä.

Puheenjohtaja totesi tehdyn kunnanhallituksen esityksestä poikkeavan esityksen, jota on kannatettu.

Puheenjohtaja ehdotti toimitettavaksi nimenhuutoäänestyksen, jossa kunnanhallituksen esitystä kannattavat äänestävät JAA ja Perussuomalaisten valtuustoryhmän esitystä kannattavat äänestävät EI. Äänestys-ehdotus hyväksyttiin. /..

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

NB L.L.

SAVON KUITUVERKKO OY:N OSAKEKANNAN KAUPPA...

Suoritetussa äänestyksessä annettiin 13 JAA-ääntä (Jauhiainen, Koskinen, Kärkkäinen, Laitinen, Laukkanen, Metso, Paananen A, Paananen M, Pellikka, Savolainen, Tirkkonen, Tuhkanen, ja Qvick-Ruuskanen) ja 6 EI-ääntä (Kaunisaho, Kolari, Paananen J, Rätty, Tabell ja Vuorela).

Puheenjohtaja totesi valtuuston hyväksyneen kunnanhallituksen esityksen.

Merkitään, että Savon Kuituverkko Oy:n toimitusjohtaja Tomi Moilanen selosti asiaa valtuustolle klo 18.05–19.17.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

VALTUUTETTUJEN JA KUNTALAISTEN TEKEMÄT ALOITTEET VUONNA 2020

K.hall.

36 § 8.2.2021

Kuntalain 23 §:n mukaan kunnan asukkaalla sekä kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä kunnalle aloitteita sen toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettut toimenpiteet. Valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettut toimenpiteet.

Keiteleen kunnan hallintosäännön 146 §:n mukaan kunnanhallituksen on vuosittain helmikuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyistä kunnan toimintaa koskevista aloitteista ja niiden johdosta suoritetuista toimenpiteistä. Valtuusto voi samalla todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun. Vuoden 2020 aikana on jätetty seuraavat aloitteet:

- Perussuomalaisten Keiteleen valtuustoryhmä teki 27.1.2020 valtuustoaloitteen valaistusolosuhteiden parantamiseksi kevyenliikenteenväylällä välillä Äyräpääntie-Mutkatie.
 - Toimenpiteet: Kunnanhallitus käsiteli asiaa kokouksissaan 23.3. ja 4.5.2020. Määräraha penkkilenkin alkuosan valaistamiseen on varattu vuoden 2021 talousarvion investointiosaan.
- Kuntalaisaloite / Eeva Karppinen/ Rantasaunan rakentaminen matkailukäyttöön
 - o Toimenpiteet: Kunnanhallitus käsiteli asian kokouksessaan 3.2. ja 4.5.2020, tekninen jaosto 28.4.2020. Teknisen jaoston esityksen mukaisesti kunnanhallitus päätti Keitelerrannan rantasaunan ottamisesta aloitteessa ehdotettuun matkailukäyttöön. Koronatilanne esti käytännön toteutuksen kesällä 2020.
- Aloite /Keiteleen eläkeläisjärjestöjen neuvottelukunta / Keiteleen kunnan liittymiseksi ikäystävällisten kuntien verkostoon.
 - o Toimenpiteet: Kunnanhallitus lähetti aloitteen 6.4.2020 vanhus- ja vammaisneuvoston käsiteltäväksi. Vanhus- ja vammaisneuvosto päätti 14.8.2020 päätti ettei ikäystävällisten kuntien verkostoon liitytä vaan huomioidaan ikäystävällisyyden perusteita ikääntyneiden toimintasuunnitelman laatimisessa.
- Aloite/ Vanhus- ja vammaisneuvosto / Kuntosalin sijainti
 - o Toimenpiteet: Kunnanhallitus käsiteli aloitteen kokouksessaan 6.4.2020 ja totesi kunnan huomioivan vanhus- ja vammaisneuvoston esittämät näkökohdat esteettömyydestä hankesuunnitelman eteenpäinviemisessä.

/..

VALTUUTETTUIJEN JA KUNTALAISTEN TEKEMÄT ALOITTEET VUONNA 2020...

- Kuntalaisaloite/ Juhani Vuorela/ Vuonamo-Viinikkala-Tossavanlahti paikallistien peruskorjaus
 - o Toimenpiteet: Kunnanhallitus käsitteli aloitteen kokouksessaan 10.8.2020 ja päätti huomioida aloitteessa esille tuodut asiat kunnan tieasioiden edunvalvonnassa valtion suuntaan.
- Kuntalaisaloite / Eeva Karppinen/ Hankintastrategian laatiminen
 - o Toimenpiteet: Kunnanhallitus on 7.9.2020 päättänyt lähettää asian aloitteen johtoryhmän valmisteltavaksi.
- Kuntalaisaloite /Lauri Kaunisaho/ Ilmastohätätilan julistaminen
 - o Toimenpiteet: Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 7.9.2020 ottaa aloitteessa esitetyt seikat huomioon kuntastrategian valmistelussa.
- Valtuuston kokouksessa 21.9.2020 Eeva Rätty jätti valtuustoaloitteen vesiosuuskuntien tilanteen selvittämisestä haja-asutusalueen vesi-huollon turvaamiseksi. Aloitteen olivat allekirjoittaneet Eeva Rätty, Liisa Laitinen, Matti Laukkanen ja Juhani Kolari.
 - o Toimenpiteet: Kunnanhallitus totesi kokouksessaan 14.10.2020, että neuvottelut vesiosuuskuntien kanssa tilanteen kartoittamiseksi on käynnistetty ja yhteispalavereja pidetty 29.6. ja 7.10.2020
- Kuntalaisaloite kuntosalista / Kuntosalin säilyttäminen terveyskeskuksen alakerrassa
 - o Toimenpiteet: Kunnanhallitus on kokouksessaan 30.11.2020 käsitellyt aloitteen ja todennut, että kuntosalin toiminta jatkuu toistaiseksi entisellä paikallaan.

(Valm. hj. AK)

Esitys: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se merkitsee edellä mainitut aloitteet ja toimenpiteet tietoonsa saatetuksi. (Esitt. kj. J-PR).

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Valtuusto
7 §

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

HP d.d

KESKUSVAALILAUTAKUNNAN JÄSENTEN ESTEELLISYYS

K.hall.
39 § 8.2.2021

Vaalilain (714/1998) vaaliviranomaisia koskevaa kelpoisuus- ja esteellisyyssääntelyä täsmennettiin 1.6.2016 voimaan tulleella vaalilain muutoksella (361/2016). Lakiin lisättiin säännös 9 a §, jonka mukaan vaaliviranomaisen on toimittava tehtävässään puolueettomasti. Tätä yleissäännöstä vahventamaan on vaalilaissa säädetty eräitä rajoituksia siihen, kuka on kelpoinen olemaan vaaliviranomaisena ja mainittu nimenomaisesti, sovelletaanko vaaliviranomaisen toimintaan hallintolain (365/2003) 27–30 §:n esteellisyyssääntelyä.

Vuoden 2021 kuntavaaleissa keskusvaalilautakuntaa koskevat seuraavat säännökset:

Jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä. Jäsen, joka on ehdokkaana kuntavaaleissa, ei voi osallistua keskusvaalilautakunnan työskentelyyn siitä lukien, kun häntä koskeva ehdokashakemus on annettu lautakunnalle. Puolueen tai valitsijayhdistyksen vaaliasiamies ei saa olla keskusvaalilautakunnan jäsenenä tai varajäsenenä.

Keskusvaalilautakunnan jäsenten ja varajäsenten esteellisyydestä on voimassa, mitä hallintolain 27–30 §:ssä säädetään. Tämä tarkoittaa käytännössä esimerkiksi sitä, että keskusvaalilautakunnan jäsenenä oleva ehdokkaan puoliso on esteellinen osallistumaan ehdokasasettelusta päättämiseen puolisoaan koskevan listan osalta, ennakkoäänien laskentaan, tarkastuslaskentaan ja vaalien tuloksen vahvistamiseen.

Vuoden 2021 kuntavaaleissa keskusvaalilautakuntana toimii vuoden 2017 vaaleissa valitun valtuuston asettama keskusvaalilautakunta. Keskusvaalilautakunta on päätösvaltainen viisijäsenisenä. Suomen Kuntaliitto suosittaa yleiskirjeessään, että ehdokkaaksi asettuvan keskusvaalilautakunnan jäsenen ja varajäsenen on syytä harkita eron pyytämistä, jolloin hänen tilalleen voidaan valita uusi jäsen tai varajäsen. Tämä tieto on toimitettu keskusvaalilautakunnan jäsenille ja varajäsenille ja pyydetty toimittamaan mahdollinen eroilmoitus keskusvaalilautakunnan päätösvaltaisuuden ja toimintakyvyn takaamiseksi.

Eropyynnön ovat toimittaneet keskusvaalilautakunnan jäsen Ari Kainisaho ja 3.varajäsen Olli Vuorela. (Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se myöntää eron Ari Kainisaholle keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä ja Olli Vuorelalle keskusvaalilautakunnan 3.varajäsenyydestä sekä valitsee uuden jäsenen ja 3. varajäsenen keskusvaalilautakuntaan. (Esitt. kj. J-PR)

/..

KESKUSVAALILAUTAKUNNAN JÄSENTEN ESTEELLISYYS...

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Valtuusto
8 §

Päätös: Valtuusto myönsi eron Ari Kaunisaholle ja Olli Vuorelalle keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä ja varajäsenyydestä.

Keskusvaalilautakunnan jäseneksi valittiin Kari Jalkanen ja 3. varajäseneksi Ari Asikainen.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

MP d.d.

TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT

Valtuusto

9 §

Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen tiedotti valtuustoa seuraavista asioista:

- koronatilanne on alueellamme edelleen rauhallinen
- Keiteleen vuodeosaston tilojen käytöstä käydään neuvotteluja
- työllisyystilanne on säilynyt hyvänä
- puurakentamisen visiointia on jatkettu
- puupolku on toteutumassa AR-virtuaalitodellisuuden pohjaavana reittinä.

Esitys:

Merkitään valtuuston tietoon saatetuksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

MUUT ASIAT

Valtuusto

10 §

Päätös:

Muita asioita ei ollut.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

JP d.d.

OIKAISUVAATI-MUSOHJE	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.
Asiat	Pykälät:
Oikaisuvaatimus-viranomainen	
Oikaisuvaatimus-oikeus	Oikaisuvaatimuksen saa tehdä: • se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) • kunnan jäsen
Oikaisuvaatimus-aika	Oikaisuvaatimus on tehtävä kunnallisvalituksen alaisista asioista 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja hallintovalituksen alaisista asioista 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Keiteleen kuntaan viimeistään määrääjän viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän (7) kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: • päätös, johon haetaan oikaisua • se, millaista oikaisua vaaditaan • millä perusteella oikaisua vaaditaan Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.
MUUTOKSENHAKUKIELTO	Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta (Kuntalaki 136 §). Pykälät: HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

MP d.d

VALITUSOSOI-TUS	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.	
Valitus- viranomainen	Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthinkatu 64, PL 1744, 70101 Kuopio Puh. 029 564 2502, Fax 029 564 2501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi	Valituksen voi tehdä myös asiointipalvelussa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet
Asiat	Kunnallisvalitus, pykälät: 1–8. Hallintovalitus, pykälät: Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax	
		Pykälät
Valitusoikeus	Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta valittamalla vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta valittamalla myös se, jolla on lain mukaan valitusoikeus asiassa.	
Valitusaika	Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista . Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.	
Valitusperusteet	Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Hallintovalituksen saa tehdä erityislainsäädännön mukaisesta päätöksestä, jolla asia on ratkaistu tai jätetty tutkimatta. Valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista. (HLainkäyttöL 5 §) Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.	
Valituksen muoto ja sisältö	Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava: • päätös, johon haetaan muutosta • miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi • perusteet, joilla muutosta vaaditaan. Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Valitukseen on liitettävä: • päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä • todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta • asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.	
Oikeudenkäynti- maksu	Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista 701/1993.	