

KOKOUSAIKA	Maanantaina 29.4.2024 kello 17.00–17.38	
KOKOUSAIKKA	Wanha Meijeri, Wanha Meijerintie 6, 72600 Keitele	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi pu- heenjohtajana)	Hirviheimo Marjut Kaunisaho Ari Kaunisaho Lauri Koskinen Saara Kärkkäinen Matti Laitinen Liisa Laukkanen Jari Laulainen Jaana Metso Marko Nuutinen Ari poissa Paananen Jari Paananen Markku poissa Pellikka Minna Räty Eeva Tabell Helena Tyni Sirpa Utriainen Joni Vesterinen Pekka Vuorela Olli poissa Liimatainen Eija Tirkkonen Mirja II varapuheenjohtaja I varapuheenjohtaja puheenjohtaja Paanasen varahlö Nuutisen varahlö	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Savolainen Emilia Kinnunen Airi	kunnanjohtaja hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	§ 12	
ASIAT	§§ 12–21	
PÖYTÄKIRJAN TARKAS- TUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tar- kastajien valinta)	Pöytäkirja tarkastetaan Keiteleen kunnanvirastossa 2.5.2024. Pöytäkirjantarkastajien valinta § 13.	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOI- TUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Pekka Vesterinen	Pöytäkirjanpitäjä  Airi Kinnunen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika Keitele, 2.5.2024	
Pöytäkirja on tarkastettu ja to- dettu kokouksen kulun mu- kaiseksi. Pöytäkirjan käsittely- lehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Allekirjoitukset  Jaana Laulainen  Jari Paananen	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Keiteleen kunnantoimisto, 2.5.2024 klo 14.00–15.30 Kunnan verkkosivut Virka-asema pöytäkirjanpitäjä 	

KÄSITELLYT ASIAT

Pykälä	Liite	Asia
12		KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
13		PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA
14		YLÄ-SAVON JÄTEHUOLTO OY:N PANKKITAKAUKSEN JA TILILIMITIIN TAKAUS
15	1-3	YMPÄRISTÖNSUOJELUMÄÄRÄYKSET
16	4	KAUPPAKIRJAN HYVÄKSYMINEN / MÄÄRÄALA 2 TILASTA KESÄAHO
17		YHTIÖN OMAN PÄÄOMAN VAHVISTAMINEN / KIINTEISTÖ OY NILAKANRANTA
18		VUODEN 2024 TALOUSARVION INVESTOINTIOSAN MUUTOS
19	5	KAAVOITUSMAKSUT
20		TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT
21	6, 7	MUUT ASIAT

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

SP Jk

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Valtuusto
12 §

Tätä kokousta koskeva kuulutus, jossa on lisäksi ollut luettelo käsiteltävistä asioista, on julkipantu kunnan ilmoitustaululle ja kunnan verkkosivuille 24.4.2024 kuulutuksella ja lähetetty samanaikaisesti valtuutetuille.

Lisäksi kokouksesta on kuulutettu 24.4.2024 ilmestyneessä Pielavesi-Keitele -lehdessä.

Päätös:

Nimenhuudossa todettiin, että paikalla olivat muut valtuutetut paitsi Ari Nuutinen, Markku Paananen ja Olli Vuorela. Ari Nuutisen tilalla varavaltuutettu Mirja Tirkkonen, Markku Paanasen tilalla varavaltuutettu Eija Liimatainen.

Valtuuston kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja saapuvilla olevien valtuutettujen määrään nähden päätösvaltaiseksi.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Valtuusto
13 §

Valtuusto valitsee kaksi jäsentään tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Esitys:

Pöytäkirja tulee olla tarkastettuna torstaina 2.5.2024, jolloin pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kello 14.00–15.30.

Päätös:

Saara Koskisen esityksestä pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Jaana Lau-lainen ja Ari Kaunisahon esityksestä Jari Paananen.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

JP JZ

YLÄ-SAVON JÄTEHUOLTO OY:N PANKKITAKAUKSEN JA TILILIMIITIN TAKAUS

K.hall.

50 § 25.3.2024

Ylä-Savon Jätehuolto Oy on kuntien omistama jätehuoltoyhtiö, jonka tehtävä on tuottaa kunnille lakisääteisesti kuuluvat jätehuollon palvelutehtävät osakaskuntiensa (Iisalmi, Keitele, Kiuruvesi, Lapinlahti, Piela-
vesi, Sonkajärvi, Vieremä) puolesta. Yhtiö perustettiin vuonna 1997 ja toimialue kattaa noin 50 000 asukasta. Keiteleen kunnan omistusosuus yhtiöstä on 5 %.

Palveluverkostoon kuuluvat:

- pakkausjätteiden keräys taajamien asuinkiinteistöiltä
- biojätteiden keräys asuinkiinteistöiltä osakaskuntien taajamista
- Ylä-Savon jätekeskus- kotitalouksien käyttöön tarkoitetut ekopisteet ja jäteasemat
- jätehuollon palveluneuvonta.

Ylä-Savon Jätehuolto Oy (YSJ) haki ympäristölupaa keväällä 2020 Ely-keskuksen vaatimuksesta. Vanha lupa oli monin osin jo vanhentunut, joten uusi lupa toiminnalle tarvittiin. Ympäristölupa saatiin Avilta joulukuussa 2023. Uudessa ympäristöluvassa Ely-keskukselle annettavaa vakuuden määrää oli kasvatettu 700 000 eurosta 1 250 000 euroon. Vakuus toteutetaan pankin myöntämällä pankkitakauksella, johon tarvitaan omistajakuntien takaus.

Samalla kun YSJ hakee takausta pankkitakaukselle 1 250 000 euroa, hakee se myös takausta 250 000 euron tililimiitille, jolla turvataan maksuvalmius mahdollisissa yllättävissä tilanteissa.

Vuosi 2023 oli yhtiölle raskaasti tappiollinen ja vuoden aikana tehtiin vielä mittava investointi jäteastioihin. Samalla jätemäärät vähenivät, mikä vaikutti suoraan yhtiön tuloihin laskevasti. Vähentyneet jätemaksutulot ja investointi johtivat siihen, että yhtiön kassa supistui vuoden 2023 aikana paljon. Yhtiön arvion mukaan kassa todennäköisesti riittää, koska uudet taksat astuivat voimaan 1.1.2024, mutta jos eteen tulee yllättäviä tilanteita, on yhtiöllä hyvä olla riittävä limiitti, ettei yhtiön lakisääteinen toiminta missään vaiheessa vaarannu.

YSJ on osakassopimuksensa mukaisesti voittoa tuottamaton, joten sel-
laista varallisuutta tai omaisuutta, jota voitaisiin käyttää pankkitakauksen tai tililimiitin vakuutena, ei ole kerrytetty. Edellä mainituilla perusteilla YSJ:n hallitus on päättänyt 7.2.2024 hakea omistajakuntien takauksista pankkitakaukselle sekä tililimiitille.

Tammikuussa YSJ:n toimitusjohtaja pyysi tarjouksen viideltä pankilta sekä ympäristöluvan vakuudeksi annettavasta pankkitakauksesta että tililimiitistä. Yhteenvetona tarjouksista voi todeta, että kolme pankkia jätti tarjouksen ja näistä edullisin on Nordea.

./..

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

JP JZ

YLÄ-SAVON JÄTEHUOLTO OY:N...

YSJ on pyytänyt Keiteleen kuntaa osaltaan hyväksymään takauksen pankkitakaukseen sekä tililimiittiin. Pankkitakauksen ja tililimiitin kokonaismäärä (vastuut) on 1 500 000 euroa, josta Keiteleen osuus on 5 % eli 75 000 euroa.

Takauksen antamisen edellytykset kunnassa

Kuntalain 129 §:n mukaan kunnan myöntämä laina, takaus tai muu vakuus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädettyistä tehtävistä. Kunta ei saa myöntää lainaa, takausta tai muuta vakuutta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vakuuksilla tai vastavakuuksilla.

Kunta voi myöntää takauksen tai muun vakuuden kilpailutilanteessa markkinoilla toimivan yhteisön velasta tai muusta sitoumuksesta ainoastaan, jos yhteisö kuuluu kuntakonserniin tai se on kuntien tai kuntien ja valtion yhteisessä määräysvallassa. Kunnalla on mahdollisuus antaa takaus, joka liittyy kunnalle erityissääntelyssä asetettuihin tehtäviin. Kunnan on myös mahdollista antaa takaus, jos se liittyy yhteisölle anettuun palveluvelvoitteeseen. Kuntalain 131 §:ssä säädetään tarkemmin palveluvelvoitteen antamisesta.

Kaikissa tilanteissa, riippumatta takauksen saajayhteisön omistussuhteista ja siitä toimiiko saaja kilpailutilanteessa markkinoilla vai ei, kunnan tulee ottaa huomioon, ettei kunnan myöntämä takaus saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädettyistä tehtävistä. Kunta ei saa myöntää takausta, jos takaukseen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vastavakuuksilla. Vastavakuuksien ei tarvitse kattaa koko takaukseen liittyvää riskiä vaan riittää, että ne kattavat kunnan riskien näkökulmasta riittävän osan.

Valtiontukisäännösten mukainen arviointi

EU:n valtiontuen käsite ja sääntely perustuvat Euroopan Unionista tehdyn sopimuksen (SEUT) 107 artiklan 1 kohtaan. SEUT sopimuksen sääntelyjä sovelletaan siis silloin kun kaikki neljä artiklassa määriteltyä edellytystä täyttyvät suoritettussa toimenpiteessä.

Ollakseen 107 artiklan 1 kohdan mukaista valtiontukea tulee toimenpiteen olla:

- julkisen varoin kanavoitua rahoitusta yrityksiin tai muihin taloudellista toimintaa harjoittaviin yksiköihin,
- tuen tulee olla valikoivaa siten että se kohdistuu vain yhteen tai tiettyihin yrityksiin,
- toimenpiteen tulee vääristää tai uhata kilpailua ja
- toimenpiteen tulee vaikuttaa jäsenvaltioiden väliseen kauppaan.

./..

JD JZ

YLÄ-SAVON JÄTEHUOLTO OY:N...

Jotta edellä mainitut valtiontukisäännöt tulevat sovellettavaksi, on julkisen sektorin toimenpiteen lisäksi muodostettava yritykselle vastikkeetonta etua. Vastikkeeton etu muodostuu aina silloin, jos yritys ei olisi saanut vastaavaa etua toimiessaan markkinoilla yksityisten sopimus-kumppanien kanssa (ns. markkinaehtoisuustesti, Komission tiedonannon 2016/C262/01 66 kohta).

Tiedonannon 3.2. kohdan mukaan seuraavien edellytysten täyttäminen riittää osoittamaan, ettei yksittäinen valtiontakaus (kunnan takaus) ole valtiontukea:

1. lainanottaja ei ole taloudellisissa vaikeuksissa,
2. takauksen laajuus voidaan myöntämishetkellä mitata asianmukaisesti (kiinteä enimmäismäärä ja rajattu voimassaoloaika),
3. takaus ei kata missään vaiheessa enempää kuin 80 prosenttia lainaamisen tai muun rahoitussitoumuksen määrästä
4. takauksesta maksetaan markkinaperusteinen hinta

EU-tiedonannossa on myös todettu, että jos jokin edellä mainituista edellytyksistä ei täyty, se ei tarkoita sitä, että takaus katsottaisiin automaattisesti valtiontueksi.

YSJ on kuntien omistama jätehuolto-yhtiö, jonka tehtävä on tuottaa kunnille lakisääteisesti kuuluvat jätehuollon palvelutehtävät osakaskuntiansa (Iisalmi, Keitele, Kiuruvesi, Lapinlahti, Pielavesi, Sonkajärvi, Viere-mä) puolesta. Osakassopimuksen mukaan yhtiön tehtävänä on ensisijaisesti huolehtia osakkaiden vastuulla olevien jätehuollon palvelutehtävien järjestämisestä kustannustehokkaasti jätelain velvoittavien säännösten mukaisesti.

Yhtiö huolehtii niistä osakkaille kuuluvista jätehuollon palvelutehtävistä, jotka jätelain mukaan voidaan antaa yhtiön tehtäväksi. Yhtiön tarkoituksena on edistää osaltaan kiertotaloutta ja luonnonvarojen käytön kestä-vyyttä, vähentää jätteen määrää ja haitallisuutta, ehkäistä jätteistä ja jä-tehuollosta aiheutuvan vaaraa ja haittaa terveydelle ja ympäristölle ja varmistaa toimiva jätehuolto.

Haettavalla takauksella turvataan yhtiön toimintaedellytykset ja kyky hoitaa kuntien lakisääteisiä tehtäviä. Yhtiö ei ole taloudellisissa vaikeuk-sissa ja takauksen laajuus voidaan myöntämishetkellä mitata asianmu-kaisesti. Kuntien takaus kattaa 100 % pankkitakauksesta sekä tililimii-tistä, koska yhtiöllä ei ole tarvittavaa omarahoitusta eikä muuta va-kuutta. Yhtiöllä ei myöskään ole käytettävissä vastavakuutta takauk-selle. Takauksesta peritään 0,5 %:n takausprovisio.

Yhteenvetona arvioidaan, ettei kunnan yhtiölle antama takaus vääristä tai uhkaa vääristää kilpailua eikä vaikuta jäsenvaltioiden väliseen kaup-paan.
(Valm hj AK)

./..

YLÄ-SAVON JÄTEHUOLTO OY:N...

Esitys:

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se myöntää Ylä-Savon Jätehuolto Oy:lle takauksen pankkitakaukseen ja tililimiittiin seuraavin ehdoin:

Luoton myöntäjä:	Nordea Bank Oyj
Luoton määrä:	250 000 euroa, Keiteleen kunnan osuus takausvastuusta: 12 500 euroa.
Luottomuoto:	tililimiitti
Käyttötarkoitus:	käyttöpääomarahoitus
Laina-aika:	toistaiseksi
Korko:	Euribor 3kk+marg. 0,55 %, limiittiprovisio 0,25 %. Euribor 3kk noteeraus 2.2.2024 3,9 %. Euriborkoron arvo katsotaan kuitenkin olevan vähintään nolla.
Järjestelypalkkio:	1 250 euroa

Pankkitakauksen myöntäjä:	Nordea Bank Oyj
Pankkitakaus:	1 250 000 euroa, Keiteleen kunnan osuus takausvastuusta 62 500 euroa.
Käyttötarkoitus:	Ely-keskuksen vaatima ympäristölupa
Korko:	Pankkitakausprovisio 0,2 %. Provisio peritään 3kk:n jaksoissa etukäteen.
Järjestelypalkkio:	1 250 euroa, takauksen toimitusmaksu 145 euroa.
Valitse:	Mikäli luottoaika ylittää kaksi vuotta, varaa pankkitakauksen myöntäjä oikeuden tarkastaa korkomarginaalia kahden vuoden välein. Tässä tarjouksessa mainitsemattomat luoton hoitoon liittyvät palkkiot peritään kulloisenkin palveluhinnaston mukaisesti.
Vakuus:	Sekä tililimiitti että pankkitakaus: omistajakuntien 100 % omavelkainen takaus.
Muut ehdot:	tilin avaamisesta peritään 250 euron palkkio.

Keiteleen kunnan takauksesta peritään 0,5 %:n takausprovisio.

./..

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:



YLÄ-SAVON JÄTEHUOLTO OY:N...

Ylä-Savon Jätehuolto Oy:n tulee asettaa kunnan takaukselle riittävä vastavakuus. Vastavakuuden hyväksymisestä päättää kunnanhallitus.

Takauksen myöntäminen edellyttää, että kaikki Ylä-Savon Jätehuolto Oy:n omistajakunnat osallistuvat sekä pankkitakauksen että tililimiitin takaukseen.
(Esitt. kj. ES)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Valtuusto
14 §

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

JP Jz

YMPÄRISTÖNSUOJELUMÄÄRÄYKSET

Ymp.ltk.

48 § 7.12.2023

Ympäristönsuojelumääräysten päivittäminen käynnistettiin Nilakan ympäristölautakunnan päätöksellä 28.1.2021 § 3. Tällöin päätettiin päivittää ympäristönsuojelumääräykset viranhaltijatyönä, kuulla kuntalaisten ehdotuksia valmistelua koskien ja lähettää määräysten valmistelu tiedoksi kunnanhallitukseen ja -valtuustoihin. Käytännössä kuntalaisten osallistumismahdollisuuden varmistamiseksi laadittiin kysely, jolla ehdotuksia kerättiin. Kyselyn vastauksia hyödynnettiin ympäristönsuojelumääräysten valmistelussa.

Kokouksessaan 27.10.2022 (§ 35) Nilakan ympäristölautakunta hyväksyi ympäristönsuojelumääräysluonnoksen perusteluineen ja asetti sen lausuntokierrokselle siten kuin ympäristönsuojelulain (527/2014) 203 §:ssä säädetään. Ympäristönsuojelumääräysluonnoksen hyväksymisestä kuulutettiin ja pyydettiin lausuntoja ja mielipiteitä 9.11.2022–24.1.2023. Ympäristönsuojelumääräykset korjattiin lausuntojen ja mielipiteiden perusteella ja tuodaan uudelleen ympäristölautakunnalle hyväksyttäväksi.

Ympäristönsuojelulain 202 §:n mukaisesti kunta voi antaa ympäristönsuojelulain täytäntöön panemiseksi tarpeellisia paikallisista olosuhteista johtuvia, kuntaa tai sen osaa koskevia yleisiä määräyksiä (kunnan ympäristönsuojelumääräykset).

Määräykset eivät voi koskea:

- 1) luvanvaraista, ilmoituksenvaraista tai rekisteröitävää toimintaa;
- 2) 31 §:ssä tarkoitettua koeluonteista toimintaa;
- 3) 120 §:ssä tarkoitettuja poikkeuksellisia tilanteita;
- 4) 136 §:n 1 momentissa tarkoitettua pilaantuneen maaperän ja pohjaveden puhdistamista koskevaa ilmoitusmenettelyä;
- 5) puolustusvoimien tai rajavartiolaitoksen toimintaa.

Määräykset voivat koskea:

- 1) toimia, rajoituksia ja rakennelmia, joilla ehkäistään päästöjä tai niiden haitallisia vaikutuksia;
- 2) erityisen häiritsevän tilapäisen melun tai tärinän torjuntaa;
- 3) toimintojen sijoittamisen ympäristönsuojelullisia edellytyksiä asema-kaava-alueen ulkopuolella;
- 4) sellaisten alueiden määrittelyä, joilla ympäristön erityisen pilaantumisvaaran vuoksi on kielletty jäteveden johtaminen maahan, vesistöön taikka ojaan, lähteeseen, tekolammikkoon tai vesilain 1 luvun 3 §:n 1 momentin 6 kohdan mukaiseen noroon;
- 5) sellaisten alueiden ja vyöhykkeiden määrittelyä, joilla lannan ja lannoitteiden sekä maataloudessa käytettävien ympäristölle haitallisten aineiden käyttöä rajoitetaan;
- 6) valvontaa varten tarpeellisten tietojen antamista;

./..

JP JZ

YMPÄRISTÖNSUOJELUMÄÄRÄYKSET...

7) vesien ja meriympäristön tilan parantamista koskevia toimia, jotka ovat vesienhoidon ja merenhoidon järjestämisestä annetun lain mukaisen vesienhoitosuunnitelman tai merenhoitosuunnitelman mukaan tarpeellisia.

Kunnan ympäristönsuojeluviranomainen voi yksittäistapauksessa myöntää poikkeuksen ympäristönsuojelumääräyksestä siinä mainituin perustein.

Liite 9. Ympäristönsuojelumääräysluonnos

Liite 10. Ympäristönsuojelumääräysluonnoksen perustelut

Liite 11. Ympäristönsuojelumääräysluonnoksen liitteet

Päätösesitys:

Nilakan ympäristölautakunta hyväksyy ympäristönsuojelumääräysluonnoksen perusteluineen ja liitteineen ja ehdottaa ne hyväksyttäväksi Keiteleeseen, Tervon ja Vesannon kuntien hallituksille ja valtuustoille.

Valmistelija, Esittelijä: Ymp.suojelutark. Elisa-Maria Heikkinen

Päätös:

Hyväksytään päätösesityksen mukaisesti.

K.hall.
63 § 22.4.2024

Esitys:

Kunnanhallitus esittää ympäristönsuojelumääräysten hyväksymistä liitteineen (liitteet 3–5) kunnanvaltuustolle.
(Esitt. kj. ES)

Liite 3; Ympäristönsuojelumääräysluonnos

Liite 4; Ympäristönsuojelumääräysluonnoksen perustelut

Liite 5; Ympäristönsuojelumääräysluonnoksen liitteet

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Valtuusto
15 §

Liite 1; Ympäristönsuojelumääräysluonnos

Liite 2; Ympäristönsuojelumääräysluonnoksen perustelut

Liite 3; Ympäristönsuojelumääräysluonnoksen liitteet

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

KAUPPAKIRJAN HYVÄKSYMINEN / MÄÄRÄALA 2 TILASTA KESÄAHO

K.hall.

65 § 22.4.2024

Keiteleen kunta on neuvotellut määräalan ostamisesta Kesäahon tilasta tulevaa tienrakentamista varten. Nyt ostettava määräala on Vesannon-tien varrella ja suunniteltu tielinjaus sijoittuu ostettavalle määräalalle. Neuvottelun tuloksena kunnalle on tarjoutunut mahdollisuus ostaa määräala Kesäaho nimisestä tilasta (Rno 239–409–1–50). Määräalan pinta-ala on 4,76 hehtaaria ja se on merkitty kauppakirjan liitteenä olevaan karttaan.

Tilan hankinta tukee kunnan strategian mukaisia tavoitteita ennakkoivasta maanhankinnasta. (Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteen 7 mukaisen kauppakirjan. (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Valtuusto
16 §

Liite 4; Kauppakirja

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

JP JZ

YHTIÖN OMAN PÄÄOMAN VAHVISTAMINEN / KIINTEISTÖ OY NILAKANRANTA

K.hall.

66 § 22.4.2024

Kiinteistö Oy Nilakanrannan hallitus esittää Keiteleen kunnalle, että se vahvistaa yhtiön omaa pääomaa 140 000 euroa.

Kiinteistö Oy Nilakanrannan taloudellinen tilanne on heikentynyt vuoden 2023 aikana. Tilanne on seurausta lainojen viitekorkojen noususta, tyhjiä asuntojen suuresta määrästä (asuntojen vuokrausaste oli 71,64 %) ja ylläpitokustannusten noususta. Vahvistamattoman tilinpäätöksen mukaan yhtiön tilikauden tulos oli noin 145 000 euroa tappiollinen.

Yhtiön pääomittamiseen on kaksi vaihtoehtoa, vastikkeeton osakepääoman korotus tai sijoitus vapaan pääoman rahastoon eli osakeyhtiölain 8. luku 2§:n mukainen SVOP:iin sijoittaminen. Yhtiön oma pääoma vahvistuu molemmissa tapauksissa, mutta SVOP-rahastossa oleva osuus on joustavammin yhtiön toiminnan käytössä, koska kyseessä on vapaa oma pääoma.

Keiteleen kunnan vuoden 2024 talousarvion investointiosassa ei ole varauduttu Kiinteistö Oy Nilakanrannan pääomittamiseen. Yhtiön maksuvalmiuden turvaamiseksi yhtiön pääomittaminen on tarkoituksenmukaista.
(Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

- se lisää vuoden 2024 talousarvion investointiosaan 140 000 euron määrärahan Kiinteistö Oy Nilakanrannan pääomittamista varten
- se päättää vahvistaa K Oy Nilakanrannan omaa pääomaa sijoittamalla 140 000 euroa yhtiön sijoitetun vapaan pääoman rahastoon.
(Esitt. kj ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Merkittään, että Liisa Laitinen, Ari Kaunisaho, Marko Metso ja Saara Koskinen poistuivat esteellisenä kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Esteellisyyden perusteena Kiinteistö Oy Nilakanrannan hallituksen jäsenyys tai varajäsenyys.

Valtuusto
17 §

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

JP JL

UUODEN 2024 TALOUSARVION INVESTOINTIOSAN MUUTOS

K.hall.
67 § 22.4.2024

Vuoden 2024 talousarvion investointiosassa on varauduttu kiinteistöjen oston 90 000 euron määrärahalta. ja kiinteistöjen myyntiin 60 000 euron tuloarviolla. Vuoden 2023 lopussa ja 2024 alkuvuonna tehdyt maanhankinta päätökset ovat osoittaneet arvioidut määrärahat ja tuloarviot liian pieniksi.

Kiinteistöjen hankintaan tarvitaan kokonaisuudessaan 215 000 euron määräraha ja kiinteistöjen myynnistä arvioidaan saatavan 127 000 euroa.
(Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se muuttaa vuoden 2024 talousarvion investointiosaa siten, että

- kiinteistöjen oston varataan yhteensä 215 000 euroa, lisäys 125 000 euroa
- kiinteistöjen myyntiin varataan yhteensä 127 000 euroa, lisäys 67 000 euroa.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Valtuusto
18 §

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

KAAVOITUSMAKSUT

K.hall.
69 § 22.4.2024

Keiteleen kunnassa ei ole voimassa olevaa kattavaa taksaa erilaisiin kaavoitukseen liittyviin tilanteisiin liittyen.

Jos kaava tai kaavamuutos on pääasiassa yksityisen edun vaatima ja laadittu maanomistajan tai -haltijan aloitteesta, kunnalla on oikeus periä tältä kaavan laatimisesta ja käsittelystä aiheutuneet kustannukset maankäyttö- ja rakennuslain mukaisesti.

Lähtökohtaisesti asemakaavojen ja asemakaavojen muutosten laadinnasta vastaa kunta. On kuitenkin mahdollista sopia myös, että kaavahankkeen laadinnasta vastaa maanomistaja/hakija konsultin kanssa. Kyse on aina tapauskohtaisesta harkinnasta ja kunnan tulee hyväksyä kaavaa laativa taho. Kunta ohjaa aina kaavan laadintaa ja vastaa siihen liittyvästä päätöksenteosta sekä hallinnollisesta käsittelystä.

Kaavoitustaksaa on valmisteltu syksyn 2023 aikana yhteistyössä Keiteleen, Vesannon ja Tervon viranhaltijoiden kesken. Taksan tavoitteena on se, että erityyppisiin kaavoituksen tilanteisiin ja hankkeisiin on määritetty valtuuston päättämä hinta. Valmistelussa on pyritty siihen, että taksa kattaa mahdollisimman hyvin kunnalle suunnittelusta aiheutuvat kustannukset. Kaavoitustaksa myös takaa avoimen ja tasapuolisen lähtökohdan eri kaavahankkeisiin.

Ennen kaavahankkeen aloittamista kaava-alueen mukaan lähtevien maanomistajien kanssa laaditaan ja allekirjoitetaan kaavoitussopimus. Näin toimien kaavahankkeeseen lähtevät maanomistajat ovat tietoisia ja sitoutuvat kaavahankkeen kustannuksiin jo ennen niiden muodostumista.

Kaavoitustaksan valmistelun yhteydessä on tehty vertailua muiden kuntien vastaaviin kustannuksiin. Yhteenvetona voidaan todeta, että kaavoitukseen liittyvät kustannukset vaihtelevat ja kuntakohtaiset erot ovat suuria. Kokonaisuutena Keiteleen kunnan kaavoitustaksan valmistelussa on pyritty muodostamaan kustannukset sellaisiksi, että ne ovat perusteltuja ja kaavoitustaksa kattaa erityyppisten hankkeiden kunnalle aiheutuvat kustannukset. Tämä on erityisen perusteltu lähtökohta sellaisissa hankkeissa, jotka tehdään pääosin yksityisen edun hyödyksi.

(Valm. tekn.joht.– rak.tark. TK)

Kaavoitustaksa on liitteenä 12.

Ennakkovaikutusten arviointi: Kaavoitustaksan vaikutukset pääosin neutraalit. Maanomistajalähtöisten ja yksityistä etua edistävien kaavoitushankkeiden tulee olla kustannusvaikutuksiltaan kunnalle neutraaleja. Ennakkovaikutusten arviointimateriaali (OM 1)

./..

KAAVOITUSMAKSUT...

Esitys: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteen 12 mukaisen kaavoitustaksan.
(Esitt. kj. ES)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Valtuusto
19 § Liite 5, kaavoitustaksa

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT

Valtuusto
20 §

Valtuuston iltakoulu.

Esitys:

Kokouksen jälkeen on valtuuston iltakoulu asuntoasioista.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

MUUT ASIAT

Valtuusto
21 §

- Valtuutettu Sirpa Tyni jätti valtuustoaloitteen Keskustan valtuustoryhmän ja Keiteleen kristillisdemokraattien puolesta koskien pysäköintipaikkojen lisäämistä sote- ja palveluysiköiden yhteydessä. Aloite kokonaisuudessaan on liitteenä 6.

- Valtuutettu Lauri Kaunisaho jätti valtuustoaloitteen koulutusavustuksesta keiteleläisille amis- ja lukio-opiskelijoille. Aloitteen ovat allekirjoittaneet myös Eeva Rätty, Liisa Laitinen ja Joni Utriainen. Aloite kokonaisuudessaan on liitteenä 7.

- Valtuutettu Helena Tabell toi esille huolensa Keiteleen harrastusmahdollisuuksien ja -paikkojen näkymisestä esim. Google-Maps palvelussa.

Esitys:

Valtuusto lähettää aloitteet kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

OIKAISUVAATIMUS-OHJE	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.
Asiat	Pykälät:
Oikaisuvaatimus-viranomainen	
Oikaisuvaatimus-oikeus	Oikaisuvaatimuksen saa tehdä: - se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) - kunnan jäsen
Oikaisuvaatimus-aika	Oikaisuvaatimus on tehtävä kunnallisvalituksen alaisista asioista 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja hallintovalituksen alaisista asioista 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Keiteleen kuntaan viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän (7) kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: - päätös, johon haetaan oikaisua - se, millaista oikaisua vaaditaan - millä perusteella oikaisua vaaditaan Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.
MUUTOKSENHAKU-KIELTO	Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta (Kuntalaki 136 §). Pykälät: 20, 21. Hallintolainkäyttöl 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

VALITUSOSOI- TUS	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.	
Valitus- viranomainen	Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthinkatu 64, PL 1744, 70101 Kuopio Puh. 029 564 2502, Fax 029 564 2501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi	
Asiat	Valituksen voi tehdä myös asiointipalvelussa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet	
	Kunnallisvalitus, pykälät: 12–19. Hallintovalitus, pykälät:	
	Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax	Pykälät
Valitusoikeus	Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta valittamalla vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta valittamalla myös se, jolla on lain mukaan valitusoikeus asiassa.	
Valitusaika	Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista . Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.	
Valitusperusteet	Kunnallisvalituksen saa tehdä siltä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Hallintovalituksen saa tehdä erityislainsäädännön mukaisesta päätöksestä, jolla asia on ratkaistu tai jätetty tutkimatta. Valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista. (HLainkäyttöL 5 §) Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.	
Valituksen muoto ja sisältö	Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava: • päätös, johon haetaan muutosta • miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi • perusteet, joilla muutosta vaaditaan. Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Valitukseen on liitettävä: • päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä • todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta • asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.	
Oikeudenkäynti- maksu	Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista 701/1993.	