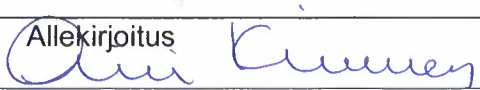


KOKOUSAIKA	Maanantaina 29.11.2021 klo 14.00–19.35, tauko 17.13–17.22	
KOKOUSAIKKA	Kunnanvirasto, Laituritie 1, 72600 Keitele	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Kaunisaho Ari Laitinen Liisa Metso Marko Paananen Jari Paananen Markku Pellikka Minna Tabell Helena puheenjohtaja	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Vesterinen Pekka, saapui 15.20 Koskinen Saara Kaunisaho Lauri, etäyhteys Kinnunen Airi	valtuuston puheenjohtaja valtuuston I varapuheenjohtaja valtuuston II varapuheenjohtaja vt. kunnanjohtaja, hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja saapuvilla olevien jäsenten määrään nähden päätösvaltaiseksi.	
ASIAT	§§ 235– 258	
PÖYTÄKIRJAN TARKAS- TUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta)	Pöytäkirja tarkastetaan kunnanvirastolla 3.12.2021. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ari Kaunisaho ja Marko Metso.	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIR- JOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä   Minna Pellikka Airi Kinnunen	
PÖYTÄKIRJAN TARKAS- TUS	Tarkastusaika Keitele, 29.10.2021	
Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Allekirjoitukset   Ari Kaunisaho Marko Metso	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Keiteleen kunnantoimisto, kunnan verkkosivut 7.12.2021	
	Virka-asema pöytäkirjanpitäjä	Allekirjoitus 

KÄSITELLYT ASIAT

Pykälä	Liite	Asia
235		VALTUUSTON 23.8.2021 KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO
236		LAUTAKUNTIEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET / OTTAMISESTA PÄÄTTÄMINEN
237	1	TALOUSARVIO JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2022–2025
238		VUODEN 2021 INVESTOINTIOHJELMAN MUUTOKSIA
239	2–4	KAAVAN OSITTAINEN KUMOAMINEN / METSÄ-HIEKAN RANTAKAAVA
240	5	KAUPPAKIRJAN HYVÄKSYMINEN / TUIJA LIUNALA JA TUULI ALANDER
241		POHJOIS-KEITELEEN VESILAITOS
242	6, 7	SOPIMUS RAKENNUSVALVONNAN JA YMPÄRISTÖTOIMEN JÄRJESTÄMISESTÄ KEITELEEN, TERVON JA VESANNON KUNTIEN ALUEELLA
243	OM 1	ITÄ-SUOMEN PÄIHDEHUOLLON KUNTAYHTYMÄN VIIMEISEN TILINPÄÄTÖKSEN HYVÄKSYMINEN
244		TÄYTTÖLUPA SIV 60 / KOULUKURAATTORIN TOIMI
245		HÄLYTYSRAHA
246	OM 2	SUOMEN KUNTALIITON VALTUUSKUNNAN VAALI
247	OM 3	LAUSUNTO JÄTETAKSALUONNOKSESTA 2022
248	8	YHTEISTYÖSOPIMUS YLEISURHEILIJOIDEN KANSSA – PANU, TAIJA JA TIIA TIRKKONEN
249		VANHUS- JA VAMMAISNEUVOSTON ASETTAMINEN
250	9	VALTUUSTOALOITE / ILMASTON JA LÄHILUONNON PARHAAKSI
251	10	VALTUUSTOALOITE / KEITELEEN TAAJAMA-ALUEEN VIIHTYVYYDEN PARANTAMINEN
252		VUODEN KEITELELÄISEN PALKITSEMINEN
253	11, 12	SAVOGROW-ALUEEN YHTEINEN VERKOSTOMAINEN KASVATUS- JA PERHENEUVOLAPALVELU 1.1.2022 ALKAEN
254	13	PERUSTURVALAUTAKUNNAN TALOUDEN JA TOIMINNAN OSAVUOSIRAPORTTI 1.1.–30.9.2021

- 255 HAKEMUS KIINTEISTÖVEROSTA VAPAUTTAMISESTA
SALASSA PIDETTÄVÄ (JulkL621/1999 §24)
- 256 KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS
- 257 TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT
- 258 IKÄÄNTYVIEN ASUMISEN MASTERPLAN -HANKKEEN OMARAHOITUK-
SEN KOHDENTAMINEN KUNTIEN YHTEISEN TYÖNTEKIJÄN PALKKAA-
MISEEN

VALTUUSTON 1.11.2021 KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO

K.hall.
235 §

Kunnanhallitukselle esitellään valtuuston 1.11.2021 tekemät päätökset niiden laillisuuden ja täytäntöönpanokelpoisuuden toteamiseksi.
(Valm. hj. vt. kj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus toteaa valtuuston kokouksessaan 1.11.2021 tekemien päätösten syntyneen lainmukaisessa järjestyksessä ja olevan siten täytäntöönpanokelpoisia ja päättää panna ne täytäntöön kuitenkin niin, että täytäntöönpanossa huomioidaan päätösten laillistuminen.
(Esitt. hj. vt. kj. AK)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Hallintojohtaja, vt. kunnanjohtaja Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

LAUTAKUNTIEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET / OTTAMISESTA PÄÄTTÄMINEN

K.hall.
236 §

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavien lautakuntien pöytäkirjajäsennökset:

1. Perusturvalautakunta 26.10.2021
2. Sivistyslautakunta 27.10.2021

Hallintojohtaja / palkka-asiamies Airi Kinnunen on tehnyt seuraavat viranhaltijapäätökset:

1. Päätös työkokemuslisästä, § 372 4.11.2021
2. Päätös työkokemuslisästä, § 373 4.11.2021
3. Päätös työkokemuslisästä, § 374 4.11.2021
(Valm. hj. vt. kj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus merkitsee edellä mainitut pöytäkirjajäsennökset ja viranhaltijapäätökset tietoon saatetuksi.

Samalla kunnanhallitus päättää, ettei se ota edellä sanotuissa kokouksissa ja viranhaltijapäätöksissä mahdollisesti otto-oikeuden piirissä olevia asioita käsiteltäväkseen.
(Esitt. hj. vt. kj. AK)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Hallintojohtaja, vt. kunnanjohtaja Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

TALOUSARVIO JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2022–2025

K.hall.
237 §

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (*suunnitelmakausi*). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio- ja suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan. Kunnan taseessa on kumulatiivista alijäämää vuoden 2020 lopussa noin 37 552 euroa, vuoden 2021 tuloksen osalta ennakoidaan, että alijäämä edelleen pienee. Talousarvio sisältää kuntalain edellyttämän talouden tasapainotusohjelman vuosille 2019 - 2022.

Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan.

Talousarviolla asetetaan palvelutoimintaa ja investointihankkeita koskevat tavoitteet.

Talousarvio on sitova tulosaluetasolla bruttoperiaatteen mukaisesti eli sekä meno- että tuloarviot ovat sitovia. Kukin toimielin päättää käyttösuunnitelmassaan hyväksytyn tulosalueittaisen budjetin jakamisesta kustannuspaikoille. Investointiosa on sitova valtuuston hyväksymällä tasolla.

Keiteleen kunnassa noudatetaan neljän vuoden suunnittelukautta. Suunnitelmavuosille 2023- 2025 on laadittu tavoitteellinen tuloslaskelma.

Talousarvioon sisältyvät toiminnalliset tavoitteet ja muutokset käyvät ilmi hallintokuntien esityksistä.

Talousarvioesityksen toimintakulut ovat 18,8 milj.euroa, toimintatuotot 3,1 milj. euroa. Toimintakatteeksi muodostui 15,7 milj.euroa. Toimintakate kasvaa 521 000 euroa eli 3,4% verrattuna vuoden 2021 alkuperäiseen talousarvioon.

Investointeihin varataan nettomääräisenä 1,1 milj. euroa, erillisen investointiohjelman mukaisesti.

./...

TALOUSARVIO JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2022–2025...

Verotuloja arvioidaan kertyvän 7,88 milj.euroa.

Käyttötalouden valtionosuuksia arvioidaan kertyvän 8,55 milj.euroa.

Rahoituserien jälkeen vuosikate on 861 202 euroa. Suunnitelman mukaisten poistojen suuruudeksi arvioidaan 595 290 euroa, jolloin tilikauden tulos muodostuu 265 912 euroa ylijäämäiseksi. (Valm. hj, vt kj AK)

Esitys: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy talousarvion ja taloussuunnitelman vuosille 2022 – 2025 liitteen mukaisena.
(Esitt. hj. vt. kj. AK)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Merkittään, että johtoryhmän jäsenet esittelivät toimialojensa talousarvioesityksiä kunnanhallitukselle. Perusturvajohtaja Pirjo Rautio oli kokouksessa klo 14.30–14.55, sivistysjohtaja Ville Ahonen klo 14.56–15.33, rakennustarkastaja Teemu Kaitala klo 15.34–16.36 ja elinkeinoasiamies Pekka Horttanainen klo 16.37–17.12.

Lisätiedot: Hallintojohtaja, vt. kunnanjohtaja Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

VUODEN 2021 INVESTOINTIOHJELMAN MUUTOKSIA

K.hall.
238 §

Keiteleen kunnan investointiohjelmassa on varattu vuodelle 2021 30 000 euroa kohdistamatonta korjausrahaa yllättäviin korjauksiin. Kyseinen määräraha on tässä vaiheessa käytetty kokonaan. Kohdistumattomalle korjausrahalle on kuitenkin tullut uusia käyttökohteita, kuten kunnanviraston murren jälkeiset korjaukset, terveyskeskuksen lukituksen muutokset ja hammashoitolan lattioiden korjaukset.

Kunnan investointiohjelmassa on vuodelle 2021 varattuna 45 000 euroa koulun lukitusjärjestelmän päivitykseen. Investointia ei kuitenkaan tulla toteuttamaan vuoden 2021 aikana vaan se siirtyy tuleville vuosille. Kohdistumattoman korjausrahan tarve vuoden 2021 osalta on vielä noin 15 000 euroa, ollen kokonaisuudessaan noin 45 000 euroa. Koulun lukitusjärjestelmän päivittämiseen varatusta määrärahasta siirretään 15 000 euroa kohdistumattomaan korjausrahaan.

Keiteleen kunnan investointiohjelmassa on varattuna vuodelle 2021 100 000 euroa urheilukentän kunnostamiseen. Johtuen korjaussuunnitelmien viivästyisestä, ei varsinaista remonttia päästä vuoden 2021 aikana toteuttamaan. Tästä syystä investointiin varattua määrärahaa ei tulla kokonaisuudessaan käyttämään. Jääkiekkokaukalon laitojen kunto on edellisen talven aikana todettu heikoksi ja se muodostaa tällä hetkellä turvallisuusriskin käyttäjille. Jääkiekkokaukalon laidat tulisi uusii viipymättä. Liikuntapalveluvastaava Katja Pirhonen on pyytänyt tarjouksia uusista kaukalon laidoista ja jääkiekkomaaleista. Halvimman tarjouksen antoi Raita Sport Oy, jonka yhteishinta kaukalosta ja maaleista oli 31 505 euroa ilman arvonlisäveroa. Urheilukentän kunnostamiseen varatusta määrärahasta käytetään 32 000 euroa uuden jääkiekkokaukalon ja jääkiekkomaalien hankintaan.

Projekti	Alkuperäinen ta	Muutos	Ta muutosten jälkeen
Kohdistumaton korjausraha 4300	30 000	+15 000	45 000
Lukitusjärjestelmän päivittäminen 3111	45 000	-15 000	30 000

(Valm. rak.tark.TK)

Esitys:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että vuoden 2021 talousarvion investointiohjelmaan tehdään seuraavat muutokset:

- Projektilta 3111, lukitusjärjestelmän päivittäminen, siirretään 15 000 euron määräraha projektille 4300, kohdistumaton korjausraha, jolloin määräraha on yhteensä 45 000 euroa.

/..

VUODEN 2021 INVESTOINTIOHJELMAN MUUTOKSIA...

- Projektilla 3224 urheilukentän kunnostamiseen varatusta määrärahasta siirretään 32 000 euroa jääkiekkokaukalon ja -maalien uusintaan. (Esitt. hj. vt. kj. AK)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Hallintojohtaja, vt. kunnanjohtaja Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

KAAVAN OSITTAINEN KUMOAMINEN / METSÄ-HIEKAN RANTAKAAVA

K.hall.

169 § 30.8.2021

Joukko Metsä-Hiekan rantakaavan alueen maanomistajista on lähestynyt Keiteleen kunnanhallitusta aloitteella, jolla he hakevat Metsä-Hiekan rantakaavan kumoamista omistamiensa maiden osalta. Kaavan kumoamista haetaan kiinteistöjen 239-401-19-3 (KARIKKO), 239-401-19-14 (KAAKANA), 239-401-19-5, 239-401-19-4 (KOIVULA), (NIEMEN-SYRJÄ), 239-401-19-30 (AAMUVIRKKU), 239-401-19-31 (AAMU-RUSKO), 239-401-19-32 (KESÄAAMU), 239-401-19-26 (LAHNA-KAARRE), 239-401-19-33 (KEVÄTAAMU), 239-401-19-36 (AAMU-SOITTO), 239-401-19-37 (AAMUNRAIKAS), 239-401-19-22 (KUHALA), 239-401-19-28 (PIILUPIRTTI), 239-401-19-9 (PESÄMUNA), 239-401-19-18 (NILAKANRANTA), 239-401-19-12 (JOUTSEN RANTA), 239-401-19-38 (AAMUTUULI), 239-401-19-41 (AAMUKOI), 239-401-43 (AAMU-HETKI), 239-401-19-35 (AAMUNKOITTO), 239-401-19-1 (KOIVU-RANTA) ja 239-401-18-2 (RANTALA), 239-401-18-4 (LUMIMÄEN-RANTA) osalle.

Yhteensä kaavan kumoamista on hakemassa 22 maanomistajaa. Kaava-alue sijaitsee Hamulan alueella.

Kaavamuutoksen tavoitteena on osittain kumota alueella voimassa oleva 15.5.1992 vahvistettu ranta-asetus (Metsä-Hiekan ranta-kaava). Ranta-asetuksen osittaisen kumoamisen jälkeen edellä mainittujen kiinteistöjen osalla tulisi voimaan 9.11.2020 vahvistettu Nilakka – Koutajärvi rantaosayleiskaava.

Kaavan kumoamista perustellaan sillä, että vuosien saatossa ihmisten tarpeet ja tottumukset ovat muuttuneet merkittävästi ja tästä syystä nykyinen ranta-asetus ei enää vastaa nykypäivän tarpeita. Alueelle on myös muodostunut pysyvää asutusta, mikä omalta osaltaan on muuttanut alueen luonnetta. Ranta-asetuksen osittainen kumoaminen tasapuolistaisi alueen maanomistajien asemaa verrattuna muihin Nilakan ranta-alueen maanomistajiin verrattuna.

Kaavoituksessa on tärkeää kohdella maanomistajia tasapuolisesti ja huomioida heidän ehdotuksensa rantojensa käytöstä.

Kaavoitusprosessi toteutetaan ostopalveluna. Kustannuksista vastaavat hakijat. (Valm. kj. J-PR)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää laittaa vireille Metsä-Hiekan rantakaavan osittaisen kumoamisen kiinteistöjen 239-401-19-3 (KARIKKO), 239-401-19-14 (KAAKANA), 239-401-19-5 (NIEMENSYRJÄ), 239-401-19-4 (KOIVULA), 239-401-19-30 (AAMUVIRKKU), 239-401-19-31 (AAMU-RUSKO), 239-401-19-32 (KESÄAAMU), 239-401-19-26 (LAHNA-KAARRE), 239-401-19-33 (KEVÄTAAMU), 239-401-19-36 (AAMU-SOITTO), 239-401-19-37 (AAMUNRAIKAS), 239-401-19-22 (KUHALA), 239-401-19-28 (PIILUPIRTTI), 239-401-19-9 (PESÄMUNA), /..

KAAVAN OSITTAINEN KUMOAMINEN...

239-401-19-18 (NILAKANRANTA), 239-401-19-12 (JOUTSEN RANTA), 239-401-19-38 (AAMUTUULI), 239-401-19-41 (AAMUKOI), 239-401-43 (AAMUHETKI), 239-401-19-35 (AAMUNKOITTO), 239-401-19-1 (KOIVURANTA), 239-401-18-2 (RANTALA) ja 239-401-18-4 (LUMIMÄENRANTA) osalta. (Esitt. kj J-PR)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

K.hall
198 § 11.10.2021

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 30.8.2021 169 § laittaa vireille Metsä-Hiekan rantakaavan osittaisen kumoamisen kiinteistöjen 239-401-19-3 (KARIKKO), 239-401-19-14 (KAAKANA), 239-401-19-5 (NIE-MENSYRJÄ), 239-401-19-4 (KOIVULA), 239-401-19-30 (AAMU-VIRKKU), 239-401-19-31 (AAMURUSKO), 239-401-19-32 (KESÄ-AAMU), 239-401-19-26 (LAHNAKAARRE), 239-401-19-33 (KEVÄT-AAMU), 239-401-19-36 (AAMUSOITTO), 239-401-19-37 (AAMUNRAIKAS), 239-401-19-22 (KUHALA), 239-401-19-28 (PIILUPIRTTI), 239-401-19-9 (PESÄMUNA), 239-401-19-18 (NILAKANRANTA), 239-401-19-12 (JOUTSEN RANTA), 239-401-19-38 (AAMUTUULI), 239-401-19-41 (AAMUKOI), 239-401-43 (AAMUHETKI), 239-401-19-35 (AAMUNKOITTO), 239-401-19-1 (KOIVURANTA), 239-401-18-2 (RANTALA) ja 239-401-18-4 (LUMIMÄENRANTA) osalta.

Metsä-Hiekan ranta-asemakaavan kumoaminen koskettaa korttelin 1 tontteja 1–7, korttelia 2 ja 3 kokonaisuudessaan, korttelin 4 tontteja 1, 4,5, korttelin 5 tontteja 2,3, 5 sekä korttelin 6 tontteja 2 ja 4 sekä 4 tontin viereistä pientä metsätalousaluetta.

Liitteinä 1–3 ovat osallistumis- ja arviointisuunnitelma, kaavaselostus sekä kaavakartta. (Valm. kj. J-PR)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää:

- hyväksyä Metsä-Hiekan rantakaavan osittaisen kumoamisen kaava-aineiston MRL:n tarkoittamana kaavaluonnoksena.
- Asettaa em. kaava-aineiston nähtäville 18.10.–16.11.2021 väliseksi ajaksi MRL:n tarkoittamalla tavalla kaavaluonnoksena. (Esitt. kj J-PR)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

K.hall.
239 §

Metsä-Hiekan rantakaavan osittaisen kumoamisen kaavaluonnos on ollut julkisesti nähtävillä 18.10.-16.11.2021 välisenä aikana. Kaavaluonnoksesta ei tullut määräaikaan mennessä yhtään muistutusta. Kaavaluonnoksesta saatiin yksi lausunto Pohjois-Savon ELY-keskukselta.

./..

KAAVAN OSITTAINEN KUMOAMINEN...

Lausunnossa tuotiin esille, että korttelin 6 eteläisimmän kiinteistön 239-401-18-4 osalta Metsä-Hiekan ranta-asemakaava on kumottu jo vuonna 2014 (valtuusto 10.11.2014 § 49) tapahtuneen rakennuspaikan siirron yhteydessä. Kaava-aineistoa muutettiin Pohjois-Savon ELY:n lausunnon pohjalta.

Ehdotusvaiheen kaava-aineisto (kaavaehdotus) on valmistunut ja se asetetaan nähtäville maanomistajien kuulemista varten ja pyydetään tarvittavat viranomaislausunnot. (Valm. hj. vt. kj AK)

Liitteenä 2–4 kaava-aineisto.

Esitys:

Kunnanhallitus päättää:

- hyväksyä esitetyn kaava-aineiston ja asettaa sen liitteineen nähtäville maankäyttö- ja rakennuslain tarkoittamana kaavaehdotuksena 8.12.2021-7.1.2022 väliseksi ajaksi kunnantoimistolle sekä kunnan verkkosivuille.
- Kaavaluonnoksesta pyydetään tarvittavat viranomaislausunnot (Esitt. hj. vt. kj. AK)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Hallintojohtaja, vt. kunnanjohtaja Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

MM

AK

KAUPPAKIRJAN HYVÄKSYMINEN / TUIJA LIUNALA JA TUULI ALANDER

K.hall.
240 §

Tuija Liunala ja Tuuli Alander ovat ilmaisseet kiinnostuksensa ostaa Lehto-Rasila -niminen tila Keiteleen kunnan Sulkavanjärven kylässä., kiinteistötunnus 239-405-8-40. Tilan pinta-ala on 0,4997 ha.

Kauppakirja liitteenä 5.
(Valm. hj. vt. kj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteen 5 mukaisen kauppakirjan. (Esitt. hj. vt. kj. AK)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Hallintojohtaja, vt. kunnanjohtaja Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

POHJOIS-KEITELEEN VESILAITOS

K.hall.
241 §

Keiteleen kunta ja Kyläkauppa Laukkanen ovat rakentaneet marras-kuussa 1990 yhteisen vesilaitoksen Pohjois-Keiteleen koulun ja kaupan käyttöön. Vesi laitokselle on tullut Koirapuron tilalla olevasta lähteestä. Rakentamisen jälkeen vesilaitokseen on liittynyt uusia käyttäjiä ja tällä hetkellä lähteestä tulee vesi entiselle koululle, rivitaloon, yhteen paritaloon ja kolmeen omakotitaloon.

Käytännössä kunta on kerännyt vesilaitoksen käyttäjiltä perusmaksua mahdollisia korjauksia varten, tasetilin saldo on 1 352,57€
Kunnan myytyä Pohjois-Keiteleen koulurakennuksen ja jäätyä pois vesilaitoksen osakkuudesta ovat vedenkäyttäjät perustaneet Porttilan vesiosuuskunnan, Y-tunnus 3242505-4.

Porttilan vesiosuuskunta on lähettänyt kunnanhallitukselle kirjeen, jolla osuuskunta pyytää

- kuntaa siirtämään vesilaitoksella olevan sähköliittymän perustetulle osuuskunnalle
- kuntaa siirtämään vesilaitoksen perus- ja käyttömaksuina kertyneet varat osuuskunnalle
- kuntaa avustamaan vesiyhtymää rekisteröinnistä ja muista aloitusvaiheen kuluista aiheutuneisiin kustannuksiin.

(Valm. hj. vt. kj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää siirtää vesilaitoksen sähköliittymän ja tasetilillä olevat varat Porttilan vesiosuuskunnalle. Erillistä avustusta ei näiden lisäksi makseta. (Esitt. hj. vt. kj. AK)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Hallintojohtaja, vt. kunnanjohtaja Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

SOPIMUS RAKENNUSVALVONNAN JA YMPÄRISTÖTOIMEN JÄRJESTÄMISESTÄ KEITELEEN, TERVON JA VESANNON KUNTIEN ALUEELLA

Ymp.ltk.

28 § 7.10.2021

Keiteleen, Tervon ja Vesannon kuntien yhteinen ympäristölautakunta on kuntalain (410/2015) 51 §:ssä tarkoitettu yhteinen toimielin, joka hoitaa rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun alaan kuuluvia tehtäviä. Lautakunta kuuluu Keiteleen kunnan hallinto-organisaatioon.

1.1.2019 voimaan tulleella sopimuksella sopijakunnat ovat sopineet rakennusvalvonnan ja ympäristötoimen järjestämisestä Keiteleen, Tervon ja Vesannon kuntien alueella. Ympäristölautakunnan toimiala ja vastuut on määritelty yhtäpitävästi kuntien hallintosäännöissä.

Mikäli henkilöstössä tapahtuu muutoksia tai toimintaympäristön muutos edellyttää resurssien muutosta, tulee ympäristölautakunnan esittää taroituksen mukaisten muutosten toteuttaminen kunnanhallitukselle.

Keiteleen hallintosäännön 136 §:n mukaisesti asiat päätetään toimielimen kokouksessa viranhaltijan esittelystä. Esittelijä vastaa esitteliemiensä kokousasioiden asianmukaisesta valmistelusta ja on velvollinen tekemään toimielimelle päätösehdotuksen. Lautakunnan esittelijäksi rakennusvalvonta-asioiden osalta esitetään kyseisen kunnan rakennustarkastajaa, jonka varalla toimii toinen rakennustarkastaja.

Sopimukseen esitetään tehtäväksi liitteessä esitetyt muutokset ja sopimusehtoja selventävät päivitykset.

Liite 1. Sopimus rakennusvalvonnan ja ympäristötoimen järjestämisestä Keiteleen, Tervon ja Vesannon kuntien alueella

Liite 2. Sopimus rakennusvalvonnan yhteistyöstä

Päätösesitys:

Ympäristölautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevat sopimusesitykset rakennusvalvonnan ja ympäristötoimen järjestämisestä Keiteleen, Tervon ja Vesannon kuntien alueella sekä sopimusesityksen rakennusvalvonnan yhteistyöstä.

Ympäristölautakunta esittää sopimusesitykset edelleen Keiteleen, Tervon ja Vesannon kunnanhallitusten sekä kunnanvaltuustojen hyväksyttäväksi.

Yhteistyösopimuksen muutokset määritellään tarpeellisilta osin yhtäpitäviksi kuntien hallintosääntöihin.

Valmistelija (rakennusvalvonta)
Rakennustarkastaja, Teemu Kaitala
puh. 040 846 1100, teemu.kaitala@keitele.fi

Valmistelija (ympäristönsuojelu), esittelijä
Ympäristönsuojelutarkastaja Johanna Tuomainen
044 7499 322, johanna.tuomainen@tervo.fi

/..

SOPIMUS RAKENNUSVALVONNAN JA YMPÄRISTÖTOIMEN JÄRJESTÄMISESTÄ...

Päätös: Hyväksytty esityksen mukaisesti.

K.hall.
242 §

Esitys: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy

- Sopimuksen rakennusvalvonnan ja ympäristötoimen järjestämisestä Keiteleen, Tervon ja Vesannon kuntien alueella, liite 6
- Sopimuksen rakennusvalvonnan yhteistyöstä, liite 7 (Esitt. hj. vt. kj. AK)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Hallintojohtaja, vt. kunnanjohtaja Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

ITÄ-SUOMEN PÄIHDEHUOLLON KUNTAYHTYMÄN VIIMEISEN TILINPÄÄTÖKSEN HYVÄKSYMINEN

K.hall.
243 §

Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän hallitus on kokouksessaan 5.10.2021 käsitellyt ja hyväksynyt kuntayhtymän viimeisen vuoden tilinpäätöksen, joka tehtiin päivämäärään 31.8.2021. Kuntayhtymän tarkastuslautakunta on kokoontunut 18.10.2021 ja käsitellyt sekä hyväksynyt tilinpäätöksen.

Purkusopimuksen mukaan kaikkien jäsenkuntien tulee vielä käsitellä ja hyväksyä purkautuneen kuntayhtymän viimeisen vuoden tilinpäätös sekä myöntää tilivelvollisille vastuuvapaus kaudelta 1.1.2021 – 31.8.2021 ennen kuin kuntayhtymän jäljellä olevat varat voidaan palauttaa jäsenkunnille. Tilinpäätöstilanteessa kuntayhtymän tilillä oli 1 289 070,06 euroa. Tästä summasta 50 000 euroa on siirretty Mäntyharjun kunnan tilille viimeisten kulujen kattamista varten. Mahdollisesti jäljelle jäävä osuus 50 000 eurosta palautetaan myöhemmin erikseen kaikille kunnille pääomaosuuksien suhteessa.

Rahat voidaan siis palauttaa siinä vaiheessa, kun kaikki jäsenkunnat ovat käsitelleet ja hyväksyneet tilinpäätöksen. Tavoitteena on palauttaa rahat tämän vuoden puolella. Keiteleen kunnalle palautettava euro-määrä on 4 687,28€

Oheismateriaali 1: Yhtymähallituksen pöytäkirjan ote, Toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2021, Arviointikertomus 2021 sekä Tilintarkastuskertomus 2021. (Valm. hj,vt. kj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Itä- Suomen päihdehuollon kuntayhtymän viimeisen tilinpäätöksen ja myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille kaudelta 1.1.2021 – 31.8.2021.
(Esitt. hj. vt. kj. AK)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Hallintojohtaja, vt. kunnanjohtaja Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

TÄYTTÖLUPA SIV 60 /KOULUKURAATTORIN TOIMI

Sivistysltk
53 § 27.10.2021

Koulukuraattorin vakanssin SIV 60 haltija on irtisanoutunut 1.1.2022 alkaen.

Keiteleellä on ollut vuodesta 2012 saakka sopimus Pielaveden, Tervon ja Vesannon kuntien kanssa koulukuraattorin toiminnan järjestämisestä. Keitele on Keiteleen, Tervon ja Vesannon koulukuraattoritoiminnan isäntäkunta. (Valm. sj VA)

Esitys:

Sivistyslautakunta pyytää kunnanhallitukselta lupaa täyttää koulukuraattorin vakanssi SIV 60 1.1.2022 alkaen toistaiseksi.

Kelpoisuusehto: Kuraattorina voi toimia vähintään sosiaalihuollon ammattihenkilöistä annetun lain (817/2015) 8 §:n 1 momentissa tarkoitetun korkeakoulututkinnon suorittanut henkilö, taikka henkilö, jolla on soveltuva korkeakoulututkinto, ja suoritettuna sosiaalialan aineopinnot tai vähintään kahden vuoden työkokemus kuraattorin tai sitä vastaavasta sosiaalialan tehtävästä. Jokaisen oppilaitoksen käytettävissä on oltava sellaisen opiskeluhuollon vastaavan kuraattorin palveluja, joka on sosiaalihuollon ammattihenkilöistä annetun lain 7 §:ssä tarkoitettu ammattihenkilö, sekä psykologin palveluja. (Laki oppilas- ja opiskelijahuoltolain muuttamisesta § 7).
(Esitt. sj VA)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

K.hall.
244 §

Esitys:

Kunnanhallitus myöntää sivistyslautakunnalle luvan täyttää koulukuraattorin tehtävä (vakanssi SIV 60) 1.1.2022 alkaen toistaiseksi.
(Esitt. hj. vt. kj. AK)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Hallintojohtaja, vt. kunnanjohtaja Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

HÄLYTYSRAHA

K.hall.
245 §

Ammattijärjestö Super on esittänyt SOTE työehtosopimuksen piirissä olevan henkilöstön osalta hälytysrahan maksamisen laajentamista ja korvauksen korottamista. Lisäksi järjestö esittää otettavaksi käyttöön 300 euron suuruinen kertapalkkio, mikäli henkilö joudutaan kutsumaan vuosilomalta työhön.

SOTE-sopimuksen III-luvun 22§:n mukaan:

"Työhön saapumisesta aiheutuvasta häiriöstä maksetaan 7,61 euron hälytysraha, mikäli viranhaltija/työntekijä kutsutaan (hälytetään) työnantajan toimesta työhön vapaa-aikanaan hänen poistuttuaan työpaikalta ilman, että hänet on määrätty olemaan varalla tai että hänelle on etukäteen ilmoitettu tällaisesta työstä. Kutsun pitää edellyttää enintään viiden tunnin kuluessa tapahtuvaa työhön saapumista. Mikäli työhön kutsu tapahtuu enintään tuntia ennen työvuoroluettelon mukaista työhön saapumista, hälytysrahaa ei makseta. Viranhaltijalle/työntekijälle maksetaan vähimmäiskorvaus hälytysluonteisen työn edellyttämistä matkakuluista." Keiteleen kunnassa on vuodesta 2015 lähtien maksettu hälytysrahaa 50 € (kunnanhallituksen päätös 7.4.2015) sopimuksen edellyttämissä tilanteissa.

Pohjois-Savon hyvinvointialueen väliaikaishallinnon antamien suositusten mukaan harkinnanvaraisista palkkojen tarkistuksista tulisi pidättäytyä.

Keiteleen kunnan yhteistoimintaryhmä on käsitellyt Superin esityksen kokouksessaan 27.9.2021. Yhteistoimintaryhmän näkemyksen mukaan hälytysrahan euromäärä tulisi korottaa 80 euroon, mutta muutoksia hälytysrahan maksamisen ehtoihin ei tehdä. Hälytysraha on samansuuruisen koko kunnan henkilöstöllä. (Valm. hj. vt. kj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää, että hälytysraha korotetaan 1.12.2021 lukien 80 euroon. Hälytysrahan maksamisessa noudatetaan SOTE-sopimuksen ja KVTESin mukaisia ehtoja. (Esitt. hj. vt. kj. AK)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Hallintojohtaja, vt. kunnanjohtaja Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

SUOMEN KUNTALIITON VALTUUSKUNNAN VAALI

K.hall.
246 §

Kuntaliiton ylin toimielin on valtuuskunta, johon kuuluu 76 jäsentä ja 76 varajäsentä. Valtuuskunnan jäsenten ja varajäsenten tulee olla kunnan valtuutettuja. Jäsenistä ja varajäsenistä 66 valitaan vaalilla, joka suoritetaan yhdistyksen jäsenäänestyksenä. Lisäksi yhdeksän jäsentä ja varajäsentä valitaan tasauspaikoilta ja Ahvenanmaan maakunnasta valitaan yksi jäsen ja varajäsen. Valtuuskunnan vaalit toimitetaan kuntavaalivuonna 15.11–31.12.

Valtuuskunnan vaalit toimitetaan vaalipiireittäin. Vaalipiirit ovat samat kuin eduskuntavaalien vaalipiirit. Valtuuskunnan 66 paikkaa jaetaan vaalipiirien kesken niiden asukaslukujen mukaisessa suhteessa. Asukasluku määräytyy vaaleja edeltävän vuoden marraskuun 30. päivänä väestötietojärjestelmässä olevien tietojen mukaan. Savo-Karjalan vaalipiiristä valitaan 5 edustajaa. Keiteleen kunnan asukasluku 30.11.2020 oli 2158.

Vaalipiirikohtaisilla kuntapäivillä ao. vaalipiirin Kuntaliiton jäsenkunnat ovat nimenneet valtuuskunnan vaaleja varten vaalipiirikohtaiset ehdokaslistat. Kuntaliiton valtuuston vaalilautakunta on vahvistanut ehdokaslistat ja laatinut vaalipiireittäin ehdokaslistojen yhdistelmän. Savo - Karjalan vaalipiirin ehdokaslistojen yhdistelmä on oheismateriaalina 2.

Kuntaliiton säännöissä tai valtuuskunnan vaalijärjestyksessä ei ole määräksiä siitä, millä tavoin vaalit kunnassa suoritetaan. Vaalilautakunta ei siten myöskään tutki, millä tavoin päätös kunnan äänimäärän jakamisesta ehdokaslistojen kesken on syntynyt. Olennaista on, että viimeistään 31.12.2021 päätös on kunnassa tehty ja kunnan eri ehdokaslistoille antamat äänimäärät sekä mahdolliset tyhjät ja hylätyt äänimäärät on syötetty vaalijärjestelmään.

Kuntalain 39 §:n nojalla kunnanhallitus edustaa kuntaa ja käyttää kunnan puhevaltaa, jollei hallintosäännössä toisin määrätä. Päätös kunnan äänimäärän jakamisesta ehdokaslistoille voi olla yksimielinen noudattaen esimerkiksi valtuuston poliittisia voimasuhteita. Jos yksimielisyyttä ei ole, asiasta päätetään vaalilla, jossa ääni annetaan ehdokaslistalle. Päätöksessä on kysymys yhdistyksen jäsenäänestykseen osallistumisesta, joten päätökseen ei voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella eikä valituksella.

Kuntaliiton valtuuskunnan vaali on suljettu suhteellinen listavaali. Äänestyslippuun merkitään sen ehdokaslistan numero, jolle ääni annetaan. Ehdokaslistojen saamat äänimäärät sekä tyhjät ja hylätyt äänimäärät syötetään vaalijärjestelmään kuntakohtaisen linkin kautta.

/..

SUOMEN KUNTALIITON VALTUUSKUNNAN VAALI...

Kuntaliiton valtuuskunnan vaalilautakunta kokoontuu tammikuussa 2022, jolloin se päättää valtuuskunnan tasauspaikoista ja vahvistaa valtuuskunnan vaalien tuloksen. Vaalilautakunta ilmoittaa vaalien tuloksesta valtuuskuntaan valituille jäsenille ja varajäsenille, Kuntaliiton hallitukselle ja Kuntaliiton jäsenkunnille. (Valm. hj. vt. kj. AK)

Esitys: Kunnanhallitus toimittaa Kuntaliiton valtuuskunnan suhteellisen vaalin.

Päätös: Kunnanhallitus päätti yksimielisesti jakaa äänet ilman äänestystä poliitisten voimasuhteiden mukaan, jolloin ehdokaslistojen äänimäärät ovat:

- Numero 2 Suomen Keskusta, 9 ääntä, äänimäärä 1022
- Numero 3 Vasemmistoliitto, 1 ääni, äänimäärä 114
- Numero 4 Perussuomalaiset, 4 ääntä, äänimäärä 454
- Numero 5 Suomen Sosiaalidemokraattinen Puolue, 2 ääntä, äänimäärä 227
- Numero 6 Vihreä liitto, 1 ääni, äänimäärä 114
- Numero 7 Suomen Kristillisdemokraatit (KD), 1 ääni, äänimäärä 114
- Numero 8 Kansallinen Kokoomus, 1 ääni, äänimäärä 114

Yhteensä 19 ääntä, yksi annettu ääni tarkoittaa 114 äänimäärää ehdokaslistalle.

Lisätiedot: Hallintojohtaja, vt. kunnanjohtaja Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

LAUSUNTO JÄTETAKSALUONNOKSESTA 2022

K.hall.
247 §

Jätelain 78 §:n mukaan kunnan on perittävä järjestämästään jätehuollosta jätemaksua, jolla katetaan sille tehtävän hoitamisesta aiheutuvat kustannukset.

Jätelain 79 §:n mukaan jätemaksun perusteista määrätään tarkemmin jätehuoltolautakunnan hyväksymässä jätetaksassa. Jätetaksasta järjestetään kuuleminen jätehuoltolautakunnan sääntöjen mukaisesti.

Jätelain 81 §:n mukaan kunnan jätehuoltoviranomainen määrää jätemaksun kunnan hyväksymän taksan mukaisesti.

Ylä-Savon jätehuoltolautakunta on hyväksynyt nykyisen jätetaksan 26.2.2020 ja se on astunut voimaan 1.5.2020.

Jätetaksaan ehdotetaan korotuksia 1.2.2022 alkaen tiettyjen jätelajien vastaanottamismaksujen osalta. Jätehuoltolautakunta perustelee jätetaksan nostamista yleisen hintatason nousulla. Astiakohtainen tilavuuteen perustuva maksu nousee keskimäärin 6 %.

Ylä-Savon jätehuoltolautakunta päätti kokouksessaan 8.11.2021 asettaa luonnoksen jätetaksasta julkisesti nähtäville ja pyytää toiminta-alueensa kunnilta lausuntoa jätetaksaluonnoksesta 10.12.2021 mennessä. (Valm. hj. vt. kj. AK)

Oheismateriaalina OM 3 on jätetaksaluonnos.

Esitys:

Lausuntonaan kunnanhallitus toteaa, että jätetaksaluonnoksen tarkastelu olisi ollut selkeämpää, jos nykyisin voimassa olevat taksat olisi esitettyinä uusien rinnalla. Jätemaksujen korotukset lisäävät kustannuspaineita kuntalaisille, yrityksille ja kunnille, joten kustannusten nousua on pystyttävä hallitsemaan. (Esitt. hj. vt. kj. AK)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Hallintojohtaja, vt. kunnanjohtaja Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

YHTEISTYÖSOPIMUS YLEISURHEILIJOIDEN KANSSA – PANU, TAIJA JA TIIA TIRKKONEN

K.hall.
248 §

Keiteleen kunnanjohtaja sekä yleisurheiluseura Keiteleen Kuntoa edustavat yleisurheilijat Panu Tirkkonen, Taija ja Tiia Tirkkonen ovat neuvottelleet syksyn aikana yhteistyösopimuksesta vuodelle 2022.

Yhteistyösopimuksessa on sovittu yhteisistä tavoitteista ja kunnan näkyvyydestä. Keiteleen kunnan logo on esimerkiksi esillä yleisurheilijoiden kisapaidoissa. Lisäksi urheilijat osallistuvat kunnan järjestämiin tapahtumiin mahdollisuuksien mukaan.

Sopimus on tehty ensimmäisen kerran nykymuotoisena vuodelle 2021. Neuvotteluissa on sovittu, että yhteistyösopimus sekä sen jatko ja tavoitteet arvioidaan vuosittain.
(Valm. hj,vt. kj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä 8 olevan yhteistyösopimuksen vuodelle 2022 Keiteleen kunnan ja yleisurheilijoiden välillä. (Esitt. hj. vt. kj. AK)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Hallintojohtaja, vt. kunnanjohtaja Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

MM

AK

VANHUS- JA VAMMAISNEUVOSTON ASETTAMINEN

K.hall.

166 § 30.8.2021

Kuntalain mukaan kunnassa tulee olla sekä vanhus- että vammaisneuvosto tai yhdistetty vanhus- ja vammaisneuvosto. Hallintosäännön 12§:n mukaan Keiteleellä on yhteinen vanhus- ja vammaisneuvosto, jonka asettamisesta kokoonpanosta ja toimintaedellytyksistä päättää kunnanhallitus.

Neuvoston tarkoituksena on varmistaa ikääntyneen väestön ja vammaisten henkilöiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet.
(Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus pyytää seuraavia yhteisöjä tai järjestöjä nimeämään edustajansa vanhus- ja vammaisneuvostoon 30.9.2021 mennessä:

Keiteleen seurakunta
Ortodoksinen seurakunta
Keiteleen Helluntaiseurakunta
Eläkeliiton Keiteleen yhdistys ry
Keiteleen Eläkeläiset ry
Keiteleen Eläkkeensaajat ry
Keiteleen vanhusten ja eläkeläisten tukiyhdistys ry
Keiteleen Sotaveteraanit ry
Keiteleen Sotainvalidit ry
Keiteleen kehitysvammaisten tuki ry
Keiteleen mielenterveysyhdistys Kelu ry

Samalla kunnanhallitus nimeää edustajansa vanhus- ja vammaisneuvostoon. (Esitt. kj. J-PR)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Kunnanhallituksen edustajaksi nimettiin Auri Neijonen.

K.hall.

249 §

Yhteisöt tai järjestöt ovat nimenneet vanhus- ja vammaisneuvostoon seuraavat jäsenet:

Keiteleen seurakunta, Johanna Konttinen
Ortodoksinen seurakunta, Helena Suomala
Keiteleen Helluntaiseurakunta, Marko Tabell
Eläkeliiton Keiteleen yhdistys ry, Helena Nuutinen
Keiteleen Eläkeläiset ry, Ulla Ylitalo
Keiteleen Eläkkeensaajat ry, Marja Airasto
Keiteleen vanhusten ja eläkeläisten tukiyhdistys ry, Marita Kananen
Keiteleen Sotaveteraanit ry, Ossi Salonen
Keiteleen Sotainvalidit ry, Matti Saastamoinen
Keiteleen kehitysvammaisten tuki ry, Sirpa Jauhiainen ja Kauko Jauhiainen

./..

VANHUS- JA VAMMAISNEUVOSTON ASETTAMINEN...

Keiteleen mielenterveysyhdistys Kelu ry, Raimo Ylönen
(Valm hj vt kj AK)

Esitys: Kunnanhallitus asettaa vanhus- vammaisneuvostoon kunnan edustajan lisäksi edellä luetellut henkilöt. (Esitt. hj. vt. kj. AK)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Hallintojohtaja, vt. kunnanjohtaja Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

VALTUUSTOALOITE / ILMASTON JA LÄHILUONNON PARHAAKSI

K.hall.
250 §

Valtuutettu Lauri Kaunisaho jätti valtuuston kokouksessa 1.11.2021 aloitteen siitä, että Keiteleen kunnassa ryhdyttäisiin pikaisesti toimenpiteisiin sekä ilmastopäästöjen vähentämiseksi että monimuotoisemman lähiluonnon turvaamiseksi.

Aloite kokonaisuudessaan on liitteenä 9.
(Valm hj vt kj AK)

Esitys:

Kunnanhallitus lähettää aloitteen johtoryhmän valmisteluun.
(Esitt. hj. vt. kj. AK)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Hallintojohtaja, vt. kunnanjohtaja Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

VALTUUSTOALOITE / KEITELEEN TAAJAMA-ALUEEN VIIHTYVYYDEN PARANTAMINEN

K.hall.
251 §

Valtuutettu Joni Utriainen jätti valtuuston kokouksessa 1.11.2021 aloitteen Keiteleen taajama-alueen viihtyvyyden parantamisesta meluhaittojen osalta.

Aloite kokonaisuudessaan on liitteenä 10.

Meluntorjuntalain mukaan kunnalle kuuluvat meluntorjuntatehtävät hoitaa ympäristönsuojelulautakunta. (Valm hj vt kj AK)

Esitys:

Kunnanhallitus lähettää aloitteen Nilakan ympäristölautakunnan valmisteltavaksi. (Esitt. hj. vt. kj. AK)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Hallintojohtaja, vt. kunnanjohtaja Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

VUODEN KEITELELÄISEN PALKITSEMINEN

K.hall.
252 §

Vuonna 2014 kunnanhallitus päätti, että aiemmat eri hallintokuntien palkitsemiskäytännöt yhdistetään ja vuoden keiteleläinen palkitaan Keiteleen Kummisetä-palkinnolla. Palkinnon suuruus on 500 €.

Vuoden keiteleläisenä palkitaan henkilö tai toimija, joka omalla toiminnallaan on nostanut keiteleläisyyttä ja Keitelettä positiivisesti esille ja hankkinut näkyvyyttä myös kotikunnan ulkopuolella. Palkinto jaetaan itsenäisyyspäivän juhlassa.

Palkinnonsaajan nimeää kunnanhallitus. Aiemmin Keiteleen Kummisetä-palkinnon ovat saaneet seuraavat tahot:

2014 Panu Tirkkonen
2015 Pekka Tuominen
2016 SPR:n Keiteleen osasto
2017 Keiteleen Kesäteatteri
2018 Jenni ja Jyri-Pekka Lemettinen
2019 Sirpa Tyni ja Seppo Stranius
2020 Leevi Nakari
(Valm. hj, vt. kj. AK)

Esitys: Kunnanhallitus päättää myöntää Kummisetä-palkinnon Arttu Laulaiselle.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Hallintojohtaja, vt. kunnanjohtaja Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

SAVOGROW-ALUEEN YHTEINEN VERKOSTOMAINEN KASVATUS- JA PERHENEUVOLAPALVELU 1.1.2022 ALKAEN

Perusturvaltk.
66 § 26.10.2021

SavoGrow-alueen kunnissa on käynnissä sote-johtamisen pilotti, joka ajoittuu vuodelle 2021. Pilotti on osa Posote20-rakenneuudistushanketta (osa-alue 2: johtamisen ja ohjauksen kehittäminen), jonka tavoitteena on johtamisen kokonaisvaltainen kehittäminen Pohjois-Savon maakunnan erityispiirteet ja alueen haasteet huomioiden. Pilotin tarkoituksena on kehittää ja testata verkostojohtamisen mallia maantieteellisesti toisistaan kaukana olevissa alueen kunnissa harvaan asutulla alueella. Pilotin kohteeksi valikoitui (ohjausryhmä 2/2021) kasvatus- ja perheneuvonnan palveluiden verkostomainen johtaminen.

Hankkeen tavoitteena on luoda SavoGrow-kuntien alueelle verkostomaisesti johdettu kasvatus- ja perheneuvonnan palvelukokonaisuus, jossa tuotetaan alueen asukkaiden tarvitsemat sosiaalihoitolain mukaiset kasvatus- ja perheneuvonnan palvelut tasavertaisesti ja oikea-aikaisesti painopisteen siirtyessä mahdollisimman varhaiseen tukeen. Palvelussa kuntalaisten asiakas- ja palveluohjaus toteutuvat yhtenäisellä tavalla.

Yhtenäinen kasvatus- ja perheneuvontapalvelu sekä sen verkostomainen johtaminen mahdollistavat kuuden itsenäisen kunnan sekä kahden terveydenhuollon toimijan tiiviin yhteistyön, sekä kasvatus- ja perheneuvonnan tiimityöntekijöiden keskinäisen kollegiaalisen ja yhteistyöverkostojen konsultatiivisen tuen. Kasvatus- ja perheneuvontapalvelujen resurssin ja osaamisen jakaminen on myös kustannustehokasta.

SavoGrow-alueen kunnat ovat järjestäneet kasvatus- ja perheneuvonnan palvelut tähän asti joko omana toimintana, vastuukuntamallilla tai ostopalveluna. Perheneuvoloissa on työskennellyt vaihtelevasti sosiaalityöntekijöitä, psykologeja, perhe-/psykoterapeutteja sekä perheneuvojia. Rekrytointivaikeudet erityisesti psykologien osalta ovat rajoittaneet oman palvelun kehittämistä ja johtaneet runsaaseen ostopalvelujen käyttöön. Hallinnollisina esimiehinä kasvatus- ja perheneuvonnan työntekijöillä ovat pääsääntöisesti olleet kuntien perusturvajohtajat. Ammatillisen tuen työntekijät ovat saaneet kunnan muista toimijoista/tiimeistä. Kuntien kasvatus- ja perheneuvolatiimit ovat aiemmin koostuneet enintään yhdestä työparista, jonka toinen työntekijä on voinut olla ostopalvelusta. Kuntalaisten näkökulmasta kasvatus- ja perheneuvonnan palveluihin pääsy ja palvelun sisältö ovat vaihdelleet alueen sisällä asuinkunnasta riippuen.

Alueellisen kasvatus- ja perheneuvonnan tarkoitus on huolehtia SavoGrow-alueen kuntien väestön lakisääteisistä kasvatus- ja perheneuvolapalveluista. Toiminnan alueellisesta tuottamisesta tulee sopia yhteistoimintasopimuksella (liite 1), jolla täydennetään aikaisempia sopimuksia, jotka säilyvät ennallaan. Sopimuksen mukaan kasvatus- ja perheneuvontapalvelut tuotetaan verkostomaisena kokonaisuutena, jossa palvelut ja henkilöstö ovat kaikkien kuntien asukkaiden käytettävissä. /..

SAVOGROW-ALUEEN YHTEINEN VERKOSTOMAINEN KASVATUS- JA PERHENEUVOLAPALVELU 1.1.2022 ALKAEN...

Kasvatus- ja perheneuvontapalvelujen henkilöstö pysyy nykyisten organisaatioiden palveluksessa. Kukin osapuoli vastaa oman henkilöstönsä henkilöstöhallinnosta ja rekrytoinnista. Mikäli henkilöstöä ei ole saatavissa työ-/virkasuhteeseen, voidaan hankkia ostopalveluita. Lisäksi kasvatus- ja perheneuvontapalveluissa voi työskennellä Pohjois-Savon Tutkivaisuuden sosiaali- ja terveyskeskus -hankkeeseen liittyvää henkilöstöä. Ne työntekijät, joiden tehtävien sisältö edellyttää virkasuhdetta, siirretään virkoihin kunkin kunnan oman harkinnan mukaisesti.

Ammatillisen esihenkilön (määräaikainen hankerahoitteinen tehtävä/SavoGrow-alueen sote-johtamisen pilotti ja TulSote täydennysshaku) tehtävän luonne edellyttää virkaa, joka on perustettu määräaikaisena Pielaveden kuntaan. Ammatillinen esihenkilö on aloittanut tehtävässään 1.10.2021. Kukin sopijaosapuoli vastaa kyseessä olevalle viranhaltijalle tarvittavan toimivallan siirtämisestä omassa kunnassaan tehtävänkuvan vaatimalla tavalla.

Alueellinen kasvatus- ja perheneuvonnan asiakasohjausmalli kehitetään vuoden 2022 aikana. Tähän haetaan kahden henkilön resurssia TulSote täydennysrahoituksesta. Pielaveden kunta hallinnoi täydennysrahoitusta SavoGrow-kuntien osalta.

SavoGrow-kunnat vastaavat kustannusten jakamisesta (toiselle perheneuvolalle tuotetun palvelun hinta) liitteen 2 mukaisesti. Pääperiaatteena on, että kukin sopimusosapuoli (perheneuvola) vastaa oman henkilöstönsä kustannuksista, tilastoinnit yhdenmukaistetaan ja alueen suoritushinnat vahvistetaan yhdenmukaisiksi.

Esitys:

Perusturvalautakunta esittää, että kunnanhallitus hyväksyy

1. Sosiaalihuoltolain 26 §:n mukaisten kasvatus- ja perheneuvonnan palveluiden tuottamisen 1.1.2022 alkaen alueellisesti verkostomaisena kokonaisuutena yhteistoiminnassa SavoGrow-kuntien (Keitele, Pielavesi, Tervo, Vesanto, Rautalampi, Suonenjoki) perheneuvoloiden kesken,
2. liitteen 1 mukaisen sopimuksen kasvatus- ja perheneuvontapalvelujen tuottamisesta alueellisesti 1.1.2022-31.12.2022 ja
3. liitteen 2 mukaiset kasvatus- ja perheneuvonnan laskutushinnat.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

./..

SAVOGROW-ALUEEN YHTEINEN VERKOSTOMAINEN KASVATUS- JA PERHENEUVOLAPALVELU 1.1.2022 ALKAEN...

K.hall.
253 §

Liite 11: Sopimus kasvatus- ja perheneuvontapalvelujen tuottamisesta alueellisesti 1.1.2022-31.12.2022
Liite 12: Kasvatus- ja perheneuvonnan laskutushinnat

Esitys:

Kunnanhallitus hyväksyy perusturvalautakunnan esityksen.
(Esitt. hj. vt. kj. AK)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Hallintojohtaja, vt. kunnanjohtaja Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

PERUSTURVALAUTAKUNNAN TALOUDEN JA TOIMINNAN OSAVUOSIRAPORTTI
1.1.-30.9.2021

Perusturvaltk.
67 § 26.10.2021

Kunnanhallituksen vuoden 2021 talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa hallintokuntia on ohjeistettu käsittelemään talousarviototeumansa kolmen kuukauden välein. Talousarvio on sitova tulosaluetasolla bruttoperiatteen mukaisesti eli sekä määrärahat että tuloarviot ovat sitovia. Ohjeiden mukaan hallintokuntien tulee kiinnittää huomiota toiminnan taloudellisuuteen ja suunnitella määrärahojensa käyttö siten, että lisämäärärahtarpeita talousarvioon ei synny. Mikäli määräraha ei riitä tai tarvitaan kokonaan uusi määräraha, toimielimen on ensisijaisesti löydettävä kate omasta talousarviostaan.

Perusturvan toimiala muodostuu seitsemästä tulosalueesta: sosiaalihal- linto, sosiaali- ja perhetyö, iäkkäiden palvelut sekä vammais- ja erityis- palvelut. Näiden lisäksi perusturvan talousarvio sisältää Kysteri-liikelai- tokselta ja Pohjois-Savon sairaanhoitopiiriltä ostettavat perusterveyden- huollon ja erikoissairaanhoidon palvelujen ostot sekä ympäristötervey- denhuollon yhteistoiminta-alueen palvelujen kuntaosuuden. Talousarvio sisältää myös Palveluyhtiö Viisarit Oy:n palvelusopimuksen mukaiset teknisen huollon palvelujen ostot.

Perusturvalautakunnan talousarvion toimintakate vuodelle 2021 on 10 233 940 €, josta perusterveydenhuollon osuus on 2 500 950 €, eri- koissairaanhoidon osuus 3 090 500 € ja iäkkäiden palveluiden osuus 2 497 795 €. Perusturvan tilinpäätösennuste on laadittu syyskuun talou- den toteuman sekä tiedossa olevien loppuvuoden menojen ja tulojen perusteella.

Syyskuun loppuun mennessä tasaisen käytön mukaisen toteuman tulisi olla enintään noin 75 %. Henkilöstökulujen kumulatiivinen toteuma voisi syyskuun lopussa olla enintään 76,3 %. Perusturvalautakunnan talous- arvion menojen toteuma oli 79,6 %, tulojen toteuma 66,9 % ja toiminta- katteen toteuma 81,4 %. Talousarvion tavoitteiden ja määrärahojen to- teutuminen tulosalueiden osalta ajalta 1.1.-30.9.2021 on esitetty oheis- materiaalissa. Tulosaluekohtaiset tilinpäätösennusteet ovat seuraavat:

- Sosiaalihallinnon toimintakate toteutunee 14 000 € pienempänä.
- Sosiaali- ja perhetyön talousarvion tulot toteutunevat suunnitellusti, vaikka tulojen toteuma oli syyskuun lopussa 62,3 % Toteumasta puuttuvat sosiaalitoimen maksutuotot syyskuulta. Menot ja toiminta- kate toteutuvat arviolta noin 160 000 € pienempänä. Menojen pie- nempi toteuma johtuu pääosin toteutumattomista asiakaspalvelui- den ostoista lastensuojelupalveluissa ja kotisairaanhoidossa. Myös toimeentulotuen ja aikuissosiaalityön kustannuspaikkojen toiminta- kate alittaa talousarvion.

./...

PERUSTURVALAUTAKUNNAN TALOUDEN JA TOIMINNAN OSAVUOSIRAPORTTI

1.1.-30.9.2021...

- läkkäiden palveluissa toimintakulujen ennuste on tasaisen kertymän perusteella arvioituna 460 000 € talousarviota suurempi. Henkilöstökulut ylittivät syyskuun loppuun mennessä noin 6,8 %. Ylitys johtuu lähinnä ennakoitua suuremmista sijais- ja eläkekuluista sekä erillis-korvauksista. Kotihoidon henkilöstömenojen ylitystä selittää myös asiakkaiden hoitoisuuden lisääntyminen. Kotihoitoavun hoitotunnit ovat kaksinkertaistuneet viimevuotisesta määrästä. läkkäiden pitkä-aikaisen palveluasumisen ostot ylittivät, vaikka asukkaiden kokonaismäärä ei ole lisääntynyt. Osaan ylityksestä saadaan korvausta Valtiokonttorilta. läkkäiden kotihoidon asiakaspalveluiden ostot ylittivät noin 100 000 € johtuen pääosin sotainvalidien ja -veteraanien palveluiden ostoista. Arvio rintamaveteraaneille järjestetyistä palveluiden kustannuksista vuoden 2021 osalta on 82 500 € (haettu 62 500 € + 20 000 € = 82 500 €). Arvio sotainvalideille järjestettyjen palveluiden kustannuksista vuonna 2021 on 361 800 €. Sotainvalidien palveluihin on haettu ennakkoa kuluvalle vuodelle 165 000 €. Valtiokonttorilta haetaan vuoden 2021 lisäkustannuksiin korvausta 196 800 €. Rakennusten ja huoneistojen vuokratulot ylittivät. läkkäiden palveluiden maksutuotot toteutunevat talousarvion mukaisesti. Palveluiden myyntitulot jäävät kuitenkin toteutumatta. ICT-palveluissa muodostunee säästöjä, koska Hilikka-järjestelmä pystytään ottamaan käyttöön läkkäiden kotihoidossa vasta loppuvuonna.
- Vammais- ja erityispalveluiden tulot toteutunevat talousarviossa suunnitellusti. Alle 65-vuotiaiden omaishoidon tuki toteutunee talousarvion mukaisesti. Vaikeavammaisten henkilökohtaista apua on jouduttu ostamaan joillekin asiakkaille, koska avustajien saatavuus on heikentynyt. Henkilökohtaista apua on tuotettu myös kunnan omana toimintana, joten kulut alittuvat. Vammaisten asumispalveluiden ostopalvelujen ja perhehoidon toteumaennuste on talousarviota pienempi. Laitoshoitoa jäänee myös toteutumatta. Vammaispalvelulain mukaiset kuljetuspalvelut ylittivät. Vammais- ja erityispalveluiden toimintakulut alittuvat tasaisen kertymän perusteella arvioituna 170 000 € talousarviosta.
- Perusterveydenhuollon tulosalueella vuokratulot toteutuvat talousarviota pienempinä, koska Keiteleen entisen vuodeosaston tilat eivät ole enää Kysterin käytössä. Perusterveydenhuollon toimintatuotot alittavat talousarvion noin 70 000 €. Kysterin 1-9 toteuman perusteella Keiteleen kunnalle olisi tulossa lisäkantoa noin 50 000 €.
- Erikoissairaanhoidon toimintakate ylittynee arvion mukaan 481 400 € johtuen palvelujen ostojen suuremmasta toteumasta. Lisäksi Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymän hallitus on tehnyt 29.3.2021 päätöksen alijäämän 2020 kattamisesta peruspääoman suhteessa.

./...

MM

AK

PERUSTURVALAUTAKUNNAN TALOUDEN JA TOIMINNAN OSAVUOSIRAPORTTI
1.1.-30.9.2021...

Esitys:

Perusturvalautakunta esittää kunnanhallitukselle ja valtuustolle liitteen 3 mukaisia määrärahan muutoksia vuoden 2021 talousarvioon:

- Sosiaalihallinnon tulosalueen menoarviota pienennetään 14 000 €
- Sosiaali- ja perhetyön tulosalueen menoarviota pienennetään 160 000 €
- Iäkkäiden palveluiden tulosalueen tuloarviota korotetaan 165 000 € ja menoarviota korotetaan 460 000 €
- Vammais- ja erityispalveluiden tulosalueen menoarviota pienennetään 170 000 €
- Perusterveydenhuollon tulosalueen tuloarviota pienennetään 70 000 € ja menoarviota korotetaan 50 000 €
- Erikoissairaanhoidon tulosalueen tuloarviota pienennetään 11 400 € ja menoarviota korotetaan 470 000 €.

(esitt. ptj/PR)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

K.hall.
254 §

Perusturvalautakunnan talousarviomuutokset muuttavat talousarvion 2021 tunnuslukuja seuraavasti:

ta 2021	muutettu ta 2021	
Toimintatuotot	3 065 810	3 149 410
Toimintakulut	-18 277 840	-18 913 840
Toimintakate	-15 212 030	-15 764 430
Vuosikate	1 402 470	850 070
Tilikauden tulos	862 578	310 178

Taulukko muutoksista on liitteenä 13.
(Valm. hj. vt. kj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy perusturvalautakunnan esittämät talousarviomuutokset vuoden 2021 talousarvioon.
(Esitt. hj. vt. kj. AK)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Hallintojohtaja, vt. kunnanjohtaja Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

HAKEMUS KIINTEISTÖVEROSTA VAPAUTTAMISESTA
SALASSA PIDETTÄVÄ (JulkL621/1999 §24)

K.hall.
255 §

(Valm. hj. vt. kj. AK)

./..

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

HAKEMUS KIINTEISTÖVEROSTA VAPAUTTAMISESTA ...
SALASSA PIDETTÄVÄ (JulkL621/1999 §24)

Esitys:

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Hallintojohtaja, vt. kunnanjohtaja Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

K.hall.
256 §

Kunnanjohtaja tiedottaa kunnanhallitusta ajankohtaisista asioista.
(Valm. hj. vt. kj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus merkitsee katsauksen tiedokseen.
(Esitt. hj. vt. kj. AK)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Hallintojohtaja, vt. kunnanjohtaja Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT

K.hall.
257 §

- Maanmittauslaitos; Ilmoitus 25.10.2021 määräalaan liittyvän lainhuutohakemuksen käsittelystä. Ote toimituksesta 2021-663257 26.10.2021. Kutsut toimituksiin 3.11. 2021, 9.11.2021 sekä 18.11.2021.
 - Kaupanvahvistajat; Kiinteistönluovutusilmoitukset
 - Itä-Suomen aluehallitovirasto; Ohjauskirje 1.11.2021 kunnanhallitukselle - Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen ja ehkäisevä päihdetyö on kunnan lakisääteistä perustyötä
 - Pohjois-Savon liitto, maakuntahallitus; Ote pöytäkirjasta 25.10.2021, § 38.
 - Pohjois-Savon liitto, maakuntavaltuusto; Kutsu ja esityslista 15.11.2021 klo 10 kokoukseen sekä pöytäkirja em. kokouksesta
 - Savon koulutuskuntayhtymä; Yhtymähallituksen pöytäkirja 12.11.2021
 - Vaalijalan kuntayhtymä, hallitus; Asialista 27.10.2021 sekä muistio kuntakokouksesta 28.10.2021
 - Vaalijalan kuntayhtymä, yhtymäkokous; Kokouskutsu ja asialista 24.11.2021
 - Ylä-Savon SOTE kuntayhtymä; Yhteistyösopimus 2022-2024
 - Savon Energiaholding Oy; Tiedote omistajakunnille 1.11.2021
 - Pohjois-Savon Pelastusalan liitto ry; Kokouskutsu 25.11.2021
 - Tervon kunta, ymäristöterveyslautakunta; Kokouskutsu 28.10.2021
 - Enonkosken, Vieremän, Sonkajärven, Hartolan, Juvan ja Heinäveden kunnat sekä Kiteen kaupunki; Pöytäkirjanotteet asiasta Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän tilinpäätöksen 2021 hyväksyminen
 - Pielaveden kunta, perusturvalautakunta; Pöytäkirjanote 19.10.2021, § 120, SavoGrow alueen yhteinen verkostomainen kasvatus- ja perheneuvolapalvelu 1.1.2022 alkaen.
 - Tervon ja Vesannon kunnat; Pöytäkirjan otteet asiassa Sopimus rakennusvalvonnan ja ympäristötoimen järjestämisestä Keiteleeseen, Tervon ja Vesannon kuntien alueella
 - Tervon kunta, kunnanhallitus; Pöytäkirjan ote 2.11.2021, § 275 Eläinlääkintähuollon eläintenhoitajan toimen perustaminen
 - Sonkajärven kunta, valtuusto; Ote pöytäkirjasta 1.11.2021, Ylä-Savon seudullinen ilmasto-ohjelma
 - saapuneet lehdet
- (Valm. vt. kj. AK)

Esitys: Merkitään kunnanhallituksen tietoon saatetuksi.
(Esitt. vt. kj. AK)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Hallintojohtaja, vt. kunnanjohtaja Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

MM

AK

IKÄÄNTYVIEN ASUMISEN MASTERPLAN -HANKKEEN OMARAHOITUKSEN KOHDENTAMINEN KUNTIEN YHTEISEN TYÖNTEKIJÄN PALKKAAMISEEN

K.hall.
258 §

SavoGrow-alueen kunnat ovat käynnistäneet ympäristöministeriön myöntämän erityisavustuksen turvin ikääntyneiden asumisen ennakointi- ja varautumistyötä. Syyskuulle 2022 kestävä strategiaprosessin aikana luodaan pohja alueen yhteiselle ennakointityölle ja laaditaan yhteiset suuntaviivat, visio ja tavoitteet ikääntyneiden asumisen kehittämiseen alueella. Hanketta hallinnoi Suonenjoen kaupunki, joka ostaa hanketyön SavoGrowlta.

Kunnat ovat sitoutuneet hankkeen rahoittamiseen tasaosuuksin 4520 €/kunta, joka on mahdollista kattaa kokonaisuudessaan kunnan henkilöstön työpanoksella (K.hall 19.5.2021 § 84) tuntikirjanpitoa vastaan.

Kuntien henkilöstön työkuormitus on kuitenkin lisääntynyt merkittävästi SOTE-uudistuksen valmistelun johdosta. TULSOTE-työskentely hyvinvointialueen käynnistymiseen liittyvine valmistelutoimineen työllistää kuntien viranhaltijoita erittäin paljon ja riskinä on, ettei hankkeeseen pystytä osoittamaan henkilöstöresurssia kaikissa kunnissa alkuperäisen suunnitelman mukaisesti.

Hankkeen parhaan mahdollisen toteutumisen ja henkilöstön jaksamisen kannalta olisi järkevää kohdistaa yhden osallistajakunnan työntekijän työaika hankkeelle ns. yhteisenä työpanoksena. Tämä tarkoittaisi seuraavanlaista muutosta hankkeen omarahoitusosuuteen:

- a) koko kuntakohtainen omarahoitusosuus 4520 €/kunta, tai
- b) puolet omarahoitusosuudesta (2260 €) maksettaisiin rahana ja kuntakohtaiseksi ns. oman työn osuudeksi jäisi 2260 €/kunta. Omaan työpanostaan hankkeelle osoittavan henkilön tulee pitää tunneista erillistä tuntikirjanpitoa.

Kuntien yhteinen työntekijä tekisi MasterPlan -hankkeen

- a) viestintää,
- b) tiedonkeruuta,
- c) hankkeen toimenpide-ehdotuksien laadintaa tukevia selvitystöitä kuten asumista tukevien palvelusetelien tarvetta
- d) toimenpide-ehdotusten yhteensovittamista hyvinvointialueen valmistelutyön kanssa ja
- e) muita esimiehen määrittämiä tehtäviä. (Valm. ptj. PR)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää muuttaa aiempaa päätöstään siten, että hankkeen omarahoitusosuus 4520 €/kunta osoitetaan hankkeelle kokonaisuudessaan rahana. Osoitettu rahoitus käytetään hankkeelle työresurssiaan kohdistavan, kuntien "yhteisen" työntekijän palkkakustannuksiin. (Esitt. hj. vt. kj. AK)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Hallintojohtaja, vt. kunnanjohtaja Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

OIKAISUVAATI-MUSOHJE	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.
Asiat	Pykälät: 241, 244, 248, 249, 252, 253, 258.
Oikaisuvaatimus-viranomainen	Keiteleen kunnanhallitus Laituritie 1, PL 14, 72601 Keitele Sähköposti: keitele@keitele.fi Fax: 017 273 1099
Oikaisuvaatimus-oikeus	Oikaisuvaatimuksen saa tehdä: • se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) • kunnan jäsen
Oikaisuvaatimus-aika	Oikaisuvaatimus on tehtävä kunnallisvalituksen alaisista asioista 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja hallintovalituksen alaisista asioista 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Keiteleen kuntaan viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon , jollei muuta näytetä, seitsemän päivän (7) kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: • päätös, johon haetaan oikaisua • se, millaista oikaisua vaaditaan • millä perusteella oikaisua vaaditaan Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.
MUUTOKSENHAKUKIELTO	Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta (Kuntalaki 136 §). Pykälät: 235-240, 242, 243, 245-247, 250, 251, 254-257. Hallintolainkäyttöl 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

VALITUSOSOI-TUS	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.	
Valitus-viranomainen	Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthinkatu 64, PL 1744, 70101 Kuopio Puh. 029 564 2502, Fax 029 564 2501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi	Valituksen voi tehdä myös asiointipalvelussa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet
Asiat	Kunnallisvalitus, pykälät: Hallintovalitus, pykälät: Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax	Pykälät
Valitusoikeus	Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta valittamalla vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta valittamalla myös se, jolla on lain mukaan valitusoikeus asiassa.	
Valitusaika	Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.	
Valitusperusteet	Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Hallintovalituksen saa tehdä erityislainsäädännön mukaisesta päätöksestä, jolla asia on ratkaistu tai jätetty tutkimatta. Valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista. (HLainkäyttöl 5 §) Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.	
Valituksen muoto ja sisältö	Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava: • päätös, johon haetaan muutosta • miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi • perusteet, joilla muutosta vaaditaan. Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Valitukseen on liitettävä: • päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä • todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta • asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.	
Oikeudenkäynti-maksu	Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista 701/1993.	