

KOKOUSAIKA	Maanantaina 24.1.2022 klo 17-19.59		
KOKOUSAIKKA	Kunnanvirasto, Laituritie 1, 72600 Keitele		
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Kaunisaho Ari Laitinen Liisa Metso Marko Paananen Jari Paananen Markku Pellikka Minna Tabell Helena poissa puheenjohtaja		
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Vesterinen Pekka Koskinen Saara Kaunisaho Lauri Savolainen Emilia Kinnunen Airi etäyhteys poistui 19.35 valtuuston puheenjohtaja valtuuston I varapuheenjohtaja valtuuston II varapuheenjohtaja kunnanjohtaja hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä		
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS-VALTAISUUS	Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja saapuvilla olevien jäsenten määrään nähden päätösvaltaiseksi.		
ASIAT	§§ 1– 19, merkitään että § 17 käsiteltiin viimeisenä asiana § 19 jälkeen.		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta)	Pöytäkirja tarkastetaan kunnanvirastolla 28.1.2022. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Helena Tabell ja Ari Kaunisaho.		
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä   Minna Pellikka Airi Kinnunen		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika Keitele, 28.1.2022		
Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Allekirjoitukset   Helena Tabell Ari Kaunisaho		
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Keiteleen kunnantoinmisto, kunnan verkkosivut 31.1.2022		
	Virka-asema pöytäkirjanpitäjä  Allekirjoitus		

KÄSITELLYT ASIAT

Pykälä	Liite	Asia
1		VALTUUSTON KOOLLEKUTSUMISTAPA
2		KUNNAN ILMOITUSTEN JULKAISEMINEN VUONNA 2022
3		KUNNANVIRASTON SULKEMINEN LOMA-AIKOINA JA JUHLAPYHIEN YHTEYDESSÄ VUONNA 2022
4		KUNNANHALLITUKSEN VARSINAISTEN KOKOUSTEN PITÄMINEN SEKÄ PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVÄNÄ PITÄMINEN
5		VAALIKELPOISUUDEN MENETTÄMINEN PERUSTURVALAUTAKUNTAAN / MARJUT HIRVIHEIMO
6		VALTIONOSUUSPÄÄTÖKSET VUODELLE 2022
7		TÄYTTÖLUPA PALKKASIHTEERIN TEHTÄVÄ
8	1	VUODEN 2022 RUOKAPALVELUN HINNAT JA ATERIOISTA PERITTÄVÄT KORVAUKSET
9	2	VUODEN 2022 TALOUSARVION TÄYTÄNTÖÖNPANO-OHJE
10		KEITELEEN KUNNAN TOIMENPITEET YRITYSPUOLELLE KORONAVIRUSPANDEMIAN AIKANA
11	3	TESTAMENTTIVAROJEN KÄYTTÖ VUONNA 2021
12		KAAVAMUUTOS / TYVELÄ JA KUOPPAKANGAS
13	4 –6	KAAVAN OSITTAINEN KUMOAMINEN / METSÄ-HIEKAN RANTAKAAVA
14		LAUSUNTO / SUOMEN SININEN TIE RY
15		POISSAOLO ESIMIEHEN LUVALLA
16		SIVUTOIMILUPA / TEEMU KAITALA TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT
17	7	JOHTAJASOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN
18		KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS
19		TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT

VALTUUSTON KOOLLEKUTSUMISTAPA

K.hall.
1 §

Kuntalain 94 §:n mukaan valtuusto kokoontuu päättämääränsä aikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi. Valtuusto on kutsuttava koolle myös kunnanhallituksen tai vähintään neljäjäsenen valtuutetuista sitä pyytäessä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällainen asia on valmisteltava kiireellisesti.

Valtuuston kutsuu koolle puheenjohtaja. Kokouskutsun valtuuston toimikauden ensimmäiseen kokoukseen antaa kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kokouksen avaa äältään vanhin läsnä oleva valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat on valittu. Kutsussa on ilmoitettava käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti, jos kunta huolehtii, että tähän tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat käytettävissä.

Hallintosäännön 84 §:n mukaan kutsu valtuuston kokoukseen on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. (Valm. hj. AK).

Esitys:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuuston koollekutsumistavasta päätetään seuraavaa:

Valtuuston kokouskutsu julkaistaan, kunnan kotisivuilla sekä Pielavesi-Keitele -lehdessä. Kokouskutsun lisäksi valtuutetuille lähetetään hallintosäännön 85 §:n mukainen esityslista.

Valtuuston kokouskutsu ja esityslista lähetetään samanaikaisesti myös jokaisen puolueen kahdelle ensimmäiselle varavaltuutetulle. (Esitt. kj. ES).

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolaine@keitele.fi



KUNNAN ILMOITUSTEN JULKAISEMINEN VUONNA 2022

K.hall.
2 §

Kuntalain 108 §:n mukaan kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi julkaisemalla ne yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu, sekä tarpeen vaatiessa muulla kunnan päättämällä tavalla.

Ilmoitusten on oltava yleisessä tietoverkossa 14 vuorokautta, jollei asia luonteesta muuta johdu. Ilmoituksen sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta edellä mainitun ajan kuluttua.

15.2.2021 §4 valtuusto päätti, että kunnalliset ilmoitukset saatetaan kuntalaisten tietoon julkaisemalla ne kunnan ilmoitustaululla ja kunnan kotisivuilla. Tärkeimmät kuulutukset julkaistaan myös Pielavesi-Keitele-lehdessä.

Virkoja ja toimia koskevat ilmoitukset on julkaistu Kuntarekry-palvelussa, kunnan kotisivuilla ja työvoimahallinnon sivuilla. (Valm. hj. AK).

Esitys:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että kunnalliset ilmoitukset julkaistaan vuonna 2022 kunnan ilmoitustaululla ja kunnan kotisivuilla. Tärkeimmät kuulutukset julkaistaan myös Pielavesi - Keitele -lehdessä.

Virkoja ja toimia koskevat ilmoitukset julkaistaan Kuntarekry-palvelussa, kunnan kotisivuilla ja työvoimahallinnon sivuilla. (Esitt. kj. ES).

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolaine@keitele.fi

AK

AK

KUNNANVIRASTON SULKEMINEN LOMA-AIKOINA JA JUHLAPYHIENTEN YHTEYDESSÄ VUONNA 2022

K.hall
3 §

Keiteleen kunnanvirasto on pidetty viime vuosina suljettuna kesäaikaan kolmen viikon jakson ajan sekä muutamina päivinä juhlapyhien yhteydessä. Kunnanviraston sulkemisella on voitu ohjata vuosilomien sijoittamista ja keskittämistä, mikä on parantanut toiminnan jatkuvuutta normaaliaikana. Sulkuaikoina myös muiden viranomaisen toiminta on vähäistä joten sulkemisella ei ole ollut merkittäviä haittavaikutuksia. Asiakaspalvelun kannalta välttämättömät toiminnot ja päivystykset on järjestetty myös sulkuaikoina ja yleinen neuvonta on toiminut kirjaston yhteydessä.

Vuonna 2022 kunnanviraston luontevimmat sulkuajat ovat seuraavat:

- 27.5.2022
- 11.7.–31.7.2022
- 5.12.2022

Asiakaspalvelun kannalta välttämättömät toiminnot ja päivystykset järjestetään myös sulkuaikana. (Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää pitää kunnanviraston suljettuna vuoden 2022 aikana seuraavasti:

- 27.5.2022
- 11.7.–31.7.2022
- 5.12.2022

Asiakaspalvelun kannalta välttämättömät toiminnot ja päivystykset järjestetään myös sulkuaikoina. (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolaine@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

KUNNANHALLITUKSEN VARSINAISTEN KOKOUSTEN PITÄMINEN SEKÄ PÖYTÄKIRJAN
NÄHTÄVÄNÄ PITÄMINEN

K.hall.
4 §

Keiteleen kunnan hallintosäännön 122 §:n mukaan kunnanhallitus päättää varsinaisten kokoustensa ajan ja paikan. Hallintosäännön 123 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on oikeus osallistua kokoukseen, toimitelimen päättämällä tavalla.

Kuntalain 140 §:n mukaan valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksi-neen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asia käsittelystä. Pöytäkirjassa julkais-taan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikai-suvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Kunnan jäsenen ja Kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. (Valm. hj AK).

Esitys:

Kunnanhallitus päättää pitää varsinaiset kokouksensa kevään 2022 aika-na seuraavan suunnitelman mukaisesti:

- 24.1.2022
- 14.2.2022
- 7.3.2022
- 28.3.2022
- 11.4.2022
- 9.5.2022
- 6.6.2022

Kokoukset pidetään pääsääntöisesti iltakokouksina alkaen kello 17.00. Loppuvuoden kokousajankohdista päätetään erikseen.

Käsiteltävien asioiden vaatiessa kunnanhallitus voi pitää kokouksensa muinakin päivinä ja aikoina, kuitenkin pääsääntöisesti maanantaina.

Kokouskutsu ja esityslista lähetetään kunnanhallituksen jäsenille ja muille kokouksessa läsnäolo-oikeutetuille sähköisesti osoitteisiin etunimi.sukunimi@keitele.fi.

Samalla kunnanhallitus päättää, että kokouksista laadittu pöytäkirja tarkastetaan kokousta seuraavana perjantaina ja pidetään nähtävänä kunnantoimistossa tarkastuspäivää seuraavana arkipäivänä. (Esitt. kj ES).

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolaine@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

VAALIKELPOISUUDEN MENETTÄMINEN PERUSTURVALAUTAKUNTAAN / MARJUT HIRVIHEIMO

K.hall
5 §

Marjut Hirviheimo on pyytänyt eroa perusturvalautakunnan jäsenyydestä palvelussuhdejääviyden perusteella.

Kuntalain 74§:n mukaan vaalikelpoinen lautakuntaan ei ole asianomaisen lautakunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö. Kuntalain 78§:n mukaan luottamushenkilön menettäessä vaalikelpoisuutensa, hänet valinnut toimielin toteaa luottamustoimen päättyneeksi. Päätös pannaan täytäntöön heti.

Lautakuntien jäsenistä Keiteleellä päättää valtuusto. (Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

1. valtuusto toteaa Marjut Hirviheimon luottamustoimen perusturvalautakunnan jäsenenä päättyneeksi
2. valtuusto valitsee perusturvalautakuntaan uuden jäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi sekä tarvittaessa uuden henkilökohtaisen varajäsenen.
(Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolaine@keitele.fi



AK

VALTIONOSUUSPÄÄTÖKSET VUODELLE 2022

K.hall
6 §

Valtiovarainministeriö myöntää kunnan peruspalveluiden valtionosuuden sekä päättää veroperustemuutoksista johtuvista verotulomenetysten korvauksista. Valtiovarainministeriön hallinnoimasta kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta sekä kotikuntakorvauksista säädetään kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetussa laissa (1704/2009).

Opetus- ja kulttuuriministeriö myöntää opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetussa laissa (1705/2009) sekä vapaasta sivistystyöstä annetussa laissa (1765/2009) tarkoitetut valtionosuudet.

Valtiovarainministeriö on myöntänyt 30.12.2021 kunnille kuntien peruspalvelujen valtionosuudet vuodelle 2022 sekä päättänyt veroperustemuutoksista johtuvista verotulomenetysten korvauksista. Valtiovarainministeriö on lisäksi 30.12.2021 päättänyt kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2022.

Valtiovarainministeriön päätösten mukaiset valtionosuudet Keiteleen kunnalle kunnan v. 2022 ovat seuraavat:

- Kunnan peruspalvelujen valtionosuus: 7 519 848 €
 - mistä verotuloihin perustuva valtionosuuden tasaus 1 485 102 €
 - Kotikuntakorvaustulot 77 578 €
 - Kotikuntakorvausmenot -19 376 €
 - Veroperustemuutoksista johtuvien veromenetysten korvaus 1 478 195 €
 - Verolykkäysten takaisinperintä - 8 326 €
 - Opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetussa laissa sekä vapaasta sivistystyöstä annetussa laissa tarkoitettu rahoitus -468 504€
- Valtionosuudet yhteensä 8 579 415 €

Talousarvion 2022 rahoitusosassa valtionosuuksia arvioitiin kertyväksi 8 555 000 euroa. Sivistystoimeen kirjattaviin kotikuntakorvaustuloihin on varattu 77 300 euroa ja kotikuntakorvausmenoihin 19 300.

Kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 64 §:n nojalla kunnalla on oikeus kolmen kuukauden kuluessa päätöksestä tiedon saatuaan tehdä kirjallinen oikaisuvaatimus valtiovarainministeriölle, mikäli se on tyytymätön valtiovarainministeriön kunnan peruspalvelujen valtionosuuden myöntämistä tai kunnan verotuloihin perustuvaan valtionosuuden tasausta tai kunnan kotikuntakorvauksen perusosaa koskevaan päätökseen. (Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää, että se tyytyy valtiovarainministeriön päätöksiin valtionosuuksista ja kotikuntakorvauksista vuodelle 2022. (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolaine@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

TÄYTTÖLUPA PALKKASIHTTEERIN TEHTÄVÄ

K.hall
7 §

Keiteleen kunnan palkkasihteeri on irtisanoutumassa tehtävästään 1.10.2022 lukien. Palkkasihteerin tehtävään kuuluu palkanlaskennan lisäksi asiakaspalvelua ja neuvontatehtäviä sekä yhteistyötä sisäisten ja ulkoisten asiakkaiden kanssa. Palkkasihteeri toimii kunnan Populus-ohjelmiston pääkäyttäjänä sekä yhteyshenkilönä kunnan ja Kelan, Kevan, vakuutusyhtiön sekä Tulorekisterin välillä palkkoihin liittyvissä asioissa. Hyvinvointialueen aloitettua toimintansa tehtävään liitetään pääkirjanpitäjän sijaistaminen ja muita taloushallinnon tehtäviä.

Tehtävän hoidon järjestämiseksi on kartoitettu mahdollisuuksia täyttää tehtävä sisäisesti, olemassa olevasta henkilöstöstä ei kuitenkaan löydy taloushallinnon ammattilaista, joka pystyisi tehtävän hoitamaan, joten uuden henkilön rekrytointi on välttämätöntä. Asioiden sujuvuuden ja riittävän perehdytyksen vuoksi tehtävä tulisi täyttää 1.4.2022 alkaen.
(Valm. hj AK)

Esitys: Kunnanhallitus myöntää luvan täyttää palkkasihteerin tehtävä 1.4.2022 alkaen toistaiseksi. (Esitt. kj. ES)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolaine@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:



VUODEN 2022 RUOKAPALVELUN HINNAT JA ATERIOISTA PERITTÄVÄT KORVAUKSET

K.hall
8 §

Kunnallisen yleisen työ- ja virkaehtosopimuksen VI luvun 4 §:n 1 mom. todetaan: "Työnantajan työpaikkaruokaloissa peritään pääateriasta (lounas, päivällinen, kouluaterian luonteinen ateria) toimivaltaisen viranomaisen päätöksen mukaan vähintään ravintoedun verotusarvon ja enintään omakustannushinnan mukainen korvaus."

Verohallinto on vahvistanut vuonna 2022 toimitettavassa verotuksessa noudatettavat luontoisetujen laskentaperusteet päätöksellään 22.11.2021. Vuodelle 2022 verohallinto on antanut päätöksellään ravintoedun arvosta, joka on 7,15 € ateriaa kohden, jos edun hankkimisesta työnantajalle aiheutuneiden välittömien kustannusten ja näiden kustannusten arvonlisäveron määrä on vähintään 7,15 € ja enintään 11,30 €. Jos tämä määrä alittaa 7,15 € tai ylittää 11,30 €, edun arvona pidetään välittömien kustannusten ja näiden kustannusten arvonlisäveron määrää.

Sairaalan, koulun, päiväkodin tai muun vastaavan laitoksen henkilökuntaan kuuluvan laitosuokailun yhteydessä saaman ravintoedun raha-arvona pidetään 5,36 € ateriaa kohden. Koulun, päiväkodin tai vastaavan laitoksen henkilökunnan oppilaiden tai hoidettavien ruokailunvalvonnan yhteydessä saaman ravintoedun arvo on 4,29 € ateriaa kohden.
(Valm. hj. AK)

Liite 1, ruokapalvelun hinnasto.

Esitys:

Kunnanhallitus hyväksyy liitteen 1 mukaiset ruokapalvelun hinnat sekä aterioista perittävät korvaukset. Henkilökunnan hintoja sovelletaan oman henkilöstön lisäksi työyhteisökumppanien henkilöstöön (esim. Kysteri, Islab Oy, Palveluyhtiö Viisarit Oy, ympäristöterveydenhuolto, ensihoito ja palotoimi) ja opiskelijoihin. Hinnat tulevat voimaan 1.1.2022 alkaen. (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolaine@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:



Al

VUODEN 2022 TALOUSARVION TÄYTÄNTÖÖNPANO-OHJE

K.hall
9 §

Valtuusto kokouksessaan 13.12.2021 hyväksyi talousarvion ja talous-suunnitelman vuosille 2022–2025.

Kunnanhallitus vastaa kunnan taloudenhoidosta ja antaa ohjeet hallinto-kunnille talousarvion täytäntöönpanosta. Täytäntöönpano-ohjeen avulla on tarkoitus varmistaa, että kunta pystyy täyttämään talouden tasapai-nottamisvelvoitteet suunnittelukaudella.

Liite 2, talousarvion täytäntöönpano-ohje. (Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus hyväksyy liitteen mukaiset talousarvion täytäntöönpano-ohjeet. (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolaine@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:



KEITELEEN KUNNAN TOIMENPITEET YRITYSPUOLELLE KORONAVIRUSPANDEMIAN AIKANA

K.hall.
54 § 29.3.2021

Kunnanjohtaja, elinkeinoasiamies ja Keiteleen yrittäjäyhdistys ovat käynnistäneet vuoropuhelun yritysten toimintaedellytysten ja kunnan elinvoiman turvaamiseksi koronatilanteen takia.

Kunta ja yrittäjäyhdistys päivittävät joka viikko arvion puolin ja toisin siitä, mikä on kunnan yritysten tila koronaviruksen myötä ja miten kunta voi esimerkiksi ohjauksella ja neuvonnalla tukea yrityksiä.

Tässä tilanteessa on tärkeää, että kukaan yrittäjä ei jää ongelmien kanssa yksin, vaan että yrittäjä voi luottaa siihen, että kunta ja yrittäjäyhdistys hakevat yhdessä ratkaisuja yritysten selviämiseen.

Keskusteluissa on noussut mm. kunnan kiinteistöissä toimivien yritysten vuokra-asiat tässä poikkeustilanteessa. (Valm. kj. J-PR)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää seuraavista toimintatavoista kunnan kiinteistöissä toimivien yritysten vuokra-asioiden osalta koronatilanteen aikana:

- Määräaikainen vuokranmaksun lykkäys (yrityksen hakemuksesta max 3 kk kerrallaan).
- Vuokran mahdollinen alentaminen harkitaan myöhemmin, kun kunta tietää valtion tukitoimista yrityksille.
- Jos tilojen käyttö/toiminta on estetty valtion tai kunnan toimesta, vuokraa ei peritä eston ajalta. (Esitt. kj. J-PR)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

K.hall
10 §

Tällä hetkellä valtioneuvoston päätöksillä on rajoitettu ravitsemisliikkeiden toimintaa joulukuusta 2021 lähtien. Rajoitukset ovat vaikuttaneet merkittävästi yritysten toimintaan ja tulovirtaan.

Kunnanhallituksen päätöksessä ei määritellä toimintatapoja osittaisten toiminnan rajoitusten aikana. (Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää, että mikäli kunnan vuokraamien tilojen käyttö yritystoimintaan on osittain estetty valtion tai kunnan toimesta esimerkiksi aukiolorajoituksin, peritään vuokrasta 50% käyttö/toiminta rajoitusten ajalta. (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolaine@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:



TESTAMENTTIVAROJEN KÄYTTÖ VUONNA 2021

Khall.
11 §

Keiteleen kunta sai vuonna 2017 merkittävän testamenttilahjoituksen käytettäväksi kotona asuvien vanhusten toimintakyvyn tukemiseen ja koululaisten stipendirahastoon. Testamentin jättäjän viimeinen tahto oli, että kunnanhallitus päättää vanhuksille suunnattujen varojen käytöstä vuosittain.

Testamenttihankeen toiminta käynnistyi vuonna 2017 ja on vakiintunut neljän täyden toimintavuoden aikana. Toiminnan hallinnollisen vastuuhenkilönä toimii yleishallinnon palvelusihteeri. Toimintaan käytännössä osallistuneet henkilöt ovat laatineet kunnanhallitukselle raportin edellisen vuoden toiminnasta ja seuraavan vuoden suunnitelmista

Liitteenä 3 on raportti testamenttivarojen käytöstä vuonna 2021 ja suunnitelma vuodelle 2022. (Valm. hj AK)

Esitys:

Kunnanhallitus merkitsee raportin tietoonsa saatetuksi. (Esitt. kj ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolaine@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:



AK

KAAVAMUUTOS / TYVELÄ JA KUOPPAKANGAS

Khall.
12 §

Keiteleen valtuusto on päättänyt kokouksessaan 1.11.2021 61 § valtuuston päätöksessä 21.12.2009 73 § olleen virheen korjaamisesta. Keiteleen kunnanvaltuusto oli vahvistanut kokouksessaan 21.12.2009 73 § Nilakka ja Koutajärven rantaosayleiskaavan muutoksen. Muutos koski Keiteleen kunnan Vuonamon kylän tiloja 239-408-8-97 Kuoppakangas, 239-408-8-104 Kotiranta ja 239-408-8-106 Tyvelä. Osayleiskaavaselostuksen mukaisesti Kuoppakangas nimisen tilan alueella sijaitseva Ra-rakennuspaikka siirrettiin paremmin rakentamiseen sopivalle paikalle Tyvelä-nimisen tilan alueelle.

Jälkeenpäin on käynyt ilmi, että rakennuspaikkojen siirto olisi tullut suorittaa toisinpäin. Tyvelä-nimiseltä tilalta RA-rakennuspaikka olisi pitänyt siirtää Kuoppakangas-nimiselle tilalle. Kaavamuutoksen yhteydessä laaditussa kaavakartassa tämä rakennuspaikkojen siirto on esitetty oikein päin.

Ko. kaavamuutoksen jälkeen Nilakka-Koutajärvi rantaosayleiskaava on päivitetty koko laajuudessaan (kvalt. 9.11.2020 38 §). Tämän takia rakennuspaikan siirtoa Tyvelä-nimiseltä tilalta Kuoppakangas-nimiselle tilalle ei voida suorittaa ilman uutta kaavamuutosta. Koska kaavamuutosprosessin tarve on aiheutunut kunnanvaltuuston päätöksessä olleesta virheestä, vastaa kunta kaavan laadinnasta aiheutuvista kustannuksista. Kaava laaditaan ostopalveluna.

Kaavamuutoksessa Tyvelä-nimiseltä tilalta (239-408-8-106) siirretään Ra-rakennuspaikka Kuoppakangas-nimiselle tilalle (239-408-8-97). Samassa yhteydessä RA-rakennuspaikka (loma-asuntoalue) muutetaan AO-rakennuspaikaksi (erillispientalojen alue). (Valm. rak.tark. TK)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää laittaa vireille Nilakan ja Koutajärven rantaosayleiskaavan muutoksen Tyvelä ja Kuoppakangas nimisillä kiinteistöillä. (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolaine@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:



KAAVAN OSITTAINEN KUMOAMINEN / METSÄ-HIEKAN RANTAKAAVA

K.hall.

169 § 30.8.2021

Joukko Metsä-Hiekan rantakaavan alueen maanomistajista on lähestynyt Keiteleen kunnanhallitusta aloitteella, jolla he hakevat Metsä-Hiekan rantakaavan kumoamista omistamiensa maiden osalta. Kaavan kumoamista haetaan kiinteistöjen 239-401-19-3 (KARIKKO), 239-401-19-14 (KAAKANA), 239-401-19-5, 239-401-19-4 (KOIVULA), (NIEMEN-SYRJÄ), 239-401-19-30 (AAMUVIRKKU), 239-401-19-31 (AAMU-RUSKO), 239-401-19-32 (KESÄAAMU), 239-401-19-26 (LAHNA-KAARRE), 239-401-19-33 (KEVÄTAAMU), 239-401-19-36 (AAMU-SOITTO), 239-401-19-37 (AAMUNRAIKAS), 239-401-19-22 (KUHALA), 239-401-19-28 (PIILUPIRTTI), 239-401-19-9 (PESÄMUNA), 239-401-19-18 (NILAKANRANTA), 239-401-19-12 (JOUTSEN RANTA), 239-401-19-38 (AAMUTUULI), 239-401-19-41 (AAMUKOI), 239-401-43 (AAMU-HETKI), 239-401-19-35 (AAMUNKOITTO), 239-401-19-1 (KOIVU-RANTA) ja 239-401-18-2 (RANTALA), 239-401-18-4 (LUMIMÄEN-RANTA) osalle.

Yhteensä kaavan kumoamista on hakemassa 22 maanomistajaa. Kaava-alue sijaitsee Hamulan alueella.

Kaavamuutoksen tavoitteena on osittain kumota alueella voimassa oleva 15.5.1992 vahvistettu ranta-asemakaava (Metsä-Hiekan ranta-kaava). Ranta-asemakaavan osittaisen kumoamisen jälkeen edellä mainittujen kiinteistöjen osalla tulisi voimaan 9.11.2020 vahvistettu Nilakka - Koutajärvi rantaosayleiskaava.

Kaavan kumoamista perustellaan sillä, että vuosien saatossa ihmisten tarpeet ja tottumukset ovat muuttuneet merkittävästi ja tästä syystä nykyinen ranta-asemakaava ei enää vastaa nykypäivän tarpeita. Alueelle on myös muodostunut pysyvää asutusta, mikä omalta osaltaan on muuttanut alueen luonnetta. Ranta-asemakaavan osittainen kumoaminen tasapuolistaisi alueen maanomistajien asemaa verrattuna muihin Nilakan ranta-alueen maanomistajiin verrattuna.

Kaavoituksessa on tärkeää kohdella maanomistajia tasapuolisesti ja huomioida heidän ehdotuksensa rantojensa käytöstä.

Kaavoitusprosessi toteutetaan ostopalveluna. Kustannuksista vastaavat hakijat. (Valm. kj. J-PR)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää laittaa vireille Metsä-Hiekan rantakaavan osittaisen kumoamisen kiinteistöjen 239-401-19-3 (KARIKKO), 239-401-19-14 (KAAKANA), 239-401-19-5 (NIEMENSYRJÄ), 239-401-19-4 (KOIVULA), 239-401-19-30 (AAMUVIRKKU), 239-401-19-31 (AAMU-RUSKO), 239-401-19-32 (KESÄAAMU), 239-401-19-26 (LAHNA-KAARRE), 239-401-19-33 (KEVÄTAAMU), 239-401-19-36 (AAMU-SOITTO), 239-401-19-37 (AAMUNRAIKAS), 239-401-19-22 (KUHALA), 239-401-19-28 (PIILUPIRTTI), 239-401-19-9 (PESÄMUNA), ./..

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:



KAAVAN OSITTAINEN KUMOAMINEN...

239-401-19-18 (NILAKANRANTA), 239-401-19-12 (JOUTSEN RANTA), 239-401-19-38 (AAMUTUULI), 239-401-19-41 (AAMUKOI), 239-401-43 (AAMUHETKI), 239-401-19-35 (AAMUNKOITTO), 239-401-19-1 (KOIVURANTA), 239-401-18-2 (RANTALA) ja 239-401-18-4 (LUMIMÄENRANTA) osalta. (Esitt. kj J-PR)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

K.hall
198 § 11.10.2021

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 30.8.2021 169 § laittaa vireille Metsä-Hiekan rantakaavan osittaisen kumoamisen kiinteistöjen 239-401-19-3 (KARIKKO), 239-401-19-14 (KAAKANA), 239-401-19-5 (NIE-MENSYRJÄ), 239-401-19-4 (KOIVULA), 239-401-19-30 (AAMU-VIRKKU), 239-401-19-31 (AAMURUSKO), 239-401-19-32 (KESÄ-AAMU), 239-401-19-26 (LAHNAKAARRE), 239-401-19-33 (KEVÄT-AAMU), 239-401-19-36 (AAMUSOITTO), 239-401-19-37 (AAMUNRAIKAS), 239-401-19-22 (KUHALA), 239-401-19-28 (PIILUPIRTTI), 239-401-19-9 (PESÄMUNA), 239-401-19-18 (NILAKANRANTA), 239-401-19-12 (JOUTSEN RANTA), 239-401-19-38 (AAMUTUULI), 239-401-19-41 (AAMUKOI), 239-401-43 (AAMUHETKI), 239-401-19-35 (AAMUNKOITTO), 239-401-19-1 (KOIVURANTA), 239-401-18-2 (RANTALA) ja 239-401-18-4 (LUMIMÄENRANTA) osalta.

Metsä-Hiekan ranta-asemakaavan kumoaminen koskettaa korttelin 1 tontteja 1–7, korttelia 2 ja 3 kokonaisuudessaan, korttelin 4 tontteja 1, 4,5, korttelin 5 tontteja 2,3, 5 sekä korttelin 6 tontteja 2 ja 4 sekä 4 tontin viereistä pientä metsätalousaluetta.

Liitteinä 1–3 ovat osallistumis- ja arviointisuunnitelma, kaavaselostus sekä kaavakartta. (Valm. kj. J-PR)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää:

- hyväksyä Metsä-Hiekan rantakaavan osittaisen kumoamisen kaava-aineiston MRL:n tarkoittamana kaavaluonnoksena.
 - Asettaa em. kaava-aineiston nähtäville 18.10.–16.11.2021 väliseksi ajaksi MRL:n tarkoittamalla tavalla kaavaluonnoksena.
- (Esitt. kj J-PR)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

K.hall.
239 § 29.11.2021

Metsä-Hiekan rantakaavan osittaisen kumoamisen kaavaluonnos on ollut julkisesti nähtävillä 18.10.–16.11.2021 välisenä aikana. Kaavaluonnoksesta ei tullut määräaikaan mennessä yhtään muistutusta. Kaavaluonnoksesta saatiin yksi lausunto Pohjois-Savon ELY-keskukselta.

./..

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:



KAAVAN OSITTAINEN KUMOAMINEN...

Lausunnossa tuotiin esille, että korttelin 6 eteläisimmän kiinteistön 239-401-18-4 osalta Metsä-Hiekan ranta-asetmakaava on kumottu jo vuonna 2014 (valtuusto 10.11.2014 § 49) tapahtuneen rakennuspaikan siirron yhteydessä. Kaava-aineistoa muutettiin Pohjois-Savon ELY:n lausunnon pohjalta.

Ehdotusvaiheen kaava-aineisto (kaavaehdotus) on valmistunut ja se asetetaan nähtäville maanomistajien kuulemista varten ja pyydetään tarvittavat viranomaislausunnot. (Valm. hj. vt. kj AK)

Liitteenä 2–4 kaava-aineisto.

Esitys:

Kunnanhallitus päättää:

- hyväksyä esitetyn kaava-aineiston ja asettaa sen liitteineen nähtäville maankäyttö- ja rakennuslain tarkoittamana kaavaehdotuksena 8.12.2021-7.1.2022 väliseksi ajaksi kunnantoinmistolle sekä kunnan verkkosivuille.
- Kaavaluonnoksesta pyydetään tarvittavat viranomaislausunnot (Esitt. hj. vt. kj. AK)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Khall.
13 §

Metsä-Hiekan rantakaavan osittaisen kumoamisen kaavaehdotus on ollut julkisesti nähtävillä 8.12.2021-7.1.2022 välisenä aikana. Kaavaehdotuksesta ei tullut määräaikaan mennessä yhtään muistutusta tai lausuntoa.

Kaavamuutoksen materiaali on esitetty liitteissä 4–6. (Valm. hj. AK)

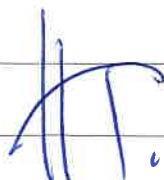
Esitys:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Metsä-Hiekan rantakaavan osittaisen kumoamisen liitteiden mukaisesti. (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolaine@keitele.fi



AK

LAUSUNTO / SUOMEN SININEN TIE RY

Khall.
14 §

Suomen Sininen tie ry:n lausuntopyyntö, saapunut Keiteleen kunnalle 17.11.2021:

Sininen Tie alkaa Atlantin valtameren rannasta, tarkemmin Ranfjordenin vuonosta Norjan Mo i Ranasta ja päättyy Puudoziin, Äänisen itäpuolelle Venäjän Karjalassa. Vaasasta Kyyjärvelle saakka Sininen Tie on virallisesti Valtatie 16. Kyyjärveltä Siilinjärvelle tie jatkuu kantatienä 77, joka on kuitenkin maakuntakaavaan aikanaan merkitty valtatieksi.

Sininen Tie on elinkeinoelämälle tärkeä tieyhteys ja matkailutien ohella myös tärkeä kaupan ja teollisuuden kehittymisen väylä. Tavaraliikenteen osalta yhteydet rahtisatamiin ja Niiralaan ovat keskeisiä. Tien varrella on paljon teollisuutta, joten logistiikan kannalta tie on ensiarvoisen tärkeä esimerkiksi Äänekosken biotuotetehtaan ja Keitele Groupin kaltaisille yrityksille.

Suomen Sininen Tie ry:n tavoitteena on saada Sininen Tie Suomessa valtatieksi sen koko pituudelta. Tavoitteen toteuttamiseksi yhdistyksen tarkoituksena on vaikuttaa yhteistyössä kuntien, maakuntien ja alueen kansanedustajien kanssa elinkeino-, liikenne- ja ympäristöhallinnon suunnitelmiin sekä liikenne- ja viestintäministeriön päätökseen valtatieluokituksen saamiseksi Siniselle Tielle siten, että Vaasasta Kyyjärvelle johtava valtatie 16 muutetaan Kyyjärveltä Siilinjärvelle ja aina Kuopioon saakka ulottuvaksi. Näin valtatieluokitus tien koko pituudelta täyttyisi. Vaasan ja Kuopion välisen merkittäviä maakuntakeskuksia yhdistävän väylän tieluokan muuttaminen vaatii tien varren maakuntien ja kuntien yhteistä näkemystä asiassa ja käytännön edunvalvontatoimintaa Sininen Tie ry:n kanssa.

Suomen Sininen Tie ry:n hallitus on esittänyt tien varren maakuntahallituksille ja kunnanhallituksille, että ne antaisivat yhdistykselle lausunnon valtatiestatuksen tarpeellisuudesta omalta näkökannaltaan 31.1.2022 mennessä. (Valm. kj. ES ja rt. TK)

Esitys:

Keiteleen kunnanhallitus pitää muutosta tiestatuksen osalta tarpeellisena ja täten kannattaa kantatie 77:n muuttamista valtatieksi. Nykyaikaiset liikennejärjestelyt henkilöliikenteen kannalta sekä rooli matkailuväylänä puoltavat Sinisen tien tärkeyttä alueen valtatieksi. Elinkeinoelämän kuljetukset itä-länsisuunnassa on lisäksi turvattava vilkkaan rekka-liikenteen vuoksi. (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolaine@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:



POISSAOLO ESIMIEHEN LUVALLA

Khall.
15 §

Keiteleen kunnassa on ollut vuodesta 2005 lähtien käytössä menettely, jonka mukaan esimies voi myöntää lyhyen, enintään kolmen kalenteripäivän mittaisen sairausloman, jonka syynä on työntekijän tarttuva infektio tauti (esim. flunssa, kuume, vatsatauti). Sairauden toteaminen on esimiehen vastuulla. Esimiehellä ei ole oikeutta myöntää tilapäistä hoitovapaata lapsen äkillisen sairauden perusteella eikä sairauslomaa muun kuin em. syyn vuoksi. Henkilöstöraportin mukaan lyhyistä sairauspoissaoloista 48,4% oli poissaoloja esimiehen luvalla.

Korona-pandemia kuormittaa erityisesti terveydenhuoltoa, joten olisi tarkoituksenmukaista pidentää esimiehen oikeutta myöntää sairauslomaa tarttuviin infektio tauteihin viiteen (5) kalenteripäivään, kuitenkin niin, että viiden päivän poissaoloa ei hyväksytä kerralla vaan tilannetta tarkastellaan päivittäin esimiehen harkinnan mukaan. (Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää myöntää esimiehille oikeuden hyväksyä 5 kalenteripäivän sairauspoissaolo työntekijän ilmoituksen perusteella tarttuvissa infektio tautieissa. Viiden päivän poissaoloa ei hyväksytä kerralla vaan tilannetta tarkastellaan esimiehen harkinnan mukaan. Päättös on voimassa 1.2.2022 – 30.6.2022. (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolaine@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

AK

SIVUTOIMILUPA / TEEMU KAITALA

Khall.
16 §

Rakennustarkastaja Teemu Kaitala on lähettänyt 19.1.2022 Keiteleen kunnanhallitukselle pyynnön sivutoimiluvasta.

"Kohteliaimmin pyydän Keiteleen kunnanhallitukselta sivutoimilupaa virka-ajan ulkopuolella tapahtuvan pienimuotoisen yritystoiminnan harjoittamista varten. Harjoittaisin yritystoimintaa Tekjet Oy:n (3257687-2) kautta, jonka osaomistaja olen. Olen harjoittanut vastaavaa toimintaa toimimisyrittäkseni Insinööripalvelu Teemu Kaitala kautta, johon minulla on jo aikaisemmin ollut sivutoimilupa. Nyt tarkoitukseni on siirtää toimimella harjoittamani yritystoiminta osakeyhtiön nimiin. Yritystoiminnan kautta tarkoitukseni on pitää yllä aikaisemmin työuran aikana hankittua ammattitaitoa ja sertifikaatteja, joiden ylläpitäminen edellyttää vuosittain referenssikohteiden ja malliraporttien toimittamista sertifikaattien ylläpitäjälle. Katson, että aikaisemmin työurallani hankkimani osaamisen ylläpitämisestä on myös hyötyä nykyisessä työssäni.

Yritystoiminnan palveluihin kuuluisivat erilaiset kartoitukset, kuntoarviot ja kuntotutkimukset. Lisäksi osaomistani yritys harjoittaa asuntojen vuokraustoimintaa Keiteleen ulkopuolella. Sivutoimista yritystoimintaa harjoitan työajan ulkopuolella, pääasiassa viikonloppuisin.

Katson, että edellä mainitut palvelut eivät ole ristiriidassa nykyisen rakennustarkastajan viran hoitamisen kanssa ja tätä kautta en tulisi esteelliseksi virkatehtävässäni."

Laki kunnallisesta viranhaltijasta 4 luku § 18: "Sivutoimella tarkoitetaan virkasuhdetta, palkattua työtä ja pysyväisluonteista tehtävää, joista viranhaltijalla on oikeus kieltäytyä, sekä ammatin, elinkeinon ja liikkeen harjoittamista. Viranhaltija ei saa ottaa vastaan eikä pitää sellaista sivutoimintaa, joka edellyttää työajan käyttämistä sivutoimeen kuuluvien tehtävien hoitamiseen, ellei työnantaja hakemuksesta myönnä siihen lupaa. Lupa voidaan antaa myös määräajaksi ja rajoitettuna. Lupa voidaan peruuttaa, kun siihen on syytä. Viranhaltijalle on varattava tilaisuus tulla kuulluksi ennen peruuttamista. Harkittaessa sivutoimiluvan myöntämistä on otettava huomioon, että viranhaltija ei saa sivutoimen vuoksi tulla esteelliseksi tehtävässään. Sivutoimi ei myöskään saa vaarantaa luottamusta tasapuolisuuteen tehtävän hoidossa tai muutenkaan haitata tehtävän asianmukaista hoitamista. Sivutoimena ei saa harjoittaa sellaista toimintaa, joka kilpailevana toimintana ilmeisesti vahingoittaa työnantajaa.

Viranhaltija ei saa virkasuhteen kestäessä ryhtyä kilpailevan toiminnan valmistelemiseksi sellaisiin toimenpiteisiin, joita 3 momentissa säädetty huomioon ottaen ei voida pitää hyväksyttävänä.

Muusta kuin 2 momentissa tarkoitettusta sivutoimesta viranhaltijan on tehtävä ilmoitus työnantajalle. Työnantaja voi varattuaan viranhaltijalle tilaisuuden tulla kuulluksi kieltää tällaisen sivutoimen vastaanottamisen ja pitämisen 3 momentissa säädettyillä perusteilla."

./..

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

SIVUTOIMILUPA / TEEMU KAITALA...

Keiteleen kunnan hallintosäännön 46 § mukaan sivutoimiluvan myöntämisestä sekä sivutoimen vastaanottamisen ja pitämisen kieltämisestä päättää se toimielin tai viranhaltija, joka valitsee viranhaltijan.
(Valm. hj. AK)

Esitys: Kunnanhallitus myöntää Teemu Kaitalalle anotun sivutoimiluvan.
(Esitt. kj. ES)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolaine@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:



JOHTAJASOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN

Khall.

17 §

Kuntalain 42§:n mukaan kunnan ja kunnanjohtajan on tehtävä johtajasopimus, jossa sovitaan kunnan johtamisen edellytyksistä. Johtajasopimuksen hyväksyy kunnanhallitus. Johtajasopimuksen tarkoituksena on selkeyttää poliittisen johdon ja kunnanjohtajan välistä työnjakoa ja sopia yhteisistä pelisäännöistä.

Johtajasopimukseen voidaan ottaa määräyksiä menettelytavoista, joilla kunnanjohtajan viran hoitamiseen liittyvät erimielisyydet ratkaistaan Kuntalain 43§:ssä tarkoitetun menettelyn sijasta. Johtajasopimuksessa voidaan sopia kunnanjohtajalle maksettavasta erokorvauksesta.

Keiteleen kunnanhallituksen puheenjohtaja ja valtuuston puheenjohtaja ovat yhdessä kunnanjohtaja Emilia Savolaisen kanssa luonnostelleet Keiteleen kunnan ja kunnanjohtajan välisen johtajasopimuksen.

Sopimusluonnos on liitteenä nro 7.

Kunnanjohtajan ollessa asiassaan esteellinen, asia käsitellään kunnanhallituksen puheenjohtajan selostuksesta. (Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus hyväksyy liitteen 7 mukaisen johtajasopimuksen.

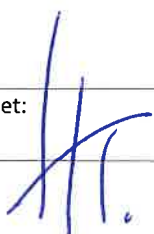
Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Merkittään, että Emilia Savolainen poistui esteellisenä kokouksesta klo 19.35 ennen tämän asian käsittelyä.

Lisätiedot: Hallintojohtaja Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:



KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

K.hall.

18 §

Kunnanjohtaja tiedottaa kunnanhallitusta ajankohtaisista asioista.
(Valm. kj. ES)

Esitys:

Kunnanhallitus merkitsee katsauksen tiedokseen.
(Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolaine@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:



AK

TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT

K.hall.
19 §

- Kaupanvahvistajat; Kiinteistönluovutusilmoitukset
- Pohjois-Savon liitto, maakuntavaltuusto; pöytäkirja 7.1.2021
- Pohjois-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus; Luonnon-suojelualueiden rauhoitusmääräyksistä poikkeaminen vieraspetojen pyytämiseksi, päätös 14.12.2021
- Pohjois-Savon pelastuslaitos; pöytäkirja 21.12.2021 ja kokouskutsu 27.1.2022
- Vaalijalan kuntayhtymä, hallitus; asialista 16.12.2021
- Tervon ympäristöterveyslautakunta; pöytäkirja 16.12.2021
- Tervon kunta, kunnanvaltuusto; pöytäkirja 17.12.2021
- Tiedotteet; Ytyä!-hanke ja Savon Kuitu
- saapuneet lehdet
(Valm. hj. AK)

Esitys:

Merkittää kunnanhallituksen tietoon saatetuksi.
(Esitt. kj. ES)

Päätös:

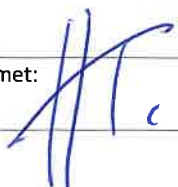
Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolaine@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:



OIKAISUVAATIMUSOHJE	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.
Asiat	Pykälät: 6, 7, 8, 10, 15, 16, 17.
Oikaisuvaatimusviranomainen	Keiteleen kunnanhallitus Laituritie 1, PL 14, 72601 Keitele Sähköposti: keitele@keitele.fi Fax: 017 273 1099
Oikaisuvaatimus-oikeus	Oikaisuvaatimuksen saa tehdä: • se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) • kunnan jäsen
Oikaisuvaatimusaika	Oikaisuvaatimus on tehtävä kunnallisvalituksen alaisista asioista 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja hallintovalituksen alaisista asioista 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Keiteleen kuntaan viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän (7) kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: • päätös, johon haetaan oikaisua • se, millaista oikaisua vaaditaan • millä perusteella oikaisua vaaditaan Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.
MUUTOKSENHAKUKIELTO	Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta (Kuntalaki 136 §). Pykälät: 1-4, 5, 9, 11-14, 18, 19. HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:



AL

VALITUSOSOI-TUS	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.
Valitusviranomainen	Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthinkatu 64, PL 1744, 70101 Kuopio Puh. 029 564 2502, Fax 029 564 2501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös asiointipalvelussa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet
Asiat	Kunnallisvalitus, pykälät: Hallintovalitus, pykälät: Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Pykälät
Valitusoikeus	Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta valittamalla vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta valittamalla myös se, jolla on lain mukaan valitusoikeus asiassa.
Valitusaika	Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Valitusperusteet	Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Hallintovalituksen saa tehdä erityislainsäädännön mukaisesta päätöksestä, jolla asia on ratkaistu tai jätetty tutkimatta. Valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista. (HLainkäyttöL 5 §) Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.
Valituksen muoto ja sisältö	Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava: • päätös, johon haetaan muutosta • miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi • perusteet, joilla muutosta vaaditaan. Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Valitukseen on liitettävä: • päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä • todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta • asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.
Oikeudenkäyntimaksu	Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista 701/1993.