

Allekirjoitus 

KÄSITELLYT ASIAT

| Pykälä | Liite | Asia                                                                                                        |
|--------|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 72     |       | KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS                                                                    |
| 73     |       | PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA                                                                             |
| 74     | 1     | TALOUSARVIO JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2022–2025                                                         |
| 75     |       | VUODEN 2021 INVESTOINTIOHJELMAN MUUTOKSIA                                                                   |
| 76     | 2     | KAUPPAKIRJAN HYVÄKSYMINEN / TUIJA LIUNALA JA TUULI ALANDER                                                  |
| 77     | 3, 4  | SOPIMUS RAKENNUSVALVONNAN JA YMPÄRISTÖTOIMEN JÄRJESTÄMISESTÄ KEITELEEN, TERVON JA VESANNON KUNTIEN ALUEELLA |
| 78     | OM 1  | ITÄ-SUOMEN PÄIHDEHUOLLON KUNTAYHTYMÄN VIIMEISEN TILINPÄÄTÖKSEN HYVÄKSYMINEN                                 |
| 79     | 5     | PERUSTURVALAUTAKUNNAN TALOUDEN JA TOIMINNAN OSAVUOSIRAPORTTI 1.1.–30.9.2021                                 |
| 80     | 6     | TILINTARKASTAJAN KILPAILUTTAMINEN                                                                           |
| 81     |       | SIDONNAISUUKSIEN ILMOITTAMINEN                                                                              |
| 82     |       | TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT                                                                                  |
| 83     | 7, 8  | MUUT ASIAT                                                                                                  |

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

JP AN

## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Valtuusto  
72 §

Tätä kokousta koskeva kuulutus, jossa on lisäksi ollut luettelo käsiteltävistä asioista, on julkipantu kunnan ilmoitustaululle ja kunnan verkkosivuille 2.12.2021 kuulutuksella ja lähetetty samanaikaisesti valtuutetuille.

Lisäksi kokouksesta on kuulutettu 8.12.2021 ilmestyneessä Pielavesi-Keitele-lehdessä.

Päätös:

Nimenhuudossa todettiin, että paikalla olivat muut valtuutetut, paitsi Marjut Hirviheimo, tilalla varavaltuutettu Jaana Laulainen, Jari Laukkanen, tilalla varavaltuutettu Jarmo Ylitälo sekä Olli Vuorela, tilalla varavaltuutettu Jorma Vänskä.

Valtuuston kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja saapuvilla olevien valtuutettujen määrään nähden päätösvaltaiseksi.

---

Lisätiedot: Hallintojohtaja, vt. kunnanjohtaja Airi Kinnunen,  
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

## PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Valtuusto  
73 §

Valtuusto valitsee kaksi jäsentään tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Esitys:

Pöytäkirja tulee olla tarkastettuna keskiviikkona 15.12.2021, jolloin pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kello 14.00–16.00.

Päätös:

Saara Koskisen esityksestä pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Ari Nuutinen ja Ari Kaunisahon esityksestä Jari Paananen.

---

Lisätiedot: Hallintojohtaja, vt. kunnanjohtaja Airi Kinnunen,  
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

JP AN

TALOUSARVIO JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2022–2025

K.hall.  
237 § 29.11.2021

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (*suunnitelmakausi*). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio- ja suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan. Kunnan taseessa on kumulatiivista alijäämää vuoden 2020 lopussa noin 37 552 euroa, vuoden 2021 tuloksen osalta ennakoitaan, että alijäämä edelleen pienee. Talousarvio sisältää kuntalain edellyttämän talouden tasapainotusohjelman vuosille 2019 - 2022.

Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan.

Talousarviolla asetetaan palvelutoimintaa ja investointihankkeita koskevat tavoitteet.

Talousarvio on sitova tulosaluetasolla bruttoperiaatteen mukaisesti eli sekä meno- että tuloarviot ovat sitovia. Kukin toimielin päättää käyttösuunnitelmassaan hyväksytyn tulosalueittaisen budjetin jakamisesta kustannuspaikoille. Investointiosa on sitova valtuuston hyväksymällä tasolla.

Keiteleen kunnassa noudatetaan neljän vuoden suunnittelukautta. Suunnitelmavuosille 2023- 2025 on laadittu tavoitteellinen tuloslaskelma.

Talousarvioon sisältyvät toiminnalliset tavoitteet ja muutokset käyvät ilmi hallintokuntien esityksistä.

Talousarvioesityksen toimintakulut ovat 18,8 milj.euroa, toimintatuotot 3,1 milj. euroa. Toimintakatteeksi muodostui 15,7 milj.euroa. Toimintakate kasvaa 521 000 euroa eli 3,4% verrattuna vuoden 2021 alkuperäiseen talousarvioon.

Investointeihin varataan nettomääräisenä 1,1 milj. euroa, erillisen investointiohjelman mukaisesti. /..

TALOUSARVIO JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2022–2025...

Verotuloja arvioidaan kertyvän 7,88 milj.euroa.

Käyttötalouden valtionosuuksia arvioidaan kertyvän 8,55 milj.euroa.

Rahoituserien jälkeen vuosikate on 861 202 euroa. Suunnitelman mukaisten poistojen suuruudeksi arvioidaan 595 290 euroa, jolloin tilikauden tulos muodostuu 265 912 euroa ylijäämäiseksi. (Valm. hj, vt kj AK)

Esitys: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy talousarvion ja taloussuunnitelman vuosille 2022 – 2025 liitteen mukaisena.  
(Esitt. hj. vt. kj. AK)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Merkittään, että johtoryhmän jäsenet esittelivät toimialojensa talousarvioesityksiä kunnanhallitukselle. Perusturvajohtaja Pirjo Rautio oli kokouksessa klo 14.30–14.55, sivistysjohtaja Ville Ahonen klo 14.56–15.33, rakennustarkastaja Teemu Kaitala klo 15.34–16.36 ja elinkeinoasiamies Pekka Horttanainen klo 16.37–17.12.

Valtuusto  
74 §

Talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2022 – 2025, liite 1.

Päätös: Keskustelun aikana valtuutettu Eeva Rätty esitti, että Vammais- ja erityispalveluiden tulosalueelle lisätään 40 000 euron määräraha lähihoitajan palkkaamiseen. Valtuutettu Lauri Kaunisaho kannatti Rättyn esitystä.

Puheenjohtaja totesi tehdyn kunnanhallituksen esityksestä poikkeavan kannatetun esityksen. Puheenjohtaja ehdotti toimitettavaksi nimenhuutoäänestyksen, jossa kunnanhallituksen esitystä kannattavat vastaavat JAA ja Rätty esitystä kannattavat vastaavat EI. Äänestys ehdotus hyväksyttiin.

Suoritettuna äänestyksessä annettiin 15 JAA-ääntä, 3 EI-ääntä ja 1 tyhjä ääni. Äänestystulos on nähtävänä läsnäololuettelossa.

Puheenjohtaja totesi valtuuston hyväksyneen kunnanhallituksen esityksen.

Keskustelun aikana valtuutettu Lauri Kaunisaho esitti seuraavan lisäyksen nuorisotoimen tulosalueen taulukon 2.3. kohdan yhteisöllisyyden ja osallisuuden tukeminen ja mahdollistaminen toimenpiteisiin: "Kehitetään toimintamallia kummivaltuutetuista, jotka tukisivat nuorisovaltuuston ja yhteinäiskoulun oppilaskunnan keskusteluyhteyksiä kuntaan".

Valtuusto hyväksyi lisäyksen.

./.

TALOUSARVIO JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2022–2025...

Valtuusto hyväksyi pöytäkirjaan liitettäväksi valtuutettu Eeva Rädyn toivomusponnen liittyen Keiteleen kunnan investointiohjelmaan 2022–2025. (Liite 1b)

Valtuuston hyväksyi kunnanhallituksen talousarvioesityksen.

---

Lisätiedot: Hallintojohtaja, vt. kunnanjohtaja Airi Kinnunen,  
p. 0400 969 584, s-posti: [airi.kinnunen@keitele.fi](mailto:airi.kinnunen@keitele.fi)

## VUODEN 2021 INVESTOINTIOHJELMAN MUUTOKSIA

K.hall.

238 § 29.11.2021

Keiteleen kunnan investointiohjelmassa on varattu vuodelle 2021 30 000 euroa kohdistamattomaa korjausrahaa yllättäviin korjauksiin. Kyseinen määräraha on tässä vaiheessa käytetty kokonaan. Kohdistamattomalle korjausrahalle on kuitenkin tullut uusia käyttökohteita, kuten kunnanviraston murren jälkeiset korjaukset, terveyskeskuksen lukituksen muutokset ja hammashoitolan lattioiden korjaukset.

Kunnan investointiohjelmassa on vuodelle 2021 varattuna 45 000 euroa koulun lukitusjärjestelmän päivitykseen. Investointia ei kuitenkaan tulla toteuttamaan vuoden 2021 aikana vaan se siirtyy tuleville vuosille. Kohdistumattoman korjausrahan tarve vuoden 2021 osalta on vielä noin 15 000 euroa, ollen kokonaisuudessaan noin 45 000 euroa. Koulun lukitusjärjestelmän päivittämiseen varatusta määrärahasta siirretään 15 000 euroa kohdistumattomaan korjausrahaan.

Keiteleen kunnan investointiohjelmassa on varattuna vuodelle 2021 100 000 euroa urheilukentän kunnostamiseen. Johtuen korjaussuunnitelmien viivästyisestä, ei varsinaista remonttia päästä vuoden 2021 aikana toteuttamaan. Tästä syystä investointiin varattua määrärahaa ei tulla kokonaisuudessaan käyttämään. Jääkiekkokaukalon laitojen kunto on edellisen talven aikana todettu heikoksi ja se muodostaa tällä hetkellä turvallisuusriskin käyttäjille. Jääkiekkokaukalon laidat tulisi uusua viipymättä. Liikuntapalveluvastaava Katja Pirhonen on pyytänyt tarjouksia uusista kaukalon laidoista ja jääkiekkomaaleista. Halvimman tarjouksen antoi Raita Sport Oy, jonka yhteishinta kaukalosta ja maaleista oli 31 505 euroa ilman arvonlisävero. Urheilukentän kunnostamiseen varatusta määrärahasta käytetään 32 000 euroa uuden jääkiekkokaukalon ja jääkiekkomaalien hankintaan.

| Projekti                               | Alkuperäinen ta | Muutos  | Ta muutosten jälkeen |
|----------------------------------------|-----------------|---------|----------------------|
| Kohdistumaton korjausraha 4300         | 30 000          | +15 000 | 45 000               |
| Lukitusjärjestelmän päivittäminen 3111 | 45 000          | -15 000 | 30 000               |

(Valm. rak.tark.TK)

Esitys:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että vuoden 2021 talousarvion investointiohjelmaan tehdään seuraavat muutokset:

- Projektilta 3111, lukitusjärjestelmän päivittäminen, siirretään 15 000 euron määräraha projektille 4300, kohdistamaton korjausraha, jolloin määräraha on yhteensä 45 000 euroa.

./.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

JP AN

VUODEN 2021 INVESTOINTIOHJELMAN MUUTOKSIA...

- Projektilla 3224 urheilukentän kunnostamiseen varatusta määrärahasta siirretään 32 000 euroa jääkiekkokaukalon ja -maalien uusintaan. (Esitt. hj. vt. kj. AK)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

---

Valtuusto  
75 §

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

---

Lisätiedot: Hallintojohtaja, vt. kunnanjohtaja Airi Kinnunen,  
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

JP AN

KAUPPAKIRJAN HYVÄKSYMINEN / TUIJA LIUNALA JA TUULI ALANDER

K.hall.  
240 § 29.11.2021

Tuija Liunala ja Tuuli Alander ovat ilmaisseet kiinnostuksensa ostaa Lehto-Rasila -niminen tila Keiteleen kunnan Sulkavanjärven kylässä., kiinteistötunnus 239-405-8-40. Tilan pinta-ala on 0,4997 ha.

Kauppakirja liitteenä 5.  
(Valm. hj. vt. kj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteen 5 mukaisen kauppakirjan. (Esitt. hj. vt. kj. AK)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

---

Valtuusto  
76 §

Kauppakirja on liitteenä 2.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

---

Lisätiedot: Hallintojohtaja, vt. kunnanjohtaja Airi Kinnunen,  
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

SOPIMUS RAKENNUSVALVONNAN JA YMPÄRISTÖTOIMEN JÄRJESTÄMISESTÄ KEITELEEN, TERVON JA VESANNON KUNTIEN ALUEELLA

Ymp.ltk.

28 § 7.10.2021

Keiteleen, Tervon ja Vesannon kuntien yhteinen ympäristölautakunta on kuntalain (410/2015) 51 §:ssä tarkoitettu yhteinen toimielin, joka hoitaa rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun alaan kuuluvia tehtäviä. Lautakunta kuuluu Keiteleen kunnan hallinto-organisaatioon.

1.1.2019 voimaan tulleella sopimuksella sopijakunnat ovat sopineet rakennusvalvonnan ja ympäristötoimen järjestämisestä Keiteleen, Tervon ja Vesannon kuntien alueella. Ympäristölautakunnan toimiala ja vastuut on määriteltäyt yhtäpitävästi kuntien hallintosäännöissä.

Mikäli henkilöstössä tapahtuu muutoksia tai toimintaympäristön muutos edellyttää resurssien muutosta, tulee ympäristölautakunnan esittää taroituksen mukaisten muutosten toteuttaminen kunnanhallitukselle.

Keiteleen hallintosäännön 136 §:n mukaisesti asiat päätetään toimielimen kokouksessa viranhaltijan esittelystä. Esittelijä vastaa esitteliemiensä kokousasioiden asianmukaisesta valmistelusta ja on velvollinen tekemään toimielimelle päätösehdotuksen. Lautakunnan esittelijäksi rakennusvalvonta-asioiden osalta esitetään kyseisen kunnan rakennustarkastajaa, jonka varalla toimii toinen rakennustarkastaja.

Sopimukseen esitetään tehtäväksi liitteessä esitetyt muutokset ja sopimusehtoja selventävät päivitykset.

Liite 1. Sopimus rakennusvalvonnan ja ympäristötoimen järjestämisestä Keiteleen, Tervon ja Vesannon kuntien alueella

Liite 2. Sopimus rakennusvalvonnan yhteistyöstä

Päätösesitys:

Ympäristölautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevat sopimusesitykset rakennusvalvonnan ja ympäristötoimen järjestämisestä Keiteleen, Tervon ja Vesannon kuntien alueella sekä sopimusesityksen rakennusvalvonnan yhteistyöstä.

Ympäristölautakunta esittää sopimusesitykset edelleen Keiteleen, Tervon ja Vesannon kunnanhallitusten sekä kunnanvaltuustojen hyväksyttäväksi.

Yhteistyösopimuksen muutokset määritellään tarpeellisilta osin yhtäpitäväksi kuntien hallintosääntöihin.

Valmistelija (rakennusvalvonta)  
Rakennustarkastaja, Teemu Kaitala  
puh. 040 846 1100, teemu.kaitala@keitele.fi

Valmistelija (ympäristönsuojelu), esittelijä  
Ympäristönsuojelutarkastaja Johanna Tuomainen  
044 7499 322, johanna.tuomainen@tervo.fi

/..

SOPIMUS RAKENNUSVALVONNAN JA YMPÄRISTÖTOIMEN JÄRJESTÄMISESTÄ...

Päätös: Hyväksytty esityksen mukaisesti.

-----

K.hall.  
242 § 29.11.2021

Esitys: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy

- Sopimuksen rakennusvalvonnan ja ympäristötoimen järjestämisestä Keiteleen, Tervon ja Vesannon kuntien alueella, liite 6
- Sopimuksen rakennusvalvonnan yhteistyöstä, liite 7 (Esitt. hj. vt. kj. AK)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

-----

Valtuusto  
77 §

Sopimus rakennusvalvonnan ja ympäristötoimen järjestämisestä Keiteleen, Tervon ja Vesannon kuntien alueella, liite 3.  
Sopimus rakennusvalvonnan yhteistyöstä, liite 4.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

-----

Lisätiedot: Hallintojohtaja, vt. kunnanjohtaja Airi Kinnunen,  
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

ITÄ-SUOMEN PÄIHDEHUOLLON KUNTAYHTYMÄN VIIMEISEN TILINPÄÄTÖKSEN HYVÄKSYMINEN

K.hall.  
243 § 29.11.2021

Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän hallitus on kokouksessaan 5.10.2021 käsitellyt ja hyväksynyt kuntayhtymän viimeisen vuoden tilinpäätöksen, joka tehtiin päivämäärään 31.8.2021. Kuntayhtymän tarkastuslautakunta on kokoontunut 18.10.2021 ja käsitellyt sekä hyväksynyt tilinpäätöksen.

Purkusopimuksen mukaan kaikkien jäsenkuntien tulee vielä käsitellä ja hyväksyä purkautuneen kuntayhtymän viimeisen vuoden tilinpäätös sekä myöntää tilivelvollisille vastuuvapaus kaudelta 1.1.2021 – 31.8.2021 ennen kuin kuntayhtymän jäljellä olevat varat voidaan palauttaa jäsenkunnille. Tilinpäätöstilanteessa kuntayhtymän tilillä oli 1 289 070,06 euroa. Tästä summasta 50 000 euroa on siirretty Mäntyharjun kunnan tilille viimeisten kulujen kattamista varten. Mahdollisesti jäljelle jäävä osuus 50 000 eurosta palautetaan myöhemmin erikseen kaikille kunnille pääomaosuuksien suhteessa.

Rahat voidaan siis palauttaa siinä vaiheessa, kun kaikki jäsenkunnat ovat käsitelleet ja hyväksyneet tilinpäätöksen. Tavoitteena on palauttaa rahat tämän vuoden puolella. Keiteleen kunnalle palautettava euro-määrä on 4 687,28€

Oheismateriaali 1: Yhtymähallituksen pöytäkirjan ote, Toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2021, Arviointikertomus 2021 sekä Tilintarkastuskertomus 2021. (Valm. hj.vt. kj. AK)

Esitys: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Itä- Suomen päihdehuollon kuntayhtymän viimeisen tilinpäätöksen ja myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille kaudelta 1.1.2021 – 31.8.2021.  
(Esitt. hj. vt. kj. AK)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Valtuusto  
78 §

Oheismateriaalina, OM 1: Yhtymähallituksen pöytäkirjan ote, Toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2021, Arviointikertomus 2021 sekä Tilintarkastuskertomus 2021.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Hallintojohtaja, vt. kunnanjohtaja Airi Kinnunen,  
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

PERUSTURVALAUTAKUNNAN TALOUDEN JA TOIMINNAN OSAVUOSIRAPORTTI

1.1.–30.9.2021

Perusturvaltk.  
67 § 26.10.2021

Kunnanhallituksen vuoden 2021 talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa hallintokuntia on ohjeistettu käsittelemään talousarviototeumansa kolmen kuukauden välein. Talousarvio on sitova tulosaluetasolla bruttoperiaatteen mukaisesti eli sekä määrärahat että tuloarviot ovat sitovia. Ohjeiden mukaan hallintokuntien tulee kiinnittää huomiota toiminnan taloudellisuuteen ja suunnitella määrärahojensa käyttö siten, että lisämäärärahatarpeita talousarvioon ei synny. Mikäli määräraha ei riitä tai tarvitaan kokonaan uusi määräraha, toimielimen on ensisijaisesti löydettävä kate omasta talousarviostaan.

Perusturvan toimiala muodostuu seitsemästä tulosalueesta: sosiaalihal-  
linto, sosiaali- ja perhetyö, iäkkäiden palvelut sekä vammais- ja erityis-  
palvelut. Näiden lisäksi perusturvan talousarvio sisältää Kysteri-liikelai-  
tokselta ja Pohjois-Savon sairaanhoitopiiriltä ostettavat perusterveyden-  
huollon ja erikoissairaanhoidon palvelujen ostot sekä ympäristötervey-  
denhuollon yhteistoiminta-alueen palvelujen kuntaosuuden. Talousarvio  
sisältää myös Palveluyhtiö Viisarit Oy:n palvelusopimuksen mukaiset  
teknisen huollon palvelujen ostot.

Perusturvalautakunnan talousarvion toimintakate vuodelle 2021 on  
10 233 940 €, josta perusterveydenhuollon osuus on 2 500 950 €, eri-  
koissairaanhoidon osuus 3 090 500 € ja iäkkäiden palveluiden osuus  
2 497 795 €. Perusturvan tilinpäätösennuste on laadittu syyskuun talou-  
den toteuman sekä tiedossa olevien loppuvuoden menojen ja tulojen  
perusteella.

Syyskuun loppuun mennessä tasaisen käytön mukaisen toteuman tulisi  
olla enintään noin 75 %. Henkilöstökulujen kumulatiivinen toteuma voisi  
syyskuun lopussa olla enintään 76,3 %. Perusturvalautakunnan talous-  
arvion menojen toteuma oli 79,6 %, tulojen toteuma 66,9 % ja toiminta-  
katteen toteuma 81,4 %. Talousarvion tavoitteiden ja määrärahojen to-  
teutuminen tulosalueiden osalta ajalta 1.1.–30.9.2021 on esitetty oheis-  
materiaalissa. Tulosaluekohtaiset tilinpäätösennusteet ovat seuraavat:

- Sosiaalihallinnon toimintakate toteutunee 14 000 € pienempänä.
- Sosiaali- ja perhetyön talousarvion tulot toteutunevat suunnitellusti, vaikka tulojen toteuma oli syyskuun lopussa 62,3 % Toteumasta puuttuvat sosiaalitoimen maksutuotot syyskuulta. Menot ja toiminta-  
kate toteutuvat arviolta noin 160 000 € pienempänä. Menojen pie-  
nempi toteuma johtuu pääosin toteutumattomista asiakaspalvelui-  
den ostoista lastensuojelupalveluissa ja kotisairaanhoidossa. Myös  
toimeentulotuen ja aikuissosiaalityön kustannuspaikkojen toiminta-  
kate alittaa talousarvion.

./..

PERUSTURVALAUTAKUNNAN TALouden JA TOIMINNAN OSAVUOSIRAPORTTI

1.1.-30.9.2021...

- läkkäiden palveluissa toimintakulujen ennuste on tasaisen kertymän perusteella arvioituna 460 000 € talousarviota suurempi. Henkilöstökulut ylittyvät syyskuun loppuun mennessä noin 6,8 %. Ylitys johtuu lähinnä ennakoitua suuremmista sijais- ja eläkekuluista sekä erillis-korvauksista. Kotihoidon henkilöstömenojen ylitystä selittää myös asiakkaiden hoitoisuuden lisääntyminen. Kotihoitoavun hoitotunnit ovat kaksinkertaistuneet viimevuotisesta määrästä. läkkäiden pitkä-aikaisen palveluasumisen ostot ylittyvät, vaikka asukkaiden kokonaismäärä ei ole lisääntynyt. Osaan ylityksestä saadaan korvausta Valtiokonttorilta. läkkäiden kotihoidon asiakaspalveluiden ostot ylittyvät noin 100 000 € johtuen pääosin sotainvalidien ja -veteraanien palveluiden ostoista. Arvio rintamaveteraaneille järjestetyistä palveluiden kustannuksista vuoden 2021 osalta on 82 500 € (haettu 62 500 € + 20 000 € = 82 500 €). Arvio sotainvalideille järjestettyjen palveluiden kustannuksista vuonna 2021 on 361 800 €. Sotainvalidien palveluihin on haettu ennakkoa kuluvalle vuodelle 165 000 €. Valtiokonttorilta haetaan vuoden 2021 lisäkustannuksiin korvausta 196 800 €. Rakennusten ja huoneistojen vuokratulot ylittyvät. läkkäiden palveluiden maksutuotot toteutunevat talousarvion mukaisesti. Palveluiden myyntitulot jäävät kuitenkin toteutumatta. ICT-palveluissa muodostunee säästöjä, koska Hilikka-järjestelmä pystytään ottamaan käyttöön läkkäiden kotihoidossa vasta loppuvuonna.
- Vammais- ja erityispalveluiden tulot toteutunevat talousarviossa suunnitellusti. Alle 65-vuotiaiden omaishoidon tuki toteutunee talousarvion mukaisesti. Vaikeavammaisten henkilökohtaista apua on jouduttu ostamaan joillekin asiakkaille, koska avustajien saatavuus on heikentynyt. Henkilökohtaista apua on tuotettu myös kunnan omana toimintana, joten kulut alittuvat. Vammaisten asumispalveluiden ostopalvelujen ja perhehoidon toteumaennuste on talousarviota pienempi. Laitoshoidtoa jäänee myös toteutumatta. Vammaispalvelulain mukaiset kuljetuspalvelut ylittyvät. Vammais- ja erityispalveluiden toimintakulut alittuvat tasaisen kertymän perusteella arvioituna 170 000 € talousarviosta.
- Perusterveydenhuollon tulosalueella vuokratulot toteutuvat talousarviota pienempinä, koska Keiteleen entisen vuodeosaston tilat eivät ole enää Kysterin käytössä. Perusterveydenhuollon toimintatuotot alittavat talousarvion noin 70 000 €. Kysterin 1-9 toteuman perusteella Keiteleen kunnalle olisi tulossa lisäkantoa noin 50 000 €.
- Erikoissairaanhoidon toimintakate ylittynee arvion mukaan 481 400 € johtuen palvelujen ostojen suuremmasta toteumasta. Lisäksi Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymän hallitus on tehnyt 29.3.2021 päätöksen alijäämän 2020 kattamisesta peruspääoman suhteessa.

./..

PERUSTURVALAUTAKUNNAN TALOUDEN JA TOIMINNAN OSAVUOSIRAPORTTI  
1.1.-30.9.2021...

Esitys: Perusturvalautakunta esittää kunnanhallitukselle ja valtuustolle liitteen 3 mukaisia määrärahan muutoksia vuoden 2021 talousarvioon:

- Sosiaalihuollon tulosalueen menoarviota pienennetään 14 000 €
- Sosiaali- ja perhetyön tulosalueen menoarviota pienennetään 160 000 €
- Iäkkäiden palveluiden tulosalueen tuloarviota korotetaan 165 000 € ja menoarviota korotetaan 460 000 €
- Vammais- ja erityispalveluiden tulosalueen menoarviota pienennetään 170 000 €
- Perusterveydenhuollon tulosalueen tuloarviota pienennetään 70 000 € ja menoarviota korotetaan 50 000 €
- Erikoissairaanhoidon tulosalueen tuloarviota pienennetään 11 400 € ja menoarviota korotetaan 470 000 €.

(esitt. ptj/PR)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

K.hall.  
254 § 29.11.2021

Perusturvalautakunnan talousarviomuutokset muuttavat talousarvion 2021 tunnuslukuja seuraavasti:

| ta 2021          | muutettu ta 2021 |             |
|------------------|------------------|-------------|
| Toimintatuotot   | 3 065 810        | 3 149 410   |
| Toimintakulut    | -18 277 840      | -18 913 840 |
| Toimintakate     | -15 212 030      | -15 764 430 |
| Vuosikate        | 1 402 470        | 850 070     |
| Tilikauden tulos | 862 578          | 310 178     |

Taulukko muutoksista on liitteenä 13.  
(Valm. hj. vt. kj. AK)

Esitys: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy perusturvalautakunnan esittämät talousarviomuutokset vuoden 2021 talousarvioon.  
(Esitt. hj. vt. kj. AK)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Valtuusto  
79 §

Taulukko muutoksista on liitteenä 5.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Hallintojohtaja, vt. kunnanjohtaja Airi Kinnunen,  
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

JP AN

TILINTARKASTAJAN KILPAILUTTAMINEN

Tark.ltk.  
29 § 15.10.2021

Nykyinen tilintarkastaja on päättänyt tehtävänsä viime kevääseen. Tarkastuslautakunta valmistautuu uuden tilintarkastajan valintaan uudelle nelivuotiskaudelle.

Hallintojohtaja Airi Kinnunen kertoo lähtötietoja kilpailutuksesta.  
(Valm. pj. JL)

Esitys:

Hallintojohtaja tekee asiassa lisäselvityksiä ja asian käsittely jatkuu seuraavassa kokouksessa.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

---

Tark.ltk.  
36 § 3.11.2021

Lautakunta on saanut hallintojohtajalta selvityksen ja todetaan, että muita tarjouksia asiassa ei ole saatu. Tarjous on liitteenä 2.

Esitys:

Tarkastuslautakunta esittää valtuustolle, että se hyväksyy 2.11.2021 BDO Oy:ltä saadun tarjouksen kunnan tilintarkastuksesta vuodelle 2021 ja 2022. (Esitt. pj. JL)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

---

Valtuusto  
80 §

Tarjous on liitteenä 6.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

---

Lisätiedot: Hallintojohtaja, vt. kunnanjohtaja Airi Kinnunen,  
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

## SIDONNAISUUKSIEN ILMOITTAMINEN

Tark.ltk.  
28 § 15.10.2021

Kuntalain (410/2015) 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Ilmoitusvelvollisia luottamushenkilöitä ovat kunnanhallituksen jäsenet, valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat, lautakunnan puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat sekä pormestari ja apulaispormestari. Lisäksi ilmoitusvelvollisuus koskee maankäyttö- ja rakennuslain (132/1999) tarkoittamia tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä sekä varajäseniä. Velvollisuus sidonnaisuusilmoituksen tekemiseen koskee myös kunnan keskusvaalilautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajaa sekä lautakunnan esittelijää. Viranhaltijoista ilmoitusvelvollisuuden piirissä ovat kunnanjohtaja sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijät. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtävänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viipymättä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

Esitys:

Tarkastuslautakunnan sihteeri laittaa sidonnaisuusilmoituspyynnön kaikille luottamushenkilöille ja viranhaltijoille, joita sidonnaisuuksista ilmoittaminen koskee. Lautakunta käsittelee sidonnaisuusilmoitukset seuraavassa kokouksessa. (Esitt. pj. JL)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Tark.ltk.  
35 § 3.11.2021

Esitys:

Asiaan palataan seuraavassa kokouksessa, jolloin saapuneet sidonnaisuusilmoitukset käsitellään.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

./..

SIDONNAISUUKSIEN ILMOITTAMINEN...

Tark.ltk.  
40 § 30.11.2021

Lautakunta käsittelee saapuneet sidonnaisuusilmoitukset.

Esitys:

Lautakunta käsitteli saapuneet ilmoitukset ja saattaa ne edelleen valtuuston tietoon. Lautakunta muistuttaa luottamushenkilöitä, joilta ilmoitusta ei ole vielä saapunut, lähettämään ilmoituksensa viimeistään 7.12. mennessä,

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

---

Valtuusto  
81 §

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

---

Lisätiedot: Hallintojohtaja, vt. kunnanjohtaja Airi Kinnunen,  
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

## TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT

Valtuusto

82 §

Valtuuston 1.11.2021 tekemän kunnanjohtajan valintapäätöksen valitus-aika on päättynyt. Valinnasta ei ole jätetty valituksia, joten kunnanhallitus voi vahvistaa vaalin.

Esitys:

Merkitään valtuuston tietoon saatetuksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

---

Lisätiedot: Hallintojohtaja, vt. kunnanjohtaja Airi Kinnunen,  
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

## MUUT ASIAT

Valtuusto

83 §

Valtuutettu Markku Paananen jätti Keiteleen keskustan valtuustoryhmän ja Keiteleen kristillisdemokraattisen valtuustoryhmän puolesta aloitteen kotimaisten liha-, kala-, maito- ja kasvisraaka-aineiden sekä lähiruoan suosimisesta Keiteleen kunnan järjestämien tilaisuuksien tarjoilussa ja ruokahuollossa.

Aloite on liitteenä 7.

Valtuutettu Lauri Kaunisaho jätti aloitteen maksuttomasta ehkäisystä nuorille kuntalaisille. Aloitteen on allekirjoittanut Lauri Kaunisahon lisäksi Eeva Rätty.

Aloite on liitteenä 8.

Esitys:

Valtuusto lähettää aloitteet kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

---

Lisätiedot: Hallintojohtaja, vt. kunnanjohtaja Airi Kinnunen,  
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

|                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>OIKAISUVAATI-MUSOHJE</b>                | <b>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Asiat</b>                               | Pykälät:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Oikaisuvaatimus-viranomainen</b>        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Oikaisuvaatimus-oikeus</b>              | Oikaisuvaatimuksen saa tehdä: <ul style="list-style-type: none"><li>• se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)</li><li>• kunnan jäsen</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Oikaisuvaatimus-aika</b>                | <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä kunnallisvalituksen alaisista asioista <b>14 päivän kuluessa</b> päätöksen tiedoksisaannista ja hallintovalituksen alaisista asioista <b>30 päivän kuluessa</b> päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Oikaisuvaatimus on toimitettava Keiteleen kuntaan viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p><b>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon</b>, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän (7) kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p> <p><b>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon</b> seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p> |
| <b>Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö</b> | <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.</p> <p>Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• päätös, johon haetaan oikaisua</li><li>• se, millaista oikaisua vaaditaan</li><li>• millä perusteella oikaisua vaaditaan</li></ul> <p>Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>MUUTOKSENHAKUKIELTO</b>                 | <p>Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta (Kuntalaki 136 §).</p> <p>Pykälät:</p> <p>HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>VALITUSOSOI-TUS</b>             | <b>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
| <b>Valitusviranomainen</b>         | <b>Itä-Suomen hallinto-oikeus</b><br>Minna Canthinkatu 64, PL 1744, 70101 Kuopio<br>Puh. 029 564 2502, Fax 029 564 2501<br>Sähköposti: <a href="mailto:ita-suomi.hao@oikeus.fi">ita-suomi.hao@oikeus.fi</a><br>Valituksen voi tehdä myös asiointipalvelussa<br><a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
| <b>Asiat</b>                       | Kunnallisvalitus, pykälät: <b>72–79.</b><br>Hallintovalitus, pykälät:<br>Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax<br>Pykälät                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
| <b>Valitusoikeus</b>               | Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta valittamalla vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.<br>Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta valittamalla myös se, jolla on lain mukaan valitusoikeus asiassa.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| <b>Valitusaika</b>                 | Valitus on tehtävä <b>30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</b><br>Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.<br>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä.<br>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon.<br>Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
| <b>Valitusperusteet</b>            | Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.<br>Hallintovalituksen saa tehdä erityislainsäädännön mukaisesta päätöksestä, jolla asia on ratkaistu tai jätetty tutkimatta. Valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista. (HLainkäyttöL 5 §)<br>Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
| <b>Valituksen muoto ja sisältö</b> | Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.<br>Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava: <ul style="list-style-type: none"> <li>• päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>• miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>• perusteet, joilla muutosta vaaditaan.</li> </ul> Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.<br>Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.<br>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.<br>Valitukseen on liitettävä: <ul style="list-style-type: none"> <li>• päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li> <li>• todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta</li> <li>• asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li> </ul> |  |
| <b>Oikeudenkäyntimaksu</b>         | Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista 701/1993.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |