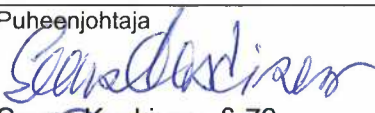


KOKOUSAIKA	Tiistaina 17.12.2024 kello 13.00–15.35
KOKOUSAIKKA	Wanha Meijeri, Wanha Meijerintie 6, 72600 Keitele
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi pu- heenjohtajana)	Hirviheimo Marjut Kaunisaho Ari Kaunisaho Lauri Koskinen Saara Kärkkäinen Matti Laitinen Liisa Laukkanen Jari poissa Laulainen Jaana Metso Marko Nuutinen Ari Paananen Jari Paananen Markku Pellikka Minna Räty Eeva Tabell Helena Tyni Sirpa Utriainen Joni poissa Vesterinen Pekka Vuorela Olli Ylitälo Jarmo II varapuheenjohtaja I varapuheenjohtaja puheenjohtaja Jari Laukkasen varavalt.
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Kinnunen Airi vt. kunnanjohtaja, hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä Ahonen Ville sivistysjohtaja Kaitala Teemu klo13-15.22 tekn.johtaja / rak.tarkastaja
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	§ 63
ASIAT	§§ 63–75
PÖYTÄKIRJAN TARKAS- TUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tar- kastajien valinta)	Pöytäkirja tarkastetaan Keiteleen kunnanvirastossa 19.12.2024. Pöytäkirjantarkastajien valinta § 64.
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOI- TUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä  Saara Koskinen, § 73  Pekka Vesterinen  Airi Kinnunen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika Keitele, 19.12.2024
Pöytäkirja on tarkastettu ja to- dettu kokouksen kulun mu- kaiseksi. Pöytäkirjan käsittely- lehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Allekirjoitukset  Minna Pellikka  Eeva Rätty
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Keiteleen kunnantöimisto, 19.12.2024 klo 14.00–15.30 Kunnan verkkosivut Virka-asema Allekirjoitus  pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

Pykälä	Liite	Asia
63		KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
64		PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA
65	OM 1	PALVELUYHTIÖ VIISARIT OY/PALVELUIDEN JÄRJESTÄMINEN JATKOSSA
66	1	TALOUSARVIO JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2025–2027
67		VALTUUTETTUIJEN LUKUMÄÄRÄ VALTUUSTOKAUDELLA 1.6.2025 – 31.5.2029
68	2	SIDONNAISUUKSIEN ILMOITTAMINEN
69		VUODEN 2024 TALOUSARVION MUUTOKSET / KÄYTTÖTALOUS
70		TALOUDEN TASAPAINOTTAMISSUUNNITELMA
71		VUODEN 2024 INVESTOINTIOHJELMAN MUUTOKSIA
72	3–8	SAVON VOIMA OYJ KAAVOITUSALOITE LÄMPÖVOIMALAITOKSEN RAKENTAMISEKSI KEITELEEN TAAJAMAN ALUEELLE
73		KUNNANJOHTAJAN VIRKA
74		TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT
75		MUUT ASIAT

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:



KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Valtuusto
63 §

Tätä kokousta koskeva kuulutus, jossa on lisäksi ollut luettelo käsiteltävistä asioista, on julkipantu kunnan ilmoitustaululle ja kunnan verkkosivuille 12.12.2024 kuulutuksella ja lähetetty samanaikaisesti valtuutetuille.

Lisäksi kokouksesta on kuulutettu 11.12.2024 ilmestyneessä Pielavesi-Keitele -lehdessä.

Päätös:

Nimenhuudossa todettiin, että paikalla olivat muut valtuutetut paitsi Jari Laukkanen ja Joni Utriainen. Jari Laukkasen tilalla varavaltuutettu Jarmo Ylitalo.

Valtuuston kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja saapuvilla olevien valtuutettujen määrään nähden päätösvaltaiseksi.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja vt. Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Valtuusto
64 §

Valtuusto valitsee kaksi jäsentään tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Esitys:

Pöytäkirja tulee olla tarkastettuna torstaina 19.12.2024, jolloin pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kello 14.00–15.30.

Päätös:

Markku Paanasen esityksestä pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Minna Pellikka ja Liisa Laitisen esityksestä Eeva Rätty.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja vt. Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

AP ER

PALVELUYHTIÖ VIISARIT OY/PALVELUIDEN JÄRJESTÄMINEN JATKOSSA

Khall

99 § 10.6.2024

Palveluyhtiö Viisarit Oy on perustettu Tervon, Keiteleen ja Vesannon-kuntien päätöksillä 30.4.2019. (OM, perustamisasiakirja)
Asia on ollut Keiteleen kunnanvaltuuston päätöksenteossa 18.3.2019 § 13. (Oheismateriaali 1, valtuuston päätös 18.3.2019)

Yhtiön tavoitteeksi asetettiin tuottaa kuntalaisille tekniset palvelut laadukkaasti, tehokkaasti ja samalla kannattavan liiketoiminnan periaatteiden mukaisesti.

Yhtiölle asetettuja tavoitteita:

- luoda organisaatio, jolla on mahdollisuus nopeaan ja tehokkaaseen reagointiin ja sekä joustavaan toimintatapaan,
- saada kustannustehokas ja kilpailukykyinen toimintamalli
- varmistaa henkilöstön ammatillinen osaaminen ja hyvä asiantunte muksen taso
- organisoida kuntien teknisen hallinnon tuottamat palvelut yhtiömuo-
toisesti siten, että toiminta on sidottu kunnan yleiseen toimialaan
- tuottaa kunnille ja kuntalaisille laadukkaat palvelut tasavertaisesti
kuntien alueella
- hoitaa taloutensa tasapainoisesti ja noudattaa palvelujen hinnoitte-
lussa ensisijaisesti kustannusvastaavuutta ja läpinäkyvyyttä
- yhtiön toiminta ei saa vääristää kilpailua toimialueella eikä se saa
käyttää väärin määräävää markkina-asemaansa.

Perustamispäätöksen mukaan yhtiön hoitamasta tehtävästä saatavien tulojen on katettava tehtävien suorittamisesta aiheutuvat menot liiketa-
loudellisten periaatteiden mukaisesti. Kustannusten jako sopimuskun-
tien kesken perustuu siirtymäkauden jälkeen ennakkohinnoitteluun,
jonka perusteena ovat talousarvioon perustuvat menot mukaan lukien
hallintokustannukset ja korvaus toimintaan sitoutuneelle pääomalle.

Liiketoimintasuunnitelman mukaan yhtiön keskeisempiä asiakasseg-
menttejä ovat:

1. Vesilaitoksen ja kaukolämpölaitoksen toiminnot
2. Isännöintipalvelut
3. Siivous, puhtaanapito ja välinehuolto
4. Kiinteistö- ja aluehuolto
5. Kaavoitus- ja mittaus
6. Rakennuttaminen ja rakentaminen
7. Hallintopalvelut

Liiketoimintasuunnitelman (OM liiketoimintasuunnitelma) mukaan yhtiö
tarjoaa osakaskunnille asiantuntijapalveluja kuntien päätöksentekoon
liittyvässä valmistelussa ja viranomaisneuvotteluissa.

./..

PALVELUYHTIÖ VIISARIT OY/PALVELUIDEN JÄRJESTÄMINEN JATKOSSA...

Toiminnan tavoitteena on varmistaa yhteisten tavoitteiden, periaatteiden ja prioriteettien toteutuminen palvelujen kehittämisessä.

Palveluyhtiö Viisarit Oy on oma-aloitteisesti vähentänyt liiketoimintasuunnitelman mukaista palvelutuotantoaan eikä ole pystynyt kaikilta osin tuottamaan liiketoimintasuunnitelman mukaisia palveluita. Yhtiön palvelutuotannosta on poistunut isännöintipalvelut, kaavoitus- ja mitaus, rakennuttaminen ja rakentaminen sekä asiantuntijapalvelut päätoimintojen valmisteluun. Lisäksi yhtiö on tehnyt tappiollisia tilinpäätöksiä, ja omistajat ovat joutuneet pääomittamaan yhtiötä.

Keiteleen kunnan osalta tilanne ei ole kokonaisuutena arvioiden sitä, mitä palveluyhtiön perustamiselta odotettiin. Yhtiö ei ole pystynyt tuomaan kustannussäästöä palveluiden järjestämisessä odotetulla tavalla. Tämän lisäksi on tunnistettu haasteet palveluiden tilaamisessa sekä tuottamisessa nykyisessä tuotantomallissa.

Palvelujen järjestämiseksi on selvitetty seuraavat vaihtoehdot:

1. Palveluyhtiö Viisarit jatkaa toimintaansa
2. Kunnat kilpailuttavat tehtävänsä
3. Palvelut tuotetaan vastuukuntamalilla, ja yksi kolmesta kunnasta toimii vastuukuntana tuottaen palvelut muille kunnille
4. Kunnat järjestävät tehtävät omana toimintanaan

Osakassopimuksen mukaan osakaskunnat ovat sitoutuneita ostamaan liiketoimintasuunnitelmassa mainitut palvelut keskitetysti yhtiön kautta vuoden 2024 loppuun saakka.

Keiteleen kunnan ja Palveluyhtiö Viisarit Oy:n välinen nykyinen palvelusopimus on toistaiseksi voimassa oleva neljän (4) kuukauden irtisanomisajalla. Yhtiö tuottaa tällä hetkellä Keiteleen kunnalle vesi ja viemärlaitoksen toiminnot, siivouspalvelut, kiinteistö- ja aluehuollon palvelut ja rakentamispalveluita.
(Valm. kj. ES)

Esitys:

5. Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle omistajakuntien tekemän selvityksen perusteella Viisarit Oy:n toimintojen järjestämistä vuodesta 2025 alkaen vaihtoehtojen 2. ja/tai 4. mukaisesti.
6. Keiteleen kunta esittää Tervon ja Vesannon kunnille neuvottelupyynnön Viisarit yhtiön purkamisesta.
7. Purkamisen vaihtoehtona Keiteleen kunta tiedustelee muiden osakaskuntien kiinnostusta ostaa Keiteleen kunnan omistamat Palveluyhtiö Viisarit Oy:n osakkeet.

(Esitt. kj. ES)

./..

PALVELUYHTIÖ VIISARIT OY/PALVELUIDEN JÄRJESTÄMINEN JATKOSSA...

Päätös: Keskustelun aikana Ari Kaunisaho esitti, että toimintaa jatketaan vaihtoehtoon 1 mukaisesti. Esitys raukesi kannattamattomana.

Puheenjohtaja totesi kunnanhallituksen hyväksyneen esittelijän esityksen.

Merkitään, että Markku Paananen, Saara Koskinen, Jari Paananen ja Pekka Vesterinen poistuivat esteellisinä kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Esteellisyyden perusteena Palveluyhtiö Viisarit Oy:n hallituksen jäsenyys tai varajäsenyys.

Valtuusto
28 § 24.6.2024

Oheismateriaali 1a: valtuuston päätös 18.3.2019
Oheismateriaali 1b: perustamisasiakirja

Päätös: Merkitään, että Saara Koskinen ja Markku Paananen poistuivat esteellisinä kokouksesta asian käsittelyn ajaksi. Esteellisyyden perusteena Palveluyhtiö Viisarit Oy:n hallituksen jäsenyys. Heidän sijastaan varajäseninä kokouksessa tämän asian käsittelyn ajan olivat paikalla Saara Koskinen tilalla Eija Liimatainen ja Markku Paanasen tilalla Mirja Tirkkonen.

Keskustelun aikana Marko Metso esitti, että asia palautetaan valmisteluun. Ari Kaunisaho kannatti Metson esitystä.

Helena Tabell esitti, että asiassa tehdään päätös tässä kokouksessa. Jari Laukkanen kannatti Tabellin esitystä.

Puheenjohtaja totesi tehdyn kunnanhallituksen esityksestä poikkeavan kannatetun esityksen siitä, että asia palautetaan valmisteluun ja toisen kannatetun esityksen siitä, että asian käsittelyä jatketaan tässä kokouksessa. Puheenjohtaja ehdotti suoritettavaksi nimenhuutoäänestyksen näiden kahden esityksen välillä. Ehdotus hyväksyttiin.

Äänestyksessä Helena Tabellin esitystä, eli asian käsittelyn jatkamista kannattavat vastaavat JAA ja Marko Metson esitystä asian palauttamisesta valmisteluun vastaavat EI.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin 3 JAA-ääntä, 14 EI-ääntä ja 2 tyhjää ääntä.

Puheenjohtaja totesi valtuuston hyväksyneen Marko Metson esityksen asian palauttamisesta valmisteluun.

Eriävän mielipiteen päätökseen jättivät Helena Tabell ja Emilia Savolainen. Eriävät mielipiteet pöytäkirjan liitteenä 6a, 6b.

Äänestyspöytäkirja on osallistujaluettelossa.

./..

PALVELUYHTIÖ VIISARIT OY/PALVELUIDEN JÄRJESTÄMINEN JATKOSSA...

K.hall.

180 § 25.11.2024

Johtoryhmä on esitellyt valtuustolle iltakoulussa 24.9.2024 erilaisia hallintomalleja mikäli yhtiö puretaan tai Keitele luopuu yhtiön osakkuudesta. Samassa yhteydessä on todettu, että aiemmin esitellyt laskelmat kustannussäästöistä eivät ole muuttuneet verrattuna Viisarit Oy:n talousennusteeseen. Mahdolliset muiden kuntien irtaantumiset yhtiöstä lisäävät hallinnon kustannusten jako-osuutta. Talousvaikutuksia on myös tarvittavilla investoinneilla, mikäli rakenteissa tapahtuu muutoksia.

Palveluyhtiö Viisarit Oy tuottaa omistajakunnilleen tukipalvelua, ei lakisääteistä eikä peruspalvelua.

Oheismateriaalina iltakoulun materiaali, OM1.

Esitys:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

- Palveluyhtiö Viisarit Oy:n toiminnot järjestetään 1.7. 2025 alkaen kunnan omana toimintana.
- Palveluyhtiö Viisarit Oy puretaan hallitusti yhteistyössä Vesannon ja Tervon kuntien kanssa.
- Purkamisen vaihtoehtona Keiteleen kunta tiedustelee muiden osakaskuntien kiinnostusta ostaa Keiteleen kunnan omistamat Palvelu yhtiö Viisarit Oy:n osakkeet.

Päätös:

Keskustelun aikana Ari Kaunisaho esitti, että Keiteleen kunta jatkaa Viisarit yhteistyötä Viisarit kuntien kanssa. Esitys raukesi kannattamattomana.

Puheenjohtaja totesi kunnanhallituksen hyväksyneen esittelijän esityksen.

Merkittään, että Markku Paananen, Jari Paananen, Saara Koskinen ja Pekka Vesterinen poistuivat esteellisinä kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Esteellisyyden peruste Palveluyhtiö Viisarit Oy:n hallituksen jäsenyys tai varajäsenyys.

Markku Paanasen varahenkilö Sirpa Tyni oli kokouksessa tämän asian käsittelyn ajan klo 14.06–14.58.

Valtuusto
65 §

Oheismateriaali: iltakoulun materiaali, OM1.

Päätös:

Keskustelun aikana valtuutettu Ari Kaunisaho esitti, että valtuusto päättää jatkaa omistajayhteistyötä ja palvelujen ostoa Palveluyhtiö Viisarit Oy:ltä toistaiseksi.

Valtuutettu Ari Nuutinen kannatti Kaunisahon esitystä.

./..

PALVELUYHTIÖ VIISARIT OY/PALVELUIDEN JÄRJESTÄMINEN JATKOSSA...

Puheenjohtaja totesi tehdyn kunnanhallituksen esityksestä poikkeavan esityksen, jota on kannatettu.

Puheenjohtaja ehdotti suoritettavaksi nimenhuutoäänestyksen, jossa kunnanhallituksen esitystä kannattavat vastaavat JAA ja Kaunisahon esitystä kannattavat vastaavat EI. Ehdotus hyväksyttiin.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin 6 JAA-ääntä ja 12 EI-ääntä.

Puheenjohtaja totesi valtuuston hyväksyneen valtuutettu Ari Kaunisahon esityksen.

Äänestyspöytäkirja on osallistujaluettelossa.

Eriävän mielipiteen päätökseen jätti Helena Tabell.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja vt. Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

TALOUSARVIO JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2025–2027

K.hall.

181 § 25.11.2024

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio- ja suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan.

Talousarviolla asetetaan palvelutoimintaa ja investointihankkeita koskevat tavoitteet.

Talousarvio on sitova tulosaluetasolla bruttoperiaatteen mukaisesti eli sekä meno- että tuloarviot ovat sitovia. Kukin toimielin päättää käyttösuunnitelmassaan hyväksytyn tulosalueittaisen budjetin jakamisesta kustannuspaikoille. Investointiosa on sitova valtuuston hyväksymällä tasolla.

Keiteleen kunnassa noudatetaan kolmen vuoden suunnittelukautta. Suunnitelmavuosille 2025–2027 on laadittu tavoitteellinen tuloslaskelma.

Talousarvioon sisältyvät toiminnalliset tavoitteet ja muutokset käyvät ilmi hallintokuntien esityksistä.

Talousarvioesityksen toimintakulut ovat 7,4 milj. euroa, toimintatuotot 1,9 milj. euroa. Toimintakatteen muodostui 5,5 milj. euroa.

Investointeihin varataan nettona 1,63 milj. euroa, erillisen investointiohjelman mukaisesti.

Verotuloja arvioidaan kertyvän 5,67 milj. euroa.

Käyttötalouden valtionosuuksia arvioidaan kertyvän 0,8 milj. euroa.

Rahoituserien jälkeen vuosikate on 916 281 euroa. Suunnitelman mukaisten poistojen suuruudeksi arvioidaan 730 630 euroa, jolloin tilikauden tulos muodostuu 185 651 euroa ylijäämäiseksi. (Valm. hj, vt kj AK)

Esitys:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy talousarvion ja taloussuunnitelman vuosille 2025–2027 liitteen 1 mukaisena.
(Esitt. hj vt kj AK)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

./..

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:



TALOUSARVIO JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2025–2027...

Merkitään, että taloussuunnitelmassa s. 12 oleva Kiinteistö Oy Nilakanrannan tuloslaskelma on esitetty Kiinteistö Oy Nilakanrannan hallituksen kokouksen 26.11.2024 esityslistan mukaisena.

Merkitään, että sivistysjohtaja Ville Ahonen, kokouksessa klo 15.00–15.42 ja tekninen johtaja - rakennustarkastaja Teemu Kaitala, kokouksessa klo 15.47–16.55 esittelivät kunnanhallitukselle talousarvioesitystä omien toimialojensa osalta.

Valtuusto
66 §

Liite 1: Talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2025–2027

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja vt. Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:



VALTUUTETTUIJEN LUKUMÄÄRÄ VALTUUSTOKAUDELLA 1.6.2025 – 31.5.2029

K.hall.

182 § 25.11.2024

Kuntalain (20157410) 4 luvun 16§:n mukaan valtuutettujen lukumäärästä päättää valtuusto. Valtuutettuja valitaan pariton lukumäärä kunnan asukasluvun perusteella seuraavasti:

Asukasluku enintään	Valtuutettuja vähintään
5000	13
5001–20 000	27
20 001–50 000	43
50 001–100 000	51
100 001–250 000	59
250 001–500 000	67
yli 500 000	79

Jollei valtuusto tee päätöstä valtuutettujen vähimmäismäärästä, valtuutettuja valitaan laissa säädetty vähimmäismäärä. Valtuuston päätös vähimmäismäärää suuremmasta lukumäärästä tai aiemman päätöksen muuttamisesta on ilmoitettava oikeusministeriölle vaalivuotta edeltävän vuoden loppuun mennessä.

Seuraavat kunta- ja aluevaalit järjestetään huhtikuussa 2025.

Keiteleen valtuuston koko on ollut 19 valtuutettua 1.6.2017 lähtien.

(Valm. hj, vt kj AK)

Esitys:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Keiteleen valtuuston koko on 19 valtuutettua.

(Esitt. hj vt kj AK)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Valtuusto
67 §

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja vt. Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

SIDONNAISUUKSIEN ILMOITTAMINEN

Tark.ltk.
34 § 29.11.2024

Kuntalain (410/2015) 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa. Säännöstä sovelletaan 1.6.2017 alkaen.

Ilmoitusvelvollisia luottamushenkilöitä ovat kunnanhallituksen jäsenet, valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat, lautakunnan puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat sekä pormestari ja apulaispormestari. Lisäksi ilmoitusvelvollisuus koskee maankäyttö- ja rakennuslain (132/1999) tarkoittamia tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä sekä varajäseniä. Velvollisuus sidonnaisuusilmoituksen tekemiseen koskee myös kunnan keskusvaalilautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajaa sekä lautakunnan esittelijää. Viranhaltijoista ilmoitusvelvollisuuden piirissä ovat kunnanjohtaja sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijät. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtävänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollisia tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta. Sidonnaisuudet ilmoitetaan lomakkeella, joka löytyy verkkosivuiltamme. (Valm. pj. JL)

Esitys: Tarkastuslautakunta merkitsee uudet ja muuttuneet sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi sekä päivittää sidonnaisuusrekisterin.

Tarkastuslautakunta saattaa uudet ja muuttuneet ilmoitukset valtuustolle tiedoksi. liite 1. (Esitt. pj. JL)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Valtuusto
68 §

Liite 2, sidonnaisuusrekisteri.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja vt. Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

VUODEN 2024 TALOUSARVION MUUTOKSET / KÄYTTÖTALOUS

K.hall
192 § 9.12.2024

Vuoden 2024 talousarvioon on tarkoituksenmukaista tehdä seuraavat muutokset:

- Keiteleen vihreät teolliset investoinnit- hanke, kunnanhallitus on päätöksellään 12.2.2024 §14 sitoutunut hankkeeseen, mikäli siihen saadaan rahoitus. Myönteinen rahoituspäätös Pohjois-Savon Liitolta on saatu 30.5.2024.
- Vuoden aikana tehdyn Ketokumpu- nimisen tilan kaupan seurauksena kirjanpitoon aiheutui myyntitappio, joka kirjataan käyttötalouden kuluksi.
- Korkotaso on vuoden aikana pysynyt edelleen korkeana, joten korkokulut ylittävät talousarvion.
- Yhteisöveron tuotto on ylittänyt talousarviossa ennakoidun.

Kustannuspaikoittain muutokset ovat:

	TA 2024	Muutos	TA + muutos	
1252 /8220				
Vihreät teolliset investoinnit		-123 358,00	-123 358,00	menot
		98 684,00	98 684,00	tulot
		-24 674,00	-24 674,00	netto
4201 Tekniset palvelut				
kohde 4035		-109 292,77	-109 292,77	menot
1222 Rahoitus				
Korkokulut	-150 000,00	-50 000,00	-200 000,00	menot
Yhteisöveron tuotto	1 510 000,00	500 000,00	2 010 000,00	tulot

Muutosten jälkeen talousarvion tunnusluvuiksi muodostuu:

- toimintatuotot	1 941 019
- toimintakulut	-7 448 434
- toimintakate	-5 507 415
- verotulot	5 340 000
- rahoitustuotot ja kulut	44 000
- vuosikate	1 010 585
- tilikauden tulos	+ 320 755

(Valm. hj. vt. kj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy vuoden 2024 talousarvioon edellä esitetyt muutokset. (Esitt. hj. vt. kj. AK)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

./..

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

ER

VUODEN 2024 TALOUSARVION MUUTOKSET / KÄYTTÖTALOUS...

Valtuusto
69 §

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja vt. Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

AP ER

TALOUDEN TASAPAINOTTAMISSUUNNITELMA

K.hall

193 § 9.12.2024

Kuntataloudesta säädetään Kuntalain 110 §:ssä, laki edellyttää kuntatalouden olevan tasapainossa.

Kirjanpidollista tilikauden tasapainoa kuvaa tuloslaskelman viimeinen rivi Tilikauden ylijäämä (alijäämä). Vuosien aikana syntyneet yli- ja alijäämät kertyvät taseeseen riveille Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) ja Tilikauden ylijäämä (alijäämä).

Taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa viimeistään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Alijäämän kattamisessa voidaan ottaa huomioon talousarvion laadintavuonna taseeseen kertyväksi arvioitu ylijäämä. Jos taseeseen kertyneet alijäämät saadaan katettua lyhyemmässä ajassa kuin neljä vuotta, ylijäämäinen tilinpäätös, jolla kertyneet alijäämät saadaan katetuksi, katkaisee kattamiskauden.

Alijäämän kattamista koskevista toimenpiteistä päätetään taloussuunnitelmassa. Jos alijäämää ei saada katettua määräajassa tai muut kunta-laissa säädetyt kriteerit täyttyvät, kunnassa voidaan käynnistää erityisen vaikeassa taloudellisessa asemassa olevan kunnan arviointimenettely eli kriisikuntamenettely.

Talouden tasapainottamisen tai alijäämän kattamisen keinojen tulee olla ensisijaisesti reaalitalouden keinoja eli tulojen lisäyksiä tai menojen vähennyksiä. Tällaisena keinona ei voi pitää kunnan taseen peruspääoman alentamista alijäämän kattamiseksi, joka merkitsisi kertyneen nettovarallisuuden käyttöä palvelujen rahoittamiseen.

Keiteleen kunnan tulos romahti vuoden 2023 tilinpäätöksessä – 765 316 euroa alijäämäiseksi ja sen seurauksena taseeseen muodostui alijäämää 213 055 euroa. Vuoden 2024 talouden toteuma on positiivinen ja ainakin osa alijäämästä saadaan katettua jo kuluvan vuoden tilinpäätöksessä. Kuntatalouden tulevat haasteet (esim. valtionosuusuudistus, TE-uudistus, HVA-ratkaisut) vaikuttavat merkittävästi siihen, että talouden tasapainon säilyttäminen edellyttää suunnitelman laatimista myös laajemmasta näkökulmasta kuin pelkästään alijäämän kattaminen.

Liitteenä 1 oleva talouden tasapainotussuunnitelma liitetään osaksi talousarviota ja -suunnitelmaa vuosille 2025–2027. (Valm. hj. vt. kj. AK)

Esitys:

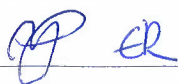
Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan talouden tasapainotussuunnitelman ja liittää sen osaksi vuosien 2025–2027 talousarviota ja -suunnitelmaa. (Esitt. hj. vt. kj. AK)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

/..

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:



TALOUDEN TASAPAINOTTAMISSUUNNITELMA...

Valtuusto
70 §

Liite 3: tasapainotussuunnitelma

Päätös:

Valtuutettu Minna Pellikka esitti asian palauttamista uudelleen valmisteluun, koska päätöksen perusteet ovat muuttuneet.

Valtuutettu Sirpa Tyni kannatti esitystä.

Valtuusto päätti yksimielisesti palauttaa asian valmisteluun.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja vt. Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

VUODEN 2024 INVESTOINTIOHJELMAN MUUTOKSIA

K.hall
199 § 9.12.2024

Keiteleen kunnan talousarvioissa oli varattu investointiohjelman muutosten jälkeen vuodelle 2024 30 000 euroa kiinteistöselvityksiin. Investointimääräraha oli tarkoitus käyttää Nilakan yhtenäiskoulun sisäilmatutkimuksiin. Kuitenkaan varattu määräraha ei riittänyt tutkimusten toteuttamiseen. Tarjouksen mukaiset tutkimuskustannukset itsessään ylittivät investointimäärärahan. Kustannuksia muodostui myös tutkimusaukkojen teosta ja paikkauksesta sekä tarjouksesta poikkeavalla tavalla toteutetusta tutkimusten esittelytilaisuudesta. Investoinnin lopulliset kustannukset 47 000 euroa.

Keiteleen kunnan investointiohjelmassa on varattu 50 000 euroa Nilakan yhtenäiskoulun korjauksiin. Johtuen koulurakennuksissa toteutetuista sisäilmatutkimuksista ei korjauksiin varattua määrärahaa tulla vuoden 2024 osalta käyttämään kokonaan ja osa määrärahoista on mahdollista siirtää kiinteistöselvityksiin.

Keiteleen kunnan investointiohjelmassa oli varattuna vuodelle 2024 300 000 euroa Viitasaarentien peruskorjaukseen. Urakka eteni vuoden aikana ennakoitua nopeammin ja tätä kautta maksuerätaulukon mukaisia maksuja muodostui vuoden aikana enemmän kuin alun perin oli suunniteltu. Lisäksi työn aikana tulleiden lisätöinä toteutettujen sähkötöiden ja rakennuttajan investointipalkkion osalta vuodelle 2024 varattu määräraha ylittyi. Vuoden 2024 kustannukset Viitasaarentien peruskorjauksen osalta tulevat olemaan 370 000 euroa. Urakka tulee valmistumaan vuonna 2025.

Liikenneväylien peruskorjauksiin oli varattu Keiteleen kunnan investointiohjelmassa 100 000 euroa, mutta siitä käytettiin Paljapolun peruskorjaukseen 45 633 euroa, joten varatusta määrärahasta voidaan siirtää terveyskeskuksen korjauksiin 54 000 euroa.

Katuvalojen uusimiseen on vuodelle 2024 varattu investointiohjelmaan 15 000 euroa. Tämän vuoden osalta määrärahat siirretään Viitasaarentien peruskorjaukseen, jonka yhteydessä on uusittu tien valaistus.

Teollisuusalueen kehittämiseen on varattu vuoden 2024 investointiohjelmassa 30 000 euroa. Kuitenkaan varattua määrärahaa ei tulla kokonaisuudessaan käyttämään. Varatusta määrärahasta on mahdollista siirtää Viitasaarentien peruskorjaukseen.

./..

VUODEN 2024 INVESTOINTIOHJELMAN MUUTOKSIA...

Projekti	Alkuperäinen ta (alv 0)	Muutos (alv 0)	Ta muutosten jälkeen (alv 0)
Katuvalaistusten uusiminen 4147	15 000	-15 000	0
Liikenneväylien peruskorjaus 4140	100 000	- 54 000	46 000
Liikennemerkkien uusiminen 4162	15 000	- 1 000	14 000
Viitasaarentien peruskorjaus 4142	300 000	+70 000	370 000
NYK korjaukset 3405	50 000	- 17 000	33 000
Kiinteistöselvitykset 4225	30 000	+17 000	47 000

(Valm. tekn.joht.-rak.tark. TK)

Esitys:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, vuoden 2024 talousarvion investointiohjelmaan tehdään seuraavat muutokset

- Projektilta 4147 Katuvalaistuksen uusiminen siirretään 15 000 euroa, projektilta 4140 liikenneväylien peruskorjaus 54 000 euroa ja projektilta 4162 liikennemerkkien uusiminen siirretään 1 000 euroa projektille 4142 Viitasaarentien peruskorjaus.

- Projektilta 3405 NYK korjaukset siirretään 17 000 euroa projektille 4225 Kiinteistöselvitykset.
(Esitt. hj. vt. kj. AK)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Valtuusto
71 §

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja vt. Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:



SAVON VOIMA OYJ KAAVOITUSALOITE LÄMPÖVOIMALAITOKSEN RAKENTAMISEKSI KEITELEEN TAAJAMAN ALUEELLE

K.hall.
150 § 10.10.2022

Savon Voima Oyj esittää Keiteleen kunnanhallitukselle kaavoitusaloitteen Keiteleen kirkonkylän asemakaavan muuttamisesta. Kaavoitusaloitteessa on annettu kolme eri vaihtoehtoa kaavamuutoksen toteuttamiselle. Kaavoitusaloitteen tarkoituksena on mahdollistaa kaukolämmön perustuotantolaitoksen rakentaminen Keiteleen taajama-alueelle kirkonkylän lämmöntuotannon huoltovarmuuden varmistamiseksi kestäväällä tavalla.

Hankkeen kuvaus

Toimitusvarma, uusiutuva sekä hinnaltaan kilpailukykyinen kaukolämpö on Savon Voiman tavoitteena kaikissa sen 21 kaukolämpöverkossa. Tällä hetkelle Keiteleen kaukolämpöverkon pääasiallinen energia tuotetaan Keiteleen sahalla ja Savon Voima Oyj toimii lämmön myyjänä ja jakelijana. Tämän lisäksi kaukolämmöntuotanto on mahdollista taajaman alueella sijaitsevilla kahdella vara- ja huippukäyttöön tarkoitettulla laitoksella Ketotielä sekä Koulutiellä. Nämä laitokset ovat vielä huoltovarmuuden vuoksi fossiilisella öljyllä toimivia. Tavoitteena on säilyttää kaukolämmön hinta kilpailukykyisenä, mutta lämmönostosopimukselle ei ole tiedossa kustannustehokasta jatkoa ja tämän vuoksi Savon Voima on aloittanut pelletillä toimivan uusiutuvaa energiaa tuottavan perustuotantolaitoksen investointisuunnittelun. Rakentaminen vaatii käytyjen keskustelujen perusteella muutoksen voimassa olevaan asemakaavaan. Kirkonkylän asemakaavan muutos ja laajennus on hyväksytty kunnanvaltuustossa 25.2.2014 (§ 3).

Suunniteltuun energiantuotantolaitoskokonaisuuteen kuuluu kaksi pellettisiiloa, pellettilämpökeskusrakennus sekä piippu. Polttoaineliikennettä laitokselle on laskelmien mukaan noin 1-2 krt/viikossa talviaikaan, kesällä harvemmin. Tämän lisäksi laitoksella tehdään normaaliin toimintaan kuuluvat huoltokäynnit.

Savon Voima Oyj:n kaukolämpö ja sähköntuotantoliiketoiminta esittää, että Keiteleen kunta aloittaa asemakaavamuutostyön taajama-alueella kaukolämmön perustuotantolaitoksen rakentamisen mahdollistamiseksi taajaman lämmöntuotannon huoltovarmuuden turvaamiseksi kestäväällä tavalla. Ohessa on esitetty kolme eri vaihtoehtoa ns. paremmuusjärjestyksessä.

1. Olemassa olevan Ketotien lämpökeskuksen kulkuyhteysmerkinnän muutos

Voimassa olevaan asemakaavaan merkitty ja rakentamisen mahdollistava EN-2 alue on tällä hetkellä Savon Voiman vara- ja huippulämpölaitoksen rakennuspaikkana. Alueen hyödyntämistä rajoittaa merkittävimminkin kaavaan merkitty ajoreitti, mikä ei palvele

./..

SAVON VOIMA OYJ KAAVOITUSALOITE LÄMPÖVOIMALAITOKSEN RAKENTAMISEKSI...

perustuotantolaitoksen polttoainehuoltoa sen linjauksessa olevien, rakennuksista sekä sahatavarakasojen sijoittelusta aiheutuvien, ahtaiden mutkien takia. Ajoreittiä tulisi muuttaa toiminnallisemmaksi ja kulkemaan esimerkiksi kiinteistön 239-409-1-243 kautta.

EN-2 kaavamerkinnällä oleva energiahuollon alue mahdollistaa kotimaista polttoainetta sekä kevyttä ja raskasta polttoöljyä polttavien lämpökeskusten sijoittamisen polttoainevarastoihin ja huoltotiloihin.

2. Olemassa olevan EN-1 kaavamääräyksen muutos

Voimassa olevaan asemakaavaan on merkitty kirjaston viereen Koulutielle EN-1 alue mikä mahdollistaa kotimaisia biopolttoaineita ja kevyttä polttoöljyä käyttävän varalämpökeskuksen rakentamisen. Varalämpökeskus tarkoittaa lämmöntuotantolaitosta, mikä on toiminnassa vuositasolla rajoitetun käyttötuntimäärän (yleensä alle 1500 h). Perustuotantolaitos puolestaan on toiminnassa lähes jatkuvasti, pl. laitoksen huolto-
seisakit. Näin ollen vuositason käyttötuntimäärä on noin 8000 h.

Olemassa olevaa kaavamääräyksestä tulee poistaa merkintä varalämpökeskuksesta ja muuttaa se esimerkiksi muotoon: Alueelle saa rakentaa pääsääntöisesti kotimaisia biopolttoaineita tai kevyttä polttoöljyä käyttävän lämpökeskuksen

Perustuotantolaitoksen sijoittaminen nykyisen varalämpökeskuksen tilalle ei aiheuta heikennystä alueen toimintaan. Suunniteltu pellettilämpökeskus toimii häiriöttömästi, eikä normaalitoiminnassa aiheuta savutms. haittoja. Myös verrattain korkea piippu (30 m) edesauttaa savukaasujen leviämisen ylemmäs ja laajemmalle kaikissa sääolosuhteissa.

3. EN-aluemerkintä olemassa olevalle T-alueelle Sepan kiinteistön taakse.

Yhtenä vaihtoehtona on Sepan kiinteistön eteläpuolelle, nykyisin teollisuusalueeksi kaavoitetun alueen muutos EN-alueeksi noin 10 000 m²:n osalta.

Kaavoitusaloite liitteenä (liite 3)

(Valm. rak.tark TK)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Savon Voima Oyj:n kaavoitusaloitteen ja käynnistää kirkonkylän asemakaavan muutoksen laatimisen kaavoitusaloitteessa esitetyn 2. vaihtoehdon (Olemassa olevan EN-1 kaavamääräyksen muutos) mukaisesti korttelin 12 alueella.

Hakija vastaa kokonaisuudessaan kirkonkylän asemakaavaan muutoksesta aiheutuvista kustannuksista. Mikäli asemakaavamuutosta ei hyväksytä, ei Keiteleen kunta ole velvollinen korvaamaan kaavoituksesta ja siihen liittyvistä toimenpiteistä aiheutuneita kustannuksia.

(Esitt. kj ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

./..

SAVON VOIMA OYJ KAAVOITUSALOITE LÄMPÖVOIMALAITOKSEN RAKENTAMISEKSI...

K.hall.

51 § 25.3.2024

Valmisteluvaiheen kaava-aineisto (kaavaluonnos) on valmistunut. Kaavamuutos koskee Keiteleen kirkonkylän asemakaava-alueella korttelissa 12 sijaitsevaa tonttia, joka on tällä hetkellä kaavamerkinnällä EN-1 energiahuollon alue. Merkintä mahdollistaa kotimaisia biopolttoaineita ja kevyttä polttoöljyä käyttävän varalämpökeskuksen rakentamisen. Asemakaavamerkintää ollaan muuttamassa siten, että merkintä mahdollistaa alueella jatkuvatoimisen kotimaisia biopolttoaineita tai kevyttä polttoöljyä käyttävän lämpökeskuksen sijoittamisen.

Liitteenä 2–4 kaava-aineisto; kaavakartta, OAS ja kaavaselostus.

(Valm. tekn.joht - rak.tark. TK)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää:

- hyväksyä esitetyn kaava-aineiston
- asettaa kaava-aineiston liitteineen nähtäville maankäyttö- ja rakennuslain tarkoittamana kaavaluonnoksena 4.4.–8.5.2024 väliseksi ajaksi kunnantoimistolle sekä kunnan verkkosivuille
- Kaavaluonnoksesta pyydetään tarvittavat viranomais- ja yhteistyötöimijöiden lausunnot.

(Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

K.hall.

113 § 19.8.2024

Kunnanhallitus on kokouksessaan 25.3.2024 § 51 päättänyt hyväksyä kirkonkylän asemakaavan korttelia 12 koskevan muutoksen kaavaluonnoksen liitteineen ja asettanut aineiston julkisesti nähtäville 4.4.–8.5.2024 väliseksi ajaksi. Luonnosvaiheessa kaavaluonnoksesta ei annettu lausuntoja tai mielipiteitä.

Kaavoittaja on laatinut ehdotusvaiheen aineiston.

Liitteenä 1–3 ehdotusvaiheen kaava-aineisto; kaavakartta, OAS ja kaavaselostus.

(Valm. tekn.joht - rak.tark. TK)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää:

- hyväksyä esitetyn kaava-aineiston
- asettaa kaava-aineiston liitteineen nähtäville maankäyttö- ja rakennuslain tarkoittamana kaavaehdotuksena 28.8.–2.10.2024 väliseksi ajaksi kunnantoimistolle sekä kunnan verkkosivuille
- Kaavaluonnoksesta pyydetään tarvittavat viranomais- ja yhteistyötöimijöiden lausunnot.

(Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

/..

SAVON VOIMA OYJ KAAVOITUSALOITE LÄMPÖVOIMALAITOKSEN RAKENTAMISEKSI...

K.hall.

201 § 9.12.2024

Kunnanhallitus on kokouksessaan 19.8.2024 § 113 päättänyt hyväksyä kirkonkylän asemakaavan korttelia 12 koskevan muutoksen kaavaehdotuksen liitteineen ja asettanut aineiston julkisesti nähtäville 28.8.–2.10.2024 väliseksi ajaksi. Ehdotusvaiheessa kaavaluonnoksesta annettiin kolme lausuntoa.

Kaavoittaja on laatinut hyväksymisvaiheen aineiston.

Liitteinä 9–12 hyväksymisvaiheen kaava-aineisto.

(Valm. tekn. joht. - rak.tark. TK)

Esitys

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy kirkonkylän asemakaavan muutoksen korttelissa 12 liitteiden mukaisesti.

(Esitt. hj. vt. kj. AK)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Valtuusto
72 §

Liitteet 3–6

Päätös:

Valtuutettu Eeva Rätty esitti, että asia palautetaan valmisteluun.

Esitystä ei kannatettu.

Puheenjohtaja totesi valtuuston hyväksyneen kunnanhallituksen esityksen.

Valtuusto päätti liittää asiaan valtuutettu Helena Tabellin Keiteleen Kristillisdemokraattien puolesta jättämän ponnin (liite 7).

Valtuutettu Eeva Rätty jätti asiaan perustellun eriävän mielipiteen (liite 8).

Lisätiedot: Kunnanjohtaja vt. Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

KUNNANJOHTAJAN VIRKA

K.hall.

175 § 28.10.2024

Keiteleen kunnanjohtajan virkaan tuli kahdella hakukierroksella yhteensä 27 hakemusta, ensimmäisessä haussa 15 ja toisessa 12. Yksi hakija on perunut hakemuksensa, joten virkaan on 26 voimassa olevaa hakemusta.

Hakemuksensa ovat jättäneet:

- Aaltio Jesse Juhani, opiskelija, Vantaa
- Aholainen Anne, valtiotieteen maisteri, Paukarlahti
- Bergström Jani, tradenomi YAMK, Oulu
- Bisi Johanna, kasvatustieteen maisteri, Hyvinkää
- Haara Timo, peruskoulu, Keitele
- Honkasalo Mikko Matias, Upseeri MPKK, Helsinki
- Huusko Veli Matti, Rakennusinsinööri, Iisalmi
- Jalkanen Kari, metsätalousinsinööri, Joensuu
- Johansson Jyrki, Diplomi-insinööri, Salo
- Karppinen Sanna, Kasvatustieteen maisteri, Lappeenranta
- Kellokangas Kirsi, tradenomi YAMK, Jyväskylä
- Kilpiä Ville, hallintotieteen maisteri, Seinäjoki
- Kinnunen Kirsi, Energiatekniikan diplomi-insinööri, Kuopio
- Leskinen Martyna, Kauppatieteiden maisteri, Kuopio
- Marjakangas Pasi, hallintotieteen maisteri, Juva
- Nikander-Koivukangas Tiina, musiikin maisteri, Rovaniemi
- Pihlaja Petteri, Kauppatieteiden maisteri, Keitele
- Rannasmaa Roope, Varaosa- ja tarvike myyjä, Nurmes
- Reijula Jori, Tekniikan tohtori, Kuopio
- Ruuska Liisa Helena, ETM, Kuopio
- Stoor Jussi, Kauppatieteiden maisteri, Lemi
- Sundström Tommi, KTM, Kuusankoski
- Tammilehto Suvituulia, hallintotieteen maisteri, Lempäälä
- Vesterinen Harri Pekka, Ensihoitaja YAMK, Keitele
- Väänänen, Juha
- Österman Pilvi, terveystieteen maisteri, Espoo

Oheismateriaalina OM1 ja OM 2 (ei julkisia) hakijayhteenvedot kummastakin hakukierroksesta. (Valm. hj. vt. kj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus tutustuu hakemuksiin ja päättää jatkosta.
(Esitt. hj. vt. kj. AK)

Päätös:

Kunnanhallitus päätti järjestää kaksivaiheisen haastattelun. Ensimmäiseen haastatteluun 7.11.2024 kutsutaan Anne Aholainen, Kirsi Kellokangas, Ville Kilpiä, Pasi Marjakangas, Tiina Nikander-Koivukangas, Jori Reijula, Jussi Stoor, Suvituulia Tammilehto, Harri Pekka Vesterinen ja Pilvi Österman.

Haastattelu pidetään Teams-yhteydellä.

/..

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

AP ER

KUNNANJOHTAJAN VIRKA...

Merkittään, että Pekka Vesterinen poistui esteellisenä kokouksesta ennen tämän asian käsittelyä.

K.hall.
187 § 25.11.2024

Kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti haastatteluryhmässä oli edustaja jokaisesta valtuustosta olevasta puolueesta sekä hallintojohtaja, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja valtuuston I varapuheenjohtaja valtuuston puheenjohtajan ollessa asiassa esteellinen. Haastatteluryhmässä olivat Minna Pellikka, Saara Koskinen, Liisa Laitinen, Eeva Rätty, Maritta Savolainen, Jari Paananen, Jarmo Ylitalo ja Airi Kinnunen. Lauri Kaunisaho ei ollut paikalla.

Kunnanhallituksen päätöksen jälkeen Jori Reijula ilmoitti vetäytyvänsä Keiteleen kunnanjohtajan hausta.

Haastatteluryhmä, jonka puheenjohtajaksi nimettiin Minna Pellikka, haastatteli Teams-yhteyden kautta muut kunnanhallituksen nimeämät hakijat. Haastatteluryhmä päätti suorittaa toisen haastattelukierroksen 12.11.2024 kunnantöimistöllä.

Haastatteluryhmä kutsui toiseen haastatteluun seuraavat henkilöt:

- Kirsi Kellokangas
- Pasi Marjakangas
- Ville Kilpiä
- Pilvi Österman
- Jussi Stoor

Haastattelu suoritettiin yhdenmukaisin kyselylomakkein.
(Valm. hj. vt. kj. AK)

Esitys: Haastatteluryhmän näkemys esitellään kokouksessa.
(Esitt. hj. vt. kj. AK)

Päätös: Kunnanhallitus esittää valtuustolle haastatteluryhmän näkemyksen mukaisesti, että kunnanjohtajan virkaan valitaan Pasi Marjakangas.

Ennen vaalin vahvistamista on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan. Viran täytössä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Merkittään, että Pekka Vesterinen poistui esteellisenä kokouksesta ennen tämän asian käsittelyä klo 17.51.

./..

KUNNANJOHTAJAN VIRKA...

Valtuusto
73 §

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Merkitään, että valtuuston puheenjohtaja Pekka Vesterinen poistui esteellisenä kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Puheenjohtajana toimi 1. varapuheenjohtaja Saara Koskinen

Lisätiedot: Kunnanjohtaja vt. Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

 ER

TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT

Valtuusto
74 §

- Tarkastuslautakunta pyytää järjestämään iltakoulun yhdessä tarkastuslautakunnan kanssa. Iltakoulun aiheena kunnan teknisen toimen, Kiinteistö Oy Nilakanrannan ja Palveluyhtiö Viisarit Oy:n välinen yhteistyö.
- SavoGrow Oy on valinnut Keiteleen elinkeinoasiantuntijan tehtävään Sari Liimataisen.

Esitys: Merkitään valtuuston tietoon saatetuksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja vt. Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

MUUT ASIAT

Valtuusto
75 §

Valtuutettu Lauri Kaunsiaho jätti eronpyyntönsä Keiteleen kunnan luottamustehtävistä paikkakunnalta poismuuton vuoksi.

Esitys: Lähetetään kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja vt. Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

OIKAISUVAATIMUS-OHJE	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.
Asiat	Pykälät:
Oikaisuvaatimusviranomainen	
Oikaisuvaatimus-oikeus	Oikaisuvaatimuksen saa tehdä: • se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) • kunnan jäsen
Oikaisuvaatimus-aika	Oikaisuvaatimus on tehtävä kunnallisvalituksen alaisista asioista 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja hallintovalituksen alaisista asioista 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Keiteleen kuntaan viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän (7) kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: • päätös, johon haetaan oikaisua • se, millaista oikaisua vaaditaan • millä perusteella oikaisua vaaditaan Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.
MUUTOKSENHAKUKIELTO	Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta (Kuntalaki 136 §). Pykälät: 68, 70, 74, 75. HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

VALITUSOSOI- TUS	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.	
Valitus- viranomainen	Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthinkatu 64, PL 1744, 70101 Kuopio Puh. 029 564 2502, Fax 029 564 2501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi	
Asiat	Valituksen voi tehdä myös asiointipalvelussa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet	
	Kunnallisvalitus, pykälät: 63–67, 69, 71–73. Hallintovalitus, pykälät:	
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax	Pykälät
Valitusoikeus	Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta valittamalla vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta valittamalla myös se, jolla on lain mukaan valitusoikeus asiassa.	
Valitusaika	Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.	
Valitusperusteet	Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Hallintovalituksen saa tehdä erityislainsäädännön mukaisesta päätöksestä, jolla asia on ratkaistu tai jätetty tutkimatta. Valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista. (HLainkäyttöl 5 §) Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.	
Valituksen muoto ja sisältö	Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava: • päätös, johon haetaan muutosta • millä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi • perusteet, joilla muutosta vaaditaan. Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Valitukseen on liitettävä: • päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä • todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta • asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.	
Oikeudenkäynti- maksu	Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista 701/1993.	