

KOKOUSAIKA	Torstai 28.1.2021 kello 18.00 – 19.40	
KOKOUSAIKKA	Vesannon kunnantalo, Keskustie 5	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Paananen Markku Jäntti Eeva Andersson Anna-Riikka Korhonen Risto Mäki Raimo Simonen Jussi	puheenjohtaja varapuheenjohtaja Ei paikalla Etäyhteyden päässä
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Tuomainen Johanna	Ympäristönsuojelutarkastaja, valmistelija, esittelijä
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja saapuvilla olevien jäsenten määrään nähden päätösvaltaiseksi.	
ASIAT	§ 1-8	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta)	Tästä kokouksesta laadittava pöytäkirja tarkastetaan 28.1.2021 Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan 2 jäsentä.	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Raimo Mäki Puheenjohtaja  Markku Paananen	Risto Korhonen Pöytäkirjanpitäjä  Johanna Tuomainen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika Vesanto 28.1.2021, Klo 19 ³⁰	
Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Allekirjoitukset  Raimo Mäki  Risto Korhonen	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Tämä pöytäkirja on 29.1.2021 nähtävillä Keiteleen kunnan verkkosivuilla ja teknisessä toimistossa.  Virka-asema pöytäkirjanpitäjä	
	Allekirjoitus	

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Pykälä	Liite	Asia
1		Ympäristölautakunnan esittelijä, pöytäkirjanpitäjä ja pöytäkirjan nähtävillä pito
2		Lautakunnan kokoontuminen ja kokoonkutsumistapa
3	1,2	Ympäristönsuojelumääräysten laatimisen valmistelu Keiteleen, Terwon ja Vesannon kuntien alueelle
4	3, 4	Eläinsuojan ilmoitusmenettelypäättös, Vesanto
5	5	Maisemointisuunnitelman hyväksyminen, Destia Oy, Tervo
6	6	Tiedoksi ilmoitusasiat
7	7	Tiedoksi viranhaltijapäätökset
8		Muut asiat

YMPÄRISTÖLAUTAKUNNAN ESITTELIJÄ, PÖYTÄKIRJANPITÄJÄ JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITO

Ymp.ltk

1 §

Keiteleen kunnan hallintosäännön (voimaantulo 1.1.2020) 136 §:n mukaan asiat päätetään toimitilien kokouksessa viranhaltijan esittelystä. Yhteistyösopimuksen (voimaantulo 1.1.2019) mukaisesti rakennustarkastajat ja ympäristönsuojelutarkastaja valmistelevat oman toimialansa asiat ympäristölautakunnalle. Lautakunnan esittelijänä toimii kuntien yhteinen ympäristönsuojelutarkastaja.

Keiteleen kunnan hallintosäännön 135 §:n mukaan esittelijän ollessa poissa tai ollessa esteellinen, esittelijänä toimii varahenkilö. Ympäristönsuojelutarkastajan varahenkilönä toimii Tervon kunnan rakennustarkastaja.

Toimielin voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä. Toimielin voi tällöin päättää, että puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta.

Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa hallintosäännön 143 § mukaan toimitilien puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitilien päättämällä tavalla.

Kunnan hallintosäännön 144 §:n mukaan lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä Keiteleen kunnan verkkosivuilla siten, kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään. Lautakunta voi antaa tarkentavaa ohjeistusta omalla toimialallaan.

Päätösesitys:

Lautakunta päättää, että:

1. ympäristölautakunnan esittelijänä toimii sopimuksen mukaisesti ympäristönsuojelutarkastaja. Esittelijäksi tässä nimetyssä ollessa poissa tai esteellinen, toimii sijaiseksi määrätty Tervon kunnan rakennustarkastaja.
2. pöytäkirjanpitäjänä toimii ympäristönsuojelutarkastaja. Esittelijän tai varsinaisen pöytäkirjanpitäjän poissa ollessa pöytäkirjanpitäjänä toimii ympäristötoimen toimistosihteeri tai muu

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

pöytäkirjanpitäjäksi määrätty Keiteleen kunnan toimistosihteeriksi/ -virkailijaksi.

3. pöytäkirjan tarkastavat kussakin kokouksessa erikseen lautakunnan jäsenistä valitut kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.
4. pöytäkirja laitetaan nähtäville tarkastamisen jälkeen Keiteleen kunnan verkkosivuille.

Valmistelija, esittelijä:

Ympäristönsuojelutarkastaja Johanna Tuomainen
puh. 044 7499 322, johanna.tuomainen@tervo.fi

Päätös:

Hyväksytty esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:



LAUTAKUNNAN KOKOONTUMINEN JA KOKOONKUTSUMISTAPA

Ymp.ltk

2 §

Nilakan ympäristölautakunta on kuntalain 51 §:ssä tarkoittama yhteinen toimielin, joka hoitaa rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun alaan kuuluvia tehtäviä. Lautakunta kuuluu Keiteleen kunnan hallinto-organisaatioon 1.1.2019 voimaan tulleen yhteistyösopimuksen mukaan.

Keiteleen kunnan hallintosäännön (voimaantulo 1.1.2020) 122 §:n mukaan toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelemiseksi varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Hallintosäännön 120 §:n mukaisesti toimielin voi pitää kokouksen sähköisesti. Sähköisen kokouksen edellytykset on määritelty kuntalain 99 §:ssä ja sen perusteluissa. Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käyty keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä.

Hallintosäännön 123 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaaleissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 124 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Hallintosäännön 125 §:n mukaisesti esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Varajäsenen kutsumisesta on säännös kunnan hallintosäännön 127 §:ssä seuraavasti:

”Toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Milloin jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen yksittäisen asian käsittelyyn. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voivat toimittaa kutsun varajäsenelle.”

Päätösesitys:

Lautakunta päättää, että:

1. lautakunnan kokous pidetään tarvittaessa puheenjohtajan määräämänä aikana. Pääsääntöisesti lautakunta kokoontuu joka toinen kuukausi ja kokouspäivä on kuukauden viimeinen torstai klo 18:00 alkaen. Lautakunta päättää kevään 2021 kokouspäiviksi 28.1.2021 (Vesanto), 25.3.2021 (Tervo), 27.5.2021 (Keitele).
2. kokouskutsuna toimii kokousta varten laadittu esityslista, joka tallennetaan Keiteleen kunnan verkkosivuille. Esityslista lähetetään myös sähköpostilla lautakunnan jäsenille. Tieto esityslistan julkaisusta lähetetään tekstiviestillä seisemän päivää ennen kokousta. Tarvittaessa osalle jäsenistä esityslista postitetaan seitsemän päivää ennen kokousta. Kokouskutsun lähettää lautakunnan esittelijänä toimiva ympäristönsuojelutarkastaja.
3. Koronatilanne huomioiden, lautakunnan jäsenille varataan mahdollisuus osallistua kokoukseen sähköisesti etäyhteyden kautta.

Valmistelija, esittelijä:

Ympäristönsuojelutarkastaja Johanna Tuomainen,
puh: 044 7499 322, johanna.tuomainen@tervo.fi

Päätös:

Hyväksytty esityksen mukaisesti.

YMPÄRISTÖNSUOJELUMÄÄRÄYSTEN LAATIMISEN VALMISTELU KEITELEEN, TER-
VON JA VESANNON KUNTIEN ALUEELLE

Ymp.ltk

3 §

Ympäristönsuojelulain (527/2014) 202 §:n nojalla kunta voi antaa ympäristönsuojelulain täytäntöön panemiseksi tarpeellisia paikallista olosuhteista johtuvia, kuntaa tai sen osaa koskevia yleisiä määräyksiä laatimalla ja hyväksymällä kunnan ympäristönsuojelumääräykset. Kunta voi itsehallinnon puitteissa päättää, onko määräysten antamiselle tarvetta.

Ympäristönsuojelulain (527/2014) 202 § 2 momentin mukaisesti määräykset eivät voi koskea:

- 1) luvanvaraista, ilmoituksenvaraista tai rekisteröitävää toimintaa;
- 2) 31 §:ssä tarkoitettua koeluonteista toimintaa;
- 3) 120 §:ssä tarkoitettuja poikkeuksellisia tilanteita;
- 4) 136 §:n 1 momentissa tarkoitettua pilaantuneen maaperän ja pohjaveden puhdistamista koskevaa ilmoitusmenettelyä;
- 5) puolustusvoimien tai rajavartiolaitoksen toimintaa.

Ympäristönsuojelulain (527/2014) 202 § 3 momentin mukaisesti määräykset voivat koskea:

- 1) toimia, rajoituksia ja rakennelmia, joilla ehkäistään päästöjä tai niiden haitallisia vaikutuksia;
- 2) erityisen häiritsevän tilapäisen melun tai tärinän torjuntaa;
- 3) toimintojen sijoittumisen ympäristönsuojelullisia edellytyksiä asemakaava-alueen ulkopuolella;
- 4) sellaisten alueiden määrittelyä, joilla ympäristön erityisen pilaantumisvaaran vuoksi on kielletty jäteveden johtaminen maahan, vesistöön taikka ojaan, lähteeseen, tekolammikkoon tai vesilain 1 luvun 3 §:n 1 momentin 6 kohdan mukaiseen noroon;
- 5) sellaisten alueiden ja vyöhykkeiden määrittelyä, joilla lannan ja lannoitteiden sekä maataloudessa käytettävien ympäristölle haitallisten aineiden käyttöä rajoitetaan;
- 6) valvontaa varten tarpeellisten tietojen antamista;
- 7) vesien ja meriympäristön tilan parantamista koskevia toimia, jotka ovat vesienhoidon ja merenhoidon järjestämisestä annetun lain mukaisen vesienhoitosuunnitelman tai merenhoitosuunnitelman mukaan tarpeellisia.

Kunnan ympäristönsuojeluviranomainen voi yksittäistapauksessa myöntää poikkeuksen ympäristönsuojelumääräyksestä siinä mainituin perustein (YSL 527/2014 202 § 4 mom.)

1.1.2019 voimaantulleessa sopimuksessa rakennusvalvonnan ja ympäristötoimen järjestämisestä Keiteleen, Tervon ja Vesannon kuntien alueella Keiteleen, Tervon ja Vesannon kuntien yhteinen ympäristölautakunta (Nilakan ympäristölautakunta) on kuntalain 51 §:ssä tarkoitettu yhteinen toimielin, joka hoitaa rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun alaan kuuluvia tehtäviä. Lautakunta päättää toimialaansa kuuluvista asioista hallintosäännön määrittämällä tavalla ja lautakunnan alaista toimintaa kehitetään yhteistyössä sopiajaintien kanssa.

Ympäristönsuojelulain 202 §:n 1 momentin mukaan määräysten antaja on kunta. Kunnanvaltuusto voi delegoida määräysten antamisen alaiselle toimivaltaiselle elimelle. Kuntaliiton suositus on, että määräykset annetaan valtuustossa niiden merkittävyyden ja laajan oikeusvaikutuksen vuoksi. Ympäristönsuojelumääräykset ovat ympäristönsuojelulakia täydentäviä, kunnan ympäristön erityispiirteet ja paikalliset olosuhteet huomioon ottavia, kuntalaisia ja viranomaisia sitovia määräyksiä.

Keiteleen kunnassa on voimassa Pielaveden ja Keiteleen kuntien 2.2.2012 voimaan tulleet ympäristönsuojelumääräykset. Ympäristönsuojelumääräysten laatimisen jälkeen on ympäristönsuojelulainsäädännössä tapahtunut muutoksia. Tervon ja Vesannon kunnissa ei ole ollut ennestään voimassa olevia ympäristönsuojelumääräyksiä.

Ympäristönsuojelumääräysten laatimisen keskeisiä tavoitteita ovat:

- muuttuneen lainsäädännön huomiointi päivitystarpeessa olevien määräysten osalta,
- määräysten suhde muihin voimassa oleviin kunnallisiin määräyksiin ja suunnitelmiin,
- antaa ympäristönsuojelulain nojalla täydentäviä ja käytännön tilanteita selventäviä määräyksiä paikalliset olosuhteet huomioiden,
- edistää asukkaiden, yritysten ja muiden toimijoiden tasapuolista kohtelua sekä

- vaikuttaa ympäristön tilaan ja siten edistää ympäristönsuojelua sekä terveellisiä ja viihtyisiä olosuhteita kuntien alueella.

Keiteleen, Tervon ja Vesannon kuntien alueelle esitetään laadittavaksi yhtenäiset ja päivitettyt ympäristönsuojelumääräykset. Ympäristönsuojelumääräysten laatimistyössä käytetään Kuntaliiton vuonna 2019 valmistunutta opasta ja määräykset valmistellaan viranhaltijatyönä. Osana määräysten valmistelua tehdään yhteistyötä muiden kunnan viranomaisten ja viranhaltijoiden kanssa (rakennusvalvonta-, terveydensuojelu- ja jätehuoltoviranomainen) sekä naapurikuntien kanssa. Yhteistyötä ja viranomaisten välistä vuoropuhelua ylläpitämällä vältetään ristiriitaisilta sekä päällekkäisiltä määräyksiltä.

Ennen ympäristönsuojelumääräysten luonnoksen laatimista ja asettamista nähtäville, kaikille kuntalaisille sekä muille osallisille annetaan mahdollisuus antaa palautetta sekä antaa yleisesti ehdotuksia Keiteleen kunnassa voimassa olevien ympäristönsuojelumääräyksien pohjalta. Näin kuntalaiset saavat tietoonsa mitä ympäristönsuojelumääräykset käytännössä tarkoittavat sekä pääpiirteittäin sisältävät.

Ohjeellinen aikataulu ja määräysten laadinnan vaiheet on esitetty liitteessä 2.

Liitteet:

Liite 1. Pielaveden ja Keiteleen kunnassa voimassa olevat ympäristönsuojelumääräykset (2.2.2012)

Liite 2. Ohjeellinen aikataulu ja määräysten laadinnan vaiheet

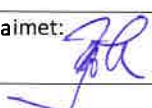
Päätösesitys:

Ympäristölautakunta päättää:

1. käynnistää Keiteleen, Tervon ja Vesannon kuntien yhteisten ympäristönsuojelumääräysten laatimisen valmistelun. Valmistelun käynnistämisestä ja mielipiteiden ilmaisun mahdollisuudesta tiedotetaan tarpeellisissa tiedotuskanavissa.
2. ympäristönsuojelumääräysten luonnos laaditaan viranhaltijatyönä saatu palaute huomioiden sekä mahdollisuuksien mukaan yhteistyössä naapurikuntien kanssa.
3. lähettää ympäristönsuojelumääräysten laatimisen valmistelun tiedoksi kunnanhallituksiin ja edelleen kunnanvaltuustoihin.

Valmistelija, esittelijä:
Ympäristönsuojelutarkastaja Johanna Tuomainen
puh. 044 7499 322, johanna.tuomainen@tervo.fi

Päätös: Hyväksytty esityksen mukaisesti.

ELÄINSUOJAN ILMOITUSMENETTELYPÄÄTÖS, VESANTO

Ymp.ltk

4 §

Ringa Halonen on jättänyt ympäristönsuojeluviranomaiselle ympäristönsuojelulain (527/2014) 115 a §:n mukaisen eläinsuojan ilmoituksen. Ilmoitus koskee uuden eläinsuojan rakentamista Vesannon kunnan Närhilän kylässä sijaitsevalle kiinteistölle 921-403-3-165 Otra-Aho.

Otra-Ahon tilalla on ollut nykyisellään 80 uuhia kahdessa eri eläinsuojassa. Toimintaa on tarkoituksena laajentaa rakentamalla tilalle uusi kylmä eläinsuoja, jonka myötä vanhat tilat jäävät pois eläinkäytöstä. Uuden eläinsuojan myötä lampolassa on eläinpaikkoja yhteensä 540 lampaalle (uuhi karitsoineen, pässi). Tilan tuotantosuuntana on karitsanlihan tuotanto.

Uusi tiivispohjainen eläinsuoja on pohjapinta-alaltaan 1350 m². Eläinten ruokinta, hoitotyöt, karitsointi sekä kasvatusta tapahtuvat eläinsuojassa. Lampaat ovat kestokuivike-pohjalla ja kuivitetun alueen pinta-ala on yhteensä 1080 m². Kestokuivikkeen paksuus on 0,6 metriä ja kuivikemateriaalina on olki. Lantavarastotilavuutta kuivikepohjassa on yhteensä 648 m³.

Kestokuivikepohja tyhjennetään suoraan peltolohkoille kerran vuodessa. Lannanlevitykseen on käytettävissä peltoalaa yhteensä 110,05 ha, josta omaa peltoa on 14,66 ha, vuokrapeltoa 18,44 ha ja sopimuspeltoa 77,05 ha. Pellot eivät sijaitse pohjavesialueella. Lampaat laiduntavat vuodessa noin 5 kuukautta pääasiassa tilakeskuksen ympärillä olevilla peltolohkoilla. Sääsuojana laitumilla hyödynnetään puustoa.

Tilalla tuotetaan vuodessa esikuivattua säilörehua noin 870 tonnia pyöröpaaleihin. Tilalla olevassa 112 m³ laakasiilossa kompostoidaan tarvittaessa pilaantunutta rehua, joka ajetaan kestokuivikelannan kanssa suoraan uudistettaville peltolohkoille.

Esitys ilmoituspäätökseksi on liitteessä 3.

Liitteet:

Liite 3. Ilmoituspäätös

Liite 4. Ilmoitushakemus liitteineen, Dnro 16/2020

Päätösesitys: Ympäristölautakunta myöntää Ringa Haloselle liitteen 3 mukaisen ilmoituspäätöksen Oтра-Ahon eläinsuojan toimintaan Vesannon kunnan Närhilän kylässä tilalle Oтра-Aho (921-403-3-165). Päätöksen saajan on noudatettava toiminnassaan ilmoituksessa ja sen liitteissä sitovasti esittämiään tietoja ja päätöksessä annettuja määräyksiä.

Valmistelija, esittelijä:
Ympäristönsuojelutarkastaja Johanna Tuomainen
044 7499 322, johanna.tuomainen@tervo.fi

Päätös: Hyväksytty esityksen mukaisesti.

MAISEMOINTISUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN, DESTIA OY, TERVO

Ymp.ltk

5 §

Destia Oy on toimittanut 18.12.2020 päivätyn maisemointisuunnitelman Tervon kunnan Utrianlahdessa sijaitsevalle Niskalanvuoren kallioalueelle (844-415-5-31).

Maisemointisuunnitelman päivityksen syynä on valtioneuvoston asetus kivenlouhimojen, muun kivenlouhinnan ja kivenmurskaamojen ympäristönsuojelusta ns. MURAUS-asetus (800/2010). MURAUS-asetuksen 3 §:n mukaisesti 1.1.2018 lähtien kivenlouhimo, muu kivenlouhinta ja kivenmurskaamo on sijoitettava siten, että melua tai pölyä aiheuttavan toiminnon etäisyys asumiin tai loma-asumiseen käytettävään rakennukseen tai sen välittömässä läheisyydessä sijaitsevaan oleskeluun tarkoitettuun pihalueeseen tai muuhun häiriölle alttiiseen kohteeseen on vähintään 300 metriä. Myöskään maisemointilouhinta ei ole mahdollista MURAUS-asetuksen johdosta 1.1.2018 lähtien. Niskalanvuoren kallioalueelta lähimpään asutukseen on noin 70 metriä.

Destia Oy:llä on voimassa 18.8.2011 § 15 Tervon ympäristölautakunnan myöntämä maa-aineslupa yhteensä 130 000 m³ktr kiviaineksen ottoon 1,6 ha ottamisalueelle sekä 28.4.2015 § 14 myönnetty ympäristölupa kallion louhintaan ja murskaukseen. Maa-aineslupa on voimassa 31.5.2021 saakka. Kiinteistön 844-415-5-31 omistaa luvanhaltija.

Luvanhaltijalle myönnetyssä maa-ainesluvassa jälkihoitotöistä on määrätty mm. seuraavaa: "luvan voimassaoloaikana tulee suorittaa koko otetun alueen jälkihoitotyöt siten, että alueella ei jää yli neljä metriä korkeita jyrkänteitä. Jyrkänteen porrastasot tulee viistää alle 25 asteen kulmaan. Alueelta tulleet pintamaat ja muut kasvien kasvualustaksi kelpaavat muut maat levitetään ottamisalueen pohjalle ja jyrkänteiden tasanteille kasvien kasvualustaksi. Luvansaaja voi esittää myöhemminkin alueen jälkihoidon muutossuunnitelman lupaviranomaisen hyväksyttäväksi."

Destia Oy esittää maisemointisuunnitelmassaan aidan rakentamista korkeiden jyrkänteiden yläosaan. Rakennettavan aidan kokonaispituus tulee olemaan noin 300 metriä. Destia Oy tulee jatkossa käyttämään aluetta varastokenttänä. Mikäli kohtuullisen

ajomatkan päässä on saatavissa puhtaita maa-aineksia, niitä voidaan tuoda myös alueelle jyrkkien rintausten loivennuksiin.

Maa-aineslain (555/1981) 16 § 2 momentin mukaan lupaviranomainen voi luvan voimassaoloaikana antaa päätöksellään suostumuksen poiketa vähäisesti lupapäätöksessä hyväksytystä otta-
missuunnitelmasta tai annetuista lupamääräyksistä. Suostumuk-
sen edellytyksenä on, että poikkeaminen ja sen laatu, ottaen huo-
mioon lupaharkintaa koskevat säännökset ja määräykset, ei mer-
kitse luvan olennaista muuttamista eikä vaikuta asianosaisen ase-
maan tai luonnonolosuhteisiin.

Maa-aineslain (555/1981) 14 §:n mukaisena lupaviranomaisena toimii Nilakan ympäristölautakunta.

Alueella on tehty tarkastus 11.9.2020.

Liitteet:

Liite 5. Maisemointisuunnitelma 18.12.2020

Päätösesitys:

Ympäristölautakunta hyväksyy Destia Oy:n toimittaman maisemointisuunnitelman ja myöntää Destia Oy:lle luvan poiketa 18.8.2011 myönnetyn maa-ainesluvan mukaisista määräyksistä koskien jälkihoito- ja maisemointitöistä. Luvanhaltijan tulee tehdä maisemointi- ja jälkihoitotyöt 18.12.2020 päivätyn suunnitelman mukaisesti luvan voimassaoloaikana sekä seuraavat määräykset huomioiden:

1. Jyrkänteitä kiertävän aidan tulee olla rakenteeltaan sellainen, että se estää ihmisten ja eläinten putoamisvaaran. Kiinteistön-
omistajan tulee pitää aita kunnossa luvan voimassaolon pää-
tyttyä.
2. Alueella tulee olla jyrkänteestä varoittavia kylttejä. Kiinteistön-
omistajan tulee pitää varoituskyltit kunnossa luvan voimassa-
olon päätyttyä.
3. Alueelle saa tuoda puhtaita maa-aineksia jyrkänteiden loiven-
tamista varten luvan voimassaoloaikana.
4. Luvanhaltijan tulee ilmoittaa ympäristönsuojeluviranomaiselle,
kun jälkihoitotyöt on suoritettu.

Valmistelija, esittelijä:

Ympäristönsuojelutarkastaja Johanna Tuomainen
044 7499 322, johanna.tuomainen@tervo.fi

Sovellettu lainsäädäntö

Maa-aineslaki (555/1981) 11 §, 14 §, 16 §,

Valtioneuvoston asetus kivenlouhimoiden, muun kivenlouhinnan
ja kivenmurskaamojen ympäristönsuojelusta (800/2010) 3 §, 14 §

Päätös toimitetaan luvanhaltijalle.

Päätös:

Hyväksytty esityksen mukaisesti.

TIEDOKSI ILMOITUSASIAT

Ymp.ltk

6 §

Ympäristönsuojelu

- Savo-Pielisen jätelautakunta, Kunnan toissijaiselle vastuulle kuuluvan jätteen taksa 1.1.2021 alkaen
- Savo-Pielisen jätelautakunta, Jätetaksa 1.1.2021 alkaen

Keiteleen kunta

- Keitele Energy Oy, Rekisteröinti-ilmoituksen muutos 14.12.2020
- Keiteleen jätevedenpuhdistamon toiminnan tarkkailun vuosiyhteenveto 2020

Tervon kunta

- Jätelain mukainen valvonta, dnro 12/2020

Vesannon kunta

- Vastaus selvityspyyntöön, dnro 18/2020
- Ilmoitus aumausilmoituksen käsittelystä, dnro 1/2021
- Ilmoitus aumausilmoituksen käsittelystä, dnro 2/2021

Rakennusvalvonta

- Itä-Suomen hallinto-oikeus, päätös 01372/20/4122

Liitteet:

Liite 6. Ilmoitusasiat

Päätösesitys:

Ympäristölautakunta merkitsee edellä mainitut ilmoitusasiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös:

Hyväksytty esityksen mukaisesti.

TIEDOKSI VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Ymp.ltk
7 §

Ympäristölautakunnalle on saapunut tiedoksi seuraavat viranhaltijapäätökset:

Ympäristönsuojelu

Ei viranhaltijapäätöksiä

Rakennusvalvonta

Keiteleen kunta

- Julkipanolistat 3.12.2020-15.1.2021

Liitteet:

Liite 7. Viranhaltijapäätökset

Päätösesitys:

Ympäristölautakunta merkitsee edellä mainitut pöytäkirjajäljennökset ja viranhaltijapäätökset tietoon saatetuksi.

Samalla ympäristölautakunta päättää, ettei se ota edellä sanotuissa kokouksissa ja viranhaltijapäätöksissä mahdollisesti otto-oikeuden piirissä olevia asioita käsiteltäväkseen.

Päätös:

Hyväksytty esityksen mukaisesti.



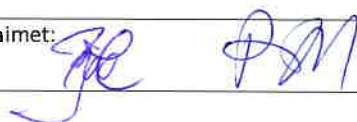
MUUT ASIAT

Ymp.ltk

8 §

Ympäristölautakunnassa käytiin keskustelua osoitteessa Keskustie 24, 72300 Vesanto sijaitsevasta työväentalon kunnosta sekä sen turvallisuudesta. Ympäristölautakunta siirtää asian viranhaltijan valmisteluun.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:



OIKAISUVAA- TIMUSOHJE	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.
Asiat	Pykälät: -
Oikaisuvaati- mus- viranomainen	Nilakan ympäristölautakunta Laituritie 1, PL 14, 72601 Keitele Sähköposti: keitele@keitele.fi Fax: 017 273 1099
Oikaisuvaati- mus- oikeus	Oikaisuvaatimuksen saa tehdä: • se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) • kunnan jäsen
Oikaisuvaati- mus- aika	Oikaisuvaatimus on tehtävä kunnallisvalituksen alaisista asioista 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja hallintovalituksen alaisista asioista 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Keiteleen kuntaan viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän (7) kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Oikaisuvaati- muksen muoto ja si- sältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: • päätös, johon haetaan oikaisua • se, millaista oikaisua vaaditaan • millä perusteella oikaisua vaaditaan Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.
	Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta (Kuntalaki 136 §).

MUUTOKSEN-HAKUKIELTO	Pykälät: 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8 HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:
VALITUS-OSOITUS	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.
Valitus-viranomainen	Vaasan hallinto-oikeus Korsholmanpuistikko 43, 4. krs, PL 204, 65101 Vaasa Puh. 029 56 42780 Fax 029 56 42760 Sähköposti: vaasa.hao(at)oikeus.fi Virka-aika 8.00 - 16.15 Valituksen voi tehdä myös asiointipalvelussa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet
Asiat	Kunnallisvalitus, pykälät: Hallintovalitus, pykälät: 4 Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Pykälät
Valitusoikeus	Valitusoikeus on: 1) asianosaisella; 2) rekisteröidyllä yhdistyksellä tai säätiöllä, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuinympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät; 3) toiminnan sijaintikunnalla ja muulla kunnalla, jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät; 4) valtion valvontaviranomaisella sekä toiminnan vaikutusalueen kunnan ympäristönsuojeluviranomaisella; 5) muulla asiassa yleistä etua valvovalla viranomaisella.
Valitusaika	Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaika päättyy 8.3.2021. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua päätöskuulutuksen julkaisemisajankohdasta. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet	Hallintovalituksen saa tehdä erityislainsäädännön mukaisesta päätöksestä, jolla asia on ratkaistu tai jätetty tutkimatta. Valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista. (HLainkäyttöl 5 §) Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.
Valituksen muoto ja sisältö	Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava: 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös); 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset); 3) vaatimusten perustelut; 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle. Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat. Valitukseen on liitettävä: 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen; 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta; 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle
Oikeudenkäyntimaksu	Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.