

KOKOUSAIKA	Maanantaina 7.10.2024 klo 17.00–18.45		
KOKOUSPAIKKA	Keiteleen kunnanvirasto, Laituritie 1, 72600 Keitele		
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Kaunisaho Ari poissa Laitinen Liisa Metso Marko Paananen Jari Paananen Markku Pellikka Minna puheenjohtaja Tabell Helena		
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Vesterinen Pekka poissa Koskinen Saara Kaunisaho Lauri Kinnunen Airi Hyttinen Sari klo 17.06–17.32	valtuuston puheenjohtaja valtuuston I varapuheenjohtaja valtuuston II varapuheenjohtaja vt. kunnanjohtaja, hallintojohtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä elinkeinoasiantuntija	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja saapuvilla olevien jäsenten määrään nähden päätösvaltaiseksi.		
ASIAT	§§ 157–163		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta)	Pöytäkirja tarkastetaan kunnanvirastolla 11.10.2024. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Markku Paananen ja Helena Tabell.		
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Minna Pellikka	Pöytäkirjanpitäjä  Airi Kinnunen	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika Keitele, 11.10.2024		
Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Allekirjoitukset  Markku Paananen  Helena Tabell		
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Keiteleen kunnantoimisto, 11.10.2024 kunnan verkkosivut		
	Virka-asema pöytäkirjanpitäjä	 Allekirjoitus	

KÄSITELLYT ASIAT

Pykälä	Liite	Asia
157	1	MAANVAIHTOKIRJAN HYVÄKSYMINEN / KEITELE TIMBER OY
158	2	MAANVAIHTOKIRJAN HYVÄKSYMINEN / KEITELE FOREST OY
159		RATKAISUVALLAN PIDÄTTÄMINEN VEROSTA VAPAUTTAMISHAKE- MUSTEN OSALTA
160	3, 4	WANHAN MEIJERIN LÄMMITYSJÄRJESTELMÄN UUSIMINEN
161	5	KUMMUNKYLÄN-LEPPÄSELÄN VESIOSUUSKUNNAN LIITTÄMINEN KEI- TELEEN KUNNAN VESIHUOLTOLAITOKSEEN
162		KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS
163		TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

HT. SR

MAANVAIHTOKIRJAN HYVÄKSYMINEN / KEITELE TIMBER OY

K.hall.
157 §

Uuden Teollisuustien rakentaminen edellyttää kaikkien tiealueelle jäävien maa-alueiden olevan kunnan omistuksessa. Viimeisimmän tielinjauksen mukaan tiealueelle on jäämässä kaistale tilaa, jonka Rn:o 239-40—1-232 (nimetön), joka on Keitele Timber Oy:n omistama. Yrityksen kanssa on neuvoteltu maanvaihdosta, jossa kunta luovuttaa Kivelä III nimisen kyseistä määräalaa vastaan. Määräalojen erotuksesta maksetaan 1,10 €/m².

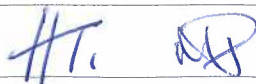
Maanvaihtokirja on liitteenä 1. (Valm. hj. vt. kj. AK)

Esitys: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteen 1 mukaisen maanvaihtokirjan. (Esitt. hj. vt. kj. AK)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja vt. Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:



MAANVAIHTOKIRJAN HYVÄKSYMINEN / KEITELE FOREST OY

K.hall.
158 §

Uuden Teollisuustien rakentaminen edellyttää kaikkien tiealueelle jäävien maa-alueiden olevan kunnan omistuksessa. Viimeisimmän tielinjauksen mukaan tiealueelle on jäämässä kaistale Metsäkuusela -nimistä tilaa, joka on Keitele Forest oy:n omistama. Yrityksen kanssa on neuvoteltu maanvaihdosta, jossa kunta luovuttaa määräalat Topinmaa ja Vesala nimisistä tiloista Metsäkuuselan määräalaa vastaan. Määräalojen erotuksesta maksetaan 1,10 €/m².

Maanvaihtokirja on liitteenä 2. (Valm. hj. vt. kj. AK)

Esitys: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteen 2 mukaisen maanvaihtokirjan. (Esitt. hj. vt. kj. AK)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja vt. Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:



RATKAISUVALLAN PIDÄTTÄMINEN VEROSTA VAPAUTTAMISHAKEMUSTEN OSALTA

K.hall.
159 §

Veronkantolain 48 §:n mukaan kunnilla on mahdollisuus pidättää ratkaisuvallta kunnallisveron ja kiinteistöveron vapauttamista koskevissa asioissa. Kunta voi pidättää ratkaisuvallan kolmeksi vuodeksi kerrallaan. Edellinen kolmivuotinen kausi päättyy 31.12.2024.

Uusi kuntien ratkaisuvallan pidättämistä koskeva ilmoitus on annettava Verohallinnolle 30.11.2024 mennessä, mikäli kunta pidättää ratkaisuvallan 1.1.2025–31.12.2027 aikana vireille tulevien hakemusten osalta.

Verohallinto on veronkantolain (11/2018) 48 §:n 2 momentin nojalla päättänyt:

Verohallinto ratkaisee kunnallisveroa, vakuutetun sairausvakuutusmaksua ja kiinteistöveroa koskevat ajalla 1.1.2025–31.12.2027 vireille tulleet vapautushakemukset, ellei kunta pidätä itsellään ratkaisuvalltaa. Ratkaisuvalltaa koskeva ilmoitus on annettava Verohallintoon viimeistään 30 päivänä marraskuuta 2024.

Kunnan ilmoituksesta on käytävä ilmi, koskeeko ratkaisuvallan pidättäminen kunnallisveroa, kiinteistöveroa vai molempia. Vakuutetun sairausvakuutusmaksusta on ratkaisuvallta, sillä viranomaisella, joka ratkaisee kunnallisveroa koskevan vapautushakemuksen.

(Valm. hj. vt. kj. AK)

Esitys:

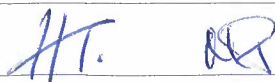
Keiteleen kunta ei pidätä ratkaisuvalltaa itsellään kunnallisveron eikä kiinteistöveron osalta ajalla 1.1.2025–31.12.2027. (Esitt. hj. vt. kj. AK)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja vt. Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:



WANHAN MEIJERIN LÄMMITYSJÄRJESTELMÄN UUSIMINEN

K.hall
160 §

Keiteleen kunnan vuoden 2024 investointiohjelmassa on varattu 70 000 euroa Wanhan Meijerin lämmitysjärjestelmän muutokseen. Rakennukseen on tarkoitus vaihtaa maalämpö öljylämmityksen tilalle.

Keiteleen kunta on pyytänyt sähköpostitse 12.9.2024 tarjouksia Wanhan Meijerin lämmitysjärjestelmän uusimisesta. Tarjouspyynnöt lähetettiin sähköpostitse Pelvi Oy:lle, LVI-JNTEK Ky:lle, Sotkamon Porakaivo Oy:lle, JarJar Sähkö ja Putki Oy:lle, PR-Kaluste ja saneeraus Oy:lle sekä Pumppukunkku Oy:lle. Tarjoukset tuli toimittaa 26.9.2024 klo 12.00 mennessä. Tarjouspyyntö; liite 3.

Määräajan päättymisen jälkeen pidettiin tarjostenavaustilaisuus, josta on laadittu pöytäkirja, liite 4.

Tarjostenavaustilaisuuteen osallistui tekninen johtaja – rakennustarkastaja Teemu Kaitala sekä ma. rakennustarkastaja Juuso Natunen. Valintaperusteena kilpailutuksessa oli halvin hinta.

Määräaikaan mennessä tarjoukset saatiin Pelvi Oy:ltä, LVI-JNTEK Ky:ltä, Sotkamon Porakaivo Oy:ltä, PR-Kaluste ja Saneeraus Oy:ltä sekä Pumppukunkku Oy:ltä. Kaikki tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia ja ne täyttivät tarjouspyynnön mukaiset vaatimukset.

Halvimman tarjouksen tutkimuksista antoi PR-Kaluste ja Saneeraus Oy. PR-Kaluste ja Saneeraus Oy:n tarjoushinta Wanhan Meijerin lämmitysjärjestelmän uusimisesta oli 52 980,00 euroa ilman arvonlisäveroa. (Valm. tekn.joht. - rak.tark. TK)

Esitys: Kunnanhallitus valitsee Wanhan Meijerin lämmitysjärjestelmän uusimisen toteuttajaksi PR-Kaluste ja Saneeraus Oy:n. (Esitt. hj. vt. kj. AK)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja vt. Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

KUMMUNKYLÄN-LEPPÄSELÄN VESIOSUUSKUNNAN LIITTÄMINEN KEITELEEN KUNNAN VESIHUOLTOLAITOKSEEN

K.hall.
161 §

Keiteleen kunnanhallitus on kokouksessaan 15.5.2023 91 § tehnyt periaatepäätöksen vesiosuuskuntien liittämistä kunnan vesihuoltolaitokseen ja samalla hyväksynyt ehdot vesiosuuskuntien liittämiseksi. Vesiosuuskuntia on mahdollista liittää kunnan vesihuoltolaitokseen yksi osuuskunta vuodessa periaatteella.

Kummunkylän-Leppäselän vesiosuuskunta on lähestynyt Keiteleen kuntaa osuuskunnan liittämiseen Keiteleen kunnan vesihuoltolaitokseen liittyen. Vesiosuuskunnan liittämistä Keiteleen kunnan vesihuoltolaitokseen on käyty neuvotteluita ja tämän pohjalta on tehty kauppakirjaluonnos, joka on liitteenä 5. Kaupan kohteena on Leppäselän-Kummunkylän vesiosuuskunnan omistama vesijohtoverkostosta muodostuva omaisuus ja vesiosuuskunnan liittymissopimukset.

Kauppahinnaksi on sovittu yksi (1) euro ja Kummunkylän-Leppäselän vesiosuuskunnalla ei ole Keiteleen kunnalle siirtyviä velkoja, eikä veloituksia. Keiteleen kunnan vesihuoltolaitos ostaa kohteen ilman velkoja. Vesiosuuskunnalla ei myöskään ole saamia kolmansilta osapuolilta. Kummunkylän-Leppäselän vesiosuuskunta vastaa kaupanteon jälkeen mahdollisten kolmansien osapuolten ilmenevistä saamisista ja veloista. Vesiosuuskunta vastaa omista veloistaan velkojen maksamiseen saakka. (Valm. tekn. joht.-rak.tark. TK)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä kauppakirjaluonnoksen sekä esittää valtuustolle kauppakirjaluonnoksen hyväksymistä ja Kummunkylän-Leppäselän vesiosuuskunnan liittämistä Keiteleen kunnan vesihuoltolaitokseen. (Esitt. hj. vt. kj. AK)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja vt. Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

K.hall.
162 §

Kunnanjohtaja tiedottaa kunnanhallitusta ajankohtaisista asioista.
(Valm. hj. vt. kj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus merkitsee katsauksen tiedokseen.
(Esitt. hj. vt. kj. AK)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja vt. Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:



TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT

K.hall.
163 §

- Kaupanvahvistajat; Kiinteistönluovutusilmoitukset
- Pohjois-Savon liitto; Muistio 24.9.2024
- Istekki; 21.8.2024 Kokouskutsu osakaskokoukseen 17.9.2024
- Ylä-Savon koulutuskuntayhtymä, yhtymähallitus; Pöytäkirjanote 27.9.2024
- Tervon kunta, kunnanhallitus; Pöytäkirjan ote 24.9.2024
- Kiuruveden kaupunki, valtuusto; Pöytäkirjanote 23.9.2024
- Pielaveden kunta, valtuusto; Pöytäkirjanote 23.9.2024
- saapuneita lehtiä

(Valm. hj. vt. kj. AK)

Esitys: Merkitään kunnanhallituksen tietoon saatetuksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Merkitään, että elinkeinoasiantuntija Sari Hyttinen kertoi kokouksen alussa uuden Teollisuustien rahoitusmahdollisuuksista hankkeiden kautta.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja vt. Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

OIKAISUVAATI-MUSOHJE	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.
Asiat	Pykälät: 160.
Oikaisuvaatimus- viranomainen	Keiteleen kunnanhallitus Laituritie 1, PL 14, 72601 Keitele Sähköposti: keitele@keitele.fi Fax: 017 273 1099
Oikaisuvaatimus- oikeus	Oikaisuvaatimuksen saa tehdä: • se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) • kunnan jäsen
Oikaisuvaatimus- aika	Oikaisuvaatimus on tehtävä kunnallisvalituksen alaisista asioista 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja hallintovalituksen alaisista asioista 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Keiteleen kuntaan viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon , jollei muuta näytetä, seitsemän päivän (7) kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Oikaisuvaatimuk- sen muoto ja si- sältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: • päätös, johon haetaan oikaisua • se, millaista oikaisua vaaditaan • millä perusteella oikaisua vaaditaan Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.
MUUTOKSENHA- KUKIELTO	Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta (Kuntalaki 136 §). Pykälät: 157–159, 161–163. HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

VALITUSOSOI-TUS	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.	
Valitus- viranomainen	Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthinkatu 64, PL 1744, 70101 Kuopio Puh. 029 564 2502, Fax 029 564 2501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös asiointipalvelussa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet	
Asiat	Kunnallisvalitus, pykälät: Hallintovalitus, pykälät:	
	Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax	Pykälät
Valitusoikeus	Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta valittamalla vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta valittamalla myös se, jolla on lain mukaan valitusoikeus asiassa.	
Valitusaika	Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.	
Valitusperusteet	Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Hallintovalituksen saa tehdä erityislainsäädännön mukaisesta päätöksestä, jolla asia on ratkaistu tai jätetty tutkimatta. Valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista. (HLainkäyttöl 5 §) Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.	
Valituksen muoto ja sisältö	Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava: • päätös, johon haetaan muutosta • miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi • perusteet, joilla muutosta vaaditaan. Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Valitukseen on liitettävä: • päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä • todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta • asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.	
Oikeudenkäynti- maksu	Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista 701/1993.	

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

