

KOKOUSAIKA	Maanantaina 18.1.2021 klo 18.00–20.17	
KOKOUSAIKKA	Kunnanvirasto, Laituritie 1, 72600 Keitele	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Andersson Anna-Riikka Kaunisaho Ari Koskinen Saara Laukkanen Matti Metso Marko Paananen Markku Tuhkanen Anna-Liisa	etäyhteydellä poissa puheenjohtaja
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Pellikka Minna Paananen Jari Paananen Antti Rusanen Juha-Pekka Kinnunen Airi	valtuuston puheenjohtaja valtuuston I varapuheenjohtaja valtuuston II varapuheenjohtaja kunnanjohtaja, esittelijä hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja saapuvilla olevien jäsenten määrään nähden päätösvaltaiseksi.	
ASIAT	§§ 1–24	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta)	Pöytäkirja tarkastetaan kunnanvirastolla 22.1.2021. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Matti Laukkanen ja Markku Paananen.	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Anna-Liisa Tuhkanen	Pöytäkirjanpitäjä  Airi Kinnunen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika Keitele, 22.1.2021	
Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Allekirjoitukset  Matti Laukkanen	 Markku Paananen
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Keiteleen kunnantöimistö, kunnan verkkosivut	25.1.2021
	Virka-asema pöytäkirjanpitäjä	 Allekirjoitus

KÄSITELLYT ASIAT

Pykälä	Liite	Asia
1		VALTUUSTON 14.12.2020 KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO
2		LAUTAKUNTIEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET / OTTAMISESTA PÄÄTTÄMINEN
3		ASUNTO-OSUUSKUNTAHANKKEEN ESITTELY JA AJANKOHTAISKATSAUS
4		VALTUUSTON KOOLLEKUTSUMISTAPA
5		KUNNANHALLITUKSEN VARSINAISTEN KOKOUSTEN PITÄMINEN SEKÄ PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVÄNÄ PITÄMINEN
6		KUNNANVIRASTON SULKEMINEN LOMA-AIKOINA JA JUHLAPYHIEN YHTEYDESSÄ VUONNA 2021
7		KUNNAN ILMOITUSTEN JULKAISEMINEN VUONNA 2021
8		VAALILAUTAKUNNAN JA VAALITOIMIKUNNAN VALINTA KUNTAVAALEJA VARTEN
9		VUODEN 2021 KUNTAVAALIEN ULKOMAINONTA
10		ENNAKKOÄÄNESTYSPAIKKOJEN JA VAALIPÄIVÄN ÄÄNESTYSPAIKKOJEN MÄÄRÄÄMINEN VUODEN 2021 KUNTAVAALEJA VARTEN
11		VUONNA 2021 SYNTYVIEN KEITELELÄISTEN MUISTAMINEN
12	OM 1	OMISTAJAOHJAUS / ITÄ-SUOMEN PÄIHDEHUOLLON KUNTAYHTYMÄN (TUUSTAIPALEEN) PURKAUTUMISEN LOPPUUN SAATTAMINEN SOVINTORATKAISULLA
13	1, OM 2	LAUSUNTO / LUONNOS VALTIONEUVOSTON KOULUTUSPOLIITISEKSI SELONTEOKSI
14		VALTIONOSUUSPÄÄTÖKSET VUODELLE 2021
15	2	VUODEN 2021 TALOUSARVION TÄYTÄNTÖÖNPANO-OHJE
16		TÄYTTÖLUPA/ SIV 47 NUORISOTYÖNTEKIJÄ-ETSIVÄ NUORISOTYÖNTEKIJÄ
17		TÄYTTÖLUPA VAKANSSIIN SIV 119 (VARHAISKASVATUKSEN OPETTAJA)

- | | | |
|----|---|--|
| 18 | 3 | KAUPPAKIRJAN HYVÄKSYMINEN / LINTULA JA POHJOISKORPI |
| 19 | 4 | PALVELUSOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN VUODELLE 2021 / PALVELU-
YHTIÖ VIISARIT OY |
| 20 | 5 | TESTAMENTTIVAROJEN KÄYTTÖ VUONNA 2020 |
| 21 | | VALTUUSTOALOITE / NILAKAN YHTENÄISKOULUN VÄLIPALAKÄYTÄN-
TEET |
| 22 | | VALTUUSTOALOITE / LUKITTAVAT ARKISTOTILAT YHDISTYKSILLE JA
JÄRJESTÖILLE |
| 23 | | KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS |
| 24 | | TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT |

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

ML

MR

VALTUUSTON 14.12.2021 KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO

K.hall.
1 §

Kunnanhallitukselle esitellään valtuuston 14.12.2021 tekemät päätökset niiden laillisuuden ja täytäntöönpanokelpoisuuden toteamiseksi.
(Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus toteaa valtuuston kokouksessaan 14.12.2020 tekemien päätösten syntyneen lainmukaisessa järjestyksessä ja olevan siten täytäntöönpanokelpoisia ja päättää panna ne täytäntöön kuitenkin niin, että täytäntöönpanossa huomioidaan päätösten laillistuminen.
(Esitt. kj. J-PR)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

LAUTAKUNTIEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET / OTTAMISESTA PÄÄTTÄMINEN

K.hall.
2 §

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavien lautakuntien pöytäkirjajäsennökset:

1. Sivistyslautakunta 3.12.2020

Esitys:

Kunnanhallitus merkitsee edellä mainitun pöytäkirjajäsennökseen tietoon saatetuksi. (Valm. hj. AK)

Samalla kunnanhallitus päättää, ettei se ota edellä sanotussa kokouksessa mahdollisesti otto-oikeuden piirissä olevia asioita käsiteltäväkseen. (Esitt. kj. J-PR)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

ML

MP

ASUNTO-OSUUSKUNTAHANKKEEN ESITTELY JA AJANKOHTAISKATSAUS

K.hall.
3 §

Projektipäällikkö Jarmo Hänninen Kehitysyhtiö SavoGrow Oy:stä kertoo Asunto-osuuskunnalla vetovoimaa -hankkeesta. (Valm. kj. J-PR)

Esitys:

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedokseen.
(Esitt. kj. J-PR)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

ML

MR

VALTUUSTON KOOLLEKUTSUMISTAPA

K.hall.
4 §

Kuntalain 94 §:n mukaan valtuusto kokoontuu päättäminään aikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi. Valtuusto on kutsuttava koolle myös kunnanhallituksen tai vähintään neljäososan valtuutetuista sitä pyytäessä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällainen asia on valmistettava kiireellisesti.

Valtuuston kutsuu koolle puheenjohtaja. Kokouskutsun valtuuston toimikauden ensimmäiseen kokoukseen antaa kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kokouksen avaa lältään vanhin läsnä oleva valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat on valittu. Kutsussa on ilmoitettava käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti, jos kunta huolehtii, että tähän tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat käytettävissä.

Hallintosäännön 84 §:n mukaan kutsu valtuuston kokoukseen on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. (Valm. hj AK).

Esitys:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuuston koollekutsumista vasta päätetään seuraavaa:

Valtuuston kokouskutsu julkaistaan kunnan kotisivuilla sekä Pielavesi-Keitele -lehdessä. Kokouskutsun lisäksi valtuutetuille lähetetään hallintosäännön 85 §:n mukainen esityslista.

Valtuuston kokouskutsu ja esityslista lähetetään samanaikaisesti myös jokaisen puolueen kahdelle ensimmäiselle varavaltuutetulle. (Esitt. kj J-PR).

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

KUNNANHALLITUKSEN VARSINAISTEN KOKOUSTEN PITÄMINEN SEKÄ PÖYTÄKIRJAN
NÄHTÄVÄNÄ PITÄMINEN

K.hall.
5 §

Keiteleen kunnan hallintosäännön 122 §:n mukaan kunnanhallitus päättää varsinaisten kokoustensa ajan ja paikan. Hallintosäännön 123 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on oikeus osallistua kokoukseen, toimitelimen päättämällä tavalla.

Kuntalain 140 §:n mukaan valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksi-
neen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietover-
kossa. jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos
asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoas-
taan maininta salassa pidettävän asia käsittelystä. Pöytäkirjassa julkais-
taan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot.
Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikai-
suvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Kunnan jäsenen ja Kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan
katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä,
kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Vuonna 2020 kunnanhallituksen kokoukset on pidetty erillisen suunnitel-
man mukaan maanantaisin kello 18.00. (Valm. hj. AK).

Esitys:

Kunnanhallitus päättää pitää varsinaiset kokouksensa kevään 2021 ai-
kana seuraavan suunnitelman mukaisesti:

- 18.1.2021
- 8.2.2021
- 1.3.2021
- 29.3.2021
- 12.4.2021
- 3.5.2021
- 24.5.2021

Kokoukset pidetään pääsääntöisesti iltakokouksina alkaen kello 18.00.

Loppuvuoden kokousajankohdista päätetään erikseen.

Käsiteltävien asioiden vaatiessa kunnanhallitus voi pitää kokouksensa
muinakin päivinä ja aikoina, kuitenkin pääsääntöisesti maanantaina.

Kokouskutsu ja esityslista lähetetään kunnanhallituksen jäsenille ja
muille kokouksessa läsnäolo-oikeutetuille sähköisesti osoitteisiin
etunimi.sukunimi@keitele.fi Nille jäsenille, joille ei ole mahdollista toimit-
taa aineistoa sähköisesti, lähetetään aineisto postitse.

./..

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

ML

MP

KUNNANHALLITUKSEN VARSINAISTEN KOKOUSTEN PITÄMINEN...

Samalla kunnanhallitus päättää, että kokouksista laadittu pöytäkirja tarkastetaan kokousta seuraavana perjantaina ja pidetään nähtävänä kunnantoimistossa tarkastuspäivää seuraavana arkipäivänä.
(Esitt. kj J-PR).

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

ML

MR

KUNNANVIRASTON SULKEMINEN LOMA-AIKOINA JA JUHLAPYHIENTÄ YHTEYDESSÄ VUONNA 2021

K.hall
6 §

Keiteleen kunnanvirasto on pidetty viime vuosina suljettuna kesäaikaan kolmen viikon jakson ajan sekä muutamina päivinä juhlapyhien yhteydessä. Kunnanviraston sulkemisella on voitu ohjata vuosilomien sijoittamista ja keskittämistä, mikä on parantanut toiminnan jatkuvuutta normaaliaikana. Sulkuaikoina myös muiden viranomaisien toiminta on vähäistä joten sulkemisella ei ole ollut merkittäviä haittavaikutuksia. Asiakaspalvelun kannalta välttämättömät toiminnot ja päivystykset on järjestetty myös sulkuaikoina ja yleinen neuvonta on toiminut kirjaston yhteydessä.

Vuonna 2021 kunnanviraston luontevimmat sulkuajat ovat seuraavat:

- 14.5.2021
- 12.7.–1.8.2021

Asiakaspalvelun kannalta välttämättömät toiminnot ja päivystykset järjestetään myös sulkuaikana.
(Valm. hj AK))

Esitys:

Kunnanhallitus päättää pitää kunnanviraston suljettuna vuoden 2021 aikana seuraavasti:

- 14.5.2021
- 12.7.–1.8.2021

Asiakaspalvelun kannalta välttämättömät toiminnot ja päivystykset järjestetään myös sulkuaikoina.
(Esitt. kj J-PR)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

KUNNAN ILMOITUSTEN JULKAISEMINEN VUONNA 2021

K.hall.
7 §

Kuntalain 108 §:n mukaan kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi julkaisemalla ne yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu, sekä tarpeen vaatiessa muulla kunnan päättämällä tavalla.

Ilmoitusten on oltava yleisessä tietoverkossa 14 vuorokautta, jollei asia luonteesta muuta johdu. Ilmoituksen sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta edellä mainitun ajan kuluttua.

27.1.2020 §3 valtuusto päätti, että kunnalliset ilmoitukset saatetaan kuntalaisten tietoon julkaisemalla ne kunnan ilmoitustaululla ja kunnan kotisivuilla. Tärkeimmät kuulutukset julkaistaan myös Pielavesi-Keitele-lehdessä.

Virkoja ja toimia koskevat ilmoitukset on julkaistu Kuntarekry-palvelussa, kunnan kotisivuilla ja työvoimahallinnon sivuilla. (Valm. hj AK).

Esitys:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että kunnalliset ilmoitukset julkaistaan vuonna 2021 kunnan ilmoitustaululla ja kunnan kotisivuilla. Tärkeimmät kuulutukset julkaistaan myös Pielavesi - Keitele -lehdessä.

Virkoja ja toimia koskevat ilmoitukset julkaistaan Kuntarekry-palvelussa, kunnan kotisivuilla ja työvoimahallinnon sivuilla. (Esitt. kj J-PR).

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

VAALILAUTAKUNNAN JA VAALITOIMIKUNNAN VALINTA KUNTAVAALEJA VARTEN

K.hall.
8 §

Kuntavaalit toimitetaan sunnuntaina 18.4.2021.
Ennakkoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 7–13.4.2021 ja
ulkomailla 7–10.4.2021.

Vaalilain 15 §:n mukaan kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava:

- kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme
- laitoksessa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

Kuntavaaleissa jäsenten ja varajäsenten tulee edustaa kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä. Vaalilautakunnan varajäsenet ja vaalitoimikunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Ehdokas ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalitoimikunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisoilla tarkoitetaan aviopuolisoita sekä avioliitonomaisissa olosuhteissa ja rekisteröidyssä parisuhteessa eläviä henkilöitä.

Vaalilautakunta ja vaalitoimikunta ovat päätösvaltaisia kolmijäsenisinä. (Valm. hj AK).

Esitys:

Kunnanhallitus asettaa kuntavaaleja varten Keiteleen kuntaan vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan.
(Esitt. kj J-PR).

Päätös:

Kunnanhallitus siirsi asian käsittelyn seuraavaan kokoukseen.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

VUODEN 2021 KUNTAVAALIEN ULKOMAINONTA

K.hall.
9 §

Kuntavaalit toimitetaan 18.4.2021.

Kuntavaalien ulkomainonta suositetaan aloitettavaksi niillä alueilla, jotka ovat kunnan hallinnassa ja määräamisvallassa, viikkoa ennen ennakkoon äänestyksen aloittamista eli 31.3.2021 alkaen.

Kunnalla ei ole lakisääteisiä velvollisuuksia vaalimainonnan järjestämisessä.

Koska vaalien ulkomainonnan järjestäminen kunnan hallinnassa ja määräamisvallassa olevilla alueilla ei ole lakisääteistä toimintaa ja on kunnan vapaasti järjestettävissä. Kukin kunta ratkaisee paikallisista lähtökohdista vaalimainospaikkojen maksullisuuden.

Ulkomainospaikkoja valittaessa on otettava huomioon vaalilain säännökset, jotka edellyttävät, että vaalimainoksia ei sijoiteta ennakkoon äänestys- tai äänestyspaikalle ja niiden läheisyyteen siten, että niiden voitaisiin katsoa vaikuttavan äänestäjien vaalivapauteen. Lähtökohtana voidaan pitää sitä, etteivät vaalimainokset näy vaalihuoneistoon taikka sen sisäänkäyntiin. (Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää, että kuntavaalien ulkomainonta voidaan aloittaa 31.3.2021.

Mainostaulut sijoitetaan torialueen reunaan Äyräpääntien puolelle. Mainostaulujen pystyttämisestä ei peritä maksua. (Esitt kj J-PR)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

ENNAKKOÄÄNESTYSPAIKKOJEN JA VAALIPÄIVÄN ÄÄNESTYSPAIKKOJEN MÄÄRÄÄMINEN
VUODEN 2021 KUNTAVAALEJA VARTEN

K.hall.
10 §

Kuntavaalit toimitetaan sunnuntaina 18.4.2021. Ennakkoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 7–13.4.2021 ja ulkomailla 7–10.4.2021.

Vuoden 2021 kuntavaaleissa valittavien valtuustojen toimikausi alkaa 1.6.2021 ja kestää vuoden 2025 toukokuun loppuun.

Kunnanhallituksen on vaalilain 9 §:n mukaan päätettävä

- kotimaan yleisten ennakkoäänestyspaikkojen lukumäärästä ja sijainnista kunnassa siten, että niitä on jokaisessa kunnassa vähintään yksi, jollei erityisestä syystä muuta johdu
- äänestysalueen vaalipäivän äänestyspaikat.

Vaalilain 47 §:n mukaan kotimaan yleinen ennakkoäänestyspaikka on ennakkoäänestystä varten avoinna kaikkina ennakkoäänestyksen ajanjakson päivinä, jollei kunnanhallituksen päätöksellä erityisistä syistä toisin määrätä. Vaalilain 48 §:n mukaan kunnanhallitus määrää myös ennakkoäänestyspaikan päivittäiset aukioloajat, kuitenkin niin, että ennakkoäänestyspaikka ei saa olla avoinna arkipäivisin ennen kello 8 eikä kello 20 jälkeen eikä lauantaisin ja sunnuntaisin ennen kello 9 eikä kello 18 jälkeen.

Ennakkoäänestyspaikkoja ovat myös sairaalat, ympärivuorokautista hoitoa antavat ja muut kunnanhallituksen päätöksellä määrätty sosiaalihuollon toimintayksiköt sekä rangaistuslaitokset. Ennakkoäänestyslaitoksessa toimitetaan vähintään yhtenä ja enintään kahtena päivänä vaalitoimikunnan määrääminä aikoina.

Kotiäänestyksessä ennakkoäänestysaika ilmoitetaan äänestäjälle erikseen. (Valm. hj AK).

Esitys:

Kunnanhallitus päättää, että vuoden 2021 kuntavaalien yleisenä ennakkoäänestyspaikkana on Keiteleen kunnantoimisto, Laituritie 1. Ennakkoäänestyspaikan aukioloajat ovat seuraavat:

7.- 9.4.2021 (ke-pe)	9.00 – 17.00
10.- 11.4.2021 (la-su)	10.00 – 13.00
12.- 13.4.2021 (ma-ti)	9.00 – 17.00

Laitosäänestyspaikkoina ovat Palvelutalo Pehtoori sekä Hoivakoti Henriikka I ja II.

Vaalipäivän äänestyspaikkana on Keiteleen kunnantoimisto, Laituritie 1. (Esitt. kj J-PR).

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

VUONNA 2021 SYNTYVIEN KEITELELÄISTEN MUISTAMINEN

K.hall.
11 §

Keiteleellä on ollut vuodesta 2015 lähtien käytössä vauvalahja. Vauvalahjaan on kuulunut lahjakortti keiteleläisiin yrityksiin sekä neljän tunnin lahjakortti lapsiperheiden kotipalveluun. Vuonna 2020 kotipalvelulahjakortti muutettiin kunnan tuottamaan perheen arkea tukevaan valinnaiseen palveluun. Suomen itsenäisyyden juhluvuotena 2017 ja kunnan 140-v juhluvuotena 2019 syntyneet lapset saivat myös Keitele-kummiluisan. Lahjat on jaettu äitiysneuvolan kautta. (Valm. hj AK)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää, että vuonna 2021 syntyville keiteleläisille lahjoitetaan vauvalahja, joka koostuu 100 euron lahjakortista keiteleläisiin yrityksiin ja 4 tunnin lahjakortista perheen arkea tukevaan palveluun kunnan tuottamana. (Esitt. kj J-PR)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

OMISTAJAOHJAUS / ITÄ-SUOMEN PÄIHDEHUOLLON KUNTAYHTYMÄN (TUUSTAIPALEEN)
PURKAUTUMISEN LOPPUUN SAATTAMINEN SOVINTORATKAISULLA

K.hall.
12 §

Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymässä on 36 jäsenkuntaa, joista peruspääomaosuuksien perusteella isoimmat jäsenkunnat ovat Kuopio 21 %, Kotka 12 %, Mikkeli 11 % ja Kouvola 10 % eli yhteensä näillä isoilla kaupungeilla on 54 % osuus kuntayhtymien jäsenkuntien peruspääomasta.

Kuntayhtymällä ei vuoden 2020 aikana ole ollut mitään toimintaa. Kuntayhtymän purkuun liittyvät toimenpiteet on tehty. Palvelutuotanto on loppunut vuonna 2018. Kuntayhtymän omaisuus on pankkitilillä olevat varat n. 1,4 miljoonaa euroa.

Kuntayhtymää ollaan purkamassa ja purkusopimus on hyväksytty kaikissa 36 jäsenkunnassa vuonna 2019. Yhtymävaltuusto ei ole kuitenkaan edennyt asiassa loppuselvityksen laatimiseen, koska lokakuussa 2019 vuodenvaihteessa 2016 – 2017 kuntayhtymästä eronneet Lappeenranta, Joensuu ja Imatra lähestyivät kuntayhtymää vaatimalla itselleen peruspääoman palautusta. Tästä käynnistyi hallintoriita-asia, jonka käsittely on tuomioistuimissa kesken. Voimassa oleva perussopimus on hyväksytty 2015 ja sen mukaan peruspääomia ei palauteta eroaville kunnille.

Isoimmat jäsenkunnat eli Kuopio, Kotka, Kouvola ja Mikkeli ovat valmisteelleet sovintoratkaisua riita-asiaan. Neljän jäsenkunnan viranhaltijat ovat tavanneet Teams -neuvottelussa hallintoriidan käynnistäneiden Lappeenrannan, Joensuun ja Imatran edustajat 30.11.2020. Neuvotteluissa saavutettiin seuraava viranhaltijoiden välinen neuvottelutulos: "Kuntayhtymän jäljellä olevat varat jaetaan loppuselvityksen valmistumisen ja purkautumisen jälkeen 36 jäsenkunnalle sekä kolmelle hallintoriidan nostaneelle kunnalle samoin perustein kunkin kunnan kuntayhtymän peruspääomiensa suhteessa. Kuntayhtymä vastaa omista oikeudenkäyntikuluista ja hallintoriidan käynnistäneet kunnat vastaavasti omista".

Jotta asia etenisi kuntayhtymässä, jäsenkuntien on tarpeen omistajina ohjata kuntayhtymää toimimaan neuvotteluissa 30.11.2020 sovitulla tavalla. Näin toimien kuntayhtymään ei olisi tarvetta enää vuonna 2021 asettaa uutta valtuustoa ja hallitusta eikä kuntayhtymän varoja olisi tarpeen käyttää jo palvelutuotannon lopettaneen kuntayhtymän hallintoon.

Mikkelin kaupungin konserni- ja elinvoimapalvelu toivoo, että jokainen jäsenkunta voisi kannattaa nyt saavutettua neuvottelutulosta neljän jäsenkunnan ja kolmen hallintoriidan nostaneen kunnan kesken. Lisäksi toivotaan, että kunnan edustaja kuntayhtymässä omistajaohjattaisiin kannattamaan saavutettua neuvottelutulosta. Asia olisi tulossa käsitteilyyn kuntayhtymän hallituksessa arviolta helmikuun alussa ja valtuustossa maaliskuun alkuun 2021.

./..

OMISTAJAOHJAUS / ITÄ-SUOMEN PÄIHDEHUOLLON KUNTAYHTYMÄN...

Mikkelin kaupungin konserni ja elinvoimapalvelujen puolesta henkilöstöjohtaja Maria Närhisen allekirjoittama kirje on esityslistan oheismateriaalina, OM 1.
(Valm. kj. J-PR)

Esitys:

Keiteleen kunnanhallitus päättää hyväksyä Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän purkamiseen liittyvässä hallintoriita-asiassa saavutetun neuvottelutuloksen, jolla kuntayhtymän varat jaetaan kuntayhtymän purkautumisen jälkeen 36 jäsenkunnalle sekä kolmelle hallintoriidan nostaneelle kunnalle samoin perustein kunkin kunnan kuntayhtymän peruspääomiensa suhteessa.

Osapuolet vastaavat itse omista oikeudenkäyntikuluistaan. Kunnanhallitus omistajaohjaa edustajaansa kuntayhtymän toimielimessä hyväksymään saavutetun neuvottelutuloksen. (Esitt. kj. J-PR)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

ML

VP

LAUSUNTO / LUONNOS VALTIONEUVOSTON KOULUTUSPOLIITTISEKSI SELONTEOKSI

K.hall.
13 §

Maan hallitus on päättänyt antaa eduskunnalle koulutuspoliittisen selonteon, johon haetaan pitkän aikavälin keinot Suomen koulutus- ja osaamistason nostamiseksi, koulutuksellisen tasa-arvon vahvistamiseksi ja oppimiserojen kaventamiseksi. Nykytilan tarkastelu, tavoitetila ja toimenpiteet kohdistuvat koko koulutusjärjestelmään sekä tutkimukseen.

Keskeisiä kasvatukseen, koulutukseen ja tutkimukseen vaikuttavia muutostekijöitä ovat mm. väestönmuutos, eriarvoistuminen, teknologian kehitys sekä työn ja ympäristön tilan muutokset.

Selonteossa valtioneuvosto antaa linjaukset koulutuksen ja tutkimuksen kehittämiseksi niin, että ne palvelevat Suomea, suomalaisia ja ihmiskuntaa laadukkaasti ja vaikuttavasti. Ehdotetuilla tavoitteilla ja toimenpiteillä vastataan ja vaikutetaan kansallisen ja kansainvälisen toimintaympäristön muutostekijöihin ja luodaan merkityksellisen elämän edellytykset kaikille. Selonteossa esitetään kohti 2040-lukua ulottuva koulutuksen ja tutkimuksen visio ja linjataan tarvittavat normi- ja muun ohjauksen, voimavarojen ja rakenteiden muutokset.

Koulutuspoliittinen selonteko, luonnos on ohesmateriaalina 2, OM 2.
(Valm. kj. J-PR)

Esitys: Kunnanhallitus antaa liitteenä 1 olevan lausunnon.
(Valm. kj J-PR)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

VALTIONOSUUSPÄÄTÖKSET VUODELLE 2021

K.hall.
14 §

Valtiovarainministeriö myöntää kunnan peruspalveluiden valtionosuuden sekä päättää veroperustemuutoksista johtuvista verotulomenetysten korvauksista. Valtiovarainministeriön hallinnoimasta kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta sekä kotikuntakorvauksista säädetään kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetussa laissa (1704/2009).

Opetus- ja kulttuuriministeriö myöntää opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetussa laissa (1705/2009) sekä vapaasta sivistystyöstä annetussa laissa (1765/2009) tarkoitetut valtionosuudet.

Valtiovarainministeriö on myöntänyt 30.12.2020 kunnille kuntien peruspalvelujen valtionosuudet vuodelle 2021 sekä päättänyt veroperustemuutoksista johtuvista verotulomenetysten korvauksista. Valtiovarainministeriö on lisäksi 30.12.2020 päättänyt kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2021.

Valtiovarainministeriön päätösten mukaiset valtionosuudet Keiteleen kunnalle v. 2021 ovat seuraavat:

- Kunnan peruspalvelujen valtionosuus: 7 795 725 €
 - mistä verotuloihin perustuva valtionosuuden tasaus 1 843 125 €
 - Kotikuntakorvaustulot 66 932 €
 - Kotikuntakorvausmenot – 29 191 €
 - Veroperustemuutoksista johtuvien veromenetysten korvaus 1 379 286 €
 - Verolykkäysten takaisinperintä -27 341 €
 - Opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetussa laissa sekä vapaasta sivistystyöstä annetussa laissa tarkoitettu rahoitus -466 861 €
- Valtionosuudet yhteensä 8 718 550 €

Talousarvion 2021 rahoitusosassa valtionosuuksia arvioitiin kertyväksi 8 682 000 euroa. Sivistystoimeen kirjattaviin kotikuntakorvaustuloihin on varattu 64 000 euroa ja kotikuntakorvausmenoihin ei ole varauduttu.

Kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 64 §:n nojalla kunnalla on oikeus kolmen kuukauden kuluessa päätöksestä tiedon saatuaan tehdä kirjallinen oikaisuvaatimus valtiovarainministeriölle, mikäli se on tyytymätön valtiovarainministeriön kunnan peruspalvelujen valtionosuuden myöntämistä tai kunnan verotuloihin perustuvaan valtionosuuden tasausta tai kunnan kotikuntakorvauksen perusosaa koskevaan päätökseen. (Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää, että se tyytyy valtiovarainministeriön päätöksiin valtionosuuksista ja kotikuntakorvauksista vuodelle 2021. (Esitt. kj J-PR)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

VUODEN 2021 TALOUSARVION TÄYTÄNTÖÖNPANO-OHJE

K.hall.
15 §

Valtuusto kokouksessaan 14.12.2020 hyväksyi talousarvion ja talous-suunnitelman vuosille 2021–2024.

Kunnanhallitus vastaa kunnan taloudenhoidosta ja antaa ohjeet hallinto-kunnille talousarvion täytäntöönpanosta. Täytäntöönpano-ohjeen avulla on tarkoitus varmistaa, että kunta pystyy täyttämään talouden tasapai-nottamisvelvoitteet suunnittelukaudella.

Täytäntöönpano-ohje, liite 2.
(Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus hyväksyy liitteen mukaiset talousarvion täytäntöönpano-ohjeet. (Esitt. kj. J-PR).

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

TÄYTTÖLUPA/ SIV 47 NUORISOTYÖNTEKIJÄ-ETSIVÄ NUORISOTYÖNTEKIJÄ

Sivistysltk
51 § 3.2.2020

Sivistyslautakunta päätti kokouksessaan 24.5.2017 yhdistää nuorisotyöntekijän (SIV 47) vakanssiin etsivän nuorisotyöntekijän tehtävät 1.9.2017 alkaen. Työaika jakaantuu tehtävien kesken puoliksi: nuorisotyö 50 % ja etsivä nuorisotyö 50 %.
Aluehallintovirasto on myöntänyt vuosittain avustusta etsivän nuorisotyöntekijän palkkauskustannuksiin.

Nuorisolaki:

8 §: Nuorisotyö ja -politiikka kuuluvat kunnan tehtäviin. Toteuttaessaan 2 §:n tavoitteita ja lähtökohtia kunnan tulee paikalliset olosuhteet huomioiden ottaen luoda edellytyksiä nuorisotyölle ja -toiminnalle järjestämällä nuorille suunnattuja palveluja ja tiloja sekä tukemalla nuorten kansalais-toimintaa.

10 §: Etsivän nuorisotyön tehtävänä on tavoittaa tuen tarpeessa oleva nuori ja auttaa häntä sellaisten palvelujen ja muun tuen piiriin, joilla edistetään hänen kasvuaan, itsenäistymistään, osallisuuttaan yhteiskuntaan ja muuta elämänhallintaansa sekä pääsyään koulutukseen ja työmarkkinoille. Etsivä nuorisotyö perustuu nuoren vapaaehtoisuuteen ja nuoren kanssa tehtävään yhteistyöhön.

Nuoriso-ohjaajan työnkuva vuodelta 2018 on oheismateriaalissa OM A.

Vakanssin SIV 47 haltija on irtisanoutunut 24.11.2020 työlomansa aikana nuoriso-ohjaajan ja etsivän nuorisotyöntekijän tehtävästä. Vakanssin SIV 47 sijainen voisi jatkaa tehtävässä esimerkiksi oppisopimuksella 28.2.2021 saakka.

Nuorisovaltuuston kannanotto:

- Työnkuva on nuorisovaltuuston mukaan hyvä, etsivän nuorisotyön palveluja voisi selventää ja tuoda esiin (mainostaa) nuorille ja muillekin kuntalaisille ja yhteistyötahoille.
- Nuorisovaltuusto kannattaa esitystä sijaisen palkkaamisesta helmikuun loppuun saakka, ja sen jälkeen paikan laittamista avoimeen hakuun.
(Valm. sj VA)

Esitys:

Sivistyslautakunta pyytää kunnanhallitukselta lupaa vakanssin SIV 47 (nuorisotyöntekijä-etsivä nuorisotyöntekijä) täyttämiseen toistaiseksi 1.3.2021 alkaen.
(Esitt. sj VA)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

./..

TÄYTTÖLUPA/ SIV 47 NUORISOTYÖNTEKIJÄ-ETSIVÄ NUORISOTYÖNTEKIJÄ...

K.hall.
16 §

Esitys: Kunnanhallitus myöntää sivistyslautakunnalle luvan täyttää vakanssi SIV 47 (nuorisotyöntekijä-etsivä nuorisotyöntekijä) toistaiseksi 1.3.2021 alkaen. (Esitt. kj J-PR)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

TÄYTTÖLUPA VAKANSSIIN SIV 119 (VARHAISKASVATUKSEN OPETTAJA)

K.hall.
17 §

Vakanssin SIV 119 (Varhaiskasvatuksen opettaja) haltijalle on myönnetty työlomaa ajankohdalle 11.1.2021–30.6.2021 toisen tehtävän hoitoa varten, edellyttäen että sijainen saadaan palkattua. Toisen tehtävän hoito voi mahdollisesti jatkua 11.1.2022 saakka.

Yli 30 päivää kestävästä harkinnanvaraisista työlomista /virkavapaista päättää Keiteleen hallintosäännön 44§ mukaan toimialapäällikkö.

Keiteleen kunnan käytännön mukaan työlomaa tai virkavapaata voidaan myöntää toisen tehtävän hoitoa varten jos työloman ajalle saadaan sijainen, työskentely toisella työnantajalla kehittää varsinaisen tehtävän hoitoon liittyvää osaamista eikä hakijalla ole erityistä vastuuta työloman/virkavapaan aikana. Varhaiskasvatusjohtajan arvion mukaan edellytykset täyttyvät.

Sivistyslautakunnan puolesta sivistysjohtaja pyytää kunnanhallitukselta lupaa täyttää varhaiskasvatuksen opettajan sijaisuus, vakanssi SIV 119, ajalle 11.1.2021 – 11.1.2022. (Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus myöntää sivistyslautakunnalle luvan täyttää varhaiskasvatuksen opettajan sijaisuus, vakanssi SIV 119, ajalle 11.1.2021–11.1.2022. (Esitt. kj. J-PR)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

KAUPPAKIRJAN HYVÄKSYMINEN / LINTULA JA POHJOISKORPI

K.hall.
18 §

Tarjouskilpailun perusteella kunnalla on mahdollisuus ostaa Lintula ja Pohjoiskorpi nimiset tilat Kari Häkkisen kuolinpesältä.

Ostettavat kiinteistöt ovat:

1. Keiteleen kunnassa sijaitseva Lintula -niminen kiinteistö. Kiinteistötunnus on 239-409-1-47. Kiinteistörekisteriin merkitty pinta-ala on 20,65 ha. Kiinteistö rajoittuu rantaan.
2. Keiteleen kunnassa sijaitseva Pohjoiskorpi -niminen kiinteistö. Kiinteistötunnus on 239-409-1-42. Kiinteistö rajoittuu rantaan. Kiinteistöstä on ennen tämän kauppakirjan allekirjoittamista myyty Tauno Kanniselle määräalana noin 0,2 ha alue ja kaupankohteena on nyt kantatila, jonka pinta-ala on noin 10,74 ha. Myyty määräala on merkitty kauppakirjassa olevaan karttaan punaisella rasteroinnilla. (Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteen 3 mukaisen kauppakirjan. (Esitt. kj. J-PR)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

MR

MR

PALVELUSOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN VUODELLE 2021 / PALVELUYHTIÖ VIISARIT OY

K.hall.
19 §

Keiteleen, Tervon ja Vesannon kuntien yhteinen teknisen toimialan Palveluyhtiö Viisarit Oy on aloittanut toimintansa 1.1.2020. Yhtiöjärjestyksen mukaan yhtiön toimialaan kuuluu tuottaa ja myydä

- kiinteistönhoidon ja aluehoidon palveluita
- välinehuollon, puhtaanapidon ja siivouksen palveluita
- vesi- ja viemärlaitospalveluita
- kaukolämpöpalveluita
- suunnittelu-, kaavoitus-, rakennuttamis- ja valvonta sekä isännöintipalveluita
- em. palveluihin liittyviä erillisiä asiantuntijapalveluita.

Yhtiö voi lisäksi tehdä kiinteistöjen rakentamiseen, korjaamiseen, hoitoon, huoltoon ja hallintaan liittyviä tehtäviä.

Osakassopimuksessa on lisäksi sovittu, että yhtiö tuottaa osakaskunnille toimintasektoriltaan päätöksentekoon liittyvän valmistelun, valmius- ja poikkeusolojen suunnittelun ja niihin liittyvät tehtävät/työt.

Yhtiö ja osakaskunta laativat vuosittain palvelusopimuksen, jonka mukaan palvelut tuotetaan. Liitteenä 4 Keiteleen kunnan ja Palveluyhtiö Viisarit Oy:n välinen palvelusopimus vuodelle 2021. Sopimuksen toteutumista seurataan kaksi kertaa vuodessa pidettävissä laadun arviointikokouksissa. (Valm. hj. AK))

Esitys:

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä 4 olevan palvelusopimuksen vuodelle 2021. (Esitt. kj. J-PR)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Merkittään, että Marko Metso poistui esteellisenä kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Esteellisyyden perusteena on Palveluyhtiö Viisarit Oy:n hallituksen varajäsenyys.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

TESTAMENTTIVAROJEN KÄYTTÖ VUONNA 2020

Khall.
20 §

Keiteleen kunta sai vuonna 2017 merkittävän testamenttilahjoituksen käytettäväksi kotona asuvien vanhusten toimintakyvyn tukemiseen ja koululaisten stipendirahastoon. Testamentin jättäjän viimeinen tahto oli, että kunnanhallitus päättää vanhuksille suunnattujen varojen käytöstä vuosittain.

Testamenttihankeeseen toiminta käynnistyi vuonna 2017 ja on vakiintunut seuraavien toimintavuosien aikana. Toiminnan hallinnollisen vastuuhenkilön tehtävä siirtyi vuoden 2019 aikana yleishallinnon palvelusihteerille. Toimintaan käytännössä osallistuneet henkilöt ovat laatineet kunnanhallitukselle raportin edellisen vuoden toiminnasta ja seuraavan vuoden suunnitelmista

Liitteenä 5 on raportti testamenttivarojen käytöstä vuonna 2020 ja suunnitelma vuodelle 2021. (Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus merkitsee raportin tietoonsa saatetuksi.
(Esitt. kj. J-PR)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

VALTUUSTOALOITE / NILAKAN YHTENÄISKOULUN VÄLIPALAKÄYTÄNTEET

K.hall.
21 §

Keiteleen Keskustan valtuustoryhmä teki valtuuston kokouksessa 14.12.2020 seuraavan sisältöisen valtuustoaloitteen: "Nilakan yhtenäiskoulun ruokailu on porrastettu siten, että ensimmäiset oppilaat tulevat ruokailuun kymmenen jälkeen. Oppilaille tarjotaan välipala alkuiltapäivällä, välipalana on juurespala tai hedelmä. Koulupäivä jatkuu pisimmillään klo 15 saakka.

Välipala on niukka ja ainakin osalle oppilaista riittämätön, mikäli koulupäivä jatkuu kolmeen. Päivä jatkuu tätäkin pidemmälle kuljetusoppilailla ja mikäli oppilas osallistuu välittömästi koulupäivän jälkeen jonkin kerhon toimintaan.

Valtuustoaloite: tulee selvittää, kuinka oppilaille olisi mahdollista tarjota ravitsevampia, paremmin 'nälkää pitäviä' välipalavaihtoehtoja." (Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen sivistyslautakunnalle valmistettavaksi. (Esitt. kj. J-PR)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

ML

MP

VALTUUSTOALOITE / LUKITTAVAT ARKISTOTILAT YHDISTYKSILLE JA JÄRJESTÖILLE

K.hall.
22 §

Keiteleen Keskustan valtuustoryhmä teki valtuuston kokouksessa 14.12.2020 seuraavan sisältöisen aloitteen: "Keiteleen kuntastrategiassa 2021-2025 yhtenä kehittämisen painopisteenä on Hyvinvoiva ja viihtyvä kuntalainen sekä yhteisöllisyys. Yhteisöllisyyden ja osallisuuden kehittämiseksi kunta ylläpitää ja tarjoaa tiloja yhdistysten ja järjestöjen käyttöön.

Valtuustoaloite: Yhdistysten ja järjestöjen asianmukaisen asiakirjahallinnan ja arkistoinnin järjestämiseksi tulee selvittää, onko niille osoitettavissa lukittavat arkistointitilat, joissa kunkin yhteisön tai järjestön aktiivisessa käytössä olevia asiakirjoja voidaan säilyttää." (Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää, että aloite otetaan huomioon Lääkärintaloon suunnitteilla olevan yhdistysten talon toimintojen valmistelussa.
(Esitt. kj. J-PR)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

K.hall.
23 §

Kunnanjohtaja tiedottaa kunnanhallitusta ajankohtaisista asioista.
(Valm. kj. J-PR)

Esitys:

Kunnanhallitus merkitsee katsauksen tiedokseen.
(Esitt. kj. J-PR)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT

K.hall.
24§

- Kaupanvahvistajat; Kiinteistönluovutusilmoitus
- Valtiovarainministeriö; Muutospäätös, 7.12.2020, kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta vuodelle 2020
- Sisäministeriö; Valtioneuvoston päätös 22.12.2020 koskien Pohjois-Savon pelastustoimen alueen kuntia ja Joroisten kuntaa
- Pohjois-Savon ELY; Päätös 4.1.2021, Luonnonsuojelualueen perustaminen / Hetejärvi
- Pohjois-Savon pelastuslaitos, aluepelastuslautakunta; Pöytäkirja 16.12.2020
- Savon koulutuskuntayhtymä; Pöytäkirjat: 1.12.2020 yhtymävaltuusto ja 11.12.2020 yhtymähallitus
- Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri; Perusterveydenhuollon ja vanhus-ten laitoshoidon tilaajatoimikunta, pöytäkirja 23.11.2020, päätös 30.11.2020, Kysterin johtokunta kokouskutsu 15.12.2020 sekä ote 17.12.2020 koskien potilasvahinkojen vakuuttamista
- Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymä; Yhtymävaltuuston pöytäkirja 26.11.2020
- Vaalijalan kuntayhtymä; Yhtymäkokous asialista 18.11.2020, hallitus asialista 16.1.2020
- Joroisten kunta, kunnanhallitus; Ote pöytäkirjasta 30.11.2020 § 226
- Tervon kunta, ympäristöterveyslautakunta; Kokouskutsu 17.12.2020
- Iisalmen kaupunki; Sopimus Ankkuri-nuorisotyöntekijän palkkauksesta 2021
- saapuneet tiedotteet ja lehdet
(Valm. hj. AK)

Esitys:

Merkitään kunnanhallituksen tietoon saatetuksi.
(Esitt. kj. J-PR)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha-Pekka Rusanen,
p. 050 3555 393, s-posti: juha-pekka.rusanen@keitele.fi

OIKAISUVAATI-MUSOHJE	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.
Asiat	Pykälät: 5, 6, 9–11, 14, 16, 17, 19.
Oikaisuvaatimusviranomainen	Keiteleen kunnanhallitus Laituritie 1, PL 14, 72601 Keitele Sähköposti: keitele@keitele.fi Fax: 017 273 1099
Oikaisuvaatimus-oikeus	Oikaisuvaatimuksen saa tehdä: • se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) • kunnan jäsen
Oikaisuvaatimus-aika	Oikaisuvaatimus on tehtävä kunnallisvalituksen alaisista asioista 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja hallintovalituksen alaisista asioista 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Keiteleen kuntaan viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän (7) kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: • päätös, johon haetaan oikaisua • se, millaista oikaisua vaaditaan • millä perusteella oikaisua vaaditaan Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.
MUUTOKSENHAKUKIELTO	Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta (Kuntalaki 136 §). Pykälät: 1–4, 7, 8, 12, 13, 15, 18, 20–24. Hallintolainkäyttöl 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

VALITUSOSOI- TUS	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.
Valitus- viranomainen	Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthinkatu 64, PL 1744, 70101 Kuopio Puh. 029 564 2502, Fax 029 564 2501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös asiointipalvelussa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet
Asiat	Kunnallisvalitus, pykälät: Hallintovalitus, pykälät: Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Pykälät
Valitusoikeus	Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta valittamalla vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta valittamalla myös se, jolla on lain mukaan valitusoikeus asiassa.
Valitusaika	Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Valitusperusteet	Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Hallintovalituksen saa tehdä erityislainsäädännön mukaisesta päätöksestä, jolla asia on ratkaistu tai jätetty tutkimatta. Valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista. (HLainkäyttöL 5 §) Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.
Valituksen muoto ja sisältö	Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava: • päätös, johon haetaan muutosta • miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi • perusteet, joilla muutosta vaaditaan. Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Valitukseen on liitettävä: • päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä • todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta • asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.
Oikeudenkäynti- maksu	Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista 701/1993.