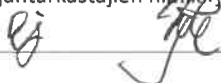


KOKOUSAIKA	Torstai 26.11.2020 kello 17:43 – 18:15	
KOKOUSPAIKKA	Lossisaari, Sininentie 205, 72600 Keitele	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Paananen Markku Jäntti Eeva Andersson Anna-Riikka Korhonen Risto Mäki Raimo Simonen Jussi	puheenjohtaja varapuheenjohtaja Ei paikalla Tero Huuskonen
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Tuomainen Johanna Kaitala Teemu	Ympäristönsuojelutarkastaja, valmistelija, esittelijä Rakennustarkastaja
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja saapuvilla olevien jäsenten määrään nähden päätösvaltaiseksi.	
ASIAT	§ 31–35	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta)	Tästä kokouksesta laadittava pöytäkirja tarkastetaan 26.11.2020. Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan 2 jäsentä.  Korhonen Risto  Jäntti Eeva	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Markku Paananen	Pöytäkirjanpitäjä  Johanna Tuomainen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika Keitele 26.11.2020, Klo 18:45	
Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Allekirjoitukset  Jäsen 1  Jäsen 2	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Tämä pöytäkirja on 27.11.2020 nähtävillä Keiteleen kunnan verkkosivuilla ja teknisessä toimistossa.  Allekirjoitus	
	Virka-asema pöytäkirjanpitäjä	

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Pykälä	Liite	Asia
31		Ympäristötoimen ajankohtaiset asiat
32		Ympäristölautakunnan kokoukset ajalla 1.1.-31.5.2021
33	1	Maa-aineslupa hiekan ja soran ottoon, Kuljetus Huttunen Oy, Tervo
34	2	Tiedoksi ilmoitusasiat
35	3	Tiedoksi viranhaltijapäätökset

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:



## YMPÄRISTÖTOIMEN AJANKOHTAISET ASIAT

Ymp.ltk

31 §

Ympäristölautakunnan esittelijä tiedottaa Keiteleen, Tervon ja Vesannon kuntien ympäristötoimen ajankohtaisista asioista.

Päätösesitys:

Ympäristölautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedokseen.

Valmistelija, esittelijä:

Ympäristönsuojelutarkastaja Johanna Tuomainen  
044 7499 322, johanna.tuomainen@tervo.fi

Päätös:

Hyväksytty esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

YMPÄRISTÖLAUTAKUNNAN KOKOUKSET AJALLA 1.1.-31.5.2021

Ymp.ltk  
32 §

Keiteleen kunnan hallintosäännön (Keiteleen kunnanvaltuusto 9.12.2019 60 §) 122 §:n mukaisesti toimitella päätää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämistä ilmoittamaansa asiaa varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Ympäristölautakunnan kokouspäiviksi esitetään seuraavia ajankohtia ajalla 1.1.–31.5.2021 klo 18 alkaviksi:

28.1.2021 Vesannon kunnantalo

25.3.2021 Tervon kunnantalo

27.5.2021 Keiteleen kunnantalo

Päätösesitys: Ympäristölautakunta päätää hyväksyä esitetyt kokouspäivät.

Valmistelija, esittelijä:  
Ympäristönsuojelutarkastaja Johanna Tuomainen  
044 7499 322, johanna.tuomainen@tervo.fi

Päätös: Hyväksytty esityksen mukaisesti.



MAA-AINESLUPA HIEKAN JA SORAN OTTOON, KULJETUS HUTTUNEN OY, TERVO

Ymp.ltk  
26 § 29.10.2020

Kuljetus Huttunen Oy on jättänyt 18.6.2020 Keiteleen, Tervon ja Vesannon ympäristölautakunnalle maa-ainelain (555/1981) 4 §:n mukaisen maa-ainelupahakemuksen hiekan ja soran ottamiseen sekä mullan seulontaan ja valmistukseen. Lisäksi hakija on esittänyt hakemusasiakirjoissaan ylijäämämaiden tuonnin maa-ainosalueelle maisemointia varten. Hakemus sisältää maa-ainelain 21 §:n mukaisen hakemuksen aloittaa maa-ainesten ottaminen ennen kuin maa-ainelupaa koskeva päätös on saanut lainvoiman.

Suunniteltu maa-ainosalue sijaitsee Tervon kunnan Hautolahdessa sijaitsevalla tilalla Monttu (844-402-6-2). Kiinteistön omistaa luvan hakija. Suunniteltu maa-ainesten ottamisalue sijaitsee olemassa olevalla ottamisalueella, jolla on ollut voimassa Tervon kunnan ympäristölautakunnan 7.9.2010 § 19 myöntämä maa-ainelupa 90 000 m<sup>3</sup>tr kokonaisottomäärälle. Vanha lupa on päätynyt 13.9.2020. Alueella on arvioitu olevan hyödyntämiskelpoista maa-ainesta jäljellä noin 20 000 m<sup>3</sup>tr. Uusi haettu maa-ainelupa koskee 20 000 m<sup>3</sup>tr kokonaisottomäärää ja lupaa haetaan 10 vuoden ajalle 1,24 ha ottamisalueelle.

Esitys lupapäätökseksi, vakuudeksi sekä ratkaisu maa-ainelain 21 §:n mukaiseen toiminnan aloittamiseen ennen lupapäätöksen lainvoimaisuutta on esitetty liitteessä 1.

Liitteet:

Liite 1. Maa-ainelupa hiekan ja soran ottoon, Kuljetus Huttunen Oy

Päätösesitys:

Keiteleen, Tervon ja Vesannon ympäristölautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan lupapäätösesityksen ja myöntää sen lupamääräysten mukaisen maa-aineluvan Kuljetus Huttunen Oy:lle tilalle Monttu (844-402-6-2) 20 000 m<sup>3</sup>tr kokonaisottomäärälle 10 vuodeksi.

Hakemusasiakirjoissa esitetty mullan seulonta ja valmistus sekä ylijäämämaiden tuonti maa-ainosalueelle maisemointia varten jätetään ratkaisematta puutteellisten hakemusasiakirjojen vuoksi ja toiminnanharjoittajan pyynnöstä.

Valmistelija, esittelijä:

Ympäristönsuojelutarkastaja Johanna Tuomainen  
044 7499 322, johanna.tuomainen@tervo.fi

Muutettu päätösesitys: Ympäristölautakunta päättää palauttaa asian valmisteluun lisäselvitysten hankkimiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Jussi Simonen ei osallistunut asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon hallintolain (434/2003) 28.1 § 3. kohta.

Päätös: Hyväksytty muutosesityksen mukaisesti.

Ymp.ltk  
33 §

Lisäselvitysten hankkimiseksi ympäristölautakunta pyysi hakemuksen johdosta lausunnon suunnitellun maa-ainesalueen vaikutuspiirissä olevalta Hautolahden vesiosuuskunnalta 4.11.2020 päivätyllä kirjeellä. Hautolahden vesiosuuskunta on ilmoittanut 18.11.2020, ettei vesiosuuskunnalla ole lausuttavaa hakemukseen liittyen.

Esitys lupapäätökseksi, vakuudeksi sekä ratkaisu maa-ainelain 21 §:n mukaiseen toiminnan aloittamiseen ennen lupapäätöksen lainvoimaisuutta on esitetty liitteessä 1.

Liitteet:

Liite 1. Maa-ainelupa hiekan ja soran ottoon, Kuljetus Huttunen Oy

Päätösesitys:

Ympäristölautakunta myöntää Kuljetus Huttunen Oy:lle maa-ainelain 4 §:n mukaisen luvan 10 vuodeksi maa-ainestenottoon (kokonaisottomäärä 20 000 k-m<sup>3</sup> ja vuotuinen ottomäärä n. 2000 k-m<sup>3</sup>) Tervon kunnassa sijaitsevalle Monttu-nimiselle tilalle (844-402-6-2) ottamissuunnitelman mukaiselle ottamisalueelle ja liitteenä 1 olevan lupapäätösesityksen mukaisesti. Toiminnalle myönnetään maa-ainelain 21 §:n mukainen lupa aloittaa toiminta muutoksenhausta huolimatta lupapäätösesityksessä esitettyjä lupamääräyksiä noudattaen.

Päätöksen antopäiväksi esitetään 3.12.2020.

Hakemusasiakirjoissa esitetty mullan seulonta ja valmistus sekä ylijäämämaiden tuonti maa-ainesalueelle maisemointia varten jätetään ratkaisematta puutteellisten hakemusasiakirjojen vuoksi ja toiminnanharjoittajan pyynnöstä.

Valmistelija, esittelijä:

Ympäristönsuojelutarkastaja Johanna Tuomainen  
044 7499 322, johanna.tuomainen@tervo.fi

Jussi Simonen ei osallistunut asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (hallintolaki 434/2003 28.1 § 3. kohta).

Päätös: Hyväksytty esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

TIEDOKSI ILMOITUSASIAT

Ymp.ltk  
34 §

**Ympäristönsuojelu**

Keiteleen kunta

- Keiteleen kunnanvaltuusto 9.11.2020 § 33
- Jätekukko Oy, ajoaikakokeilu, hakemus 6.11.2020, Vesannon ja Tervon kunta

Tervon kunta

- Asiankäsittely, Dnro 2/2020
- Aluehallintovirasto, jatkoaika aluehallintoviraston lupapäätökseen syvänevesiputken rakentamiseksi Tervon kalanviljelylaitokselle, Tervo, Dnro ISAVI/4740/2020
- Ympäristötoimen talousarvio 2021

Vesannon kunta

- Savo-Pielisen jätelautakunta, päätös kiinteistön jätehuollon järjestämisestä ja jätemaksuista, Asianro 8453/2020
- Pohjois-Savon ELY-keskus, Suostunjärven pato. Dnro POSELY/1844/020
- Savo-Pielisen jätelautakunta, kirje hyötyjätteiden erilliskeräyksen järjestämisestä kiinteistöllä, Asianro 1851/2020

**Rakennusvalvonta**

Ei ilmoitusasioita.

Liitteet:

Liite 2. Ilmoitusasiat

Päätösesitys:

Ympäristölautakunta merkitsee edellä mainitut ilmoitusasiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös:

Hyväksytty esityksen mukaisesti.



## TIEDOKSI VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Ymp.ltk  
35 §

Ympäristölautakunnalle on saapunut tiedoksi seuraavat viranhaltijapäätökset:

### **Ympäristönsuojelu**

Ei viranhaltijapäätöksiä

### **Rakennusvalvonta**

Keiteleen kunta

- Julkipanolistat 3.-11.11.2020

Tervon kunta

- Ei julkipanolistoja

Vesannon kunta

- Julkipanolistat 5.10.-12.11.2020

Liitteet:

Liite 3. Viranhaltijapäätökset

Päätösesitys:

Ympäristölautakunta merkitsee edellä mainitut pöytäkirjajäljennökset ja viranhaltijapäätökset tietoon saatetuksi.

Samalla ympäristölautakunta päättää, ettei se ota edellä sanotuissa kokouksissa ja viranhaltijapäätöksissä mahdollisesti otto-oikeuden piirissä olevia asioita käsiteltäväkseen.

Päätös:

Hyväksytty esityksen mukaisesti.





<b>OIKAI-SUVAATI-MUSOHJE</b>	<b>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.</b>
<b>Asiat</b>	Pykälät:
<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen</b>	<b>Nilakan ympäristölautakunta</b> Laituritie 1, PL 14, 72601 Keitele Sähköposti: keitele@keitele.fi Fax: 017 273 1099
<b>Oikaisuvaatimus-oikeus</b>	Oikaisuvaatimuksen saa tehdä: <ul style="list-style-type: none"><li>• se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)</li><li>• kunnan jäsen</li></ul>
<b>Oikaisuvaatimus-aika</b>	Oikaisuvaatimus on tehtävä kunnallisvalituksen alaisista asioista <b>14 päivän kuluessa</b> päätöksen tiedoksisaannista ja hallintovalituksen alaisista asioista <b>30 päivän kuluessa</b> päätöksen tiedoksisaannista.  Oikaisuvaatimus on toimitettava Keiteleen kuntaan viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.  <b>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon</b> , jollei muuta näytetä, seitsemän päivän (7) kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.  <b>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon</b> seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon.  Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
<b>Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö</b>	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.  Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: <ul style="list-style-type: none"><li>• päätös, johon haetaan oikaisua</li><li>• se, millaista oikaisua vaaditaan</li><li>• millä perusteella oikaisua vaaditaan</li></ul> Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

ey jk

<b>MUUTOKSEN- HAKUKIELTO</b>	Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta (Kuntalaki 136 §). Pykälät: 31, 32, 34, 35 HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:
----------------------------------	--

<b>VALITUS-OSOITUS</b>	<b>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</b>
<b>Valitusviranomainen</b>	<b>Itä-Suomen hallinto-oikeus</b> Minna Canthin katu 64 70100 Kuopio  Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO Puhelin: 029 56 42500 (vaihe) Fax: 029 56 42501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi  Valituksen voi tehdä myös asiointipalvelussa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>
<b>Asiat</b>	Kunnallisvalitus, pykälät:  Hallintovalitus, pykälät: 33  Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Pykälät
<b>Valitusoikeus</b>	Valitusoikeus on: <ul style="list-style-type: none"><li>- asianosaisella;</li><li>- kunnan jäsenellä;</li><li>- rekisteröidyllä yhdistyksellä tai säätiöllä, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuinympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät;</li><li>- toiminnan sijaintikunnalla ja muulla kunnalla, jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät;</li><li>- elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksella</li><li>- toiminnan vaikutusalueen kunnan ympäristönsuojeluviranomaisella;</li><li>- muulla asiassa yleistä etua valvovalla viranomaisella.</li></ul>
<b>Valitusaika</b>	Määräaika valituksen tekemiseen on kolmekymmentä (30) päivää tämän päätöksen tiedoksisaannista sitä määräaikaan lukematta. Tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä (7.) päivänä päätöksen julkaisemisajankohdasta.  Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.  Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua päätöskuulutuksen julkaisemisajankohdasta. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.  Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
<b>Valitusperusteet</b>	Hallintovalituksen saa tehdä erityislainsäädännön mukaisesta päätöksestä, jolla asia on ratkaistu tai jätetty tutkimatta. Valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista. (HLainkäyttöl 5 §)

	<p>Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.</p>
<b>Valituksen muoto ja sisältö</b>	<p>Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.</p> <p>Valituksessa on ilmoitettava:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);</li><li>2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);</li><li>3) vaatimusten perustelut;</li><li>4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.</li></ol> <p>Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.</p> <p>Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.</p> <p>Valitukseen on liitettävä:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;</li><li>2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;</li><li>3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle</li></ol>
<b>Oikeudenkäyntimaksu</b>	<p>Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.</p>