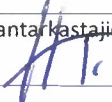


KOKOUSAIKA	Maanantaina 15.5.2023 klo 17.00–19.37	
KOKOUSPAIKKA	Keiteleen kunnanvirasto, Laituritie 1, 72600 Keitele	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Kaunisaho Ari Laitinen Liisa poissa Metso Marko Paananen Jari Paananen Markku Pellikka Minna puheenjohtaja Tabell Helena Utriainen Joni Liisa Laitisen varahlö	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Vesterinen Pekka Koskinen Saara Kaunisaho Lauri etäyhteys Savolainen Emilia Kinnunen Airi valtuuston puheenjohtaja valtuuston I varapuheenjohtaja valtuuston II varapuheenjohtaja kunnanjohtaja, esittelijä hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja saapuvilla olevien jäsenten määrään nähden päätösvaltaiseksi.	
ASIAT	§§ 81–96	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta)	Pöytäkirja tarkastetaan kunnanvirastolla 17.5.2023 . Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Helena Tabell ja Ari Kaunisaho.	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä   Minna Pellikka Airi Kinnunen	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika Keitele, 17.5.2023	
Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Allekirjoitukset   Helena Tabell Ari Kaunisaho	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Keiteleen kunnantoimisto, 22.5.2023 kunnan verkkosivut	
	Virka-asema pöytäkirjanpitäjä  Allekirjoitus	

KÄSITELLYT ASIAT

Pykälä	Liite	Asia
81		LAUTAKUNTIEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET / OTTAMISESTA PÄÄTTÄMINEN
82	1	UUDEN TEOLLISUUSTIEN LINJAUKSEN TOTEUTUSVAIHTOEHDOT
83		SALASSAPIDETTÄVÄ ELINKEINOASIA (Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 1999/621 §24)
84	2, 3	YHTEISTYÖSOPIMUS KUNTOUTTAVAN TYÖTOIMINNAN JÄRJESTÄMISESTÄ
85	OM 1	LAUSUNTO / POHJOIS-SAVON HYVINVOINTIALUEEN PALVELUSTRATEGIA
86	4	VUODEN 2022 TILINPÄÄTÖS
87		TALOUDEN TOTEUTUMA 1-3 / 2023
88	5	PAIKALLISET JÄRJESTELYERÄT 1.6.2023
89		VUOKRAN MÄÄRÄÄMINEN KUNNANHALLITUKSEN TILAT
90	6, 6.1	KAUPPAKIRJAN HYVÄKSYMINEN / MÄÄRÄALA TILASTA KESÄAHO
91	7	PERIAATEPÄÄTÖS VESIOSUUSKUNTIEN LIITTÄMISESTÄ VESIHUOLTOLAITOKSEEN
92	8	KATUJEN JA TEIDEN PERUSKORJAUSOHJELMA 2023–2029
93	9	KAARVOITUSSOPIMUS NEOEN RENEWABLES FINLAND OY
94		NEUVOTTELUPYYNTÖ KUOPION KAUPUNGILLE KOSKIEN TYÖLLISYYSALUETTA
95		KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS
96		TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT



LAUTAKUNTIEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET / OTTAMISESTA PÄÄTTÄMINEN

K.hall.
81 §

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavien lautakuntien pöytäkirjajä-
jennökset:

1. Sivistyslautakunta 19.4.2023

(Valm. kj. ES)

Esitys:

Kunnanhallitus merkitsee edellä mainitun pöytäkirjajäjäjennöksen tietoon
saatetuksi.

Samalla kunnanhallitus päättää, ettei se ota edellä sanotussa kokouk-
sessa mahdollisesti otto-oikeuden piirissä olevia asioita käsiteltäväk-
seen.

(Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

UUDEN TEOLLISUUSTIEN LINJAUKSEN TOTEUTUSVAIHTOEHDOT

K.hall
61 § 3.4.2023

Teollisuusaluetta koskeva Keiteleen taajamaympäristön osayleiskaavan muutos ja laajennus hyväksyttiin Keiteleen valtuustossa 27.2.2023 § 5. Osayleiskaavan merkittävin muutos oli Teollisuustien uusi linjaus, joka myötä teollisuustie on siirtymässä noin 200 metriä etelään Vesannon suuntaan. Nykyinen Teollisuustien on tarkoitus jatkossa poistaa yleisestä käytöstä ja tämän myötä liikenne siirtyisi seututien 552 ja kantatien 77 välissä kulkevalle uudelle Teollisuustielle.

Uusi Teollisuustie on ollut alun perin tarkoitus toteuttaa kunnan kaavatieenä, mutta kaavoituksen yhteydessä on noussut esille ajatus siitä, että voisiko tien toteuttaa seututien 552 ja kantatien 77 yhdistävänä valtion tienä. Tämän muutoksen myötä erityisesti raskasta liikennettä saataisiin ohjattua pois Keiteleen kuntakeskuksesta. Tällä olisi merkittävä vaikutus taajaman liikenneturvallisuuteen. Vuonna 2021 Keiteleen kuntakeskukseen läpi kulki päivittäin Väyläviraston liikennemäärätilaston mukaan 97 raskasta ajoneuvoa mitä voidaan pitää merkittävänä määränä.

Liitteenä 3 kaavakartta, johon on merkattu uusi teollisuustien linjaus.
(Valm. tek.joht TK)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää pyytää ELY-keskukselta lausuntoa uuden teollisuustien rakentamismahdollisuuksista valtion tienä. (Esitt. kj ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

K.hall.
82 §

Pohjois-Savon ELY-keskus on 28.4.2023 antanut lausuntonsa uuden teollisuustien rakentamismahdollisuuksista maantienä.

Lausuntonaan ELY-keskus esittää seuraava: ELY-keskus näkee nykyisen Teollisuustien tai uuden teollisuustien paikallisesti tärkeänä, kun tie palvelee pääasiassa Keiteleen taajaman teollisuusalueen liikennettä, mutta ei näe perusteita uuden teollisuustien rakentamiseen maantienä.

Liitteenä 1 olevassa lausunnossa on kerrottu yksityiskohtaiset perustelut.
(Valm hj AK)

Esitys:

Kunnanhallitus merkitsee ELY-keskuksen lausunnon tietoonsa saatetuksi.
(Esitt kj ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

HT

AK

SALASSAPIDETTÄVÄ ELINKEINOASIA (Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 1999/621 §24)

K.hall.
83 §

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

HT

AK

YHTEISTYÖSOPIMUS KUNTOUTTAVAN TYÖTOIMINNAN JÄRJESTÄMISESTÄ

K.hall.
84 §

Pohjois-Savon hyvinvointialue on aloittanut toimintansa 1.1.2023. Samassa yhteydessä kuntouttavan työtoiminnan (laki kuntouttavasta työtoiminnasta 189/2001) järjestämisvastuu on siirtynyt hyvinvointialueelle. Kunnat voivat edelleenkin tarjota kuntouttavan työtoiminnan toimintapaikkoja oman organisaationsa toimipisteissä, mutta kuntouttavaan työtoimintaan liittyvä sosiaaliohjaus tuotetaan hyvinvointialueen toimesta.

Kuntaorganisaatioiden toiveesta Pohjois-Savon hyvinvointialueella on laadittu liitteenä oleva yhteistyösopimus, jossa määritellään kuntien ja hyvinvointialueen välisen yhteistyön tarkoitus, sisältö, vastuut, hinnat ja korvaukset, salassapito ja sopimuksen voimassaoloaika. (Valm. kj. ES)

Liite 2; Yhteistyösopimus
Liite 3; Tietosuoja ja tietoturvaehdot

Esitys:

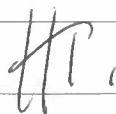
Keiteleen kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteen 2 mukaisen kuntouttavan työtoiminnan yhteistyösopimuksen ja lähettää sen Pohjois-Savon Hyvinvointialueelle. (Esitt kj ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:



LAUSUNTO / POHJOIS-SAVON HYVINVOINTIALUEEN PALVELUSTRATEGIA

K.hall.
85 §

Pohjois-Savon hyvinvointialue pyytää lausuntoa Pohjois-Savon hyvinvointialueen palvelustrategiasta. Lausunnot pyydetään toimittamaan 15.5.2023 mennessä hyvinvointialueen kirjaamoon. Keiteleen kunta on pyytänyt ja saanut lisää aikaa lausunnon toimittamiseksi 17.5.2023 saakka.

Pohjois-Savon hyvinvointialueen strategia hyväksyttiin aluevaltuustossa joulukuussa 2022. Nyt valmistellaan hyvinvointialueen palvelustrategiaa, joka syventää strategian palveluiden järjestämistä koskevia linjauksia ja tavoitteita sekä toimii myös strategian yhtenä toimeenpano-ohjelmana. Palvelustrategiassa kuvataan sosiaali- ja terveydenhuollon palveluiden yhteiset ja toimialakohtaiset tavoitteet sekä toimenpiteet, joilla rakenteelliset ja toiminnalliset muutokset voidaan toteuttaa. Siinä huomioidaan myös sosiaali- ja terveydenhuollon kansalliset strategiset tavoitteet.

Laajan sosiaali- ja terveydenhuollon palvelutoimialoilla tapahtuneen viranhaltijavalmistelun lisäksi palvelustrategian osa-alueita on valmisteltu hyvinvointialueen aluevaltuuston ja aluehallituksen sekä eri sote-lautakuntien kokouksissa ja työpajoissa. Lisäksi palvelustrategiasta järjestettiin jaostojen ja lautakuntien yhteisseminaari. Valmisteluun ovat osallistuneet myös hyvinvointialueen nuorisovaltuusto, vammaisneuvosto ja ikäihmisten neuvosto. Sitä on käsitelty yhdessä sidosryhmien kanssa järjestöneuvostossa sekä kunta- ja yrittäjäfoorumeissa ja kuntien seutukierroksilla. Palvelustrategia viimeistellään kevään 2023 aikana. Kuntien antamia lausuntoja palvelustrategiaan hyödynnetään valmistelussa.

Oheismateriaalina lausuntopyyntö ja palvelustrategian luonnos.

Keiteleen kunnan lausunto

Palvelulupauksen tavoitetilan mukaiset usein tarvittavat ja tasalaatuiset terveydenhuollon, sosiaalihuollon ja pelastustoimen palvelut eivät saa jäädä vain pyrkimykseksi, vaan hyvinvointialueen tulee sitoutua järjestämään ko. palvelut lähellä asiakasta koko Pohjois-Savon alueella tasapuolisesti. Palveluiden saavutettavuus tulee olla palvelua ohjaava malli; erityisesti maakunnan reuna-alueilla julkinen liikenne on erittäin vähäistä.

Sosiaali- ja terveydenhuollon kansallisten tavoitteidenkin mukaisesti ennaltaehkäisevä toiminta ja palvelut on nostettu yhdeksi strategisia toimenpiteitä ohjaavaksi osa-alueeksi myös Pohjois-Savossa. Näin toimien voimme luoda tulevaisuutta, jossa päädytään lopulta vähemmän erikoissairaanhoidon tarvetta ja kustannuksia vaativaan malliin.

./..



LAUSUNTO / POHJOIS-SAVON HYVINVOINTIALUEEN PALVELUSTRATEGIA...

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on nostettu yhdeksi palvelustrategian kärjeksi – se pitää sisällään laajan skaalan erilaisia mahdollisuuksia. Myös asukkaiden oma hyvinvoinnin ja terveyden vaaliminen ja sen tukeminen vähentää suuresti palvelujen tarvetta ja kustannuksia. Tässä tulee kaikkien alueen toimijoiden tehdä laajasti yhteistyötä. HYTE-työtä on maakunnassa tehty jo vuosia mallikkaasti, mutta on syytä tarkastella resurssien riittävyyttä tältä osin. Kuntienkin intressissä on suuremmassa määrin HYTE-työ, joten siihen on kunnissakin panostusta ja yhteistyöhalukkuutta Hyvinvointialueella yhdessä toimien.

TKKI (Tutkimus, kehitys, koulutus ja innovaatio) -toiminta on nostettu palvelustrategiassa yhdeksi tärkeäksi osa-alueeksi. Tämä vahvistaa koulutetun, osaavan työvoiman saantia. Edelleen TKKI-toiminnot luovat kehitystä, jota tulee edistää lääketieteen tutkimuksen ja digitalisaation edistämiseksi.

Asetettuja tavoitteita on varsin runsaasti ja vaikutelmaksi muodostuu KYS painotteisuus suhteessa esimerkiksi perusterveydenhuollon palveluihin. Tämä ohjanee myös resurssien kohdentamista edelleen erikoissairaanhoidon. Tämä suuntaus on ristiriidassa kansallisten tavoitteiden kanssa, missä erityisesti perustason palvelujen toimintavarmuus vahvistui ja ennalta ehkäisyyn panostetaan.

Palveluverkon osalta palvelustrategista nousee esiin hyvinvointialueen tahtotila, että palveluverkko ja -valikoima sopeutetaan hyvinvointialueen taloudellista kestävyyttä vastaavaksi. Kestävien sekä alueen pito- ja vetovoimaa tukevien rakenteiden läpikäynti yhdessä kuntien kanssa on syytä toteuttaa mahdollisimman avoimesti ja asukkaiden todelliset palvelutarpeet huomioiden. Paikallisten ja yksityisten palvelutuottajien huomioiminen on erityisen tärkeää tulevaisuuden palveluverkkoratkaisujen toteuttamisessa.

Myös maakunnan rajat ylittävää Hyvinvointialueiden reuna-alueilla tapahtuvaa yhteistyötä palveluiden toteuttamisessa tulee suunnitella ja toteuttaa. Keiteleen osalta mm. Viitasaari Keski-Suomen puolella on kuntalaisten luonnollinen asiointisuunta ja lähin kaupunki vain 40 km läheisyydessä (vrt Kuopio 95 km ja Iisalmi 80 km). Lisäksi lähipalveluiden osalta uudet innovaatiot ja tavat tuottaa palveluja on otettava valikoimaan; esimerkkeinä mm. kiertävät kuvantamis- tai hammashoitopalvelut ja etälääkäri. Palveluiden saavutettavuus on varmistettava jatkossa myös Hyvinvointialueen reuna-alueilla jokaisella sektorilla.

Keiteleen kunta katsoo, että nyt kehitettyyn palveluverkostoon tulee sitoutua pitkäjänteisesti ja palvelujen saavutettavuuden kehittämistä tulee lähteä edistämään yhteistyössä alueen kuntien kanssa. Palveluissa esille tulleet ja tulevat haasteet, mm. lääkärijonot tulee rohkeasti nostaa esille ja etsiä yhdessä ratkaisuja niihin.

./..

LAUSUNTO / POHJOIS-SAVON HYVINVOINTIALUEEN PALVELUSTRATEGIA...

Vuorovaikutuksen ja tiiviimmän yhteistyön lisäämiseksi on syytä luoda toimintamallit, joissa vuoropuhelua käydään niin maakunta-, alue- kuin myös kuntatasoisesti. Tiivis yhteistyö yhdyspinnoilla kuntien kanssa tulee huomioida.

Palvelustrategian laadinnassa on kuultu laajasti sekä erilaisia toimielimiä että sidosryhmiä. Palvelustrategian valmistelussa tulee kuulla myös Hyvinvointialueen työntekijöitä. (Valm. kj. ES)

Esitys:

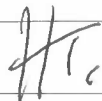
Keiteleen kunnanhallitus päättää antaa yllä olevan lausunnon Pohjois-Savon hyvinvointialueen palvelustrategiasta. Keiteleen kunta kiittää Pohjois-Savon hyvinvointialuetta lisäajasta lausunnon toimittamiseksi. (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:



VUODEN 2022 TILINPÄÄTÖS

K.hall.

56 § 3.4.2023

Kunnan tulee laatia kirjanpitolain säännösten mukaan tilinpäätöksensä kolmen kuukauden kuluessa tilivuoden päättymisestä.

Kunnan tilinpäätökseen kuuluvat Kuntalain 113 §:n mukaan tase, tuloslaskelma ja rahoituslaskelma, niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus sekä konsernitilinpäätös.

Kunnan, jolla on kirjanpitolaissa tarkoitettu määräysvalta toisessa kirjanpitovelvollisessa, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös liitteineen. Konsernitaseen laadinnassa tulee noudattaa soveltuvin osin kirjanpitolakia ja kirjanpitolautakunnan kuntajaoston ohjeita.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Kunnanhallituksen tulee sisällyttää toimintakertomukseen myös ehdotus tilikauden tuloksen käsittelystä.

Kunnan ulkoiset kokonaismenot vuonna 2022 olivat 19 509 570 € ja kokonaistulot 19 880 919 €. Edelliseen vuoteen verrattuna menot kasvoivat 3 % ja tulot 0,7 %.

Käyttötalouden ulkoiset menot olivat 18,53 milj. euroa ja tulot 2,86 milj. euroa. Käyttötalouden osuus kokonaismenoista oli 95 % ja kokonaistuloista 14,4 %. Talousarvioon verrattuna käyttötalouden menojen toteutumaprosentti on 100,6 % eli talousarvio ylitettiin 104 777 eurolla. Käyttötalousmenot kasvoivat edellisestä vuodesta 1,4 % eli 264 015 euroa. Käyttötalouden tulot kasvoivat edellisvuodesta 1,6 % eli 46 659 euroa ja ylittivät talousarvion 162 857 eurolla, toteutumaprosentti oli 106 %.

Investointimenot olivat 935 551 euroa eli 4,8 % kokonaismenoista. Tuloja investointiosaan kertyi 77 570 euroa eli investointien nettomenot olivat 857 981 euroa.

Rahoitusosaan kirjattuja verotuloja kunnalle kertyi 8,13 milj.euroa, mikä on 149 600 euroa eli 1,9 % edellisvuotta enemmän. Kunnan tuloveroa kertyi 6,15 milj € eli 317 000 euroa, 5,43 % edellisvuotta enemmän. Osuus yhteisöveron tuotosta pieneni 16,7 % eli 294 000 €, ollen 1 460 000 €. Kiinteistöveron tuotto kasvoi 126 000 euroa (32,7 %) ollen 513 000 €. Verotulot olivat 242 411 euroa eli 3,1 % ennakoitua suuremmat talousarvioon verrattuna.

Valtionosuuksia kunnalle kertyi 8,57 milj. euroa. Valtionosuudet vähenivät edellisestä tilinpäätöksestä 1,3 % eli noin 111 000 euroa.

Kunnan lainakanta vuoden lopussa oli 5,7 milj. euroa eli 2 977 € / asukas.

/...

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

VUODEN 2022 TILINPÄÄTÖS...

Tuloslaskelman mukaan kunnan tilikauden tulos on 451 520,74 euroa ylijäämäinen. Tunnuslukuista vuosikatteen muodostui 1 229 331 euroa ja toimintakatteeksi -15 674 917,85 euroa.

Liitteenä 1 on toimintakertomus, joka sisältää yksityiskohtaisempaa tietoa toiminnan ja talouden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on esitettyä myös kirjanpidollisesti eriytetty vesilaitos ja konsernitilinpäätös tunnuslukuineen.
(Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus

- esittää valtuustolle, että tilikauden ylijäämä siirretään edellisten tilikausien yli/alijäämätilille
- allekirjoittaa vuoden 2022 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi valtuuston asettamien tavoitteiden osalta.
- valtuuttaa hallintojohtajan tekemään stilistiset muutokset tilinpäätöskirjaan.

(Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Merkittään, että kuultavana olivat Ville Ahonen klo 14.08–14.42, Teemu Kaitala klo 14.43–15.02 ja Sari Hyttinen klo 15.03–15.25.

K.hall.
86 §

Tilintarkastuksen yhteydessä on havaittu seuraavat virheet/puutteet vuoden 2022 tilinpäätöksen taseessa:

- Lomapalkkakajaksotukseen varattu määräraha on liian pieni verrattuna Populuksen ilmoittamaan lomapalkkavelan määrään. Ero on seurausta vuonna 2011 puretun Pie-Kei Ktt ky:n loppukirjauksista, joissa silloisen ohjeistuksen mukaan maksettu lomapalkkavelka kirjattiin suoraan taseeseen, ilman vaikutusta kunnan tulokseen. Eron suuruus on 162 390,42 euroa (taseen tili 2580 Lomapalkkakajaksotus).
- Taseen siirtosaamisissa on ennen vuotta 2018 kertyneitä aiheettomia saatavia euromäärältään 334 896,50 eur (taseen tili 1826 Siirtosaamiset). Saatavat ovat lähinnä tilinpäätöksiin kirjattuja saatavia, joita ei ole vuosien kuluessa saatu.

Tilintarkastajan näkemyksen mukaan nämä erät muodostavat yhteismäärältään merkittävän erän, joka on aiheellista oikaista oikean kuvan saamiseksi kunnan taloudellisesta tilanteesta. Vanhojen virheiden oikaisu tapahtuu taseessa aikaisempien vuosien ylijäämää pienentäen.

./..

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

HT.

AK

VUODEN 2022 TILINPÄÄTÖS...

Edellisten tilikausien ylijäämä pienenee 497 286,92 euroa ja on korjauksen jälkeen 100 740,73. Kyseisellä toimenpiteellä ei ole vaikutusta vuoden 2022 tulokseen, mutta taseeseen kertynyt puskuri pienenee. Kunnan taseeseen tehtävät muutokset heijastuvat myös konsernitaseeseen.

Liitteenä 4 on toimintakertomuskirjaan korjatut sivut (29-31, 39-41, 132-133, 136-138, 140, 145, 148-149, 153, 159). Muilta osin toimintakertomus pysyy ennallaan.

(Valm. hj. AK)

Esitys:

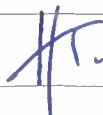
Kunnanhallitus hyväksyy tilinpäätökseen tehdyt muutokset ja allekirjoittaa vuoden 2022 tilinpäätöksen uudelleen. Hallintojohtaja oikeutetaan tekemään teknisluonteisia muutoksia tilinpäätöskirjaan, mikäli se osoittautuu tilintarkastuksen perusteella aiheelliseksi. (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:



TALOUDEN TOTEUTUMA 1-3 / 2023

K.hall.
87 §

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan hallintokunnat on velvoitettu aktiivisesti seuraamaan talousarvioitaan ja käsittelemään toteutumat neljännesvuosittain. Velvoitteen taustalla on valtioneuvoston asetus (524/2020), jonka mukaan kuntien on toimitettava taloustietoja Valtio-
konttorin ylläpitämään taloustietovarantoon neljännesvuosittain.

Kooste Keiteleen kunnan talousraportista

	Alkuperäinen talousarvio	Toteutuma 1-3 / 2023	Poikkeama	Tot-%
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	2 164 292	703 523	-1 460 769	32,51 %
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-7 101 384	-1 765 240	5 336 144	24,86 %
TOIMINTAKATE	-4 937 092	-1 061 717	3 875 375	21,5 %
VEROTULOT	4 343 000	1 760 185	-2 582 815	40,53 %
VALTIONOSUUDET	717 000	155 097	-561 903	21,63 %
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT YHTEENSÄ	235 250	-36 926	-272 176	-15,7 %
VUOSIKATE	358 158	816 639	458 481	228,01 %
POISTOT JA ARVONALENTUMISET YHTEENSÄ	-655 500	-176 455	479 045	26,92 %
TILIKAUDEN TULOS	-297 342	640 184	937 526	-215,3 %
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ	-297 342	640 184	937 526	-215,3 %

Tasaisen käytön toteutumaprosentti maaliskuun lopussa on 25 %. Raportointivelvoitteen vuoksi käyttötalouden menot ja tulot kohdistuvat aikaisempaa paremmin oikealle kuukaudelle.

Hallintokunnittain tarkasteltuna toimintakulut ovat toteutuneet alkuperäiseen talousarvion verrattuna seuraavasti: hallinto 23 %, sivistystoimi 25,4 %, ympäristölautakunta 31,1 % sekä vesi- ja viemärilaitos 25,6 %.

Verotulojen kokonaiskertymä vuoden ensimmäisellä neljänneksellä on 1,76 milj.€ eli 40,5 %.

Valtionosuuksien kertymä on 155 000 euroa eli 21,6 %.

./..

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

HT.

AK

TALOUDEN TOTEUTUMA 1–3 / 2023...

Vuosikate oli maaliskuun lopussa 816 639 euroa.

Investointiosan noin 1,2 milj. euron määrärahoista on maaliskuun loppuun mennessä käytetty noin 11 000 euroa.

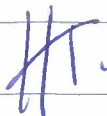
Keiteleen kunnan tilikauden tulos ajalta 1.1.–31.3.2023 on poistot huomioiden 640 184 euroa. (Valm. hj. AK)

Esitys: Kunnanhallitus merkitsee talouden toteutuman tiedokseen ja saattaa sen edelleen valtuustolle tiedoksi. (Esitt. kj. ES)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:



PAIKALLISET JÄRJESTELYERÄT 1.6.2023

K.hall.
88 §

Kunnallisten työehtosopimusten 2022–2025 allekirjoituspöytäkirjan mukaan palkkojen yleiskorotusten lisäksi jaossa on 1.6.2023 lukien useita paikallisia eriä sekä kertaeriä 30.6.2023.

Yleiskorotuksen suuruus on KVTES ja TS sopimuksissa 2,20 % sekä OVTES sopimuksessa 2,02 %. Kertaeränä maksetaan koko henkilöstölle kesäkuussa 467 euroa ja lisäksi 150 euroa KVTES liite 5 henkilöstölle ja 120 euroa OVTES osio G henkilöstölle.

Allekirjoituspöytäkirjan mukaan järjestelyerää kohdennettaessa ensisijaisia tavoitteita ovat henkilöstön saatavuuden turvaaminen, paikallisten palkkausepäkohtien korjaaminen sekä tuloksellisuutta ja tuottavuutta edistävien toimintojen ja tehtävien uudelleenjärjestelyjen tukeminen. Samalla tulee myös huolehtia siitä, että johto- ja esihenkilöasemassa sekä muiden palkkahinnoittelun ulkopuolella olevien palkkaus on oikeassa suhteessa heidän alaistensa sekä verrokkiryhmien palkkaan nähden.

Järjestelyerä käytetään tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin ja/tai henkilökohtaisiin lisiin tai vastaaviin korotuksiin.

Paikallisten järjestelyerien suuruudet ovat:

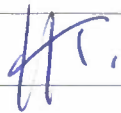
- KVTES +TS
 - o 0,4 % palkkasummasta eli 410 €/kk
 - o 0,3 % palkkasummasta eli 307 €/kk
 - o 1,2 % palkkasummasta eli 1 227,46 €/kk (kehittämisohjelmaerä)
- OVTES
 - o 0,4 % palkkasummasta eli 329 €/kk
 - o 0,3 % palkkasummasta eli 247 €/kk
 - o 1,2 % palkkasummasta eli 985 €/kk
- OVTES/VAKA
 - o 0,4 % palkkasummasta eli 46 €/kk
 - o 0,3 % palkkasummasta eli 34 €/kk
 - o 1,2 % palkkasummasta eli 136 €/kk

Järjestelyerien käytöstä on neuvoteltu järjestöjen kanssa 8.5.2023. Liitteenä 5 on neuvottelutuloksena syntynyt esitys erien käytöstä.

(Valm. hj. AK)

/..

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:



PAIKALLISET JÄRJESTELYERÄT 1.6.2023...

Esitys: Kunnanhallitus hyväksyy liitteen 5 mukaisen järjestelyerien jaon.
(Esitt. kj. ES)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Hi.

AK

VUOKRAN MÄÄRÄÄMINEN KUNNANHALLITUKSEN TILAT

K.hall.

172 § 30.8.2021

Teknisen lautakunnan lakkauduttua vastuu kiinteistöistä siirtyi suoraan hallintokunnille. 1.8.2021 voimaan tulleen hallintosäännön 23§:n mukaan toimitilin määrää toiminnassa noudatettavista maksujen perusteista sekä maksuista, mikäli lainsäädännöstä ei muuta johdu.

Suoraan kunnanhallituksen alaisia tiloja ovat kunnantoimisto, Metsätalo, Wanha Meijeri, Keiteletalo (ennen Lääkärintalo), Keitelerannan rantasauna. Edellisen kerran vuokrat on määritelty vuonna 2006. (Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää, että tiloista peritään 1.9.2021 alkaen seuraavat vuokrat sisältäen arvonnäköveron:

- Wanha Meijeri
 - o 50 €/ kerta /ilta, tilat tulee siivota käytön jälkeen
 - o 200 €/ juhlat, sisältää valmistelumahdollisuuden edellisenä päivänä ja jälkien siivouksen juhlia seuraavana päivänä.
 - o Jos vuokralainen ei siivoa itse, peritään siivouksesta erillinen 50 €:n maksu
- Keitelerannan rantasauna
 - o 50 €/kerta/ilta, yksityiskäyttöön, tilat tulee siivota käytön jälkeen
 - o yritystoimintaan erillinen sopimus
- Metsätalo ja Keiteletalo
 - o käyttö maksutonta, tilat tulee siivota käytön jälkeen
 - o ei vuokrata yksityiskäyttöön (Esitt. kj. J-PR)

Päätös:

Keskustelun jälkeen kunnanjohtaja muutti esitystään siten, että Wanhan Meijerin siivousmaksu on 80 €. Muutoin esitys säilyy ennallaan.

Esitys hyväksyttiin.

K.hall.

89 §

Edellisen päätöksen jälkeen vuokrattaviin tiloihin on tullut lisää Keiteletalon rantasauna ja Hietalan sauna. Myös Hietalan alueen vuokraukseen on ollut kiinnostusta.

Esitys:

Kunnanhallitus päättää, että

- o Keiteletalon rantasaunaa ei vuokrata yksityiskäyttöön
- o Hietalan sauna 50 €/kerta/ilta, yksityiskäyttöön, tilat tulee siivota heti käytön jälkeen

./..

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

VUOKRAN MÄÄRÄÄMINEN KUNNANHALLITUKSEN TILAT...

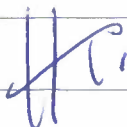
Hietalan alueen vuokrauksesta tilapäiseen käyttöön päätetään viranhal-
tijapäätöksellä. (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:



KAUPPAKIRJAN HYVÄKSYMINEN / MÄÄRÄALA TILASTA KESÄAHO

K.hall.
90 §

Keiteleen kunta on neuvotellut Kesäahon tilan hankkimisesta kunnan omistukseen. Kesäahon tila sijaitsee Vesannontien ja Teollisuustien kulmauksessa. Neuvottelun tuloksena kunnalle on tarjoutunut mahdollisuus ostaa määräala Kesäaho nimisestä tilasta (Rno 239-409-1-50). Määräalan pinta-ala on 5.86 hehtaaria ja se on merkitty kauppakirjan liitteenä 6.1 olevaan karttaan.

Tilan hankinta tukee kunnan strategian mukaisia tavoitteita ennakkoivasta maanhankinnasta. (Valm. hj. AK)

Esitys:

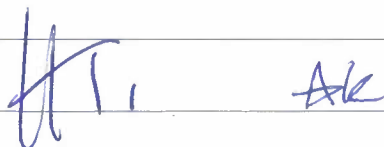
Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteen 6 mukaisen kauppakirjan. (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:



PERIAATEPÄÄTÖS VESIOSUUSKUNTIEN LIITTÄMISESTÄ VESIHUOLTOLAITOKSEEN

K.hall.

91 §

Keiteleellä toimivat vesiosuuskunnat ovat lähestyneet kuntaa koskien osuuskuntien liittämistä Keiteleen kunnan vesihuoltolaitokseen.

Tällä hetkellä Keiteleen alueella suurimmat vesiosuuskunnat ovat Hemmingin vesiosuuskunta (n. 100 kiinteistöä), Leppäselkä-Kummunkylä vesiosuuskunta (n. 80 kiinteistöä) ja Vesiosuuskunta Saku (n. 70 kiinteistöä). Kunnan vesihuoltolaitoksen piiriin kuuluu tällä hetkellä 433 kiinteistöä. Vesiosuuskuntien verkostot ovat tehty 1991–2012 välisenä aikana, joten vesiverkoston laskennallisen käyttöiän 50 vuotta täyttämiseen on vanhimpienkin verkostojen osalta vielä 18 vuotta käyttöikää jäljellä.

Vesiosuuskuntien mukaan suurimmat riskit osuuskuntien toiminnan jatkumisen kannalta ovat vastuuhenkilöiden ikääntyminen, lainsäädännön ja velvoitteiden tiukentuminen sekä taloudellisen aseman heikkeneminen.

Vesiosuuskuntien liittyminen kunnan vesihuoltolaitokseen lisäisi kunnan vesihuollon toimintavarmuutta, vesihuolto selkiytyisi, ammattihenkilöstä huolehtisi vesihuollosta sekä lainsäädännön vaatimusten täyttäminen olisi helpompaa.

Tekninen johtaja – rakennustarkastaja on laatinut luonnoksen Keiteleen vesihuoltolaitoksen ehdoista vesiosuuskuntien liittämiseksi, liite 7.

(Valm. tek.joht. – rak-tark. TK)

Esitys:

Kunnanhallitus hyväksyy Keiteleen kunnan vesihuoltolaitoksen ehdot vesiosuuskuntien liittämiseksi (liite 7) ja päättää aloittaa neuvottelut vesiosuuskuntien kanssa, niiden liittämisestä kunnan vesihuoltolaitokseen. Mahdolliset liitokset tullaan toteuttamaan periaatteella yksi vesiosuuskunta kerrallaan.

(Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

KATUJEN JA TEIDEN PERUSKORJAUSOHJELMA 2023-2029

K.hall.
92 §

Keiteleen kunnan keskusta-alueen katujen ja teiden osalla on paljon korjaustarvetta. Kulkuväylät ovat paikoin pahoin routineet ja paikoin menettäneet kantavuutensa. Osa väylistä on varsinkin keväisin lähes kulkukelvottomia. Edellinen teiden ja katujen peruskorjaussuunnitelma on laadittu vuonna 2016 ja sen päättyi vuoteen 2022. Tästä syystä on tullut tarve uuden peruskorjaussuunnitelman laatimiseen. Tavoitteena on laatia 7-vuotissuunnitelma, jossa kulkuväylien peruskorjaukset aikataulutetaan ja laaditaan alustavat kustannusarviot. Tämä helpottaa talousarvion investointiohjelman laatimista vuosittain ja antaa kuntalaisille tietoa oman alueensa katujen peruskorjauksen aikataulusta. Suunnitelman tulee olla realistinen suhteessa vuosittain käytettävissä oleviin investointimäärärahoihin.

Peruskorjausohjelman perusteet on laadittu vuonna 2016. Näiden perusteiden pohjalta tekninen johtaja - rakennustarkastaja on laatinut alustavan luonnoksen 7-vuotissuunnitelmasta, liite 8.

5-vuotissuunnitelman perusteet ovat järjestyksessä:

1. Kunto
2. Katuluokka
3. Käyttömäärät
4. Sijainti
5. Kunnallistekniikan uusimistarve

Tekninen johtaja - rakennustarkastaja ja Palveluyhtiö Viisarit Oy:n kiinteistö- ja aluepäällikkö ovat kiertäneet Keiteleen kirkonkylän katu- ja tieverkon läpi ja arvioineet liikennealueiden kunnon.

Tämän katselmuksen pohjalta tekninen johtaja - rakennustarkastaja on kriteereiden pohjalta laatinut 7-vuotissuunnitelmaluonnoksen katujen ja teiden peruskorjauksista olettaen, että tähän on käytettävissä noin 80 000 € vuodessa investointimäärärahoja. Peruskorjatut osuudet asfaltoidaan aina seuraavana vuonna, johon tarvitaan noin 25–30 000 € lisärahoitusta per vuosi. Ohjelmasta tulee näillä määrärahavaroilla 7-vuotinen.

2023	Äyräpääntie 80 m välillä torin parkkipaikka - Asemantien risteys. Äyräpääntie 120 m välillä päiväkotia - Äyräpääntie 9 kerrostalo.
2024	Paljapolku 130 m välillä Hiilimökintie-Pajatien Asemantien ja Mutkatien risteysalueen esteettömyyden parantaminen.
2025	Osmontie 200 m välillä Villentie - Jannenpolku
2026	Osmontie 200 m välillä Villentie - Jannenpolku - Takatie
2027	Osmontie 200 m välillä Jannenpolku - Takatie
2028	Lossitie 230 m välillä Pielavedentie - Äyräpääntie
2029	Lossitie 260 m välillä Äyräpääntie - Keiteleentie

./.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

KATUJEN JA TEIDEN PERUSKORJAUSOHJELMA 2023-2029...

2028–2029 Lossitien peruskorjauksen yhteydessä huomioidaan kevyen liikenteen järjestelyjen parantaminen Pielavedentien risteysalueella sekä välillä Äyräpääntie – Keiteleentie (Valm. tek.joht. – rak-tark. TK)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä peruskorjausohjelmaluonnoksen seuraavalle 7-vuotiskaudelle, sillä varauksella, että määrärahat tähän tarkoitukseen saadaan kunkin vuoden talousarvioon. (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:



KAAVOITUSSOPIMUS NEOEN RENEWABLES FINLAND OY

K.hall.
93 §

Kunnanhallitus hyväksyi kokouksessaan 22.11.2022 181 § Neoen Renewables Finland Oy:n kaavoitusaloitteen oikeusvaikutteisen tuulivoimaosayleiskaavan laadinnan aloittamisesta Keiteleen kunnan pohjoisosaan Kangasjärven ympäristöön.

Kaavoitussopimuksessa määritellään sopijaosapuolten yhteistyö osayleiskaavan valmistelussa, sopijapuolen tehtävä- ja kustannusjako kaavoituksessa sekä alustava aikataulu.

Neoenin tavoitteena on rakentaa Kangasjärven Keiteleen kaava-alueelle noin 15–24 tuulivoimalaitosta, joiden yksikköteho on arviolta noin 7–9 MW. Neoen vastaa ympäristövaikutuksen arvioinnin (YVA) laatimisesta Kangasjärven hanketta varten.

Neoen Renewables Finland Oy on laatinut liitteenä 9 olevan kaavoitussopimusluonnoksen. (Valm. tek.joht.- rak.tark. TK)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä kaavoitussopimuksen Neoen Renewables Finland Oy kanssa. (K.hall pj. MP)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Merkittään, että Emilia Savolainen poistui esteellisenä kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Asia käsiteltiin puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Lisätiedot: Hallintojohtaja Airi Kinnunen,
p. 050 520 5999, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:



NEUVOTTELUPYYNTÖ KUOPION KAUPUNGILLE KOSKIEN TYÖLLISYYSALUETTA

K.hall.
94 §

Tasavallan presidentti vahvisti 23.3.2023 lakipaketin julkisten työvoima- ja yrityspalveluiden uudelleen järjestämisestä. Palveluiden järjestämisvastuu siirtyy valtiolta kunnille 1.1.2025. Uudistuksen tavoitteena on palvelurakenne, joka edistää parhaalla mahdollisella tavalla työntekijöiden nopeaa työllistymistä ja lisää työ- ja elinkeinopalvelujen tuottavuutta, saatavuutta, vaikuttavuutta ja monipuolisuutta. Palvelut siirretään kunnille tai useammasta kunnasta muodostuville työllisyysalueille, joiden työvoimapohjan on oltava vähintään 20 000 henkilöä. Työllisyysalueen muodostavien kuntien tulee olla maantieteellisessä yhteydessä toisiinsa ja niiden tulee muodostaa työmarkkinoiden ja työssäkäynnin kannalta toimiva alue. Kunnat vastaavat tulevien työllisyysalueiden valmistelusta. Kuntien on sovittava yhteistoiminta-alueiden muodostamisesta ja ilmoitettava siitä työ- ja elinkeinoministeriölle lokakuun 2023 loppuun mennessä.

Valtioneuvosto voi tietyin laissa määritellyin perustein myöntää järjestämisvastuun työllisyysalueelle, jonka työvoimapohja on alle 20 000 henkilöä. Poikkeuslupa edellyttää, ettei palveluiden saatavuus alueella vaarannu. Työllisyysalueen muodostavien kuntien tulee sopia työvoimapalveluiden ja niihin liittyvien tehtävien järjestämisestä kuntalain (410/2015) tarkoittamassa lakisääteisessä yhteistoiminnassa. Palveluiden järjestämisessä ja tuottamisessa on otettava huomioon yhteistoiminnassa mukana olevien kuntien toiminta, työllisyysalueen väestö rakenne, asiakkaiden palvelun tarve sekä muut palvelujen antamista koskevat olosuhteet. Työllisyysalueiden muodostamisen yhteistoiminnan hallinnolliset rakenteet ovat pääsääntöisesti isäntäkunta tai kuntayhtymä.

Nykyinen TE-hallinnon henkilöstö siirtyy kuntiin liikkeenluovutuksella ns. vanhoina työntekijöinä. Pohjois-Savossa kuntien valmistautumista muutokseen on tuettu Tulevaisuuden kunta -selvityksellä, jota hallinnoi Pohjois-Savon liitto. Selvityksessä tuotettiin kunnille kattava tietopaketti siitä, millaisen kokonaisuuden kunnat ottavat vastaan vuoden 2025 alusta lukien sekä mallinnuksia työllisyysaluevaihtoehdoista.

Työllisyysalueiden mallinnusten pohjalta Pohjois-Savoon on muotoutumassa mahdollisesti 2–3 työllisyysaluetta (Kuopion, Iisalmen ja Varkauden kaupunkiseudut). Maakunnan kokoista yhtä työllisyysaluetta ei ole edistetty aktiivisin toimenpitein.

Keiteleen kunta muodostaa oman työssäkäyntialueensa yhtenä Pohjois-Savon maakunnan viidestä työssäkäyntialueesta. Kuopion työssäkäyntialue kuuluu Keiteleen kuntalaisten luontaisen asioinnin alueeseen. Keiteleen ja Kuopion työssäkäyntialueet ovat maantieteellisessä yhteydessä toisiinsa. Alueen työvoimapohja täyttyy ja resursseiltaan alue tulee olemaan Pohjois-Savon isoin. Keitele kuuluu kuntien yhteisen kehitysyhtiö Savogrown (Keitele, Tervo, Vesanto, Suonenjoki, Rautalampi ja Pielavesi) alueeseen ja pitää ensisijaisen tärkeänä tämän integraation

./..

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

NEUVOTTELUPYYNTÖ KUOPION KAUPUNGILLE KOSKIEN TYÖLLISYYSSALUETTA...

parasta mahdollista tukemista myös työllisyystoimien ja elinkeinopalveluiden osalta. Edellä mainitut kunnat (pl. Pielavesi) ovat ilmaisseet halukkuutensa liittyä uudistuksessa Kuopion työllisyysalueeseen.

(Valm. kj. ES)

Esitys:

Työllisyysalueiden muodostuminen maakuntaan on vielä kesken. Tässä vaiheessa Keiteleen kunta esittää halukkuutensa Kuopiolle neuvotella isäntäkuntamallilla toteutettavasta työllisyysalueesta, jonka isäntäkuntana toimisi Kuopion kaupunki. Keitele esittää lisäksi, että myös maakunnallista mallia tulisi tarkastella yhdessä muiden maakunnan kuntien kanssa.

(Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

K.hall.

95 §

Kunnanjohtaja tiedottaa kunnanhallitusta ajankohtaisista asioista.
(Valm. kj. ES)

Esitys:

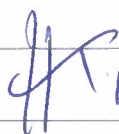
Kunnanhallitus merkitsee katsauksen tiedokseen.
(Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:



TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT

K.hall.
96 §

- Kaupanvahvistajat; Kiinteistönluovutusilmoitukset
- Maanmittauslaitos; Kutsu lohkomistoimitukseen 23.5. klo 8, Junttila, Kantolantie 38
- Maanmittauslaitos; Kutsu lohkomistoimitukseen 24.5. klo 8, Osmon-
tie 3
- Savon koulutuskuntayhtymä, yhtymähallitus; Pöytäkirja 28.4.2023
- Savon ICT-palvelut Oy; Varsinaisen yhtiökokouksen pöytäkirja
4.5.2023
- Iisalmen kaupunki, kaupunginhallitus; Ote pöytäkirjasta, saap.
25.4.2023 115 §
- Vieremän kunta kunnanhallitus; Pöytäkirjan ote 8.5.2023 104 §
- Sonkajärven kunta, kunnanhallitus; Pöytäkirjan ote 8.5.2023 109 §
- saapuneita lehtiä
(Valm. hj. AK)

Esitys:

Merkitään kunnanhallituksen tietoon saatetuksi.
(Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

OIKAISUVAATI-MUSOHJE	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.
Asiat	Pykälät: 83, 88, 91-93.
Oikaisuvaatimus- viranomainen	Keiteleen kunnanhallitus Laituritie 1, PL 14, 72601 Keitele Sähköposti: keitele@keitele.fi Fax: 017 273 1099
Oikaisuvaatimus- oikeus	Oikaisuvaatimuksen saa tehdä: • se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) • kunnan jäsen
Oikaisuvaatimus- aika	Oikaisuvaatimus on tehtävä kunnallisvalituksen alaisista asioista 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja hallintovalituksen alaisista asioista 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Keiteleen kuntaan viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän (7) kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Oikaisuvaatimuk- sen muoto ja si- sältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: • päätös, johon haetaan oikaisua • se, millaista oikaisua vaaditaan • millä perusteella oikaisua vaaditaan Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.
MUUTOKSENHA- KUKIELTO	Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta (Kuntalaki 136 §). Pykälät: 81, 82, 84-87, 90, 93, 95-96. HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

VALITUSOSOI-TUS	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.	
Valitus- viranomainen	Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthinkatu 64, PL 1744, 70101 Kuopio Puh. 029 564 2502, Fax 029 564 2501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi	Valituksen voi tehdä myös asiointipalvelussa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet
Asiat	Kunnallisvalitus, pykälät: Hallintovalitus, pykälät:	
	Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax	Pykälät
Valitusoikeus	Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta valittamalla vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta valittamalla myös se, jolla on lain mukaan valitusoikeus asiassa.	
Valitusaika	Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.	
Valitusperusteet	Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Hallintovalituksen saa tehdä erityislainsäädännön mukaisesta päätöksestä, jolla asia on ratkaistu tai jätetty tutkimatta. Valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista. (HLainkäyttöL 5 §) Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.	
Valituksen muoto ja sisältö	Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava: • päätös, johon haetaan muutosta • miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi • perusteet, joilla muutosta vaaditaan. Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Valitukseen on liitettävä: • päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä • todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta • asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.	
Oikeudenkäynti- maksu	Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista 701/1993.	

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: